

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ 2559



จัดโดย งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

## คำนำ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีความสำคัญกับการดำเนินงานในการเสริมสร้างศักยภาพให้แก่ผู้เรียน ให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง โดยโครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อ ๑. เพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาอาชีวศึกษาในรูปแบบธุรกิจเดียวหรือแบบบูรณาการสหวิชาชีพ ๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพและสร้างแรงจูงใจหรือทางเลือกในการประกอบอาชีพอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการให้นักศึกษาสายอาชีวศึกษา ๓. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพครูให้มีองค์ความรู้ ด้านการเป็นผู้ประกอบการและการจัดการศึกษาด้านธุรกิจ การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ มีมุมมองด้านการจัดการธุรกิจ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำด้านธุรกิจแก่ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา ๔. เพื่อพัฒนาเครือข่ายและเชื่อมโยงความร่วมมือและการทำงานกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งระบบท้องถิ่น ให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในด้านการเป็นผู้ประกอบการ และการจัดการศึกษาด้านธุรกิจการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ มีมุมมองด้านการจัดการธุรกิจ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำด้านธุรกิจแก่ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาได้ และเพื่อสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยมีขั้นตอนการทำงานที่เป็นไปตามระบบ PDCA เพื่อให้วิทยาลัยบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ โครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

ผลการจัดโครงการส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา จัดทำขึ้นโดยวัตถุประสงค์ เพื่อสรุปผลการจัดโครงการดังกล่าวให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในสถานศึกษาได้ทราบในภาพรวมโดยประมวลรายละเอียดและผลการจัดโครงการในครั้งนี้ไว้ ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการได้นำระบบ PDCA มาใช้ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในการจัดโครงการครั้งต่อไป

(นางพิไลพร สมพงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

## สารบัญ

	หน้า
ลักษณะโครงการ	๑
ปัญหาและข้อเสนอแนะโครงการที่ผ่านมา/ผลการปรับปรุงโครงการที่กำลังดำเนินงาน	๑
ความสอดคล้อง	๑
หลักการและเหตุผล	๒
วัตถุประสงค์ของโครงการ	๒
ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามวงจร PDCA	๒
ผลการดำเนินงาน	๓
สรุปผลการประเมินโครงการและข้อเสนอแนะ	๓
ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรคในการจัดกิจกรรม และแนวทางการแก้ไขสำหรับครั้งต่อไป	๔
ภาคผนวก	
- บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	
- โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	
- บันทึกข้อความขอเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการฯ	
- บันทึกข้อความรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการฯ	
- ปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการฯ	
- บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อ/ขอจ้าง	
- กำหนดการ / คำกล่าวรายงาน / แบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ	
- การประชาสัมพันธ์	
- ภาพประกอบกิจกรรม	
- การประเมินผลโครงการ	
- บันทึกรายงานสรุปผลโครงการ	



รายงานสรุปผลจัดโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑. ลักษณะโครงการ

- โครงการใหม่  
 โครงการต่อเนื่อง  
 โครงการที่จัดเป็นประจำทุกปี

๒. ปัญหาและข้อเสนอแนะครั้งที่ผ่านมา การปรับปรุงแก้ไข

ปัญหาและข้อเสนอแนะ โครงการที่ผ่านมา	ผลการปรับปรุงโครงการ ที่กำลังดำเนินการ
-	-

๓. ความสอดคล้อง

- ๓.๑ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
 ข้อ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล  
 มาตรการ ข้อ ๑ ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
- ๓.๒ ยุทธศาสตร์งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- ๓.๓ ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา
- ๓.๔ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ  
 นโยบายทั่วไป  
 ๑) การจัดแผนงาน  
 ๒) ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า  
 นโยบายเฉพาะ  
 ๒) การอาชีวศึกษา
- ๓.๕ แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์การดำเนินงาน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ  
 กลยุทธ์ ๕.๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ



#### ๔. หลักการและเหตุผล

โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารวิทยาลัยเพื่อการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจและจิตสำนึกในเชิงธุรกิจ ให้แก่กลุ่มนักศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอาชีวศึกษาซึ่งมีพื้นฐานความรู้ด้านเทคนิควิธ และวิชาชีพเฉพาะด้าน ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบ และการเป็นผู้ประกอบการทั้งในระดับการเรียนการสอน และการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่เยาวชนในระดับอาชีวศึกษา เพื่อปลูกฝังให้เข้าใจถึงประโยชน์ของการนำผลงานวิจัยและเทคโนโลยีอย่างง่ายมาสร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมในรูปแบบของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพ เพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ดีในอนาคต โดยเฉพาะนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมีความรู้และทักษะทางด้านวิชาชีพหากได้รับการส่งเสริมความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจจะทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพ สามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่ประสบความสำเร็จ โดยมีแผนธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

#### ๕. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๕.๑ เพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาอิสระในสถานศึกษาอาชีวศึกษาในรูปแบบธุรกิจเดี่ยวหรือแบบบูรณาการสหวิชาชีพ

๕.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพและสร้างแรงจูงใจหรือทางเลือกในการประกอบอาชีพอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการให้นักศึกษาอาชีวศึกษา

๕.๓ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพครูให้มีองค์ความรู้ ด้านการเป็นผู้ประกอบการและการจัดการศึกษาด้านธุรกิจ การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ มีมุมมองด้านการจัดการธุรกิจ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำด้านธุรกิจแก่ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา

๕.๔ เพื่อพัฒนาเครือข่ายและเชื่อมโยงความร่วมมือและการทำงานกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งระบบท้องถิ่น

๖. ขั้นตอนการดำเนินงานตามวงจร PDCA

P	D	หัวข้อการดำเนินงาน	ช่วงเวลา
C	A		
P		๑) วางแผนงานค้นหาข้อมูล	๑ ก.ค. ๕๙
		๒) เขียนโครงการ	๗ ก.ค. ๕๙
		๓) ขออนุมัติโครงการ	๑๓ ก.ค. ๕๙
		๔) ขออนุญาตดำเนินโครงการ	๑๕ ก.ค. ๕๙
		๕) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๒๒ ก.ค. ๕๙
		๖) ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	๒๖ ก.ค. ๕๙
		๗) เตรียมเอกสารและความพร้อม	๒๗ - ๒๙ ก.ค. ๕๙
D		๘) ดำเนินโครงการตามวัน เวลาที่กำหนด	๓๐ ก.ค. ๕๙
C		๙) ติดตามผลการดำเนินงานและปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน	๓๐ ก.ค. ๕๙
		๑๐) ประเมินผลการดำเนินโครงการ	๒๐-๓๐ ต.ค. ๕๙
A		๑๑) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	๒๐-๓๐ ต.ค. ๕๙
		๑๒) เสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไขสำหรับการจัดโครงการครั้งต่อไป	๒๐-๓๐ ต.ค. ๕๙

๗. ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	แผน	ผล	ร้อยละ	หมายเหตุ
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐ บาท	๓๙,๙๕๑.๑๐ บาท	๗๙.๘๗	
ผู้เข้าร่วมโครงการ	๒๖ คน	๒๖ คน	๑๐๐	ผ่าน
ครูและนักเรียนส่งธุรกิจ	๒๖ คน	๒๖ คน	๑๐๐	ผ่าน

/๘. สรุปผลการประเมิน...

## ๘. สรุปผลการประเมินโครงการและข้อเสนอแนะ

### ๘.๑ ผลการประเมิน

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	ระดับความคิดเห็น	ลำดับ
๑. การอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้บริการศูนย์ฯ	๔.๔๕	๐.๕๙	ดี	๑
๒. สภาพแวดล้อม บรรยากาศ สถานที่ มีความสะอาด สวยงาม	๔.๓๔	๐.๕๑	ดี	๔
๓. การจัดสถานที่ ร้านค้า และห้องศูนย์บ่มเพาะฯ	๔.๐๕	๐.๖๘	ดี	๗
๔. การให้การต้อนรับของผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา	๔.๐๑	๐.๘๒	ดี	๘
๕. การนำเสนอด้านสื่อและเทคโนโลยี	๓.๘๙	๐.๖๗	ดี	๙
๖. การนำเสนอของตัวแทน ครูผู้รับผิดชอบ	๔.๑๗	๐.๔๗	ดี	๖
๗. การนำเสนอของนักเรียน นักศึกษาเจ้าของธุรกิจ	๔.๔๑	๐.๕๓	ดี	๒
๘. มีแนวคิด ตัวอย่างร้านค้าธุรกิจที่น่าสู่การปฏิบัติได้	๔.๓๙	๐.๕๐	ดี	๓
๙. ความรู้และข้อมูลที่ได้รับชัดเจน มีประโยชน์ต่อการนำไปใช้	๔.๒๓	๐.๔๓	ดี	๕
รวม	๔.๒๒	๐.๕๘	ดี	

### ๘.๒ ปัญหา

๘.๒.๑ ระยะเวลาในการดำเนินงานในปีงบประมาณน้อยเกินไป

#### ๘.๓ ข้อเสนอแนะ

๘.๒.๑ ควรจัดให้บริการอย่างต่อเนื่องทุกปี

๘.๒.๒ ควรมีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน เพื่อให้บริการผู้มาติดต่อตลอดเวลา

### ๙. ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรคในการจัดกิจกรรม และแนวทางการแก้ไขสำหรับครั้งต่อไป

ข้อ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	ข้อ	แนวทางการแก้ไข/พัฒนาต่อไป
๑	ระยะเวลาในการดำเนินงานในปีงบประมาณน้อยเกินไป	๑	ระยะเวลาในการดำเนินงานในปีงบประมาณให้มากขึ้น
๒	ควรจัดให้บริการอย่างต่อเนื่องทุกปี	๒	การจัดโครงการทุกปีอย่างต่อเนื่อง
๓๘	ควรจัดเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน เพื่อให้บริการผู้มาติดต่อตลอดเวลา	๓	จัดเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานดูแล ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้บริการผู้มาติดต่อ



ชั้นวางแผน

บันทึกขออนุมัติและขออนุญาตโครงการ



ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
 วันที่ ๑๐๐๖/๒๕๕๙  
 วันที่ ๑๓/๑๒/๕๙  
 เวลา ๑๓.๐๐น

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา

ที่ พงส. ๔๕๒ /๒๕๕๙ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙  
 เรื่อง ขออนุมัติและอนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจและจิตสำนึกในเชิงธุรกิจให้แก่นักศึกษาซึ่งมีพื้นฐานความรู้ด้านเทคนิคในระดับการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจภายใต้หลักเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่เยาวชนในระดับอาชีวศึกษา เพื่อปลูกฝังให้เข้าใจถึงประโยชน์ของการนำผลงานวิจัยและเทคโนโลยีอย่างง่ายมาสร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมในรูปของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์และส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพเพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ดีในอนาคต โดยเฉพาะนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาซึ่งมีความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจจะทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพ สามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่ประสบความสำเร็จ โดยมีแผนธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ จึงขออนุมัติและอนุญาตจัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อให้สอดคล้องกับโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจรได้อย่างเต็มที่

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดทราบ
๒. โปรดพิจารณาอนุมัติและอนุญาตดำเนินโครงการฯ

ธีระยุทธ อ.กท. จ.นห.  
 เพื่อโปรดพิจารณา  
 โดยมี ผอ.พม. โครงการส่งเสริม  
 การประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ๒๕๕๙  
 ๑๓/๑๒/๕๙

น.น. ๓๓๓๐๑๑๒๓

ลงชื่อ.....

(นางสาวมณสิณีย์ จันทร์สุวรรณ)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ธีระยุทธ อ.กท. จ.นห.  
 ๑. ผอ.วิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
 ๒. ผอ.วิทยาลัยเทคนิคจະนะ/อ.น.น.

๑๓/๑๒/๕๙

ธีระยุทธ อ.กท. จ.นห.

๑. ผอ.วิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
 ๒. ผอ.วิทยาลัยเทคนิคจະนะ/อ.น.น.

๑๓/๑๒/๕๙

โครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- ๑.๑. นายภาณุวัฒน์ บุญรัตน์
- ๑.๒. นางสาวพิไลพร สมพงษ์
- ๑.๓. นางสาวมณีนีย์ จันทร์สุวรรณ

หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ นโยบายรัฐบาล

ข้อ ๔ การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๔ พัฒนาคอนกทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหาการรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

๓.๒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพแข่งขันและสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

๓.๕ มีกิจกรรมเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ความรู้และการพัฒนาต่อยอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ วิสาหกิจ การประกอบอาชีพและดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการเผยแพร่องค์ความรู้และแนวทางการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันในการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๒ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มปริมาณผู้เรียน

มาตรการที่ ๖ หุบและเงินสนับสนุนการศึกษาต่อ

๓.๓ แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ การดำเนินงาน วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ การบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ



๓.๔ การบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓.๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการปมเพาะผู้ประกอบการอาชีพศึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารวิสาหกิจเพื่อการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจและจิตสำนึกในเชิงธุรกิจ ให้แก่กลุ่มนักศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอาชีวศึกษาซึ่งมีพื้นฐานความรู้ด้านเทคนิควิธี และวิชาชีพเฉพาะด้าน ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบ และการเป็นผู้ประกอบการทั้งในระดับการเรียนการสอน และการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่เยาวชนในระดับอาชีวศึกษา เพื่อปลูกฝังให้เข้าใจถึงประโยชน์ของการนำผลงานวิจัยและเทคโนโลยีอย่างง่ายมาสร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมในรูปของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพ เพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ดีในอนาคต โดยเฉพาะนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมีความรู้และทักษะทางด้านวิชาชีพหากได้รับการส่งเสริมความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจจะทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพ สามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่ประสบความสำเร็จ โดยมีแผนธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาศูนย์ปมเพาะผู้ประกอบการอาชีพอิสระในสถานศึกษาอาชีวศึกษาในรูปแบบธุรกิจเดี่ยวหรือแบบบูรณาการสหวิชาชีพ

๕.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพและสร้างแรงจูงใจหรือทางเลือกในการประกอบอาชีพอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการให้นักศึกษาสายอาชีวศึกษา

๕.๓ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพครูให้มีองค์ความรู้ ด้านการเป็นผู้ประกอบการและการจัดการศึกษาด้านธุรกิจ การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ มีมุมมองด้านการจัดการธุรกิจ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำด้านธุรกิจแก่ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา

๕.๔ เพื่อพัฒนาเครือข่ายและเชื่อมโยงความร่วมมือและการทำงานกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งระบบท้องถิ่น

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

เชิงปริมาณ นักเรียน - นักศึกษาจำนวน ๕๐ คนและครูที่ปรึกษา ๑๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านการใช้เป็นผู้ประกอบการมากขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมฝึกอบรมเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการรายใหม่

๗.๒ พัฒนาศักยภาพศูนย์ปมเพาะในสถานศึกษา

๗.๓ กิจกรรมศึกษาดูงาน

ระยะเวลา มกราคม - กันยายน ๒๕๕๙

๗.๔ ขั้นตอนการดำเนินการ

ศึกษาข้อมูลและขออนุมัติโครงการ, ดำเนินการ, ติดตามประเมินผลและสรุป, รายงานผล

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา งบโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๑๓,๒๐๐ บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๘,๓๐๐ บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๒๘,๕๐๐ บาท

\*\*\*หมายเหตุ: ทุกรายการถ้วนจ่าย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. พัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพอิสระในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๙.๒. พัฒนาศักยภาพและสร้างแรงจูงใจ ในการประกอบอาชีพอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการให้นักศึกษาสายอาชีวศึกษา

๙.๓. เสริมสร้างศักยภาพครูให้มีองค์ความรู้ ด้านการเป็นผู้ประกอบการและการจัดการศึกษาด้านธุรกิจ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำด้านธุรกิจแก่ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา

๙.๔. สร้างรายได้ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองในเรื่องค่าใช้จ่าย

๙.๕. พัฒนาเครือข่ายและเชื่อมโยง

ความร่วมมือและการทำงานกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในระบบท้องถิ่น

๑๐. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

๑๐.๑. ผลการประเมินตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐมีย์ จันทร์สุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างาน/ ผู้รับผิดชอบ

๑. ความเห็นรองผู้อำนวยการ (ตามลักษณะงาน)

ฝ่ายบริหารทรัพยากร  ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน  
นักศึกษา

ฝ่ายวิชาการ  ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ครอบอนุมัติ  ไม่ครอบอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายภาณุวัฒน์ บุญรัตน์)

17.0.1.2501.24

๒. ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)





บันทึกข้อความ

ร.น. ๑๖๗๐/๒๕๕๙  
ร.น. ๑๕๒๖

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา

ที่ ผงส. ๒๓๖ /๒๕๕๙ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้อนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน  
อาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงาน  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้มีการประเมินศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาและ  
ส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำแผนธุรกิจ  
และโครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะฯ พร้อมทั้งจัดให้ทำแผนธุรกิจ โครงการต่อยอดธุรกิจ ๒ แผน และแผน  
ธุรกิจใหม่ ๑ แผน นั้น

ในการนี้ งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริม  
การประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป  
วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

- จึงเรียนมาเพื่อ
- โปรดทราบ
  - โปรดพิจารณาอนุญาตดำเนินโครงการฯ

เรียน ผอ.คท.จະนะ  
เพื่อโปรดพิจารณา  
โดย ๑๖๗๐/๒๕๕๙  
ส่งเสริมการค้าและประกอบอาชีพอิสระ  
ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา '๕๙  
๑๖๗๐  
นาง. อานา งามงาม

  
(นางสาวรัชชนก ราชแดง)  
เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

  
(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

๑. เพื่อโปรดทราบ  
๒. เพื่อโปรดพิจารณา  
อนุมัติ

  
ร.น. ๑๖๗๐

๑๖๗๐.  
  
ร.น. ๑๖๗๐



โครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- ๑.๑. นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์
- ๑.๒. นางสาวพิไลพร สมพงษ์
- ๑.๓. นางสาวรัชฌา ราชแดง

หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ นโยบายรัฐบาล

ข้อ ๔ การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๔ พัฒนาคณะทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหาการรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

๓.๒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพแข่งขันและสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

๓.๕ มีกิจกรรมเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ความรู้และการพัฒนาต่อยอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ วิสาหกิจ การประกอบอาชีพและดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการเผยแพร่องค์ความรู้และแนวทางการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันในการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๒ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มปริมาณผู้เรียน

มาตรการที่ ๖ หุนและเงินสนับสนุนการศึกษาต่อ

๓.๓ แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ การดำเนินงาน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ การบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ

### ๓.๔ การบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓.๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

#### ๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพศึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารวิสาหกิจเพื่อการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจและจิตสำนึกในเชิงธุรกิจ ให้แก่กลุ่มนักศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอาชีวศึกษาซึ่งมีพื้นฐานความรู้ด้านเทคนิควิชาชีพ และวิชาชีพเฉพาะด้าน ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบ และการเป็นผู้ประกอบการทั้งในระดับการเรียนการสอน และการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการทำธุรกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่เยาวชนในระดับอาชีวศึกษา เพื่อปลูกฝังให้เข้าใจถึงประโยชน์ของการนำผลงานวิจัยและเทคโนโลยีอย่างง่ายมาสร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมในรูปของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพ เพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ดีในอนาคต โดยเฉพาะนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมีความรู้และทักษะทางด้านวิชาชีพหากได้รับการส่งเสริมความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจจะทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพ สามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่ประสบความสำเร็จ โดยมีแผนธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

#### ๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพอิสระในสถานศึกษาอาชีวศึกษาในรูปแบบธุรกิจเดี่ยวหรือแบบบูรณาการสหวิชาชีพ

๕.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพและสร้างแรงจูงใจหรือทางเลือกในการประกอบอาชีพอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการให้นักศึกษาสายอาชีวศึกษา

๕.๓ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพครูให้มีองค์ความรู้ ด้านการเป็นผู้ประกอบการและการจัดการศึกษาด้านธุรกิจ การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ มีมุมมองด้านการจัดการธุรกิจ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำด้านธุรกิจแก่ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา

๕.๔ เพื่อพัฒนาเครือข่ายและเชื่อมโยงความร่วมมือและการทำงานกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งระบบท้องถิ่น

#### ๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

##### ๖.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียน - นักศึกษา เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำแผนธุรกิจ จำนวน ๔๐ คน และครูที่ปรึกษา ๘ คน

- นักเรียน - นักศึกษา เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน จำนวน ๑๘ คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒ คน

- จัดทำแผนธุรกิจใหม่ จำนวน ๑ แผนธุรกิจ

- ต่อยอดธุรกิจเดิม จำนวน ๒ แผนธุรกิจ

##### ๖.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านการเป็นผู้ประกอบการมากขึ้น



๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา/สถานที่
- ๗.๑ กิจกรรมฝึกอบรมเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการรายใหม่  
ระยะเวลา กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๕๙  
สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคจนะ
- ๗.๒ กิจกรรมศึกษาดูงาน  
ระยะเวลา กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๕๙  
สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
- ๗.๓ กิจกรรมดำเนินการต่อยอดธุรกิจเดิม และเพิ่มเติมธุรกิจใหม่  
ระยะเวลา กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๕๙  
สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคจนะ
- ๗.๔ ขั้นตอนการดำเนินการ  
ศึกษาข้อมูลและขออนุมัติโครงการ, ดำเนินการ,ติดตามประเมินผลและสรุป,รายงานผล

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ  
จากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๙ ดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน  
อาชีวศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑	กิจกรรมฝึกอบรมเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการรายใหม่			๑๖,๘๓๑ บาท
	- ค่าตอบแทน	จำนวน	๓,๖๐๐	บาท
	- ค่าใช้สอย	จำนวน	๕,๖๙๖	บาท
	- ค่าวัสดุ	จำนวน	๗,๕๓๕	บาท
๘.๒	กิจกรรมศึกษาดูงาน			๑,๙๓๒ บาท
	- ค่าใช้สอย	จำนวน	๑,๙๓๒	บาท
๘.๓	กิจกรรมดำเนินการต่อยอดธุรกิจเดิม และเพิ่มเติมธุรกิจใหม่			๒๑,๒๓๗ บาท
	- กิจกรรมต่อยอดธุรกิจเดิม		๗,๐๐๐	บาท
	- ดำเนินธุรกิจใหม่		๑๔,๒๓๗	บาท

\*\*\*หมายเหตุ: ทุกรายการถัวจ่าย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- ๙.๑. พัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพอิสระในสถานศึกษาอาชีวศึกษา
- ๙.๒. พัฒนาศักยภาพและสร้างแรงจูงใจ ในการประกอบอาชีพอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการให้นักศึกษา  
สายอาชีวศึกษา
- ๙.๓. เสริมสร้างศักยภาพครูให้มีองค์ความรู้ ด้านการเป็นผู้ประกอบการและการจัดการศึกษาด้านธุรกิจ  
สามารถให้คำปรึกษาแนะนำด้านธุรกิจแก่ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา
- ๙.๔. สร้างรายได้ ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองในเรื่องค่าใช้จ่าย
- ๙.๕. พัฒนาเครือข่ายและเชื่อมโยงความร่วมมือและการทำงานกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในระบบท้องถิ่น





๑๐. การติดตามและการประเมินผล โครงการ  
- ผลการประเมินตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ..... 

(นางสาวรัชชก ราชแดง)  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิต การค้าและประกอบธุรกิจ

<p>๑. ความเห็นรองผู้อำนวยการ (ตามลักษณะงาน)</p> <p><input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทรัพยากร    <input type="checkbox"/> ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ฝ่ายวิชาการ    <input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครอบอนุมัติ    <input type="checkbox"/> ไม่ครอบอนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์) ...../...../.....</p>	<p>๒. ความเห็นผู้อำนวยการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ    <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายธีระวัฒน์ บุญพันธ์) ...../...../.....</p>
--	--



บันทึกข้อความ

วันที่ ๑๖/๑๖/๖๖  
เรื่อง ๑๖๖/๖๖  
๑๖๖  
๑๖๖

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงศ. ๒๗๗/๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจระนะ จังหวัดสงขลา  
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจและศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณ โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจ และจัดสำนึกในเชิงธุรกิจให้แก่นักศึกษาซึ่งมีพื้นฐานความรู้ ด้านเทคนิคในระดับการเรียนการสอน และเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจภายใต้หลักเศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพเพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ตีในอนาคต นั้น

ในกรณี งานส่งเสริมผลิตผลฯ จึงขออนุมัติโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจและศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐,๖๗๘ บาท (หนึ่งหมื่นหกกร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการเขียนแผนธุรกิจซึ่งเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ และศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะฯ อันเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน

จึงเรียนมาเพื่อ

- โปรดทราบ
- โปรดพิจารณาอนุญาตดำเนินโครงการฯ

เรื่อง ผงศ. ๒๗๗/๒๕๕๙  
เพื่อขออนุมัติโครงการ  
ฝึกอบรมผู้ประกอบการแบบครบวงจร  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
๑๐,๖๗๘ บาท  
ผ. ๑๖๖/๒๕๕๙

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ  
๑. เพื่อโปรดทราบ  
๒. เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการฯ

(นางสาวรัชชก ราชแดง)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

๑๖/๑๖/๖๖

๑๖/๑๖/๖๖

โครงการ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจและศึกษาฐานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา  
แบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

๑.๑. นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์

๑.๒. นางสาวไพไลพร สมพงษ์

๑.๓. นางสาวรัชชก ราชแดง

หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ

โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ นโยบายรัฐบาล

ข้อ ๔ การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๔ พัฒนาคณะครูช่วยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหาการรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

๓.๒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพแข่งขันและสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

๓.๕ มีกิจกรรมเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ความรู้และการพัฒนาต่อยอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ วิสาหกิจ การประกอบอาชีพและดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการเผยแพร่องค์ความรู้และแนวทางการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันในการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๒ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มปริมาณผู้เรียน

มาตรการที่ ๒ ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษาต่อ

๓.๓ แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ การดำเนินงาน วิทยาลัยเทคนิคจระเข้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ การบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ



๓.๔ การบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓.๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารวิสาหกิจเพื่อการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจและจิตสำนึกในเชิงธุรกิจ ให้แก่กลุ่มนักศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอาชีวศึกษาซึ่งมีพื้นฐานความรู้ด้านเทคนิควิธี และวิชาชีพเฉพาะด้าน ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบ และการเป็นผู้ประกอบการทั้งในระดับการเรียนการสอน และการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่เยาวชนในระดับอาชีวศึกษา เพื่อปลูกฝังให้เข้าใจถึงประโยชน์ของการนำผลงานวิจัยและเทคโนโลยีอย่างง่ายมาสร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมในรูปของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพ เพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ดีในอนาคต โดยเฉพาะนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมีความรู้และทักษะทางด้านวิชาชีพหากได้รับการส่งเสริมความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจจะทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพ สามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่ประสบความสำเร็จ โดยมีแผนธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พัฒนาการศึกษาให้ได้มาตรฐานระดับการศึกษา

๕.๒ เพื่อให้ให้นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง

๕.๓ เพื่อลดภาวะการว่างงานของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

๕.๔ เพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจแล้วนำมาปรับปรุงและพัฒนาทางด้านศูนย์บ่มเพาะ

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

เชิงปริมาณการฝึกอบรม นักเรียน - นักศึกษาจำนวน ๔๐ คน และครูที่ปรึกษา ๕ คน และส่งเสริมธุรกิจในวิทยาลัย จำนวน ๒ โครงการ

เชิงปริมาณการศึกษาดูงาน นักเรียน - นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนธุรกิจเพิ่มมากขึ้น

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการเป็นผู้ประกอบการเพิ่มมากขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมฝึกอบรมเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการรายใหม่

ระยะเวลา กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๕๙

สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๗.๒ กิจกรรมศึกษาดูงานศูนย์ปมเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร  
 ระยะเวลา กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๕๙  
 สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

๗.๓ ขั้นตอนการดำเนินการ

ศึกษาข้อมูลและขออนุมัติโครงการ, ดำเนินการ,ติดตามประเมินผลและสรุป,รายงานผล

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๙ ดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน  
 อาชีวศึกษา ( การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ )

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๙,๗๕๖ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๓,๖๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒ ชั่วโมงๆละ ๒๐๐ บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๕,๑๕๖ บาท

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)	รวม
๑	ป้ายไวนิล "โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำ แผนธุรกิจ" ขนาด ๒.๔x๑.๒ เมตร	๑ แผ่น	๕๓๒	๕๓๒
๒	ป้ายไวนิล "วิสัยทัศน์" ขนาด ๒.๔x๑.๒ เมตร	๑ แผ่น	๕๓๒	๕๓๒
๓	ป้ายไวนิล "พันธกิจ" ขนาด ๒.๔x๑.๒ เมตร	๑ แผ่น	๕๓๒	๕๓๒
๔	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ	๔๐ คน	๒๔	๒,๐๐๐
๕	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ	๔๐ คน	๕๐	๒,๐๐๐
๖	ค่าถ่ายเอกสาร การจัดทำและนำเสนอแผนธุรกิจ	๔๐ คน	๑๐	๔๐๐

๘.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๔๕๐ บาท

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	จำนวนเงิน	รวม
๑	ปากกา สีนํ้าเงิน	๕๐ ค้าม	๕	๒๕๐
๒	เกียรติบัตร ๑๘๐ แกรม ขนาด เอ๔	๑ ท่อ	๒๐๐	๒๐๐

\*\*\*หมายเหตุ: ทุกรายการถ้วนจ่าย



จากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๙ ดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน  
อาชีวศึกษา ( การศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร )

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๙๓๒ บาท ได้แก่

๙.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๑,๙๓๒ บาท

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)	รวม
๑	ป้ายไวนิล "โครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการแบบครบวงจร" ขนาด ๒.๔x๑.๒ เมตร	๑ แผ่น	๔๓๒	๔๓๒
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ	๒๐ คน	๒๕	๕๐๐
๓	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ	๒๐ คน	๕๐	๑,๐๐๐

\*\*\*หมายเหตุ: ทุกรายการถัวจ่าย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๒ สอดคล้องกับนโยบายและได้มาตรฐานระดับการศึกษา

๙.๒ นักศึกษาและครูที่ปรึกษาสามารถนำความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจไปประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจ

๙.๓ ครูที่ปรึกษามีการแลกเปลี่ยนความรู้กับเครือข่ายทางการศึกษา

๙.๔ การปรับปรุงและพัฒนางานด้านศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร

๑๐. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- ผลการประเมินตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....  
(นางสาวรัชชก ราชแดง)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิต การค้าและประกอบธุรกิจ

<p>๑. ความเห็นรองผู้อำนวยการ (ตามลักษณะงาน)</p> <p><input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทรัพยากร    <input type="checkbox"/> ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ฝ่ายวิชาการ    <input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครอบอนุมัติ    <input type="checkbox"/> ไม่ครอบอนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์) ๕/๑๐/๕๕</p>	<p>๒. ความเห็นผู้อำนวยการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ    <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายธีระวัฒน์ บุญพันธ์)</p>
--	--





บันทึกข้อความ

รับ ๑๖๕๓/๒๕๕๙  
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙  
จังหวัดสงขลา  
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงส. ๒๑๗๘/๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ  
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้อนุมัติฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจและศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐,๖๗๘ บาท (หนึ่งหมื่นหกร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน) เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจ และจิตสำนึกในเชิงธุรกิจให้แก่นักศึกษาซึ่งมีพื้นฐานความรู้ ด้านเทคนิคในระดับการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน เพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ดีในอนาคตที่มีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ งานส่งเสริมผลิตผลฯ ขออนุญาตดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการเขียนแผนธุรกิจซึ่งเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ อันเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน ซึ่งมุ่งหวังพัฒนาผู้เรียนให้เกิดองค์ความรู้โดยผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้โดยตรงแก่ผู้เรียน ในวันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทุ่งพันต้น ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ

จึงเรียนมาเพื่อ

- ๑. โปรดทราบ
- ๒. โปรดพิจารณาอนุญาตดำเนินโครงการฯ

เรื่อง ผอ.อภ.อ.จ.พ.ว.  
เพื่อโปรดพิจารณา  
โดยมี ผอ.ผ.น.ตรง ดร.สอ.สุริยม  
ดร.ผอ.จ.อ.ม.อ.ชั้นอิสระใหญ่  
ผู้รับ ๒๑๗๘/๕๙  
๒๒-๐๗๖๖๑๑๑๑๑๑

(นางสาวรัชชก ราชแดง)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

๑. ผอ.ผ.น.ตรง  
๒. ผอ.อภ.อ.จ.พ.ว.  
๓. ผอ.ผ.น.ตรง

๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๑๖๕๓



บันทึกข้อความ

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษา  
รับ: ๑๒๐๙/๒๕๕๙  
วันที่: ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๙  
เวลา: ๑๕.๑๕ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ที่ ผงส. ๓๖๓๙/๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัดสงขลา  
วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจ และจิตสำนึกในเชิงธุรกิจให้แก่นักศึกษาซึ่งมีพื้นฐานความรู้ด้านเทคนิคในระดับการเรียนการสอน และเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการทำธุรกิจภายใต้หลักเศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพเพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ดีในอนาคต

ในการนี้ งานส่งเสริมผลิตผลฯ ขออนุญาตจัดกิจกรรมศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจแล้วนำมาปรับปรุงและพัฒนาทางด้านศูนย์บ่มเพาะ ในวันพุธ ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. ณ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

- ๑. ทราบ
- ๒. พิจารณาอนุญาตดำเนินโครงการฯ

เรียน ผอ.กท.จระเข้มะ  
เรื่อง ขออนุญาต  
โดยผู้ส่งไปขอเสริมการประกอบ  
อาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีว: ๕๙

*[Signature]*

น. ๐๓๖๑๖/๒๕๕๙ ๙.

*[Signature]*

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

เรียน ผอ.กท.จระเข้มะ

- 1 เพื่อโปรดทราบ

- 1 เพื่อโปรดพิจารณา

*[Signature]*

๒๒ ก.ค. ๕๙

ทราบ/สั่งการ

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1. ส่งมอบหมาย  
๒. เรื่องโปรดทราบ  
๓. เสนอต่อที่ประชุม

*[Signature]*

๒๑ ก.ค. ๕๙

ลงชื่อ

*[Signature]*

๒๒/๑๑/๕๙





บันทึกข้อความ

หน้า: ๑  
วันที่: ๑๖/๑๒/๕๕  
เรื่อง: ๑๖๑๓  
๑๖.๑๐๓

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงส. ๑๓๑๓ / ๒๕๕๕

วิทยาลัยเทคนิคจนะ จังหวัดสงขลา  
วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕  
แผนธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากผ้า ผ้าอัญญา (ธุรกิจต่อยอด)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ

ด้วยนักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากผ้า ผ้าอัญญา เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้สร้างงาน สร้างรายได้ ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงขออนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ แผนธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากผ้า ผ้าอัญญา (ธุรกิจต่อยอด) โดยใช้งบประมาณจากโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ.กท. จ:พ.  
เรื่อง อนุมัติโครงการ  
โดย กิ่งกมล ส่งเสริมการประกอบ  
อาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ๕๙  
นพ. ๑๓๑๓/๒๕๕๕

(นางสาวธิดา เลขานุกิจ)  
ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

- 1. ผอ. กท. จ:พ.
- 2. ผู้อำนวยการ
- 3. วิทยาลัยเทคนิคจนะ
- ๓. วิทยาลัยเทคนิคจนะ/ผู้ประสานงาน  
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
ระดับชั้น ปวช.๑

๑๖.๑๐๓

เรียน ผอ. กท. จ:พ.  
-เรื่อง อนุมัติโครงการ  
-วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรียน ผอ. กท. จ:พ.  
-เรื่อง อนุมัติโครงการ  
-เพื่อโปรดพิจารณา  
ลงชื่อ.....  
รองผู้อำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ  
วันที่.....

ทราบ/สั่งการ  
1.   
2.  
3.  
ลงชื่อ   
๑๖.๑๐.๕๕





# บันทึกข้อความ

ผู้ว่า...  
 รับ ๑๐๓๗/๖๕๕๙  
 รับ ๖๓๑๑๕  
 ๑๐๐๓๗

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
 ที่ พงศ. ๓๖๗ / ๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
 วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
 แผนธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากผ้า ผ้าฮัตถาบ (ธุรกิจต่อยอด)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้อนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากผ้า ผ้าฮัตถาบ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณจากโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากผ้า ผ้าฮัตถาบ (ธุรกิจต่อยอด) รายละเอียดโครงการตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ชื่อคน ผอ. กท. จะนะ  
 เพื่อให้โปรดพิจารณา  
 โดย ผอ. ฝม. ส่งเสริมการประกอบ  
 อาชีพ อิสระ ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
 ๒๕๕๙

พพ ๐๑๖ ๐๑๖ ๒๒ พงศ ๙

(นางสาวธิดา เลขานุกิจ)  
 ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

เรื่องแผนธุรกิจ  
 ๖. ผลิตภัณฑ์จากผ้า  
 ๐๓๗/๑๗

๖๕๑๑๕

เรียน เสนอ ผอ. - เพื่อโปรดทราบ - เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ลงชื่อ: รองผู้อำนวยการ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙
---

ทราบ/สั่งการ  
 1.   
 2.   
 ลงชื่อ   
 ๖๓ ๑๑ ๕๙



ส่วนราชการ แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ที่ / ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนชื่อโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ

บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคจนะ จังหวัดสงขลา

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

หน้าต.เรียงกระดาษพิมพ์สารภี  
รับท. ๑๖๑๐/๒๕๕๙  
วันที่ ๑๑ ส.ค. ๕๙  
เลขจ. ๑๓.๓๐๗

ด้วยนักศึกษา แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้เสนอโครงการผลิตภัณฑ์จากผ้า (ผ้าคลุมฮีญาบ) ธุรกิจต่อยอด ตามโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ นั้น ซึ่งเป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนนักเรียน นักศึกษา มีรายได้ ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเปลี่ยนชื่อโครงการดังกล่าวเป็น โครงการผลิตภัณฑ์จากผ้า (ธุรกิจต่อยอด) เนื่องจากด้วยนักศึกษาจะได้ประดิษฐ์ชิ้นงานได้หลากหลายชนิดที่ผลิตจากผ้า เพื่อตอบสนองความต้องการจากผู้สนใจผลิตภัณฑ์จากผ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวธนิศา เลขานุกิจ)  
ครูที่ปรึกษาโครงการ

เรื่อง นอ.จก.จ.น:

- เพื่อไม่กทาบ
- เมื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

- 1. เพื่อโปรดพิจารณา
- 2. เพื่อโปรดพิจารณา
- 3. เพื่อโปรดพิจารณา
- 4. เพื่อโปรดพิจารณา
- 5. เพื่อโปรดพิจารณา
- 6. เพื่อโปรดพิจารณา
- 7. เพื่อโปรดพิจารณา

เรียน เลขอ. ผอ.  
- เพื่อโปรดทราบ  
- เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ  
1 วันที่ ๑๑ ส.ค. ๕๙

ลงชื่อ.....  
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ  
วันที่ ๑๑ ส.ค. ๕๙

- 1. ๑๑ ส.ค. ๕๙
- 2. ๑๑ ส.ค. ๕๙
- 3. ๑๑ ส.ค. ๕๙

ลงชื่อ.....  
๑๑ ส.ค. ๕๙



โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร  
ประจำปีงบประมาณ 2559

ผลิตภัณฑ์จากผ้า (ต่อยอด)

สมาชิกในกลุ่ม

1. น.ส.สุภาณี เจริญ ระดับชั้น ปวช.2 แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2. น.ส.อาทิตยา จันทร์ภรณ์ ระดับชั้น ปวช.2 แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. น.ส.ธานีดิษฐ์ หวังนุรักษ์ ระดับชั้น ปวส.2 แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
4. น.ส.วันวิษา ชื่นเส็ง ระดับชั้น ปวช.1 แผนกการบัญชี

ครูที่ปรึกษา

นางสาวอนิดา เลขานุกิจ  
นางสาวไพไลพร สมพงษ์

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



แบบกรอกข้อมูลสำหรับนักเรียน นักศึกษา เพื่อขอเงินอุดหนุน  
โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการศึกษาแบบครบวงจร  
ประจำปีงบประมาณ 2559



1. ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัดสงขลา  
ชื่อแผนธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากผ้า (ต่อยอด)  
ชื่อ-สกุล (ผู้ประกอบการหลัก) น.ส.สุภาณี เจ๊ะหนิ  
เลขประจำตัวประชาชน 2-9004-01024-93-6  
ระดับชั้น ปวช.๑ แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2. ผู้ประกอบธุรกิจร่วม

- |                             |                 |                       |              |
|-----------------------------|-----------------|-----------------------|--------------|
| 1. น.ส.สุภาณี เจ๊ะหนิ       | ระดับชั้น ปวช.2 | แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | หัวหน้ากลุ่ม |
| 2. น.ส.อาหิณีดา จันทร์ภรณ์  | ระดับชั้น ปวช.2 | แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |              |
| 3. น.ส.ฮามีดีร์ หวังนุรักษ์ | ระดับชั้น ปวส.2 | แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |              |
| 4. น.ส.วันวิษา ชื่นแสง      | ระดับชั้น ปวช.1 | แผนกการบัญชี          |              |

งบประมาณที่ขอรับจัดสรรเงินอุดหนุน 5,000 บาท

ชื่อครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ

นางสาวธนิตา เลขานุกิจ ,นางสาวพิไลพร สมพงษ์

โทรศัพท์มือถือ 089-8782772

3. ความเป็นมาของธุรกิจ

ชื่อแผนธุรกิจ ส่งเสริมผลิตภัณฑ์จากผ้า

ที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. ประเภทสินค้า ผลิตภัณฑ์และจำหน่าย

2. จุดดึงดูดใจที่ทำให้ประกอบธุรกิจ

เนื่องจาก ผลิตภัณฑ์จากผ้าเป็นสินค้าที่ใช้แล้ว มีความคงทน ใช้งานได้นาน มีความทนทาน และสีสัน  
สดใส ลวดลายสวยงาม ไม่ว่าจะผลิตเป็นกระเป๋าสตางค์ กระเป๋าดินสอ ถุงผ้า ผ้าปิดปาก รองเท้าจากผ้า และ  
งานปักจักรลงบนผ้า ซึ่งสามารถผลิตได้หลากหลายรูปแบบ สมาชิกจึงเห็นช่องทางการเกิดรายได้ระหว่างเรียน  
เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัว

4. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอแผนธุรกิจ

โดยมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อของบประมาณในการดำเนินโครงการ
2. เพื่อใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. เพื่อลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ให้กับสมาชิกในกลุ่ม

5. การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (ปัจจัยภายในองค์กรที่ทำให้กิจการมีความได้เปรียบคู่แข่ง)

1. การให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว

2. ราคาไม่แพง

จุดอ่อน (ปัจจัยภายในองค์กรที่ทำให้กิจการมีความเสียเปรียบคู่แข่ง)

การประชาสัมพันธ์บุคคลภายนอกวิทยาลัยฯ

โอกาส (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ธุรกิจเจริญก้าวหน้าในอนาคต)

ฝากขายร้านค้าในตลาด อ.จะนะ

อุปสรรค (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะทำให้ธุรกิจไม่รุ่งเรือง เติบโตช้าหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ)

ความไม่เชื่อมั่นในการให้บริการและคุณภาพ

6. แผนการตลาดและการวิเคราะห์คู่แข่งชั้น

คู่แข่ง

คู่แข่งทางตรง (สินค้า/บริการที่เหมือนกัน)

ไม่มี

คู่แข่งทางอ้อม (สินค้า/บริการที่ทดแทนกัน)

ร้านค้า ภายนอกวิทยาลัยฯ

ข้อได้เปรียบและเสียเปรียบของกิจการที่มีต่อคู่แข่ง

ความไม่เชื่อมั่นของการบริการ เนื่องจากกว่าเป็นการบริการมือใหม่ ยังไม่มีความชำนาญพอ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ใช้สินค้า/บริการ

1.นักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัย

2.บุคลากรในวิทยาลัย

3.ลูกค้าทั่วไป

กลยุทธ์ทางการตลาด(4Ps)

ในการดำเนินกิจการตามแผนธุรกิจได้ใช้กลยุทธ์ทางการตลาด ดังต่อไปนี้

กลยุทธ์ด้านสินค้าหรือบริการ

สินค้า/บริการ(ของตนเอง)	สินค้า/บริการ(คู่แข่ง)
ข้อดี ความรวดเร็ว มีความละเอียดประณีต มีความถูกต้อง	ข้อดี เป็นร้านค้าที่มีมานาน
ข้อเสีย	ข้อเสีย ความไม่แน่นอนของจำนวนสั่งซื้อ

รายละเอียดลักษณะสินค้า/บริการที่จำหน่ายหรือบริการ

สินค้า/บริการ	ลักษณะเด่น
ผลิตภัณฑ์จากผ้าเช่น กระเป๋า	เป็นผลิตภัณฑ์ที่นักเรียน นักศึกษาผลิตขึ้นเอง ผลิตภัณฑ์สวยงาม มีรูปแบบที่หลากหลาย

กลยุทธ์ด้านราคา

สินค้า/บริการ	ต้นทุน	ราคาขาย	ราคาขายของคู่แข่ง
ผลิตภัณฑ์จากผ้าเช่น กระเป๋า	75 บาท	100 บาท	120 บาท



การขายสินค้า(ยอดขายโดยรวมของสินค้า)

ยอดสินค้า/บริการ 2,000 บาท/เดือน

ขายสด 100% ขายเชื่อ - %

ระยะเวลาเรียกเก็บจากลูกค้า ไม่มี เพราะขายเป็นเงินสด

แนวโน้มยอดขายในอนาคต

รายการสินค้า	ระยะเวลาเดือน/ปี(จำนวนเงิน)
ผลิตภัณฑ์จากผ้าเช่น กระเป๋า	20 ผืน *100 บาท* 1 เดือน = 2,000 บาท เดือนละ 2,000 บาท *12 เดือน = 24,000 บาท

กลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่าย

รับตรง

ผ่านร้านค้าอิสระ วิทยาลัยฯ  ฝ่ายขาย

รับจ้างผลิต

อื่นๆ (ระบุ)

กลยุทธ์ด้านส่งเสริมการตลาดและการขาย

1. ราคาขายไม่แพง

2. มีคุณภาพ

7. แผนการผลิต ขั้นตอนการผลิต/การให้บริการ

- วางแผนการตลาด

- การบริการ

ผลิตภัณฑ์จากผ้า

อุปกรณ์ เครื่องมือ

วัสดุเส้นเบลีอง เทน โหนมปัก ด้ายสี ดินมีมันววน ดินมีกลม ผ้าขาว ตะกร้าใส่วัสดุ เข็มเย็บผ้า เข็มหมุด  
ผ้ารองปัก กะสวย ผ้าลวดลาย หรือผ้าอื่นที่ใช้แล้ว ยางยึด

ทำเลที่ตั้ง สถานที่ตั้ง

อาคารพาณิชย์กรรม ชั้น 1 แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคจระนะ  
แหล่งวัตถุดิบ

ร้านขายผ้าตลาดอำเภอหาดใหญ่

8. แผนการบริหารจัดการ

รูปแบบในการดำเนินงาน

บุคลากร

กลุ่มบุคคล

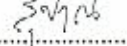
ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	สาขาวิชา	ตำแหน่งในกิจการ
น.ส.สุภาณี เจ๊ะหนี	ปวช.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ผู้จัดการ
น.ส.อาทิตต์ดา จันทระภรณ์	ปวช.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	การเงิน-บัญชี
น.ส.ฮามีเต๊ะ หวังบุรุษัก	ปวส.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ผลิต-ขาย
น.ส.วันวิษา ชิมเต็ง	ปวช.	บัญชี	ผลิต-ขาย





9. แผนการเงินและการลงทุน

การลงทุนในการประกอบธุรกิจ โครงการนี้จะใช้เงินลงทุนประมาณ 5,000 บาท

ประมาณการรายรับและรายจ่ายในการประกอบการ

รายรับ	บาท	รายจ่าย	บาท
รายได้จากการขาย ต่อปี เฉลี่ย	24,000	- ค่าวัสดุและเครื่องมือ : ไหมปัก ด้ายสี ดินมีม้วน ดินสีกลม ผ้าขาว ตะกร้าใส่วัสดุ เข็มเย็บผ้า เข็มหมุด ผ้ารองปัก กะสวย ผ้าลวดลาย หรือผ้ายีนที่ใช้แล้ว ยางยืด - ค่าจ้าง	2,500       2,500
รวมรายรับทั้งหมด	24,000	รวมรายจ่ายทั้งหมด	5,000

ลงชื่อ .....  ..... เจ้าของกิจการ (นศ.)  
(นางสาวสุภาณี เจ๊ะหนี )

<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ .....  ..... (นางสาวธนิศา เลขานุกิจ) ครูที่ปรึกษาโครงการฯ ...../...../.....</p>	<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ .....  ..... (นางสาวพิไลพร สมพงษ์) หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิต ...../...../.....</p>
<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ .....  ..... (นางสาวสุภาณี เจ๊ะหนี) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ ...../...../.....</p>	<p>ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัย อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ .....  ..... (นายธีระพัฒน์ บุญทัต) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ...../...../.....</p>





# บันทึกข้อความ

ฝ่าย.....  
 รับ ๑๖๓๒/๒๕๕๙  
 จ. ๒๗๑๑๕  
 เลข ๑๐๐๕

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจันทระ จังหวัดสงขลา  
 ที่ มงส. ๓๑๕ /๒๕๕๙ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
 แผนธุรกิจ การเพาะเห็ดฟาง (ธุรกิจต่อยอด)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทระ

ด้วยนักเรียน ระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ การเพาะเห็ดฟาง เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้สร้างงาน สร้างรายได้ ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ จึงขออนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจ การเพาะเห็ดฟาง (ธุรกิจต่อยอด) โดยใช้งบประมาณจากโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน )

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ.วิทยาลัย  
 วิทยาลัยเทคนิคจันทระ  
 โดย อ. อ. น. ส. อ. อ. น. ส. อ. อ. น. ส.  
 อาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
 ๑๕/๗/๕๙  
 ทน.๐๓๓๑๐๒๒๔ ๙.

ทพภพ  
 (นางสาวกนกพร มีสโร)  
 ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

เรียน ผอ.วิทยาลัย  
 ๑. เพื่อไปลดทอน  
 ๒. เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง  
 ๓. เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง  
 ๔. เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง  
 ๕. เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง  
 ๖. เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง  
 ๗. เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง  
 ๘. เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง  
 ๙. เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง  
 ๑๐. เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง

๑๑ กค ๕๙

เรียน ผอ. ๓๐.  
 - เพื่อไปลดทอน  
 - เพื่อไปลดทอนค่าจ้าง  
 ๑๕/๗/๕๙  
 ทน.๐๓๓๑๐๒๒๔ ๙.  
 ๑๕/๗/๕๙

ทราบ/สั่งการ  
 1.....  
 2.....  
 3.....  
 ลงชื่อ.....  
 ทน.๐๓๓๑๐๒๒๔ ๙.



บันทึกข้อความ

ฝ่าย: วิทยาลัยเทคนิค  
ร. ๑๒๓/๒๕๕๙  
วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงส. ๗๒๐/๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
แผนธุรกิจ การเพาะเห็ดฟาง (ธุรกิจต่อยอด)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้อนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ การเพาะเห็ดฟาง โดยได้รับจัดสรรงบประมาณจากโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจ การเพาะเห็ดฟาง (ธุรกิจต่อยอด) รายละเอียดโครงการตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ.คท.จนะ  
เพื่อโปรดพิจารณา  
โดยได้ ๑.๒๒๒ ส่งเสริมประกอบอาชีพ  
อิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ๕๙  
[Signature]  
หน.๓๓๒๖๖๗๙

นางสาวกนกพร มีสโร  
(นางสาวกนกพร มีสโร)  
ครูที่ปรึกษาโครงการ

[Signature]

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

เพื่อโปรดพิจารณา  
๑. เพื่อโปรดพิจารณา  
๒. เพื่อโปรดพิจารณา  
๑๒๓๔๕  
๖๖๖๖๖๖๖

เรียน ผอ.คท.จนะ.  
- เพื่อโปรดพิจารณา  
- เพื่อโปรดพิจารณาทั้งการ  
๑๒๓๔๕๖๗๘๙  
[Signature]  
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ  
วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ทราบ/สั่งการ  
1. [Signature]  
2. [Signature]  
3. [Signature]  
ลงชื่อ [Signature]  
๑๒๓/๔๕๖๗๘





โครงการเพาะเห็ดฟาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
ชื่อแผนธุรกิจ การเพาะเห็ดฟาง

สมาชิกกลุ่ม

๑. นายธีรพัฒน์	สอนา	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๒. นายเพทาย	หนูแก้ว	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๓. นายศุภกิตติ	ย่องยัง	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๔. นายณัฐวัฒน์	ไพรัตน์	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๕. นางสาวนัสเรื้อะ	หล้าชอ้อม	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๖. นายอริวัฒน์	เนตรพินิจ	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๗. นายวุฒิชัย	แก่นเพชร	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๘. นายมาวินชัย	สาและห์	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๙. นายอัศรพล	มูโคต	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๐. นายเจษฎาวุฒิ	ไชยเจริญ	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๑. นายศุภดิษฐ์	ตรีรัตนเจริญกุล	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๒. นายพนมัฐ	หูนมนต์	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๓. นายธานินทร์	ทองเต็ม	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๔. นายอิทธิเดช	มูละ	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๕. นายหมัดตะฮารี	สำหมัด	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

ครูที่ปรึกษา

นายศราวุธ	ชุมภูราช
นายประสาน	หมื่นแดง
นางสาวกนกพร	มิสโร

วิทยาลัยเทคนิคจนะ  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

จังหวัดสงขลา  
กระทรวงศึกษาธิการ



แบบกรอกข้อมูลสำหรับนักเรียน นักศึกษา เพื่อขอรับเงินอุดหนุน  
โครงการเพาะเห็ดฟาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจระนะ จังหวัดสงขลา  
ชื่อแผนธุรกิจ เพาะเห็ดฟาง  
ชื่อ-สกุล (ผู้ประกอบธุรกิจหลัก) นายหมัดตะฮารี ส่าหมัด  
เลขประจำตัวประชาชน  
นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

๒. ผู้ประกอบธุรกิจร่วม

๑. นายธีรพัฒน์	สอนา	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๒. นายเพทาย	หนูแก้ว	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๓. นายศุภกิตต์	ย่องยัง	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๔. นายณัฐวัฒน์	ไชยรัตน์	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๕. นางสาวนัสเรื้อ	หล้าเชอิม	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๖. นายอริวัฒน์	เนตรพินิจ	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๗. นายวุฒิชัย	แก่นเพชร	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๘. นายมาวินชัย	สาและห์	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๙. นายอัศรพล	มูโตด	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๐. นายเจษฎาวุฒิ	ไชยเจริญ	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๑. นายศุภดิษฐ์	ตรีรัตนเจริญกุล	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๒. นายณพนธ์	หนูมนต์	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๓. นายธานินทร์	ทองเต็ม	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๔. นายอิทธิเดช	มุละ	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๕. นายหมัดตะฮารี	ส่าหมัด	นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

งบประมาณที่ขอรับจัดสรรเงินอุดหนุน ๒,๐๐๐ บาท  
ชื่อครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ นางสาวกนกพร มีสโร  
โทรศัพท์มือถือ ๐๘๐-๐๓๖๐๒๓๓

### ๓. ความเป็นมาของธุรกิจ

๑. ชื่อแผนธุรกิจ เพาะเห็ดฟาง
๒. ที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๓. ประเภทสินค้า ผลิตภัณฑ์
๔. มูลเหตุจูงใจที่ทำให้ประกอบธุรกิจ

เนื่องจากในปัจจุบันผลผลิตทางเกษตรเช่น ผัก ผลไม้ ปลอดภัยกำลังเป็นที่นิยมอย่างแพร่หลาย แต่สืบเนื่องมาจากปัญหาทางเศรษฐกิจทำให้ผลผลิตทางการเกษตรบางชนิดมีราคาที่สูง และคุณภาพก็ไม่เป็นที่น่าพึงพอใจแก่ผู้บริโภค ซึ่งเห็ดฟางก็เป็นหนึ่งในนั้นด้วย นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะจึงจัดทำโครงการเพาะเห็ดฟางขึ้นมา เพื่อจำหน่ายให้กับผู้บริโภคในราคาที่ไม่สูงและมีคุณภาพอีกด้วย ในการนี้นักเรียนนักศึกษาจะได้ใช้ความรู้ในการอบรมการเขียนแผนธุรกิจและวิชาการเงินส่วนบุคคลซึ่งจะเป็นประโยชน์มากในการดำเนินจัดทำธุรกิจต่อไป

### ๔. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอแผนธุรกิจ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เพื่อเป็นการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษา
๒. จัดตั้งกลุ่มธุรกิจเป็นของตัวเอง
๓. ใช้ความรู้ที่เรียนมา นำมาประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### ๕. การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (ปัจจัยภายในองค์กรที่ทำให้กิจกรรมได้เปรียบคู่แข่ง)

๑. เป็นสินค้าที่มีคุณภาพปลอดภัย
๒. ราคาถูกกว่าท้องตลาดทั่วไป
๓. เป็นเห็ดพันธุ์ที่มีความอร่อย

จุดอ่อน (ปัจจัยภายในองค์กรที่ทำให้กิจการเสียเปรียบคู่แข่ง)

๑. การตลาดและการประชาสัมพันธ์
๒. สถานที่จัดวางจำหน่ายสินค้า
๓. ขาดเงินทุน

โอกาส (เป็นปัจจัยภายนอกที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ธุรกิจเจริญก้าวหน้าในอนาคต)

๑. ชื่อเสียงของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๒. กลุ่มลูกค้าบอกรต่อ
๓. สินค้าดีมีคุณภาพ
๔. สินค้ามีราคาไม่แพง

อุปสรรค (ปัจจัยภายนอกที่ทำให้ธุรกิจมารุ่งเรือง เติบโตช้าหรืออุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ)

1. การควบคุมคุณภาพในการปลูก
2. ขาดความชำนาญ
3. ขาดความร่วมมือในกลุ่ม

## ๒. แผนการตลาดและการวิเคราะห์คู่แข่ง

### คู่แข่งชั้น

คู่แข่งชั้นทางตรง (สินค้า/บริการที่เหมือนกัน)

1. กลุ่มผู้เพาะเห็ดฟาง
2. ร้านค้าที่จำหน่ายเห็ดฟางบริเวณใกล้เคียง
3. แม่ค้าในตลาด

คู่แข่งชั้นทางอ้อม (สินค้า/บริการที่ทดแทนกัน)

1. กลุ่มผู้เพาะเห็ดฟางในชุมชน
2. ห้างสรรพสินค้า

ข้อได้เปรียบเสียเปรียบของกิจการที่มีต่อคู่แข่ง

1. เป็นผลผลิตที่มีคุณภาพ สด ใหม่
2. ราคาไม่แพง
3. เป็นจุดเริ่มต้นในการทำธุรกิจ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ใช้สินค้า/บริการ

1. นักเรียน นักศึกษา
2. ครูและบุคลากรในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
3. บุคคลทั่วไป

กลยุทธ์ทางการตลาด (๔Ps)

ในการดำเนินกิจการตามแผนธุรกิจได้ใช้กลยุทธ์ทางการตลาด ดังต่อไปนี้  
กลยุทธ์ด้านสินค้าหรือบริการ

สินค้า/บริการ (ของตนเอง)	สินค้า/บริการ (ของคู่แข่ง)
ข้อดี -สินค้าราคาถูก -สินค้ามีคุณภาพ สดใหม่	ข้อดี -สินค้าผลิตออกมาอย่างต่อเนื่อง -สินค้าเป็นที่รู้จักมานาน -มีการแข่งขันในกลุ่มสินค้าเดียวกัน
ข้อเสีย -ยังไม่เป็นที่รู้จักแพร่หลาย -การทำงานไม่ต่อเนื่อง -สินค้าผลิตได้ไม่ต่อเนื่อง	ข้อเสีย -สินค้าราคาสูงกว่า -สินค้าผ่านพ่อค้าคนกลาง -สินค้าไม่ สด ใหม่



รายละเอียดลักษณะสินค้า/บริการที่จำหน่ายหรือบริการ

สินค้า/บริการ	ลักษณะเด่น
๑.เห็ดฟาง ๒.ใช้ประกอบอาหาร	๑.เห็ดฟางมีคุณภาพดี ไม่มีรอยดำหรือขี้

กลยุทธ์ด้านราคา

สินค้า/บริการ	ต้นทุน (๑ กก.)	ราคาขาย (๑ กก.)	ราคาขายของคู่แข่ง (๑ กก.)
๑.เห็ดฟาง	๓๐ บาท	๕๐ บาท	๕๐ บาท

การขายสินค้า (ยอดขายโดยรวมของสินค้า)

ยอดขาย ๕,๐๐๐ บาท/เดือน

ขายสด ๑๐๐ % ขายเชื่อ ๐ %

ระยะเวลาเรียกเก็บจากลูกค้า ไม่มี เพราะขายเป็นเงินสด

แนวโน้มยอดขายในอนาคต

รายการสินค้า	ระยะเวลาเดือน/ปี(จำนวนเงิน)		
	เม.ย.๒๕๕๙	พ.ค.๒๕๕๙	มิ.ย.๒๕๕๙
๑.เห็ดฟาง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

กลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่าย

- ขายตรง       ขายผ่านตัวแทน       ผ่ากขาย  
 รับผลิต       อื่นๆ ระบุ

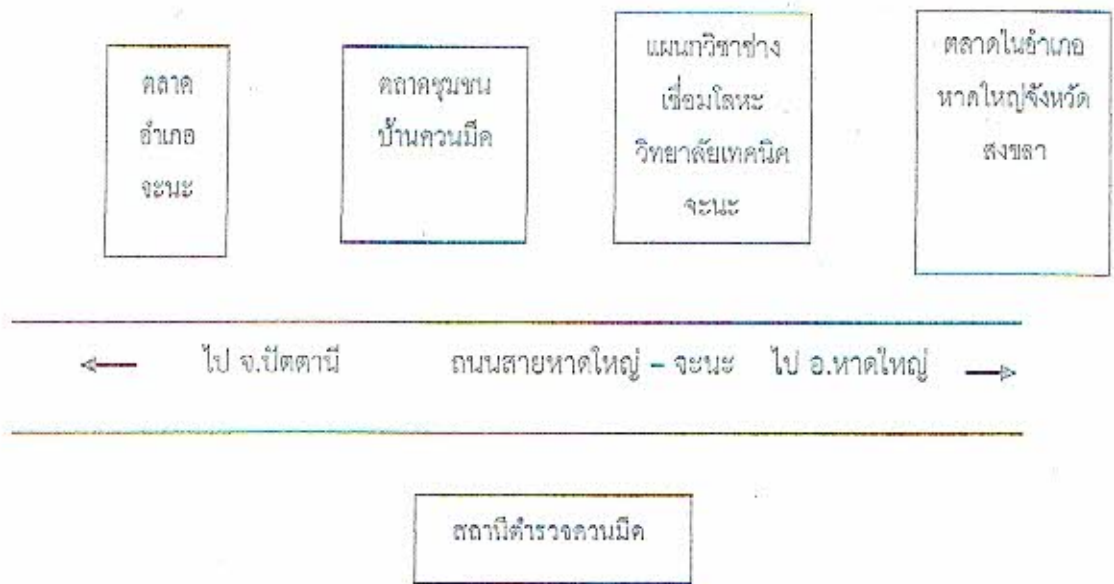
กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการตลาดและการขาย

- ๑.การส่งเสริมการขาย มีการโฆษณา ประชาสัมพันธ์  
 ๒.ซื้อสินค้าพร้อมให้บริการที่ประทับใจ

๗.แผนการผลิต ขั้นตอนการผลิต/การให้บริการ

- จัดหาและเลือกวัสดุในการเพาะ <sup>ซื้อ</sup>
- แยกรายการ ประมาณราคาแยกรายการวัสดุ
- วางแผนการผลิต ๑.5 กก. <sup>๒.5 กก.</sup>
- วางแผนการจัดจำหน่ายและการจำหน่าย

ทำเลที่ตั้ง สถานที่ผลิตและจำหน่าย



แหล่งวัตถุดิบ

- โรงสี โรงงานไม้

- ร้านขายเชื้อเห็ด

การซื้อวัตถุดิบและเงื่อนไขการซื้อ ซื้อเป็นเงินสด ๓๐๐ % ซื้อเป็นเงินเชื่อ ๐ % มีการกำหนดชำระภายใน - วัน

๘. แผนการบริหารจัดการ

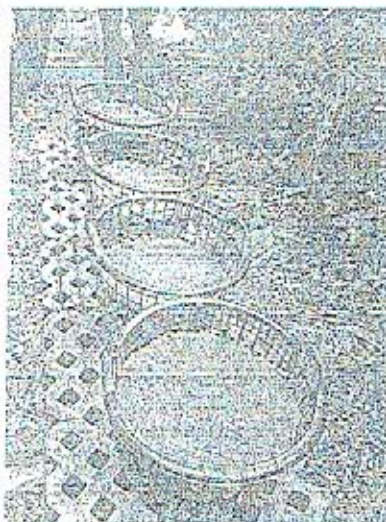
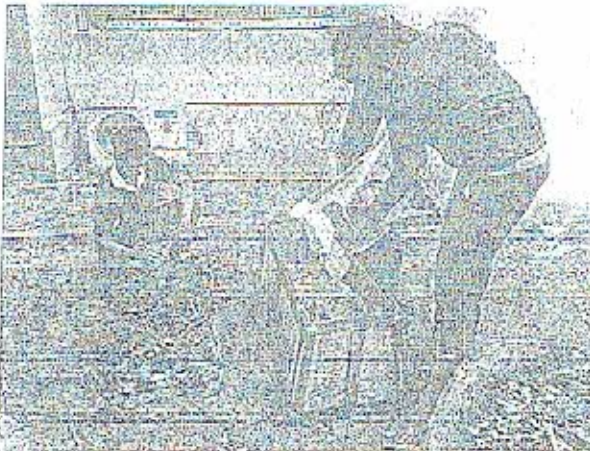
รูปแบบในการดำเนินกิจการ  บุคคล  กลุ่มบุคคล

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา	สาขาวิชา	ตำแหน่งในกิจการ
๑	นายหมัดตะฮารี ส่าหมัด	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ผู้จัดการร้าน
๒	นายธีรพัฒน์ สอนา	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายการเงิน
๓	นายอนพนธ์ หนูมนต์	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายบัญชี
๔	นางสาวนัสเราะ หล้าแซอิม	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายจัดซื้อ
๕	นายอริวัฒน์ เนตรพินิจ	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายขาย
๖	นายวุฒิชัย แก่นเพชร	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายผลิต
๗	นายมาวินชัย สานและห์	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายผลิต
๘	นายอัครพล มูโดด	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายผลิต
๙	นายเจษฎาวุฒิ ไชยเจริญ	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายผลิต
๑๐	นายศุภดิษฐ์ ศรีรัตนเจริญกุล	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายผลิต
๑๑	นายธานีรินทร์ ทองเต็ม	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายผลิต
๑๒	นายอิทธิเดช มุละ	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายผลิต
๑๓	นายเพทาย หนูแก้ว	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายผลิต
๑๔	นายศุภกิตต์ ย่องยัง	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่ายผลิต
๑๕	นายณัฐวัฒน์ ไชยรัตน์	ปวช.๒	ช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการและเลขานุการ





รูปตัวอย่าง







บันทึกข้อความ

ร. ๑๕๙/๖๕๙  
วันที่ ๑๘ ส.ค. ๕๙

ส่วนราชการ แผนกวิชาช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ  
ที่ ขย. /๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๑๕๒๐๒

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจ บ้าน D-Auto shop

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ได้อนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ บ้าน D-Auto shop โดยได้รับจัดสรรงบประมาณจากโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาช่างยนต์ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจ บ้าน D-Auto shop

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑.ทราบ

๒.พิจารณาอนุญาตดำเนินโครงการ

เรื่องตามสัญญาจ้าง

- เนื้อไม่ขาดหาง
- เนื้อไม่ร่วนหรือแตก
- สีสันของเนื้อ ส.ร. ๓ มีรสเค็ม
- ในการเลี้ยงดูประกอบอาหาร

(นางสาวพัลลภ สมพงษ์)  
ผ.น.แผนกวิชาช่างยนต์

(นายสุชาติ ทองสุข)  
ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นางสาวพัลลภ สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

เรียน ผอ.สท.อ.๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาต

โดยโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ

ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

ผ.น.๑๓๓๑๐๒๕๕๙

เรียน ผอ.สท.อ.๒๕๕๙

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณาผลการดำเนินงาน

วันที่ ๑๘ ส.ค. ๕๙

ลงชื่อ.....

รองผู้อำนวยการบริหารทั่วไป

วันที่ ๑๘ ส.ค. ๕๙

ทราบ/ส่งการ

1. ผอ.สท.อ.๒๕๕๙ / ผอ.วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

2. ผอ.แผนกวิชาช่างยนต์

3. ....

ลงชื่อ.....

๑๘ ส.ค. ๕๙

- ๑. เพื่อโปรดทราบ
- ๒. เพื่อโปรดพิจารณาผลการดำเนินงาน
- ๓. เพื่อโปรดพิจารณาผลการดำเนินงาน
- ๔. เพื่อโปรดพิจารณาผลการดำเนินงาน

.....



# บันทึกข้อความ

วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๕๙  
 วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๕๙  
 จังหวัดสุพรรณบุรี  
 วันที่ ๑๗/๑๐/๕๙

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
 ที่ ผงส. /๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสุพรรณบุรี  
 วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
 แผนธุรกิจ บ้าน D-Auto shop

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

ด้วยนักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๒ แผนกวิชาช่างยนต์ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แผนธุรกิจสำหรับนักเรียน นักศึกษา ชื่อแผนธุรกิจ บ้าน D-Auto shop เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้สร้างงาน สร้างรายได้ ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาช่างยนต์ จึงขออนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ชื่อแผนธุรกิจ บ้าน D-Auto shop (ธุรกิจต่อยอด) โดยใช้งบประมาณจากโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียนท่านผู้อำนวยการ

- เล็งไปขอพิจารณาอนุมัติ

(นางสละทิพย์ ชูพงษ์)

เรียน ผอ.กท.จะนะ

เพื่อโปรดพิจารณา

โดยให้ อนุมัติ ส่งเสริมการประกอบ

อาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

(นางสละทิพย์ ชูพงษ์)

ทท. ๑๓๖๐๒๗๗ ๖

*(Signature)*

(นายสุชาติ ทองสุข)

ครูที่ปรึกษาโครงการ

*(Signature)*

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

- ๑. วิทยาลัยเทคนิค
- ๒. วิทยาลัยเทคนิค
- ๓. วิทยาลัยเทคนิค
- ๔. วิทยาลัยเทคนิค
- ๕. วิทยาลัยเทคนิค
- ๖. วิทยาลัยเทคนิค
- ๗. วิทยาลัยเทคนิค
- ๘. วิทยาลัยเทคนิค

*(Signature)*  
๑๐ ต.ค. ๕๙

บันทึกเสนอ ผอ.  
 - เพื่อโปรดทราบ  
 - เพื่อโปรดพิจารณา  
 ๑๕๖๓๖๕๐๔ มท  
 ค.ชื่อ *(Signature)*  
 รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค  
 วันที่ ๑๖/๑๐/๕๙

- ทราบ/สั่งการ
1. *(Signature)*
  2. ....
  3. ....
- ลงชื่อ *(Signature)*  
๑๕ ต.ค. ๕๙





โครงการปฐมนิเทศผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

แผนธุรกิจ บ้าน D-Auto shop

สมาชิกในกลุ่ม

๑. ชื่อ นายภาณุพงศ์ นามสกุล สุขสำราญ ระดับชั้น ปวช ๒/๓ แผนกวิชา ช่างยนต์
๒. ชื่อ นายสุรวุฒิ นามสกุล คงสี ระดับชั้น ปวช ๒/๓ แผนกวิชา ช่างยนต์
๓. ชื่อ นายศุภกานต์ นามสกุล จุลีวรรณสี ระดับชั้น ปวช ๒/๓ แผนกวิชา ช่างยนต์

ครูที่ปรึกษา

๑. ชื่อ นายสุชาติ สกุล ทองสุข
๒. ชื่อ นายสรณวิษญ์ สกุล ชูพรหม

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

แบบกรอกข้อมูล นักเรียน นักศึกษา และแผนธุรกิจ เพื่อขอรับเงินอุดหนุน  
โครงการนํมเพาะผู้ประกอบการอาชีพศึกษาแบบครบวงจร  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

รูปภาพ  
นักศึกษา

๑. ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา  
ชื่อแผนธุรกิจ บ้าน D-Auto shop  
ชื่อ - สกุล (ผู้ประกอบการธุรกิจหลัก) นาย ภาณุพงศ์ สุขสำราญ  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ปวช/ช่างยนต์/ช่างยนต์  
โทรศัพท์ ๐๙๘๗๐๔๔๘๗๑ E-mail :-

๒. ผู้ประกอบการร่วม

๑. ชื่อ - สกุล นาย ภาณุพงศ์ สุขสำราญ  
ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ปวช/ช่างยนต์/ช่างยนต์

โทรศัพท์ ๐๙๘๗๐๔๔๘๗๑ E-mail : -

๒. ชื่อ - สกุล นาย ศุภกานต์ จุลิวรรณ

ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ปวช/ช่างยนต์/ช่างยนต์

โทรศัพท์ ๐๖๒๒๒๖๒๔๐๓ E-mail : -

๓. ชื่อ - สกุล นาย สุรวุฒิ คงสี

ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ปวช/ช่างยนต์/ช่างยนต์

โทรศัพท์ - E-mail : -

๔. ชื่อ - สกุล นาย อานัน เอื้อควารี

ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ปวช/ช่างยนต์/ช่างยนต์

โทรศัพท์ - E-mail : -

๕. ชื่อ - สกุล นาย ธนพล เพ็งสีแก้ว

ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ปวช/ช่างยนต์/ช่างยนต์

โทรศัพท์ - E-mail : -

๖. ชื่อ - สกุล นาย ศรารุธ หนูมนต์

ชั้น / ประเภทวิชา / สาขาวิชา ปวช/ช่างยนต์/ช่างยนต์

โทรศัพท์ - E-mail : -

งบประมาณที่ขอรับจัดสรรเงินอุดหนุน ๑๒,๕๐๐ บาท

ชื่อ ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ นาย สุชาติ ทองสุข โทรศัพท์ มือถือ ๐๘๕๖๒๙๙๐๑๖

๓. ความเป็นมาของธุรกิจ

๓.๑ ชื่อแผนธุรกิจ บ้าน D-Auto shop

๓.๒ ที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ แผนกช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ๘๗ หมู่ ๘ ต.จะโหนด อ.จะนะ  
จ.สงขลา

๓.๓ ประเภทสินค้าหรือบริการ ช่องบริการจักรยานยนต์ทั่วไป

๓.๔ มุद्เหตุจูงใจที่ทำให้ประกอบธุรกิจ กลุ่มจัดตั้ง ร้านD-Auto shop โดยมีเพื่อนร่วมแผนกชั้น ปวช.๒ แผนกช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะเพื่อมุ่งหวังฝึกหัดและหาประสบการณ์ด้านการจัดตั้ง กลุ่มธุรกิจอิสระคาดหวังจะมีผลพลอยได้ เป็นกำไรจากการดำเนินการเพื่อแบ่งปันกำไรให้สมาชิกการการจัดตั้งธุรกิจนี้ ได้มีการคัดเลือกสมาชิกตามความสนใจและถนัดในด้านบริการซ่อม กลุ่มธุรกิจนี้ได้รับเงินทุนสนับสนุนโดยสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้ฝึกหัดมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในเชิงธุรกิจ เพื่อประสบการณ์ และโอกาสข้างหน้า เมื่อสำเร็จการศึกษา จะได้ประกอบธุรกิจในอนาคต และส่งผลพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจเจริญรุ่งเรืองให้แก่ประเทศไทย

#### ๔. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอแผนธุรกิจ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๔.๑ เพื่อเป็นการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษา

๔.๒ จัดตั้งกลุ่มธุรกิจเป็นของตัวเอง

๔.๓ ใช้ความรู้ที่เรียนมา นำมาประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(เช่น เพื่อเป็นการหารายได้ระหว่างเรียน แบ่งเบาภาระผู้ปกครอง/บริการครู นักศึกษา ประชาชนทั่วไป/เป็นเงินทุนหมุนเวียน/ซื้อเครื่องจักร/ซื้อวัตถุดิบในการผลิต/ซื้อสินค้าเพื่อจำหน่าย ฯลฯ)

#### ปฏิทินดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขออนุมัติโครงการ	๘ ก.ค. ๕๙	นายภาณุพงศ์ สุขสำราญ
๒	ดำเนินงานตามโครงการ	๑๐ ก.ค.๕๙-๑๕ ก.ย.๕๙	นายภาณุพงศ์ สุขสำราญ
๓	รายงานผลการดำเนินงาน	๓๐ ก.ย.๕๙	นายภาณุพงศ์ สุขสำราญ

#### ๕ การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

จุดแข็ง ปัจจัยภายในองค์การที่ทำให้กิจการมีความได้เปรียบคู่แข่ง

๑. การบริการที่มีคุณภาพสะอาดสะอาด
๒. ราคาถูกกว่าสถานบริการภายนอก
๓. เป็นบริการที่ดีเป็นกันเองสะดวกสบาย

จุดอ่อน ปัจจัยภายในองค์การที่ทำให้กิจการเสียเปรียบคู่แข่ง

๑. การโฆษณาและประชาสัมพันธ์
๒. สถานที่ทำธุรกิจ
๓. ขาดเงินทุน

โอกาส (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะส่งเสริม หรือสนับสนุน ให้กิจการเติบโตได้ในอนาคต)

๑. ชื่อเสียงของแผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
๒. กลุ่มลูกค้าออกต่อ
๓. ژهไหล่และการบริการที่มีคุณภาพ
๔. การบริการมีมีราคาไม่แพง

อุปสรรค (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะทำให้กิจการไม่รุ่งเรือง เติบโต เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ)

๑. สถานที่คับแคบ
๒. ขาดงบประมาณในการลงทุน
๓. ขาดความชำนาญในกลุ่ม



๖. แผนการตลาดและการวิเคราะห์คู่แข่งชั้น

คู่แข่งชั้น

คู่แข่งชั้นทางตรง กลุ่มผู้บริการในสถานที่ใกล้เคียง  
คู่แข่งชั้นทางอ้อม ผู้บริการร้านซ่อม

ข้อได้เปรียบและเสียเปรียบของกิจการที่มีต่อคู่แข่ง

๑. เป็นการบริการที่มีคุณภาพราคาไม่แพง
๒. เป็นจุดเริ่มต้นในการทำธุรกิจ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ใช้สินค้า/บริการ

๑. นักเรียน นักศึกษา
๒. ครูและบุคลากรในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
๓. บุคคลทั่วไป

กลยุทธ์ทางการตลาด (4 Ps)

ในการดำเนินกิจการตามแผนธุรกิจได้ใช้กลยุทธ์ทางการตลาด ดังต่อไปนี้  
กลยุทธ์ด้านสินค้า หรือบริการ

สินค้า/บริการ (ของตนเอง)	สินค้า/บริการ (คู่แข่ง)
ข้อดี - การบริการราคาถูก	ข้อดี - การบริการเป็นที่รู้จักมานาน
ข้อเสีย - ยังไม่เป็นที่รู้จักแพร่หลาย	ข้อเสีย - การบริการราคาสูงกว่า

รายละเอียดลักษณะสินค้า/บริการที่จำหน่ายหรือบริการ

สินค้า/บริการ	ลักษณะเด่น
บริการซ่อม ,ซ่อมจักรยานยนต์ทั่วไป	บริการดีมีคุณภาพ ราคาถูก

กลยุทธ์ด้านราคา

สินค้า/บริการ	ต้นทุน	ราคาขาย	ราคาขายของคู่แข่ง
บริการซ่อมรถจักรยานยนต์ทั่วไป	๘๐	๙๐	๑๐๐-๑๒๐

ขายสินค้า (ยอดขายโดยรวมของสินค้า)

ยอดขาย ๘๐๐ บาท/รอบ  
ขายสต ๑๐๐ % ขายเชื่อ ๐ %  
ระยะเวลาเรียกเก็บจากลูกค้า -

แนวโน้มยอดขายในอนาคต

รายการสินค้า	ระยะเวลาเดือน/ปี (จำนวนเงิน)		
	ก.ย. - ธ.ค. ๒๕๕๘	ม.ค. - เม.ย. ๒๕๕๙	พ.ค. - ก.ย. ๒๕๕๙
บริการซ่อมรถจักรยานยนต์ทั่วไป			๘๐๐

กลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่าย

- ( / ) ขายตรง                      ( ) ขายผ่านตัวแทน                      ( ) ฝากขาย  
( ) รับจ้างผลิต                      ( ) อื่นๆ โปรดระบุ.....

กลยุทธ์ด้านส่งเสริมการตลาดและการขาย

๑. การส่งเสริมบริการ การโฆษณา ประชาสัมพันธ์
๒. โปรโมชันเสริมในการบริการ
๓. แผนการผลิต ขั้นตอนการผลิต/การให้บริการ
  ๑. จัดเตรียมเครื่องมือ-อุปกรณ์ ที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน
  ๒. ทำการปฏิบัติงาน
  ๓. ทดสอบงานที่ปฏิบัติ
  ๔. ทำความสะอาดสถานที่ที่ปฏิบัติงาน
  ๕. ติดตามและเยี่ยมเยือนลูกค้าเมื่อมีโอกาส

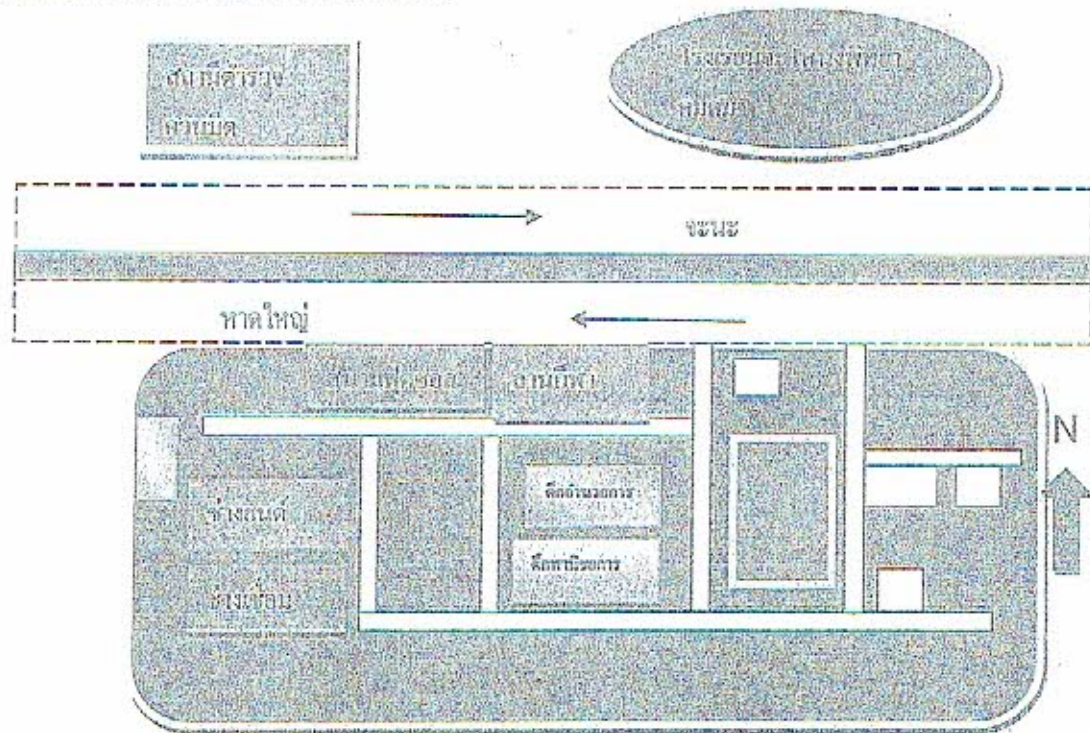
ชื่อแผนธุรกิจ D-Auto shop

วัสดุอุปกรณ์

- ยางนอก ๒.๕๐-๑๗
- ยางนอก ๒.๒๕-๑๗
- ยางในจักรยานยนต์ ๒.๒๕-๑๗
- ยางในจักรยานยนต์ ๒.๒๕-๑๔
- ยางในจักรยานยนต์ ๒.๕๐-๑๗
- ยางในจักรยานยนต์ ๒.๕๐-๑๔
- น้ำมันจักรยานยนต์ ๑ ลิตร Honda
- น้ำมันจักรยานยนต์ ๑ ลิตร ปตท
- น้ำมันจักรยานยนต์ ๐.๘ ลิตร ปตท
- น้ำมันจักรยานยนต์ ๐.๘ ลิตร (A Yamaha)
- น้ำมันจักรยานยนต์ ๐.๘ ลิตร (A ปตท) +เฟืองท้าย
- หัวเทียน จยย. ๔ จั้วหะ เกสียวยาว
- หัวเทียน จยย. ๔ จั้วหะ เกสียวสั้น
- กาวปะยาง
- แผ่นปะรื้อน
- แผ่นปะเย็บ
- หลอดไฟหน้า ๑๒ v
- ผ้าดิสก์เบรค จยย (คละรูน)
- ผ้าดรัมเบรค
- หัวหลอดไฟ



ทำเลที่ตั้ง สถานที่ผลิต/ทำการค้า/บริการ



แหล่งวัตถุดิบ

- ร้านขายอะไหล่รถจักรยานยนต์

๘ แผนการบริหารจัดการ

รูปแบบในการดำเนินงานกิจการ

( ) บุคคล ( / ) กลุ่มบุคคล

รายชื่อหุ้นส่วน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา(ชั้น/ปี)	สาขาวิชา	ตำแหน่งในกิจการ
๑.	นายภาณุพงศ์ สุขสำราญ	ปวช ๒	ช่างยนต์	ผู้จัดการร้าน
๒.	นายศุภกานต์ จุลีวรรณสี	ปวช ๒	ช่างยนต์	ฝ่ายการเงิน
๓.	นายอนันต์ เอียดวารี	ปวช ๒	ช่างยนต์	ฝ่ายบัญชี
๔.	นายสุรวุฒิ คงสี	ปวช ๒	ช่างยนต์	ฝ่ายจัดซื้อ
๕.	นายศราวุธ หนูมนต์	ปวช ๒	ช่างยนต์	ฝ่ายจัดซื้อ
๖.	นายธนพล เพ็งสีแก้ว	ปวช ๒	ช่างยนต์	กรรมการและเลขานุการ

๙. แผนการเงินและการลงทุน

การลงทุนในการประกอบธุรกิจ

โครงการนี้จะใช้เงินลงทุนประมาณ ๕๐๐๐ บาท

ประมาณการรายรับและรายจ่ายในการประกอบกิจการ

รายรับ	บาท	รายจ่าย	บาท
รายรับจากการดำเนินกิจการ		ค่าวัสดุอะไหล่	๗,๐๐๐
๑. รายรับจากการบริการซ่อมประมาณเดือน ธันวาคม ประมาณ ๔๕ วัน	๑,๒๐๐	ค่าขนส่งของ	๑,๐๐๐
รวมรายรับทั้งหมด	๑,๒๐๐	รวมรายจ่ายทั้งหมด	๘,๐๐๐

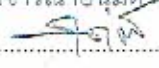


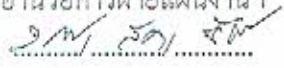

คาดว่าจะได้กำไรจากการดำเนินงานต่อเดือน ๘๐๐ บาท

ลงชื่อ

ธำรงวงศ์

เจ้าของกิจการ

(นายภาณุพงศ์ สุขสำราญ)

<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະນະ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ  (นายสุชาติ ทองสุข) ครูที่ปรึกษาโครงการฯ ...../...../.....</p>	<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະນະ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ  (นางสาวพิไลพร สมพงษ์) หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตฯ ...../...../.....</p>
<p>เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະນະ เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ  (นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ </p>	<p>ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัย อนุมัติ ลงชื่อ  (นายธีระพัฒน์ บุญพันธ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະນະ ...../...../.....</p>

ชั้นวางแผน  
คำสั่ง





คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
ที่ ๐๙๐๒/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ เพื่อการศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์และเป้าหมายสำคัญ ด้านการสร้างผู้ประกอบการใหม่ แผนกลยุทธ์ที่ ๒ ให้นักศึกษาอาชีวศึกษาทุกคนต้องมีความรู้ ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยเทคนิคจະนะจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑ นายธีระพัฒน์	บุญพันธุ์	ประธานกรรมการ
๒ นายวิทยา	เกตุชู	กรรมการ
๓ นายศราวุธ	ชุมภูราช	กรรมการ
๔ นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ กำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๒. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑ นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	ประธานกรรมการ
๒ นายยงยุทธ	จิตภักดี	กรรมการ (ผู้ช่วยผู้จัดการเงินฝากธนาคารออมสิน สาขาจະนะ)
๓ นางสาวสิริภัทร	บัวแดง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ แนะนำ ให้คำปรึกษา ในการดำเนินธุรกิจเป็นผู้ประกอบการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการ

๓.๑ ควบคุมศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ เพื่อการศึกษา

๑ นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	ประธานกรรมการ
๒ นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

...../มีหน้าที่

มีหน้าที่

๑. ทำหน้าที่จัดการศูนย์บ่มเพาะ ประสานงานสร้างความร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการบ่มเพาะผู้เข้ารับการบ่มเพาะให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯกำหนด
๒. ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการ (Needs) ของแต่ละกลุ่ม
๓. ประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาบัญชี ให้แก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๔. ดูแลและรับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์บ่มเพาะ
๕. ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๖. ดำเนินการดูแลการเบิกจ่าย งบประมาณและเงินรายได้ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการและคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะกำหนด
๗. ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะ เพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
๘. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๙. งานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

## ๓.๒ คณะกรรมการฝ่ายฝึกอบรม

๑	นางนภาพร	โกศักศรี	ประธานกรรมการ
๒	นายปริญญา	อินทสร	กรรมการ
๓	นายสมพร	มณีนวล	กรรมการ
๔	นายธารรัตน์	สันต์รัตติ	กรรมการ
๕	นายนฤชาติ	สุวรรณาตรี	กรรมการ
๖	นางสาวธนิดา	เลขานุกิจ	กรรมการ
๗	นางสาวรัญชิตา	แก้วช่วง	กรรมการ
๘	นางสาวกนกพร	มิลโร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานในการจัดการฝึกอบรม จัดหาวิทยากร กำหนดหลักสูตร สร้างเครือข่ายธุรกิจและกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๒. ประสานกับแผนกวิชาและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดประชุมอบรมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์
๓. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามสถานศึกษามอบหมาย

## ๓.๓ คณะกรรมการฝ่ายบ่มเพาะ

๑	นายสมคิด	เพชรเทพ	ประธานกรรมการ
๒	นายปริญญา	อินทสร	กรรมการ
๓	นายประสาน	ทมิณแดง	กรรมการ
๔	หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา		กรรมการ
๕	ครูที่ปรึกษาโครงการ	ทุกท่าน	กรรมการ
๖	นางสาวกุลวดี	แประสามะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. สรรหา พิจารณาคัดเลือก นักเรียนนักศึกษาที่มีศักยภาพเข้ารับการบ่มเพาะ
๒. ทำหน้าที่เป็น “ พี่เลี้ยง ” ให้การดูแลและให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๓. ประสานกับแผนกวิชาและงานต่างๆ ในสถานศึกษา เพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะ
๔. สรุปลผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

## ๓.๔ คณะกรรมการฝ่ายนวัตกรรม

๑ นายสุชาติ	ทองสุข	ประธานกรรมการ
๒ นายปริญญญา	อินทศร	กรรมการ
๓ นายสุภาพ	สุขศรี	กรรมการ
๔ นายสุริยษ	พูลพิพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ แสวงหาและพัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์และจดสิทธิบัตร
๒. สรุปลผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

## ๓.๕ คณะกรรมการฝ่ายธุรการ

๑ นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	ประธานกรรมการ
๒ นางสาวรัชนก	ราชแดง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดการระบบงานทางด้านสารบรรณ และถ่ายเอกสารภายในหน่วยงาน
๒. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
๓. รวบรวมระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
๔. ให้บริการด้านเอกสาร แบบพิมพ์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ ที่ศูนย์บ่มเพาะ ให้บริการกับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๕. สรุปลผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

## ๓.๖ ครูที่ปรึกษาธุรกิจ

๑ นางสิริภัทร	บัวแดง	ประธานกรรมการ
๒ นางนภาพร	โกศักดิ์ศรี	กรรมการ
๓ นางสุธิษา	บุญเรืองขาว	เลขานุการและกรรมการ



มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจดทะเบียนธุรกิจการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๒. นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาการดำเนินงานของผู้รับการบ่มเพาะในด้านการจัดการธุรกิจ การจัดทำบัญชี การตลาด การเงิน และอื่น ๆ
๓. ประสานงานจัดหาที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง สำหรับให้คำปรึกษาเชิงลึกเฉพาะราย
๔. ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำเอกสารรายงาน สรุปผลการประกอบการ การเขียน Best Practice และเอกสารเพื่อการรายงานผลต่อสถานศึกษา
๕. จัดทำแผนการนิเทศและรายงานผลการนิเทศตลอดภาคเรียนหรือตามเวลาที่กำหนดและเมื่อสิ้นสุดการบ่มเพาะเสนอสถานศึกษาเพื่อทราบ
๖. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

## ๓.๗ ครูที่ปรึกษาบัญชี

๑	นางสุธิษา	บุญเรืองขาว	ประธานกรรมการ
๒	นางจุฑาทพร	บัวหนู	กรรมการ
๓	นางสาวนวลศรี	แก้วทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๒. จัดทำงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และรายงานทางการเงินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๓. ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการ
๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และบังเกิดผลดีแก่สถานศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

# โครงสร้างการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา



ประธานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา  
นายจิระพัฒน์ บุญพันธุ์  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ



รองประธานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา  
นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



คณะกรรมการที่ปรึกษา  
๑. นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์  
๒. นายขงยุทธ์ จิตภักดิ์  
๓. นางสาวสิริกิทร บัวแดง



หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา  
นางสาวพิไลพร สมพงษ์  
พนักงานราชการ



หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม  
นางนภาพร โกดักศรี  
พนักงานราชการ

หัวหน้าฝ่ายบ่มเพาะ  
นายสมคิด เพ็ชรเทพ  
ครู คศ.๒

หัวหน้าฝ่ายนวัตกรรม  
นายสุชาติ ทองสุข  
พนักงานราชการ

หัวหน้าฝ่ายธุรการ  
นางสาวพิไลพร สมพงษ์  
พนักงานราชการ

หัวหน้าแผนกวิชา



หัวหน้างานวิจัย  
นายสุริยะ พูลพิพัฒน์  
พนักงานราชการ



เจ้าหน้าที่  
นางสาวรัชชก ราชแดง



ครูที่ปรึกษาบัญชี  
นางสุธิษา บุญเรืองขาว  
ครู คศ. ๒



ครูที่ปรึกษาธุรกิจ  
นางสิริกิทร บัวแดง  
ครู คศ.๓

ครูผู้สอน  
โครงการ/โครงการงาน/สิ่งประดิษฐ์



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
ที่ ๐๘๗๖/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน  
อาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้รับจัดสรรงบประมาณ โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระใน  
กลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ซึ่งโครงการดังกล่าว เป็นไปตามนโยบาย คสช. ในการ  
เพิ่มปริมาณผู้เรียน และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมอบหมายให้สถานศึกษาใน  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา  
แบบครบวงจร ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจ  
การประกอบอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียนตั้งนั้น เพื่อให้ดำเนินงานตามโครงการฯ เป็นไปอย่าง  
มีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาในการดำเนินงานให้  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑. นายธีระพัฒน์	บุญพันธ์ุ	ประธานกรรมการ
๒. นายวิทยา	เกตุชู	กรรมการ
๓. นายศราวุธ	ชุมภูราช	กรรมการ
๔. นายภาณุวัฒน์	บุญะรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานติดตาม ให้คำแนะนำ ปรึกษา  
เฉพาะด้านและติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี  
ประกอบด้วย

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญะรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายศราวุธ	ชุมภูราช	กรรมการ
๓. นางสาวสิริภัทร	บัวแดง	กรรมการ
๔. นายธเนศ	บุญแท้	กรรมการ
๕. นายจรงค์ศักดิ์	ศรีมาลา	กรรมการ
๖. นางนภาพร	โกศกศิริ	กรรมการ
๗. นายสรณวิษณุ	ชูพรหม	กรรมการ
๘. นางสาวธนิดา	เลขานุกิจ	กรรมการ
๙. นายสุชาติ	ทองสุข	กรรมการ
๑๐. นางสาวกนกพร	มิลโร	กรรมการ
๑๑. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ



๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานแผนธุรกิจผลิตภัณฑจากผ้า มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ด้านธุรกิจ จัดหาและเลือกสินค้า ซื่อวัสดุ-อุปกรณ์ ผลิตจัดจำหน่าย และประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอนิศา	เลขานุการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาณี	เจ๊หนิ	นักเรียน
๓. นางสาวอาทิตนิตดา	จันทภรณ์	นักเรียน
๔. นางสาวอามีตี้ร์	หวังนุรักษ์	นักศึกษา
๕. นางสาววันวิษา	จันเส็ง	นักเรียน
๖. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานแผนธุรกิจการเพาะเห็ดฟาง มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ด้านธุรกิจ จัดหาและเลือกสินค้า ซื่อวัสดุ-อุปกรณ์ ผลิตจัดจำหน่าย และประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบด้วย

๑. นายศรารุช	ชุมภูวราช	ประธานกรรมการ
๒. นายธีรพัฒน์	สอนา	นักเรียน
๓. นายเพทาย	หนูแก้ว	นักเรียน
๔. นายศุภกิตต์	ย่องยัง	นักเรียน
๕. นายณัฐวัฒน์	ไชยรัตน์	นักเรียน
๖. นางสาวนัสวีระ	หล้าแจ่ม	นักเรียน
๗. นายอชิวัฒน์	เนตรพินิจ	นักเรียน
๘. นายวุฒิชัย	แก่นเพชร	นักเรียน
๙. นายมาวินชัย	สาและห์	นักเรียน
๑๐. นายอัศรพล	มูโตด	นักเรียน
๑๑. นายเจษฎาวุฒิ	ไชยเจริญ	นักเรียน
๑๑. นายศุภดิษฐ์	ตรีรัตน์เจริญกุล	นักเรียน
๑๒. นายณพนันธุ์	หนูมนต์	นักเรียน
๑๓. นายอานินทร์	ทองเต็ม	นักเรียน
๑๔. นายอิทธิเดช	มุลละ	นักเรียน
๑๕. นายหมัดตะฮารี	สำหมัด	นักเรียน
๑๖. นางสาวกนกพร	มิสโร	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานแผนธุรกิจบ้าน D - Auto shop มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานด้านธุรกิจ จัดหาและเลือกสินค้า ซื่อวัสดุ-อุปกรณ์ ผลิตจัดจำหน่าย และประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบด้วย

๑. นายสรณวิชญ์	ชูพรหม	ประธานกรรมการ
๒. นายภาณุพงศ์	สุขสำราญ	นักเรียน
๓. นายอานัน	เอี้ยตวารี	นักเรียน
๔. นายสุรวุฒิ	คงสี	นักเรียน

๔. นายศราวุธ	ทนุเมนต์	นักเรียน
๖. นายธนพล	เพ็งสีแก้ว	นักเรียน
๗. นายสุชาติ	ทองสุข	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมฯ ประกอบด้วย

๑. นายนพฐพรชัย	สถิตดำรงกุลณี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรุจิรา	กั้งซี	กรรมการ
๓. นางสาวหทัยรัตน์	แก้วพิบูลย์	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงิน สำหรับดำเนินงานแผนธุรกิจ โดยดำเนินการตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย

๑. นางสุธิษา	บุญเรืองขาว	ประธานกรรมการ
๒. นางจุฑาทพร	บัวหนู	กรรมการ
๓. นางสาวนวลศรี	แก้วทอง	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ มีหน้าที่ สรุปและรายงานโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และเสนอให้วิทยาลัยทราบ ประกอบด้วย

๑. นายสุริยะ	ทูลพิพัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. ครูที่ปรึกษาโครงการ	ทุกท่าน	กรรมการ
๓. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	กรรมการ
๔. นางสาวรัชชก	ราชแดง	กรรมการ
๕. นางยศกร	หวัดเพชร	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ทำหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจนะ  
ที่ ๐๓๓๗๗ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดสรรงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินโครงการป่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจรให้กับสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างความตระหนักพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและพัฒนาศักยภาพของครูในการเป็นที่ปรึกษา ด้วยเหตุนี้ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ จึงจัดโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการเขียนแผนธุรกิจในการเป็นผู้ประกอบการ โดยจะจัดขึ้นในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมทุ่งพินต้น ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้การสนับสนุนช่วยเหลือแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นายธีระพัฒน์	บุญพันธุ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายวิทยา	เกตุชู	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๓. นายศราวุธ	ชุมภูราช	ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฯ	กรรมการ
๔. นายภาณุวัฒน์	บุญยรัตน์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานโครงการ ติดต่อประสานงานกับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน กำกับและติดตามการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญยรัตน์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายสมคิด	เพชรเทพ	ครู	กรรมการ
๓. นางสุธิษา	บุญเรืองขาว	ครู	กรรมการ
๔. นางสิริภัทร	บัวแดง	ครู	กรรมการ
๕. นายประสาน	หมื่นแดง	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการ
๖. นางสาวธนิศา	เลขานุกิจ	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการ
๗. นายสรณวิชัย	ชูพรหม	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการ
๘. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการ
๙. นางสาวรัชนก	ราชแดง	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ เขียนป้ายโครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจ ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จัดเตรียมสถานที่ห้องประชุมทุ่งพินต้น ชั้น ๓ โดยจัดโต๊ะเก้าอี้ ให้เพียงพอกับผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย

๑. นายประสาน	หมื่นแดง	พนักงานราชการ ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายเสถียร	พรมสอน	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ



๓. นางสุกัจจา	จันทศรี	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๔. นายธวัชชัย	รัตนนิมิตร	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๕. นางสมพร	ไชยบุญแก้ว	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๖. นางวิไล	จิตตร	ลูกจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๗. นายประยูร	เพชรสุวรรณ	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๘. นายบุญส่ง	หลี่ขะรี	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมมาประกอบด้วย

๑. นายนพฐพรบุรี	สถิตดำรงกุลณี	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรุจิรา	กั้งซี	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๓. นางสาวหทัยรัตน์	แก้วพิบูลย์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายละเอียดค่าใช้จ่ายเบิกเงินค่าตอบแทนวิทยากรการจัดโครงการฯ ประกอบด้วย

๑. นางสุธิษา	บุญเรืองขาว	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางจุฑาพร	บัวหนู	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๓. นางสาวนวลศรี	แก้วทอง	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ ขับรถ ยานพาหนะ อำนวยความสะดวกในการบริการทั่วไป โดยประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑. นายนพฐพรบุรี	สถิตดำรงกุลณี	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายสุพจน์	รัตนกุล	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๓. นายสุวัฒน์	ขุนทอง	ลูกจ้างประจำ	กรรมการ
๔. นายประยูร	เพชรสุวรรณ	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ เป็นพิธีกรในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามกำหนดการที่วางไว้ ตลอดจนเสร็จสิ้น ประกอบด้วย

๑. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	พนักงานราชการ (ครู)	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววีระวรรณ	จันอิ	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการ
๓. นางสาวกุลวดี	แประสามะ	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพประกอบด้วย

๑. นางสาวกุลวดี	แประสามะ	พนักงานราชการ (ครู)	ประธานกรรมการ
๒. นางสุนิสา	กีสัน	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายสื่อ โสตทัศนอุปกรณ์ และระบบเครื่องเสียง มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ สื่อ จอภาพ โปรเจคเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดโครงการฯ ประกอบด้วย

๑. นายวัชร	สงวนอาสภ์	พนักงานราชการ (ครู)	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกานดา	รักเงิน	ครูฝึกสอนแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๓. นายเจ้มะอี่ซอ	สาอี่	ครูฝึกสอนแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๔. นายอนุชาติ	สุวรรณชาติ	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุธิษา	บุญเรืองขาว	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางจุฑาทพร	บัวหนู	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๓. นางสาวอินทิรา	ไกรเพชร	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๔. นางสาวสมพร	ไชยบุญแก้ว	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๕. นางสาวสุกัจจา	จันทศรี	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๖. นางวิไล	จิตตร	พนักงานราชการ (ทั่วไป)	กรรมการ
๗. นายศกร	หวัดเพ็ชร	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นางสาวรัชนก	ราชแดง	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและเลขานุการ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน และสรุป รายงานการจัดกิจกรรม โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ ประกอบด้วย

๑. นายสุริยะ	พุดพิพัฒน์	พนักงานราชการ (ครู)	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการ
๓. นางสาวรัชนก	ราชแดง	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๔. นางสาวยศกร	หวัดเพ็ชร	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และเสียสละอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙



(นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ





คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ที่ ๐๗/๕๗/๒๕๕๙

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา  
เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้ดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายพัฒนาการศึกษาให้ได้มาตรฐานระดับการศึกษา และความรู้แก่นักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง โดยกำหนดจัดอบรม ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทุ่งพินต้น ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ นั้น วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จึงมอบหมายให้ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
๒. นายพีไลพร	สมพงษ์	พนักงานราชการ ครู
๓. นางสาวรัชนก	ราชแดง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔. นายวีรยุทธ์	ทองรัตน์	นักเรียน แผนกวิชาการบัญชี ปวช.๑
๕. นางสาวสมัชชญา	บุญมโร	นักเรียนแผนกวิชาการบัญชี ปวช.๑
๖. นางสาวเกศลา	ชัยอันโต	นักเรียนแผนกวิชาการบัญชี ปวช.๑
๗. นางสาวอักษราภัก	พรมสุข	นักเรียนแผนกวิชาการบัญชี ปวช.๑
๘. นางสาววันวิษา	จีนแสงนักเรียน	นักเรียนแผนกวิชาการบัญชี ปวช.๑
๙. นางสาวศศิวรรณ	พรหมฤทธิ์	นักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ปวช.๑
๑๐. นางสาวโสรัจักษ์	นวลเจริญ	นักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ปวช.๑
๑๑. นางสาวศลิษา	แก้วหนู	นักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ปวช.๑
๑๒. นางสาวนภัสสร	ณ พัทลุง	นักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ปวช.๑
๑๓. นางสาวกมลลักษณ์	มุสิกธรรม	นักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ปวช.๑
๑๔. นางสาวไหวหน๊ะ	แก้วเอียด	นักเรียนแผนกวิชาเทคโนโลยีช่างและพอลิเมอร์ ปวช.๑
๑๕. นางสาวอารีรัตน์	หมัดเหลี่ยม	นักเรียนแผนกวิชาเทคโนโลยีช่างและพอลิเมอร์ ปวช.๑
๑๖. นางสาวสุกัญญา	โพธิ์	นักเรียนแผนกวิชาเทคโนโลยีช่างและพอลิเมอร์ ปวช.๑
๑๗. นางสาวสุษาดา	บุญวงศ์	นักเรียนแผนกวิชาเทคโนโลยีช่างและพอลิเมอร์ ปวช.๑
๑๘. นายเก่งกล้า	พลันสังเกต	นักเรียนแผนกวิชาเทคโนโลยีช่างและพอลิเมอร์ ปวช.
๑๑๙. นายธีรพัฒน์	สอนา	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๒๐. นายณัฐวัฒน์	ไชยรัตน์	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๒๑. นายณพนธ์	หุนุมนต์	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๒๒. นายมาวินชัย	สาและห์	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๒๓. นางสาวณัฐเร้าะ	หล้าแจ่ม	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๒๔. นายภาณุพงศ์	สุขสำราญ	นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ปวช.๒
๒๕. นายศุภกานต์	จุฬารณสี	นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ปวช.๒
๒๖. นายธนพล	เพ็งสีแก้ว	นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ปวช.๒



๒๗. นายสุรวุฒิ	คงสี	นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ปวช.๒
๒๘. นายศราวุธ	หนุมนต์	นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ปวช.๒
๒๙. นายสรนันท	ศรีโสภ	นักเรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ปวช.๒
๓๐. นายธีรวัฒน์	หมัดเท	นักเรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ปวช.๒
๓๑. นางสาวเกวณีน	แก้วสุข	นักเรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ปวช.๒
๓๒. นายอาชาน	เอี้ยควารี	นักเรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ปวช.๒
๓๓. นายธนกร	เยี่ยมเจริญ	นักเรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ปวช.๒
๓๔. นายศราวุธ	หลิหะหมิน	นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปวส.๑
๓๕. นายสุวานนท์	ไชยรัตน์	นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปวส.๑
๓๖. นายฝาคีระ	เหมไบบี	นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปวส.๑
๓๗. นายกฤษฎา	บินโหรน	นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปวส.๑
๓๘. นายเอกวิน	ทมานอา	นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปวส.๑
๓๙. นายภาณุวัฒน์	จันทร์ปาโล	นักศึกษาแผนกวิชาช่างก่อสร้าง ปวส.๑
๔๐. นางสาวปริญฉัตร	ตรีรัตน์	นักศึกษาแผนกวิชาช่างก่อสร้าง ปวส.๑
๔๑. นางสาวอุไรวรรณ	วงศ์มี	นักศึกษาแผนกวิชาช่างก่อสร้าง ปวส.๑
๔๒. นายอนันต์	ถ้วดี	นักศึกษาแผนกวิชาช่างก่อสร้าง ปวส.๑
๔๓. นายเกริกเกียรติ	สุดสะอาด	นักศึกษาแผนกวิชาช่างก่อสร้าง ปวส.๑
๔๔. นางสาวปวีณา	หมัดอาดัม	นักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ปวส.๑
๔๕. นางสาวนัสริดา	เล่งกุล	นักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ปวส.๑
๔๖. นายเอกวิน	ทมานอะ	นักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ปวส.๑
๔๗. นายกฤษฎา	บินโหรน	นักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ปวส.๑
๔๘. นางสาวกุลธิดา	ยอดศิลป์	นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวส.๑
๔๙. นางสาวพิมพ์พิศา	ประยูรแก้ว	นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวส.๑

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และเสียสละอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙



(นายธีระพัฒน์ บุญพันธ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ที่ ๑๓๒๓/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะ  
ผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่าย โครงการส่งเสริม  
การประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์ ที่จะนำ  
นักเรียน นักศึกษา เพื่อเพิ่มพูนทักษะให้เป็นผู้ประกอบการ ได้เห็นการทำงาน การบริหารจัดการ การผลิต  
การตลาดของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จในแต่ละสาขาอาชีพ และนำมาพัฒนา สร้างเสริมศักยภาพ  
ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตามโครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ตำบลบ่อยาง  
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ สำเร็จลุล่วงตาม  
วัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาในการดำเนินงานตามโครงการฯ  
ประกอบด้วย

๑.๑ นายธีระพัฒน์ บุญพันธ์ุ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายวิทยา เกตุชู	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๓ นายศราวุธ ชุมภูราช	ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ
๑.๔ นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินโครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะ  
ผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบ ประกอบด้วย

๒.๑ นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๒.๒ ครูที่ปรึกษาและนักเรียน นักศึกษา		กรรมการ
๒.๓ นางสาวรัชนก ราชแดง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพีไลพร สมพงษ์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ เชิญครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา  
และนักศึกษา ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ และบันทึกภาพโครงการฯ ประกอบด้วย

๓.๑ นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวพีไลพร สมพงษ์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๓.๓ นางสาวสุนิสา กี่สู้น	พนักงานราชการ(ธุรการ)	กรรมการ
๓.๔ นายก้องเกียรติ บุญโสดา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวรัชนก ราชแดง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๖ นายธนศ บุญแท้	ครู	กรรมการและเลขานุการ

/๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร...



๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน ให้เพียงพอกับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย

๔.๑	นางสุธิษา บุญเรืองขาว	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางจุฑาทพร บัวหนู	พนักงานราชการ(ธุรการ)	กรรมการ
๔.๓	นางสาวรัชชนก ราชแดง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๔	นางสาวพิไลพร สมพงษ์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ เตรียมความพร้อมในด้านยานพาหนะ และอำนวยความสะดวกในด้านอื่นๆ ประกอบด้วย

๕.๑	นายนพพรพรชัย สติตดำรงกุลณ์	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายสุพจน์ รัตนกุล	พนักงานราชการ(นักการ)	กรรมการ
๕.๓	นายสุวัฒน์ ขุนทอง	พนักงานราชการ(นักการ)	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ มีหน้าที่ ทำเนิการจัดซื้อ จัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบงานพัสดุ เพื่อใช้ในดำเนินโครงการฯ ประกอบด้วย

๖.๑	นายนพพรพรชัย สติตดำรงกุลณ์	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางหทัยรัตน์ แก้วพิบูลย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖.๓	นางสาวรุจิรา กังซี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย พร้อมเบิกเงินให้กับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อวัสดุดำเนินโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗.๑	นางสุธิษา บุญเรืองขาว	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวจุฑาทพร บัวหนู	พนักงานราชการ(ธุรการ)	กรรมการ
๗.๓	นางสาวนวลศรี แก้วทอง	พนักงานราชการ(ธุรการ)	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล มีหน้าที่ รวบรวม สรุปการจัดทำรูปเล่มโครงการฯ เพื่อนำเสนอต่อวิทยาลัยฯ ประกอบด้วย

๘.๑	นายสุริยะ พูลพิพัฒน์	พนักงานราชการ(ครู)	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวพิไลพร สมพงษ์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๘.๓	นางสาวรัชชนก ราชแดง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๘.๔	นางยศกร หวัดเพชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ทำหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ





คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ที่ ๐๓๖๔/๒๕๕๙

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา  
เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจระนะ ได้ดำเนินโครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ  
อาชีวศึกษาแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์ ที่จะนำนักเรียน นักศึกษา เพื่อเพิ่มพูน  
ทักษะให้เป็นผู้ประกอบการ ได้เห็นการทำงาน การบริหารจัดการ การผลิต การตลาดของผู้ประกอบการที่ประสบ  
ความสำเร็จในแต่ละสาขาอาชีพ และนำมาพัฒนา สร้างเสริมศักยภาพ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา  
แบบครบวงจรในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดจัดโครงการฯ ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙  
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา อ.เมือง จ.สงขลา นั้น วิทยาลัยเทคนิคจระนะ  
จึงมอบหมายให้ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ  
ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายธนศ	บุญแท้	ครู คศ.๑
๒. นางสาวสิริภัทร	บัวแดง	ครู คศ.๑
๓. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	พนักงานราชการ ครู
๔. นายธิตินพงษ์	ทิพรัตน์	ครูพิเศษสอน
๕. นางสาวรัชชก	ราชแดง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖. นางสาวอาทิตินัดดา	จันทร์ภรณ์	นักเรียนแผนกวิชาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวช.๑
๗. นางสาวสุภาณี	เจี๊ยะหนี	นักเรียนแผนกวิชาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวช.๑
๘. นางสาวกุลธิดา	ยอดศิลป์	นักเรียนแผนกวิชาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวช.๑
๙. นางสาวพิมพ์พิศา	ประยูรแก้ว	นักเรียนแผนกวิชาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวช.๑
๑๐. นายธีรพัฒน์	สอนา	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๑๑. นายมาวินชัย	สาและห์	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๑๒. นายณพนธ์	ทนุมนต์	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๑๓. นายธานินทร์	ทองเต็ม	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๑๔. นายอิทธิเดช	มุละ	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ปวช.๒
๑๕. นางสาวปวีณา	หมัดอาดัม	นักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ปวส.๑
๑๖. นางสาวนัสริดา	เล็งกุล	นักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ปวส.๑
๑๗. นางสาวนระดา	นพกะ	นักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ปวส.๑

- |                    |          |  |
|--------------------|----------|--|
| ๑๘. นายเรืองศักดิ์ | ใหม่แก้ว | นักศึกษาแผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ ปวส.๒ |
| ๑๙. นางสาวศรเฑาะว์ | หมัดบก   | นักศึกษาแผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ ปวส.๒ |
| ๒๐. นางสาวอาลัยยา  | ดูหมั่น  | นักศึกษาแผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ ปวส.๒ |

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และเสียสละอย่าง  
เต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๐๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙



(นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๕  
ชั้นวางแผน  
รายงานการประชุม





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ที่ ผงส. ๗๖๖ /๒๕๕๙

เรื่อง ขอเสนอรายงานการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ

วิทยาลัยเทคนิคจนะ จังหวัดสงขลา

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

จังหวัดสงขลา  
เรื่อง  
วันที่  
เรื่อง

ตามที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ ได้มีการประชุมหัวหน้าแผนกวิชา เพื่อเตรียมความพร้อมและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่ม ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเล็ก ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ นี้

บัดนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ ขอเสนอรายงานการประชุม ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัชชก ราชแดง)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

เรียน ผอ.ทอ.จนะ  
ว.เพื่อโปรดทราบ  
๑. นิตยสารอาชีพ  
๒. นิตยสารอาชีพ  
๓. นิตยสารอาชีพ  
สำหรับดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวกับ

เรียน ผอ.ทอ.จนะ:

- เพื่อไปตรวจ
- เพื่อไป...

๒๖ ก.ค. ๒๕๕๙

ที่ราบ/สั่งการ

1. นาย
- 2.
- 3.

(๒) ๑๓๕๗

รายงานการประชุมเตรียมความพร้อมและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน  
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

วันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๔๐ น.  
ณ ห้องประชุมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ คน

๑. นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ประธานฯ
๒. นายสรณวิชญ์ ชูพรหม	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	
๓. นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	
๔. นายอนุชาติ สุวรรณชาติ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	
๕. นายศราวุธ ชุมภูราช	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	
๖. นายธิดิพงษ์ ทิพรรัตน์	ทำหน้าที่แทน หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอื่นๆ	แทนนางวิชุดา
๗. นายสุวิทย์ เซยบัวแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
๘. นางสาวนภาพร โภคักศรี	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	แทนนางอภิลักษณ์
๙. นายปริญญา อินทธร	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	
๑๐. นายสมจิตร รัศวารณโณ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ - สัมพันธ์	
๑๑. นายมานพ บุญประเสริฐ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	
๑๒. นางสาวทีไทร สมพงษ์	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ	
๑๓. นางสาวรัชนก ราชแดง	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ	

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ คน

๑. นายสมคิด เพ็ชรเทพ	หัวหน้าแผนกวิชาก่อสร้าง	ติดภาระสอน
----------------------	-------------------------	------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประธานที่ประชุม  
กล่าวเปิดประชุม

๑. กล่าวขอบคุณบุคลากรทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมืองานศพและงานพระราชทานเพลิงศพ  
ท่านรองฯ ประพนธ์ สกุลหรั่ง

๒. แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระฯ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๓. แจ้งสรุปผลการเบิกจ่ายเงินโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระฯ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘  
จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท แบ่งออกเป็น ๒ ประเด็นตามหลักเกณฑ์การประเมินโครงการ รายละเอียดตาม  
ตาราง ดังนี้



ตารางสรุปผลการเบิกจ่ายเงินโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระฯ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การประเมินศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร		
	๑.๑ จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร	๑๒,๓๓๓	งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
	๑.๒ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำแผนธุรกิจ	๑๐,๖๓๕	งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
	๑.๓ โครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร	๑,๙๓๒	งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
	รวม	๒๕,๐๐๐	
๒.	การประเมินผลการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา		
	๒.๑ แผนธุรกิจ "โตไม้ธรรมชาติ" (โครงการต่อยอดธุรกิจ)	๑๐,๐๐๐	นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง ครูที่ปรึกษาแผนกวิชาก่อสร้าง
	๒.๒ แผนธุรกิจ "ส่งเสริมผลิตภัณฑ์จากผ้า ผ้าคลุมอียิปต์"	๑๐,๐๐๐	นางสาวอนิตา เลขานุกิจ ครูที่ปรึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์
	๒.๓ แผนธุรกิจ "เพาะเห็ดฟาง"	๕,๐๐๐	นางสาวกนกพร มีสโร ครูที่ปรึกษาแผนกวิชาช่างเชื่อม
	รวม	๒๕,๐๐๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐	

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอในที่ประชุม

นางสาวพิไลพร สมพงษ์ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ แจ้งแนวทางการดำเนินโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. แจ้งแผนการปฏิบัติงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ที่	กิจกรรม	๑/๒๕๕๙				
		มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	ประชุมหัวหน้าแผนกวางแผนเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน	↔				
๒	ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัคร		↔			
๓	ดำเนินการฝึกอบรมและเขียนแผนธุรกิจ		↔			
๔	พิจารณาคัดเลือกแผนธุรกิจ		↔			



แผนการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ที่	กิจกรรม	๑/๒๕๕๙				
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๕	จัดสรรงบประมาณตามแผน		↔			
๖	ศึกษาดูงาน		↔			
๗	นิเทศ ติดตามให้คำแนะนำการดำเนินธุรกิจ			↔	↔	
๘	ประชุมติดตามผลการดำเนินงาน			↔		
๙	ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน				↔	
๑๐	รวบรวมสรุปเล่มสรุปผลการดำเนินโครงการ				↔	

หมายเหตุ แผนการปฏิบัติการงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม  
มติในที่ประชุม รับทราบ

๒. แจ้งแผนการจัดสรรงบประมาณโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระฯ ปีงบประมาณ

๒๕๕๙

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การประเมินศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร		
	๑.๑ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำแผนธุรกิจ	๙,๗๔๖	งานส่งเสริมผลิตผลการค้า
	๑.๒ โครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร	๑,๙๓๒	งานส่งเสริมผลิตผลการค้า
	๑.๓ วัสดุสำนักงาน	๗,๐๘๕	งานส่งเสริมผลิตผลการค้า
	รวม	๑๘,๗๖๓	
๒.	การประเมินผลการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา		
	(โครงการต่อยอดธุรกิจ ๒ แผน)	๕,๐๐๐	นางสาวธนิดา เลขานุกิจ
	๒.๑ แผนธุรกิจ "ส่งเสริมผลิตภัณฑ์จากผ้า ผ้าคลุมฮิญาบ(โครงการต่อยอดธุรกิจ)		ครูที่ปรึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์
	๒.๒ แผนธุรกิจ "เพาะเห็ดฟาง"	๒,๐๐๐	นางสาวกนกพร ชีโร่
	๒.๓ แผนธุรกิจใหม่	๑๔,๒๓๗	ครูที่ปรึกษาแผนกวิชาช่างเชื่อม
	รวม	๒๑,๒๓๗	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐	

มติในที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

นางสาวทีไลพร สมพงษ์ หัวหน้างานส่งเสริมฯ แจ้งแนวทางการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำแผนธุรกิจ ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ขณะนี้อยู่ระหว่างประสานวิทยากรให้ความรู้ในการอบรมเขียนแผนธุรกิจ และขอความร่วมมือหัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนก จัดส่งรายชื่อนักเรียนนักศึกษา จำนวน ๕ คน พร้อมครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ จำนวน ๑ คน เข้าร่วมโครงการฯ

/ประธานที่ประชุม...

ประธานที่ประชุม เสนอแนะ ให้จัดทำคู่มือแผนวิชาการตลาดของสถานศึกษาในอาชีวศึกษา จังหวัดสงขลาเป็นวิทยากรให้ความรู้ในการอบรมเขียนแผนธุรกิจ พร้อมทั้งให้แนวทางในการดำเนินการจัดทำแผนธุรกิจ เช่น แผนวิชาช่างยนต์ จัดทำแผนธุรกิจ “ปะยางรถจักรยานยนต์” นักเรียน นักศึกษาสามารถ ยืมเครื่องมือของวิทยาลัยฯ ได้ เช่น ที่ปั๊มลม ซึ่งสามารถนำไปใช้ประกอบธุรกิจสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ได้ โดยให้จัดทำบันทึกข้อความขออนุญาตวิทยาลัยฯ ตามลำดับขั้นตอน เน้นย้ำให้จัดทำธุรกิจที่สามารถต่อยอด และพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสามารถส่งต่อธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษารุ่นต่อไปได้

- แจ้งผลการประเมินโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ระดับสามดาว ที่เข้ารับการประเมินเมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ มีจำนวน ๔ สถานศึกษา ดังนี้

- |                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| ๑. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา     | ผลคะแนนรวม ๙๒.๖๘๖ |
| ๒. วิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา     | ผลคะแนนรวม ๘๘.๓๕๒ |
| ๓. วิทยาลัยเทคนิคจนะ           | ผลคะแนนรวม ๘๒.๘๕๘ |
| ๔. วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานฯ | ผลคะแนนรวม ๗๐.๖๑๔ |

แจ้งเสริมเพิ่มเติม ให้ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ตามประเด็นการประเมินโครงการศูนย์บ่มเพาะฯ เตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินในระดับภาค ภาคใต้ ต่อไป

- ขอความร่วมมือครูผู้สอน ในการจัดทำโครงการทุกครั้ง ต้องตรวจสอบวันที่จะดำเนินโครงการ ไม่ให้กระทบกับตารางการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ

- มอบหมายให้งานส่งเสริมฯ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน พิจารณาแผนธุรกิจ และจัดทำโครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะฯ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา หลังจากดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้การเขียนแผนธุรกิจ เสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙

มติในที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดการประชุม ๑๑.๕๐ น.



(นางสาวรัชชก ราชแดง)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ  
ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ  
ตรวจรายงานการประชุม



ภาพประกอบการประชุมเตรียมความพร้อมและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน  
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

วันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๔๐ น.  
ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจระนะ



นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เป็นประธานที่ประชุม



หัวหน้าแผนกวิชาประชุมเตรียมความพร้อม และกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการฯ





รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา และครูที่ปรึกษาโครงการ  
ภายใต้โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
วันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๒ คน

๑. นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์	รองผู้อำนวยการฯ/ประธานกรรมการ	ประธาน
๒. นางสุธิษา บุญเรืองขาว	ครู คศ.๒/กรรมการ	
๓. นายปริญญา อินทรศรี	ครู คศ.๑/กรรมการ	
๔. นางนภาพร โกกัศศรี	พนักงานราชการ (ครู)/กรรมการ	
๕. นายสุชาติ ทองสุข	พนักงานราชการ (ครู)/กรรมการ	
๖. นางจุฑาพร บัวหนู	พนักงานราชการ (ธุรการ)/กรรมการ	
๗. นางสาวนวลศรี แก้วทอง	พนักงานราชการ (ธุรการ)/กรรมการ	
๘. นางสาวรัชนก ราชแดง	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลฯ/กรรมการและเลขานุการ	
๙. นายธเนศ บุญแท้	ครูที่ปรึกษาโครงการหารายได้ฯ	
๑๐. นายอนุเดช เหมรัมย์	ครูที่ปรึกษาโครงการหารายได้ฯ	แทนนายจรงค์ดี
๑๑. นางสาวอนิศา เลขานุกิจ	ครูที่ปรึกษาโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการฯ	
๑๒. นายสรวิทย์ ชูพรหม	ครูที่ปรึกษาโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการฯ	

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔ คน

๑. นางสิริกัทร บัวแดง	ครูที่ปรึกษาโครงการหารายได้ฯ	ลาป่วย
๒. นางสาวพิไลพร สมพงษ์	กรรมการ	ลาป่วย
๓. นายอิทธิพงษ์ ทิพรรัตน์	ครูที่ปรึกษาโครงการหารายได้ฯ	ติดภาระสอน
๔. นางสาวกนกพร มิสโร	ครูที่ปรึกษาโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการฯ	ติดภาระสอน

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประธานที่ประชุม  
กล่าวเปิดประชุม

๑. แจ้งคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจนะ ที่ ๐๘๗๙/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ให้  
คำแนะนำ คำปรึกษา ภายใต้โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาและโครงการหา  
รายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบและการปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด

๒. แจ้งรายละเอียดตามปฏิทินปฏิบัติงานคณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ  
และคำปรึกษา โดยมีกำหนดกิจกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ ประชุมคณะกรรมการติดตามและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการติดตาม  
ผลการดำเนินงาน และให้คำแนะนำ คำปรึกษาในด้านต่างๆ วันที่ ๑๕ ส.ค. ๕๙

/กิจกรรมการนิเทศ...



แจ้งกิจกรรมการนิเทศ จัดนิเทศ ๒ ครั้ง ระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๕๙ จำนวน ๒ โครงการ มีรายชื่อแผนธุรกิจ จำนวน ๘ แผน ดังนี้

**โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน**

๑. แผนธุรกิจ Healthy Smoothies ครูที่ปรึกษา นายอนันต์ บุญแท้
๒. แผนธุรกิจ ท่งพันต้นมินิมาร์ท ครูที่ปรึกษา นางสิริภัทร บัวแดง
๓. แผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค ครูที่ปรึกษา นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา
๔. แผนธุรกิจ แก้วแก่น้อย ครูที่ปรึกษา นายอิทธิพงษ์ ทิพรัตน์

**โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา**

๑. แผนธุรกิจ บ้าน D - Auto shop ครูที่ปรึกษา นายสรณวิชัย ชูพรหม
๒. ผลิตภัณฑ์จากผ้า (โครงการต่อยอดธุรกิจ) ครูที่ปรึกษา นางสาวอนิศา เสงวนุกิจ
๓. การเพาะเห็ดฟาง (โครงการต่อยอดธุรกิจ) ครูที่ปรึกษา นางสาวกนกพร มีสโร

๒.๒ กิจกรรมนิเทศครั้งที่ ๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ คือ

วันที่ ๒๒ ส.ค.๕๙ โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนฯ

วันที่ ๒๙ ส.ค.๕๙ โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระฯ

๒.๓ กิจกรรมนิเทศครั้งที่ ๒ เดือนกันยายน ๒๕๕๙ คือ

วันที่ ๑๒ ก.ย.๕๙ โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนฯ

วันที่ ๑๙ ก.ย.๕๙ โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระฯ

๒.๔ ประชุมสรุปผลการติดตามให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ

ประธานที่ประชุม มอบหมายให้คณะกรรมการติดตามผล และให้คำแนะนำฯ ปฏิบัติตาม

ปฏิทินที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

๓. ซึ่งแจ้งรายละเอียดแบบนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำปรึกษาหรือพัฒนาต่อยอดทักษะเฉพาะด้านของผู้ประกอบการ แบ่งเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านพัฒนาผลิตภัณฑ์ มี ๓ ขั้นตอน

๑. การวางแผนการผลิต
๒. การดำเนินการผลิต
๓. การบริหารการผลิต

๓.๒ ด้านการตลาด มี ๔ ด้าน

๑. ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)
๒. ด้านราคา (Price)
๓. ด้านการจัดจำหน่าย (Place)
๔. ด้านการส่งเสริมการตลาด (Promotion)

๓.๒ ด้านการจัดการเงินทุน

- มีการประมาณการเงินเพื่อประกอบกิจการ
- มีการบันทึกรายการวัสดุ - ครุภัณฑ์
- มีการจัดทำการบัญชีรายรับ
- มีการจัดทำบัญชีรายจ่าย พร้อมหลักฐาน



- มีการฝาก - ถอนเงินสมุดบัญชีฝากธนาคารทุกครั้งอย่างสม่ำเสมอ
- มีการจัดทำงบกำไรขาดทุน
- มีการจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน

๓.๓ ด้านการบริหารจัดการ

- มีป้ายชื่อแผนธุรกิจที่เห็นชัดเจน
- มีโครงการสร้างการบริหารงานแสดงไว้ชัดเจน
- มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- มีหลักฐานการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
- มีการจัดทำปฏิทินในการดำเนินงาน
- มีการบันทึกการปฏิบัติงานทุกครั้ง
- มีการประชาสัมพันธ์ธุรกิจหลายช่องทาง
- มีการนำหลักกิจกรรม ๕ ส. มาใช้ในธุรกิจ
- มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบแบบนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำปรึกษาหรือพัฒนาต่อ ยอดทักษะเฉพาะด้านของผู้ประกอบการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอในที่ประชุม

ประธานที่ประชุม แจ้งแนวปฏิบัติดำเนินงานแผนธุรกิจ ภายใต้โครงการส่งเสริม

ผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เมื่อนักเรียน นักศึกษา เสนอขออนุมัติ ขออนุญาตโครงการฯ และจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/จัดทำ ขออนุมัติเบิกเงินโครงการฯ เสร็จแล้ว ให้ดำเนินงานดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของแผนธุรกิจดังนี้

- คณะกรรมการอำนวยการ
- คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน
- คณะกรรมการฝ่ายการตลาด/ฝ่ายขาย
- คณะกรรมการฝ่ายการเงิน/บัญชี
- คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบกระบวนการผลิต
- คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อ
- คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ

/ - คณะกรรมการฝ่ายการเงิน...

- คณะกรรมการฝ่ายการเงิน
- คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงานโครงการ
- อื่นๆ ตามความเหมาะสม

๒. จัดทำปฏิทินการดำเนินการ

- กำหนดวางแผนการดำเนินงาน แผนการตลาด
- กำหนดช่วงระยะเวลาศึกษาดูงาน
- กำหนดเวลาการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน (ณ วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๕๙)

๓. จัดทำสมุดบัญชีรายการครุภัณฑ์ และการใช้งาน

- บัญชีคุมการเบิกใช้งานของวัสดุ และครุภัณฑ์

๔. มีการประชุมการดำเนินงาน (กำหนด อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ ปีงบประมาณ)

- หนังสือเชิญประชุมจาก (เจ้าของโครงการ นักเรียน นักศึกษา)
- ระเบียบวาระการประชุม
- สรุปรายงานการประชุมต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๕. ตารางการปฏิบัติงาน (ลงลายมือชื่อ นักเรียน-นักศึกษา และครูผู้ควบคุมงาน)

๖. การกำหนดการศึกษาดูงาน

- หนังสือขออนุญาตศึกษาดูงาน
- หนังสือตอบรับจากสถานประกอบการ
- หนังสือขออนุญาตเวลาเรียน นักเรียน นักศึกษา
- หนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา
- จัดทำไวนิลศึกษาดูงาน

๗. แบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้รับบริการ หรือผู้ใช้ผลิตภัณฑ์

๘. ควบคุมการเบิกจ่ายโดยจัดทำ

- บัญชีรายรับ - รายจ่าย (พร้อมแนบหลักฐาน)
- บัญชีงบกำไร-ขาดทุน
- บัญชีงบแสดงฐานะทางการเงิน

(จัดทำเป็นปัจจุบัน และสามารถปรึกษาคณะกรรมการ ที่ปรึกษาการเงิน - บัญชีได้และจะต้องมีลายมือชื่อรับรองจากคณะกรรมการที่ปรึกษาการเงินบัญชีในการตรวจรับรองการจัดทำบัญชี)

๙. ประชาสัมพันธ์โครงการ ในช่องทางต่างๆ

- จัดทำป้ายโครงการ ณ สถานประกอบการดำเนินงาน
- จัดทำโครงสร้างการดำเนินการ
- จัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแผนกวิชาต่างๆ หรือหน้าห้องศูนย์ป่มเพาะฯ

หรือช่วงกิจกรรมหน้าเสาธง

- ประชาสัมพันธ์ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต เช่น เว็บไซต์วิทยาลัยฯ เฟสบุ๊ค

ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ หรือช่องทางอื่นๆ

๑๐. บันทึกการศึกษาการดูงานและการนิเทศ ติดตาม

- รายงานผลการนิเทศการติดตามไปปรับปรุงใช้ในการดำเนินงาน
- รายงานผลการปรับปรุงจากการนิเทศ เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยทราบ

๑๑. รายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้อำนวยการวิทยาลัย

๑๒. สรุปผลการดำเนินโครงการ ในรูปแบบ PDCA เป็นรูปเล่มรายงานต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยรับทราบ  
มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ  
ประธานที่ประชุม เสริมเพิ่มเติม

๑. ขอความร่วมมือครูผู้สอนควบคุมวัสดุ/อุปกรณ์ในแผนธุรกิจให้ดี

๒. เมื่อดำเนินธุรกิจแล้ว แต่มีอุปสรรคปัญหา ไม่สามารถดำเนินการต่อได้

ให้จัดทำบันทึกข้อความวิทยาลัยฯ ทราบ

๓. กำหนดสรุปผลการดำเนินการแผนธุรกิจ ภายใต้โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพ  
อิสระฯ และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

ขอให้ครูที่ปรึกษา นำแนวทางการดำเนินงานดังกล่าว ไปถ่ายทอด สร้างความรู้  
ความเข้าใจ ให้กับนักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งกำกับ ดูแลธุรกิจที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสามารถ  
ส่งต่อธุรกิจให้นักเรียน นักศึกษา รุ่นต่อไป สามารถพัฒนา และต่อยอดธุรกิจได้

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดการประชุม ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวริชนก ราชแดง)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ตรวจรายงานการประชุม



ภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา และครูที่ปรึกษาโครงการ  
ภายใต้โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
วันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ



นายภาณุวัฒน์ บุญะรัตน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประธานที่ประชุม



คณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และให้คำปรึกษา พร้อมครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ ปรึกษา หารือ  
เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ภายใต้โครงการฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงต. กศน ๖ / ๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุม

รับที่ ๑๕๑/๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

วันที่ ๑๕ สิงหาคม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้อนุมัติแผนธุรกิจ ภายใต้โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจนประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการติดตามผล ให้คำแนะนำ และให้คำปรึกษาโครงการดังกล่าว มีแนวทางในการดำเนินงานในทิศทางเดียวกัน นั้น

ในการนี้ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ จึงขออนุญาตเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา และครูที่ปรึกษาโครงการ ในวันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ รายชื่อดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

- ๑. ผอ.วิทยาลัยเทคนิคจະนะ
- ๒. นายอดิสรณ์ อธิปัตย์
- ๓. นายพรเทพ อธิปัตย์ / นายไพฑูริย์ อธิปัตย์ / นายอดิสรณ์ อธิปัตย์ / นายอดิสรณ์ อธิปัตย์ / นายอดิสรณ์ อธิปัตย์
- ๔. นายอดิสรณ์ อธิปัตย์ / นายอดิสรณ์ อธิปัตย์ / นายอดิสรณ์ อธิปัตย์

เรียน ผอ. กท. จะนะ

- เพื่อโปรดทราบ

- เรียน ดร. อธิปัตย์

ทราบ/สั่งการ

1. นายอดิสรณ์ / นส

2. ....

3. ....

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา  
ภายใต้โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗  
วันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา
- ปฏิทินปฏิบัติงานคณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา
- แบบนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรึกษาหรือพัฒนาต่อยอดทักษะเฉพาะด้าน  
ของผู้ประกอบการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอพิจารณาในที่ประชุม

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



ปฏิทินปฏิบัติงานคณะกรรมการติดตามผลและให้คำแนะนำ คำปรึกษา  
 ภาคใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาและโครงการอาหารกลางวันของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

งานส่งเสริมผลิตภัณฑ์ผลการดำเนินงานและประกอบธุรกิจ

\*\*\*\*\*

ที่	วันที่เดือน/ปี	กิจกรรม	ชื่อแผนธุรกิจ	งบประมาณ	แผนศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑๕ ส.ค. ๕๙	- ประชุมคณะกรรมการติดตามและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ติดตามผลการดำเนินงาน - ให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ๑. แผนธุรกิจ บ้าน D – Auto shop ๒. ผลิตภัณฑ์ธัญพืช (โครงการต่อยอดธุรกิจ) ๓. การเพาะเห็ดฟาง (โครงการต่อยอดธุรกิจ) โครงการอาหารกลางวัน ๑. แผนธุรกิจ Healthy Smoothies ๒. แผนธุรกิจ ฟังก์ชั่นมีนัมเบิร์ก ๓. แผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค ๔. แผนธุรกิจ ร้านแก๊ว	๑๒,๕๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๒,๐๐๐.๐๐	แผนศึกษาช่างยนต์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	คณะกรรมการติดตามผล
กิจกรรมนี้แยกครั้งที่ ๑						
๒	๒๖ ส.ค. ๕๙	- ติดตามผลการดำเนินงาน - ให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ	๑. แผนธุรกิจ Healthy Smoothies ๒. แผนธุรกิจ ฟังก์ชั่นมีนัมเบิร์ก ๓. แผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค ๔. แผนธุรกิจ ร้านแก๊ว	๓๕,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาเทคโนโลยีต่างๆ	นายสุชาติ ทองสุข น.สรังเอก ราชแดง นางสุธิชา บุญเรืองชว นางนภาพร โภคักศรี
๓	๒๕ ธ.ค. ๕๙	- ติดตามผลการดำเนินงาน - ให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ	๑. แผนธุรกิจ บ้าน D – Auto shop ๒. ผลิตภัณฑ์ธัญพืช (โครงการต่อยอดธุรกิจ) ๓. การเพาะเห็ดฟาง (โครงการต่อยอดธุรกิจ)	๑๒,๕๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๒,๐๐๐.๐๐	แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	นายปริญญา อินทร น.ส.พิไลพร สมพงษ์ นางสาวมาลศรี แก้วทอง

หมายเหตุ : ๑. ตารางนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. การติดตามผลการดำเนินงานทุกครั้งจะต้องรายงานความก้าวหน้าต่อ ประธานกรรมการ คณะกรรมการติดตามผลและให้คำแนะนำ

ปฏิทินปฏิบัติงานคณะกรรมการติดตามผลและให้คำแนะนำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ต่อ)  
 ภาศัใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาและโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
 งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

\*\*\*\*\*

ที่	วันที่/เดือน/ปี	กิจกรรม	ชื่อแผนธุรกิจ	งบประมาณ	แผนกวิชา	ผู้รับผิดชอบ
		กิจกรรมพิเศษครั้งที่ ๒				
๔	๑๒ ก.ย. ๕๙	- ติดตามผลการดำเนินงาน - ให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ	๑. แผนธุรกิจ Healthy Smoothies ๒. แผนธุรกิจ ฟุ้งพันธ์์มินิมาร์ท ๓. แผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค ๔. แผนธุรกิจ เข้าแก่น้อยธุรกิจ	๓๕,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๓๕,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาเทคโนโลยีต่างๆ	นายสุชาติ ทองสุข น.ส.รัชชก ราชแดง นางสุธิษา บุญเรืองจก นางนภาพร โกคำศิริ
๕	๑๙ ก.ย. ๕๙	- ติดตามผลการดำเนินงาน - ให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ	๑. แผนธุรกิจ บ้าน D - Auto shop ๒. ผลิตภัณฑ์จากผ้า (โครงการต่อยอดธุรกิจ) ๓. การเพาะเห็ดฟาง (โครงการต่อยอดธุรกิจ)	๑๒,๕๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๒,๐๐๐.๐๐	แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	นายปริญญา อิงทร น.ส.พิไลพร สมพงษ์ นางสาวนลลณี แก้วทอง
๖	๒๕ ก.ย. ๕๙	- ประชุมสรุปผลการติดตาม ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษา ในด้านต่างๆ	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ๑. แผนธุรกิจ บ้าน D - Auto shop ๒. ผลิตภัณฑ์จากผ้า (โครงการต่อยอดธุรกิจ) ๓. การเพาะเห็ดฟาง (โครงการต่อยอดธุรกิจ) โครงการหารายได้ระหว่างเรียน ๑. แผนธุรกิจ Healthy Smoothies ๒. แผนธุรกิจ ฟุ้งพันธ์์มินิมาร์ท ๓. แผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค ๔. แผนธุรกิจ เข้าแก่น้อย	๑๒,๕๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๒,๐๐๐.๐๐ ๓๕,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐	แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาเทคโนโลยีต่างๆ	คณะกรรมการติดตามผล

หมายเหตุ : ๑. ตารางนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม  
 ๒. การติดตามผลการดำเนินงานในทุกครั้งจะต้องรายงานความก้าวหน้าต่อประธานกรรมการ คณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา



แบบนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำปรึกษาหรือพัฒนาต่อยอดทักษะเฉพาะด้านของผู้ประกอบการ  
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ครั้งที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อธุรกิจ..... แผนกวิชา .....

แบบสำรวจรายการปฏิบัติงาน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์

ที่	หัวข้อเรื่อง	การปฏิบัติ		ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑.	การวางแผนการผลิต			
	- มีการวางแผนการผลิตสอดคล้องกับแผนการขาย			
	- มีการประมาณการใช้วัสดุ/วัตถุดิบ/อะไหล่ สอดคล้องกับแผนการผลิต			
	- มีการจัดอัตรากำลังคนสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน			
๒.	การดำเนินการผลิต			
	- มีการกำหนดจำนวนในการผลิต			
	- มีการจัดทำใบเบิกวัสดุ/วัตถุดิบ/อะไหล่ ถูกต้องตรงกับรายการผลิต			
	- มีการตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานของผลิตภัณฑ์			
๓.	การบริหารการผลิต			
	- มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน			
	- มีมาตรการในการตรวจสอบเอกสารรายละเอียด ควบคุมการรับจ่ายผลิตภัณฑ์			
	- มีการบริหารวัสดุคงค้าง เช่น วัตถุดิบ อะไหล่ และ วัสดุอื่นๆ ให้มีปริมาณเพียงพออยู่เสมอ			

การให้คำแนะนำ/ปัญหาอุปสรรค (ผลการดำเนินงาน/ปัญหา/ข้อเสนอแนะ)

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....กรรมการนิเทศติดตาม  
 (.....)



แบบนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำปรึกษาหรือพัฒนาต่อยอดทักษะเฉพาะด้านของผู้ประกอบการ  
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ครั้งที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อธุรกิจ..... แผนกวิชา .....

แบบสำรวจรายการปฏิบัติงาน ด้านการตลาด

ที่	หัวข้อเรื่อง	การปฏิบัติ		ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑.	ผลิตภัณฑ์ (Product)			
	- มีสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ/สวยงามน่าสนใจ			
	- มีสินค้าและบริการที่หลากหลาย			
	- มีสินค้าและบริการที่มีรูปลักษณ์เฉพาะตัว			
๒.	ราคา (Price)			
	- มีราคาสินค้าและบริการที่สมเหตุสมผล			
	- มีราคาสินค้าและบริการที่แตกต่างกับร้านภายนอก			
	- มีราคาสินค้าและบริการที่สามารถต่อรองได้			
๓.	การจัดจำหน่าย (Place)			
	- มีที่ตั้งสะดวกต่อการจัดจำหน่าย			
	- มีการแบ่งพื้นที่จัดจำหน่ายชัดเจนและเหมาะสม			
	- มีช่องทางการจัดจำหน่ายหลากหลายรูปแบบ			
๔.	การส่งเสริมการตลาด (Promotion)			
	- การโฆษณาผ่านสื่อต่างๆ			
	- การประชาสัมพันธ์ข่าวสารของกลุ่มธุรกิจ			
	- มีการส่งเสริมการขาย (ลด แลก แจก แถม)			
	- มีการบริการที่ดีของพนักงาน			

การให้คำแนะนำ/ปัญหาอุปสรรค (ผลการดำเนินงาน/ปัญหา/ข้อเสนอแนะ)

.....

.....

.....

ส่งชื่อ.....กรรมการนิเทศติดตาม  
(.....)

แบบนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำปรึกษาหรือพัฒนาต่อยอดทักษะเฉพาะด้านของผู้ประกอบการ  
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ครั้งที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อธุรกิจ..... แผนกวิชา .....

แบบสำรวจรายการปฏิบัติงาน ด้านการจัดการเงินทุน

ที่	หัวข้อเรื่อง	การปฏิบัติ		ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑.	มีการประมาณการเงินเพื่อประกอบกิจการ			
๒.	มีการบันทึกรายการวัสดุ - ครุภัณฑ์			
๓.	มีการจัดทำงบบัญชีรายรับ			
๔.	มีการจัดทำบัญชีรายจ่าย พร้อมหลักฐาน			
๕.	มีการฝาก - ถอนเงินสมุดบัญชีฝากธนาคารทุกครั้ง อย่างสม่ำเสมอ			
๖.	มีการจัดทำงบกำไรขาดทุน			
๗.	มีการจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน			

การให้คำแนะนำ/ปัญหาอุปสรรค (ผลการดำเนินงาน/ปัญหา/ข้อเสนอแนะ)

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....กรรมการนิเทศติดตาม

(.....)

แบบนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำปรึกษาหรือพัฒนาต่อยอดทักษะเฉพาะด้านของผู้ประกอบการ  
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ครั้งที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อธุรกิจ..... แผนกวิชา .....

แบบสำรวจรายการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารจัดการ

ที่	หัวข้อเรื่อง	การปฏิบัติ		ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑.	มีป้ายชื่อแผนธุรกิจที่เห็นชัดเจน			
๒.	มีโครงการสร้างการบริหารงานแสดงไว้ชัดเจน			
๓.	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			
๔.	มีหลักฐานการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน			
๕.	มีการจัดทำปฏิทินในการดำเนินงาน			
๖.	มีการบันทึกการปฏิบัติงานทุกครั้ง			
๗.	มีการประชาสัมพันธ์ธุรกิจหลายช่องทาง			
๘.	มีการนำหลักกิจกรรม ๕ ส. มาใช้ในธุรกิจ			
๙.	มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า			

การให้คำแนะนำ/ปัญหาอุปสรรค (ผลการดำเนินงาน/ปัญหา/ข้อเสนอแนะ)

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....กรรมการนิเทศติดตาม  
 (.....)



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา และครูที่ปรึกษาโครงการ  
ภายใต้โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และ

โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ในวันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคฉะนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับทราบ	ผู้เข้า ประชุม	หมายเหตุ
๑.	นายภานุวัฒน์ บุญยรัตน์	ประธานกรรมการ			
๒.	นางสุธิษา บุญเรืองขาว	กรรมการ			
๓.	นายปริญญา อินทร	กรรมการ			
๔.	นางนภาพร โกศกัศร์	กรรมการ	นภาพร	โกศกัศร์	
๕.	นายสุชาติ ทองสุข	กรรมการ			
๖.	นางจุฑาพร บัวหนู	กรรมการ			
๗.	นางสาวนวลศรี แก้วทอง	กรรมการ	นวลศรี	นวลศรี	
๘.	นางสาวพิไลพร สมพงษ์	กรรมการ	-	-	ลาป่วย
๙.	นางสาวรัชนก ราชแดง	กรรมการและเลขานุการ	รัชนก	รัชนก	
	โครงการหารายได้ระหว่างเรียนฯ				
๑๐.	นางสิริกัทร บัวแดง	ครูที่ปรึกษา	-	-	ลาป่วย
๑๑.	นายธเนศ บุญแท้	ครูที่ปรึกษา			
๑๒.	นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา	ครูที่ปรึกษา		จรงค์ศักดิ์ (แทน)	
๑๓.	นายฉัตรพงษ์ ทิพรรัตน์	ครูที่ปรึกษา	ฉัตรพงษ์	-	ตั้งงบ, วน.วน. ๕๖๖๖ ๓๗๖๖ ๓๗๖๖ ๓๗๖๖
	โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพ ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา				
๑๔.	นางสาวอนิตา เลขานุกิจ	ครูที่ปรึกษา			
๑๕.	นางสาวกนกพร มีสโร	ครูที่ปรึกษา	กนกพร	-	ชโอดภาระงาน, ๕๖๖๖
๑๖.	นายสรณวิชญ์ ชูพรหม	ครูที่ปรึกษา			

๕๖๖๖ ๓๗๖๖  
๓๗๖๖ ๓๗๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ๗๑๙.๕๕๖ /๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเสนอรายงานการประชุม

รับที่..... ๐๕๐๐/๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

รับที่..... ๕๕๗๐๕๙

เวลา..... ๑๖๐๐๙

ตามที่ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา ที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อสรุปผลการติดตามผล และให้คำแนะนำ คำปรึกษาแผนธุรกิจ และสรุปผลการดำเนินงานของโครงการฯ นั้น

ในคราวนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ขอเสนอรายงานการประชุม ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัชชนก ราชแดง)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

เรื่องขอเสนอ  
๑. เพื่อโปรดทราบ  
๒. เพื่อพิจารณาเรื่อง  
เรื่องขอ เพื่อโปรดทราบ  
มีมติเห็นชอบไป

วันที่ ๑๖-๑๗-๑๕๕๙  
-1เพื่อโปรดทราบ  
-1เพื่อพิจารณา

๑๖ พ.ย. ๕๙

๑๖ พ.ย. ๕๙

ทราบ/สั่งการ  
1. ๑๖๐๗  
2.  
3.

ลงชื่อ



รายงานการประชุมสรุปผลการติดตามผลและให้คำแนะนำ คำปรึกษา แผนธุรกิจและสรุปผลการดำเนินงาน ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ วันศุกร์ ที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ คน

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	รองผู้อำนวยการ,	ประธาน
คณะกรรมการติดตามผล	และให้คำแนะนำ คำปรึกษา		
๒. นางสุธีษา	บุญเรืองขาว	กรรมกร/ครู ศศ.๒	
๓. นางนภาพร	โกศักดิ์ศรี	กรรมการ/พนักงานราชการ(ครู),	
๔. นางสาวพิไลพร	สมพงษ์	กรรมการ/พนักงานราชการ(ครู),	
๕. นางสาวนริลศรี	แก้วทอง	กรรมกร/พนักงานราชการ(ธุรการ),	
๖. นางสาวรัชชก	ราชแดง	เลขานุการ/เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล,	
โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา			
๗. นางสาวธนิดา	เลขานุกิจ	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจผลิตจากผ้า,	
๘. นายสรณวิชญ์	ชูพรหม	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจบ้าน D=Auto shop,	
๙. นางสาวกนกพร	มิสโร	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจเพาะเห็ดฟาง,	
โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน			
๑๐. นายจรูญศักดิ์	ศรีมาลา	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจงานบริการซ่อมและตรวจเช็ค,	
๑๑. นางสิริภัทร	บัวแดง	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจฟุ้งพินต้นมิ้นมาร์ท,	
๑๒. นายธเนศ	บุญแท้	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ Healthy Smoothies	
๑๓. นายธิตินพงษ์	ทิพรรัตน์	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจเก้าอี้ถักนอຍ.	

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒ คน

๑. นายปริญญา	อินทศร	กรรมกร/ครู ศศ.๑	ติดภาระจัดทำสิ่งประดิษฐ์
๒. นายสุชาติ	ทองสุข	กรรมการ/พนักงานราชการ(ครู)	ไปราชการ.

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม

๑. แจ้งเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑.๑ โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายรวม ๓๗,๑๖๕ บาท คงเหลือ ๑๒,๘๓๕ บาท แบ่งยอดเงินตามเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ประเมินศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

- วัสดุสำนักงานและป้ายไฟบอร์ดพันสีถึง วิสัยทัศน์ จำนวน ๙,๖๖๕ บาท
- จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนธุรกิจ จำนวน ๘,๘๘๒ บาท

/- จัดทำโครงการศึกษา...



- จัดทำโครงการศึกษาดูงานศูนย์ป่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา  
แบบครบวงจร จำนวน ๑,๔๓๒ บาท

ตอนที่ ๒ ประเมินผลการส่งเสริมการทำธุรกิจสถานศึกษา

- จัดทำแผนธุรกิจผลิตจากผ้า จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- จัดทำแผนธุรกิจบ้าน D-Auto shop จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท
- จัดทำแผนธุรกิจเพาะเห็ดฟาง จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๑.๒ โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน จำนวน  
๑๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ แผนธุรกิจ ดังนี้

- แผนธุรกิจทุ่งพันต้นมินิมาร์ท จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- แผนธุรกิจ Healthy Smoothies จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
- แผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- แผนธุรกิจเต้าแก้น้อย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. จากผลการประเมินศูนย์ป่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๘  
ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ อยู่ในลำดับที่ ๓

มีผลคะแนนรวม ๘๒.๘๘๕ ระดับ ๓ ดาว

๓. สรุปผลการดำเนินงานการติดตามและให้คำแนะนำ คำปรึกษาแผนธุรกิจ  
ประธานที่ประชุม แจ้งคณะกรรมการรายงานผลการติดตามแผนธุรกิจ

๓.๑ โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
กำหนดมีเทศ ติดตาม ๒ ครั้ง คือ วันที่ ๒๒ ส.ค.๕๙ และวันที่ ๑๔ ก.ย. ๕๙ โดยมีคณะกรรมการติดตาม ดังนี้

- ๑. นายสุชาติ ทองสุข ติดตามด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- ๒. นางสาวรัชชก ราชแดง ติดตามด้านบริหารจัดการ
- ๓. นางสาวสุธิษา บุญเรืองขาว ติดตามด้านการจัดการเงินทุน
- ๔. นางนภาพร โภคศักดิ์ศรี ติดตามด้านการตลาด

ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

ส่วนใหญ่ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในธุรกิจไม่ได้ผลิตขึ้นเอง เป็นการซื้อมาขายไป หรือเป็นการให้บริการ  
จึงแนะนำให้ ๑. เลือกซื้อวัตถุดิบที่มี อย.รับรอง และให้เน้นย้ำดูวันหมดอายุก่อนซื้อ และศึกษา  
เลือกซื้อสินค้าจากร้านค้าขายส่ง เพื่อประหยัดต้นทุน ส่วนด้านธุรกิจให้บริการและตรวจเช็ค ให้เลือก  
ซื้อสินค้าที่ต้องใช้ความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ

๒. ให้จัดทำใบเบิกสินค้าทุกครั้ง

๓. จัดทำตารางเวรและมอบหมายงาน

ด้านบริหารจัดการ ผลการดำเนินโดยภาพรวม

การดำเนินงานส่วนใหญ่ ในขั้นการวางแผนด้านการบริหารจัดการ เป็นไปตามขั้นตอน  
การปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ แต่ยังไม่จัดทำเอกสารไม่ครบตามระบบ PDCA

- อุปสรรคปัญหา ๑. มีระยะเวลาในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ น้อย
- ๒. ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำเอกสาร

ข้อเสนอแนะ ๑. ได้จัดทำแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานและจัดส่งไฟล์แจ้ง

ครูที่ปรึกษา

ด้านการจัดการเงินทุน ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

แผนธุรกิจส่วนใหญ่ ได้มีการจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่ายและมีการบันทึกรายการวัสดุ อุปกรณ์แล้ว แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการจัดทำงบกำไรขาดทุน งบแสดงฐานะการเงิน

อุปสรรคปัญหา ๑. แผนกวิชาช่างไฟฟ้าไม่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

ข้อเสนอแนะ ๒. ให้นักเรียน นักศึกษามาปรึกษาหาหรือการจัดทำบัญชีนอกเวลาเรียน

ด้านการตลาด ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

แผนธุรกิจส่วนใหญ่เป็นธุรกิจซื้อมาขายไป และธุรกิจบริการ ๑ ธุรกิจ ด้านสินค้ามีการคัดเลือกสินค้ามาจำหน่ายที่มีคุณภาพ ด้านราคามีการกำหนดราคาตามท้องตลาดทั่วไป ด้านการจัดจำหน่ายมีที่ตั้ง ทำเลที่เหมาะสม สะดวกต่อการจำหน่ายสินค้า มีช่องทางการจำหน่ายช่องทางเดียว ด้านการส่งเสริมการตลาด มีการประชาสัมพันธ์ทาง ป้ายไวเนล ป้ายแผ่นพับหน้าห้องศูนย์บ่มเพาะฯ

อุปสรรคปัญหา เนื่องจากมีเวลาในการดำเนินการน้อย และอยู่ในช่วงปิดภาคเรียน ๑/๒๕๕๔

ข้อเสนอแนะ ให้ขยายช่องทางการจำหน่ายให้หลากหลาย เพื่อเพิ่มยอดขายให้มากขึ้น

๓.๒ โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

กำหนดนิเทศ ติดตาม ๒ ครั้ง คือ วันที่ ๒๙ ส.ค.๕๔ และวันที่ ๑๙ ก.ย. ๕๔

โดยมีคณะกรรมการติดตาม ดังนี้

๑. นายปริญญา อินทศรี ติดตามด้านผลิตภัณฑ์

๒. นางสาวพิไลพร สมพงษ์ ติดตามด้านบริหารจัดการและด้านการตลาด

๓. นางสาวนวลศรี แก้วทอง ติดตามด้านการจัดการเงินทุน

ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

ส่วนใหญ่ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในธุรกิจผลิตสินค้าขึ้นเอง เช่น ธุรกิจผลิตภัณฑ์จากผ้า ธุรกิจเพาะเห็ดฟาง และธุรกิจให้บริการ เช่น ธุรกิจบ้าน D - Auto shop

๑. การวางแผนการผลิต มีการประชุมวางแผนเพื่อให้สอดคล้องกับการขายสินค้าหรือการให้บริการ เพื่อให้การประมาณการใช้วัสดุ/วัตถุดิบ เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า และได้จัดผู้รับผิดชอบที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

๒. การดำเนินการผลิต มีการจัดทำใบเบิกวัสดุทุกครั้งที่มีการขายหรือให้บริการ และได้ตรวจสอบคุณภาพสินค้า/วัตถุดิบทุกครั้ง

๓. การบริหารการผลิต มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน และบริหารวัสดุ/วัตถุดิบให้เพียงพอและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

ด้านการบริหารจัดการ ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ มีการวางแผนงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ มีการจัดทำเอกสารตามระบบ PDCA ที่ได้กำหนดแบบฟอร์มให้จากงานส่งเสริมผลิตผลการค้า

ด้านการจัดการเงินทุน ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

แผนธุรกิจส่วนใหญ่ ได้มีการจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่ายและมีการบันทึกรายการวัสดุ อุปกรณ์แล้ว แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการจัดทำงบกำไรขาดทุน งบแสดงฐานะการเงิน



### ด้านการตลาด ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

แผนธุรกิจส่วนใหญ่เป็นธุรกิจที่ผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย และธุรกิจบริการ ๑ ธุรกิจ ด้านสินค้า มีการคัดเลือกสินค้ามาจำหน่ายที่มีคุณภาพ ด้านราคา มีการกำหนดราคาตามท้องตลาดทั่วไป ด้านการจัดจำหน่ายมีที่ตั้งที่เหมาะสม สะดวกต่อการจำหน่ายสินค้า มีช่องทางการจำหน่ายช่องทางเดียว ด้านการส่งเสริมการตลาด มีการประชาสัมพันธ์ทาง ป้ายไวเนล ป้ายแผ่นพับ หน้าห้องศูนย์บ่มเพาะฯ มีการนำสินค้าไปแสดงการจัดนิทรรศการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ หาดใหญ่ โดยเฉพาะธุรกิจเพาะเห็ดฟาง ได้นำน้ำเห็ดไปออกจำหน่ายในครั้งนี ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี

ประธานที่ประชุม ติดตามการรายงานผลการนิเทศ ติดตามให้คำปรึกษา ให้เรียบร้อย เพื่อทีมงานจะได้รวบรวมข้อมูลและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

#### ๔. สรุปผลการดำเนินงานแผนธุรกิจ

๔.๑ โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๔.๑.๑ แผนธุรกิจผลิตจากผ้า (ต่อยอด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ผู้รับผิดชอบ ครูอนิดา เลขานุกิจ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ได้การดำเนินการได้ไปศึกษาดูงาน เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๙

ณ บริษัทเป็นคุณ จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยได้รับความรู้การออกแบบปลอกหมอน ลวดลายใหม่เพิ่มขึ้น และได้นำออกจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์จากผ้า ในวันที่ ๒๕ - ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ส่วนการจัดทำเอกสารอยู่ระหว่างการจัดทำผลการประเมินแผนธุรกิจ

๔.๑.๒ แผนธุรกิจบ้าน D-Auto shop จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท

ผู้รับผิดชอบ ครูสรวิชญ์ ชูพรหม แผนกวิชาช่างยนต์

การดำเนินงานให้บริการซ่อมรถจักรยานยนต์ ส่วนมากเป็นการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ให้แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ให้บริการ ณ แผนกวิชาช่างยนต์ โดยได้ไปศึกษาดูงานเมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๙ ณ บริษัททอริยะมอเตอร์ จำกัด สาขาจะนะ และร้านซ่อมคุณหลวงเซอร์วิส อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา ในด้านเอกสารอยู่ระหว่างการจัดทำแบบสอบถาม และสรุปผลการดำเนินงาน

๔.๑.๓ แผนธุรกิจเพาะเห็ดฟาง (ต่อยอด) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ผู้รับผิดชอบ ครูกนกพร มีสโร แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

การดำเนินการเพาะเห็ดฟาง และได้ไปศึกษาดูงานเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙ ณ โรงเพาะเห็ด บ้านเลขที่ ๖๐ ตำบลชะโงก อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา ได้รับความรู้ในการเพาะเห็ดฟาง เห็ดนางฟ้า และเห็ดหูหนู และการแปรรูปผลิตภัณฑ์น้ำเห็ด ๓ ชนิด การเพาะเห็ดฟางต้องใช้เวลาในการเพาะเห็ด จึงได้นำน้ำเห็ดมาจัดจำหน่ายในการจัดนิทรรศการศูนย์บ่มเพาะฯ เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ในส่วนของการจัดทำเอกสาร อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานผลการประชุม การรายงานผลการศึกษาดูงาน การจัดทำรายรับ - รายจ่าย และจัดทำผลการประเมินแบบสอบถาม



๕.๒ โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน  
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๑ แผนธุรกิจทุ่งพุ่มต้นมิยิมาร์ท จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ผู้รับผิดชอบ  
ครูศิริภัทร บัวแดง แผนกวิชาการบัญชี

ได้ดำเนินการขายสินค้าทั่วไป ซื้อมาขายไป โดยได้จำหน่ายสินค้า  
ณ หอพักหญิง วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ด้านการจัดทำเอกสารอยู่ระหว่างการจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย  
และแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าใช้บริการ เพื่อรวบรวมรูปแบบรายงานการดำเนินงาน

๕.๒.๒ แผนธุรกิจ Healthy Smoothies จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท  
ผู้รับผิดชอบ นายธนศ บุญแท้ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ได้ดำเนินงานจำหน่ายเครื่องดื่มผลไม้แช่แข็ง เพื่อสุขภาพ ณ บริเวณหน้าห้อง  
สหกรณ์วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เอกสารการจัดทำรูปแบบอยู่ระหว่างการจัดทำรายรับ รายจ่าย  
แบบสอบถาม และสรุปผลการดำเนินงาน

๕.๒.๓ แผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท  
ผู้รับผิดชอบ นายจรูญศักดิ์ ศรีมาลา แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ดำเนินการให้บริการซ่อมและตรวจเช็คระบบไฟฟ้า การให้บริการส่วนมากเป็น  
การให้บริการซ่อมไฟฟ้าฟรี ให้แก่ วัดในเขตพื้นที่อำเภอจะโหนด ซึ่งยังไม่มีลูกค้าอื่น ติดต่อเข้าใช้  
บริการ จึงทำให้ยังไม่มีรายได้จากการดำเนินงาน ด้านเอกสารอยู่ระหว่างการจัดทำรายรับ - รายจ่าย  
และสรุปผลการดำเนินงานต่อวิทยาลัยฯ

๕.๒.๔ แผนธุรกิจเก้าอี้แกนน้อย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ผู้รับผิดชอบ  
นายธิตพงษ์ ทิพรรัตน์ แผนกวิชาเทคโนโลยีและพอร์ลิเมอร์

ดำเนินการจำหน่ายลูกชิ้นปิ้ง ในวันเสาร์ - อาทิตย์ ณ ๑๐๕/๑ ม.๖ ตำบล  
นาหว้า อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา การจัดทำเอกสารอยู่ระหว่างการจัดทำรายรับ รายจ่าย และ  
สรุปผลการดำเนินงาน

ประธานที่ประชุม ให้ดำเนินการจัดทำเอกสารต่างๆ ให้เรียบร้อย โดยเฉพาะรายรับ - รายจ่าย  
พร้อมทั้งจัดทำรูปแบบรายงานผลการดำเนินงานให้เรียบร้อย และจัดทำบันทึกข้อความขออนุญาตดำเนิน  
แผนธุรกิจต่อ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอในที่ประชุม

๑. จัดทำรูปแบบรายงานผลกำไรตั้งดำเนินงานแผนธุรกิจในสถานศึกษา

ประธานที่ประชุม ปรีกษาหาหรือกำหนดส่งรูปแบบรายงานผลการดำเนินงานแผนธุรกิจ

มติที่ประชุม กำหนดส่งภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๒. พิจารณาธุรกิจที่เป็น One College One Product

/ประธานที่ประชุม...

ประธานที่ประชุม      ปรึกษาหารือแผนธุรกิจ One College One Product  
นางสาวพิไลพร สมพงษ์ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า      เสนอแผนธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากผ้า  
เนื่องจากมีการจัดทำปกอกหมอน เสนอให้จัดทำหมอนให้มีขนาดที่หลากหลาย และปักชื่อ  
วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

นางสาวธนิตา เลขานุกิจ ครูที่ปรึกษา แผนธุรกิจผลิตภัณฑ์จากผ้า      แจ้งที่ประชุมในเรื่องของราคา  
หมอนในห้องตลาด ขนาดเล็กราคา ๑๕๐ บาท ขนาดใหญ่ ๑๙๐ บาท โดยใช้ใยสังเคราะห์อย่างดี

ประธานที่ประชุม      เสริมเพิ่มเติม เห็นด้วยในการจัดทำหมอน ปกอกหมอน หรือจะปักเป็นดอก  
พินตัน ซึ่งจะมีลักษณะสีขาวปนน้ำตาล เพื่อเป็นแบรนด์ของวิทยาลัยฯ แต่ราคาต้องไม่สูงกว่าห้องตลาด  
มติที่ประชุม      เห็นชอบให้แผนธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากผ้า เป็นธุรกิจ One College

One Product ของวิทยาลัยเทคนิคจະนะ ภายใต้โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน  
อาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธานที่ประชุม      ให้แจ้งให้ทุกฝ่ายที่รับผิดชอบรับผิดชอบดำเนินการให้เสร็จตามกำหนดเวลาและให้เกิด  
ประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

ปิดการประชุม ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวรัชชนก ราชแดง)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ  
ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ  
ตรวจรายงานการประชุม



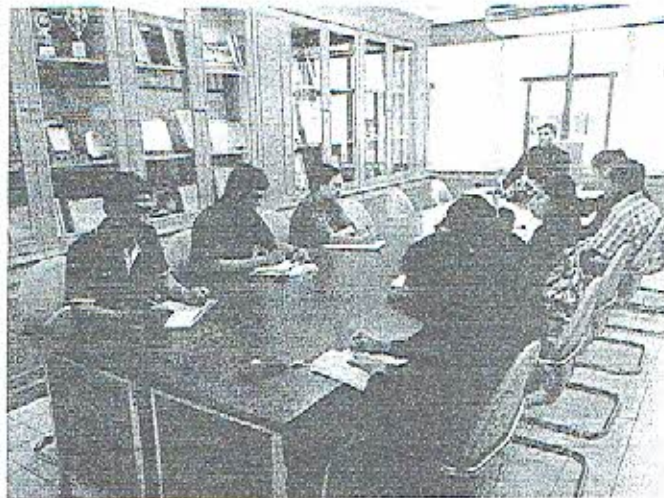
ภาพประกอบรายงานการประชุมสรุปผลการติดตามผลและให้คำแนะนำ คำปรึกษา แผนธุรกิจและสรุปผลการดำเนินงาน ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

วันศุกร์ ที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ



นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เป็นประธานที่ประชุม



คณะกรรมการติดตามผล ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา พร้อมทั้งครูที่ปรึกษาโครงการส่งเสริมผู้ประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ร่วมปรึกษาหารือ และประชุมสรุปผลการดำเนินงาน





ระเบียบวาระการประชุมสรุปผลการติดตามผลและให้คำแนะนำ คำปรึกษา แผนธุรกิจ และสรุปผลการดำเนินงาน ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

วันศุกร์ ที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. สรุปผลการดำเนินการติดตามผลและให้คำแนะนำ คำปรึกษา แผนธุรกิจ
๒. สรุปผลการดำเนินงานโครงการโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอพิจารณาในที่ประชุม

๑. จัดส่งรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานแผนธุรกิจในสถานศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมจัดทำข้อมูลรองรับการประเมินศูนย์ปมเพาะฯ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙
๒. พิจารณาธุรกิจที่เป็น One College One Product

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ในวันศุกร์ ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับทราบ	ผู้เข้าประชุม	หมายเหตุ
๑.	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์	รองผู้อำนวยการ			
คณะกรรมการติดตามผลและให้คำแนะนำ คำปรึกษา					
๒.	นางสุริษา บุญเรืองขาว	กรรมการ/ครู คศ.๒			
๓.	นายปริญญา อินทสร	กรรมการ/ครู คศ.๑	-	-	ติดภารกิจ จัดการสิ่งประดิษฐ์
๔.	นายสุชาติ ทองสุข	กรรมการ/ พนักงานราชการ(ครู)	-	-	ไปราชการ
๕.	นางสาวนภาพร โกศกศรี	กรรมการ/ พนักงานราชการ(ครู)			
๖.	นางสาวไพไลพร สมพงษ์	กรรมการ/พนักงานราชการ(ครู)/ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลฯ			
๗.	นางสาวนวลศรี แก้วทอง	กรรมการ/ พนักงานราชการ (ธุรการ)			
๘.	นางสาวรัชชก ราชแดง	เลขานุการ/ เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลฯ			
โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา					
๙.	นางสาวธนิดา เลขานุกิจ	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจผลิตจากผ้า			
๑๐.	นายสรณวิทย์ ชูพรหม	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ บ้าน D - Auto shop			
๑๑.	นางสาวกนกพร มิสโร	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ เพาะเห็ดฟาง			
โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน					
๑๒.	นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค			
๑๓.	นางสิริภัทร บัวแดง	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ ทุ่งพันต้นมินิมาร์ท			
๑๔.	นายธนศ บุญแท้	ครูที่ปรึกษา Healthy Smoothies		-	ลาป่วย
๑๕.	นายอิทธิพงษ์ ทิพรรัตน์	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ เก้าอี้แก๊สน้อย			



ยอดเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๕๙

โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

ที่	รายการ	ยอดรับ	ยอดจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
	ได้รับจัดสรร	๕๐,๐๐๐			
๑	ประเมินศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา				
	จัดทำป้ายไวนิลโครงการอบรมฯ				
	๑.๑ จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะ				
	- วัสดุสำนักงานและป้ายไพนบอร์ดพื้นถถึง วัสดุทัศน		๙,๖๖๕		งานส่งเสริมฯ
	๑.๒ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนธุรกิจ		๘,๘๘๒		
	๑.๓ โครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะฯ		๑,๙๓๒		
๒	การประเมินผลการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา				
	แผนธุรกิจ บ้าน D - Auto shop		๑๒,๕๐๐		ครูสุชาติ/ช่างยนต์
	แผนธุรกิจ เพาะเห็ดฟาง		๒,๐๐๐		ครูกนกพร/ช่างเชื่อม
	แผนธุรกิจ ผลิตภัณ์จจากผ้า		๕,๐๐๐		ครูธนิดา/คอมพิวเตอร์
	รวมเป็นเงิน	๕๐,๐๐๐	๓๙,๙๗๙	๑๐	

โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

ที่	รายการ	ยอดรับ	ยอดจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
	ได้รับจัดสรร	๑๐๐,๐๐๐			
๑	แผนธุรกิจ ท่งพื้นต้นมินิมาร์ท		๓๐,๐๐๐		ครูสิริภัทร/การบัญชี
๒	แผนธุรกิจ เล้าก้น้อย		๒๐,๐๐๐		ครูธิดิพงษ์/เทคโนโลยีต่างๆ
๓	แผนธุรกิจ งานบริการซ่อมและตรวจเช็ค		๑๕,๐๐๐		ครูจรงค์ศักดิ์/ช่างไฟฟ้า
๔	แผนธุรกิจ Healthy Smoothies		๓๕,๐๐๐		ครูเนศ/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
	รวมเป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	

ชั้นวางแผน  
ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ปฏิทินการปฏิบัติงาน งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

วัน เดือน ปี	งาน/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ตุลาคม	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นิเทศ กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๓. ติดตามให้คำแนะนำการประกอบธุรกิจของนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการหารายได้ระหว่างเรียนและโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระฯ</li> <li>๔. จัดส่งรายงานผลิตผลของสถานศึกษา (สผ.๕)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ol>
พฤศจิกายน	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นิเทศ กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๓. ติดตามให้คำแนะนำการประกอบธุรกิจของนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการหารายได้ระหว่างเรียนและโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระฯ</li> <li>๔. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับผู้ประกอบการภายนอก</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ol>
ธันวาคม	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นิเทศ กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๓. ติดตามให้คำแนะนำการประกอบธุรกิจของนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการหารายได้ระหว่างเรียนและโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระฯ</li> <li>๔. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับผู้ประกอบการภายนอก</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ol>



วัน เดือน ปี	งาน/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
มกราคม	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นิเทศ กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๓. จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะฯ</li> <li>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริม ผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ol>
กุมภาพันธ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นิเทศ กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการหารายได้ระหว่างเรียน</li> <li>๔. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนส่งแผนธุรกิจเข้าประกวด</li> <li>๕. ติดตามผล สรุปโครงการตามแผนธุรกิจ ภายใต้งานส่งเสริมผลิตผลฯ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริม ผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ol>
มีนาคม	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๒. รายงานผลการฝึก(สผ.๒)</li> <li>๓. ลงทะเบียน (สผ.๔)</li> <li>๔. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนส่งแผนธุรกิจเข้าประกวด</li> <li>๕. จัดเตรียมเอกสารศูนย์บ่มเพาะฯ</li> <li>๖. ปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. ครูผู้สอน/หัวหน้าแผนกวิชา</li> <li>๓. งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ</li> <li>๔. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ol>
พฤษภาคม	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๒. เสนอแผนธุรกิจโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของจัดสรรงบประมาณ</li> <li>๓. ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกแผนธุรกิจนักเรียนนักศึกษา (โครงการหารายได้ระหว่างเรียน)</li> <li>๔. ดำเนินโครงการหารายได้ระหว่างเรียน กิจกรรมที่ ๑</li> <li>๕. ดำเนินโครงการหารายได้ระหว่างเรียน กิจกรรมที่ ๒</li> <li>๖. ประชุมคณะกรรมการ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ol>

วัน เดือน ปี	งาน/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
พฤษภาคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>๗. พิจารณาตัดสินแผนธุรกิจระดับสถานศึกษา</li> <li>๘. อบรม นักเรียนกลุ่มเป้าหมายและครู</li> <li>๙. ศึกษาดูงานนักเรียนกลุ่มเป้าหมายและครู</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ul>
มิถุนายน	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. ปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ</li> <li>๒. ให้คำแนะนำ ปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๓. ติดตามให้คำแนะนำการประกอบธุรกิจของนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการหารายได้ระหว่างเรียน</li> <li>๔. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ</li> <li>๕. สรุป - รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมที่ ๑</li> <li>๖. รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรม</li> <li>๗. รายงานผลการดำเนินงานโครงการศึกษาดูงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ul>
กรกฎาคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการกิจกรรมที่ ๒</li> <li>๒. ประชุมคณะกรรมการและครูผู้รับผิดชอบแผนธุรกิจ</li> <li>๓. นิเทศ กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ</li> <li>๔. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๕. จัดเตรียมเอกสารเพื่อสรุปโครงการอบรมแผนธุรกิจและโครงการศึกษาดูงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> <li>๓. นักเรียน</li> </ul>
สิงหาคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. นิเทศ กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ</li> <li>๓. ติดตามให้คำแนะนำการประกอบธุรกิจของนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการหารายได้ระหว่างเรียน</li> <li>๔. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับผู้ประกอบการภายนอก</li> <li>๕. ติดตามการดำเนินงานโครงการกิจกรรมที่ ๑</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ</li> <li>๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง</li> </ul>

วัน เดือน ปี	งาน/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
สิงหาคม	๖. สรุปและรายงานผลโดยภาพรวมของโครงการ กิจกรรมที่ ๑ ๗. สรุปและรายงานผลโดยภาพรวมของโครงการ กิจกรรมที่ ๒	๑. หัวหน้างานส่งเสริม ผลิตผล การค้าและการประกอบ ธุรกิจ ๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตาม คำสั่ง
กันยายน	๑. สรุปและรายงานผลโดยภาพรวมของโครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน อาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ๒. นิเทศ กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ ประกอบธุรกิจ ๓. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและ ผู้สนใจ ๔. ติดตามให้คำแนะนำการประกอบธุรกิจของ นักเรียน นักศึกษา ตามโครงการหารายได้ระหว่าง เรียน ๕. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับ ผู้ประกอบการภายนอก	๑. หัวหน้างานส่งเสริม ผลิตผล การค้าและการประกอบ ธุรกิจ ๒. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตาม คำสั่ง



ชั้นปฏิบัติ  
ขอชื่อ/ขอจ้าง

สรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะ ประจำภาคที่ 1 พ.ศ. 2559

18 พฤศจิกายน 2559

ยอดเงินคงเหลือ ณ ปัจจุบัน

40,000.00

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	เลขที่เอกสาร	ยอดจ่าย	คงเหลือ	แหล่งที่มา
1	ใช้สอย ป้ายไวเนล เขียนแผนธุรกิจ	01/59	432.00	39,568.00	พัสดุ
2	วัสดุ อบรมเขียนแผนฯ	02/59	450.00	39,118.00	พัสดุ
3	ใช้สอย ถ่ายเอกสารเขียนแผนฯ	03/59	400.00	38,718.00	พัสดุ
4	ใช้สอย โครงการเขียนแผนฯ	04/59	4,000.00	34,718.00	การเงิน
5	ตอบแทน โครงการเขียนแผนฯ	05/59	3,600.00	31,118.00	การเงิน
6	ใช้สอย ป้ายไวเนล ศึกษาดูงานฯ	06/59	432.00	30,686.00	พัสดุ
7	วัสดุ สำนักงาน	07/59	8,793.00	21,893.00	พัสดุ
8	วัสดุ แผนธุรกิจ บ้าน D - Auto shop	08/59	12,500.00	9,393.00	พัสดุ
9	วัสดุค่อยอดเหล็กฟาง	09/59	2,000.00	7,393.00	พัสดุ
10	ใช้สอยถ่ายเอกสาร	10/59	-	7,393.00	ยกเลิก
11	วัสดุ สมุดบันทึกจากผ้า	11/59	4,999.10	2,393.90	พัสดุ
12	ใช้สอย ดูงาน	12/59	1,500.00	893.90	การเงิน
13	ใช้สอย จ้างทำป้ายโฟมบอร์ด	13/59	845.00	48.90	พัสดุ
14				48.90	

39,951.10



บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง

เลขที่ ว.พ. 01/59

ส่วนราชการ ฝ่าย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
ที่ / วันที่ 8 ก.ค 2559

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ด้วย แผนก / งาน ส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ มีความประสงค์ขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง  
ตามโครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปี 2559 โดยมีวัตถุประสงค์ คือ  
1 ใช้ในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับแผนธุรกิจ

2

3

จึงขออนุญาต ( ) จัดซื้อ (  ) จัดจ้าง จำนวน 1 รายการ (ตามรายการที่แนบมาด้วยนี้)

เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 432.00 บาท

ลงชื่อ

( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ )

รายชื่อคณะกรรมการตรวจ ( ) รับพัสดุ ( ) การจ้าง

- 1 นายภาณุวัฒน์ บุญระรัตน์ ประธานกรรมการ
- 2 นางสาวพิไลพร สมพงษ์ กรรมการ
- 3 นางสาวรัชนก ราชแดง กรรมการ

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

ผู้ขอใช้

1. ความเห็นหัวหน้าแผนก / งาน

ลงชื่อ

( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ )

วันที่ 8 ก.ค. 2559

2. ความเห็น ทน. งานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรอนุญาตใช้เงิน โครงการส่งเสริมอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ปี 59

หมวด / โครงการ ส่งเสริมอาชีพอิสระ

ยุทธศาสตร์ที่ รหัสสงปม.

รับจัดสรร A32 เบิกจ่ายแล้ว - -

จัดซื้อ / จัดจ้างครั้งนี้ A32

คงเหลือ - บาท

ลงชื่อ

( นายสุชาติ ทองสุข )

วันที่

4.ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

นางสาวปิยะมาศ งามน้อย

ลงชื่อ

( นายวิทยา เกตุขุ )

วันที่

5.ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ลงชื่อ

( นายธีระพัฒน์ บุญพันธ์ุ )

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

วันที่

3. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นางสาวปิยะมาศ งามน้อย

ลงชื่อ

( นายภาณุวัฒน์ บุญระรัตน์ )














วิทยาลัยเทคโนโลยีพระยา  
 ประมาณการพิเศษ ประกอบบันทึกการขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง  
 วันที่ 8 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2559

ที่	จำนวน	หน่วย	รายการ	ราคา / หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
1	800	แผ่น	ค่าถ่ายเอกสารการจัดทำและนำเสนอแผนธุรกิจ	0.50	400.00	
			- หมดรายการ -			
รวมราคการจัดซื้อ/จัดจ้าง						
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %						
รวมราคาจัดซื้อ / จัดจ้าง ทั้งหมด					400.00	

ลงชื่อ .....  .....

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

ผู้ประมาณการ



บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล  
วันที่ ๑๒๐๗/๒๕๕๙  
วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๙

ส่วนราชการ แผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงส. ๓๐๘/๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี ๑๗๐๘  
วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตเบิกค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำแผนธุรกิจ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

ตามที่ งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ ได้จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำแผนธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมทุ่งหันตัน ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี แล้วนั้น

บัดนี้ การดำเนินโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว งานส่งเสริมผลิตผลการค้าจึงขออนุญาตเบิกค่าใช้จ่าย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คนละ ๒๕ บาท ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
  - ๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คนละ ๕๐ บาท ๑ มื้อ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- รวมเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท  
(เงินสี่พันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

กน. ๐๔/๕๙  
เรียน ผอ.จท.จันทบุรี  
เพื่อโปรดพิจารณา  
โดยส่ง ผ.ม. ส่งเสริมฯ ประถม  
๓๕๕๙/๑๓๐๘/๒๕๕๙  
๑๗๐๘  
หน. ๓๒๖๖๒๗๙

(นางสาวรัชชก ราชแดง)  
เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ  
  
(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

เรียน ผอ.จท.จันทบุรี  
- เพื่อโปรดพิจารณา  
- วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรียน ผอ.จท.จันทบุรี  
๑. เพื่อโปรดพิจารณา  
๒. เพื่อโปรดพิจารณา  
๑๗๐๘

๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

๑๒ ก.ค. ๒๕๕๙  
ทราบ/สั่งการ  
1.   
2.   
3.



ที่.....

(ส่วนราชการเป็นผู้ให้)

### ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2559

ข้าพเจ้า นายสุวิทย์ นายสุวิทย์  
 ตำบล คลองไผ่ อำเภ. ไร่พระ จังหวัด ลพบุรี  
 ได้รับเงินจาก..... วิทยาลับภคกิจ ไร่พระ ..... ตามรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การเลี้ยงแพะบุรีรัมย์ วันที่ 13 กรกฎาคม 2559 จำนวน 40 คนๆ ละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ	2,000 -
	2,000 -

จำนวนเงิน(ตัวหนังสือ) (..... สองพันบาทถ้วน .....) )

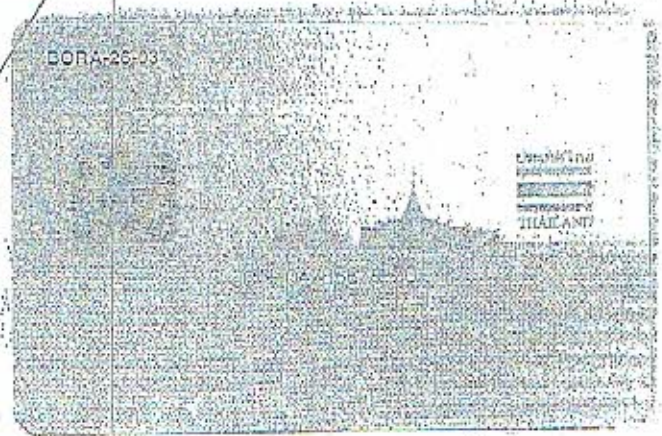
(ลงชื่อ) สุวิทย์ น.วิไลสม ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จ่ายเงิน



นายสุพัทธ์ แสนสวัสดิ์  
18/7/59

ใบสมัครใหม่โดยพลเอก  
พิภพ นพพร



ที่.....

(ส่วนราชการเป็นผู้ให้)

### ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2559

ข้าพเจ้า นางสาวไอลดา นางสาวศศิธร อยู่บ้านเลขที่ 1/3 หมู่ 2  
 ตำบล คลองน้ำใส อำเภอ จะนะ จังหวัด สงขลา  
 ได้รับเงินจาก สำนักงานเทศบาลจะนะ ตามรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
- ค่าอาหารกลางวัน โครงการฝึกอบรมผู้ที่เกี่ยวข้องการเงิน แผนกธุรกิจ วันที่ 13 กรกฎาคม 2559 จำนวน 40 คน ชุดละ 50 บาท จำนวน 3 มื้อ	2,000 -
	2,000 -

จำนวนเงิน(ตัวหนังสือ) (สองพันบาทถ้วน)

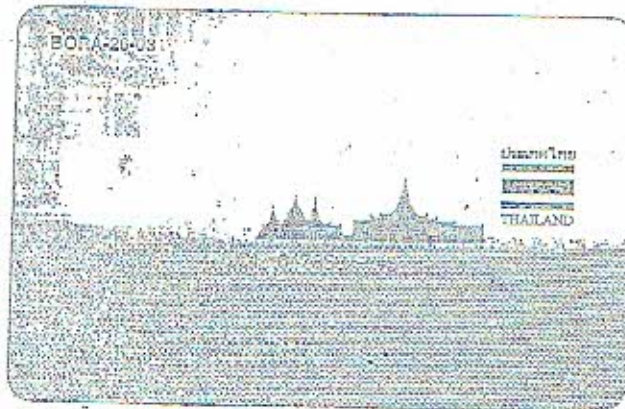
(ลงชื่อ) ไอลดา นางสาวศศิธร ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จ่ายเงิน




**บัตรประชาชนไทย Thai National ID Card**  
 Identification Number: 1 9098 01047 12 7  
 ชื่อ นามสกุล: น.ส. โอลิตา ประสานเมณีสกุล  
 เพศ: Miss / นาง  
 ชื่อจริง: Prasanmaneesakul  
 หมายเลขบัตรประชาชน: 1 9098 01047 12 7  
 วันออกบัตร: 31 May 2020  
 วันหมดอายุ: 31 May 2026  
 หมายเลขบัตรประชาชน: 1 9098 01047 12 7







ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษา

รับ: ๑๖๑๑/๒๕๕๙

### บันทึกข้อความ

วันที่: ๒๖ ก.ค. ๕๙

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ที่ ผงส. ๓๐๗/๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี โทร. ๑๓๑๐๐๙  
วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตเบิกค่าตอบแทนวิทยากรโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

ตามที่ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ได้จัดดำเนินการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมทุ่งพินต้น วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี แล้วนั้น

บัดนี้ การดำเนินการโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ จึงขออนุญาตเบิกค่าใช้จ่าย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ค่าตอบแทนวิทยากร

จำนวน ๑ คนๆละ ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท ๑ วัน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท  
รวมเงินทั้งสิ้น ๓,๖๐๐ บาท  
(เงินสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

กน. ๐๕/๕๙  
เรื่อง ผงส. ๓๐๗.๑๒๕๕  
เพื่อขอเบิกค่าตอบแทน  
วิทยากรโครงการส่งเสริมการค้าและประกอบธุรกิจ  
วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี ประจำปี ๕๙  
ขอรับ  
ค.น.จ.น.๑๐๑๑๑๑๑

(นางสาวรัชชก ราชแดง)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

(นางสาวพิไลพร สมพงษ์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

เรื่อง ผงส. ๓๐๗.๑๒๕๕

- /เพื่อโปรดทราบ

- /เพื่อโปรดทราบ

๒๖ ก.ค. ๕๙

เรื่อง ผงส. ๓๐๗.๑๒๕๕  
๑. เพื่อโปรดทราบ  
๒. เพื่อโปรดทราบ  
๐๕๕/๑๗

ทราบ/สั่งการ

1. ....
2. ....
3. ....





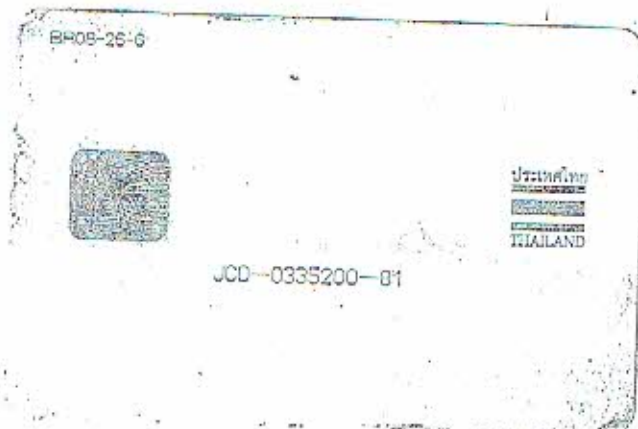
7



สำเนาถูกต้อง

*[Handwritten signature]*

(นางสาวปรีชา ทองวงศ์)



7



บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง

ส่วนราชการ ฝ่าย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจระเข้ จังหวัดสงขลา  
ที่ / วันที่ 22 ก.พ 2559

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระเข้

ด้วย แผนก / งาน ส่งเสริมผลิตผลการค้า มีความประสงค์ขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง  
ตามโครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปี 2559 โดยมีวัตถุประสงค์ คือ

- 1 ใช้ในโครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ 2559
- 2
- 3

จึงขออนุญาต ( ) จัดซื้อ (✓) จัดจ้าง จำนวน 1 รายการ (ตามรายการที่แนบมาด้วยนี้)

เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 432.00 บาท

ลงชื่อ

( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ )

รายชื่อคณะกรรมการตรวจ ( ) รับพัสดุ ( ) การจ้าง

- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| 1 นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2 นางสาวพิไลพร สมพงษ์     | กรรมการ       |
| 3 นางสาวรัชชก ราชแดง      | กรรมการ       |

ตำแหน่ง

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า

ผู้ขอใช้

1. ความเห็นหัวหน้าแผนก / งาน

ลงชื่อ

( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ )

วันที่ 21 ก.พ. 2559

2. ความเห็น พน. งานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรขออนุญาตใช้เงินโครงการพัฒนาอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา 59

หมวด / โครงการ สนับสนุนอาชีพอิสระ

ยุทธศาสตร์ที่ รหัสด่วน

รับจัดสรร 432 เบิกจ่ายแล้ว - -

จัดซื้อ / จัดจ้างครั้งนี้ 432

คงเหลือ - บาท

ลงชื่อ

( นายสุชาติ ทองสุข )

วันที่

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

15/02/59

( นายวิทยา เกตุข )

วันที่

3. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

( นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ )

5. ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระเข้

ลงชื่อ

( นายธีระวัฒน์ บุญพันธุ์ )

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระเข้

วันที่







โลโก้ วท.จະณะ

วิทยาลัยเทคนิคจະณะ

โครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ณ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

อ.เมือง จ.สงขลา

หมายเหตุ. กว้าง ๑.๒ เมตร

ยาว ๒.๔ เมตร



บันทึกข้อความขอขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง

เลขที่ ว.ผ. 07/59

ส่วนราชการ ฝ่าย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจระนะ จังหวัดสงขลา  
ที่ / วันที่ 8 ธ.ค 2559

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ด้วย แผนก / งาน ส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ มีความประสงค์ขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง  
ตามโครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปี 2559 โดยมีวัตถุประสงค์ คือ

- 1 เพื่อเป็นวัสดุสำนักงานในศูนย์ซ่อมเฉพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร วิทยาลัยฯ
- 2
- 3

จึงขออนุญาต ( ) จัดซื้อ ( ) จัดจ้าง จำนวน 25 รายการ (ตามรายการที่แนบมาด้วยนี้)  
เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 3,820.00 บาท

ลงชื่อ [Signature]  
( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ )  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ  
ผู้ขอใช้

- รายชื่อคณะกรรมการตรวจ ( ) รับพัสดุ ( ) การจ้าง
- 1 นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ ประธานกรรมการ
- 2 นางสาวพิไลพร สมพงษ์ กรรมการ
- 3 นางสาวรัชชก ราชแดง กรรมการ

1. ความเห็นหัวหน้าแผนก / งาน

ลงชื่อ [Signature]  
( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

2. ความเห็น ทน. งานวางแผนและงบประมาณ  
เห็นควรขออนุญาตใช้เงิน ส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ ประจำปี 59

หมวด / โครงการ วิทยาลัยเทคนิคจระนะ  
ยุทธศาสตร์ที่ รหัสสปม.  
รับจัดสรร 6,820 เบิกจ่ายแล้ว -  
จัดซื้อ/ จัดจ้างครั้งนี้ 6,820  
คงเหลือ \_\_\_\_\_ บาท

ลงชื่อ [Signature]  
( นายสุชาติ ทองสุข )  
วันที่ \_\_\_\_\_

3. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[Signature]  
ลงชื่อ ( นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

[Signature]  
ลงชื่อ ( นายวิชา เกตุชู )  
วันที่ \_\_\_\_\_

5. ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

[Signature]  
ลงชื่อ ( นายธีระพัฒน์ บุญพันธ์ุ )  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ  
วันที่ \_\_\_\_\_



วิทยาลัยเทคนิคคณะ  
 ประมาณการวัสดุ ประกอบบันทึกการขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง  
 วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2559

ที่	จำนวน	หน่วย	รายการ	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
1	9	รีม	กระดาษ เอ 4 80 แกรม	115.00	1,035.00	
2	10	รีม	กระดาษ เอ 4 70 แกรม	95.00	950.00	
3	1	คัลปี	น้ำหมึก (สีดำ) หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-008-0010/521-002	585.00	585.00	EPSON รุ่น TX210
4	1	คัลปี	น้ำหมึก (สีน้ำเงิน) หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-008-0010/521-002	585.00	585.00	
5	1	คัลปี	น้ำหมึก (สีแดง) หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-008-0010/521-002	585.00	585.00	
6	1	คัลปี	น้ำหมึก (สีเหลือง) หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-008-0010/521-002	585.00	585.00	
7	1	คัลปี	คัลปีหมึก รหัส 810 (สีดำ) หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-008-0017/561-001	650.00	650.00	Canon รุ่น MP287
8	1	คัลปี	คัลปีหมึก รหัส 810 (สี) หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-008-0017/561-001	820.00	820.00	
9	10	ชิ้น	กลีปบอร์ด	35.00	350.00	
10	2	อัน	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ	210.00	420.00	
11	7	ชิ้น	กรอบรูปใส่เกียรติบัตรขอบทอง แนวนอน ขนาด เอ 4	130.00	910.00	
12	2	แพ็ค	ซองขาวพับ 4 มีรูท 9-125	32.50	65.00	
13	3	ค้ำ	ปากกา	5.00	15.00	
14	1	ห่อ	กระดาษไฟโฟลด์ เอ 4 180 แกรม	200.00	200.00	
15	5	แพ็ค	ใส่แฟ้ม ขนาด เอ 4	25.00	125.00	
16	11	กล่อง	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	8.00	88.00	
17	6	กล่อง	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	12.00	72.00	
18	10	กล่อง	ลวดเย็บกระดาษ	8.00	80.00	
19	1	ขวด	น้ำหมึกเติม (สีดำ)	120.00	120.00	
20	1	ขวด	น้ำหมึกเติม (สีเหลือง)	120.00	120.00	
21	1	ขวด	น้ำหมึกเติม (สีแดง)	120.00	120.00	
22	1	ขวด	น้ำหมึกเติม (สีน้ำเงิน)	120.00	120.00	
23	3	ม้วน	เชือกถาว 0.5 มม.	20.00	60.00	
24	1	ห่อ	กระดาษการ์ดสี เอ 4 สีชมพู	80.00	80.00	
25	1	ห่อ	กระดาษการ์ดสี เอ 4 สีฟ้า	80.00	80.00	
			-หมดรายการ-			
รวมราคาจัดซื้อ/จัดจ้าง						
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %						
รวมราคาจัดซื้อ / จัดจ้างทั้งสิ้น						8,820.00

ลงชื่อ .....

(นางสาวพิไลพร ธรรมงษ์)

ผู้ประมาณการ





บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง

ส่วนราชการ  
ที่

แผนกวิชาช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ จังหวัดสงขลา  
วันที่

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ด้วย แผนก / งาน ช่างยนต์ มีความประสงค์ขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง  
ตามโครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา บ้านD-Auto shop โดยมีวัตถุประสงค์ คือ

- 1 เพื่อเป็นการส่งเสริมหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา
- 2 เพื่อนำความรู้ที่ศึกษามาประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพธุรกิจ
- 3

จึงขออนุญาต  จัดซื้อ ( ) จัดจ้าง จำนวน 31 รายการ (ตามรายการที่แนบมาด้วย)

เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 12,500 บาท

ลงชื่อ ( นายสุชาติ ทองสุข )

รายชื่อคณะกรรมการตรวจ ( ) รับพัสดุ ( ) การจ้าง

- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| 1 นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2 น.ส.พิไลพร สมพงษ์       | กรรมการ       |
| 3 นายชราวัฒน์ ฉันทรัตติ   | กรรมการ       |

ตำแหน่ง พนักงานราชการ  
ผู้ใช้

1. ความเห็นหัวหน้าแผนก / งาน

ลงชื่อ ( น.ส.พิไลพร สมพงษ์ )  
วันที่

2. ความเห็น ทน. งานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรอนุญาตให้เงิน ๑๒,๕๐๐ บาท (สิบสองพันห้าร้อยถ้วน) ๕๙  
หมวด / โครงการ ค่าวัสดุโครงการ  
ยุทธศาสตร์ที่ รหัสปม.  
รับ 12,500 เบิกจ่ายแล้ว  
จัดซื้อ/ จัดจ้างครั้งนี้ 12500

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ ( นายวิทยา เกตุชู )  
วันที่

ลงชื่อ ( นายสุชาติ ทองสุข )  
วันที่

3. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ ( นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ )

5. ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ลงชื่อ ( นายธีระพัทธ์ บุญพันธ์ )  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ  
วันที่

วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา  
 หน่วยงานการพัสดุ ประกอบบ้านพักการขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง  
 วันที่ 11. เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2559

ที่	จำนวน	หน่วย	รายการ	ราคา / หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
1	1	เส้น	ยางนอก 2.50-17	300	300	
2	1	เส้น	ยางนอก 2.25-17	300	300	
3	2	เส้น	ยางในจักรขนาด 2.25-17	85	170	
4	2	เส้น	ยางในจักรขนาด 2.25-14	90	180	
5	2	เส้น	ยางในจักรขนาด 2.50-17	80	160	
6	2	เส้น	ยางในจักรขนาด 2.50-14	95	190	
7	15	กระป๋อง	น้ำดื่มยี่ห้อ 0.5 ลิตร	120	1,800	
8	5	หัว	หัวเทียน 4 จังหวะ กลีบบรขาว	85	425	
9	5	หัว	หัวเทียน 4 จังหวะ กลีบบรเงิน	70	350	
10	1	กระป๋อง	สารละลาย	50	50	
11	1	กล่อง	แผ่นปะวุ้น	165	165	
12	1	แผ่น	แผ่นปะชิ้น	100	100	
13	4	กล่อง	หลอดไฟหน้า 12 v	75	300	
14	8	ชุด	สวิตช์เบรค ๑๐๐ (ถละรุ่น)	90	720	
15	10	ชุด	สวิตช์เบรค	75	750	
16	10	ชั่วโมง	ชั่วโมงหลอดไฟ	50	500	
17	1	ชุด	ประแจกระรอกชุดใหญ่	2,200	2,200	
18	1	ชุด	ประแจรวม	650	650	
19	1	ชุด	ประแจตัว L ขนาดเล็ก	150	150	
20	1	ชุด	ประแจตัว L หัวจีน	150	150	
21	1	ตัว	โซลวปากแตก	120	120	
22	1	ตัว	โซลวปากแบน	120	120	
23	1	ตัว	โซลวงูม	150	150	
24	1	ชุด	โซลวดอก	450	450	
25	1	ตัว	ประแจตัว T No.8	220	220	
26	1	ตัว	ประแจตัว T No.10	250	250	
27	1	ตัว	ประแจตัว T No.12	250	250	
28	1	ตัว	ลิ้นปากทอง	150	150	
29	1	ตัว	ลิ้นสัด	150	150	
30	1	ตัว	ลิ้นถือ	450	450	
31	1	ตัว	ตัวตัดไม้	350	350	
รวมราคการจัดซื้อ / จัดจ้าง					12,500	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %						
รวมราคการจัดซื้อ / จัดจ้างทั้งสิ้น					12,500	

๑๗๒๐ .....  
 (นายสุชาติ ทองสุข)  
 ผู้ประกอบการ





บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง

ส่วนราชการ ฝ่าย วิชาการ  
ที่ / 2559  
วิทยาลัยเทคนิคจระนะ จังหวัดสงขลา  
วันที่ 18 สิงหาคม 2559

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ด้วย แผนก / งาน ส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ มีความประสงค์ขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง  
ตามโครงการ สหกรณ์จำหน่ายผ้า (โครงการต่อยอดธุรกิจ) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1 เพื่อส่งเสริมการมีรายได้ ให้แก่นักเรียน

2 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3

จึงขออนุญาต (  ) จัดซื้อ ( ) จัดจ้าง จำนวน 9 รายการ (ตามรายการที่แนบมาด้วยนี้)

เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 5,000.00 บาท

ลงชื่อ

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ( ) รับพัสดุ ( ) การจ้าง

( นางสาวนิตา เลขานุกิจ )

1 นายภาณุวัฒน์ บุญระรัตน์ ประธานกรรมการ

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู

2 นางสาวนิตา เลขานุกิจ กรรมการ

ผู้ขอใช้

3 นางสาวพิไลพร สมพงษ์ กรรมการ

1. ความเห็นหัวหน้าแผนก / งาน ส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ

( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ )

วันที่

2. ความเห็น ทน. งานวางแผนและงบประมาณ

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรขออนุญาตใช้เงิน 5,000.00 บาท

ลงชื่อ

18/08/2559

หมวด / โครงการ ส่งเสริมนักเรียน

( นายวิทยา เกตุชู )

ยุทธศาสตร์ที่ ส่งเสริมอาชีพ

วันที่

รับจัดสรร 5,000 เบิกจ่ายแล้ว -

จัดซื้อ / จัดจ้างครั้งนี้ 5,000

คงเหลือ - บาท

ลงชื่อ

( นายสุชาติ ทองสุข )

วันที่

5. ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ลงชื่อ

( นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์ )

3. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

( นายภาณุวัฒน์ บุญระรัตน์ )

วันที่

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระนะ

วันที่







บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง

ส่วนราชการ ฝ่าย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัดสงขลา  
ที่ / วันที่ 9-ก.ย.-59

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ

ด้วย แผนก / งาน ส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ มีความประสงค์ขออนุญาตจัดซื้อ / จัดจ้าง  
ตามโครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปี 2559 โดยมีวัตถุประสงค์ คือ

- 1 เพื่อเป็นโพรบอร์ค วิจัยทัศน์ พันธกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร วิทยาลัยฯ
- 2
- 3

จึงขออนุญาต ( ) จัดซื้อ (  ) จัดจ้าง จำนวน 1 รายการ (ตามรายการที่แนบมาด้วยนี้)

เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 845.00 บาท

ลงชื่อ

( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ )

ตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

ผู้ขอใช้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจ (  ) รับพัสดุ ( ) การจ้าง

- 1 นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ ประธานกรรมการ
- 2 นางสาวพิไลพร สมพงษ์ กรรมการ
- 3 นางสาวรัชชก ราชแดง กรรมการ

1. ความเห็นหัวหน้าแผนก / งาน

ลงชื่อ

( นางสาวพิไลพร สมพงษ์ )

วันที่ - 9 ก.ย. 2559

2. ความเห็น ทน. งานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรอนุญาตให้เงิน [โครงการส่งเสริมการผลิตผลการค้าฯ ปี 2559]

หมวด / โครงการ ค่าโครงการพัฒนาโพรบอร์ค

ยุทธศาสตร์ที่ รหัสลงปม.

รับจัดสรร 445 เมิกจ่ายแล้ว - -

จัดซื้อ/ จัดจ้างครั้งนี้ 445

คงเหลือ - บาท

ลงชื่อ

( นายสุชาติ ทองสุข )

วันที่ - 9 ก.ย. 2559

3. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

( นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์ )

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

( นายวิทยา เกตุข )

วันที่ - 9 ก.ย. 2559

5. ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ

ลงชื่อ

( นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์ )

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ

วันที่ - 9 ก.ย. 2559







### กำหนดการ

#### โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจเชิงปฏิบัติการ

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมทุ่งพินต้น วิทยาลัยเทคนิคจนะ

เวลา	
๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	พิธีเปิด กล่าวรายงาน แนะนำวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ นางสาวปรีชา ทองวงศ์
๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	การทำธุรกิจอย่างไร ให้ประสบผลสำเร็จ ให้ธุรกิจอยู่รอดและเติบโตต่อไป ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	วิธีการเขียนแผนธุรกิจด้านวิชาชีพเฉพาะทาง (โดย นางสาวปรีชา ทองวงศ์) พร้อมทั้งให้นักเรียน นักศึกษาเขียนแผนธุรกิจ
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.	นำเสนอแผนธุรกิจ เพื่อวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการตลาด (โดยนักเรียน นักศึกษา ผู้เข้ารับการอบรม)
๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ น. - ๑๕.๓๐ น.	วิทยากรให้ความรู้เพิ่มเติมในการเขียนแผนธุรกิจ (วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจอย่างละเอียด)
๑๕.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดโครงการฯ
๑๖.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น.	ประเมินแผนธุรกิจ

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทุ่งพินตัน วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ทจ. เป็อกฉวี หงษ์สิงห์	เป็อกฉวี	๘.๓๐	๑๖.๓๐	เป็อกฉวี	
๒	ทจ. อังวิไลพร นพดิษฐ์	อังวิไลพร	๘.๓๐	๑๖.๓๐	อังวิไลพร	
๓	จ.ศ. สกัญญา ไร่	สกัญญา	๘.๓๐	๑๖.๓๐	สกัญญา	
๔	นส. ไชยพันธ์ แก้วรัมย์	ไชยพันธ์	๘.๓๐	๑๖.๓๐	ไชยพันธ์	
๕	น.ส. สุภาภา อรุณรัตน์	สุภาภา	๘.๓๐	๑๖.๓๐	สุภาภา	

แผนกวิชาการบัญชี

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทุ่งพินต้น วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	น.ส. สรัชดา ขณณโรจน์	สรัชดา	๙:๓๐	๑๖:๓๐	สรัชดา	
๒	น.ส. ภัทราภรณ์ พงษ์สง	ภัทราภรณ์	๙:๓๐	๑๖:๓๐	ภัทราภรณ์	
๓	น.ส. อัญญา อัญญา	อัญญา	๙:๓๐	๑๖:๓๐	อัญญา	
๔	น.ส. อัญญา อัญญา	อัญญา	๙:๓๐	๑๖:๓๐	อัญญา	
๕	น.ส. เกศลา อัญญา	เกศลา	๙:๓๐	๑๖:๓๐	เกศลา	



แผนกวิชาช่างยนต์

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทุ่งพินตัน วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นาย อรรถวิทย์ อารี	อรรถวิทย์	๙.๓๐	๑๖:๓๐	อรรถวิทย์	
๒	นาย อภิสิทธิ์ อภิสิทธิ์	อภิสิทธิ์	๐๙.๓๐	๑๖.๓๐	อภิสิทธิ์	
๓	นาย อรรถวิทย์ อภิสิทธิ์	อรรถวิทย์	๐๙.๓๐	๑๖.๓๐	อรรถวิทย์	
๔	นาย อภิสิทธิ์ อภิสิทธิ์	อภิสิทธิ์	๐๙:๓๐	๑๖:๓๐	อภิสิทธิ์	
๕	นาย อภิสิทธิ์ อภิสิทธิ์	อภิสิทธิ์	๐๙. 30	๑๖:30	อภิสิทธิ์	

แผนวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทุ่งพินต้น วิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ร.อ. ศิวิน แก้วขุ่น	ศิวิน	09.30	16.30	ศิวิน	
๒	น.ร. กชฉัตรชนันต์ สุวิจิตรธรรม	กชฉัตรชนันต์	09.30	16.30	กชฉัตรชนันต์	
๓	น.ร. นรภัทสร นนันทน	นรภัทสร	09.30	16.30	นรภัทสร	
๔	น.ร. ศิวิน งามเมือง	ศิวิน	09.30	16.30	ศิวิน	
๕	น.ร. ศิวิน งามเมือง	ศิวิน	09.30	16.30	ศิวิน	

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทุ่งพินต้น วิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ทนาย น.โพธิ์	ทนาย	๐๙:15	16:30	ทนาย	
๒	ศรทนต์ วัฒนรัตน์	ศรทนต์	๐๙:15	16:30	ศรทนต์	
๓	กตกรศรี เล็กกุล	กตกรศรี	๐๙:15	16:30	กตกรศรี	
๔	กิตติศักดิ์ งามตา	กิตติศักดิ์	๐๙:15	16:30	กิตติศักดิ์	
๕	อ.วิเศษ วัฒนรัตน์	อ.วิเศษ	๐๙:15	16:30	อ.วิเศษ	



แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทุ่งพินต้น วิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ทศ. จตุภา จันทวงษ์	จตุภา	๐๘.๓๐	๑๕.๓๐	จตุภา	
๒	นาย อรชาน เอื้อตติง	อรชาน	๐๙.๓๐	๑๕.๓๐	อรชาน	
๓	นาย สรณันท์ ศรีวิเศษ	สรณันท์	๐๙.๓๐	๑๕.๓๐	สรณันท์	
๔	น.ส. ใจดี น. กิ่งดี	ใจดี	๑๕.๓๐	๑๕.๓๐	ใจดี	
๕	นาย อธิวัฒน์ น. น. ๑๐	อธิวัฒน์	๑๕.๓๐	๑๕.๓๐	อธิวัฒน์	

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทุ่งพินต้น วิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	น.อ. ธีรรัตน์ ตรีรัตน์	ธีรรัตน์	8.30	16.30	ธีรรัตน์	
๒	น.อ. สุวิมล วัฒนศิริ	สุวิมล	8.30	16.30	สุวิมล	
๓	น.อ. เกษม วัฒนศิริ	เกษม	8.30	16.30	เกษม	
๔	น.อ. อำนวย วัฒนศิริ	อำนวย	8.30	16.30	อำนวย	
๕	น.อ. อำนวย วัฒนศิริ	อำนวย	8.30	16.30	อำนวย	













แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทุ่งพินตัน วิทยาลัยเทคนิคจระนะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์					
๒	นายสุชาติ ทองสุข	-	-	-	-	
๓	นายจรงค์ศักดิ์ ศรีมาลา	-	-	-	-	
๔	นายนฤชาติ สุวรรณชาติ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๐๐ น.	<i>[Signature]</i>	16.3๐ น.	
๕	นายศราวุธ ชุมภูราช	-	-	-	-	
๖	นางวิษชุดา คงวิทยา	<i>[Signature]</i>	๐๙.๐๐ น.	<i>[Signature]</i>	16.30 น.	
๗	นางสาวรัฐชิตา แก้วช่วง	-	-	-	-	
๘	นายสมนึก ธรรมชาติ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๐๐ น.	<i>[Signature]</i>	16.๓๐ น.	
๙	นางนภาพร โกศกศรี	-	-	-	-	
๑๐	นางสาวพีไลพร สมพงษ์	<i>[Signature]</i>	๐๙.๐๐ น.	<i>[Signature]</i>	16.30 น.	
๑๑	นางสาวรัชนก ราชแดง	<i>[Signature]</i>	๐๙.๐๐ น.	<i>[Signature]</i>	16.30 น.	
12	นายสมพงษ์ วัฒนวิเศษ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๐๐ น.	<i>[Signature]</i>	16.30 น.	











บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานวิทยากร  
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ  
วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมทุ่งพินตัน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นางสาวปรียา ทองวงศ์		๐๙.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.	

กำหนดการ

โครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร

วันพุธ ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๙.๓๐ น.

ณ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

- |                     |   |
|---------------------|---|
| ๐๘.๐๐ น.            | - ออกเดินทางจาก วิทยาลัยเทคนิคฉะนะ  |
| ๐๘.๐๐ น - ๐๘.๓๐ น.  | - ถึง ณ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร<br>วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา               |
| ๐๘.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น. | - ฟังบรรยายขั้นตอนการดำเนินงาน  |
| ๐๘.๓๐ น. - ๐๘.๔๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่าง   |
| ๐๘.๔๕ น. - ๑๑.๓๐ น. | - ฟังบรรยายสรุปผลการดำเนินงาน   |
| ๑๑.๓๐ น. - ๑๒.๓๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| ๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๓๐ น. | - เยี่ยมชมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร<br>วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา |
| ๑๓.๓๐ น. - ๑๔.๐๐ น. | - ตอบข้อซักถาม ขึ้นตอน กระบวนการดำเนินงาน   |
|                     | - กล่าวขอบคุณและมอบของที่ระลึก  |
| ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. | - เดินทางกลับถึง วิทยาลัยฯ โดยสวัสดิภาพ   |

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ขั้นปฏิบัติ  
การประชาสัมพันธ์





วิทยาลัยเทคโนโลยีและ  
ส่วนงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



**ข่าวประชาสัมพันธ์**

**งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคจนะ**

ขอเชิญบุคลากร และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
ในวันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมทุ่งพันต้น อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ จังหวัดสงขลา

วิทยาลัยเทคนิคจนะ โทรศัพท์ ๐๗๕-๕๗๒๒๕๒  
รองคณบดีคน บัญชีโทรศัพท์ ๐๘๙-๗๓๓๓๕๕๖  
คุณพิไลพร สมพงษ์ โทรศัพท์ ๐๘๖-๒๘๘๕๕๑๓๕  
คุณรัชชภา รามแดง โทรศัพท์ ๐๘๗-๒๗๕๕๕๒๗



ชั้นลงมือปฏิบัติ  
ภาพประกอบกิจกรรม