



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้ดำเนินการใช้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อไว้โดยวิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี และได้ดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเพิ่มเติมในตำแหน่งครู ของวิทยาลัยเทคนิคจະนะ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้ดำเนินการประเมินฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู ดังนี้

รหัสสาขา ๑๐๑ กลุ่มวิชาภาษาไทย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
1	นางสาวเพ็ญประภา สุกสีทอง
2	นางสาวนุรอาชีกีน อรัมายัต
3	นางสาวนาตียาร์ แอแวง
4	นางสาวมานีลา สาและ
5	นางสาวฮาเกนี บาฮะ
6	นางสาวฮามีดี๊ะ โดะ
7	นางสาวสุไรดา โด๊ะเจ๊ะ
8	นางสาวทูรีนา เจ๊ะอูมา
9	นายมะรอฟี เจ๊ะอูมา
10	นางสาวปทุมรัตน์ บัวแก้ว
11	นางสาวรอเบียะห์ สماعيل

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ขึ้นบัญชีรายชื่อดังกล่าวในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวทำสัญญาจ้างและเริ่มเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยรายงานตัวที่ งานบุคลากร ภายในเวลา ๐๘.๐๐ น.

อนึ่ง บัญชีรายชื่อดังกล่าวมีระยะเวลาหมดอายุบัญชีเท่าระยะเวลาของอายุบัญชีที่ผู้ผ่านการเลือกสรร ได้ขึ้นบัญชีไว้ตามประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ และในอายุบัญชีของวิทยาลัยเทคนิคจະนะ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้ขึ้นด้วย คือ

๑. ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้ตามประกาศฉบับนี้
๒. ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้ขึ้นไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธีระพัฒน์ บุญพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน และภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกไม่เกิน ๑ เดือน
๔. เอกสารอื่น ๆ ที่สถานศึกษาประสงค์กำหนดให้ยื่นเพิ่มเติม

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้