**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ**

**1. ชื่อโครงการ** : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ...............................ตำแหน่ง.....................................เบอร์โทรศัพท์...................

**2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น**

2.1 ลักษณะโครงการ □ โครงการต่อเนื่อง □ โครงการใหม่

 2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

 มาตรฐานที่ .............................................. ตัวบ่งชี้ที่........................................

 มาตรฐานที่ .............................................. ตัวบ่งชี้ที่........................................

 2.3 มาตรฐาน (สมศ.)รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้.............................ตัวบ่งชี้ที่.................ข้อ...............

 2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่.......................................................................

 2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่.........................ยุทธศาสตร์ที่............................

 2.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ).............................................................................................

 **3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล** :

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. วัตถุประสงค์ของโครงการ** :

 4.1. เพื่อ...................................................................................

 4.2 เพื่อ..................................................................................

4.3 เพื่อ.................................................................................

**5. กลุ่มเป้าหมาย** :

 **- เชิงปริมาณ**

 1. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.........................คน

 2. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนน..........................คน

 3. นักเรียนระดับมัธยมศึกษา จำนวน......................คน

 4. อื่น ๆ ระบุให้ชัดเจน ...........................................................................

 **- เชิงคุณภาพ**

 1 ..................................................................................................

 2 ..................................................................................................

 3 ..................................................................................................

**6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม** | **พ.ศ. 2567** | **พ.ศ. 2568** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1. | ขออนุมัติโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | ขออนุญาตดำเนินโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | จัดทำคำสั่งดำเนินโครงกร |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ)......... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ)......... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | รายงานความก้าวหน้าของโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ** เริ่ม ...........(วันที่/เดือน/ปี)............. สิ้นสุด........(วันที่/เดือน/ปี)..........

**8. พื้นที่ดำเนินการ** :

 8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

 8.2 สถานที่อื่น ๆ ...................ระบุให้ชัดเจน

**9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

9.1.........................................................................................................................................................

9.2.........................................................................................................................................................

9.2.........................................................................................................................................................

**10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)**

10.1 ผลผลิต (Output)

 ตัวชี้วัดผลผลิต.........................................................................................................................

 10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

 ตัวชี้วัดผลลัพธ์.........................................................................................................................

**11. งบประมาณค่าใช้จ่าย**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **แหล่งเงิน** | **หมวดเงิน** | **จำนวนเงิน/บาท** |
| งบดำเนินงาน | □ ปวช. □ ปวส. □ ระยะสั้น □ โครงการ...................................................................... |  |
| งบลงทุน | □ ครุภัณฑ์ □ สิ่งก่อสร้าง |  |
| งบอุดหนุน | □ จัดการเรียนการสอน □ หนังสือเรียน□ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน□ อุปกรณ์การเรียน □ เครื่องแบบ □ โครงการ...................................................................... |  |
| งบรายจ่ายอื่น | □ โครงการ...................................................................... |  |
| รายได้สถานศึกษา (บกศ.) | □ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ □ ค่าครุภัณฑ์ |  |
| งบอื่น ๆ โปรดระบุ | โครงการ..................................................................จาก.......................................................................... |  |
| **รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น** |  |

**จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย** | **ตัวคูณค่าใช้จ่าย** | **จำนวนเงิน** |
|  ⦁ ค่าตอบแทน |  |  |
| * ค่าตอบแทนวิทยากร
 |  |  |
| * ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
 |  |  |
|  ⦁ ค่าใช้สอย |  |  |
| * ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ
 |  |  |
| * ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
 |  |  |
| * ค่าจ้างเหมาบริการ
 |  |  |
|  ⦁ ค่าวัสดุ |  |  |
| * วัสดุสำนักงาน
 |  |  |
| * วัสดุคอมพิวเตอร์
 |  |  |
|  ⦁ ค่าครุภัณฑ์ |  |  |
| * รายการ.....................................
 |  |  |
| * รายการ......................................
 |  |  |
| **รวมงบประมาณทั้งสิ้น** |  |  |

**หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ**

**12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล**:

 12.1 การสังเกต

 12.2 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

 12.3 การสัมภาษณ์

 12.4 การปฏิบัติและการใช้งานจริง

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ...........................................( )ผู้นำเสนอโครงการ | ลงชื่อ.............................................. ( )หัวหน้างาน/แผนก.............................................. |
| ความเห็น.................................................................................................................................................. ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ ( )รองผู้อำนวยการฝ่าย (ฝ่ายของผู้เสนอโครงการ) . |
| ตรวสอบแล้ว ( ) โครงการในแผนปฏิบัติราชการ ( ) โครงการเสนอเพิ่มเติมเร่งด่วน  เพื่อปรับแผนปฏิบัติราชการ ลงชื่อ.......................................(นายสุชาติ ทองสุข)หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | ความเห็น.....................................................................................................................................................  ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ (นางนฤมล เพ็ญมาศ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ. |
| **ความเห็นผู้อำนวยการ**................................................................................................................................. ......................................................................................................................................................................**□ อนุมัติ □ ไม่อนุมัติ****ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ** (นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)  **ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ**  |