**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา

ที่ วช. / ๒๕61 วันที่

เรื่อง รายงานการนำสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

 เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

 ข้าพเจ้า.......................................................ตำแหน่ง ครูผู้สอนประจำแผนก........................................ ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนประจำภาคเรียนที่...........ปีการศึกษา.............รายวิชาดังต่อไปนี้

 รายวิชา ................................................................................

 รายวิชา ................................................................................

 รายวิชา ................................................................................

 รายวิชา ................................................................................

 ข้าพเจ้าได้นำสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน จำนวน.........ประเภทดังนี้

 สื่อประเภทคอมพิวเตอร์

 สื่อสิ่งพิมพ์

 สื่อบุคคล

 สื่อวัสดุ อุปกรณ์

 สื่อบริบท

 สื่อกิจกรรม

 สื่อกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 รายละเอียดดังเอกสารแนบ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

 (..........................................)

 ครูผู้สอนแผนก....................................

 (.............................................)

 หัวหน้าแผนก......................................

**การนำสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ**

**ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560**

**รายวิชา** .....................................................................................

**สื่อการสอนประเภท**...............................................................

**ภาพประกอบการนำสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน**

**สื่อการสอนมีหลายประเภท และมีการจำแนกประเภทโดยใช้เกณฑ์ที่แตกต่างกัน สิริพัชร์ เจษฎาวิโรจน์ (2550: 71-72) จำแนกประเภทของสื่อได้เป็น 6 ประเภทใหญ่ๆ ดังนี้**

**คำอธิบายความหมายของสื่อ หน้านี้ไม่ต้องส่ง**

**1. สื่อสิ่งพิมพ์**

 มีทั้งพิมพ์ที่จัดทำขึ้นเพื่อสนองการเรียนรู้ตามหลักสูตรโดยตรง เช่น หนังสือเรียน คู่มือครู แผนการเรียนรู้ หนังสืออ้างอิง หนังสืออ่านเพิ่มเติม แบบฝึกกิจกรรม ใบงาน ใบความรู้ ฯลฯ และสิ่งพิมพ์ทั่วไปที่สามารถนำมาใช้ในกระบวนการเรียนรู้ เช่น วารสาร นิตยสาร จุลสาร หนังสือพิมพ์ จดหมายข่าว โปสเตอร์ แผ่นพับ แผ่นภาพ เป็นต้น

**2. สื่อบุคคล**

หมายถึง ตัวบุคคลที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดสาระความรู้ แนวคิด และวิธีปฏิบัติตนไปสู่บุคคลอื่น นับเป็นสื่อการเรียนรู้ที่มีบทบาทสำคัญ โดยเฉพาะในด้านการโน้มน้าวจิตใจของนักเรียน สื่อบุคคลอาจเป็นบุคลากรที่อยู่ในสถานศึกษา เช่น ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา คนทำอาหาร หรือตัวนักเรียนเอง หรืออาจเป็นบุคลากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ

**3. สื่อวัสดุ สื่ออุปกรณ์**

เป็นสื่อที่เก็บสาระความรู้อยู่ในตัวเอง จำแนกออกเป็น 2 ลักษณะ คือ

3.1 วัสดุประเภทที่สามารถถ่ายทอดความรู้อยู่ได้ด้วยตัวเอง โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยอุปกรณ์ช่วย เช่น รูปภาพ หุ่นจำลอง เป็นต้น

3.2 วัสดุประเภทที่ไม่สามารถถ่ายทอดความรู้ได้โดยตนเองจำเป็นต้องอาศัยอุปกรณ์อื่นช่วย เช่น ฟิล์มภาพยนตร์ เทปบันทึกเสียง ซีดีรอม แผ่นดิสก์ เป็นต้น

**4. สื่อบริบท**

เป็นสื่อที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ สภาพแวดล้อม และสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งวิทยาการหรือแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ เช่น ห้องสมุด หรือเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติในรูปของสิ่งมีชีวิต เช่น พืชผัก ผลไม้ สัตว์ชนิดต่างๆ หรืออยู่ในรูปของปรากฏการณ์หรือเหตุการณ์ที่มีอยู่หรือเกิดขึ้นรอบตัว ตลอดจนข่าวสารด้านต่างๆ เป็นต้น

 **5. สื่อกิจกรรม**

เป็นกิจกรรมหรือกระบวนการที่จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียน ได้แก่ การแสดงละคร บทบาทสมมติ การสาธิต สถานการณ์จำลอง การจัดนิทรรศการ การไปทัศนศึกษานอกสถานที่ การทำโครงงาน

**6. สื่อประเภทคอมพิวเตอร์**

ได้แก่คอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) การนำเสนอด้วยคอมพิวเตอร์ (Computer presentation) การใช้ Intranet และ Internet เพื่อการสื่อสาร (Electronic mail: E-mail) อิเล็กทรอนิกส์บุค วิดีโอเทเลคอนเฟอรนซ์ ระบบวีดีโอออนดีมานด์ ไลน์ เฟสบุค