

รายงานสรุปผลการดำเนินการ  
โครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙



จัดโดย งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

## คำนำ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีความสำคัญกับการดำเนินงานในการส่งเสริมให้มีความรู้ และทักษะใหม่ๆ ที่สามารถนำไปประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับ กระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยเสริมสร้างศักยภาพให้แก่ผู้เรียน ให้มีความพร้อม ในการพัฒนาตนเอง โดยโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ มีวัตถุประสงค์เพื่อ ๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ขาดแคลนทุนทรัพย์มีรายได้ระหว่างเรียน ๒. เพื่อพัฒนาความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา ๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปใช้ในการสร้างธุรกิจในอนาคต เพื่อให้วิทยาลัยฯ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ผลการจัดโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จัดทำขึ้นโดยวัตถุประสงค์ เพื่อสรุปผลการจัดโครงการดังกล่าวให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในสถานศึกษา ได้ทราบในภาพรวมโดยประมวลรายละเอียดและผลการจัดโครงการในครั้งนี้ไว้ ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการได้นำ ระบบ PDCA มาใช้ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในการจัดโครงการครั้งต่อไป

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชั้นวางแผน

บันทึกขออนุมัติและขออนุญาตโครงการ





บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร  
รับที่ ๐๐๐๗/๒๕๕๘  
วันที่ ๕ ม.ค. ๕๘  
เวลา ๑๓.๐๐ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ      วิทยาลัยเทคนิคจระนะ จังหวัดสงขลา

ที่ ผงส. ๔๕๓/๒๕๕๘      วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติและอนุญาตดำเนินโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษา  
ที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคจระนะ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อเป็นทุนในการประกอบอาชีพสร้างรายได้และหาประสบการณ์ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีงานทำ มีรายได้ระหว่างเรียน เป็นการลดภาระให้กับผู้ปกครองในเรื่องค่าใช้จ่าย

งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ จึงขออนุมัติและอนุญาตจัดทำโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและนักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ ความสามารถที่เรียนมา ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวันได้

จึงเรียนมาเพื่อ

- โปรดทราบ
- โปรดพิจารณาอนุมัติและอนุญาตดำเนินโครงการฯ

สั่ง ผอ. กท. จระนะ  
เพื่อโปรดพิจารณา  
โดยมีชื่อผู้โครงการอุดหนุน  
การหารายได้ระหว่างเรียน พ.ศ. ๕๘  
  
น.น. ๐๓๗๖๑๑๕๓๕

ลงชื่อ.....  
(นางสาวมณีนีย์ จันทร์สุวรรณ)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

สั่ง ผอ. กท. จระนะ  
๒-เพื่อโปรดพิจารณา  
๖-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติอุดหนุน  
  
๓๐๐๓ ๕๘

ลงชื่อ.....  
(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

แจ้ง ผอ. กท. จระนะ  
- เพื่อโปรด ทด



โครงการที่.....

โครงการ เงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

## ๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

๑.๑. นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์

๑.๒. นางสาวไพไลพร สมพงษ์

๑.๓. นางสาวณตติณี จันทร์สุวรรณ

หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

## ๒. ลักษณะโครงการ

 โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## ๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## ๓.๑ นโยบายรัฐบาล

ข้อ ๔ การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๔ พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหาการรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

## ๓.๒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพแข่งขันและสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

๓.๕ มีกิจกรรมเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ความรู้และการพัฒนาต่อยอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ วิสาหกิจ การประกอบอาชีพและดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการเผยแพร่องค์ความรู้และแนวทางการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันในการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบอย่างเป็นรูปธรรม

## ๓.๒ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มปริมาณผู้เรียน

มาตรการที่ ๒ ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษาต่อ

## ๓.๓ แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ การดำเนินงาน วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ การบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ

๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
 ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓.๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายให้ทุกสถานศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้ โดยเฉพาะนักเรียน นักศึกษาที่ยากจนขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาต้องการหารายได้ระหว่างเรียนนั้น ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้จัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษา โดยให้งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบคัดเลือกสรรหานักเรียน นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด เขียนแผนธุรกิจเพื่อขอเงินงบประมาณในการดำเนินการ ประกอบธุรกิจในขณะที่ยังศึกษาอยู่ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา และแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำ ดูแล ตลอดจนมีการใช้เงินเบิกจ่ายอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้นักเรียนเกิดความคิด ด้านธุรกิจ สามารถประกอบธุรกิจได้จริง มีรายได้ระหว่างเรียน

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ขาดแคลนทุนทรัพย์มีรายได้ระหว่างเรียน
- ๕.๒ เพื่อพัฒนาความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา
- ๕.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษานำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปใช้ในการสร้างธุรกิจในอนาคต

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- ๖.๑ เชิงปริมาณ  
เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ
- ๖.๒ เชิงคุณภาพ  
เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษามีความภูมิใจที่มีรายได้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา/สถานที่

- ๗.๑ กิจกรรมที่ ๑ เป็นเงินทุนในการประกอบอาชีพหารายได้ระหว่างเรียน
- ๗.๒ กิจกรรมที่ ๒ สร้างประสบการณ์การทำงานมีรายได้ระหว่างเรียน  
ระยะเวลา ตุลาคม - กันยายน ๒๕๕๙  
สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคจระนะ
- ๗.๓ ขั้นตอนการดำเนินการ  
ศึกษาข้อมูลและขออนุมัติโครงการ, ดำเนินการ,ติดตามประเมินผลและสรุป,รายงานผล

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

(\*\*เป็นเงินงบประมาณ ทั้งสิ้น ๑๘๓,๘๐๐\*\*)

๘.๑ จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา งบโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน  
 ของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	๑๐๓,๐๐๐	บาท	ได้แก่
- ค่าตอบแทน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- ค่าใช้สอย	จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
- ค่าวัสดุ	จำนวน	๗๕,๐๐๐	บาท

๘.๒ จากเงินงบประมาณสถานศึกษา เงินบำรุงการศึกษา

(โครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ กิจกรรม ทาสีฟุตบอล,ติดตั้งรั้วลวดหนามหน้าวิทยาลัยฯ และรอบสระว่ายน้ำ)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๙,๘๐๐ บาท ได้แก่

- ค่าตอบแทน จำนวน ๓๙,๘๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย จำนวน - บาท
- ค่าวัสดุ จำนวน - บาท

\*\*\*หมายเหตุ: ทุกรายการแจ้งจ่าย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑. นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้มีโอกาสศึกษาต่อมากขึ้น
- ๙.๒. แบ่งเบาภาระของผู้ปกครองในเรื่องค่าใช้จ่าย
- ๙.๓. นักเรียน นักศึกษาจะได้รับความรู้ด้านกาารเป็นผู้ประกอบการที่ดี

๑๐. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

๑๐.๑. ผลการประเมินตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....  
 (นางสาวณลสินีย์ จันทร์สุวรรณ)  
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  
 (นางสาวพิไลพร สมพงษ์)  
 หัวหน้างาน/ ผู้รับผิดชอบ

<p>๑. ความเห็นรองผู้อำนวยการ (ตามลักษณะงาน)</p> <p><input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทรัพยากร    <input type="checkbox"/> ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ฝ่ายวิชาการ            <input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครอบอนุมัติ            <input type="checkbox"/> ไม่ครอบอนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....        (นายภาณุวัฒน์ บุญรัตน์)        ๓๐/๑๐/๕๙</p>	<p>๒. ความเห็นผู้อำนวยการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ            <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....        (นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)</p>
--	--





### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา      วิทยาลัยเทคนิคจะนะ      จังหวัดสงขลา  
ที่.....พน.๐๕๕๘.../ ๒๕๕๘.....      วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติและอนุญาตดำเนินโครงการคิตตี้ ทำดี ทาสีฟุตบอล

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา กำหนดจัดโครงการคิตตี้ ทำดี ทาสีฟุตบอล เพื่อปรับทัศนียภาพ ปรับปรุงสีขอบฟุตบอลที่เสื่อมสภาพ ให้อยู่ในสภาพดี อีกทั้งเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และพัฒนาตนเองให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม นั้น

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุมัติและอนุญาตดำเนินโครงการคิตตี้ ทำดีทาสีฟุตบอล รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

- ๑. ทราบ
- ๒. พิจารณาอนุมัติและอนุญาตดำเนินโครงการฯ
- ๓. ลงนามในโครงการฯ

ขอรับ และรับทราบ

- เพื่อใช้โครงการ
- เพื่อใช้โครงการขอรับ/ส่งการ
- 1. *ขอรับเอกสารโครงการ*
- 2. *ขอรับใบปลิว*

*สมชาย ชุมภะ*  
(ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ)

*นายบุญส่ง การสุวรรณ*  
(นายบุญส่ง การสุวรรณ)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

*แจ้งแนบ พอ.กท.จะนะ*  
*- เพื่อโปรดทราบ*  
*- 1. เสนอขอรับ*  
*สมชาย ชุมภะ*  
*๑๕ ก.พ. ๕๘*

แจ้งแนบ พอ.กท.จะนะ  
ยื่นคำโปรดพิจารณา  
ในข้อ ๑๔ มา.ว.กท.'5๗  
*สมชาย*

นพ. งานวอ.11พ.น.๕  
*กิจกรร.คท.จะนะ*  
*๑. เพื่อโปรดทราบ*

*๑. ๐๔พ.๕*  
*๒. ส่งเอกสาร*  
*๓. รับทราบ*

## โครงการ คัดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล

## ๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

๑. นายศราวุธ ชุมภูราชทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา  
๒. นายบุญส่ง การสุวรรณ หัวหน้างานกิจกรรมฯ

## ๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

## ๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## ๓.๑ นโยบายรัฐบาล

๔.๔ พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรม เข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การไม่เรียนรู้ การแก้ปัญหาการรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

## ๓.๒ แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์การดำเนินงานวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

กลยุทธ์ที่ ๖.๒ การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๖.๔ การปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๓ รายการประเมินและเกณฑ์คุณภาพสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)

รายการประเมินด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๓ องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

## ๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสภาพแวดล้อม การปรับทัศนียภาพ ที่สวยงาม จึงกำหนดให้ดำเนินโครงการคัดดี ทำดี ทาสีฟุตบอลใหม่ เพื่อปรับปรุงสีขอบฟุตบอลที่เสื่อมสภาพ สีซีดจาง ให้อยู่ในสภาพดี และเพื่อทัศนียภาพที่สวยงาม

## ๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อปรับทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ  
๕.๒ เพื่อปรับปรุงสีขอบฟุตบอลที่เสื่อมสภาพ สีซีดจาง ให้อยู่ในสภาพที่ดี  
๕.๓ เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และสร้างบรรยากาศที่ภายในวิทยาลัยฯ  
๕.๔ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการอยู่ร่วมกับคนอื่นในสังคม  
๕.๕ เพื่อพัฒนาตนเอง ให้อุบัติความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

## ๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

### ๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ทักษะนิยภาพภายในวิทยาลัยฯ สวยงาม และมีบรรยากาศที่น่าอยู่

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ

### ๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ทักษะนิยภาพภายในวิทยาลัยฯ สวยงาม และมีบรรยากาศที่น่าอยู่

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ

## ๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา/สถานที่

### กิจกรรม

ทำสีฟุตบอลภายในวิทยาลัยเทคนิคจະນະ

### ขั้นตอนดำเนินการ

๑. ขออนุมัติและอนุญาตดำเนินการโครงการ
๒. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการโครงการ
๔. จัดซื้อวัสดุ
๕. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๖. ประเมินผล / รายงานผลการดำเนินการโครงการ

### ระยะเวลา

กันยายน - ตุลาคม ๒๕๕๘

### สถานที่

วิทยาลัยเทคนิคจະນະ

## ๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินการ

### จากเงิน

งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๗๙,๒๕๐ บาท ได้แก่

- |                  |          |
|------------------|----------|
| ๘.๑ วัสดุโครงการ | ๕๒,๘๕๐.- |
| ๘.๒ ค่าตอบแทน    | ๒๖,๔๐๐.- |

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ วิทยาลัยฯ มีทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ ที่สวยงาม
- ๙.๒ วิทยาลัยฯ ได้รับการปรับปรุงสีขอบฟุตบอลที่เสื่อมสภาพ ซิดจาง ให้อยู่ในสภาพที่ดี
- ๙.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และสร้างบรรยากาศที่ภายในวิทยาลัยฯ
- ๙.๔ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเสริมสร้างพัฒนาการอยู่ร่วมกับคนอื่นในสังคม
- ๙.๕ นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเอง ให้อมีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม



๑๐. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

๑๐.๑ สังเกตการณ์

๑๐.๒ แบบสอบถาม

(ลงชื่อ) .....  
(นายบุญส่ง การสุวรรณ)  
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) .....  
(นายบุญส่ง การสุวรรณ)  
หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

<p>1. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)</p> <p><input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทรัพยากร    <input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ฝ่ายวิชาการ            <input type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ                      <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ) ..... (นายตราวุธ ชุมภูราช)</p>	<p>2. ความเห็นผู้อำนวยการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ                      <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ) ..... (นายมนัสमान์ ชูเชิด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະນະ</p>
--	--



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
ที่.....พน.๐๕๗๑.../ ๒๕๕๘..... วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตให้นักเรียนปฏิบัติงานพิเศษเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน ตามโครงการคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล  
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ดำเนินโครงการคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล เพื่อปรับทัศนียภาพ ปรับปรุงสีขอบฟุตบอลที่เสื่อมสภาพ ให้อยู่ในสภาพดี อีกทั้งเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และพัฒนาตนเองให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม นั้น

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุญาตให้นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงานพิเศษเพื่อรายได้ระหว่างเรียน ตามโครงการคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล รายละเอียดดังนี้

- ๑. พื้นที่ฟุตบอลภายในวิทยาลัยฯ ความยาว ๒,๒๐๐ ม. x ๑.๔๐ ม. คิดเป็น ๘๘๐ ตร.ม.
- ๒. ค่าปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษา เป็นเงิน ๒๖,๔๐๐ บาท  
จำนวน ๒๒ คน ๆ ละ ๖ ชม ๆ ละ ๒๕ บาท ๘ วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดและพิจารณาอนุญาต

๑๖๖ ๑๖๖ ๑๖๖

- เพื่อ.....
- เพื่อ.....

1. *นางสาว.....*

2. ....

ลงชื่อ.....

(*นาย.....*)  
*๑๗/๙/๕๘*

*โรงเรียน.....*

๑. *โรงเรียน.....*

๒. *โรงเรียน.....*

*อน.....*

*.....*

(นายบุญส่ง การสุวรรณ)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

*โรงเรียน พอ.ดท.๑๒๖๖*

- *เพื่อโปรดทราบ*

- *เพื่อ.....*

*.....*  
*๑๕ ก.พ. ๕๘*

- 1. นพ
- 2. *.....*

*.....*  
*18 ก.พ. ๕๘*



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
ที่.....พ.น.๐๖๑๑./ ๒๕๕๘..... วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินกิจกรรมคิตตี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้งานกิจการนักเรียน นักศึกษา กำหนดจัดโครงการคิตตี ทำดี ทาสีฟุตบอล เพื่อปรับทัศนียภาพ ปรับปรุงสิ่งขอบฟุตบอลที่เสื่อมสภาพ ให้อยู่ในสภาพดี เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม พัฒนาตนเองให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน นั้น

งานกิจกรรมฯ จึงขออนุญาตดำเนินกิจกรรมคิตตี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบ
๒. พิจารณาอนุญาตดำเนินกิจกรรมฯ
๓. ลงนามในโครงการฯ

นาย กอจก จนะ

- ผู้บังคับการ
- ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

นาย *นายชวกรอนันต์*

.....

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

นาย *นายชวกรอนันต์*

*นายบุญส่ง การสุวรรณ*  
(นายบุญส่ง การสุวรรณ)

หัวหน้างานกิจการนักเรียน นักศึกษา

เรียน พอ-กท, จ.นค

-เพื่อโปรดทราบ

-1 พ.ร.บ. ๑๕๐๗/๕๓

*นายชวกรอนันต์*  
๑๓.๑.๕๕

*นายชวกรอนันต์*  
*นายชวกรอนันต์*

เรียน ผอ.กท.จ.นค  
เพื่อโปรดทราบ  
โดย น.น.ช.กท.๕๙  
๑๓.๑.๕๕

นท.ชานองแพน

*นายชวกรอนันต์*  
๑. เพื่อโปรดทราบ  
๒. เพื่อโปรดทราบ  
๓. เพื่อโปรดทราบ  
*นายชวกรอนันต์*  
*นายชวกรอนันต์*



## โครงการ คัดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล

## ๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

๑. นายศราวุธ ชุมภูราชทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา  
๒. นายบุญสง การสุวรรณ หัวหน้างานกิจกรรมฯ

## ๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## ๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## ๓.๑ นโยบายรัฐบาล

๔.๕ พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรม เข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหาการรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

๓.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
โครงการ

๒๕. ยุทธศาสตร์รายได้ระหว่างเรียน

## ๓.๓ แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์การดำเนินงานวิทยาลัยเทคนิคจนะ ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

กลยุทธ์ที่ ๖.๒ การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๖.๔ การปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## ๓.๔ รายการประเมินและเกณฑ์คุณภาพสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)

รายการประเมินด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๓ องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

## ๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสภาพแวดล้อม การปรับทัศนียภาพ ที่สวยงาม จึงกำหนดให้ดำเนินโครงการคัดดี ทำดี ทาสีฟุตบอลใหม่ เพื่อปรับปรุงสีขอบฟุตบอลที่เสื่อมสภาพ สีซีดจาง ให้อยู่ในสภาพดี และเพื่อทัศนียภาพที่สวยงาม และเพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาทำงานพิเศษเพื่อหารายได้ในเวลาว่างจากการเรียน เพื่อเป็นการแก้ปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ ช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง ป้องกันปัญหาของนักศึกษาที่เกิดขึ้นจากความขาด

แคลน อีกทั้งเพื่อรองรับความต้องการทำงานหารายได้พิเศษของนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จากการทำงาน มีโอกาสเตรียมตัวก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตลอดจนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคม

#### ๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ

๕.๒ เพื่อปรับปรุงสื่อบุคคลที่เสื่อมสภาพ ชัดแจ้ง ให้อยู่ในสภาพที่ดี

๕.๓ เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และสร้างบรรยากาศที่ภายในวิทยาลัยฯ

๕.๔ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการอยู่ร่วมกับคนอื่นในสังคม

๕.๕ เพื่อพัฒนาตนเอง ให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

๕.๖ เพื่อส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน

๕.๗ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๕.๘ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

#### ๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

##### ๖.๑ แข็งปริมาณ

๖.๑.๑ ทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ สวยงาม และมีบรรยากาศที่น่าอยู่

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ

๖.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน

๖.๑.๔ นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๖.๑.๕ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

##### ๖.๒ แข็งคุณภาพ

๖.๒.๑ ทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ สวยงาม และมีบรรยากาศที่น่าอยู่

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน

๖.๒.๔ นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๖.๒.๕ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

#### ๗. กิจกรรมและหรือชิ้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา/สถานที่

##### ๗.๑ กิจกรรม

๑. ทาสีฟุตบอลภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ

๑. ขออนุมัติและอนุญาตดำเนินการ
๒. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
๔. จัดซื้อวัสดุ
๕. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๖. เบิกจ่ายเงินค่าจ้างทาสีให้กับนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการฯ
๗. ประเมินผล / รายงานผลการดำเนินการ

๗.๓ ระยะเวลา

กันยายน - ตุลาคม ๒๕๕๙

๗.๔ สถานที่

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินการ  
จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน ๒๓,๐๐๐.-

งวดที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-

นักเรียน นักศึกษา ๕ คน ๆ ละ ๑๐ วัน ๆ ละ ๘ ชม. ๆ ละ ๒๕ บาท.

งวดที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๘, ๒๓ - ๒๕, ๒๗, ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.-

นักเรียน นักศึกษา ๕ คน ๆ ละ ๑๓ วัน ๆ ละ ๘ ชม. ๆ ละ ๒๕ บาท

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ วิทยาลัยฯ มีทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ ที่สวยงาม
- ๘.๒ วิทยาลัยฯ ได้รับการปรับปรุงสีขอบฟุตบาทที่เสื่อมสภาพ ซิตจาง ให้อยู่ในสภาพที่ดี
- ๘.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และสร้างบรรยากาศที่ภายในวิทยาลัยฯ
- ๘.๔ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเสริมสร้างพัฒนาการอยู่ร่วมกับคนอื่นในสังคม
- ๘.๕ นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเอง ให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
- ๘.๖ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๘.๗ นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๘.๘ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

## ๑๐. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

๑๐.๑ สังกัดการณ

๑๐.๒ แบบสอบถาม

(ลงชื่อ) 

(นายบุญส่ง การสุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 

(นายบุญส่ง การสุวรรณ)

หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

## 1. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

 ฝ่ายบริหารทรัพยากร  ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ  ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ใจรอนุมัติ  ไม่ใจรอนุมัติ(ลงชื่อ) 

(นายศรวุฒ ชุมภูราช)

.....

## 2. ความเห็นผู้อำนวยการ

 ใจรอนุมัติ  ไม่ใจรอนุมัติ(ลงชื่อ) 

(นายมนัสฉาน ชูเชิด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา

ที่.....พณ.๐๖๑๒.../๒๕๕๘.....

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินกิจกรรมติดตั้งรั้วลวดหนามวิทยาลัยเทคนิคจະนะ ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา กำหนดจัดกิจกรรมติดตั้งรั้วลวดหนามวิทยาลัยเทคนิคจະนะ เพื่อติดตั้งรั้วลวดหนามวิทยาลัยฯ ให้ได้มาตรฐาน มั่นคง และเป็นเกราะป้องกันมิฉลาชีพ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน นั้น

งานกิจกรรมฯ จึงขออนุญาตดำเนินกิจกรรมติดตั้งรั้วลวดหนามวิทยาลัยเทคนิคจະนะ ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบ
๒. พิจารณายอนุญาตดำเนินกิจกรรมฯ
๓. ลงนามในโครงการฯ

พณ. ๐๖.๐๖.๑๒.๐๖๑๒

- ผู้บังคับการฯ

- ผู้ช่วยฯ

๑. นายบุญส่ง การสุวรรณ

๒. ....

ลงชื่อ.....

( ดร.สุเมธ งามสุพรรณ )

.....

๐๖.๐๖.๑๒.๐๖๑๒

เพื่อใช้โปรดพิจารณา

โดยมี ๐๖.๐๖.๑๒.๐๖๑๒

สุเมธ

พณ.๐๖.๐๖.๑๒.๐๖๑๒

ดร.สุเมธ งามสุพรรณ

๑. นายบุญส่ง การสุวรรณ

๒. นายบุญส่ง การสุวรรณ

นายบุญส่ง การสุวรรณ  
(นายบุญส่ง การสุวรรณ)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เขียน พณ.๐๖.๑๒.๐๖๑๒

- นายบุญส่ง การสุวรรณ

- นายบุญส่ง การสุวรรณ

นายบุญส่ง การสุวรรณ  
๒๐.๑๒.๕๕

นายบุญส่ง การสุวรรณ

## โครงการ      ติดตั้งรั้วลวดหนามวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

## ๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- |              |           |                           |
|--------------|-----------|---------------------------|
| ๑. นายศราวุธ | ชุมภูวราช | ทำหน้าที่ รองฯ ฝ่ายพัฒนาฯ |
| ๒. นายประสาน | หมื่นแดง  | หัวหน้างานอาคาร           |
| ๓. นายบุญสง  | การสุวรรณ | หัวหน้างานกิจกรรมฯ        |

๒. ลักษณะโครงการ       โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## ๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## ๓.๑ ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ (คสช.)

๑. มีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน
๒. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม
๓. มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ
๔. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## ๓.๒ รัฐบาล กระทรวง สอศ.

๑. โครงการ
๒๕. ยุทธนะหารายได้ระหว่างเรียน

## ๓.๓ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

- ๒.๕ การปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## ๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการเรียน การสอน โดยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีต่อวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ด้วยการเสริมสร้าง ซ่อมบำรุง และการดูแลความเรียบร้อยต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง และถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญของการจัดการศึกษา ให้ดำเนินงานอย่างมีคุณภาพ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน การควบคุมดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนรวมของวิทยาลัยฯ ส่งผลไปยังผู้เรียน และบุคลากรของวิทยาลัยฯ เป็นการสร้างบรรยากาศที่ดี ปลอดภัยในโรงเรียน ซึ่งเป็นหัวใจของการศึกษาอย่างหนึ่ง สร้างความมั่นใจความราบรื่น เรียบร้อยในการควบคุมดูแลอาคารและสิ่งก่อสร้างภายในวิทยาลัยฯ เป็นการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องตลอดไป

## ๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อปรับปรุงรั้ววิทยาลัยฯ ให้ได้มาตรฐาน มั่นคง และมีสภาพที่ดี
- ๕.๒ เพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอน

- ๕.๓ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามและมีความปกติสุข
- ๕.๔ เพื่อเป็นเกราะป้องกันมิจมาชีพและแหล่งมั่วสุมภายในสถานศึกษา
- ๕.๕ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน
- ๕.๖ เพื่อพัฒนาตนเอง ให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
- ๕.๗ เพื่อส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๕.๘ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๕.๙ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม
๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
- ๖.๑ เชิงปริมาณ
- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน จำนวน ๕ คน
- ๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความมั่นใจในการศึกษาและความปลอดภัยภายในสถานศึกษา
- ๖.๒ เชิงคุณภาพ
- ๖.๒.๑ ติดตั้งรั้วลวดหนามวิทยาลัยฯ
๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา/สถานที่
- ๗.๑ กิจกรรม
- ติดตั้งรั้วลวดหนามวิทยาลัยฯ
- ๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ
๑. ขออนุญาตดำเนินการฯ
  ๒. จัดทำคำสั่งปฏิบัติงานตามโครงการฯ
  ๓. ปฏิบัติงานตามโครงการฯ
  ๔. เบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการฯ
  ๕. รายงานผลโครงการฯ
- ๗.๓ ระยะเวลา
- ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๘
- ๗.๔ สถานที่
- วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
- จากเงิน.....งบ.....
- เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๘๐๐ บาท ได้แก่
- ค่าตอบแทน
- นักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๙ วัน ๆ ละ ๘ ชม. ๆ ละ ๒๕ บาท



## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ทั่ววิทยาลัยฯ ให้ได้มาตรฐาน มั่นคง และมีสภาพที่ดี
- ๙.๒ วิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอน
- ๙.๓ วิทยาลัยฯ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามและมีความปลอดภัย
- ๙.๔ วิทยาลัยฯ มีรั้วเพื่อเป็นเกราะป้องกันมิจออาชีพและแหล่งมั่วสุ่มภายในสถานศึกษา
- ๙.๕ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน
- ๙.๖ นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเอง ให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
- ๙.๗ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๙.๘ นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๙.๙ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

## ๑๐. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- ๑๐.๑ สังเกตการณ์
- ๑๐.๒ แบบสอบถาม

(ลงชื่อ) .....  
 (นายบุญส่ง การสุวรรณ)  
 ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) .....  
 (นายบุญส่ง การสุวรรณ)  
 หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

## ๑. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

- ฝ่ายบริหารทรัพยากร  ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- ฝ่ายวิชาการ  ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ครัวอนุมัติ  ไม่ครัวอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....  
 (นายศราวุธ ชุมภูราษ)  
 .....

## ๒. ความเห็นผู้อำนวยการ

- อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....  
 (นายมนัสธมาน์ ชูเชิด)  
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา

ที่.....พณ.๐๖๑๓๓.../ ๒๕๕๘.....

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินกิจกรรมปรับปรุงรั้วสระว่ายน้ำวิทยาลัยเทคนิคจະนะ ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้งานกิจการนักเรียน นักศึกษา กำหนดจัดกิจกรรมปรับปรุงรั้วสระว่ายน้ำวิทยาลัยเทคนิคจະนะ เพื่อปรับปรุงรั้วสระว่ายน้ำวิทยาลัยฯ ให้ได้มาตรฐาน มั่นคง และมีความสวยงาม อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน นั้น

งานกิจการฯ จึงขออนุญาตดำเนินกิจกรรมปรับปรุงรั้วสระว่ายน้ำวิทยาลัยเทคนิคจະนะ ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

- ๑. ทราบ
- ๒. พิจารณาอนุญาตดำเนินกิจกรรมฯ
- ๓. ลงนามในโครงการฯ

พณ. ๘๐.๐๖.๑๓๓๓

- ๒๕๕๘  
- ๒๕๕๘

๑. นายอนุพงษ์  
 ๒. นายอนุพงษ์  
 ลงชื่อ นายอนุพงษ์  
 (นายอนุพงษ์ ชุมภูธร)

(นายอนุพงษ์ การสุวรรณ)  
 หัวหน้างานกิจการนักเรียน นักศึกษา

รับ พณ.๐๖.๑๓๓๓  
 - เพื่อโปรดทบทวน  
 - เป็นโครงการฯ  
นายอนุพงษ์  
 ๒๐.๑๐.๕๘

พณ. ๘๐.๐๖.๑๓๓๓  
 นพ.อนุพงษ์ ชุมภูธร  
 ๒๕๕๘  
 นพ.อนุพงษ์ ชุมภูธร  
 นพ.อนุพงษ์ ชุมภูธร

นายอนุพงษ์  
นายอนุพงษ์

## โครงการ ปรับปรุงรั้วสระว่ายน้ำวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

## ๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

๑. นายศราวุธ	ชุมภูวราช	ทำหน้าที่ รองฯ ฝ่ายพัฒนาฯ
๒. นายประสาน	หมื่นแดง	หัวหน้างานอาคาร
๓. นายบุญส่ง	การสุวรรณ	หัวหน้างานกิจกรรมฯ

๒. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## ๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## ๓.๑ ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ (คสช.)

๑. มีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน
๒. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม
๓. มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ
๔. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## ๓.๒ รัฐบาล กระทรวง สอศ.

๑. โครงการ
  ๒๕. อุดหนุนหารายได้ระหว่างเรียน

## ๓.๓ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

- ๖.๕ การปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## ๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการเรียน การสอน โดยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีต่อวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ด้วยการเสริมสร้าง ซ่อมบำรุง และการดูแลความเรียบร้อยต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง และถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญของการจัดการศึกษา ให้ดำเนินงานอย่างมีคุณภาพ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน การควบคุมดูแลรักษาทรัพย์สินสมบัติส่วนรวมของวิทยาลัยฯ ส่งผลไปยังผู้เรียน และบุคลากรของวิทยาลัยฯ เป็นการสร้างบรรยากาศที่ดี ซึ่งเป็นหัวใจของการศึกษาอย่างหนึ่ง สร้างความมั่นใจความราบรื่น เรียบร้อยในการควบคุมดูแลอาคารและสิ่งก่อสร้างภายในวิทยาลัยฯ เป็นการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องตลอดไป

## ๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อปรับปรุงรั้วสระว่ายน้ำวิทยาลัยฯ ให้ได้มาตรฐาน มั่นคง และมีสภาพที่ดี
- ๕.๒ เพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอน



- ๕.๓ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามและมีความปลอดภัย  
 ๕.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน  
 ๕.๕ เพื่อพัฒนาตนเอง ให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม  
 ๕.๖ เพื่อส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน  
 ๕.๗ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์  
 ๕.๘ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน จำนวน ๕ คน  
 ๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความมั่นใจในการศึกษาและความปลอดภัยภายในสถานศึกษา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ปรับปรุงสระว่ายน้ำวิทยาลัยเทคนิคฉะนะ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรม

ปรับปรุงสระว่ายน้ำวิทยาลัยเทคนิคฉะนะ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ

๑. ขออนุญาตดำเนินการ
๒. จัดทำคำสั่งปฏิบัติงานตามโครงการฯ
๓. ปฏิบัติงานตามโครงการฯ
๔. เบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการฯ
๕. รายงานผลโครงการฯ

๗.๓ ระยะเวลา

ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๘

๗.๔ สถานที่

สระว่ายน้ำวิทยาลัยเทคนิคฉะนะ

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....งบ.....

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท ได้แก่

ค่าตอบแทน


นักเรียน ๕ คน ๆ ละ ๖ วัน ๆ ละ ๘ ชม. ๆ ละ ๒๕ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ รั้ววิทยาลัยฯ ให้ได้มาตรฐาน มั่นคง และมีสภาพที่ดี
- ๙.๒ วิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอน
- ๙.๓ วิทยาลัยฯ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามและมีความปลอดภัย
- ๙.๔ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน
- ๙.๕ นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเอง ให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
- ๙.๖ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๙.๗ นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๙.๘ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

๑๐. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- ๑๐.๑ สังเกตการณ์
- ๑๐.๒ แบบสอบถาม

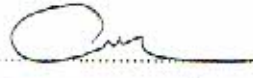
(ลงชื่อ)   
 (นายบุญสง การสุวรรณ)  
 ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)   
 (นายบุญสง การสุวรรณ)  
 หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

๑. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

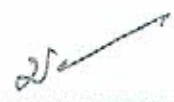
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร  ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- ฝ่ายวิชาการ  ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิจารณ์  ไม่วิจารณ์

(ลงชื่อ)   
 (นายศราวุธ ชุมภูราช)  
 .....

๒. ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)   
 (นายมนัสฉาน ชูเชิด)  
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະນະ









โครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ 2559

แผนธุรกิจ Healthy Smoothies.

สมาชิกในกลุ่ม

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. ชื่อ นางสาวกุลริตา ยอดศิลป์    | ระดับชั้น ปวส.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |
| 2. ชื่อ นางสาวพิมพ์ิศา ประยูรแก้ว | ระดับชั้น ปวส.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |
| 3. ชื่อ นางสาวจรรยา แก้วเรียง     | ระดับชั้น ปวส.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |
| 4. ชื่อ นางสาวนิพิรดา มุละ๊ะ      | ระดับชั้น ปวส.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |
| 5. ชื่อ นางสาวกัญณิกา วงศ์เกตุ    | ระดับชั้น ปวส.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |

ครูที่ปรึกษา

- ชื่อ นายธเนศ บุญแท้

แบบกรอกข้อมูล นักเรียน นักศึกษา และแผนธุรกิจ เพื่อขอรับเงินอุดหนุน  
โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ 2559



1. ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัด สงขลา  
ชื่อแผนธุรกิจ Healthy Smoothies.  
ชื่อ - สกุล (ผู้ประกอบการธุรกิจหลัก) นางสาวกุลธิดา ยอดศิลป์  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ระดับชั้น ปวส.1 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
โทรศัพท์ 0941038010 E-mail : kik\_1234\_kik@hotmail.com

2. ผู้ประกอบการร่วม

1. ชื่อ - สกุล นางสาวพิมพ์พิศา ประยูรแก้ว  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ระดับชั้น ปวส.1 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
โทรศัพท์ 0936769531 E-mail : kiftpimpisa@gmail.com
2. ชื่อ - สกุล นางสาวจริยา แก้วเรียง  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ระดับชั้น ปวส.1 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
โทรศัพท์ 0935843839 E-mail : pink\_pp22@hotmail.com
3. ชื่อ - สกุล นางสาวนิพัทธา มุเส๊ะ  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ระดับชั้น ปวส.1 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
โทรศัพท์ 0997274199 E-mail : nifrda@gmail.com
4. ชื่อ - สกุล นางสาวกัญณิกา วงศ์เกตุ  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ระดับชั้น ปวส.1 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
โทรศัพท์ 0831958146 E-mail : enam\_wongket@hotmail.com

งบประมาณที่ขอรับจัดสรรเงินอุดหนุน 35,000 บาท

ชื่อ ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ นายธเนศ บุญแท้ โทรศัพท์ 0898797446

3. ความเป็นมาของธุรกิจ

- 3.1 ชื่อแผนธุรกิจ Healthy Smoothies.
- 3.2 ที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ 87 หมู่ที่ 8 ตำบล จะโหนด อำเภอลำพูน จังหวัด สงขลา 90130
- 3.3 ประเภทสินค้าหรือบริการ เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ
- 3.4 มุสเหตุจูงใจที่ทำให้ประกอบธุรกิจ เนื่องจากน้ำปั่นสมูทตี้มีจุดเด่นแตกต่างจากร้านน้ำปั่นทั่วไปมีความคล้ายนมและไอศกรีม เป็นผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพเหมาะกับสภาพอากาศของภาคใต้ ซึ่งสามารถช่วยคลายและกระหายน้ำ เป็นที่นิยมของกลุ่มวัยรุ่นและวัยทำงาน



#### 4. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอแผนธุรกิจ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- 4.1 เพื่อสร้างรายได้ในการจัดจำหน่าย
- 4.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน
- 4.3 เพื่อจำหน่ายสินค้าที่มีความสดใหม่ สะอาด และราคาไม่แพง

(เช่น เพื่อเป็นการหารายได้ระหว่างเรียน แบ่งเบาภาระผู้ปกครอง/บริการครู นักศึกษา ประชาชนทั่วไป/เป็นเงินทุนหมุนเวียน/ซื้อเครื่องจักร/ซื้อวัตถุดิบในการผลิต/ซื้อสินค้าเพื่อจำหน่าย ฯลฯ)

ปฏิทินดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขออนุมัติโครงการ	กรกฎาคม	กุลธิดา
2	ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม-กันยายน	กุลธิดา
3	รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน	กุลธิดา

#### 5 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

**จุดแข็ง** ปัจจัยภายในองค์การที่ทำให้กิจการมีความได้เปรียบคู่แข่ง

1. ผลิตภัณฑ์สดใหม่และมีประโยชน์ต่อสุขภาพ
2. ผลิตภัณฑ์ราคาไม่แพง
3. เป็นร้านแรกและร้านเดียวในสถานประกอบการนี้

**จุดอ่อน** ปัจจัยภายในองค์การที่ทำให้กิจการเสียเปรียบคู่แข่ง

1. จำหน่ายเฉพาะในสถานศึกษาทำให้มีกลุ่มลูกค้าในวงจำกัด

**โอกาส** (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะส่งเสริม หรือสนับสนุน ให้กิจการเติบโตได้ในอนาคต)

ปัจจุบันผู้บริโภคส่วนใหญ่หันมาใส่ใจในด้านสุขภาพกันอย่างแพร่หลายได้รับการสนับสนุนจากสถานศึกษา และสามารถถ่ายทอดธุรกิจจากรุ่นสู่รุ่นได้

**อุปสรรค** (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะทำให้กิจการไม่รุ่งเรือง เติบโต เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ)

ไม่สามารถจำหน่ายได้ตลอดทั้งปีเนื่องจากสถานศึกษามีวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดภาคเรียน สภาพอากาศไม่เป็นใจและอาจตลาดแคลนผลไม่ตามฤดูกาลบางชนิด

#### 6. แผนการตลาดและการวิเคราะห์คู่แข่ง

คู่แข่ง

- คู่แข่งทางตรง ไม่มี
- คู่แข่งทางอ้อม ร้านค้าสหกรณ์

ข้อได้เปรียบและเสียเปรียบของกิจการที่มีต่อคู่แข่ง

- ข้อได้เปรียบคือ ใช้ผลไม้สดมาทำน้ำปั่นสมุนไพร ไม่มีสารเจือปนอยู่
- ข้อเสียเปรียบคือ ลูกค้ามีทางเลือกที่หลากหลาย

## 7. แผนการผลิต ขั้นตอนการผลิต/การให้บริการ

ทางร้านได้ดำเนินการผลิตสินค้า ณ สถานศึกษาเพราะจะทำให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าที่สดใหม่ และยังสามารถทราบความต้องการและพร้อมที่จะตอบสนองตามความต้องการของลูกค้าได้ทันที ขั้นตอนการผลิตคือ

1. หั่นผลไม้แช่แข็งให้เป็นชิ้น
2. ใส่ น้ำเชื่อมหรือนม โยเกิร์ต
3. ปั่นวัตถุดิบทั้งหมดให้เข้ากัน
4. เทใส่แก้ว พร้อมเสิร์ฟ

ชื่อแผนธุรกิจ
<u>วัสดุอุปกรณ์</u> - เครื่องปั่นสมูทตี้ - แก้วและฝา - หลอดดูดสมูทตี้ - โลโก้ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> เตรียมวัตถุดิบและอุปกรณ์ ขายในช่วงพักเที่ยงจันทร์-ศุกร์ ของทุกวันและวันอังคารกับวันพฤหัสบดี เวลา 12.30 น. เป็นต้นไป

ทำเลที่ตั้ง สถานที่ผลิต/ทำการค้า/บริการ

ตึกอาคารพาณิชย์ห้องใต้บันได

-แหล่งวัตถุดิบ

แม่ไก่โครหาดใหญ่

## 8 แผนการบริหารจัดการ

รูปแบบในการดำเนินกิจการ

( ) บุคคล

( ✓ ) กลุ่มบุคคล

รายชื่อหุ้นส่วน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ชั้น/ปี)	สาขาวิชา	ตำแหน่งในกิจการ
1.	นางสาวกุลธิดา ยอดศิลป์	ปวส.1	คอมฯ	ผู้ประกอบการ
2.	นางสาวพิมพ์พิศา ประยูรแก้ว	ปวส.1	คอมฯ	ผู้ผลิต
3.	นางสาวจริยา แก้วเรียง	ปวส.1	คอมฯ	ผู้ผลิต
4.	นางสาวนิพิรดาห์ มุเสะ	ปวส.1	คอมฯ	ฝ่ายขาย
5.	นางสาวกัญณิกา วงศ์เกต	ปวส.1	คอมฯ	การเงิน

## 9. แผนการเงินและการลงทุน

การลงทุนในการประกอบธุรกิจ

โครงการนี้จะใช้เงินลงทุนประมาณ 35,000 บาท

ประมาณการรายรับและรายจ่ายในการประกอบการ

รายรับ	บาท	รายจ่าย	บาท
รายรับจากการดำเนินงาน		ค่าเช่าสถานที่	
1. น้ำปั่นสมูทตี้	5,000	ค่าวัตถุดิบ/วัสดุเพื่อผลิต	20,000
2.		ค่าซื้อสินค้าเพื่อขาย	3,000
3.		ค่าแรงงาน	25%
รายรับอื่นๆ		ค่าสาธารณูปโภค	
1. อีตาเลียนโซดา	3,000	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	25%
2.			
3.			
รวมรายรับทั้งหมด	8,000	รวมรายจ่ายทั้งหมด	

คาดว่าจะได้กำไรจากการดำเนินงานต่อเดือน 5,000 บาท .

ลงชื่อ.....กุลธิดา ยอดศิลป์.....เจ้าของกิจการ (นศ.)  
( นางสาวกุลธิดา ยอดศิลป์ )

เสนอ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... <u>[Signature]</u> ( นายชเนศ บุญแท้ ) ครูที่ปรึกษาโครงการฯ	เสนอ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... <u>[Signature]</u> ( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ ) หัวหน้างานส่งเสริมการผลิต
เสนอ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... <u>[Signature]</u> ( นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัย อนุมัติ ลงชื่อ..... <u>[Signature]</u> ( นายธีรพัฒน์ บุญพันธ์ ) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ	





# บันทึกข้อความ

กระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๑๖/๓/๒๕๕๙

วันที่ ๑๖/๓/๕๙

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงส. ๒๒๕ /๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจนะ  
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

จังหวัดสงขลา

๑๕:๑๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ

ด้วยนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ได้จัดทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้สร้างงาน สร้างรายได้ ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ซึ่งมีสมาชิกในกลุ่ม จำนวน ๕ คน ดังนี้

- |                |           |                 |                    |
|----------------|-----------|-----------------|--------------------|
| ๑. นายเอกวิน   | หมานอะ    | ระดับชั้น ปวส.๑ | แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง |
| ๒. นายศราวุธ   | หมีะหมื่น | ระดับชั้น ปวส.๑ | แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง |
| ๓. นายสุวานนท์ | ไชยรัตน์  | ระดับชั้น ปวส.๑ | แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง |
| ๔. นายภฤชญา    | ปิ่นไทรน  | ระดับชั้น ปวส.๑ | แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง |
| ๕. นายผาติยะ   | เหมโปะ๊ะ  | ระดับชั้น ปวส.๑ | แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง |

ในการนี้ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง จึงขออนุมัติโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยใช้งบประมาณจากโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนฯ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรื่อง ผงส.๒๒๕/๒๕๕๙  
เพื่อโปรดพิจารณา  
โดย ผงส.๒๒๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๖/๓/๕๙

ณ. ๓๓๓๓๐๒๒๒๒

(นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา)  
ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

จึงขอเสนอ ผอ  
ว. เพื่อโปรดทราบ

G. นันทดาภิบาล

[Signature]

นายจรงค์ศักดิ์
ครูที่ปรึกษาโครงการ
เพื่อโปรดพิจารณาโครงการ
1. นวัตกรรม
2.
3.

✓ กวบ/ส่งการ

- 1. ๑๖/๓/๕๙
- 2.
- 3.





โครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ....2559.....

แผนธุรกิจ.....งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค.....

สมาชิกในกลุ่ม

1. ชื่อ..นายเอกวิน... สุกล..หมานอะ..... ระดับชั้น...ปวส.1.. แผนกวิชา..ช่างไฟฟ้ากำลัง
2. ชื่อ...นายศราวุธ.... สุกล..หมีหมีน... ระดับชั้น...ปวส.1.. แผนกวิชา..ช่างไฟฟ้ากำลัง
3. ชื่อ...นายธวานนท์ สุกล..ไชรัตน์..... ระดับชั้น...ปวส.1.. แผนกวิชา..ช่างไฟฟ้ากำลัง
4. ชื่อ...นายกฤษฎา....สุกส..บินโหรน..... ระดับชั้น...ปวส.1.. แผนกวิชา..ช่างไฟฟ้ากำลัง
5. ชื่อ..นายฝาด๊ะ..... สุกส..หมบ๊ะ..... .ระดับชั้น...ปวส.1.. แผนกวิชา..ช่างไฟฟ้ากำลัง

ครูที่ปรึกษา

1. ชื่อ...นายจรงค์ศักดิ์.... สุกส.....ศรีมาลา....
2. ชื่อ...นายสมพร..... สุกส.....มณีนาวล.....
3. ชื่อ...นายกอบศักดิ์.....สุกส.....ดิษโสภา.....
4. ชื่อ...นายสุริยะ.....สุกส.....พุลพิพัฒน์.....



วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

แบบกรอกข้อมูล นักเรียน นักศึกษา และแผนธุรกิจ เพื่อขอรับเงินอุดหนุน  
โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ.....



1. ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจະนะ..... จังหวัด.....สงขลา.....  
ชื่อแผนธุรกิจ ..งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค.....  
ชื่อ - สกุล (ผู้ประกอบการธุรกิจหลัก).....นายเอกวิน.....หมานอะ.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....ปวส.1.....ช่างอุตสาหกรรม.....แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง.....  
โทรศัพท์.....074-477292..... E-mail : .....

2. ผู้ประกอบการร่วม

1. ชื่อ - สกุล.....นายศราวุฒิ.....หัตตะหมื่น.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....ปวส.1.....ช่างไฟฟ้ากำลัง.....  
โทรศัพท์...0612259169..... E-mail : .....
2. ชื่อ - สกุล.....นายผาด๊ะ.....เหมโส๊ะ.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....ปวส.1.....ช่างไฟฟ้ากำลัง.....  
โทรศัพท์...0925749126..... E-mail : .....
3. ชื่อ - สกุล.....นายกฤษฎา.....บินโหรน.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....ปวส.1.....ช่างไฟฟ้ากำลัง.....  
โทรศัพท์...0936017499..... E-mail : .....
4. ชื่อ - สกุล.....นายสุวานนท์.....ไชยรัตน์.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....ปวส.1.....ช่างไฟฟ้ากำลัง.....  
โทรศัพท์...0936899302..... E-mail : .....
5. ชื่อ - สกุล.....นายเอกวิน.....หมานอะ.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....ปวส.1.....ช่างไฟฟ้ากำลัง.....  
โทรศัพท์...0807075702..... E-mail : .....

งบประมาณที่ขอรับจัดสรรเงินอุดหนุน.....15,000.....บาท.....

ชื่อ ครูที่ปรึกษาแผนกรธุรกิจ..นายจรงค์ศักดิ์..ศรีมาลา.....โทรศัพท์.....มือถือ..0872917590.....

3. ความเป็นมาของธุรกิจ

- 3.1 ชื่อแผนธุรกิจ.....งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค.....
- 3.2 ที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ.....วิทยาลัยเทคนิคจนะ.....  
.....87/6..ม.8..ต.จะโหนอง...อ.จนะ...จ.สงขลา.....
- 3.3 ประเภทสินค้าหรือบริการ.....การบริการตรวจเช็คและซ่อมแซม.....
- 3.4 มุลเหตุจูงใจที่ทำให้ประกอบธุรกิจ.....  
.....งานด้านการบริการในชุมชนยังขาดแคลนการให้บริการอีกทั้งยังมีคู่แข่งที่ค่อนข้างหายาก จึงเล็งเห็นความสำคัญเกี่ยวกับงานด้านบริการซึ่งต้องการความสะดวกสบายและการบริการที่รวดเร็ว...

4. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอแผนธุรกิจ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- 4.1 ...เพื่อเป็นการหารายได้ระหว่างเรียน.....
- 4.2 ...บริการครู นักศึกษา ประชาชนทั่วไป.....
- 4.3 ...เพื่อป้องกันและให้ความรู้เรื่องการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร.....

(เช่น เพื่อเป็นการหารายได้ระหว่างเรียน แบ่งเบาภาระผู้ปกครอง/บริการครู นักศึกษา ประชาชนทั่วไปเป็นเงินทุนหมุนเวียน/ซื้อเครื่องจักร/ซื้อวัตถุดิบในการผลิต/ซื้อสินค้าเพื่อจำหน่าย ฯลฯ)

ปฏิทินดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขออนุมัติโครงการ	1 มิ.ย 59	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
2	ดำเนินงานตามโครงการ	15 มิ.ย 59	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
3	รายงานผลการดำเนินงาน	20 ก.ย 59	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

5 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

จุดแข็ง บังคับภายในองค์การที่ทำให้กิจการมีความได้เปรียบคู่แข่ง

- 1. ....ให้บริการได้ง่ายสะดวกเพราะอยู่ในพื้นที่.....
- 2. ....เผยแพร่ข้อมูลได้ง่ายเพราะมีนักศึกษาเป็นตัวเชื่อมประชาสัมพันธ์.....
- 3. ....

จุดอ่อน บังคับภายในองค์การที่ทำให้กิจการเสียเปรียบคู่แข่ง

- 1. ....ความชำนาญการของนักเรียนผู้ปฏิบัติงาน.....
- 2. ....งบประมาณและการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกิดความล่าช้า.....
- 3. ....

โอกาส (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะส่งเสริม หรือสนับสนุน ให้กิจการเติบโตได้ในอนาคต)  
 .....กิจการด้านการบริการซ่อมทั้งระบบยังไม่มีคู่แข่ง.....  
 อุปสรรค (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะทำให้กิจการไม่รุ่งเรือง เติบโต เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ)  
 .....จำนวนชั่วโมงการทำงานและการปฏิบัติงานทำให้ชุมชนไม่มั่นใจ.....

6. แผนการตลาดและการวิเคราะห์คู่แข่งชั้น

คู่แข่งชั้น

คู่แข่งชั้นทางตรง.....

คู่แข่งชั้นทางอ้อม.....

ข้อได้เปรียบและเสียเปรียบของกิจการที่มีต่อคู่แข่ง

.....งานบริการด้านนี้ยังไม่มีคู่แข่งชั้นที่มากมาย เราเป็นผู้ริเริ่มบริการเป็นคนแรก.....

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ใช้สินค้า/บริการ

.....ผู้ปกครองของนักศึกษาที่เรียนวิทยาลัยเทคนิคจะนะซึ่งเป็นกลุ่มที่จะเผยแพร่ข้อมูลต่างๆให้กับแหล่งชุมชน.....

กลยุทธ์ทางตลาด (4 Ps)

ในการดำเนินกิจการตามแผนธุรกิจได้ใช้กลยุทธ์ทางการตลาด ดังต่อไปนี้

กลยุทธ์ด้านสินค้า หรือบริการ

สินค้า/บริการ (ของตนเอง)	สินค้า/บริการ (คู่แข่ง)
ข้อดี บริการโดยตรงและรวดเร็ว	ข้อดี บริการล่าช้าระยะทางไกล
ข้อเสีย วัสดุอุปกรณ์ไม่มีสำรอง	ข้อเสีย ขาดการประชาสัมพันธ์

รายละเอียดลักษณะสินค้า/บริการที่จำหน่ายหรือบริการ

สินค้า/บริการ	ลักษณะเด่น
การขายบริการ	การบริการที่รวดเร็ว

กลยุทธ์ด้านราคา

สินค้า/บริการ	ต้นทุน	ราคาขาย	ราคาขายของคู่แข่ง
วัสดุ-อุปกรณ์	ราคาห้องตลาด	+ ค่าแรง + กำไร	-



ขายสินค้า (ยอดขายโดยรวมของสินค้า)

ยอดขาย 3,000 บาท/รอบ  
 ขายสด .....100.....%      ขายเชื่อ .....%  
 ระยะเวลาเรียกเก็บจากลูกค้า .....หลังบริการเสร็จสิ้น.....

แนวโน้มยอดขายในอนาคต

รายการสินค้า	ระยะเวลาเดือน/ปี (จำนวนเงิน)		
	ก.ย. - ธ.ค. 2558	ม.ค. - เม.ย. 2559	พ.ค. - ก.ย. 2559
อุปกรณ์ไฟฟ้าและประปา	5000	5000	5000

กลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่าย

- (  ) ขายตรง      ( ) ขายผ่านตัวแทน      ( ) ฝากขาย  
 ( ) รับจ้างผลิต      ( ) อื่นๆ โปรดระบุ.....

กลยุทธ์ด้านส่งเสริมการตลาดและการขาย

- .....รับประกันภายใน 6 เดือน.....
- .....
- .....

7. แผนการผลิต ขั้นตอนการผลิต/การให้บริการ

.....ออกให้บริการถ้วน เมื่อได้รับแจ้ง.....

ชื่อแผนธุรกิจ
<p><u>วัสดุอุปกรณ์</u></p> <p>ไม่มีการซื้อมาค้างสต็อก จะซื้อเมื่อตรวจเช็คอุปกรณ์ที่เกิดชำรุดเสียหายแล้ว</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตรวจเช็คอาการความเสียหาย</li> <li>2. หาหาทางแก้ไขเบื้องต้น</li> <li>3. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ตามที่ตรวจพบ</li> <li>4. แก้ไขให้เป็นปกติ</li> </ol>

ทำเลที่ตั้ง สถานที่ผลิต/ทำการค้า/บริการ

.....วิทยาลัยเทคนิคจะนะ.....

แหล่งวัตถุดิบ

.....ร้านขายอุปกรณ์ภายในพื้นที่อำเภอหาดใหญ่.....

### 8 แผนการบริหารจัดการ

รูปแบบในการดำเนินงาน

(  ) บุคคล ( ) กลุ่มบุคคล

รายชื่อหุ้นส่วน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ชั้น/ปี)	สาขาวิชา	ตำแหน่งในกิจการ
1.	นายเอกวิน หนานอะ	ปวส.1	ไฟฟ้ากำลัง	ประธาน
2.	นายฐานนท์ ไชยรัตน์	ปวส.1	ไฟฟ้ากำลัง	รองประธาน
3.	นายฝาคี๊ยะ เหมไส๊ะ	ปวส.1	ไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
4.	นายกฤษฎา บินโหรน	ปวส.1	ไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
5.	นายศราวุธ หมีะหมื่น	ปวส.1	ไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ

### 9. แผนการเงินและการลงทุน

การลงทุนในการประกอบธุรกิจ





โครงการนี้จะใช้เงินลงทุนประมาณ.....15,000.....บาท

ประมาณการรายรับและรายจ่ายในการประกอบการ

รายรับ	บาท	รายจ่าย	บาท
รายรับจากการดำเนินงาน		ค่าเช่าสถานที่	-
1. ราคาสินค้าไฟฟ้า	500	ค่าวัตถุดิบ/วัสดุเพื่อผลิต	-
2. วัสดุอุปกรณ์ประปา	500	ค่าซื้อสินค้าเพื่อขาย	300
3.		ค่าแรงงาน-	300
รายรับอื่นๆ		ค่าสาธารณูปโภค	-
1. ค่าแรงการทำงาน	500	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-
2.			
3.			
รวมรายรับทั้งหมด	1500	รวมรายจ่ายทั้งหมด	600

คาดว่าจะได้กำไรจากการดำเนินงานต่อเดือน.....3000.....บาท

ลงชื่อ 10 กฤษ ภูมิบุตร .....เจ้าของกิจการ (นศ.)  
(.....นายเอกวิน.....ทมานอช.....)

<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... ..... (..นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา...) ครูที่ปรึกษาโครงการฯ ...../...../.....</p>	<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... ..... (นางสาวพิไลพร สมพงษ์) หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิต ...../...../.....</p>
<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... ..... (นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ ...../...../.....</p>	<p>ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัย อนุมัติ ลงชื่อ..... ..... (นายธีรพัฒน์ บุญพันธุ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ...../...../.....</p>





# บันทึกข้อความ

๕๐  
 วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี  
 รับที่ ๑๖๓๕/๒๕๕๙  
 วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
 ที่ ผงส. ๒๒๑/๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี  
 วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
 เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

ด้วยนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๒ แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ ได้จัดทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ เล้าแก่น้อย เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาได้สร้างงาน สร้างรายได้ ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ซึ่งมีสมาชิกในกลุ่ม จำนวน ๓ คน ดังนี้

- |                    |          |  |
|--------------------|----------|--|
| ๑. นายเรืองศักดิ์  | ใหม่แก้ว | ระดับชั้น ปวส.๒ แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ |
| ๒. นางสาวเรี๋ระต้า | หมัดบก   | ระดับชั้น ปวส.๒ แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ |
| ๓. นางสาวอาลัยยา   | ตุ่มมัน  | ระดับชั้น ปวส.๒ แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ |

ในการนี้ แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ จึงขออนุมัติโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยใช้งบประมาณจากโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

แจ้งที่ ๓๐ มิ.ย. ๕๙  
 ผู้อำนวยการ  
 วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี  
 (ลายเซ็น)  
 โทร. ๐๓๙ ๖๖๖๖

(นายธิตินพงษ์ ทิพรรัตน์)  
 ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

เรียน ผอ. ๓๐ มิ.ย. ๕๙  
 ๓. เพื่อโปรดทราบ

๑. นพ.ดร.พิชญ์ พงษ์สวัสดิ์

(ลายเซ็น)  
 ๓๐ มิ.ย. ๕๙

ชื่อผู้ส่ง	ชื่อผู้รับ
ชื่อตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง
ชื่อโปรดพิจารณา	ชื่อโปรดพิจารณา
วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๕๙	วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๕๙
ลงชื่อ	ลงชื่อ

1. ...  
 2. ...  
 3. ...



### บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ มงส. ๒๒๒ /๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

วันที่รับทราบ ๑๓๐๖/๒๕๕๙  
วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้อนุมัติโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ แด้แก่ น้อย โดยได้รับจัดสรรงบประมาณจากโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยจัดจำหน่ายสินค้า ณ ๓๐๕/๑ ม.๖ ต.นาท้วา อ.จະนะ จ.สงขลา รายละเอียดโครงการ ตามเอกสารดั่งแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จิทธิพัฑ์  
(นายธิตินงษ์ ทิพรัตน์)  
ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตภัณฑ์การค้าและประกอบธุรกิจ

ที่ส่งเอกสาร ๑๐  
๑. เพื่อโปรดทราบ  
๒. เพื่อขอความเห็นชอบ

๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรียน ผอ. อบ. จ.จະนะ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อขอความเห็นชอบ

๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

- รายงาน/สั่งการ
๑. นายธิตินงษ์ ทิพรัตน์
  ๒. นางปิไลพร สมพงษ์
  ๓. นายสมชาย ๑๒๓



โครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ....2559....

แผนธุรกิจ.....เล็กน้อย.....

สมาชิกในกลุ่ม

1. ชื่อ นายเรืองศักดิ์ สุกล ใหม่แก้ว ระดับชั้น..ปวส.2... แผนกวิชา..เทคโนโลยีต่างๆ
2. ชื่อ นางสาวศรเวิระต้า สุกล หมดบก ระดับชั้น..ปวส.2... แผนกวิชา..เทคโนโลยีต่างๆ
3. ชื่อ นางสาวอาลัยยา สุกล ตูหมั่น ระดับชั้น..ปวช.2... แผนกวิชา..เทคโนโลยีต่างๆ

ครูที่ปรึกษา

1. ชื่อ นายธิตพงษ์ สุกล ทิพรัตน์
2. ชื่อ นางวิชชุดา สุกล คงวิทยา





วิทยาลัยเทคนิคจนะ จังหวัดสงขลา  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ  
แบบกรอกข้อมูล นักเรียน นักศึกษา และแผนธุรกิจ เพื่อขอรับเงินอุดหนุน  
โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ.....2559.....

1. ชื่อสถานศึกษา .....วิทยาลัยเทคนิคจนะ..... จังหวัด.....สงขลา.....  
ชื่อแผนธุรกิจ .....เก้าแก้วน้อย.....  
ชื่อ - สกุล (ผู้ประกอบการธุรกิจหลัก).....นายเรืองศักดิ์ ไหมแก้ว.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....เทคโนโลยียาง.....  
โทรศัพท์.....093-6096018..... E-mail : .....mmam@hotmail.com.....

2. ผู้ประกอบการร่วม

1. ชื่อ - สกุล.....นางสาวศรเฑาะว์.....หมัดบก.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....เทคโนโลยียาง ชั้น ปวส.2.....  
โทรศัพท์.....081-1894061..... E-mail : .....tatar@hotmail.com.....
2. ชื่อ - สกุล.....นางสาวอาลัย.....ดูหมั่น.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....อุตสาหกรรมยาง ชั้น ปวช.2.....  
โทรศัพท์.....082-2681026..... E-mail : .....azmee@hotmail.com.....
3. ชื่อ - สกุล.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....  
โทรศัพท์..... E-mail : .....
4. ชื่อ - สกุล.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....  
โทรศัพท์..... E-mail : .....
5. ชื่อ - สกุล.....  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....  
โทรศัพท์..... E-mail : .....

งบประมาณที่ขอรับจัดสรรเงินอุดหนุน.....20,000.....บาท.....

ชื่อ ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ.....นายธิดิพงษ์ ทิพรรัตน์.....โทรศัพท์.....-.....มือถือ...099-3578735...

3. ความเป็นมาของธุรกิจ

3.1 ชื่อแผนธุรกิจ.....ถ้าแก่น้อย.....

3.2 ที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ.....105/1 ม.6 ต. นาหว้า อ.จะนะ จ.สงขลา 90130.....

3.3 ประเภทสินค้าหรือบริการ.....ค้าขาย.....

3.4 มูลเหตุจูงใจที่ทำให้ประกอบธุรกิจ...ปัจจุบันผู้บริโภคต้องการความสะดวกสบายในการดำรงชีวิตมากขึ้น พฤติกรรมของผู้บริโภค โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสังคมเมือง จึงผันแปรไปสู่ความนิยมเลือกซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคในร้านค้าสะดวกซื้อเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นข้าพเจ้าและสมาชิกจึงต้องการที่ประกอบธุรกิจเพื่อหาประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและคนรอบข้าง และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปต่อยอดในอนาคตต่อไป..

4. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอแผนธุรกิจ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

4.1 เพื่อเป็นการสร้างรายได้ระหว่างเรียนให้กับนักเรียน นักศึกษา

4.2 เพื่อเป็นการสร้างสมรรถนะวิชาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา

(เช่น เพื่อเป็นการหารายได้ระหว่างเรียน แบ่งเบาภาระผู้ปกครอง/บริการครู นักศึกษา ประชาชนทั่วไป/เป็นเงินทุนหมุนเวียน/ซื้อเครื่องจักร/ซื้อวัตถุดิบในการผลิต/ซื้อสินค้าเพื่อจำหน่าย ฯลฯ)

ปฏิทินดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขออนุมัติโครงการ	มิถุนายน-กรกฎาคม 2559	นายธิตพงษ์ ทิพรัตน์
2	ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม-สิงหาคม 2559	นายธิตพงษ์ ทิพรัตน์
3	รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2559	นายธิตพงษ์ ทิพรัตน์

5 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

จุดแข็ง ปัจจัยภายในที่ทำให้กิจการมีความได้เปรียบคู่แข่ง

1. ...ใช้วัตถุดิบหลักที่มีในท้องถิ่น.....
2. ...เป็นสินค้าที่มีราคาถูก คนทุกเพศทุกวัยสามารถซื้อได้....

จุดอ่อน ปัจจัยภายในที่ทำให้กิจการเสียเปรียบคู่แข่ง

1. ...สินค้าอาจมีความเหมือนกับผู้รายอื่น.....

โอกาส (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะส่งเสริม หรือสนับสนุน ให้กิจการเติบโตได้ในอนาคต)

.....ผู้บริโภคสามารถหาซื้อได้ง่าย มีความสะดวกในชีวิตประจำวัน.....

อุปสรรค (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะทำให้กิจการไม่รุ่งเรือง เติบโต เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ)

.....สินค้าอาจบูดเน่าและเสื่อมสภาพได้ง่าย หากไม่มีการเก็บรักษาที่ดี.....

## 6. แผนการตลาดและการวิเคราะห์คู่แข่ง

## คู่แข่ง

คู่แข่งทางตรง.....ร้านค้า เซเว่น-อีเลฟเว่น.....

คู่แข่งทางอ้อม.....ห้างเทสโกโลดส์.....

ข้อได้เปรียบและเสียเปรียบของกิจการที่มีต่อคู่แข่ง

.....เป็นสินค้าที่มีราคาถูกกว่าท้องตลาด.....

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ใช้สินค้า/บริการ

.....บุคคลทั่วไป.....

## กลยุทธ์ทางการตลาด (4 Ps)

ในการดำเนินกิจการตามแผนธุรกิจได้ใช้กลยุทธ์ทางการตลาด ดังต่อไปนี้

## กลยุทธ์ด้านสินค้า หรือบริการ

สินค้า/บริการ (ของตนเอง)	สินค้า/บริการ (คู่แข่ง)
ข้อดี ราคาไม่สูง	ข้อดี มีความหลากหลาย
ข้อเสีย มีความหลากหลายน้อย	ข้อเสีย ราคาสูง

## รายละเอียดลักษณะสินค้า/บริการที่จำหน่ายหรือบริการ

สินค้า/บริการ	ลักษณะเด่น
เป็นอาหารที่ประชาชนทั่วไปรับประทานได้ เช่น อาหารประเภทปัง - ย่าง และน้ำดื่ม	ราคาไม่แพง และซื้อได้ตามปริมาณที่ต้องการ

## กลยุทธ์ด้านราคา

สินค้า/บริการ	ต้นทุน	ราคาขาย	ราคาขายของคู่แข่ง
อาหารประเภทปัง-ย่าง	2 บาท/ชิ้น	5 บาท/ชิ้น	10 บาท/ชิ้น

## ขายสินค้า (ยอดขายโดยรวมของสินค้า)

ยอดขาย 5,000 บาท/รอบ

ขายสด ...5,000...% ขายเชื่อ .....%.....%

ระยะเวลาเรียกเก็บจากลูกค้า .....



## แนวโน้มยอดขายในอนาคต

รายการสินค้า	ระยะเวลาเดือน/ปี (จำนวนเงิน)		
	ก.ย. - ธ.ค. 2558	ม.ค. - เม.ย. 2559	พ.ค. - ก.ย. 2559
อาหารประเภทปิ้ง-ย่าง	-	-	5,000

## กลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่าย

- (  ) ขายตรง                      ( ) ขายผ่านตัวแทน      ( ) ฝากขาย  
 ( ) รับจ้างผลิต                      ( ) อื่นๆ โปรดระบุ.....

## กลยุทธ์ด้านส่งเสริมการตลาดและการขาย

1. ...ประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ เช่น เฟสบุ๊ก , ไลน์ เป็นต้น.....
2. ...ใช้บรรจุภัณฑ์ที่มีความสวยงามและง่ายต่อการรับประทาน.....

## 7. แผนการผลิต ขั้นตอนการผลิต/การให้บริการ

- ซื้ออุปกรณ์สำหรับการปิ้งย่าง
- เตรียมอาหารที่ใช้ในการปิ้งย่าง เช่น ลูกชิ้น ไก่ อาหารทะเล เป็นต้น
- ปิ้งย่างอาหารที่ได้จัดเตรียมไว้ และจัดจำหน่าย

ชื่อแผนธุรกิจ
<u>วัสดุอุปกรณ์</u> - อุปกรณ์ปิ้ง-ย่าง - กระจบป้องกันพลาสติก - ช้อน <u>ขั้นตอนการทำงาน</u> -ซื้ออุปกรณ์สำหรับการปิ้งย่าง - เตรียมอาหารที่ใช้ในการปิ้งย่าง เช่น ลูกชิ้น ไก่ อาหารทะเล เป็นต้น - ปิ้งย่างอาหารที่ได้จัดเตรียมไว้ และจัดจำหน่าย

ทำเลที่ตั้ง สถานที่ผลิต/ทำการค้า/บริการ

.....105/1 ม.6 ต. นาหว้า อ.จนะ จ.สงขลา 90130.....

แหล่งวัตถุดิบ

.....ตลาดสดในอ. จนะ.....

## 8 แผนการบริหารจัดการ

รูปแบบในการดำเนินงาน

 บุคคล       กลุ่มบุคคล

รายชื่อหุ้นส่วน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ชั้น/ปี)	สาขาวิชา	ตำแหน่งในกิจการ
1.	นายเรืองศักดิ์ ไหมแก้ว	ปวส.2	เทคโนโลยีต่างๆ	ประธาน
2.	นางสาวศรียา ห่มดับก	ปวส.2	เทคโนโลยีต่างๆ	รองประธาน
3.	นางสาวอาลัยยา ตูหมั่น	ปวช.2	อุตสาหกรรมยาง	กรรมการ
4.				
5.				

## 9. แผนการเงินและการลงทุน

การลงทุนในการประกอบธุรกิจ

โครงการนี้จะใช้เงินลงทุนประมาณ.....20,000.....บาท

ประมาณการรายรับและรายจ่ายในการประกอบการ

รายรับ	บาท	รายจ่าย	บาท
รายรับจากการดำเนินงาน		ค่าเช่าสถานที่	=
1. ผลกำไร	10,000	ค่าวัตถุดิบ/วัสดุเพื่อผลิต	3,000
2.		ค่าซื้อสินค้าเพื่อขาย	1,000
3.		ค่าแรงงาน	2,000
รายรับอื่นๆ		ค่าสาธารณูปโภค	1,000
1.		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
2.			
3.			
รวมรายรับทั้งหมด	10,000	รวมรายจ่ายทั้งหมด	7,000

คาดว่าจะได้กำไรจากการดำเนินงานต่อเดือน.....5,000.....บาท

ลงชื่อ เรวัตศักดิ์ ไชยพงศ์ .....เจ้าของกิจการ (นท.)  
(นาง เรวัตศักดิ์ ไชยพงศ์)

<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ <u>เรวัตศักดิ์ ไชยพงศ์</u> (<u>นาง เรวัตศักดิ์ ไชยพงศ์</u>) ครูที่ปรึกษาโครงการฯ ...../...../.....</p>	<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ <u>ศ.4</u> (นางสาวพิไลพร สมพงษ์) หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตฯ ...../...../.....</p>
<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ <u>[Signature]</u> (นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ <u>2/1/25 5/</u></p>	<p>ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัย อนุมัติ <u>[Signature]</u> ลงชื่อ <u>[Signature]</u> (นายธีระพัฒน์ บุญพันธ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ...../...../.....</p>





# บันทึกข้อความ

ที่ ศษ.บ.๑๖๒๖/๒๕๕๙  
 รับ ๑๖๓๖/๒๕๕๙  
 ๘๓๑๕  
 ๑๕.๐๐๓

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
 ที่ ผงส. ๒๕๕๙/๑๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี  
 วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
 เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

ด้วยนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑ แผนกวิชาการบัญชี ได้จัดทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ หุงพันต้นมินิมาร์ท เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาได้สร้างงาน สร้างรายได้ ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ซึ่งมีสมาชิกในกลุ่ม จำนวน ๔ คน ดังนี้

- |                  |           |                                  |
|------------------|-----------|----------------------------------|
| ๑. นางสาววีริษา  | หมัดอาดัม | ระดับชั้น ปวส.๑ แผนกวิชาการบัญชี |
| ๒. นางสาวนัสริดา | เส่งกุล   | ระดับชั้น ปวส.๑ แผนกวิชาการบัญชี |
| ๓. นางสาวมยุรี   | หมานเจริญ | ระดับชั้น ปวส.๑ แผนกวิชาการบัญชี |
| ๔. นางสาวนงดา    | นพกะ      | ระดับชั้น ปวส.๑ แผนกวิชาการบัญชี |

ในการนี้ แผนกวิชาการบัญชี จึงขออนุมัติโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยใช้งบประมาณจากโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ๑๐.๐๓.๐๖๒๖  
 เพื่อโปรดทราบ  
 ๑๖๓๖/๒๕๕๙  
 นส. นางจางเพ็ญ ๑

สิริภัทร  
 (นางสิริภัทร บัวแดง)  
 ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นางสาวพีไลพร สมพงษ์)  
 หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

- ส่ง ผอ. ๑๐.  
 ๑. เพื่อโปรดทราบ  
 ๒. เมทนีพร มงคลประจักษ์  
 นส./๒๕๕๙ ถึง อ. ก. จ. พ. น. น.  
 การบริหารงานอนุมัติ

๑๖๓๖/๒๕๕๙  
 - เพื่อโปรดทราบ  
 - เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ  
 ๑๖๓๖/๒๕๕๙  
 นส.

- ✓ ๑. ๑๖๓๖/๒๕๕๙  
 ๒. \_\_\_\_\_  
 ๓. \_\_\_\_\_



### บันทึกข้อความ

รับท... ๑๓๐๗/๒๕๕๙  
วันที่... ๑๓ ก.ค. ๒๕๕๙

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงส. ๒๕๕๙/๑๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

จังหวัดสงขลา

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้ยอนุมัติโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา  
ที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ ทุ่งพันต้นมินิมาร์ท  
โดยได้รับจัดสรรงบประมาณจากโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท  
(สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาการบัญชี จึงขออนุญาตดำเนินโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน  
ของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยขออนุญาตใช้พื้นที่หอพักนักเรียน นักศึกษาหญิง  
วิทยาลัยเทคนิคจະนะ รายละเอียดโครงการ ตามเอกสาร đínhแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

*(Signature)*

(นางศิริภัทร บัวแดง)

ครูที่ปรึกษาโครงการ

*(Signature)*

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

*1. เพื่อโปรดทราบ*  
*๒. บันทึกการพิจารณาโครงการ*

*เรียน ผอ. ๑๓๐๗/๑๕๕๙*

*- เพื่อโปรดทราบ*

*- เพื่อเสนออนุมัติ*

*(Signature)*  
*๑๓๐๗*

*(Signature)*  
*๑๓๐๗*

ทราบ/สั่งการ

๑. *(Signature)*
๒. *(Signature)*
๓. *(Signature)*



โครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๕๙

แผนธุรกิจ.....ทุ่งพินตันมินิมาร์ท.....

สมาชิกในกลุ่ม

๑. นางสาวปวีณา	หมัดอาดัม	ระดับชั้น....ปวส.๑	แผนกวิชา	การบัญชี
๒. นางสาวนัสธิตา	เล่งกุล	ระดับชั้น....ปวส.๑	แผนกวิชา	การบัญชี
๓. นางสาวมยุรี	หมานเจริญ	ระดับชั้น....ปวส.๑	แผนกวิชา	การบัญชี
๔. นางสาวนระดา	นพกะ	ระดับชั้น....ปวส.๑	แผนกวิชา	การบัญชี

ครูที่ปรึกษา

๑. นางสาวสิริกัทร	บัวแดง
๒. นางสาวกนกพร	มิสโร
๓. นางสาวนาชอุฮา	มะธาและ



วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

แบบกรอกข้อมูล นักเรียน นักศึกษา และแผนธุรกิจ เพื่อขอรับเงินอุดหนุน  
โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๕๙.....



๑. ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ..... จังหวัด.....สงขลา  
ชื่อแผนธุรกิจ ฟุ้งพันต้นมินิมาร์ท  
ชื่อ - สกุล (ผู้ประกอบการธุรกิจหลัก).....นางสาวปวีณา สุกล..หมัดอาดัม  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา.....การบัญชี  
โทรศัพท์.....๐๙๑ ๐๔๘ ๙๒๓๒..... E-mail :deenah- ๓@hotmail.com

๒. ผู้ประกอบการร่วม

๑. นางสาวนัสริดา เล่งกุล ชั้น ปวส. ๑ สาขาวิชา...การบัญชี  
โทรศัพท์.....๐๙๓ - ๖๒๐ ๙๔๑๐ E-mail : ...Natida - ๒๕๔๐ @ Hotmail.com
๒. นางสาวมยุรี หมานเจริญชั้น ปวส. ๑ สาขาวิชา...การบัญชี  
โทรศัพท์...๐๙๕ - ๙๓๗ ๐๓๖๐ E-mail : -
๓. นางสาวนงดา นพกะ ชั้น ปวส. ๑ สาขาวิชา...การบัญชี  
โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๖๗๙ ๗๑๒๓. E-mail : -

งบประมาณที่ขอรับจัดสรรเงินอุดหนุน.....๓๐,๐๐๐ บาท.....

ชื่อ ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ.....นางสิริกัทร บัวแดง.....มือถือ.....๐๙๓ ๕๘๓ ๕๙๔๒.....

๓. ความเป็นมาของธุรกิจ

- ๓.๑ ชื่อแผนธุรกิจ.....ฟุ้งพันต้นมินิมาร์ท.....
- ๓.๒ ที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ ๘๗ ม.๘ ต.จะโหนด อ.จะนะ จ.สงขลา
- ๓.๓ ประเภทสินค้าหรือบริการ.....ของใช้ที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน
- ๓.๔ เหตุเหตุจูงใจที่ทำให้ประกอบธุรกิจ.....อยากมีรายได้เสริมระหว่างเรียน.....  
.....  
.....

๔. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอแผนธุรกิจ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- ๔.๑ เพื่อได้ฝึกประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจ โดยให้บริการนักเรียน นักศึกษาที่พักใน  
หอพักของวิทยาลัย
- ๔.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้เลือกซื้อสินค้าคุณภาพดี ราคาเป็นธรรม
- ๔.๓ เพื่อต้องการหารายได้ระหว่างเรียน และแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง
- ๔.๔ เพื่อให้ได้มีทุนหมุนเวียนสำหรับ นักเรียน นักศึกษาที่ต้องการหารายได้ระหว่างเรียนใน  
ปีถัดไป

(เช่น เพื่อเป็นการหารายได้ระหว่างเรียน แบ่งเบาภาระผู้ปกครอง/บริการครู นักศึกษา ประชาชนทั่วไปเป็น เงินทุนหมุนเวียน/ซื้อเครื่องจักร/ซื้อวัตถุดิบในการผลิต/ซื้อสินค้าเพื่อจำหน่าย ฯลฯ)

#### ปฏิทินดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขออนุมัติโครงการ	๗ วัน	นร.ปวส.๑ การบัญชี (๔ คน)
๒	ดำเนินงานตามโครงการ	๑ ปีงบประมาณ	
๓	รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕ วัน หลังปิดบัญชี	

#### ๕ การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

**จุดแข็ง** ปัจจัยภายในองค์กรที่ทำให้กิจการมีความได้เปรียบคู่แข่ง

๑. ทำเลมีความเหมาะสม อยู่ใกล้หอพัก
๒. ผู้ประกอบการมีความรู้เรื่องการจำหน่ายสินค้า และการบันทึกบัญชี
๓. วิทยาลัยให้การสนับสนุน
๔. สินค้าที่จำหน่ายเป็นสินค้าสำเร็จรูป เก็บรักษาได้นาน

**จุดอ่อน** ปัจจัยภายในองค์กรที่ทำให้กิจการเสียเปรียบคู่แข่ง

๑. ระยะเวลาในการจำหน่ายสินค้าจำกัด เฉพาะใน ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. ในวันทำการ
๒. สินค้าที่ขายเป็นสินค้าที่จำเป็นยังไม่มีหลากหลาย
๓. กลุ่มผู้ซื้อ เป็นนักเรียน นักศึกษา ยังไม่มีรายได้

**โอกาส** (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะส่งเสริม หรือสนับสนุน ให้กิจการเติบโตได้ในอนาคต)

การสนับสนุนจากรัฐบาล ในการจัดสรรงบประมาณหารายได้ระหว่างเรียนให้แก่สถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

**อุปสรรค** (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะทำให้กิจการไม่รุ่งเรือง เติบโต เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ)

ภาวะเศรษฐกิจ และราคายางตกต่ำส่งผลกระทบต่อรายได้ของผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา และการจัดสรรเงินให้นักเรียนมาใช้จ่ายในการเรียนแต่ละสัปดาห์

#### ๖. แผนการตลาดและการวิเคราะห์คู่แข่ง

คู่แข่ง

คู่แข่งทางตรง.....ร้านสะดวกซื้อ

คู่แข่งทางอ้อม.....-ไม่มี -.....

ข้อได้เปรียบและเสียเปรียบของกิจการที่มีต่อคู่แข่ง

- ราคาถูกกว่าคู่แข่ง
- เน้นสินค้าที่มีคุณภาพ
- ทำเลที่ตั้งมีความเหมาะสมกว่า

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ใช้สินค้า/บริการ

นักเรียน นักศึกษาที่พักในหอพักของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

## กลยุทธ์ทางตลาด (๔ Ps)

ในการดำเนินกิจการตามแผนธุรกิจได้ใช้กลยุทธ์ทางการตลาด ดังต่อไปนี้

## กลยุทธ์ด้านสินค้า หรือบริการ

สินค้า/บริการ (ของตนเอง)		สินค้า/บริการ (คู่แข่ง)	
ข้อดี	จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ เป็นที่นิยม	ข้อดี	คุณภาพของสินค้ามีหลายระดับ
ข้อเสีย	สินค้าปริมาณน้อย ขาดความหลากหลาย	ข้อเสีย	ทำเลที่ตั้งอยู่ไกล

## รายละเอียดลักษณะสินค้า/บริการที่จำหน่ายหรือบริการ

สินค้า/บริการ	ลักษณะเด่น
ผงซักฟอก สบู่ ยาสีฟัน ยาสระผม น้ำยาล้างจาน น้ำยาทำความสะอาดพื้น ผ้าอนามัย โลชั่น ฯลฯ	เป็นสินค้าที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน มีชนิด ขนาด และราคาให้เลือกตาม ความพอใจ

## กลยุทธ์ด้านราคา

สินค้า/บริการ	ต้นทุน	ราคาขาย	ราคาขายของคู่แข่ง
สินค้าอุปโภคที่จำเป็นในชีวิตประจำวันทั่วไป			

ขายสินค้า (ยอดขายโดยรวมของสินค้า)

ยอดขาย ๓,๐๐๐ บาท/รอบ

ขายสด .....๑๐๐.....%      ขายเชื่อ .....-.....%

ระยะเวลาเรียกเก็บจากลูกค้า .....-.....

## แนวโน้มยอดขายในอนาคต

รายการสินค้า	ระยะเวลาเดือน/ปี (จำนวนเงิน)		
	ก.ย. - ธ.ค. ๒๕๕๘	ม.ค. - เม.ย. ๒๕๕๙	พ.ค. - ก.ย. ๒๕๕๙
สินค้าอุปโภคทั่วไป	๖,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐



## กลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่าย

- ขายตรง      ( ) ขายผ่านตัวแทน      ( ) ฝากขาย  
 รับจ้างผลิต      ( ) อื่นๆ โปรดระบุ.....

## กลยุทธ์ด้านส่งเสริมการตลาดและการขาย

๑. ติดโปสเตอร์แนะนำสินค้าใหม่ประจำเดือน ณ บริเวณหอพัก  
 ๒. แนะนำสินค้าผ่าน แอปพลิเคชันไลน์กลุ่มสมาชิกหอพัก  
 ๒. ยอดซื้อหนึ่งร้อยบาทต่อครั้งขึ้นไปมีคุกกี้ป้องกันโชคประจำเดือน...

## ๗. แผนการผลิต ขั้นตอนการผลิต/การให้บริการ

.....  
 .....- ไม่มี - .....  
 .....

ชื่อแผนธุรกิจ
<u>วัสดุอุปกรณ์</u>    <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u>

## ทำเลที่ตั้ง สถานที่ผลิต/ทำการค้า/บริการ

.....  
 .....  
 .....

## แหล่งวัตถุดิบ

.....  
 .....  
 .....

## ๘ แผนการบริหารจัดการ

รูปแบบในการดำเนินงาน

( ) บุคคล ( / ) กลุ่มบุคคล

รายชื่อหุ้นส่วน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ชั้น/ปี)	สาขาวิชา	ตำแหน่งในกิจการ
๑.	น.ส.ปวีณา หมดอดัม	ปวส. ๑	การบัญชี	ผู้จัดการฝ่ายซื้อ
๒.	น.ส.นงดา นพกะ	ปวส. ๑	การบัญชี	ผู้จัดการฝ่ายขาย
๓.	น.ส.นัสริดา เล่งกุล	ปวส. ๑	การบัญชี	พนักงานบัญชี
๔.	น.ส.มยุรี  همانเจริญ	ปวส. ๑	การบัญชี	พนักงานการเงิน
๕.	น.ส.มยุรี  همانเจริญ	ปวส. ๑	การบัญชี	พนักงานตรวจเช็คสินค้า

## ๙. แผนการเงินและการลงทุน

การลงทุนในการประกอบธุรกิจ

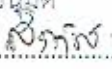


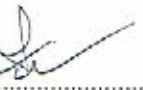
โครงการนี้จะใช้เงินลงทุนประมาณ.....๓๐,๐๐๐.....บาท

ประมาณการรายรับและรายจ่ายในการประกอบกิจการ

รายรับ	บาท	รายจ่าย	บาท
รายรับจากการดำเนินงาน	๓๐,๐๐๐	ค่าเช่าสถานที่	-
จากการจัดสรรฯ		ค่าวัตถุดิบ/วัสดุเพื่อผลิต	-
รายรับอื่นๆ		ค่าซื้อสินค้าเพื่อขาย	๒๐,๐๐๐
-ไม่มี-		ค่าแรงงาน	-
		ค่าสาธารณูปโภค	-
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐
รวมรายรับทั้งหมด		รวมรายจ่ายทั้งหมด	๓๐,๐๐๐

คาดว่าจะได้กำไรจากการดำเนินงานต่อเดือน.....๕๐๐.....บาท

ลงชื่อ..... ปวีณา หมดอดัม .....เจ้าของกิจการ (น.ส.)  
(นางสาวปวีณา หมดอดัม)

<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ.....  (นางสิริกัทร บัวแดง) ครูที่ปรึกษาโครงการฯ ๒๑ / ๓๒ / ๕๕</p>	<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ.....  (นางสาวพิไลพร สมพงษ์) หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิต ...../...../.....</p>
<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ.....  (นายภานุวัฒน์ บุญยะรัตน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ ๒ / ๓๓ / ๕๖</p>	<p>ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัย อนุมัติ ลงชื่อ.....  (นายธีรพัฒน์ บุญพันธ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ ...../...../.....</p>



ชั้นวางแผน  
คำสั่ง



## คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจนะ

ที่ ๑๖๓/ ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการหารายได้ระหว่างเรียนนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคจนะ มีนโยบายส่งเสริมสนับสนุน นักเรียนนักศึกษาหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ตามงบประมาณจัดสรรของสถานศึกษาโดยงานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ จัดทำโครงการทำสีฟุตบอล ติดตั้งรั้วลวดหนาม ซ่อมแซมรั้วรอบสระว่ายน้ำวิทยาลัยเทคนิคจนะ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ และเพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาหารายได้ระหว่างเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ประกอบด้วย

๑. นายมนัสมาน์	ชูเชิด	ประธานกรรมการ
๒. นายวิทยา	เกตุชู	กรรมการ
๓. นายสมคิด	เพชรเทพ	กรรมการ
๔. นายศรารุส	จุมภุราช	กรรมการ
๕. นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนกำหนดการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค ติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ และร่วมกันดำเนินงาน ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายศรารุส	จุมภุราช	กรรมการ
๓. นายประสาน	หมื่นแดง	กรรมการ
๔. นางสาวรัฐชิตา	แก้วช่วง	กรรมการ
๕. นายสมคิด	เพชรเทพ	กรรมการ
๖. นายสุชาติ	ทองสุข	กรรมการ
๗. นางสาวพีไลพร	สมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

...../...๓. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมงาน

๓. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมงานการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ควบคุมการปฏิบัติงานนักเรียนให้มีความ  
สมบูรณ์ของผลงาน และปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๑. นายศราวุธ	ชุมภูราช	ประธานกรรมการ
๒. นางเดือนเพ็ญ	วงเกตุ	กรรมการ
๓. นางสาวมณสิณีย์	จันทสุวรรณ	กรรมการ
๔. นายประสาน	หมื่นแดง	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่  
กำหนด

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัฐชิตา	แก้วช่วง	กรรมการ
๓. นายสุชาติ	ทองสุข	กรรมการ
๔. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ มีหน้าที่ จัดซื้อ จัดจ้างวัสดุที่ใช้ในการทำงาน ประกอบด้วย

๑. นายนพฐพรชัย	สถิตดำรงกุลณี	ประธานกรรมการ
๒. นางรุจิรา	กั้งซี	กรรมการ
๓. นางหทัยรัตน์	แก้วพิบูลย์	กรรมการ
๔. นางวิภา	เจ๊ะแน	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย พร้อมเบิกเงินให้กับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง  
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นางสุริษา	บุญเรืองขาว	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุฑาพร	หนูทอง	กรรมการ
๓. นางสาวนวลศรี	แก้วทอง	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ทำหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและให้เกิด  
ประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายมนัสมานัน ชูเชิด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ



เอกสารแนบท้าย คำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคจระนะ ที่ ๑๒๑๗ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ตารางปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการการหารายได้ระหว่างเรียน  
ของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น.

วันที่	ชื่อ	สกุล	น.ศ. แผนกวิชา	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบงาน
๑ - ๑๘ ต.ค ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนิตสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช	บุญทอง หวันสะเมื้อะ สอหันธ์ เส้นหมาน มูละ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน ทมินแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์ นางสาวรัฐจิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๒๓ - ๒๕ ต.ค ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนิตสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช	บุญทอง หวันสะเมื้อะ สอหันธ์ เส้นหมาน มูละ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน ทมินแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์ นางสาวรัฐจิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๓๑ ต.ค ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนิตสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช	บุญทอง หวันสะเมื้อะ สอหันธ์ เส้นหมาน มูละ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน ทมินแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์ นางสาวรัฐจิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๑ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนิตสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติหัต นายทรงธรรม นายธนภัทร	บุญทอง หวันสะเมื้อะ สอหันธ์ เส้นหมาน มูละ บัวหนู รอดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน ทมินแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์ นางสาวรัฐจิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๗ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร นายสุกรี	บุญทอง หวันสะเมื้อะ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน ทมินแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์ นางสาวรัฐจิตา แก้วช่วง

เอกสารแนบท้าย คำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคจระนะ ที่ ๑๒๖๗ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ตารางปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการการหารายได้ระหว่างเรียน

ของนักเรียนนักศึกษาที่อยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๗.๓๐ น.

๗ พ.ย ๒๕๕๘	นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติหัต นายทรงธรรม นายธนภัทร	เส้นหมาน มูละ บัวหนู รอดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ		นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๘ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนัดสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติหัต นายทรงธรรม นายธนภัทร	บุญทอง หวั่นสะเมี้ยว สอหนิะ เส้นหมาน มูละ บัวหนู รอดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน หมิ่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๑๔ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนัดสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติหัต นายทรงธรรม	บุญทอง หวั่นสะเมี้ยว สอหนิะ เส้นหมาน มูละ บัวหนู รอดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน หมิ่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์

เอกสารแนบท้าย คำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคจระนะ ที่ ๑/๒๑๓ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ตารางปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการการหารายได้ระหว่างเรียน  
ของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น.

๑๕ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร บุญทอง นายสุกรี หวันสะเมื้อะ นายนัดสระรี สอหน๊ะ นายอิทธิชัย เส้นหมาน นายอิทธิเดช มูละ นายภัทรนนท์ บัวหนู นายพิชัยยุทธ รอดชนะ นายพีรพล นวลสุวรรณ นายกิตติหัต เพชรแก้วศรี นายทรงธรรม จงกลวิลาศ นายธนภัทร จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศราวุธ ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๒๑ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร บุญทอง นายสุกรี หวันสะเมื้อะ นายนัดสระรี สอหน๊ะ นายอิทธิชัย เส้นหมาน นายอิทธิเดช มูละ นายภัทรนนท์ บัวหนู นายพิชัยยุทธ รอดชนะ นายพีรพล นวลสุวรรณ นายกิตติหัต เพชรแก้วศรี นายทรงธรรม จงกลวิลาศ นายธนภัทร จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศราวุธ ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๒๒ พ.ย ๒๕๕๘	นายภัทรนนท์ บัวหนู นายพิชัยยุทธ รอดชนะ นายพีรพล นวลสุวรรณ นายกิตติหัต เพชรแก้วศรี นายทรงธรรม จงกลวิลาศ นายธนภัทร จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศราวุธ ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๒๘ พ.ย ๒๕๕๘	นายภัทรนนท์ บัวหนู	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศราวุธ ชุมภูราช	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์



เอกสารแนบท้าย คำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคจระนะ ที่ ๑๒๑๖ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ตารางปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการอาหารรายได้ระหว่างเรียน

ของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๗.๓๐ น.

๒๘ พ.ย ๒๕๕๘	นายพีรพล นายกิตติหัต นายทรงธรรม นายธนภัทร	นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ		นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๒๙ พ.ย ๒๕๕๘	นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติหัต นายทรงธรรม นายธนภัทร	บัวหนู รอดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศราวุธ ชุมภูวราช นายประสาน หมินแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์ นางสาวรัญชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์

หมายเหตุ : .....

กิจกรรมที่ ๑ ทาสีฟุตบอลใหม่ ภายในวิทยาลัยฯ เริ่ม ๑ ต.ค ๒๕๕๘ สิ้นสุด ๓๑ ต.ค ๒๕๕๘

กิจกรรมที่ ๒ ตัดตั้งรั้วลวดหนามหน้าวิทยาลัยฯ เริ่ม ๑ พ.ย ๒๕๕๘ สิ้นสุด ๒๙ พ.ย. ๒๕๕๘

กิจกรรมที่ ๓ ตัดตั้งรั้วลวดหนามรอบสระว่ายน้ำของวิทยาลัยฯ เริ่ม ๑ พ.ย. ๒๕๕๘ สิ้นสุด ๒๑ พ.ย. ๒๕๕๘



## คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ที่ ๑๐๙/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งนักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติราชการ ตามโครงการ การหารายได้ระหว่างเรียนของ  
นักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามที่ วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ เป็น  
ผู้รับผิดชอบโครงการ การหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘  
เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้  
โดยเฉพาะนักเรียน นักศึกษาที่ยากจนขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาต้องการหารายได้ระหว่างเรียนนั้น โดย  
วิทยาลัยฯ จัดให้มีกิจกรรม/โครงการหาสืฟุตบอลใหม่ ภายในวิทยาลัยฯ , การติดตั้งรั้วลวดหนามหน้า  
วิทยาลัยฯ และการติดตั้งรั้วลวดหนามรอบสระว่ายน้ำของวิทยาลัยฯ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่าง  
เรียนและเพื่อเป็นการปรับปรุงทัศนียภาพของวิทยาลัยฯ ให้ดูสวยงาม ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ  
ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จคล่องตามวัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งนักเรียน  
นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานราชการในช่วงวันปกติ ระหว่างปิดภาคเรียน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง  
๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ , ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๘ และช่วงวันเสาร์ - วันอาทิตย์ ระหว่างวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง  
๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. โดยปฏิบัติงานตามตารางแนบท้ายคำสั่ง ดังนี้

๑.	นายพงศ์ธร	บุญทอง	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๒.	นายสุกรี	หวั่นสะเม็าะ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๓.	นายนิตสระวี	สอหนิษ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๔.	นายอิทธิชัย	เส้นหมาน	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๕.	นายอิทธิเดช	มูละ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๖.	นายภัทรนนท์	บัวหนู	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๗.	นายพิชัยยุทธ	รอดชนะ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๘.	นายพีรพล	นวลสุวรรณ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๙.	นายกิตติหัต	เพชรแก้วศรี	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๐.	นายทรงธรรม	จงกลวิลาศ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๑.	นายธนภัทร	จารุพัตร	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงาน ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง  
๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ โดยมอบหมายให้ นายศราวุธ ชุมภูราช และนายประสาน หมินแดง เป็นผู้ควบคุม  
นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายมนัสमानี ขเซิต)





## คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจนะ

ที่ ๐๐๖/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา งบอุดหนุน งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อเป็นทุนหาประสบการณ์ในการประกอบอาชีพสร้างรายได้ระหว่างเรียนของ นักเรียน นักศึกษาที่ยากจน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามโครงการ หารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา ประกอบด้วย
 

๑.๑	นายธีระพัฒน์ บุญพันธ์ุ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายวิทยา เกตุชู	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๓	นายประพนธ์ สกุธทรง	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔	นายศรารุช ชุมภูราช	ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา	กรรมการ
๑.๕	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการและเลขานุการ
  
๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษาให้คำปรึกษานักเรียน นักศึกษา ดำเนินงาน โครงการหารายได้ระหว่างเรียน ของนักเรียนที่ยากจน ประกอบด้วย
 

๒.๑	นางศิริภัทร บัวแดง	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ	แผนกวิชาการบัญชี
๒.๒	นายรเนส บุญแท้	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ	แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๒.๓	นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ	แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง
๒.๔	นายปรัชญา กาญจนารัตน์	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ	แผนกเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
  
๓. คณะกรรมการฝ่ายติดตามการทำงาน มีหน้าที่ติดตามการดำเนินโครงการ รายงานผลปัญหาและ อุปสรรคต่อการจัดทำโครงการให้ทางวิทยาลัยได้รับทราบ ประกอบด้วย
 

๓.๑	นางสาวไพไลพร สมพงษ์	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายปริญญา อินทศรี	กรรมการ
๓.๓	นายสุชาติ ทองสุข	กรรมการ
๓.๔	นายสุริยะ พูลพิพัฒน์	กรรมการ
๓.๕	นางสาวอินทิรา ไกรแพชร	กรรมการและเลขานุการ



๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย พร้อมเบิกเงินให้กับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อวัสดุในการประกอบธุรกิจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๔.๑	นางสุธิษา	บุญเรืองขาว	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางจุฑาพร	บัวหนู	กรรมการ
๔.๓	นางสาวนวลศรี	แก้วทอง	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพาหนะ มีหน้าที่ เตรียมความพร้อมในด้านยานพาหนะ และอำนวยความสะดวกในการจัดซื้อวัสดุ ประกอบด้วย

๕.๑	นายนพฐพรชัย	สถิตดำรงกุลณ์	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายสุพจน์	รัตนกุล	กรรมการ
๕.๓	นายสุวัฒน์	ขุนทอง	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพแต่ละขั้นตอนของการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ ประกอบด้วย

๖.๑	นายปรัชญา	กาญจนารัตน์	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวกุลวดี	แประสามะ	กรรมการ
๖.๓	นางสุนิสา	กีสุน	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลเพื่อสรุป รายงานผล และเสนอวิทยาลัย

๗.๑	นายสุริยะ	พูลพิพัฒน์	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายปวิรัตน์	หนูบังเกิด	กรรมการ
๗.๓	นางสาวศกร	หวัดเพชร	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ทำหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
ที่ ๑๖๓๖/๒๕๕๙  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินแผนธุรกิจ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จะดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณโครงการตามพ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โครงการเงินอุดหนุนหารรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่เรียนเต็มเวลา ซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นทุนในการสร้างอาชีพสร้างรายได้ และหาประสบการณ์ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษานั้น เพื่อให้ดำเนินงานตามโครงการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแผนธุรกิจดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาการพิจารณาแผนธุรกิจให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑	นายธีระพัฒน์	บุญพันธ์ุ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายวิทยา	เกตุชู	กรรมการ
๑.๓	นายประพนธ์	สกุลหรั่ง	กรรมการ
๑.๔	นายศราวุธ	ขุนสุราช	กรรมการ
๑.๕	นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการประเมินแผนธุรกิจ มีหน้าที่ พิจารณาแผนธุรกิจ โครงการเงินอุดหนุนหารรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๒.๑	นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสิริภัทร	บัวแดง	กรรมการ
๒.๓	นายปรีญญา	อินทศร	กรรมการ
๒.๔	นายสรณวิษณุ	ชูพรหม	กรรมการ
๒.๕	นางสาวทีไลพร	สมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่มิหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายธีระพัฒน์ บุญพันธ์ุ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ชั้นวางแผน  
รายงานการประชุม





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ      วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
ที่ ผงส. ๕๐๖ /๒๕๕๙      วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุม

เรียน ครูที่ปรึกษาโครงการ เงินอุดหนุนสหราชอาณาจักรระหว่างเรียนสำหรับนักเรียน นิสิตศึกษาที่ขาดจน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณโครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โครงการ เงินอุดหนุนสหราชอาณาจักรระหว่างเรียนของนักเรียน นิสิตศึกษา งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท และครูที่ปรึกษาโครงการได้นำเสนอโครงการดังต่อไปนี้

๑. โครงการทุ่งหินต้นมินิมาร์ท
๒. โครงการเก้าอี้แก๊สน้อย
๓. โครงการบริการซ่อมระบบไฟฟ้า และประปา
๔. โครงการ Healthy Smoothy

ในการนี้ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ขออนุญาตเชิญประชุมครูที่ปรึกษาโครงการ ในวันอังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ รายชื่อดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดทราบ
๒. เรียนเชิญผู้รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือเป็นประธาน

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

ทำหน้าที่ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

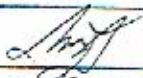
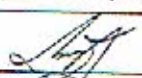
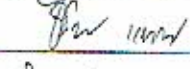


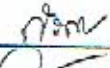



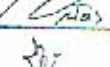

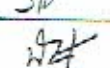

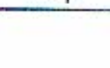
- ทราบ  
- เรียนผู้รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
เพื่อเรียนประชุมห้องจัน

## รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

วันอังคาร ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ ประธานในที่ประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	รับทราบ	ผู้เข้าประชุม	หมายเหตุ
๑	นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์			
๒	นายธนศ บุญแท้			
๓	นางสิริภัทร บัวแดง			
๔	นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา			
๕	นางสาวอภิตะ น้อยเอียด			
๖	นางสาวรัชชก ราชแดง			
๗	นางสาวพิไลพร สมพงษ์			



ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงส. ๒๐๙ / ๒๕๕๙  
เรื่อง ขอเสนอรายงานการประชุม

บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ฝ่ายบริหารทรัพยากร  
รับท. ๑๑๖๐/๒๕๕๙๗๒  
วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙  
เวลา ๑๕:๓๐ น.

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ ได้มีการประชุมครูที่ปรึกษาโครงการ ในวันอังคาร ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ นั้น

บัดนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ ขอเสนอรายงานการประชุม ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัชชนก ราชแดง)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

- ๑. ส่งมอบหมายงาน
- ๒. ติดต่อโรงเรียน
- ๓. เฝ้าตรวจเตรียมพร้อม
- ๔. ตามกิจกรรมทางโรงเรียน
- ๕. มอ.สงขลา/โรงเรียน
- ๖. ศึกษารวบรวมข้อมูล

เรียน ผอ.วท. จระนะ

- 1 เพื่อเปิด ทกรม
- 1 พัน (คณ. มอ.สงขลา) แผนงาน
- ที่ส่งสื่อภาพ การเรียนการสอน
- ภาพไว้ รวบรวม เรียนส่งโรงเรียน

- ทราบ/สั่งการ
- 1.
  2. ....
  - 3.



รายงานการประชุมการจัดสรรงบประมาณ และติดตามการดำเนินงาน  
โครงการเงินอุดหนุนหารายได้ระหว่างเรียนสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙

วันอังคาร ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๕๐ น.  
ณ ห้องประชุมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๗ คน

- |                             |   |              |
|-----------------------------|---|--------------|
| ๑. นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์  | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ            | ประธาน       |
| ๒. นางสาวธนิศา เลขานุกิจ    | ครูที่ปรึกษาโครงการแผนกวิชาคอมพิวเตอร์            | แทนครูเนศ    |
| ๓. นางสิริกัทร บัวแดง       | ครูที่ปรึกษาโครงการแผนกวิชาการบัญชี               |              |
| ๔. นายจรวงศ์ศักดิ์ ศรีมาลา  | ครูที่ปรึกษาโครงการแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง         |              |
| ๕. นางสาวอาบีติษ น้อยเอี้ยง | ครูที่ปรึกษาโครงการแผนกเทคโนโลยีต่างๆ             | แทนครูปรัชญา |
| ๖. นางสาวพิไลพร สมพงษ์      | หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า และการประกอบธุรกิจ |              |
| ๗. นางสาวรัชชก ราชแดง       | เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลการค้า และการประกอบธุรกิจ |              |

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม - ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประธานที่ประชุม  
กล่าวเปิดประชุม

แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โครงการเงิน  
อุดหนุนหารายได้ระหว่างเรียนสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

ตามที่ สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ได้แจ้งการโอนจัดสรรเงินงบประมาณ  
ดังกล่าว จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙ แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไป  
ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงขอปรึกษาหารือ และติดตามการดำเนินโครงการฯ เพื่อปรับเปลี่ยนยอดเงินแผน  
ธุรกิจ จำนวน ๔ แผนธุรกิจ ให้ได้ตามเงินงบประมาณจัดสรรโครงการฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

สืบเนื่องจากการประชุมพิจารณาแผนธุรกิจ โครงการเงินอุดหนุนหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน  
นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ ได้พิจารณาแผนธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ทั้งหมด ๕ แผนกวิชา  
ซึ่งตัดโครงการไป ๑ แผนก คือ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง เนื่องจากไม่มีความพร้อมในการนำเสนอแผนธุรกิจ คงเหลือเพียง  
๔ แผนกวิชา โดยเรียงตามลำดับคะแนนแผนธุรกิจมากที่สุด พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็นแต่ละแผนธุรกิจ  
ประกอบด้วย

/๑. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ...

๑. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ แผนธุรกิจ Healthy Smoothie งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท คະแนนเฉลี่ย ๕๐ คະแนน ซึ่งเป็นการจัดทำเครื่องดื่มผลไม้สดแช่แข็งแล้วนำมาปั่นด้วยความเร็วสูง ต้องการสร้างความแปลกใหม่และสนองความต้องการการบริโภคที่หลากหลาย สร้างจุดแข็งเน้นการขายสินค้าให้เหมาะสมกับกลุ่มนักเรียน นักศึกษา

๒. แผนกวิชาการบัญชี แผนธุรกิจ หุ่นยนต์ต้นมินิมาร์ท งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท คະแนนเฉลี่ย ๘๕ คະแนน ซึ่งจะเปิดมินิมาร์ทในบริเวณหอพักหญิง จำหน่ายสินค้าทั่วไป ในช่วงเวลา ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนสินค้าอุปโภคและบริโภคแก่นักเรียน นักศึกษาหอพักหญิง และการฝึกการบริหารจัดการ การทำงานด้านบัญชีให้กับนักศึกษาแผนกบัญชี

๓. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนธุรกิจ งานบริการออกแบบและแก้ปัญหาระบบไฟฟ้าและระบบประปา งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท คະแนนเฉลี่ย ๘๐ คະแนน เป็นลักษณะงานซ่อมบำรุง โดยเน้นให้บริการออกพื้นที่บริการชุมชน

๔. แผนกวิชาเทคโนโลยีayangและพอลิเมอร์ แผนธุรกิจ เล้าแก่น้อย งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท คະแนนเฉลี่ย ๘๐ คະแนน เพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่มีฐานะยากจนได้มีเงินทุนในการทำธุรกิจ โดยเน้นการขายหลังเลิกเรียน และขายสินค้าในช่วงวันเสาร์ และวันอาทิตย์

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๐,๐๐๐ บาท โดยได้จัดส่งแผนธุรกิจไปยังสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอในที่ประชุม

นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา ครูที่ปรึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง แจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อแผนธุรกิจจากเดิมชื่อ “งานบริการออกแบบและแก้ปัญหาระบบไฟฟ้าและระบบประปา” เปลี่ยนเป็นชื่อ “บริการซ่อมระบบไฟฟ้า และประปา”

ประธาน ปรึกษาหารือ สอบถามครูที่ปรึกษาโครงการ เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ตรงตามเงินงบประมาณโครงการฯ ที่ได้รับ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

- สรุปการพิจารณาจัดสรรงบประมาณแผนธุรกิจ ได้ดังนี้

๑. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ แผนธุรกิจ Healthy Smoothie งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

๒. แผนกวิชาการบัญชี แผนธุรกิจ หุ่นยนต์ต้นมินิมาร์ท งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

๓. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนธุรกิจ บริการซ่อมระบบไฟฟ้า และประปา งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

๔. แผนกวิชาเทคโนโลยีayangและพอลิเมอร์ แผนธุรกิจ เล้าแก่น้อย งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบกับการจัดสรรเงินโครงการฯ

นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ ประธาน แจ้งในที่ประชุมทราบขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้



## ๑. ชั้นวางแผน

- ๑.๑ ขออนุมัติแผนธุรกิจ พร้อมระบุรายชื่อครูที่ปรึกษา และนักเรียน นักศึกษา
- ๑.๒ เปิดบัญชีสมุดเงินฝากธนาคารออมสิน เพื่อเบิกจ่ายเงินโครงการ ๒ ใน ๓
- ๑.๓ จัดประชุมวางแผนการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ พร้อมจัดทำคำสั่ง
- ๑.๔ จัดทำรายงานการประชุมการดำเนินงาน

## ๒. ชั้นลงมือปฏิบัติ

- ๒.๑ จัดซื้อวัสดุ ในการดำเนินงาน และขออนุญาตเบิกเงินโครงการฯ พร้อมแนบใบเสร็จรับเงิน
- ๒.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ
- ๒.๓ จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย
- ๒.๔ จัดทำงบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะทางการเงิน
- ๒.๕ รายงานความก้าวหน้าโครงการ
- ๒.๖ ตารางบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน

## ๓. ชั้นตรวจสอบ

- ๓.๑. จัดทำแบบสอบถาม พร้อมผลการประเมินโครงการ

## ๔. ชั้นปรับปรุง

- ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมรูปภาพ

ประธาน มอบหมายให้

- ครูที่ปรึกษาโครงการจัดส่งแผนธุรกิจ และให้ครูที่ปรึกษา และนักเรียน ดำเนินการเปิดบัญชีสมุดเงินฝากธนาคารออมสิน เพื่อแสดงรายรับ รายจ่ายในโครงการ ภายในวันศุกร์ ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ เพื่อให้ทีมงานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ รวบรวมแผนธุรกิจเสนอต่อวิทยาลัยฯ เพื่อขออนุมัติการดำเนินโครงการเป็นลำดับต่อไป โดยให้ครูที่ปรึกษาแจ้งรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานให้นักเรียน นักศึกษาที่รับผิดชอบแผนธุรกิจให้ชัดเจน

- เมื่อแผนธุรกิจได้รับการอนุมัติ ให้ดำเนินการโดยตามกระบวนการ PDCA ทันที พร้อมจัดทำยอดเบิกจ่ายเงินให้ชัดเจน ทั้งหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน เพื่อสามารถต่อยอดธุรกิจในวันต่อไปได้ และหากกรณีไม่สามารถต่อยอดธุรกิจได้ ต้องระบุสาเหตุที่ชัดเจนแจ้งวิทยาลัยฯ ทราบ

- ให้นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา ครูที่ปรึกษาโครงการบริการซ่อมระบบไฟฟ้าและประปา โดยให้จัดทำตารางการปฏิบัติงานลงเวลา พร้อมทั้งตรวจเช็คค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษาให้ชัดเจน

- ให้ครูที่ปรึกษาโครงการ ทั้ง ๕ แผนกวิชา สำรวจสถานที่ในการดำเนินโครงการให้เรียบร้อย มติในที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นางสาวพิไลพร สมพงษ์ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลฯ แจ้งปรับเปลี่ยนคำสั่งฝ่ายเพิ่มเติม จากเดิม นายปรัชญา กางนารัตน์ เป็นนางสาวอาปียะ น้อยเอียด

ประธาน มอบหมายให้ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ จัดทำบันทึกข้อความแก้ไขคำสั่งเพิ่มเติม มติในที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

/ปิดการประชุม...



ปิดการประชุม ๐๙.๓๐ น.



(นางสาวรัชชก ราชแดง)  
เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ  
ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ  
ตรวจรายงานการประชุม

ภาพประกอบการประชุมประชุมการจัดสรรงบประมาณ และติดตามการดำเนินงาน  
โครงการเงินอุดหนุนหารายได้ระหว่างเรียนสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

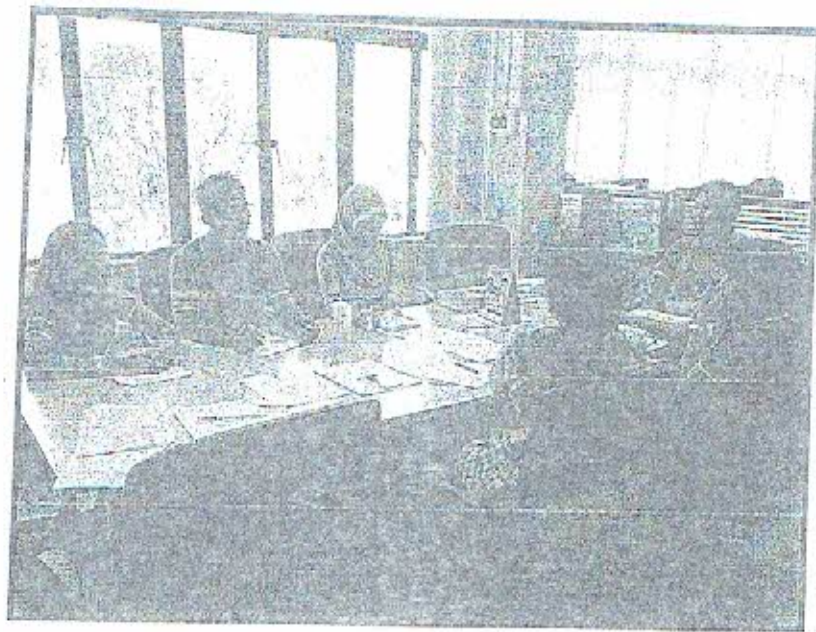
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙

วันอังคาร ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๕๐ น.

ณ ห้องประชุมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจันท



นายภาณุวัฒน์ บุญชะรัตน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เป็นประธานในที่ประชุม





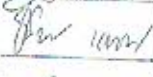






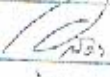




คณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมจัดสรรงบประมาณ บริกาหารเรือ และติดตามโครงการฯ

## รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

วันอังคาร ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ ประธานในที่ประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	รับทราบ	ผู้เข้าประชุม	หมายเหตุ
๑	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์			
๒	นายธเนศ บุญแท้			
๓	นางสิริภัทร บัวแดง			
๔	นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา			
๕	นางสาวอาบิ๊ะ น้อยเอียด			
๖	นางสาวรัชนก ราชแดง			
๗	นางสาวพิไลพร สมพงษ์			



ชั้นปฏิบัติ  
ขอชื่อ/ขอจ้าง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา

ที่.....พท.๐๖๑๑./๒๕๕๘.....

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตเบิกค่าตอบแทนผู้ที่ปฏิบัติงานกิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอลบาส  
ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการกิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอลบาส ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๓ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ (เฉพาะวันหยุดราชการ และวันเสาร์ อาทิตย์) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับทัศนียภาพ ปรับปรุงสีขอบฟุตบอลบาสที่เสื่อมสภาพ ให้อยู่ในสภาพดี เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม พัฒนาตนเองให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน โดยแบ่งระยะเวลาการเบิกออกเป็น ๒ งวด ได้แก่ งวดที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ (๑๐ วัน) งวดที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๓ , ๒๔ , ๒๕ , ๒๗ , ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ (๑๓ วัน) นั้น

บัดนี้ การดำเนินกิจกรรมดังกล่าว งวดที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ เสร็จสิ้นแล้ว งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุญาตเบิกค่าตอบแทนให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่ปฏิบัติงานกิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอลบาส นักเรียนจำนวน ๕ คน ๆ ละ ๑๐ วัน ๆ ละ ๘ ชม. ๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

คณะ รองอธิการฯ

- เพื่อวินิจฉัย
- เพื่อพิจารณาการพิจารณา

1. *[Signature]*

2. *[Signature]*

ลงชื่อ.....

1. *[Signature]*

๐๖.๐๕/๕๙

๒๕๕๘.๑๐.๑๒.๑๕

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

โดย *[Signature]*

*[Signature]*

พท.๐๖๑๑/๒๕๕๘

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

(นายบุญส่ง การสุวรรณ)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

ชื่อส่วนราชการ วิทยาลัยเทคโนโลยีพระยาพิชัยพงษ์ 2558

นักศึกษา บบ. ซี

ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อ - สกุล	อัตราเงิน ค่าตอบแทน (ชม. ละ)	วันที่ปฏิบัติงาน										รวมทั้งหมด	จำนวน (ชม.)	ชื่อ	ปี พ.ศ. / พ.ศ.		
		1 ต.ค. 58	2 ต.ค. 58	3 ต.ค. 58	4 ต.ค. 58	5 ต.ค. 58	6 ต.ค. 58	7 ต.ค. 58	8 ต.ค. 58	9 ต.ค. 58	10 ต.ค. 58						
นายพงษ์ธร บุญทอง	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	10	80	นายพงษ์ธร บุญทอง	2558
นายสุภกรี หวันสมะมี๊ะ	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	10	80	นายสุภกรี หวันสมะมี๊ะ	2558
นายมีดะรี สอนันะ	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	10	80	นายมีดะรี สอนันะ	2558
นายอิทธิชัย เส็นหมาน	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	10	80	นายอิทธิชัย เส็นหมาน	2558
นายอิทธิเดช มุละ	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	10	80	นายอิทธิเดช มุละ	2558
รวมทั้งหมด												10,000					

ขอรับรองว่าผู้ได้รับเงินได้ปฏิบัติงาน ตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคคณะ ที่ /2558 ลงวันที่ เดือน พ.ศ. 2558

ลงชื่อ.....

(นายสุราษฎร์ ชุมภูราษ)  
ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(นายวิทย์ เกตุชู)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี ฟูซิด)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคคณะ

พ.ศ. 2558

เดือน

วันที่

2558

จังหวัด

ลงชื่อ.....

(นางสุธิดา บุญเรืองขาว)  
หัวหน้างานการเงิน

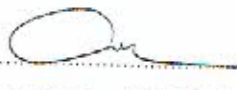


วิทยาลัยเทคนิคจันทนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิดดี ทำดี ทำดีพูดบาท ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน พฤหัสบดี ที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศธร บุญทอง	พงศธร	๑๕.๐๐	พงศธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม้าะ	สุกรี	๑๕.๐๐	สุกรี	๑๗.๐๐	
๓	นายนัดสระรี สอนันะ	นัดสระรี	๑๕.๐๐	นัดสระรี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๑๕.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๑๕.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... ๕ ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... ๕ ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน


ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมีนแดง)


ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมกรำข)

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน สุกร์ ที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๘.๐๐	พงศ์ธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม็ะ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๗.๐๐	
๓	นายนัตสรีย์ สอนนิยะ	นัตสรีย์	๐๘.๐๐	นัตสรีย์	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... ๐ ..... คน


ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมินแดง)

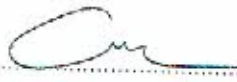
ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมภูราช)

วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิตตี้ ทำดี ทำสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน เสาร์ ที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายทงศ์ธร บุญทอง	ทงศ์ธร	๐๖.๐๐	ทงศ์ธร	๑๖.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม็ช	สุกรี	๐๖.๐๐	สุกรี	๑๖.๐๐	
๓	นายนัดสรี สอนน๊ะ	นัดสรี	๐๖.๐๐	นัดสรี	๑๖.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๖.๐๐	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๖.๐๐	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมีนแดง)


ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมภูราพ)




วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิวดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้งโครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน อาทิตย์ ที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลาออก	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศธร บุญทอง	พงศธร	๐๙.๐๐	พงศธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม็าะ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๗.๐๐	
๓	นายนัทสระรี สอนหะ	นัทสระรี	๐๙.๐๐	นัทสระรี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๙.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมันแดง)


ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ขุนภู่ราช)

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคัดดี ทำดี ทำสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน จันทร์ ที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๙.๐๐	พงศ์ธร	๑๖.๐๐	
๒	นายสุกรี หวังสะเมื้อ	สุกรี	๐๖.๓๐	สุกรี	๑๒.๐๐	
๓	นายนิตสิทธิ์ สอนหิมะ	นิตสิทธิ์	๐๘.๐๐	นิตสิทธิ์	๑๖.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เสน่ห์มาน	อิทธิชัย	๐๙.๐๐	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน


ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมีนแดง)


ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมกราช)

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้งานโครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน อังคาร ที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๗.๐๐	พงศ์ธร	1๖.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเมื้อ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	17.๐๐	
๓	นายนัดสะรี สอนนิยะ	นัดสะรี	๐๘.๐๐	นัดสะรี	17.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	17.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐9.๐๐	อิทธิเดช	1๕.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาร หมนินแดง)

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายสุวารุช ชุมภูราช)



วิทยาลัยเทคนิคจันทนะ  
 ปัญหาเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคดีดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน พุธ ที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘


ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๘.๐๐	พงศ์ธร	๑๖.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเมื้อ	สุกรี	๐๖.๐๐	สุกรี	๑๖.๐๐	
๓	นายนัดสะรี สอนน๊ะ	นัดสะรี	๐๘.๐๐	นัดสะรี	๑๖.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๙.๐๐	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๖.๐๐	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน

มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน

ขาดงาน ..... - ..... คน

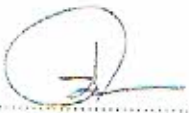
ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน ทมินแดง)


ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายสรราช ชุ่มภูราช)

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิตติ ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน พฤหัสบดี ที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลาไป	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศธร บุญทอง	พงศธร	๐๘.๐๐	พงศธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม็ะ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๗.๐๐	
๓	นายรัตสระรี สอนหะ	รัตสระรี	๐๘.๐๐	รัตสระรี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นทวน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน


ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมีนแดง)


ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมพรราช)

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิติดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายได้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน สุกร์ ที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศธร บุญทอง	พงศธร	๐๙.๐๐	พงศธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม็ะ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๒.๐๐	
๓	นายนัดสระรี สุธนะ	นัดสระรี	๐๙.๐๐	นัดสระรี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๙.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๙.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ  ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมื่นแดง)


ลงชื่อ  ครูผู้ควบคุม  
 (นายศรารุช ชุมภูราช)




วิทยาลัยเทคนิคจระเข้  
บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
กิจกรรมคิวดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใตโครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
วัน เสาร์ ที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศธร บุญทอง	พงศธร	๐๙.๐๐	พงศธร	๑๖.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม็าะ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๖.๐๐	
๓	นายนิตสระรี สอหนึะ	นิตสระรี	๐๙.๐๐	นิตสระรี	๑๖.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
(นายประสาน หมินแดง)

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
(นายศราวุธ ชุมภูราช)



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจระเข้ จังหวัดสงขลา  
ที่..... พน.๐๖๓๕./ ๒๕๕๘..... วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตเบิกค่าตอบแทนผู้ที่ปฏิบัติงานกิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอลท งดวที่ ๒  
ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระเข้

ตามที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการกิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอลท ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๒ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ (เฉพาะวันหยุดราชการ และวันเสาร์ อาทิตย์) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับทัศนียภาพ ปรับปรุงสีขอบฟุตบอลทที่เสื่อมสภาพ ให้อยู่ในสภาพดี เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม พัฒนาตนเองให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน โดยแบ่งระยะเวลาการเบิกออกเป็น ๒ งดว ได้แก่ งดวที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ (๑๐ วัน) งดวที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๒ , ๒๓ , ๒๔ , ๒๕ , ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ (๑๓ วัน) นั้น

บัดนี้ การดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว งดวที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๒ , ๒๓ , ๒๔ , ๒๕ , ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ เสร็จสิ้นแล้ว งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุญาตเบิกค่าตอบแทนให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่ปฏิบัติงานกิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอลท นักเรียนจำนวน ๕ คน ๆ ละ ๑๓ วัน ๆ ละ ๘ ชม. ๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

นาย ก.จ.ร.จ.จ.จ.

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้

นาย ก.จ.ร.จ.จ.จ.

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้

(นายบุญส่ง การสุวรรณ)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

พ.น.๐๑/๒๑  
เรียน น.อ.จ.ท.๑๒๓๔  
เพื่อโปรดทราบ  
โดยน.อ.จ.ท. ๑๒๓๕  
๑๒๓๕  
น.อ.จ.ท.๑๒๓๕

ชื่อ น.อ.จ.ท. ๑๒๓๕  
๑. น.อ.จ.ท. ๑๒๓๕  
๒. น.อ.จ.ท. ๑๒๓๕  
๓. น.อ.จ.ท. ๑๒๓๕  
๔. น.อ.จ.ท. ๑๒๓๕  
๕. น.อ.จ.ท. ๑๒๓๕

เงิน ๑๓,๐๐๐ บาท  
- เพื่อโปรดทราบ  
- เบิกค่าตอบแทน  
๑. น.อ.จ.ท. ๑๒๓๕  
๒. ....  
๓. ....

หลักฐานการชำระเงินค่าตอบแทน ผู้ที่ปฏิบัติงานเชิงการคิดที่ ทำดี ทางสุขภาพ ภายใต้โครงการภายใต้ระหว่างเรียน  
 ชื่อส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ปีงบประมาณ 2558  
 กตาม บบ. ที่...../..... เดือน.....ปี พ.ศ.....

ชื่อ - สกุล	อัตราเงิน ค่าตอบแทน (ชม. ละ)	วันที่ปฏิบัติงาน												รวมทั้งหมด	จำนวน วัน / เดือน ปี					
		11 ต.ค. 58	12 ต.ค. 58	13 ต.ค. 58	14 ต.ค. 58	15 ต.ค. 58	16 ต.ค. 58	17 ต.ค. 58	18 ต.ค. 58	22 ต.ค. 58	23 ต.ค. 58	24 ต.ค. 58	25 ต.ค. 58			31 ต.ค. 58				
เชพงค์ธร บุญทอง	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	104	2600	นางกัญญา บุญชู	11 / 10 / 58
เชสุภี วัฒนะเมื้อ	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	104	2600	นางสาว นันทนา	11 / 10 / 58
เชนัดลวี สอนัน	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	104	2600	นางสาว นันทนา	11 / 10 / 58
เชพิชญ์ชัย เส็นทาน	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	104	2600	นางสาว นันทนา	11 / 10 / 58
เชพิชญ์เดช มุละ	25	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	104	2600	นางสาว นันทนา	11 / 10 / 58
		รวมทั้งหมด												13,000						

รับรองว่าผู้รับเงินได้ปฏิบัติงาน ตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี ที่ /2558 ลงวันที่ เดือน พ.ศ. 58  
 (นายสุภากร ชูญารัต) (นายวิชา เกตุชู) (นายธีรวัฒน์ บุญพันธุ์) (นางสุธิชา บุญเรืองขาว)  
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี หัวหน้างานการเงิน  
 ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....  
 (นางสุภากร ชูญารัต) (นายวิชา เกตุชู) (นายธีรวัฒน์ บุญพันธุ์) (นางสุธิชา บุญเรืองขาว)  
 88




วิทยาลัยเทคนิคฉะนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคัดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน อาทิตย์ ที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

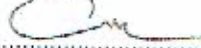
ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๙.๐๐	พงศ์ธร	๑๓.๐๐	
๒	นายสุกรี ทวีนสะเมื้อ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๒.๐๐	
๓	นายณรงค์สรีย์ สอนันะ	ณรงค์สรีย์	๐๙.๐๐	ณรงค์สรีย์	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นทมนาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๒.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน

มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน

ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน ทมिनแดง)

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมนุราช)

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิตติ ทำดี ทำดีสุดบาท ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน จันทร์ ที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘


ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๙.๐๐	พงศ์ธร	๑๗.๓๐	
๒	นายสุกรี ทวันระเมื้อ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๖.๐๐	
๓	นายนิตสระรี สอนันะ	นิตสระรี	๐๙.๐๐	นิตสระรี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๙.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๙.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน

มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน

ขาดงาน ..... 1 ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประธาน หมีนแดง)

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายศรารุท ชุมภูราช)

## วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา

กิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใตโครงการหารายได้ระหว่างเรียน

วัน อังคาร ที่ ๑๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๙.๐๐	พงศ์ธร	๑๙.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเมื้อะ	สุกรี	๐๙.๐๐	สุกรี	๑๒.๐๐	
๓	นายนิตสระรี สอหนิะ	นิตสระรี	๐๙.๐๐	นิตสระรี	๑๙.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน

มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน

ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ.....  
(นายประสาน หมีนแดง) ครูผู้ควบคุม

ลงชื่อ.....  
(นายศราวุธ ชุมภูราช) ครูผู้ควบคุม



วิทยาลัยเทคนิคจันทนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิติดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้งโครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน พุธ ที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

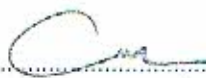
ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๙.๐๐	พงศ์ธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเมื้อะ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๗.๐๐	
๓	นายนัดสระรี สอหนิะ	นัดสระรี	๐๙.๐๐	นัดสระรี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๙.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... ๕ ..... คน

มาปฏิบัติงาน ..... ๕ ..... คน

ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมิ่นแดง)

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมภูราช)

## วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา

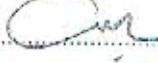
กิจกรรมคัดดี ท่าดี ท่าสี่ฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน

วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๙.๐๐	พงศ์ธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม้าะ	สุกรี	๐๘.๑๐	สุกรี	๑๖.๐๐	
๓	นายนิตสระรี สอหนะ	นิตสระรี	๐๙.๐๐	นิตสระรี	๑๖.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๙.๐๐	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมินแดง)


ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมกราช)

วิทยาลัยเทคนิคจະນະ  
 บัญชีสงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิิตติ ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใตโครงการหารายไ้ระหว่างเรียน  
 วัน สุกร์ ที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงค์ธร บุญทอง	พงค์ธร	๐๘.๐๐	พงค์ธร	๑๖.๐๐	
๒	นายสุกร์ หวันสะเมื้อะ	สุกร์	๐๙.๐๐	สุกร์	๑๖.๐๐	
๓	นายนัดสะรี สอนันะ	นัดสะรี	๐๘.๐๐	นัดสะรี	๑๖.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เสีนทมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๙.๐๐	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... 0 ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมินแดง)


ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายสรราช ชุมภูราช)




วิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้งโครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน เสาร์ ที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๙.๐๐	พงศ์ธร	๑๖.๐๐	
๒	นายสุกรี ทวีวันสะเม้าะ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๖.๐๐	
๓	นายบัณฑิตสรีย์ สอนันะ	บัณฑิตสรีย์	๐๙.๐๐	บัณฑิตสรีย์	๑๖.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... ๕ ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... ๕ ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน

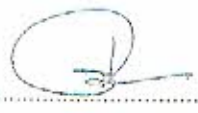
ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาธน์ หมินแดง)

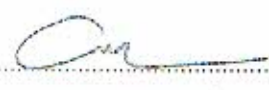
ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมภูราช)

วิทยาลัยเทคนิคจันทนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอลบาส ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน อาทิตย์ ที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๘.๐๐	พงศ์ธร	๑๖.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม็าะ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๖.๐๐	
๓	นายนิคสระรี สยทนิษ	นิคสระรี	๐๗.๐๐	นิคสระรี	๑๖.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นทमान	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... 1 ..... คน


ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมีนแดง)


ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายศรารุช ชุมภูราช)

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคดีดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศธร บุญทอง	พงศธร	๐๘.๐๐	พงศธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเมื้อ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๒.๐๐	
๓	นายนิตสระรี สอนะ	นิตสระรี	๐๘.๐๐	นิตสระรี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน ทมिनแดง)

ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมภูราช)



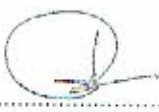
วิทยาลัยเทคนิคฉะชนา  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิดดี ทำดี ทำสีฟูลบาท ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน สุกร์ ที่ ๒๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘


ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศธร บุญทอง	พงศธร	๐๘.๐๐	พงศธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเม็ช	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๗.๐๐	
๓	นายนัดสระรี สอหนิษ	นัดสระรี	๐๘.๐๐	นัดสระรี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... ๕ ..... คน

มาปฏิบัติงาน ..... ๕ ..... คน

ขาดงาน ..... ๐ ..... คน

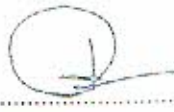
ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมิ่นแดง)


ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมกราช)

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคีตศิลป์ ท้าตี ทาสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน เสาร์ ที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศธร บุญทอง	พงศธร	๐๘.๐๐	พงศธร	๑๗.๐๐	
๒	นายสุกรี ทวันสะเมื้อ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๗.๐๐	
๓	นายไฉตสระวี สอนหะ	ไฉตสระวี	๐๘.๐๐	ไฉตสระวี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... ๕ ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... ๕ ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน หมีนแดง)

ลงชื่อ  ..... ครูผู้ควบคุม  
 (นายศราวุธ ชุมภูราช)

วิทยาลัยเทคนิคจະນະ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมจิตดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน อาทิตย์ ที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๑๖.๐๐	พงศ์ธร	๑๙.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเมื้อ	สุกรี	๑๖.๐๐	สุกรี	๑๗.๐๐	
๓	นายนัดสระรี สอหนิะ	นัดสระรี	๑๖.๐๐	นัดสระรี	๑๗.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	อิทธิชัย	๑๗.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	อิทธิเดช	๑๗.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... ๕ ..... คน

มาปฏิบัติงาน ..... ๕ ..... คน

ขาดงาน ..... ..... คน

ลงชื่อ.....ครูผู้ควบคุม

(นายประสาน หมื่นแดง)

ลงชื่อ.....ครูผู้ควบคุม

(นายศราวุธ ชุมภูราช)




วิทยาลัยเทคนิคจระนะ  
 บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษา  
 กิจกรรมคิดดี ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใต้งโครงการหารายได้ระหว่างเรียน  
 วัน เสาร์ ที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ธร บุญทอง	พงศ์ธร	๐๘.๐๐	พงศ์ธร	๑๖.๐๐	
๒	นายสุกรี หวันสะเนาะ	สุกรี	๐๘.๐๐	สุกรี	๑๖.๐๐	
๓	นายนิคสระรี สอนันะ	นิคสระรี	๐๘.๐๐	นิคสระรี	๑๖.๐๐	
๔	นายอิทธิชัย เส้นหมาน	อิทธิชัย	๐๘.๐๐	อิทธิชัย	๑๖.๐๐	
๕	นายอิทธิเดช มุละ	อิทธิเดช	๐๘.๐๐	อิทธิเดช	๑๖.๐๐	

จำนวนนักเรียน ทั้งหมด ..... 5 ..... คน  
 มาปฏิบัติงาน ..... 5 ..... คน  
 ขาดงาน ..... - ..... คน

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายประสาน ทมिनแดง)

ลงชื่อ..........ครูผู้ควบคุม  
 (นายตราวุธ ชุมม่วง)



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
ที่.....พท.๐๖๑๑.../๒๕๕๘..... วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินกิจกรรมคิตตี้ ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใตโครงการหารายได้ระหว่างเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้งานกิจการนักเรียน นักศึกษา กำหนดจัดโครงการคิตตี้ ทำดี ทาสีฟุตบอล เพื่อปรับทัศนียภาพ ปรับปรุงสีขอบฟุตบอลที่เสื่อมสภาพ ให้อยู่ในสภาพดี เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม พัฒนาตนเองให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน นั้น

งานกิจกรรมฯ จึงขออนุญาตดำเนินกิจกรรมคิตตี้ ทำดี ทาสีฟุตบอล ภายใตโครงการหารายได้ระหว่างเรียน รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

- ๑. ทราบ
- ๒. พิจารณาอนุญาตดำเนินกิจกรรมฯ
- ๓. ลงนามในโครงการฯ

นาย อภิรักษ์ จงใจ  
 - นาย อภิรักษ์ จงใจ  
 - นาย อภิรักษ์ จงใจ  
 นาย อภิรักษ์ จงใจ  
 นาย อภิรักษ์ จงใจ  
 นาย อภิรักษ์ จงใจ

(นายบุญสง การสุวรรณ)  
 หัวหน้างานกิจการนักเรียน นักศึกษา

แจ้ง ผอ. กท. จะนะ  
 - เพื่อโปรดทราบ  
 - 1 พ.ร.๑๖๑๕๑๗๗

เรียน ผอ. กท. จะนะ  
 เพื่อโปรดพิจารณา  
 โดยที่ ๑๗ พ.ค. ๒๕๕๘  
 อ. อภิรักษ์  
 นท. อานอง กงไพบูลย์

เรียน ผอ. กท. จะนะ  
 ๑. เพื่อโปรดทราบ  
 ๒. เพื่อโปรดพิจารณา  
 อ. อภิรักษ์  
 นท. อานอง กงไพบูลย์

๑๗.๑๑.๕๕

## โครงการ คิตติ ทำดี ทาสีฟุตบอลบาท

## ๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

๑. นายศรารุช ชุมภูราชทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา  
๒. นายบุญสูง การสุวรรณ หัวหน้างานกิจกรรมฯ

## ๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

## ๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## ๓.๑ นโยบายรัฐบาล

๔.๔ พัฒนาคอนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรม เข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การไม่เรียนรู้ การแก้ปัญหาการรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

๓.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
โครงการ

๒๕. อุดหนุนหารายได้ระหว่างเรียน

## ๓.๓ แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์การดำเนินงานวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

กลยุทธ์ที่ ๖.๒ การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๖.๔ การปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## ๓.๔ รายการประเมินและเกณฑ์คุณภาพสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)

รายการประเมินด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๓ องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

## ๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสภาพแวดล้อม การปรับทัศนียภาพ ที่สวยงาม จึงกำหนดให้ดำเนินโครงการคิตติ ทำดี ทาสีฟุตบอลบาทใหม่ เพื่อปรับปรุงสีขอบฟุตบอลที่เสื่อมสภาพ สีซีดจาง ให้อยู่ในสภาพดี และเพื่อทัศนียภาพที่สวยงาม และเพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาทำงานพิเศษเพื่อหารายได้ในเวลาว่างจากทเรียน เพื่อเป็นการแก้ปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ ช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง ป้องกันปัญหาของนักศึกษาที่เกิดขึ้นจากความขาด



แคลน อีกทั้งเพื่อรองรับความต้องการทำงานหารายได้พิเศษของนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จากการทำงาน มีโอกาสเตรียมตัวก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตลอดจนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคม

## ๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อปรับทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ
- ๕.๒ เพื่อปรับปรุงสันทนาการที่เสื่อมสภาพ ซีดจาง ให้อยู่ในสภาพที่ดี
- ๕.๓ เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และสร้างบรรยากาศที่ภายในวิทยาลัยฯ
- ๕.๔ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการอยู่ร่วมกับคนอื่นในสังคม
- ๕.๕ เพื่อพัฒนาตนเอง ให้ความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
- ๕.๖ เพื่อส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๕.๗ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๕.๘ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

## ๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

### ๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ สวยงาม และมีบรรยากาศที่น่าอยู่
- ๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ
- ๖.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๖.๑.๔ นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๖.๑.๕ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

### ๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ สวยงาม และมีบรรยากาศที่น่าอยู่
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ
- ๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๖.๒.๔ นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๖.๒.๕ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

## ๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา/สถานที่

### ๗.๑ กิจกรรม

๑. ทาสีฟุตบอลภายในวิทยาลัยเทคนิคจนะ

## ๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ

๑. ขออนุมัติและอนุญาตดำเนินการโครงการ
๒. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ
๔. จัดซื้อวัสดุ
๕. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๖. เบิกจ่ายเงินค่าจ้างทาสีให้กับนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการฯ
๗. ประเมินผล / รายงานผลการดำเนินโครงการ

## ๗.๓ ระยะเวลา

กันยายน - ตุลาคม ๒๕๕๙

## ๗.๔ สถานที่

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ  
จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

## ๘.๑ ค่าตอบแทน

๒๓,๐๐๐.-

งวดที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๘

เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-

นักเรียน นักศึกษา ๕ คน ๆ ละ ๑๐ วัน ๆ ละ ๘ ชม. ๆ ละ ๒๕ บาท

งวดที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๘, ๒๓ - ๒๕, ๒๗, ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.-

นักเรียน นักศึกษา ๕ คน ๆ ละ ๑๓ วัน ๆ ละ ๘ ชม. ๆ ละ ๒๕ บาท

## ๘.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ วิทยาลัยฯ มีทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ ที่สวยงาม
- ๘.๒ วิทยาลัยฯ ได้รับการปรับปรุงสีขอบฟุตบอลบาสที่เสื่อมสภาพ ชัดจาง ให้อยู่ในสภาพที่ดี
- ๘.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และสร้างบรรยากาศที่ภายในวิทยาลัยฯ
- ๘.๔ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเสริมสร้างพัฒนาการอยู่ร่วมกับคนอื่นในสังคม
- ๘.๕ นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเอง ให้ความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งดี ๆ ใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
- ๘.๖ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๘.๗ นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๘.๘ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

## ๑๐. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

๑๐.๑ สิ่งเกิดการณ์

๑๐.๒ แบบสอบถาม

(ลงชื่อ) 

(นายบุญส่ง การสุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 

(นายบุญส่ง การสุวรรณ)


หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

## 1. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

 ฝ่ายบริหารทรัพยากร  ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ  ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ให้ความอนุมัติ  ไม่ให้ความอนุมัติ(ลงชื่อ) 

(นายศราวุธ ชุมภูราช)

## 2. ความเห็นผู้อำนวยการ

 อนุมัติ  ไม่อนุมัติ(ลงชื่อ) 

(นายมนัสฉาน ชูเชิด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี





## คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจระเข้

ที่ ๑๖๓๗ ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการโครงการอาหารรายได้ระหว่างเรียนนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคจระเข้ มีนโยบายส่งเสริมสนับสนุน นักเรียนนักศึกษาอาหารรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ตามงบประมาณจัดสรรของสถานศึกษาโดยงานส่งเสริมผลิิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ จัดทำโครงการทำสีฟุตบอล ติดตั้งรั้วลาดหนาม ซ่อมแซมรั้วรอบสระว่ายน้ำวิทยาลัยเทคนิคจระเข้ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ และเพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำและเป็นที่ยปรึกษาในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ชิ้น  
รุ่นใหม่ ประกอบด้วย

๑. นายมนัสธมาน์	ชูเชิต	ประธานกรรมการ
๒. นายวิทยา	เกตุชู	กรรมการ
๓. นายสมคิด	เพชรเทพ	กรรมการ
๔. นายศราวุธ	ชุมภูราษ	กรรมการ
๕. นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนกำหนดการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค ติดต่อ  
ประสานงานอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ และร่วมกันดำเนินงาน ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี  
ประกอบด้วย

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายศราวุธ	ชุมภูราษ	กรรมการ
๓. นายประสาน	หมื่นแดง	กรรมการ
๔. นางสาวรัชชิตา	แก้วช่วง	กรรมการ
๕. นายสมคิด	เพชรเทพ	กรรมการ
๖. นายสุชาติ	ทองสุข	กรรมการ
๗. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมงานการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ควบคุมการปฏิบัติงานนักเรียนให้มีความสมบูรณ์ของผลงาน และปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๑. นายศราวุธ	ชุมภูราช	ประธานกรรมการ
๒. นางเดือนเพ็ญ	วงเกตุ	กรรมการ
๓. นางสาวมณสิณี	จันทสุวรรณ	กรรมการ
๔. นายประสาน	หมื่นแดง	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัฐชิตา	แก้วช่วง	กรรมการ
๓. นายสุชาติ	ทองสุข	กรรมการ
๔. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ มีหน้าที่ จัดซื้อ จัดจ้างวัสดุที่ใช้ในการทำงาน ประกอบด้วย

๑. นายนทรพรช	สถิตดำรงกุลณี	ประธานกรรมการ
๒. นางรุจิรา	กั้งซี	กรรมการ
๓. นางหทัยรัตน์	แก้วพิบูลย์	กรรมการ
๔. นางวิมา	เจ็ญแน	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย พร้อมแนบเบิกเงินให้กับฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นางสุธิษา	บุญเรืองขาว	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุฑาพร	หนูทอง	กรรมการ
๓. นางสาวนวลศรี	แก้วทอง	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ทำหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายมนัสธณาม์ พุเขต)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

เอกสารแนบท้าย คำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคจระนะ ที่ ๑๒๑๓ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕

ตารางปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการการหารายได้ระหว่างเรียน

ของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๗.๓๐ น.

วันที่	ชื่อ	สกุล	น.ศ. แผนกวิชา	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบงาน
๑ - ๑๘ ต.ค ๒๕๕๕	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนิตสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช	บุญทอง หวั่นสะเมียง สอหน๊ะ เส้นหมาน มูละ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุส ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัชชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพีไลพร สมพงษ์
๒๓ - ๒๕ ต.ค ๒๕๕๕	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนิตสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช	บุญทอง หวั่นสะเมียง สอหน๊ะ เส้นหมาน มูละ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุส ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัชชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพีไลพร สมพงษ์
๓๑ ต.ค ๒๕๕๕	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนิตสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช	บุญทอง หวั่นสะเมียง สอหน๊ะ เส้นหมาน มูละ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุส ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัชชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพีไลพร สมพงษ์
๑ พ.ย ๒๕๕๕	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนิตสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติศักดิ์ นายทรงธรรม นายธนภัทร	บุญทอง หวั่นสะเมียง สอหน๊ะ เส้นหมาน มูละ บัวหนู รอดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุส ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัชชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพีไลพร สมพงษ์
๗ พ.ย ๒๕๕๕	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนิตสระรี	บุญทอง หวั่นสะเมียง สอหน๊ะ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุส ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัชชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข



ตารางปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการอาหารรายได้ระหว่างเรียน  
ของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๗.๓๐ น.

๗ พ.ย ๒๕๕๘	นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติทัต นายทรงธรรม นายธนภัทร	เส้นหมาน มูละ บัวหนู รอดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ		นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๘ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนัดสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติทัต นายทรงธรรม นายธนภัทร	บุญทอง หวั่นสะเมียง สอหน๊ะ เส้นหมาน มูละ บัวหนู รอดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน ทิมินแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๑๔ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร นายสุกรี นายนัดสระรี นายอิทธิชัย นายอิทธิเดช นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติทัต นายทรงธรรม นายธนภัทร	บุญทอง หวั่นสะเมียง สอหน๊ะ เส้นหมาน มูละ บัวหนู รอดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน ทิมินแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์

ตารางปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการอาหารกลางวันระหว่างเรียน  
ของนักเรียนนักศึกษาที่อยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๗.๓๐ น.

๑๕ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร บุญทอง นายสุกรี หวันสะเม็าะ นายนัดสระรี สอหน๊ะ นายอิทธิชัย เส้นหมาน นายอิทธิเดช มูละ นายภัทรนนท์ บัวหนู นายพิชัยยุทธ รอดชนะ นายพีรพล นวลสุวรรณ นายกิตติหัต เพชรแก้วศรี นายทรงธรรม จงกลวิลาศ นายธนภัทร จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๒๑ พ.ย ๒๕๕๘	นายพงศ์ธร บุญทอง นายสุกรี หวันสะเม็าะ นายนัดสระรี สอหน๊ะ นายอิทธิชัย เส้นหมาน นายอิทธิเดช มูละ นายภัทรนนท์ บัวหนู นายพิชัยยุทธ รอดชนะ นายพีรพล นวลสุวรรณ นายกิตติหัต เพชรแก้วศรี นายทรงธรรม จงกลวิลาศ นายธนภัทร จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๒๒ พ.ย ๒๕๕๘	นายภัทรนนท์ บัวหนู นายพิชัยยุทธ รอดชนะ นายพีรพล นวลสุวรรณ นายกิตติหัต เพชรแก้วศรี นายทรงธรรม จงกลวิลาศ นายธนภัทร จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพิไลพร สมพงษ์
๒๘ พ.ย ๒๕๕๘	นายภัทรนนท์ บัวหนู นายพิชัยยุทธ รอดชนะ	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช ชุมภูราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง

เอกสารแนบท้าย คำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ตารางปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการการหารายได้ระหว่างเรียน  
ของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๗.๓๐ น.

๒๘ พ.ย ๒๕๕๘	นายพีรพล นายกิตติหัตถ์ นายทรงธรรม นายธนภัทร	นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ		นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพีโลพร สมพงษ์
๒๙ พ.ย ๒๕๕๘	นายภัทรนนท์ นายพิชัยยุทธ นายพีรพล นายกิตติหัตถ์ นายทรงธรรม นายธนภัทร	บัวหนู รศดชนะ นวลสุวรรณ เพชรแก้วศรี จงกลวิลาศ จารุพัตร	ช่างเชื่อมโลหะ	นายศรารุช จมฎราช นายประสาน หมื่นแดง	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง นายสุชาติ ทองสุข นางสาวพีโลพร สมพงษ์

หมายเหตุ : .....

กิจกรรมที่ ๑ ทาสีฟุตบอลใหม่ ภายในวิทยาลัยฯ เริ่ม ๑ ต.ค ๒๕๕๘ สิ้นสุด ๓๑ ต.ค ๒๕๕๘

กิจกรรมที่ ๒ ติดตั้งรั้วลวดหนามหน้าวิทยาลัยฯ เริ่ม ๑ พ.ย ๒๕๕๘ สิ้นสุด ๒๙ พ.ย. ๒๕๕๘

กิจกรรมที่ ๓ ติดตั้งรั้วลวดหนามรอบสระว่ายน้ำของวิทยาลัยฯ เริ่ม ๑ พ.ย. ๒๕๕๘ สิ้นสุด ๒๑ พ.ย. ๒๕๕๘





## คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ที่ ๑๖๑๗ ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งนักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติราชการ ตามโครงการ การหารายได้ระหว่างเรียนของ  
นักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามที่ วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ เป็น  
ผู้รับผิดชอบโครงการ การหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘  
เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้  
โดยเฉพาะนักเรียน นักศึกษาที่ยากจนขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาต้องการหารายได้ระหว่างเรียนนั้น โดย  
วิทยาลัยฯ จัดให้มีกิจกรรม/โครงการทาสีฟุตบอลสนามใหม่ ภายในวิทยาลัยฯ , การติดตั้งรั้วลาดสนามหน้า  
วิทยาลัยฯ และการติดตั้งรั้วลาดสนามรอบสระว่ายน้ำของวิทยาลัยฯ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่าง  
เรียนและเพื่อเป็นการปรับปรุงทัศนียภาพของวิทยาลัยฯ ให้ดูสวยงาม ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ  
ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งนักเรียน  
นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานราชการในช่วงวันปกติ ระหว่างปิดภาคเรียน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง  
๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ , ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๘ และช่วงวันเสาร์ - วันอาทิตย์ ระหว่างวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง  
๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. โดยปฏิบัติตามตารางแนบท้ายคำสั่ง ดังนี้

๑.	นายพงศ์ธร	บุญทอง	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๒.	นายสุกรี	ทวีนัสเมื้อ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๓.	นายนัดสระสี	สอหนิะ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๔.	นายอิทธิชัย	เส้นหมาน	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๕.	นายอิทธิเดช	มูถะ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๖.	นายภัทรพนธ์	บัวหนู	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๗.	นายพิชัยยุทธ	รอดชนะ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๘.	นายพีรพล	นวลสุวรรณ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๙.	นายกิตติทัต	เพชรแก้วศรี	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๐.	นายทรงธรรม	จกกลวิลาศ	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๑.	นายธนภัทร	จารุพัตร	นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงาน ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง  
๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ โดยมอบหมายให้ นายศราวุธ ชุมภูราช และนายประสาน หมื่นแดง เป็นผู้ควบคุม  
นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

  
(นายมนัสธำณ ชูเชิด)

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐409.7/ ๐.143



กระทรวงการคลัง  
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๓๐ พฤศจิกายน 2547

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ที่ไม่อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้อำนวยการโรงเรียน  
ผู้อำนวยการตำรวจแห่งชาติ  
อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐409.7/ว 34 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2547 .-

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน  
แก่นักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ในช่วงปิดภาคเรียน ตามนโยบายรัฐบาลเพื่อแก้ไขปัญหาสังคม  
และความยากจนเชิงบูรณาการ ซึ่งจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน รวมทั้งนโยบาย  
ส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนจากอาชีพที่เหมาะสม นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากส่วนราชการมีความจำเป็นต้องจ้าง  
นักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานราชการและต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงิน  
ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานที่ไม่อยู่ในช่วงปิดภาคเรียนได้ ดังนั้น เพื่อประโยชน์ต่อการ  
ปฏิบัติงานของส่วนราชการ ในการดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง จึงอนุมัติให้ส่วนราชการ  
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ที่ไม่อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน โดยให้  
ทั้งนี้ ส่วนราชการต้องพิจารณาถึงความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อมิให้กระทบต่อการเรียนและความปลอดภัยของ  
นักเรียน นักศึกษา ที่มาช่วยปฏิบัติงานเป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายประกอบ ตันติยาพงศ์)  
รองปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง  
สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง  
กลุ่มอนุมัติพิเศษ  
โทร. ๐-2273-9616 ต่อ 4465  
โทรสาร 0-2273-9543  
www.mof.go.th/sab/

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน





ที่ กค ๐4๐9.7/ว . 34

กระทรวงการคลัง  
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๑ มีนาคม 2547

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เกษชาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการ  
ตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายแก้ไขปัญหาดังกล่าวและความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อนำไปสู่การ  
แก้ไขปัญหาดังกล่าวของประชาชน รวมทั้งนโยบายส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนจาก  
อาชีพที่เหมาะสม โดยให้ภาคราชการใช้ความอนุเคราะห์สนับสนุนการจ้างนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงาน  
นอกเวลาเรียนในวันปกติและวันหยุดราชการหรือในช่วงปิดภาคเรียน นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วเห็นสมควรกำหนดให้นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา  
เงินค่าตอบแทนแก่นักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการตามนโยบายรัฐบาลดังกล่าว ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการพิจารณาการจ้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการ หรือการจัดทำ  
แผนงาน/โครงการที่แนบมา และมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ไม่เพียงพอ และพิจารณาแล้วว่านักเรียน นักศึกษาสามารถ  
ปฏิบัติงานนั้น ๆ ได้

๒. การจ้างนักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานดังกล่าว ให้จ้างผู้วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า  
มัธยมศึกษาชั้นต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ 3) และอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปี ให้ปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียน  
ในวันทำการหรือวันหยุด เฉพาะเวลาราชการ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของส่วนราชการ

๓. อัตราค่าตอบแทน และระยะเวลาการปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.1 ปฏิบัติงานเต็มวัน ไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก ค่าตอบแทนวันละ 200 บาท

๓.2 ปฏิบัติงานครึ่งวัน ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงครึ่ง (ช่วงเช้าช่วงบ่าย) ค่าตอบแทน 100 บาท

๓.3 กรณีไม่เข้าตามข้อ ๓.1 และ ๓.2 ให้จ่ายค่าตอบแทนเมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ชั่วโมง  
ค่าตอบแทนชั่วโมงละ 25 บาท

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

*(ลายเซ็น)*  
(นายสมชาย ภูมิ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

วังมาตุลี กรุงเทพมหานคร

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานคำกฎหมายและระเบียบราชการคลัง

กลุ่มอนุนิติพิเศษ

โทร. ๐-2273-9616 ต่อ 4465

www.mof.go.th/ceb/





### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา

ที่ ผงส.๓๓๗/๒๕๕๘

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตให้นักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จะดำเนินกิจกรรมที่ ๑ ทาสีฟุตบอลใหม่ ภายในวิทยาลัยฯ , กิจกรรมที่ ๒ ตัดตั้งรั้วสวนหนามหน้าวิทยาลัยฯ และ กิจกรรมที่ ๓ ตัดตั้งรั้วสวนหนามรอบสระว่ายน้ำของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการปรับทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ ให้ดูสวยงามยิ่งขึ้น ภายใต้โครงการ การหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เพื่อสร้างประสบการณ์การทำงาน และฝึกทักษะวิชาชีพให้มีความรู้ความสามารถนำไปใช้พัฒนาตนเองต่อไปในอนาคต โดยนักเรียนนักศึกษาได้มีรายได้ระหว่างเรียน ซึ่งเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง นั้น

ในกรณีนี้ เนื่องจากภารกิจมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการและจัดทำแผนงาน/โครงการเพิ่มเติม แต่มีผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ งานส่งเสริมผลิตผลฯ จึงขออนุญาตให้นักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานราชการ และพิจารณาแล้วว่านักเรียน นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานนั้น ๆ ได้ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. ณ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

จึงเรียนมาเพื่อ

- ๑. โปรดทราบ
- ๒. โปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

- ๑. คือ ผอ.วิทยาลัยฯ
- ๒. คือ ผอ.โครงการฯ
- ๓. คือ ผอ.โครงการฯ

เงิน ๒๐-๐๓-๑๒๕๖

-เพื่อโปรดทราบ

-เพื่อโปรดพิจารณา

๐๒๐๓

๑๓๓ ๕๕

ด่วนที่สุด  
ที่ กค ๐409.7/ว ๘๑



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
เลขที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๘๑  
วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๔๗  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๕ กทม. 10400

๑ มีนาคม ๒๕๔๗

เรื่อง ข้อมความเข้าใจการจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วงปฏิบัติงานราชการ  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐409.7/ว ๘4 ลงวันที่ 9 มีนาคม ๒๕๔7 และ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐409.7/ว 142  
ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน ๒๕๔7

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐409.7/ว ๘4 ลงวันที่ 9 มีนาคม ๒๕๔7 และ  
สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐409.7/ว 142 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน ๒๕๔7

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ อนุมัติให้กระทรวงศึกษาธิการ  
ดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการมีงานทำของนักเรียน นักศึกษา ให้มีรายได้ระหว่างเรียนต่อเนื่อง  
ในปี ๒๕๔๗ โดยขอความร่วมมือผ่านราชการทุกส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาล  
รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคเอกชน ให้มีส่วนร่วมกับโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา เนื่องจากโครงการดังกล่าว  
เป็นที่ชื่นชมและยอมรับจากนักเรียน นักศึกษา บิดา มารดา ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ว่าเป็นโครงการที่  
ดีและคาดหวังว่าจะได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า กระทรวงการคลัง ได้มีหนังสือเวียนกำหนด  
หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน นักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการตามกรณีดังกล่าวไว้แล้ว  
ตามสำเนาหนังสือกระทรวงการคลังที่แนบ ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถดำเนินการในเรื่องการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอเรียนว่า หากส่วนราชการใดมีการดำเนิน  
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการมีงานทำของนักเรียน นักศึกษา ให้มีรายได้ระหว่างเรียน ตามมติ  
คณะรัฐมนตรีดังกล่าว ก็สามารถเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ได้ตามอัตราที่  
กระทรวงการคลังกำหนดตามหนังสือกระทรวงการคลังดังกล่าวข้างต้น

เรียน อธิการบดี (๑๐๑๙ กค.)  
- กรมบัญชีกลาง ข้อมความเข้าใจโครงการส่วนนี้  
- สำนักบริหารงานทะเบียน กรมการปกครอง  
- สำนักบริหารงานทะเบียน กรมการปกครอง  
ขอแสดงความนับถือ  
๑๖ มี.ค. ๒๕๔๗

- ทวี วัฒนศิริกุล  
- สุวิภา วัฒนศิริกุล  
- สุวิภา วัฒนศิริกุล  
- สุวิภา วัฒนศิริกุล  
- สุวิภา วัฒนศิริกุล

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง  
กลุ่มอนุมัติพิเศษ  
โทร. ๐-๒๒๗๓-๙๖๑๖ ต่อ ๔๔๐๕

๑๐๐ ๑๐๐ (๑๐๐) / ๑๐๐ ๑๐๐  
๑๐๐ ๑๐๐ (๑๐๐) / ๑๐๐ ๑๐๐







## สมุดฝากเงินออมสิน

## ข้อกำหนดการฝากและถอนเงิน

1. ผู้ฝากออมรับปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการฝากถอนเงินของธนาคารออมสินที่มีใช้อยู่ ณ วันฝาก และที่จะขึ้นบังคับใช้
2. ผู้ฝากจะได้รับดอกเบี้ยตามที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด
3. สมุดฝากเงินนี้เป็นเพียงสมุดคู่บัญชีเท่านั้น ยืมหรือไม่ได้รายยอดเงินฝากคงเหลือในสมุดฝากเงินนี้ถูกต้อง จนกว่าจะได้ตรวจสอบตรงกับบัญชีของธนาคารออมสินแล้ว
4. สมุดฝากเงินนี้ผู้ฝากต้องเก็บไว้เป็นอย่างดี หากสูญหายผู้ฝากต้องรีบแจ้งให้ธนาคารระงับการฝากหรือถอนเงินในสมุดฝากเงินทราบทันที
5. ผู้ฝากจะฝาก-ถอนเงินค่ารายการได้ตามหลักเกณฑ์ของธนาคารออมสิน และไปรษณีย์หรือประจำตัวที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออกให้ไปแสดงเป็นหลักฐานด้วย
6. กรณีบัญชีเงินฝากไม่เคลื่อนไหวและมียอดเงินฝากต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ธนาคารออมสินจะคิดค่าธรรมเนียมการรักษาคูบัญชีโดยถือจากยอดเงินฝากคงเหลือตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่ธนาคารออมสินประกาศใช้



ธนาคาร

ออมสิน

Government Savings Bank

บัญชีเงินฝากเพื่อเรียก

สาขา

0347 สาขาจระเข้

บัญชีเลขที่

020172796863

ชื่อผู้ฝาก

เกษตรกาช Healthy Smoothies

สมุดหมายเลข 200022644297

Serial No.

200022644297





สมุดฝากเงินออมเงิน

ข้อกำหนดการฝากและถอนเงิน

1. ผู้ฝากออมรับปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการฝากของธนาคารออมสินที่มีใช้อยู่ ณ วันฝาก และที่จะมีขึ้นภายหลัง
2. ผู้ฝากจะได้รับดอกเบี้ยตามที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด
3. สมุดฝากเงินนี้เป็นเพียงสมุดบัญชีเท่านั้น ซึ่งมีไม่ได้ว่ายอดเงินฝากคงเหลือในสมุดฝากเงินนี้ถูกต้อง จนกว่าจะได้ตรวจสอบตรงกับบัญชีของธนาคารออมสินแล้ว
4. สมุดฝากเงินนี้ผู้ฝากต้องเก็บไว้ในที่ปลอดภัย หากสูญหายผู้ฝากต้องรีบแจ้งให้ธนาคารออมสินสาขาที่ระบุชื่อไว้ในสมุดฝากเงินทราบทันที
5. ผู้ฝากจะฝาก-ถอนเงินเข้า-ถอนเงินออกได้ตามหลักเกณฑ์ของธนาคารออมสิน และไปร่นำบัตรประชาชนตัวที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออกไปให้และเก็บหลักฐานด้วย
6. กรณีบัญชีเงินฝากไม่เคลื่อนไหวและมียอดเงินฝากต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ธนาคารออมสินจะคิดค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชีโดยหักจากยอดเงินฝากคงเหลือตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด



ธนาคารออมสิน  
Government Savings Bank

บัญชีเงินฝากเพื่อเรียก

สาขา	บัญชีเลขที่
0347 สาขาจระเข้	020172505412
ชื่อผู้ฝาก	
โครงการรณรงค์บริการซ่อมและตรวจเช็ค	

สมุดฝากเงินเลข  
Serial No.

200022644288

200022644288





วันที่ DATE	คำขอ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	พนักงาน STAFF ID.
05/07/59	B/P			*****0.00	2401905
05/07/59	SDCA		100.00	*****100.00	5607776
					1
					2
					3
					4
					5
					6
					7
					8
					9
					10
					11

เลขหมาย  
Serial No. 200022644288

คำขอ	SDCA SSDCA	ฝากเงินสด	SWCA SSWCA	ถอนเงินสด	SOCK SSDCK	ฝากเช็ค	EMRSA EMRSSA	เช็คคืน
	IPS TAX	คอกเบี้ย ภาษี	SDTR SSDTR	ฝากด้วยการโอน	SWTR SSWTR	ถอนด้วยการโอน	CRT DBT	รวมรายการฝาก รวมรายการถอน



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงส. ๒๒๓ / ๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

๑๒๘  
รับ ๑๖๕๐/๒๕๕๙  
วันที่ ก.ค. ๕๙  
เวลา ๑๕.๐๐ น.

เรื่อง ขออนุญาตเบิกเงินโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ด้วยนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๒ แผนกวิชาเทคโนโลยีช่างและพอลิเมอร์ ได้จัดทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ เล้าแก่น้อย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาเทคโนโลยีช่างและพอลิเมอร์ จึงขออนุญาตเบิกเงินอุดหนุนโครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรื่อง ผงส. ๒๒๓.๐๖๒  
เพื่อไปขอเงินจาก  
ได้อีก ๑๐๐๐๐ บาท เพื่อใช้  
หน. ๓๓๖๑๖/๒๕๕๙

ศิริพัชร์  
(นายศิริพงษ์ ทิพรัตน์)  
ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๑. ผอ.วิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
๒. ผอ.โรงเรียน  
๓. ผอ.ศูนย์บริการ  
๔. ผอ.ศูนย์บริการ  
๕. ผอ.ศูนย์บริการ

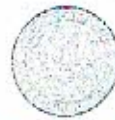
เขียน สมถ ผอ.  
- แจ้งไปรษณีย์  
- แจ้งไปรษณีย์  
15/๕๕๕๕  
กรรณ  
รณ

- ทราบ/สั่งการ
1. ....
  2. ....
  3. ....

## สมุดฝากเงินออมสิน

## ข้อกำหนดการฝากและถอนเงิน

1. ผู้ฝากเงินปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการฝากถอนเงินของธนาคารออมสินที่มีใช้อยู่ ณ วันฝาก และต้องมีเงินฝากพอใช้
2. ผู้ฝากจะได้รับดอกเบี้ยตามที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด
3. สมุดฝากเงินนี้เป็นเพียงสมุดคู่บัญชีเท่านั้น ยังมิได้ไว้ช่วยออกเงินฝากคงเหลือในสมุดฝากเงินนี้ถูกต้อง จนกว่าจะได้ตรวจสอบตรงกับบัญชีของธนาคารออมสินแล้ว
4. สมุดฝากเงินนี้ผู้ฝากต้องเก็บไว้ในที่ปลอดภัย หากสูญหายผู้ฝากต้องรีบแจ้งให้ธนาคารออมสินสาขาที่ระบุชื่อไว้ในสมุดฝากเงินทราบทันที
5. ผู้ฝากจะฝาก-ถอนเงินค่าเช่าบ้านได้ตามหลักเกณฑ์ของธนาคารออมสิน และไปลงบัญชีประจำตัวที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ เป็นผู้ออกให้ไปแสดงเป็นหลักฐานด้วย
6. กรณีบัญชีเงินฝากไม่เคลื่อนไหวและมียอดเงินฝากต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ธนาคารออมสินจะคิดค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชี โดยหักจากยอดเงินฝากตามหลักเกณฑ์และหลักเกณฑ์ที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด



ธนาคาร

ออมสิน

Government Savings Bank

บัญชีเงินฝากเพื่อเรียก

สาขา

0347 สาขาจระเข้

บัญชีเลขที่

020172508499

ชื่อผู้ฝาก

บรรจงกร เอ้าแกน้อย

สมุดหมายเลข  
Serial No.

200022644289

200022644289





วันที่ DATE	คำขอ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
----------------	--------------	-------------------	----------------	--------------------	--------------------------

05/07/59 B/P				*****0.00	2401905	1
05/07/59 SDCA			100.00	*****100.00	5607776	2
						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10
						11

12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22

สมุดหมายเลข 200022644289  
Serial No.

คำขอ	SDCA SSOCA	ฝากเงินสด	SWCA SSWCA	ถอนเงินสด	SOCK SSOCK	ฝากเช็ค	EMRSA EMRSSA	เช็คคืน
	IPS TAX	ฝากบัญชี ภาษี	SDTR SSDTR	ฝากหักภาษีเงิน	SWTR SSWTR	ถอนหักภาษีเงิน	CRT DET	รวมรายการฝาก รวมรายการถอน



## สมุดฝากเงินออมเงิน

## ข้อกำหนดการฝากและถอนเงิน

1. ผู้ฝากจะรับปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการฝากถอนเงินของธนาคารออมสินที่มีใช้อยู่ ณ วันฝาก และที่จะมีขึ้นภายหลัง
2. ผู้ฝากจะได้รับดอกเบี้ยตามที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด
3. สมุดฝากเงินนี้เป็นเพียงสมุดคู่บัญชีเท่านั้น ยังถือไม่ได้ว่ายอดเงินฝากคงเหลือในสมุดฝากเงินนี้ถูกต้อง จนกว่าจะได้ตรวจสอบตรงกับบัญชีของธนาคารออมสินแล้ว
4. สมุดฝากเงินนี้ผู้ฝากต้องเก็บไว้ในที่ปลอดภัย หากสูญหายผู้ฝากต้องรีบแจ้งไปธนาคารออมสินสาขาที่ระบุชื่อไว้ในสมุดฝากเงินทราบทันที
5. ผู้ฝากจะฝาก-ถอนเงินต่างสาขาได้ตามหลักเกณฑ์ของธนาคารออมสิน และไปรณบัตรประจำตัวที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออกให้ไปแสดงเป็นหลักฐานด้วย
6. กรณีบัญชีเงินฝากไม่เคลื่อนไหวและมียอดเงินฝากต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ธนาคารออมสินจะคิดค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชีโดยหักจากยอดเงินฝากคงเหลือตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด



ธนาคาร

ออมสิน

Government Savings Bank

บัญชีเงินฝากเพื่อเรียก

สาขา	บัญชีเลขที่
0347 สาขาจระเข้	020172501858
ชื่อผู้ฝาก	
โครงการข่งพันต้นนิชิมาร์ช	

สมุดหมายเลข 200022644287  
Serial No.

200022644287





วันที่ DATE      คำย่อ CODE      ตอน WITHDRAWAL     ฝาก DEPOSIT     ยอดเหลือ BALANCE     เจ้าหน้าที่ STAFF ID.

05/07/59 B/F

05/07/59 SDOA

\*\*\*\*\*0.00      2401905      1  
 100.00 \*\*\*\*\*100.00      5607776      2

3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11

12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22

เลขหมายใบ Serial No. 200022644287

คำย่อ	SDCA SSOCA	ฝากเงินสด	SWCA SSWCA	ถอนเงินสด	SDCK SSDCK	ฝากเช็ค	EMRSA EMRPSA	เช็คคืน
	IPS TAX	ดอกเบี้ย ภาษี	SDTR SSDTR	ฝากตู้หยอดเหรียญ	SWTR SSWTR	ถอนตู้หยอดเหรียญ	CRT DET	รวมรายการฝาก รวมรายการถอน

ขั้นปฏิบัติ  
การประชาสัมพันธ์



# The Healthy Smoothies Club.

เครื่องดื่มผลไม้สุขภาพ





ชั้นปฏิบัติ  
หนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง



วิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
 วันที่: ๑๓ มิ.ย. ๒๕๕๙  
 วันที่: ๑๓ มิ.ย. ๒๕๕๙

ที่ ศธ ๐๖๐๖/๒๕๕๙

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ  
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
 กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๙

เรื่อง การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน  
 ของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ดังรายชื่อที่แนบ)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๖/๐๗๓ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๕๑)  
 เลขที่ส่งออก ๑๕๙/๕๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙  
 ๒. รายชื่อสถานศึกษาจำนวน ๑๗๖ แห่ง

ตามหนังสือที่อ้างถึงสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ดำเนินโครงการเงินอุดหนุน  
 การหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้  
 สถานศึกษาจัดส่งผลการคัดเลือกแผนธุรกิจของนักเรียน นักศึกษาพร้อมเอกสารหลักฐาน เพื่อประกอบการ  
 พิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน นั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้พิจารณาโอนจัดสรรเงินงบประมาณโครงการ  
 เงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
 จำนวนเงิน ๑๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน) ให้กับสถานศึกษา ๑๗๖ แห่ง เพื่อเป็นทุน  
 ในการประกอบอาชีพสร้างรายได้และหาประสบการณ์ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

ทั้งนี้ ขอให้สถานศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายที่สำนักงบประมาณ  
 กำหนดและให้ดำเนินงานตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ รวมทั้งมาตรฐานของหน่วยงานโดยพิจารณา  
 ประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ติดต่อก่อน  
 1. เพื่อโปรดทราบ  
 2. ผอ. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษา  
 3. ผอ. สำนักส่งเสริมและพัฒนาระบบอาชีวศึกษา  
 4. เพื่อเป็นข้อมูล

ขอแสดงความนับถือ  
  
 (นางสุวิมล หนึ่งรัตน์)  
 นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ ศึกษาราชการพิเศษ  
 ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

เรียน เสนอ ผอ.  
 - เพื่อโปรดทราบ  
 - เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ  
 1. ผอ. ดอ.ท. ก.ศ. ๗๓  
 2. ผอ. ดอ.ท. ก.ศ. ๗๓  
 ๓๖ มิ.ย. ๒๕๕๙  
 ลงชื่อ:

กลุ่มมาตรฐานอาชีวศึกษาธุรกิจและบริการ  
 โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๖-๕๕๕๕ ต่อ-๕๕๐๕

โทรสาร ๐-๒๒๖๖-๕๓๕๕

๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๙

- ทราบ  
 - ผอ. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษา  
 ๑๓ มิ.ย. ๒๕๕๙  
 ผอ. สำนักส่งเสริมและพัฒนาระบบอาชีวศึกษา  
 ๑๓ มิ.ย. ๒๕๕๙  
 - สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ทราบ/ส่งการ  
 1. ผอ. / ผอ. ก.ศ. ๗๓  
 2. ผอ. ก.ศ. ๗๓  
 3.  
 ลงชื่อ:

## โครงการเงินอุดหนุนการหาทุนได้ระหว่างเรียนของนักเรียนมัธยมศึกษาที่ขาดทุน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ที่	จังหวัด	รายชื่อสถานศึกษา	เงินงบประมาณ (บาท)
161	จันทบุรี	วิทยาลัยการอาชีพท่ามะขาม	160,000
162	สงขลา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	100,000
163	สงขลา	วิทยาลัยเทคนิคระบะ	100,000
164	สงขลา	วิทยาลัยการอาชีพนาทวี	80,000
165	สงขลา	วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการสิงหนคร	75,000
166	สตูล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล	75,000
167	ตรัง	วิทยาลัยการอาชีพกันตัง	60,000
168	ตรัง	วิทยาลัยการอาชีพตรัง	120,000
169	ตรัง	วิทยาลัยการอาชีพปะเหลียน	75,000
170	ตรัง	วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด	100,000
171	พัทลุง	วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง	110,000
172	พัทลุง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	160,000
173	พัทลุง	วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว	100,000
174	ปัตตานี	วิทยาลัยการอาชีพสายบุรี	80,000
175	ยะลา	วิทยาลัยการอาชีพเบตง	120,000
176	นราธิวาส	วิทยาลัยการอาชีพสุโหงโกลก	100,000
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น			18,420,000

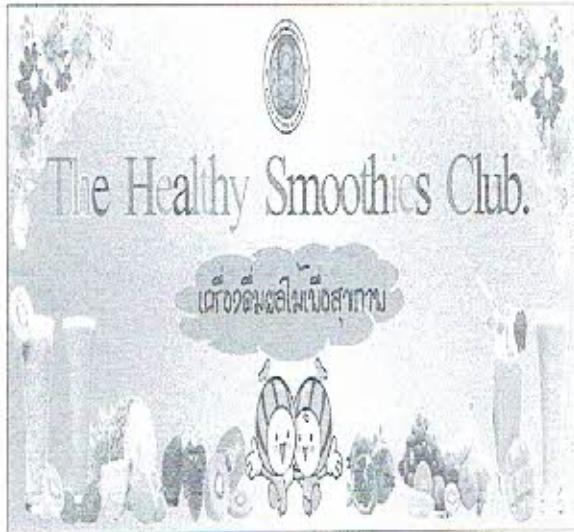




ชั้นลงมือปฏิบัติ  
ภาพประกอบกิจกรรม

## ภาพกิจกรรมแผนธุรกิจ Healthy Smoothies

ภายใต้โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ 2559





๕  
ขั้นตรวจสอบ  
การประเมินผลโครงการ

## บทนำ

### ความเป็นมา

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามแผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในการสร้างผู้ประกอบการใหม่เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาและผู้สนใจประกอบธุรกิจในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และสร้างรายได้ให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน พร้อมทั้งช่วยลดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง

ดังนั้น การประเมินผลการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยงานส่งเสริมผลผลิตการค้า และประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา เป็นการประเมินในภาพรวมของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในโอกาสต่อไปและรายงานเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดต่อไป

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจผู้เข้ารับบริการในภาพรวม ในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน
๒. เพื่อประเมินผลปัญหา ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และข้อควรปรับปรุงแก้ไข ในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน
๓. เพื่อสรุปรายงานผล ในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน
๔. เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูล แนวทางในการพัฒนา ในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

### ขอบเขตของการประเมิน

๑. การประเมินผลครั้งนี้ เป็นการประเมินผลความพึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินโครงการ จากความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

โดยงานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา ในระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๕๙

### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

๑. ประชากรที่ใช้ในการประเมินผลครั้งนี้ ได้แก่ ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๔๖ คน

๒. กลุ่มตัวอย่าง ได้จากกลุ่มประชากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ใช้วิธีสุ่มตัวอย่าง โดยการแจกแบบสอบถามในระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๕๙

### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อประเมินผลในครั้งนี้ คือ แบบประเมินผลในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ในระหว่างกรกฎาคม - กันยายน ณ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ดังนี้

#### ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เป็นข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบประเมิน ชนิดเลือกตอบจำนวน ๒ ข้อ
๒. เป็นข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมินว่ามีส่วนเกี่ยวข้องอย่างไรในการดำเนินการครั้งนี้ ชนิดเลือกตอบจำนวน ๓ ข้อ

#### ตอนที่ ๒ ข้อมูลความคิดเห็นในการดำเนินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร

๑. เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นการเข้ารับบริการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน โดยใช้แบบมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ จำนวน ๙ ข้อ

#### ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๑. เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการจัดงานในครั้งต่อไป โดยใช้แบบปลายเปิดจำนวน ๑ ข้อ

สำหรับข้อมูลชนิดมาตราส่วนประมาณค่า จำแนกตามระดับคุณภาพความพึงพอใจแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ โดยให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้

ดีมาก	ระดับคะแนน	๕
ดี	ระดับคะแนน	๔
ปานกลาง	ระดับคะแนน	๓
น้อย	ระดับคะแนน	๒
น้อยที่สุด	ระดับคะแนน	๑

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการประเมินผล เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการสร้างและออกแบบประเมินผลวิธีการเก็บข้อมูล
๒. ดำเนินการเก็บข้อมูล โดยใช้คณะกรรมการประเมินผล แจกแบบประเมินผล นำแบบประเมินออกดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลได้รับแบบประเมินผลกลับมาทั้งหมด ๓๐ ฉบับ
๓. รวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินผล
๔. วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินผล วิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และสรุปเขียนรายงาน
๕. นำเสนอข้อมูล และเผยแพร่ผู้ที่เกี่ยวข้อง



### การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลการจัดกิจกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ในครั้งดำเนินการโดยนำข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวมแบบประเมินฉบับที่สมบูรณ์ มาวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรม SPSS คำนวนค่าสถิติพื้นฐาน คือ ร้อยละ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ( $\bar{x}$ ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) โดยค่าเฉลี่ยสามารถแปลความหมายได้ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๒๑ - ๕.๐๐ หมายถึงความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๓.๔๑ - ๔.๒๐ หมายถึงความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๒.๖๑ - ๓.๔๐ หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๘๑ - ๒.๖๐ หมายถึงความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐ - ๑.๘๐ หมายถึงความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

### ผลการดำเนินงาน

ในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ในระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๕๙ ณ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร จัดขึ้นโดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ให้การอนุเคราะห์สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ ตลอดจนสถานที่การดำเนินโครงการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป ซึ่งในการประเมินผลการดำเนินงานในครั้งนี้ ได้เก็บข้อมูลกลุ่มตัวอย่างจากแบบประเมินผล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

วิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบประเมิน โดยการแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ นำเสนอในรูปของตารางและแผนภูมิ ประกอบคำบรรยาย

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามเพศของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๒๔	๕๒.๑๘
หญิง	๑๕	๔๗.๘๒
รวม	๒๙	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๘ รองลงมาได้แก่ เพศหญิง จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๘๒

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามอายุของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
๒๐ - ๓๐ ปี	๔๐	๘๖.๙๕
๓๑ - ๔๐ ปี	๓	๖.๕๒
๔๑ - ๕๐ ปี	๒	๔.๓๕
๕๐ ปีขึ้นไป	๑	๒.๑๘
รวม	๒๙	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่ระหว่างอายุ ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๙๕ รองลงมาได้แก่ อายุ ๓๐ - ๔๐ ปี จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๒ อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๕ และอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๘

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามระดับการศึกษาของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ป.ตรี	๓๙	๘๔.๗๘
ป.ตรี	๗	๑๕.๒๒
ป.โท	-	-
ป.เอก	-	-
รวม	๔๖	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่ระดับการศึกษา ต่ำกว่า ป.ตรี ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๗๘ รองลงมา ระดับการศึกษา ป.ตรี จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๒

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามสถานะของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ

สถานะ	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	-	-
ครู	๗	๑๕.๒๒
บุคลากรสายสนับสนุน	-	-
นักเรียน นักศึกษา	๓๙	๘๔.๗๘
อื่นๆ ระบุ.....	-	-
รวม	๔๖	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๔ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นสถานะ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๗๘ รองลงมาสถานะ ครู จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๒

ตารางที่ ๕ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามแผนกวิชาของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ

แผนกวิชา	จำนวน	ร้อยละ
การบัญชี	๕	๑๐.๘๗
คอมพิวเตอร์	๑๑	๒๓.๙๑
ช่างยนต์	๑	๒.๑๘
ช่างไฟฟ้า	๖	๑๓.๐๕
อิเล็กทรอนิกส์	-	-
ช่างเชื่อม	๑๖	๓๔.๗๘
ช่างก่อสร้าง	-	-
เทคโนโลยียาง	๗	๑๕.๒๒
รวม	๔๖	๑๐๐.๐๐



จากตารางที่ ๕ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นแผนกวิชา ช่างเชื่อม จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗๘ รองลงมาแผนกวิชา คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๙๑ แผนกวิชา เทคโนโลยียาง จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๒ แผนกวิชา ช่างไฟฟ้า จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๔ แผนกวิชา การบัญชี จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๗ และแผนกวิชา ช่างยนต์ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๘

ตารางที่ ๖ แสดงจำนวนผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามระดับคุณภาพในภาพรวม

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	ระดับความคิดเห็น	ลำดับ
๑. การอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้บริการศูนย์ฯ	๔.๔๕	๐.๕๔	ดี	๑
๒. สภาพแวดล้อม บรรยากาศ สถานที่ มีความสะอาด สวยงาม	๔.๓๔	๐.๕๑	ดี	๔
๓. การจัดสถานที่ ร้านค้า และห้องศูนย์บ่มเพาะฯ	๔.๐๕	๐.๖๘	ดี	๗
๔. การให้การต้อนรับของผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา	๔.๐๑	๐.๘๒	ดี	๘
๕. การนำเสนอด้านสื่อและเทคโนโลยี	๓.๘๙	๐.๖๗	ดี	๙
๖. การนำเสนอของตัวแทน ครูผู้รับผิดชอบ	๔.๑๗	๐.๔๗	ดี	๖
๗. การนำเสนอของนักเรียน นักศึกษาเจ้าของธุรกิจ	๔.๔๑	๐.๕๓	ดี	๒
๘. มีแนวคิด ตัวอย่างร้านค้าธุรกิจที่นำสู่การปฏิบัติได้	๔.๓๙	๐.๕๐	ดี	๓
๙. ความรู้และข้อมูลที่ได้รับชัดเจน มีประโยชน์ต่อการนำไปใช้	๔.๒๓	๐.๔๓	ดี	๕
รวม	๔.๒๒	๐.๕๘	ดี	

จากตารางที่ ๖ พบว่า ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพตามการดำเนินงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับ ดี. ( $\bar{x} = ๔.๒๒$ , S.D = ๐.๕๘) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้บริการศูนย์ฯ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ( $\bar{x} = ๔.๔๕$ , S.D = ๐.๕๔) รองลงมา การนำเสนอของนักเรียน นักศึกษาเจ้าของธุรกิจ ( $\bar{x} = ๔.๔๑$ , S.D = ๐.๕๓) มีแนวคิด ตัวอย่างร้านค้าธุรกิจที่นำสู่การปฏิบัติได้ ( $\bar{x} = ๔.๓๙$ , S.D = ๐.๕๐) สภาพแวดล้อม บรรยากาศ สถานที่ มีความสะอาด สวยงาม ( $\bar{x} = ๔.๓๔$ , S.D = ๐.๕๑) ความรู้และข้อมูลที่ได้รับชัดเจน มีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ ( $\bar{x} = ๔.๒๓$ , S.D = ๐.๔๓) การนำเสนอของตัวแทน ครูผู้รับผิดชอบ ( $\bar{x} = ๔.๑๗$ , S.D = ๐.๔๗) การจัดสถานที่ ร้านค้า และห้องศูนย์บ่มเพาะฯ ( $\bar{x} = ๔.๐๕$ , S.D = ๐.๖๘) การให้การต้อนรับของผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา ( $\bar{x} = ๔.๐๑$ , S.D = ๐.๘๒) และการนำเสนอด้านสื่อและเทคโนโลยี ( $\bar{x} = ๓.๘๙$ , S.D = ๐.๖๗)

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. ควรจัดให้บริการอย่างต่อเนื่องทุกปี
๒. ควรมีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน เพื่อให้บริการผู้มาติดต่อตลอดเวลา



ปรับปรุง  
บันทึกรายงานสรุปผลโครงการ



