



ประกาศ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

เรื่อง การจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอุปกรณ์การเรียน กำหนดให้จ่ายเงินให้กับผู้ปกครองหรือนักเรียนตามอัตราและวงเงินที่ได้รับการจัดสรร นั้น

เพื่อให้การจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งโครงการ และให้เกิดความเรียบร้อย จึงกำหนดวิธีการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ดังนี้

๑. อัตราการจ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับจ่ายให้ผู้ปกครองหรือนักเรียน ตามตาราง ดังนี้

ลำดับ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	อัตราการจ่าย/คน	รวมจำนวนเงิน
วิทยาลัยเทคนิคจะนะ				
๑	ปวช.๑	๑๘๓	๒๖๐	๔๖,๕๘๐
๒	ปวช.๒	๑๕๓	๒๖๐	๓๙,๗๘๐
๓	ปวช.๓	๑๓๕	๒๖๐	๓๕,๑๐๐
รวม		๔๗๑	๒๖๐	๑๒๒,๔๖๐
ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา				
๑	ปวช.๑	๖๒	๒๖๐	๑๖,๑๒๐
๒	ปวช.๒	๖๑	๒๖๐	๑๕,๘๖๐
๓	ปวช.๓	๕๕	๒๖๐	๑๔,๓๐๐
รวม		๑๗๘	๒๖๐	๔๖,๒๘๐
รวมทั้งสิ้น		๖๔๙	๒๖๐	๑๖๘,๗๔๐

๒. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ กำหนดวิธีการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้กับผู้ปกครองหรือนักเรียนผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

๓. ให้นักเรียนที่มีสิทธิได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการรับเงินได้ที่ครูที่ปรึกษา

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ กรณีนักเรียนขอรับเงิน ให้นักเรียนกรอกรายละเอียดในใบสำคัญรับเงินและลงลายมือชื่อผู้รับเงิน พร้อมแนบเอกสารตามข้อ ๔.๑.๒ และ ๔.๑.๓ (อยู่ในแผ่นเดียวกัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๑.๑ ใบสำคัญรับเงิน

๔.๑.๒ สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน

๔.๑.๓ สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทยนักเรียน

๔.๒ กรณีผู้ปกครองขอรับเงิน ให้ผู้ปกครอง (บิดา มารดา ผู้ปกครองมามอบตัว เท่านั้น) กรอกรายละเอียดในใบสำคัญรับเงินและลงลายมือชื่อผู้รับเงิน พร้อมแนบเอกสารตามข้อ ๔.๒.๒ , ๔.๒.๓ และ ๔.๒.๔ (อยู่ในแผ่นเดียวกัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๒.๑ ใบสำคัญรับเงิน

๔.๒.๒ สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน

๔.๒.๓ สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง

๔.๒.๔ สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทยผู้ปกครอง

หมายเหตุ : เอกสารทุกฉบับ ต้องถูกต้อง ไม่มีรอยขีดลบ ชัดฆ่า และการลงลายมือชื่อผู้รับเงินและการรับรองสำเนาหลักฐาน ต้องลงลายมือชื่อให้ตรงกัน

๕. ให้นักเรียนที่มีสิทธิได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการรับเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. ให้ครูที่ปรึกษานักเรียนตรวจสอบหลักฐานเบื้องต้นและนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินนักเรียนได้ที่งานการเงิน ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๗. ให้งานการเงินตรวจสอบหลักฐานความถูกต้อง จัดทำชุดเบิก เสนออนุมัติ และเบิกจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับผู้ปกครองหรือนักเรียนผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยตามที่ระบุในเอกสารขอรับเงินของนักเรียนที่ยื่นไว้

๘. นักเรียนที่ไม่ยื่นเอกสารหลักฐานขอรับเงินตามที่กำหนด ให้นำเป็นผู้ไม่ประสงค์ขอรับเงินดังกล่าว และให้งานการเงินนำเงินส่งคืนคลังต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ