



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคจนะ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคจนะ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยการจ้างเหมาบริการ สัญญาจ้างปีต่อปี วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง ๑๐,๓๔๐ บาท/เดือน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. สถานที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๓. คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดพลาดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดพลาดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ. ๒๕๕๓) มายื่นด้วย

๔. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๔.๒ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบ สด.๙ และ ใบ สด. ๔๓) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผู้สมัคร ต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. วิธีการรับสมัคร สมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ตุลาคม - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ โดยกรอกรายละเอียดในเอกสารการสมัครให้ครบทุกช่อง ลงชื่อผู้สมัครและวันที่สมัคร พร้อมติดรูปถ่าย ยื่นเอกสารการสมัครพร้อมหลักฐาน ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ ห้องบุคลากร ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี พร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการสอบ รับบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๗. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน และที่ ก.พ. รับรองแล้ว ในสาขาวิชา การบัญชี

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี และ ทางเว็บไซต์วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี www.chanatc.ac.th

๙. กำหนดการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมทุ่งพินตัน ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

๙.๑ สอบข้อเขียน เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

๙.๒ สอบปฏิบัติ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๙.๓ สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๑๐. ประกาศผลการสอบ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก รายงานตัวทำสัญญาจ้าง วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี หากไม่มารายงานตัวตามกำหนด ถือว่าสละสิทธิ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙

(นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี