



ระเบียบวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
ว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่

พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการใช้อาคาร พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมทั้งเห็นชอบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ ของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาต่างๆ พิจารณากำหนดเป็นระเบียบแนวหรือข้อบังคับของสถานศึกษา เกี่ยวกับการ ใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษานั้น เพื่อให้การใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ซึ่งอยู่ในการกำกับดูแล ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยเทคนิคจะนะจึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ อาคารสถานที่ของสถานศึกษาต่างๆ พิจารณากำหนดเป็นระเบียบหรือข้อบังคับของสถานศึกษาเกี่ยวกับการใช้ อาคารสถานที่ของสถานศึกษา อาศัยอำนาจของกฎหมายเฉพาะมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ ของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้ใดประสงค์จะขอใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัย ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ ๔ การขอใช้อาคารสถานที่ อนุญาตให้ใช้เป็นชั่วคราวเท่านั้น และต้องอยู่ในเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๔.๑ ไม่ใช้อาคารที่กระทำในสิ่งผิดกฎหมาย

๔.๒ ไม่ใช้อาคารสถานที่ในการแสดงที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีต่อ

ประชาชน

๔.๓ ไม่ใช้อาคารสถานที่เพื่อจัดงานรื่นเริงในรูปแบบต่างๆ ที่จะก่อให้เกิดเสียงดังจนเป็น เหตุเดือดร้อน รำคาญแก่ผู้อาศัยในบริเวณใกล้เคียง

๔.๔ ไม่ใช้อาคารสถานที่จัดกิจกรรมบางประเภท เช่น ดิสโกเธค หรือกิจกรรมอื่นๆ ในทำนองเดียวกันภายในอาคารสถานที่

๔.๕ ไม่ใช้อาคารสถานที่เพื่อการอย่างอื่นนอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ในคำขอใช้อาคาร สถานที่

๔.๖ โดยที่วิทยาลัย เป็นสถานที่ราชการ บุคคลอื่นจะเข้ามาต้องปฏิบัติตนให้ชอบด้วย วัฒนธรรม และ ศีลธรรมอันดี ตลอดทั้งต้องเชื่อฟังผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็น ผู้รับผิดชอบของวิทยาลัย

๔.๗ การใช้อาคารสถานที่เพื่อหาเสียงเลือกตั้ง หรือดำเนินกิจกรรมทางการเมือง จะต้อง ไม่กระทบต่อการเรียนการสอนของวิทยาลัย ต้องให้ความเป็นธรรมและเสมอภาคกับทุกพรรคการเมือง

ข้อ ๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาตการขอใช้อาคารสถานที่ครั้งละไม่เกินเจ็ดวัน และรายงานการอนุญาตนั้นพร้อมรายละเอียดการขอให้ใช้ให้กับเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบต่อไป

/การอนุญาต...

การอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ตามข้อ ๔.๗ จะอนุญาตเป็นระยะเวลาเท่าใด ให้อยู่ใน

• คุลพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ข้อ ๖ เมื่อปรากฏโดยชัดแจ้งว่าการใช้อาคารสถานที่เป็นการผิดเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ ผู้มีอำนาจอนุญาตสั่งระงับการใช้นั้นได้

ข้อ ๗ ในระหว่างการใช้อาคารสถานที่ หากเกิดความชำรุดเสียหาย กับทรัพย์สินที่ใช้นั้น ผู้ใช้อาคารสถานที่ต้องรับผิดชอบต่อความชำรุดเสียหาย และจัดการซ่อมแซมให้อยู่สภาพเดิม

ข้อ ๘ การขอใช้อาคารสถานที่นั้น ผู้ขอใช้ต้องชำระค่าบำรุงดังต่อไปนี้

๘.๑ ค่าน้ำ ค่าไฟ ตามความสิ้นเปลือง

๘.๒ ค่าบำรุงอาคารสถานที่และอุปกรณ์

๘.๓ ค่าตอบแทนแม่บ้าน นักการ ภารโรง

ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เรียกเก็บค่าน้ำ ค่าไฟฟ้าตามความสิ้นเปลือง และอาจพิจารณายกเว้นค่าบำรุงดังกล่าว ในกรณีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมหรือเป็นประโยชน์แก่ทางราชการได้

ข้อ ๑๐ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้กำหนดค่าบำรุงตามข้อ ๘.๒ ข้อ ๘.๓ และอาจพิจารณายกเว้นค่าบำรุงดังกล่าวในเมื่อเห็นว่ากิจกรรมที่ขอใช้อาคารสถานที่นั้นเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม หรือประโยชน์แก่ทางราชการ

ข้อ ๑๑ การชำระค่าบำรุงตามข้อ ๘ ให้ชำระแก่งานการเงินและส่งเงินค่าบำรุงตามข้อ ๘.๑ ข้อ ๘.๒ เข้าเงินบำรุงการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาเทคนิคจะนะ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการใช้อาคาร พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมทั้งเห็นชอบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาต่างๆ พิจารณากำหนดเป็นระเบียบแนวหรือข้อบังคับของสถานศึกษา เกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษานั้น เพื่อให้การใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ ซึ่งอยู่ในการกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยเทคนิคจนะจึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาต่างๆ พิจารณากำหนดเป็นระเบียบหรือข้อบังคับของสถานศึกษาเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาอาศัยอำนาจของกฎหมายเฉพาะมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังต่อไปนี้

๑. สารสำคัญอันพึงกำหนดไว้ในระเบียบหรือข้อบังคับของสถานศึกษา

๑.๑ ผู้ใดประสงค์จะขอใช้อาคารสถานที่ ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา

๑.๒ ผู้อำนวยการสถานศึกษา พิจารณาอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ได้ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องไม่ใช้อาคารสถานที่เพื่อการอย่างอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในคำขอใช้อาคารสถานที่

(๒) การใช้อาคารสถานที่ จะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอนของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

(๓) ต้องไม่ใช้อาคารสถานที่ กระทำในสิ่งผิดกฎหมาย หรือจำหน่าย จ่าย แจก แลกเปลี่ยน ให้ หรือบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือสารเสพติดอื่นใด ในบริเวณที่ได้ขออนุญาต หรืองานจัดเลี้ยงตามประเพณี

(๔) การใช้อาคารสถานที่ในการแสดงกิจกรรม การแสดงออกทางการเมือง การปราศรัยหรือหาเสียงเลือกตั้ง ต้องไม่มีลักษณะเป็นการขัดต่อความมั่นคง หรือกระทบต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรืออาจก่อให้เกิดความแตกแยกหรือเกลียดชังในสังคม

๑.๓ ผู้อำนวยการสถานศึกษา อาจพิจารณำบันทึกภาพ เสียง หรือการกระทำใดด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีการอื่นใดในทำนองเดียวกันได้ตามเหมาะสม ทั้งนี้ ก่อนการดำเนินการดังกล่าว วิทยาลัยฯ แจ้งไปยังผู้ขอใช้อาคารสถานที่ทราบ และให้ผู้ขอใช้สถานที่ลงลายมือชื่อในแบบแสดงความยินยอมตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของวิทยาลัยเทคนิคจนะ การใช้อาคารสถานที่ รวมทั้งให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามอบหมายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้แทนเข้าสังเกตการณ์ เพื่อให้การใช้อาคารสถานที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๔ การขอใช้อาคารสถานที่ซึ่งมีส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรเอกชน เป็นผู้ขอใช้ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์สาธารณะ และมีได้แสวงหากำไร โดยมีกำหนดระยะเวลาขอใช้อาคารสถานที่ไม่เกินหนึ่งปี ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๑.๕ การขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ซึ่งมีสถานักเรียน นักเรียน หรือคณะบุคคลในสถานศึกษานั้นเป็นผู้ขอใช้ โดยมีกำหนดระยะเวลาขอใช้อาคารสถานที่ไม่เกินหนึ่งปี ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๑.๖ การขอใช้อาคารสถานที่ซึ่งมีบุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทเป็นผู้ขอใช้ โดยมีกำหนดระยะเวลาขอใช้ไม่เกินเจ็ดวัน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้พิจารณาอนุญาต หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๑.๗ เมื่อได้รับอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ปฏิบัติตนและควบคุมบุคคลภายนอกที่มาเข้ามาร่วมกิจกรรมกับผู้ขอใช้อาคารสถานที่ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัฒนธรรม ศีลธรรมอันดี และหลักเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องเชื่อฟังผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้รับผิดชอบรักษาอาคารสถานที่นั้น และต้องอยู่เฉพาะพื้นที่บริเวณอาคารสถานที่ ที่ได้มีการอนุญาตเท่านั้น และหากปรากฏว่ามีการใช้อาคารสถานที่ ของสถานศึกษาเพื่อการอย่างอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในคำขอใช้อาคารสถานที่ หรือฝ่าฝืนข้อห้ามการใช้อาคารสถานที่ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ระวังหรือเพิกถอนการอนุญาตนั้น

๑.๘ กำหนดให้ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ต้องสงวนทรัพย์สินที่ขอใช้เหมือนเช่นวิญญูชนจะพึงสงวนทรัพย์สินของตนเอง หากในระหว่างการขอให้อาคารสถานที่ปรากฏว่าทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ขอใช้สูญหายหรือเกิดความชำรุดเสียหายอันเนื่องมาจากการใช้อาคารสถานที่นั้น ผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบชดเชยต่อการสูญหายหรือเสียหาย หรือจัดการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม แล้วแต่กรณี

๑.๙ การขอใช้อาคารสถานที่ ให้ผู้ขอใช้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ตามที่กำหนดในระเบียบของวิทยาลัยเทคนิคจະนะ เกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถานศึกษาอาจพิจารณายกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาได้ ในกรณีที่เห็นว่าการขอใช้อาคารสถานที่นั้น เป็นการจัดกิจกรรม เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือประโยชน์แก่ทางราชการ

๑.๑๐ การรับเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา (งานการเงิน) ออกใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินตามแบบของทางราชการให้แก่ผู้ขอใช้อาคารสถานที่

๑.๑๑ กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับ

๒. กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษา พิจารณาให้ใช้อาคารสถานที่ ที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๒ อาจเข้าข่ายมีความผิดตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายและประมวลจริยธรรมข้าราชการ

แบบขออนุญาตใช้อาคารสถานที่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ

ข้าพเจ้า (หน่วยงาน).....โดย(นาย/นาง/นางสาว).....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
มีความประสงค์ขอใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ ดังต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้าขอใช้อาคารสถานที่เพื่อ.....

มีกำหนดเวลา.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีบุคคลที่จะมาร่วมใช้อาคารสถานที่ ประมาณ.....คน

๒. ยินดีชำระเงินค่าบำรุงตามที่สถานศึกษากำหนด คือ

๒.๑ ค่าน้ำค่าไฟตามความสิ้นเปลือง

๒.๒ ค่าตอบแทนคนงานภารโรงจำนวน.....บาท

๒.๓ ค่าบำรุงอาคารสถานที่ตลอดถึงการใช้ทรัพย์สินและอุปกรณ์ จำนวน.....บาท

๒.๔ ค่าบำรุงอื่น ๆ (ถ้ามี)

๓. หากการใช้อาคารสถานที่ตลอดจนทรัพย์สินและอุปกรณ์ต่าง ๆ เสียหาย ข้าพเจ้ายินดีชดใช้และซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

๔. ข้าพเจ้าได้ทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อาคารสถานที่แล้ว และจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ หากมีการฝ่าฝืนหรือการกระทำใด ๆ อันเป็นการผิดระเบียบ ผิดกฎหมาย ยินดีให้บอกเลิกการใช้อาคารสถานที่ดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้มีอำนาจอนุญาต

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจนะ