



วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
CHANA TECHNICAL COLLEGE

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

จังหวัดสงขลา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วันที่ ๐๓๕๗/๒๕๖๔
วันที่ ๒๕ ก.พ. ๖๔
เวลา ๑๕.๑๐ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

ที่ ผงส. ๑๐๘ / ๒๕๖๔

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบอุดหนุนทั่วไป งบลงทุน และงบรายจ่ายอื่น รวมถึงการประมาณการรายได้สถานศึกษา (บกศ.) เพื่อจัดสรรดำเนินการเป็นค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ การดำเนินโครงการของสถานศึกษา พร้อมทั้งรวบรวมโครงการจากเงินงบประมาณนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่ได้จัดทำไว้ จึงขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. พิจารณานุมัติ
๒. พิจารณาอนุญาต จัดทำสำเนา จำนวน ๑๕ เล่ม

(นางสาวอนิธา ไกรเพชร)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

(นายสุชาติ ทองสุข)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผอ. วท.จระนะ

เพื่อ ☒ โปรดทราบ ☒ พิจารณาสั่งการ

ลงชื่อ

รองฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๒๕ ก.พ. ๖๔

เรียน เสบอ. ผอ.

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

เลขาฯ อ.จ.จ.ว.

๒๖/๒๕๖๔

ลงชื่อ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ ๒๕ / ๒.๖. / ๖๔

“เรียนดี มีความสุข”

ทราบ/สั่งการ

๑

๒

๓

ลงชื่อ



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อเป็นการวางแนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดชายแดนภาคใต้ แผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัดสงขลา ประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัดสงขลาและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ รวมถึงแผนพัฒนาการศึกษาและการประกันคุณภาพสถานศึกษา โดยได้รับการพิจารณาและ เห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และขอให้ทุกฝ่ายยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เป็นเครื่องมือสำคัญของสถานศึกษาโดยเฉพาะอย่างยิ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้เป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ นโยบาย ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสามารถควบคุมการใช้จ่ายเงิน ในการบริหารงานอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตาม ระเบียบทางราชการ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นหน่วยงาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2568 โดยให้ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วม ซึ่งประกอบไปด้วย ผู้บริหาร ครู บุคลากร ตลอดจนนักเรียน นักศึกษา ที่มุ่งเน้นการใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง และถูกต้องตามระเบียบทางราชการ ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการดังกล่าว ยังถือเป็นเครื่องมือใน การกำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติการ ที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วย

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

ประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการประจำปี
บันทึกขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการประจำปี

คำนำ

สารบัญ

แผนภูมิบริหารสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑

- พระบรมราโชบายด้านการศึกษสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	๑
- ยุทธศาสตร์ชาติ	๒
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	๔
- แผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี	๕
- แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	๗
- แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดสงขลา	๘
- นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๙
- มาตรฐานการประกันคุณภาพ	๑๐
- การประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่น	๑๒

ส่วนที่ ๒

- ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานศึกษา	๑๓
- สภาพทั่วไปของสถานศึกษา	๑๓
- วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา	๑๕
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	๑๖
- SWOT วิทยาลัยฯ	๑๖
- แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ การดำเนินงาน วิทยาลัยฯ	๑๗

ส่วนที่ ๓

- ข้อมูลอัตรากำลังของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ	๑๙
- ข้อมูลจำนวนนักเรียน นักศึกษา	๒๔
- สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒๕
- สรุปการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๖
- สรุปงบหน้ารายการจ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๓๐
- ปฏิทินการใช้จ่ายงบประมาณ	๖๐
- แผนการติดตามผลการดำเนินงาน รายไตรมาส	๘๒

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ ๔

โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณและนโยบายสำคัญ
งบเงินอุดหนุนทั่วไป

๑	โครงการ	สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	๑๑๑
๒	โครงการ	ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	๑๑๗
๓	โครงการ	ทุนนักเรียนเรียนดี จังหวัดชายแดนภาคใต้	๑๒๐
๔	โครงการ	เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	๑๒๓

งบรายจ่ายอื่น /ระยะสั้น

๑	โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ระดับอาชีวศึกษา	๑๓๔
๒	โครงการ	จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	๑๓๘
๓	โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา	๑๔๒
๔	โครงการ	ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it จิตอาสา	๑๔๗
๕	โครงการ	ยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา	๑๕๑
๖	โครงการ	ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน	๑๖๐
๗	โครงการ	ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	๑๖๔
๘	โครงการ	อาชีวะต้านยาเสพติด	๑๖๘
๙	โครงการ	พัฒนาการศึกษาวิชาชีพตามแนวพระราชดำริ	๑๗๓
๑๐	โครงการ	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๗๗
๑๑	โครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเปลี่ยนแปลง	๑๘๒
๑๒	โครงการ	DL TV Service	๑๘๘
๑๓	โครงการ	หลักสูตรระยะสั้น	๑๙๒

งบดำเนินงาน

๑	โครงการ	จ้างยารักษาความปลอดภัย	๑๙๖
๒	โครงการ	ตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพื้นที่พิเศษ จชต.	๒๐๐
๓	โครงการ	พัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด	๒๐๓
๔	โครงการ	ส่งเสริมการสอนอิสลามศึกษา	๒๐๘
๕	โครงการ	อาชีวะฝีมือชน จังหวัดชายแดนใต้	๒๑๑
๖	โครงการ	พัฒนาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	๒๑๕
๗	โครงการ	จัดตั้งกลุ่ม/ฝึกอาชีพ เอกชนสอนศาสนา	๒๒๐
๘	โครงการ	จัดตั้งกลุ่ม/ฝึกอาชีพ ในสถาบันศึกษาปอเนาะ	๒๒๕
๙	โครงการ	กลุ่มเป้าหมายพิเศษ	๒๒๙
๑๐	โครงการ	พัฒนาศักยภาพตามพื้นที่ (จัดทำสิ่งประดิษฐ์)	๒๓๔
๑๑	โครงการ	การใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจเชิงพื้นที่	๒๓๘

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

เงินสนับสนุนอื่น ๆ

๑	โครงการ	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	๒๔๔
๒	โครงการ	สนับสนุนทุนการศึกษา ระดับอาชีวศึกษา (ทุนกองทุนพัฒนาไฟฟ้าโรงไฟฟ้าจะนะ จังหวัดสงขลา)	๒๔๗

รายละเอียดโครงการตามภาระงานประจำ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑	โครงการ	จัดทำคู่มือการทำลายเอกสาร	๒๕๓
๒	โครงการ	จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน งานบริหารงานทั่วไป	๒๕๖
๓	โครงการ	ทำลายเอกสารหนังสือราชการ ประจำปี ๒๕๖๘	๒๖๑
๔	โครงการ	อบรมวินัย คุณธรรมจริยธรรม ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๒๖๕
๕	โครงการ	ประชุมกรรมการวิทยาลัย	๒๖๙
๖	โครงการ	จัดทำบอร์ดผู้บริหาร กรรมการบริหาร และบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ	๒๗
๗	โครงการ	ยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๗๗
๘	โครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์งาน แบบฉิดหมึก ติดตั้ง TANK	๒๘๑
๙	โครงการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน	๒๘๔
๑๐	โครงการ	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานอาคารสถานที่	๒๘๘
๑๑	โครงการ	จัดซื้อผ้า màn สำหรับห้องประชุมทุ่งพันต้น	๒๙๓
๑๒	โครงการ	จัดซื้อกุญแจล็อกห้อง-สถานที่เปิดโล่ง/ห้องปฏิบัติการ/ห้องใช้ประจำทำข้อตกลงเป็นภาคเรียน	๒๙๗
๑๓	โครงการ	จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์	๓๐๐
๑๔	โครงการ	จ้างเหมาถอดย้าย พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศจากโรงอาหารอเนกประสงค์ไปห้องประชุมทุ่งसान	๓๐๔
๑๕	โครงการ	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอาคารสถานที่	๓๐๗
๑๖	โครงการ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าแสงสว่างภายในอาคารและนอกอาคาร	๓๑๑
๑๗	โครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า	๓๑๕
๑๘	โครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์มอเตอร์ปั้มน้ำ	๓๑๘
๑๙	โครงการ	จัดทำป้ายนิเทศ ประจำอาคารอำนวยการ	๓๒๑
๒๐	โครงการ	ปรับปรุงห้องน้ำ ชาย- หญิง อาคารเรียนพณิชยกรรม	๓๒๕
๒๑	โครงการ	จัดจ้างทำความสะอาดเป่าล้างบ่อน้ำบาดาล จำนวน ๒ บ่อ	๓๓๒
๒๒	โครงการ	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๓๓๕
๒๓	โครงการ	ศึกษาทัศนคติของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาสถานศึกษา	๓๓๙
๒๔	โครงการ	เข้าหม้อแปลงไฟฟ้า	๓๔๔

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
๒๕	โครงการ จัดเก็บขยะภายในสถานศึกษา	๓๔๗
๒๖	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ โต๊ะประชุม ประจำห้องประชุมทุ่งพินตัน	๓๕๑
๒๗	โครงการ ปรับปรุงบอร์ดประชาสัมพันธ์	๓๕๔
๒๘	โครงการ รับสมัคร และรายงานตัวนักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๓๕๙
๒๙	โครงการ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา	๓๖๓
๓๐	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน	๓๖๗
๓๑	โครงการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน “งานทะเบียน”	๓๗๑
๓๒	โครงการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานบัญชี	๓๗๕
๓๓	โครงการ พัฒนาระบบประมวลผลในระบบ New Gfmis Thai	๓๗๙
๓๔	โครงการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์	๓๘๓
๓๕	โครงการ จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์	๓๘๔
๓๖	โครงการ ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคจนะ	๓๘๙
๓๗	โครงการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานงานพัสดุ	๓๙๓
๓๘	โครงการ โครงการปรับปรุงห้องพัสดุกลาง	๓๙๗
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		
๑	โครงการ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี	๔๐๐
๒	โครงการ การจัดทำแผนพัฒนา ๒๕๖๙-๒๕๗๓	๔๐๕
๓	โครงการ อบรมเขียนโครงการ	๔๑๑
๔	โครงการ จัดทำคู่มือฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ๖ งาน	๔๒๐
๕	โครงการ จัดซื้อและจัดหาครุภัณฑ์งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	๔๒๕
๖	โครงการ พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยเทคนิคจนะ	๔๒๙
๗	โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔๓๓
๘	โครงการ จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๔๓๗
๙	โครงการ ต่อสัญญา Domain Name เว็บไซต์ chanatc.ac.th ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๔๔๐
๑๐	โครงการ พัฒนาศักยภาพศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (www.v-cop.go.th) ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๔๔๓
๑๑	โครงการ จัดทำรายงานการประกันคุณภาพ ปี ๒๕๖๗	๔๔๖
๑๒	โครงการ การประเมินรางวัลสถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน	๔๕๐
๑๓	โครงการ รับการประเมิน การประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	๔๕๗
๑๔	โครงการ ลงนามความร่วมมือ	๔๖๑

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
๑๕	โครงการ จัดตั้งศูนย์ทดสอบพัฒนาฝีมือแรงงาน	๔๖๔
๑๖	โครงการ สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๔๖๙
๑๗	โครงการ อบรมวิจัยในชั้นเรียน	๔๗๓
๑๘	โครงการ ตลาดนัด อาชีพ	๔๗๗

รายละเอียดโครงการตามภาระงานประจำ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑	โครงการ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยในวันสำคัญของชาติ	๔๘๑
๒	โครงการ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยในวันสำคัญทางศาสนา	๔๘๕
๓	โครงการ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	๔๙๐
๔	โครงการ งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๔๙๔
๕	โครงการ Big cleaning day	๔๙๙
๖	โครงการ ปลุกต้นไม้และบำรุงรักษา	๕๐๓
๗	โครงการ จัดซื้อเต็นท์ลูกเสือ	๕๐๗
๘	โครงการ กิจการลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคจนะ	๕๑๐
๙	โครงการ รับการประเมินนักเรียน นักศึกษา รางวัลพระราชทาน	๕๑๕
๑๐	โครงการ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (แก้กิจกรรม)	๕๑๙
๑๑	โครงการ จิตอาสา "ทาสีสยามกีฬา" แผนกช่างก่อสร้าง	๕๒๓
๑๒	โครงการ อบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสะอาด	๕๒๗
๑๓	โครงการ ขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม	๕๓๑
๑๔	โครงการ แข่งขันกีฬากายในต้านภัยยาเสพติด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ "ทุ่งพันทันเกมส์" ครั้งที่ ๒๓	๕๓๖
๑๕	โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	๕๔๐
๑๖	โครงการ เตรียมรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่น	๕๔๔
๑๗	โครงการ พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข	๕๔๘
๑๘	โครงการ To be number one	๕๕๒
๑๙	โครงการ วิธีพอ วิธีพอเพียง	๕๕๘
๒๐	โครงการ ยืมไหว้ทักทาย แหลงใต้ ไหว้สวย	๕๖๒
๒๑	โครงการ เยาวชนอาสาจรรजर	๕๖๗
๒๒	โครงการ ขงหายได้คืน	๕๗๑
๒๓	โครงการ แข่งขันดนตรีไทยระดับภาค	๕๗๕
๒๔	โครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญ ด้านดนตรีไทย	๕๗๙

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
๒๕	โครงการ แข่งขันดนตรีไทยระดับชาติ	๕๘๔
๒๖	โครงการ ประชุมผู้ปกครอง	๕๘๘
๒๗	โครงการ รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	๕๙๒
๒๘	โครงการ ตรวจเครื่องแต่งกาย	๕๙๖
๒๙	โครงการ ออกตรวจจุดเสี่ยงภายในและภายนอกสถานศึกษา	๕๙๙
๓๐	โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๖๐๓
๓๑	โครงการ ปฐมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๖๐๗
๓๒	โครงการ พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๖๑๑
๓๓	โครงการ จัดหาทุนการศึกษา	๖๑๕
๓๔	โครงการ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	๖๑๘
๓๕	โครงการ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๖๒๑
๓๖	โครงการ โครงการสร้างเครือข่ายครูแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อ	๖๒๔
๓๗	โครงการ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๖๒๘
๓๘	โครงการ ตรวจสุขภาพและสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา	๖๓๑
๓๙	โครงการ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	๖๓๕
๔๐	โครงการ บริจาคโลหิต	๖๓๘
๔๑	โครงการ จัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๖๔๒
๔๒	โครงการ อบรมป้องกันปัญหา การตั้งครุภรณ์ก่อนวัยอันควร	๖๔๖
๔๓	โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพงานครูที่ปรึกษา	๖๕๐
๔๔	โครงการ ลดปัญหาการออกกลางคัน	๖๕๓
๔๕	โครงการ จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน	๖๕๗
๔๖	โครงการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย	๖๖๐
๔๗	โครงการ อาชีวบริการ	๖๖๔

ฝ่ายวิชาการ

๑	โครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ	๖๖๘
๒	โครงการ ทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	๖๗๓
๓	โครงการ เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา	๓๗๘
๔	โครงการ นิเทศการจัดการเรียนการสอน	๓๘๒
๕	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เอกสาร	๓๘๖
๖	โครงการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	๓๙๐
๗	โครงการ เตรียมความพร้อมก่อนทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	๖๙๕

สารบัญ (ต่อ)

			หน้า
๘	โครงการ	สอบประมวลผลความรู้ปลายภาคเรียน	๗๐๐
๙	โครงการ	ทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	๗๐๗
๑๐	โครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง	๗๑๒
๑๑	โครงการ	ประกวดประเมินผลโครงการ	๗๑๖
๑๒	โครงการ	ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๗๒๑
๑๓	โครงการ	ทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ (วัดแวว)	๗๒๕
๑๔	โครงการ	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล	๗๒๙
๑๕	โครงการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าหนังสือเรียนฟรี	๗๓๓
๑๖	โครงการ	จัดประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๗๓๘
๑๗	โครงการ	ส่งเสริมการอ่าน	๗๔๒
๑๘	โครงการ	จัดบอร์ดสำคัญ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)	๗๔๕
๑๙	โครงการ	จัดกิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	๗๔๘
๒๐	โครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๗๕๒
๒๑	โครงการ	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด	๗๕๖
๒๒	โครงการ	ติดตามและนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	๗๖๐
๒๓	โครงการ	ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	๗๖๕
๒๔	โครงการ	สัมมนาหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	๗๗๐
๒๕	โครงการ	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	๗๗๕
๒๖	โครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์โปรเจคเตอร์	๗๗๙
๒๗	โครงการ	จัดซื้อวัสดุงานสื่อการเรียนการสอน	๗๘๓
๒๘	โครงการ	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน	๗๘๗
๒๙	โครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องขยายเสียง	๗๙๒
๓๐	โครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา (โน้ตบุ๊ก)	๗๙๖

แผนกวิชา

๑	โครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์พัดลมโคมาร ติดเพดาน	๘๐๐
๒	โครงการ	อบรมและเข้าทดสอบสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรฐานอาชีพแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. และปวส.	๘๐๔
๓	โครงการ	เดินท่อลมอาคารปฏิบัติการ	๘๐๘
๔	โครงการ	จัดทำรถประหยัดน้ำมันประเภทรถตลาด	๘๑๒
๕	โครงการ	อบรมขับขี่ปลอดภัย	๘๑๖
๖	โครงการ	จัดทำป้ายพื้นที่ภายในแผนก	๘๑๙
๗	โครงการ	ซ่อมแซมฝ้าเพดานอาคารเรียนชั้น ๔ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ห้องเรียนทฤษฎี และห้องปฏิบัติการโทรทัศน์	๘๒๓
๘	โครงการ	ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๕๐๐๐ BTU	๘๒๗

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
๙	โครงการ กั้นห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ขนาด ๕๐ ตร.ม	๘๓๐
๑๐	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการงานโยธา	๘๓๔
๑๑	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดชุดควั่นเชื่อม	๘๔๐
๑๒	โครงการ จัดซ่อมเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔๐๐๐ BTU	๘๔๓
๑๓	โครงการ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ ๑	๘๔๗
๑๔	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนาคัดผนัง	๘๕๑
๑๕	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๖๐๐๐ BTU	๘๕๕
๑๖	โครงการ ทาสีห้องเรียน	๘๕๙
๑๗	โครงการ เด็กคอมพิวเตอร์ v๒	๘๖๒
๑๘	โครงการ บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๕๐๐๐ BTU	๘๖๖
๑๙	โครงการ โครงการงานวิทยาศาสตร์	๘๖๙
๒๐	โครงการ จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกหั่วกลม	๘๗๓
๒๑	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนาคัดผนัง	๘๗๖
๒๒	โครงการ ภาษาไทยวันละคำ	๘๘๐
๒๓	โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมต่างประเทศ	๘๘๔
๒๔	โครงการ พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	๘๘๕
๒๕	โครงการ อนุรักษ์วันภาษาไทย	๘๙๒

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสระเตา

๑	โครงการ จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์	๘๙๖
๒	โครงการ ประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรม	๘๙๙
๓	โครงการ จัดทำวารสารศูนย์ฝึกอบรม	๙๐๓
๔	โครงการ เข้าที่ธรณีสงฆ์วัดสันติวรคุณ	๙๐๖
๕	โครงการ จัดนิทรรศการและบริการวิชาชีพ	๙๑๐
๖	โครงการ บริหารจัดการศูนย์ฝึกอบรม	๙๑๔
๗	โครงการ จัดทำบอร์ดทำเทียบบุคคลากร	๙๑๗
๘	โครงการ ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย	๙๒๐
๙	โครงการ จัดซื้อน้ำมันเครื่องตัดหญ้า	๙๒๔
๑๐	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องสแกนนิ้วมือ	๙๒๗
๑๑	โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๙๓๐
๑๒	โครงการ จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ซ่อมแซมอาคารสถานที่)	๙๓๓
๑๓	โครงการ ประชุมผู้ปกครอง	๙๓๖
๑๔	โครงการ อนุรักษ์ด้านยาเสพติด	๙๓๙
๑๕	โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่	๙๔๓

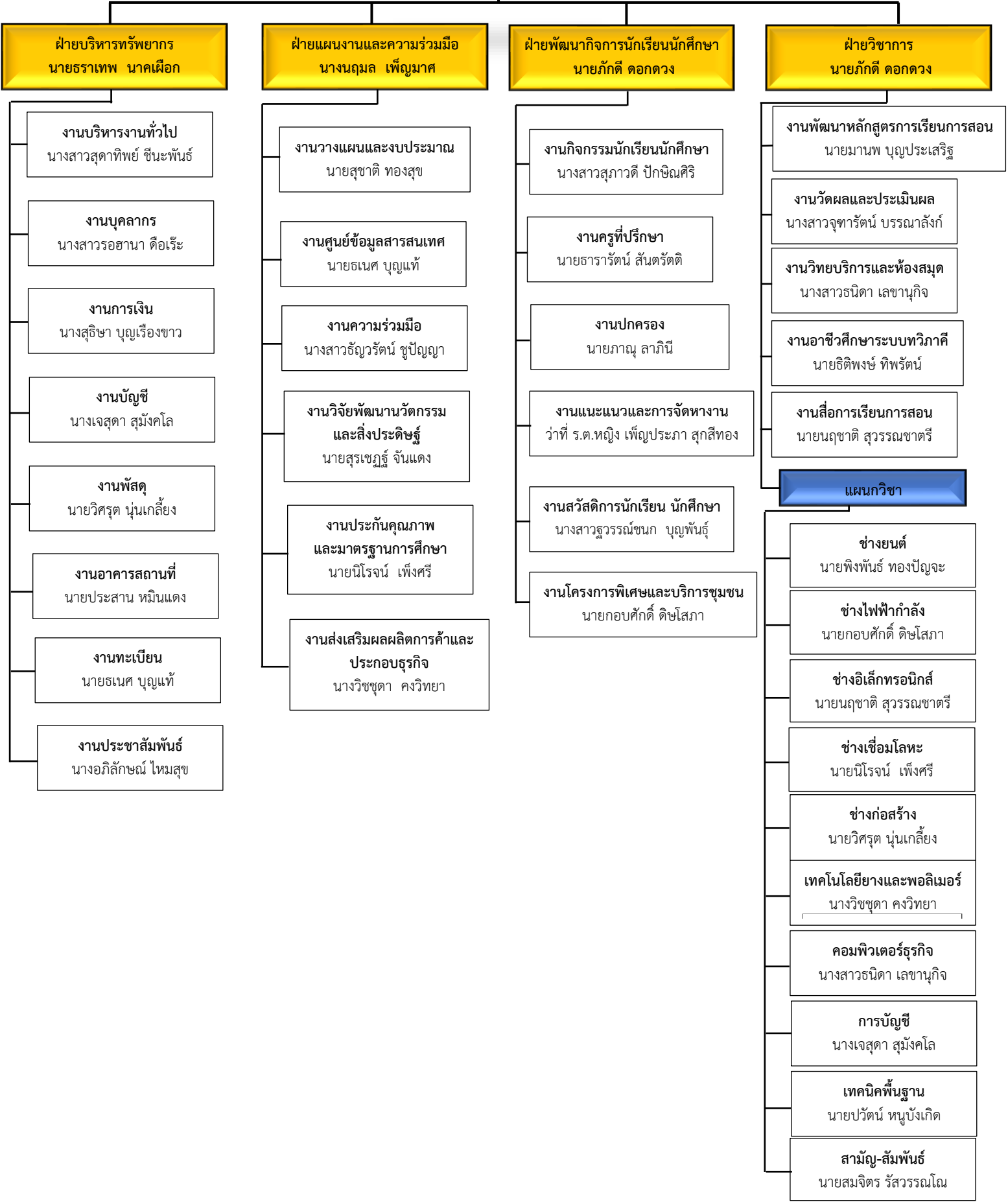
สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๑๖ โครงการ ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา	๙๔๗
๑๗ โครงการ ร่วมแรงร่วมใจนักเรียนพัฒนาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	๙๕๐
๑๘ โครงการ บริการวิชาชีพสู่ชุมชน	๙๕๓
๑๙ โครงการ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	๙๕๘
๒๑ โครงการ แนะนำการศึกษาต่อ	๙๖๒
๒๒ โครงการ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๙๖๖
๒๓ โครงการ กิจกรรมสายสัมพันธ์น้องพี่	๙๗๐
๒๔ โครงการ ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออกฝึกงาน	๙๗๔
๒๕ โครงการ สัมมนานักเรียนหลังฝึกงานในสถานประกอบการ	๙๗๘
๒๖ โครงการ ภาษาอังกฤษวันละคำ	๙๘๑
๒๗ โครงการ ประมวลโครงการงานวิชาชีพฯ	๙๘๔
๒๘ โครงการ ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๙๘๙
๒๙ โครงการ ทัศนศึกษาดูงาน นร. ปวช.	๙๙๓
๓๐ โครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญ	๙๙๘
๓๑ โครงการ ติดตั้งรางเดินสายไฟพร้อมเต้าเสียบ แผนกวิชาบัญชี	๑๐๐๓
๓๒ โครงการ ปรับปรุงและซ่อมแซมห้องคอมพิวเตอร์	๑๐๐๗

ภาคผนวก

-	สรุปการจัดสรรวัสดุฝึกการศึกษา	ก
-	สรุปการจัดสรรงบประมาณค่าครุภัณฑ์ เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)	ข
-	สรุปรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์ เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)	ค ๑-๑๗
-	สรุปการจัดสรรงบประมาณค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง เงินบำรุงการศึกษา	ง
-	สรุปการได้รับจัดสรรงบประมาณค่าครุภัณฑ์เงินงบประมาณ งบลงทุน	จ
-	สรุปการได้รับจัดสรรงบประมาณค่าที่ดินสิ่งก่อสร้างเงินงบประมาณ งบลงทุน	ฉ
-	เอกสารประกอบการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	ช

แผนภูมิการบริหารวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



ส่วนที่ 1

ส่วนที่ 1

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ในหลวงรัชกาลที่ 10

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
 - 1) ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
 - 2) ยึดมั่นในศาสนา
 - 3) มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
 - 4) มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและ ชุมชนของตน
2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
 - 1) รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี – ชอบ / ชั่ว – ตี
 - 2) ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
 - 3) ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี
 - 4) ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง
3. มีงานทำ – มีอาชีพ
 - 1) การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็ก และเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ
 - 2) การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียน ทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด
 - 3) ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตนเอง และครอบครัว
4. เป็นพลเมืองที่ดี
 - 1) การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
 - 2) ครอบครัว – สถานศึกษาและสถาน ประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่ เป็นพลเมืองดี
 - 3) การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะ ทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่นงานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วย ความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

**ยุทธศาสตร์ชาติ /แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ /แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล /
กระทรวงศึกษาธิการ /สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
ประจำปีงบประมาณ 2564 - 2568**

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนา ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุข และตอบสนองต่อการบรรลุ ซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติ ในการที่จะพัฒนา คุณภาพชีวิต สร้างรายได้ระดับสูง เป็นประเทศพัฒนาแล้ว และสร้างความสุขของ คนไทย สังคมมีความมั่นคง เสมอภาคและ เป็นธรรม ประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบ เศรษฐกิจประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ ๖ ข้อ

1. ด้านความมั่นคง
2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
4. ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม
5. ด้านการสร้างการเติบโตบน คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

- 1) เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2) ปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง ขจัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม
- 3) การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล
- 4) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับ และรักษาคุณภาพความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่
- 5) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการฉีกกักป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ
- 6) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
- 7) การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวตั้งสู่แนวนานมากขึ้น

2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- 1) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้า การลงทุน พัฒนาสู่ชาติดีการค้า
- 2) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ เสริมสร้างฐานการผลิตเข้มแข็งยั่งยืน และส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยสู่เกษตรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 3) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการ ยกกระดับผลิตภาพแรงงาน และพัฒนา SMEs สู่สากล
- 4) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมือง พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน และพัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญ
- 5) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่ง ความมั่นคงและพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัยและพัฒนา
- 6) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับนานาชาติประเทศ ส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ ฯลฯ

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

- 1) พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- 2) การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง
- 3) ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
- 4) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี
- 5) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

- 1) สร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม
- 2) พัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ
- 3) มีสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย
- 4) สร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม ทunesทางวัฒนธรรมและความเข้มแข็งของชุมชน
- 5) พัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- 1) จัดระบบอนุรักษ์ พื้่นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
- 2) วางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง 25 ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบการบริหารจัดการ
- 3) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 4) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 5) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 6) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- 1) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่เหมาะสม
- 2) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ
- 3) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
- 4) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 5) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล
- 6) พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ
- 7) ปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569)

- พลิกโฉมประเทศไทย สู่อุตสาหกรรมสร้างคุณค่า สังคมเดินหน้าอย่างยั่งยืน (Transformation to Hi-Value and Sustainable Thailand)

การวางกรอบทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 มีจุดประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทย หรือ เปลี่ยนแปลงประเทศขนานใหญ่ (Thailand's Transformation) ภายใต้ แนวคิด “Resilience” ซึ่งมีจุดมุ่งหมายในการลดความเปราะบาง สร้างความพร้อมในการรับมือกับ การเปลี่ยนแปลง สามารถปรับตัวให้อยู่รอดได้ในสภาวะวิกฤติ โดยสร้างภูมิคุ้มกันทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้ประเทศสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยการพลิกโฉมประเทศไทยครอบคลุมตั้งแต่การเปลี่ยนแปลง ในระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไก ในขณะเดียวกัน กรอบแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ยังมุ่งกำหนดทิศทาง การพัฒนาประเทศให้สอดคล้องกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการสร้างสมดุลในการกระจาย ผลประโยชน์จากการพัฒนาแก่ทุกภาคส่วนเศรษฐกิจ และสังคมอย่างเป็นธรรม รวมทั้งการสร้างสมดุล ระหว่างความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศกับ ความสามารถในการพึ่งตนเอง พร้อมทั้งการปรับเปลี่ยน อนาคตภายในมิติต่าง ๆ ให้เท่าทันและสอดคล้องกับพลวัต และบริบทใหม่ของโลก โดยคำนึงถึงเงื่อนไขของ สถานการณ์และทรัพยากรของประเทศ นอกจากนี้ กรอบแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ยังให้ความสำคัญกับ เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนทุกกลุ่ม และส่งต่อ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีไปยังคนรุ่นต่อไป

เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ และสอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาประเทศทั้งหมดตามที่กล่าวถึงข้างต้น การพลิกโฉมประเทศไทย (Thailand's Transformation) ในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จึงมีเป้าหมายหลักเพื่อพลิกโฉมประเทศไทยไปสู่ “เศรษฐกิจสร้างคุณค่า สังคมเดินหน้าอย่างยั่งยืน” หรือ “Hi-Value and Sustainable Thailand” โดยใช้องค์ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการยกระดับ ศักยภาพและพัฒนาประเทศในทุกมิติ เพื่อสนับสนุน เสริมสร้างการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและขีด ความสามารถในการแข่งขัน และเพื่อส่งเสริมโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมอย่างทั่วถึง ตลอดจนเพื่อให้ เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิตและการบริโภค ให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปในทิศทางที่ประเทศ สามารถปรับตัวและรองรับกับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเท่าทัน ตลอดจนสามารถอยู่รอดและเติบโตได้อย่าง ต่อเนื่องในระยะยาวไปพร้อมกับการรักษาความยั่งยืนของ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- องค์ประกอบหลักของการขับเคลื่อนประเทศสู่“เศรษฐกิจสร้างคุณค่า สังคมเดินหน้าอย่าง ยั่งยืน” (Hi-Value and Sustainable Thailand)

เนื่องด้วยเป้าประสงค์ที่ต้องการให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทำหน้าที่ระบุ ทิศทางการพัฒนาประเทศที่ควรมุ่งเน้นได้อย่างชัดเจน การกำหนดกรอบแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จึงมุ่งเน้น คัดเลือกประเด็น การพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงในการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ Hi-Value and Sustainable Thailand ในองค์ประกอบสำคัญ 4 ประการ ได้แก่ 1) เศรษฐกิจมูลค่าสูงที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม (High Value-Added Economy) 2) สังคมแห่งโอกาสและความเสมอภาค (High Opportunity Society) 3) วิถีชีวิตที่ยั่งยืน (Eco-Friendly Living) และ 4) ปัจจัยสนับสนุน การพลิกโฉมประเทศไทย (Key Enablers for Thailand's Transformation) โดยภายใต้ องค์ประกอบใน แต่ละด้าน ได้มีการกำหนด “หมุดหมาย” (Milestones) ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ ‘เป็น’ มุ่งหวังจะ ‘มี’ หรือต้องการจะ ‘จัด’ ในช่วงระยะเวลา 5 ปี

3. แผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

วิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ จากแนวคิดการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษาแห่งชาติฉบับนี้จึงได้กำหนด

วิสัยทัศน์(Vision) ไว้ดังนี้ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของ โลกศตวรรษที่ ๒๑”

วัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ๔ ประการ คือ

๑. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการ จัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ
๓. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคม แห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือ ผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศ อย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดัก ประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศ ลดลง เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น

เป้าหมายไว้ ๒ ด้าน คือ

เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มี คุณลักษณะและทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและ คุณลักษณะต่อไปนี้

3Rs ได้แก่

การอ่านออก (Reading) การเขียนได้(Writing) การคิดเลขเป็น (Arithmetic)

8Cs ได้แก่

ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving)

ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation)

ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding)

ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership)

ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy)

ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy)

ทักษะอาชีพ และทักษะ การเรียนรู้(Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

๒. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) ๕ ประการ ซึ่งมีตัวชี้วัดเพื่อการบรรลุ เป้าหมาย ๕๓ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย เป้าหมายและตัวชี้วัดที่สำคัญ ดังนี้

๑) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ประชากรกลุ่มอายุ ๖ - ๑๔ ปีทุกคนได้เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาและ มัธยมศึกษาตอนต้นหรือ เทียบเท่าที่รัฐต้องจัดให้ฟรีโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้เรียนพิการได้รับ การพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่

เหมาะสมทุกคน และประชากรวัยแรงงาน มีการศึกษาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น เป็นต้น

๒) ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน อย่างเท่าเทียม (Equity) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนได้รับ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา ๑๕ ปี เป็นต้น

๓) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถ เต็มตามศักยภาพ (Quality) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น นักเรียนมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปเพิ่มขึ้น และคะแนนเฉลี่ย ผลการทดสอบโครงการประเมินผลนักเรียน ร่วมกับนานาชาติ(Programmer for International Student Assessment : PISA) ของนักเรียนอายุ๑๕ ปีสูงขึ้น

๔) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่ คุ่มค่าและบรรลุ เป้าหมาย (Efficiency) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ร้อยละของสถานศึกษาขนาดเล็ก ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ ภายนอกลดลง มีระบบการบริหารงานบุคคล ครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐาน รวมทั้งมีกลไกส่งเสริมให้ ทุกภาคส่วนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา เป็นต้น

๕) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและ บริบทที่ เปลี่ยนแปลง (Relevancy) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น อันดับความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศด้านการศึกษาดี ขึ้น สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาสูงขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา และ จำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่ติดอันดับ ๒๐๐ อันดับแรกของโลกเพิ่มขึ้น เป็นต้น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์จุดมุ่งหมาย และเป้าหมายดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษา แห่งชาติ จึงได้กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินการในแต่ละเป้าหมายและตัวชี้วัด เป็น ๕ ช่วง ดังนี้ระยะ เร่งด่วน ระยะ ๕ ปีแรกของแผน ระยะ ๕ ปีที่สองของแผน ระยะ ๕ ปีที่สามของแผน และระยะ ๕ ปีสุดท้ายของแผน

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาการศึกษา ภายใต้อายุ ยุทธศาสตร์หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีเพื่อให้ แผนการศึกษาแห่งชาติบรรลุเป้าหมายตาม จุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์และแนวคิดการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

๑. การจัดการศึกษา เพื่อความมั่นคง ของสังคมและ ประเทศชาติ

๒. การผลิตและพัฒนา กำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีด ความสามารถในการ แข่งขัน ของประเทศ

๓. การพัฒนาศักยภาพ คนทุกช่วงวัยและ การสร้างสังคม แห่งการเรียนรู้

๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความ เท่าเทียม ทางการศึกษา

๕. การจัดการศึกษา เพื่อสร้างเสริม คุณภาพชีวิตที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖. การพัฒนา ประสิทธิภาพ ของระบบ บริหารจัดการ

4. แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2568)

วิสัยทัศน์ “มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม”

“ผู้เรียน” หมายถึง เด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ที่ได้รับบริการจากกระทรวงศึกษาธิการ

“มีความรู้คู่คุณธรรม” หมายถึง รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ขยันอดทน สติปัญญา แบ่งปัน ซึ่งเป็น ๒ เงื่อนไขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

“มีคุณภาพชีวิตที่ดี” หมายถึง มีอาชีพ มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในการดำรงชีวิต

“มีความสุข” หมายถึง ความอยู่ดีมีสุข สามารถอยู่ร่วมกันอย่างเอื้ออาทร มีความสามัคคี ประองดอง

“สังคม” หมายถึง สังคมไทย ภูมิภาคอาเซียน และสังคมโลก

พันธกิจ

๑. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสู่สากล
๒. เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
๒. ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
๓. ยุทธศาสตร์ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของ การพัฒนา

ประเทศ

๔. ยุทธศาสตร์ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต
๕. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

5. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดสงขลา (พ.ศ. 2566-2570)

วิสัยทัศน์ (Vision)

“การบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต เท้าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่”

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาให้สามารถเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
2. การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนากำลังคนและการวิจัยให้สามารถแข่งขันได้ของประเทศ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อให้ทันการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ตาม ศักยภาพของผู้เรียนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
5. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณ ภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategy Issue)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนากำลังคน และการวิจัยเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ ส่วนที่ 3 สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดสงขลา (พ.ศ. 2566 – 2570)
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

6. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปี 2568

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 2568

วิสัยทัศน์ “ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

แนวทางการทำงาน

สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE Team”

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
2. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
3. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
4. พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
5. พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)
6. สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)
7. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
8. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

7. การประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2561

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการติดตาม ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและ การประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

1.1 ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐาน คุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการ ดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษา เอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตาม ระเบียบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์ สิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการ จัดการ เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มี ความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถาน ประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็น ระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผล การเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริมสนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน สู่สังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

8. การประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

แนวปฏิบัติว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย กิจกรรมหลัก และการจัดกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ จัดทำกิจกรรมและโครงการ เสริมการเรียนรู้ การสอนวิชาชีพให้ได้ผลดีมีมาตรฐานสูงขึ้น สามารถปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเจตคติ และคุณลักษณะที่พึง โดยมีการประเมินอยู่ ๓ ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การ

ตอนที่ 2 การพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

เป้าหมายที่ 1 ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่

- 1.1 แผนเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม
- 1.2 แผนเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
- 1.3 แผนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
- 1.4 แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
- 1.5 แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ 2 ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนพัฒนา 5 แผน ได้แก่

- 2.1 แผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2.2 แผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 2.3 แผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- 2.4 แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ
- 2.5 แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

ตอนที่ 3 คุณภาพการดำเนินกิจกรรมและการจัดนิทรรศการ

ส่วนที่ 2

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา	:	วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
สถานที่ตั้งและที่อยู่	:	วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เลขที่ 87 หมู่ที่ 8 ถนนสายหาดใหญ่-จะนะ ตำบลจะโหนด อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ 90130
โทรศัพท์	:	0-74536077 , 0-74536078
โทรสาร	:	0-74536077
เว็บไซต์	:	http://www.chanatc.ac.th
E-mail address	:	info@chanatc.ac.th

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศให้จัดตั้งวิทยาลัยเทคนิคจะนะ อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา เป็นสถานศึกษา สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2539 (ปัจจุบันสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา) เพื่อเป็นการขยายการอาชีวศึกษา ให้กว้างขวาง และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและตลาดแรงงาน ซึ่งจะเป็นการแก้ปัญหาการขาดแคลนกำลังคน มุ่งเสริมสร้าง และพัฒนากำลังคนของประเทศ ให้มีคุณภาพในการประกอบอาชีพ ตามนโยบายของรัฐบาล โดยใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ "ทุ่งพันต้น" บนเนื้อที่ 98 ไร่ 2 งาน 7.10 ตารางวา

- ทิศเหนือ จรด ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 43
- ทิศใต้ จรด สวนยางพาราในที่ดินเอกชน
- ทิศตะวันออก จรด ที่ดินว่างเปล่าของเอกชน
- ทิศตะวันตก จรด สถาบันพัฒนาที่ดินจังหวัดสงขลา

วิทยาลัยเทคนิคจะนะจะมีการดำเนินการเปิดสอนสาขาวิชาดังต่อไปนี้

ปี พ.ศ.	การดำเนินงาน
พ.ศ. 2539	เริ่มดำเนินโครงการจัดตั้งวิทยาลัยเทคนิคจะนะ โดยการสำรวจหาพื้นที่
พ.ศ. 2540	เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ 3 สาขาวิชา ประกอบด้วย ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ช่างเชื่อมโลหะ เนื่องจากอาคารเรียนยังสร้างไม่เสร็จ จึงฝากเรียนที่วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
พ.ศ.2541	เปิดทำการเรียนการสอน โดยนำนักเรียน นักศึกษา ย้ายกลับมาเรียนที่วิทยาลัยเทคนิคจะนะ 3 สาขาวิชา ประกอบด้วย ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ช่างเชื่อมโลหะ
พ.ศ.2542	เปิดสอนหลักสูตรทวิภาคี แผนกช่างไฟฟ้า
พ.ศ.2543	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพิ่มเติม 3 สาขาวิชา ประกอบด้วย ช่างยนต์ ช่างอิเล็กทรอนิกส์ และบัญชี และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) 2 สาขาวิชา ประกอบด้วย ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง
พ.ศ.2545	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพิ่มเติม 1 สาขาวิชา ประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
พ.ศ.2548	เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) 2 สาขาวิชา ประกอบด้วย สาขาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์, สาขาเทคนิคยานยนต์
พ.ศ.2549	เปิดสอนหลักสูตรเพิ่มเติม ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระบบทวิภาคี ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการกับความร่วมมือระหว่างประเทศสหพันธรัฐพม่า ผู้รับผิดชอบการเรียนการสอน คือวิทยาลัยเทคนิคจะนะกับบริษัทเซฟสกิน
พ.ศ.2550	เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาโยธา
พ.ศ.2550	เปิดสอนหลักสูตรระบบเทียบโอนประสบการณ์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 3 สาขาวิชา ไฟฟ้ากำลัง การบัญชี และโยธา
พ.ศ. 2552	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ผลิตภัณฑ์ยาง
พ.ศ. 2553	เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ณ ศูนย์ฝึกอบรมอาชีพอำเภอสะเดา
พ.ศ. 2554	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาการบัญชี
พ.ศ. 2556	เปิดสอนหลักสูตร ทวิภาคี สาขาวิชาช่างยนต์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
พ.ศ. 2557	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ณ ศูนย์ฝึกอบรมอาชีพอำเภอสะเดา จำนวน 4 สาขาวิชา (การบัญชี คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ช่างยนต์ และช่างไฟฟ้ากำลัง)

พ.ศ. 2559	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี แผนกเทคนิคโลหะ สาขาเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ
พ.ศ. 2561	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี แผนกอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. 2563	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี แผนกเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
พ.ศ. 2564	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
พ.ศ. 2565	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขางานแมคคาทรอนิกส์
พ.ศ. 2566	เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานแมคคาทรอนิกส์

วัตถุประสงค์สถานศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ตลอดจนอบรมสั่งสอนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองดีของชาติวิทยาลัยฯ จึงกำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินการจัดอาชีวศึกษาดังนี้

1. เพื่อจัดการเรียนการสอน การฝึกงาน ให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีความรู้และทักษะทางวิชาชีพ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พณิชยกรรม ตรงตามหลักสูตรและตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
2. เพื่อปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติที่ดีในการประกอบอาชีพ โดยเฉพาะอาชีพอิสระเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม
3. เพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในหลักสูตรและกิจกรรมพิเศษ เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม
4. เพื่อนำความรู้ด้านวิชาชีพแขนงต่าง ๆ ช่วยเหลือและบริการสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่ง โครงการพระราชดำริและโครงการพัฒนาในชนบท เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดีขึ้น

ปรัชญา คติพจน์ จุดยืนของสถานศึกษา

ปรัชญาของวิทยาลัย "คุณภาพเลิศ ประเสริฐคุณธรรม ก้าวนำวิชา พัฒนาสังคม"

คติพจน์ของวิทยาลัย "สุ จิ ปุ ลิ รู้จักฟัง รู้จักคิดค้นคว้า รู้จักถามตอบ รู้จักบันทึก"

จุดยืนของสถานศึกษา "ถูกต้อง ประหยัด พัฒนาต่อเนื่อง"

อัตลักษณ์ "เก่ง ดี มีคุณธรรม"

เก่ง คือ มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านวิชาชีพของตนเอง

ดี คือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความตั้งใจจริงในการปฏิบัติงาน มีความเป็นประชาธิปไตย

มีจิตอาสา ให้บริการสังคม มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
มีคุณธรรม คือ ความดีงามของจิตใจที่ทำให้บุคคลประพฤติดี ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา มีจิตอาสา

เอกลักษณ์ “บริการวิชาชีพสู่ชุมชน”

จุดเน้น นำความรู้ทักษะจากการเรียน มาปฏิบัติ

จุดเด่น การนำความรู้จากการศึกษาวิชาชีพ บริการวิชาชีพชุมชน

ดอกไม้ประจำวิทยาลัย ดอกพันตัน ความน่าสนใจของไม้ต้นนี้ คือเป็นไม้ที่มีรูปทรงสวยงาม ให้ร่มเงาได้ดี นิเวศกว้างไกล ตั้งแต่ภาคเหนือจรดภาคใต้ ภาคกลางจรดภาคตะวันออกและจรดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จึงสามารถปลูกได้กว้างขวางขึ้นได้ในดินทุกชนิด ที่เด่นมากคือออกดอกตลอดปี ออกดอกดกและมีกลิ่นหอมแรงมาก ยิ่งทรงพุ่มยอดมีกิ่งมากเท่าไรก็ออกดอกได้มากเท่านั้น เพราะว่าดอกออกตามปลายกิ่ง

วิสัยทัศน์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

“มุ่งมั่นจัดการศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี”

พันธกิจ

1. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน
3. ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
4. ยกระดับ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ
5. พัฒนาองค์ความรู้ การวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เพื่อประโยชน์ของสังคม

จุดเด่น

1. ทำเลที่ตั้งอยู่ติดถนนใหญ่ สะดวกต่อการคมนาคม
2. เป็นสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษาแห่งเดียวในอำเภอจะนะ
3. บุคลากรส่วนใหญ่เป็นคนรุ่นใหม่ ยง่ายต่อการเปลี่ยนแปลงและให้ความร่วมมือ
4. สภาพแวดล้อมภายในมีความร่มรื่น บรรยากาศดี ใกล้ชิดธรรมชาติ และมีพื้นที่ถึง 98 ไร่เศษ
5. ครูผู้สอนมีวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชา
6. จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลายตามความต้องการของชุมชนท้องถิ่น
7. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากโครงการพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจชายแดนภาคใต้
8. เป็นสถานศึกษาที่อยู่ใกล้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ.(มัธยม) โรงเรียนสอนศาสนา และโรงงานอุตสาหกรรม
9. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และพัฒนาตนเองในตำแหน่งที่สูงขึ้นตลอดเวลา

จุดด้อย

1. จำนวนนักเรียน นักศึกษา ในบางแผนกยังมีปริมาณที่น้อย
2. สถานศึกษาห่างไกลจากตัวเมืองใหญ่
3. มีการโยกย้าย เปลี่ยนแปลงบุคลากรบ่อย
4. การบริหารจัดการไม่คล่องตัวเนื่องจากขาดอัตรากำลัง
5. บุคลากรใหม่มีประสบการณ์น้อย ขาดทักษะในการปฏิบัติงาน
6. ขาดครุภัณฑ์ที่ทันสมัย และไม่เพียงพอ
7. บุคลากรขาดความตระหนักในการนำระบบสารสนเทศมาใช้อย่างจริงจัง
8. ด้านพหุวัฒนธรรมส่งผลให้ผู้ปกครองส่งบุตรหลานเรียนทางด้านศาสนา

โอกาส

1. อยู่ใกล้แหล่งโรงงานอุตสาหกรรม
2. มีศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ ตั้งอยู่บนพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ
3. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และส่วนราชการให้ความร่วมมือ
4. สถานประกอบการมีมากเพียงพอต่อการฝึกงานของนักเรียน นักศึกษา
5. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจชายแดนใต้
6. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากโรงเรียนสังกัด สพฐ. และโรงเรียนสอนศาสนา ทำให้จัดหลักสูตรวิชาชีพได้หลากหลาย
7. มีการตรวจสอบติดตามผลคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก
8. ผู้เรียนมีความสามารถด้านภาษาที่หลากหลาย

อุปสรรค

1. ความแตกต่างทางความคิด/ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมและภาษา
2. ผู้ปกครองบางส่วนไม่ยอมรับความเป็นจริงของปัญหาผู้เรียนที่เกิดขึ้น
3. ผู้เรียนขาดความพร้อมด้านทุนทรัพย์และปัญหาทางครอบครัว
4. การจัดสรรตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในระบบราชการไม่ทั่วถึง
5. ผู้เรียนให้ความสนใจกับวิทยาลัยฯ ที่อยู่ในตัวเมือง
6. ไม่สามารถคัดคุณภาพนักเรียนนักศึกษาที่มาสมัครเข้าเรียนได้
7. การเปิดการศึกษาที่ส่งเสริมส่งผลให้มีสถานศึกษาภาคเอกชนเปิดสาขาวิชาชีพที่คล้ายกัน

แผนยุทธศาสตร์ (Strategic Plan) และกลยุทธ์การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2568

แผนยุทธศาสตร์ 6 ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์การดำเนินงาน 24 กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ประกอบด้วย 5 กลยุทธ์ ดังนี้

- 1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพตามหลักสูตรที่กำหนดเพื่อเข้าสู่

มาตรฐานสากล

- 1.2 เสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการในสถานศึกษา
- 1.3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
- 1.4 สร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ
- 1.5 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในด้านวิชาชีพ

ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย 6 กลยุทธ์

- 2.1 การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับสภาพสังคม
- 2.2 การพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะรายวิชา
- 2.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
- 2.4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน
- 2.5 จัดกระบวนการเรียนรู้และฝึกทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
- 2.6 จัดระบบการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ประกอบด้วย 6 กลยุทธ์ ดังนี้

- 3.1 การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.2 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา
- 3.3 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา
- 3.4 การบริหารความเสี่ยง
- 3.5 การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- 3.6 การบริหารจัดการภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส

ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์

- 4.1 ส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ
- 4.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน
- 4.3 สร้างความร่วมมือกับองค์กรภายในและต่างประเทศ

ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์

- 5.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย
- 5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่องค์ความรู้การวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และเทคโนโลยี
- 5.3 ส่งเสริมการนำความรู้ เทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มี

1 กลยุทธ์ คือ

- 6.1 การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

ส่วนที่ 3

ข้อมูลบุคลากร

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

อัตรากำลัง ปี 2568 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

ผู้ให้ข้อมูล งานบุคลากร

อัตรากำลังของ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	มีบุคลากรทั้งสิ้น	98	คน

ก. ข้าราชการ 19 คน

1 ผู้บริหาร 4 คน

2 ข้าราชการครู 15 คน

3 ข้าราชการพลเรือน 0 คน

ข. ลูกจ้างประจำ 0 คน

1 ทำหน้าที่สอน 0 คน

2 ทัวไป/สนับสนุน 0 คน

ค. พนักงานราชการ 42 คน

1 ทำหน้าที่สอน 25 คน

2 ทัวไป/สนับสนุน 17 คน

ง. ลูกจ้างชั่วคราว 37 คน

1 ทำหน้าที่สอน 17 คน

2 ทัวไป/สนับสนุน 20 คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ - คน

ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการ - คน

ช. มีอัตรากำลัง ไม่มีคนครอง คน

1 รองผู้อำนวยการวิห - คน

2 ข้าราชการ - คน

3 ลูกจ้างประจำ - คน

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ก. ครูผู้สอน 57 ข. เจ้าหน้าที่ทัวไป/สนับสนุน 37 รวม

- ต่ำกว่า ม.6 0 คน 14 คน 14 คน

- ปวช./ม.6 0 คน 3 คน 3 คน

- ปวส./อนุปริญญาตรี 0 คน 5 คน 5 คน

- ปริญญาตรี 53 คน 15 คน 68 คน

- ปริญญาโท 4 คน 0 คน 4 คน

- ปริญญาเอก 0 คน 0 คน 0 คน

รวม 57 คน รวม 37 คน 94 คน

6.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

ก. ครูผู้สอน	17	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน	20	รวม
- จ้างด้วยงบประมาณ	0 คน	0 คน	0	คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	0 คน	13 คน	13	คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	17 คน	7 คน	24	คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	0 คน	0 คน	0	คน
รวม	17 คน	รวม 20 คน	37	คน

6.3 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

6.3.1. ข้าราชการ รวม 19 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา ป.เอก/โท/ตรี...	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์	ป.โท		ผู้อำนวยการวิทยาลัย
2	นายธราเทพ นาคเผือก	ป.โท		รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
3	นางนฤมล เพ็ญมาศ	ป.โท		รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
4	นายภักดี คอกดวง	ป.โท		รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
5	นายนิโรจน์ เพ็งศรี	ป.ตรี	เชื่อมโลหะ	
6	นางสุธิษา บุญเรืองขาว	ป.ตรี	การบัญชี	
7	นายธเนศ บุญแท้	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
8	นายมานพ บุญประเสริฐ	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์	
9	นางเจสสุดา สุ่มังคโค	ป.โท	การบัญชี	
10	นางสาวสุภาวดี ปักยิมศิริ	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	
11	นายปวัฒน์ หนูบังเกิด	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	
12	นายฐชนพงษ์ เลิศชัยคงเพชร	ป.โท	ไฟฟ้ากำลัง	
13	นางสาวสุดาทิพย์ ชินะพันธุ์	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์	
14	นางสาวรอฮานา คีอริ๊ะ	ป.ตรี	ภาษาไทย	
15	นายวิศรุต หนุนเกลี้ยง	ป.ตรี	ก่อสร้าง	
16	นายสุรเชษฐ์ จันแดง	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	
17	นายธันยบุรณ์ อินทโกยี่	ป.ตรี	ช่างก่อสร้าง	
18	นายณรงค์ศักดิ์ แก้วนิล	ป.ตรี	ช่างยนต์	
19	นายสุวิศรี วินิจผล	ป.ตรี	ช่างยนต์	

6.3.2. ลูกจ้างประจำ รวม 0 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา ป.เอก/โท/ตรี...	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	ไม่มี			

6.3.3. พนักงานราชการ รวม 42 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา ป.เอก/โท/ตรี...	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1 นายประสาน หมีนแดง	ป.ตรี	เชื่อมโลหะ	
2 นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	
3 นายพิงพันธ์ ทองปัญญา	ป.ตรี	เครื่องกล	
4 นายชาญศิลป์ พรเพชรแก้ว	ป.ตรี	เครื่องกล	
5 นายสุชาติ ทองสุข	ป.ตรี	เครื่องกล	
6 นายสมจิตร รัสวรรณโณ	ป.ตรี	สุศึกษา	
7 นางอภิรักษ์ ไหมสุข	ป.ตรี	การบัญชี	
8 นายวัชร สวงนอาสน์	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	
9 นางสาวนิตา เลขานุกิจ	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
10 นายธารรัตน์ สันตรัตติ	ป.ตรี	เครื่องกล	
11 นายนฤชาติ สุวรรณชาติ	ป.โท	อิเล็กทรอนิกส์	
12 นางวิษชุดา คงวิทยา	ป.ตรี	เทคโนโลยีต่างๆ	
13 นายณัฐพงศ์ คีนวนพะเนา	ป.ตรี	เครื่องกล	
14 นายนิติพงษ์ ทิพรตัน	ป.ตรี	เทคโนโลยีต่างๆ	
15 นางอาภาภรณ์ พลอยประเสริฐ	ป.ตรี	สังคม	
16 นางสาวเพ็ญประสุกสีทอง	ป.ตรี	ภาษาไทย	
17 นางสาวสุวรรณชัย บุญพันธุ์	ป.ตรี	บัญชี	
18 นายธนกร หนูแสง	ป.ตรี	เครื่องกล	
19 นายภาณุ ลาภินี	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	
20 นางสาวจุฑารัตน์ บรรณาลังค์	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
21 นางสาวธัญวรัตน์ ชูปัญญา	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	
22 นายนพวัฒน์ พจนฤทธิ์	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
23 นายกฤติเดช พินชนะ	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	
24 นายชนสรณ์ รัตนเดชา	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	
25 นางสาวเกษริน อินหมั่น	ป.ตรี	คณิตศาสตร์	
26 นางสาวอินทิรา ไกรเพชร	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานวางแผน
27 นางจุฑาพร บัวหนู	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานบัญชี
28 นางสาวจตุพร ยอดศรี	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
29 นางสาวคาวลัย ภูมิพัฒน์	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
30 นางสาวนวลศรี แก้วทอง	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานการเงิน
31 นางวินา เจ๊ะแน	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

6.3.3. พนักงานราชการ (ต่อ)				
32	นางสาวฉวรดา เทวรักษ์	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการ
33	นางสุนิสา กี่สุน	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
34	นางสาวสุภาวดี พรหมแก้ว	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
35	นางเดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	ปวส.		เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม
36	นายก้องเกียรติ บุญโสดา	ปวส.		เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลฯ
37	นางสาวรุจิรา กังซี	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่พัสดุ
38	นางสุริย์วัลย์ เหลี่ยมหัด	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรฯ
39	นายเสถียร พรหมสอน	ป.6		คณงาน
40	นายธวัชชัย รัตนนิมิตร์	ม.3		คณงาน
41	นายประยูร เพชรสุวรรณ	ม.3		คณงาน
42	นางสุกิจจา จันทศรี	ม.3		แม่บ้าน

6.3.4. ลูกจ้างชั่วคราว รวม 37 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา ป.เอก/โท/ตรี...	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	ว่าที่ ร.ต.สรศักดิ์ อินทรคง	ป.ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	
2	นางสาวจิตา คนวารี	ป.ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	
3	นายอภิสิทธิ์ หว่าหล้า	ป.ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	
4	นางสาวสารีนา ร่าหนี	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
5	นางสาวอรธิรา พิทักษ์บุตร	ป.ตรี	การบัญชี	
6	นางสาณานิภา บัวเกตุ	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	
7	นางสาวปาริศา แก้วไฟ	ป.ตรี	การบัญชี	
8	นายสิทธิกร ทองเทพ	ป.ตรี	ก่อสร้าง	
9	นายจิตติพงษ์ ประกอบพันธุ์	ป.ตรี	ช่างยนต์	
10	นางสาวรัศมิดา แสงนวล	ป.ตรี	ก่อสร้าง	
11	นายธีระชัย บุญโสดา	ป.ตรี	ก่อสร้าง	
12	นายกฤติน ทองพรม	ป.ตรี	ช่างยนต์	
13	นางสาวเกตุวดี ดิสสระ	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	
14	นางสาวสิริกร ผลยฤทธิ์	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	
15	นางสาวกึ่งกาญจนา อินขัน	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	

6.3.4. ลูกจ้างชั่วคราว (ต่อ)					
16	นางสาวอริษา จันทร์แดง	ป.ตรี	การบัญชี		
17	นายอัสมี มะแซ		คอมพิวเตอร์		
18	นางยศกร หวดเพ็ชร	ป.ตรี			เจ้าหน้าที่ธุรการ
19	นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	ป.ตรี			เจ้าหน้าที่ธุรการ
20	นางสาวกัญญาทิพย์ เติตนิม	ปวส.			เจ้าหน้าที่ธุรการ
21	นางสาวช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	ปวส.			เจ้าหน้าที่ธุรการ
22	นางสาวกนกวรรณ คงปาน	ปวส.			เจ้าหน้าที่ธุรการ
23	นางสาวศิริรัตน์ หลีชะวี	ป.ตรี			พนักงานธุรการจ้างเหมาบริการ
24	นางนุบผา แสงจันทร์	ป.6			แม่บ้าน
25	นายยามารุดิน สมะคอเลาะ	ป.ตรี			พนักงานขับรถ
26	นายบุญ ทองเพ็ง	ป.6			คนสวน
27	นายสิทธิศักดิ์ มณีนิม	ม.3			คนงาน
28	นายเกียรติศักดิ์ อุทธา	ม.3			คนสวน
29	นางสาวธนภรณ์ คำทองแก้ว	ม.3			แม่บ้าน
30	นายอุดม หมดยะมา	ม.6			พนักงานขับรถ ศูนย์สะเดา
31	นายสุภชัย รอดชนะ	ม.6			ยาม วท.จะนะ
32	นายเกียรติศักดิ์ เจะโ๊ะ๊ะจะหลี	ม.6			ยาม วท.จะนะ
33	นายพิรุณ หนูแก้ว	ป.6			ยาม วท.จะนะ
34	นายรัชชัย คำทองแก้ว	ป.6			ยาม วท.จะนะ
35	นายเกษา ขุนหม	ป.6			ยาม ศูนย์สะเดา
36	นายฉัฐพงศ์ คอเลาะ	ป.6			ยาม ศูนย์สะเดา
37	นายราตรี เพ็ชรรัตน์	ปวช.			ยาม ศูนย์สะเดา

1. จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2567 (ปีปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น

846

คน

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2567(ปีปัจจุบัน)										รวม ทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
รวมทั้งสิ้น	191	188	214	593	98	155	253				846
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม											
- สาขาวิชาช่างยนต์	73	55	69	197	23	39	62				259
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	9	8	13	30	12	18	30				60
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	53	48	41	142	19	27	46				188
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	6	14	13	33	10	6	16				49
- สาขาวิชาก่อสร้าง	8	6	12	26	11	18	29				55
- อุตสาหกรรมยาง					4		4				4
2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม											
- สาขาวิชาการบัญชี	20	23	26	69	14	22	36				105
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	22	34	40	96	5	25	30				126

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ปีการศึกษา (2567) รวมทั้งสิ้น

คน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 20 คน

2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น..... คน

2.3 หลักสูตร ปชด. คน

2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แ..... คน

2.4 หลักสูตรระยะสั้น ดช..... คน

2.4 หลักสูตรอื่น ๆ 40 คน

2. เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ปีการศึกษา 2568 (ปีต่อไป)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น

1,005

คน

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2568(ปีต่อไป)										รวม ทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
รวมทั้งสิ้น	320	191	188	699	180	126	306				1,005
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม											
- สาขาวิชาช่างยนต์	80	73	55	208	40	23	63				271
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	20	9	8	37	20	12	32				69
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	60	53	48	161	20	19	39				200
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	20	6	14	40	20	10	30				70
- สาขาวิชาก่อสร้าง	20	8	6	34	20	11	31				65
- อุตสาหกรรมยาง	20			20	20	4	24				44
- สาขาวิชาแมคคาทรอนิกส์	20			20							20
2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม											
- สาขาวิชาการบัญชี	40	20	23	83	20	23	43				126
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	40	22	34	96	20	24	44				140

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ปีการศึกษา (2568) รวมทั้งสิ้น

คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 20 คน

2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น..... คน

2.3 หลักสูตร ปชด. คน

2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แ..... คน

2.4 หลักสูตรระยะสั้น ดช..... คน

2.4 หลักสูตรอื่น ๆ 20 คน

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

หน่วย : บาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงินปัจจุบัน (ปี 2567) ผลผลิต/โครงการ											รายได้	รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต						โครงการ					สถานศึกษา	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์	การจัดการ ศึกษาขั้น พื้นฐาน เครื่องแบบ/ อุปกรณ์/ หนังสือ	รวม	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ค่า จัดการเรียน การสอน	การจัดการ ศึกษาขั้น พื้นฐาน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	จังหวัด ชายแดนใต้	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
- งบบุคลากร	12,397,592	-	-	-	-	12,397,592	-	-	-	-	-	-	12,397,592
- งบดำเนินงาน	2,682,288	1,763,389	29,600	-	-	4,475,277	-	-	2,015,080	-	-	2,583,437	7,058,714
- งบลงทุน	1,761,661	-	-	-	-	1,761,661	-	-	-	-	-	359,232	2,120,893
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	11,687	2,151,193	2,162,880	4,502,526	547,488	1,673,300	473,845	7,197,159	-	9,360,039
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	355,919	720,926	1,076,845	-	1,076,845
รวม	16,841,541	1,763,389	29,600	11,687	2,151,193	20,797,410	4,502,526	547,488	4,044,299	1,194,771	8,274,005	2,942,669	32,014,083

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยเทคนิคจระนะ

1. ประมาณการรายรับ 43,366,608 บาท

ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา 7,546,035 บาท

อดยกมาจากปีปัจจุบัน 6,000,000 บาท

ว่ามีรายรับในปีต่อไป 1,546,035 บาท

ข. เงินงบประมาณ ปี 2568 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ 35,820,573 บาท

งบบุคลากร 17,870,400 บาท

งบดำเนินงาน 5,013,500 บาท

งบลงทุน 2,000,000 บาท

งบเงินอุดหนุน 10,099,633 บาท

งบรายจ่ายอื่น 837,040 บาท

2. ประมาณการรายจ่าย 43,366,608 บาท

งบบุคลากร 17,870,400 บาท

- เงินเดือน 1,892,400 บาท

- ค่าจ้างประจำ - บาท

- ค่าตอบแทนพิเศษของ 3 จว.ภาค' 714,000 บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ 13,500,000 บาท

- ค่าตอบแทนพิเศษของ 3 จว.ภาค' 1,764,000 บาท

งบดำเนินงาน 5,013,500 บาท

- ค่าตอบแทน - บาท

- ค่าใช้สอย 1,045,500 บาท

- ค่าวัสดุ 410,000 บาท

- ค่าสาธารณูปโภค 1,100,000 บาท

- โครงการหลักสูตรระยะสั้น 12,000 บาท

- โครงการพัฒนาอาชีพศึกษาจังหวัดฯ 2,446,000 บาท

- โครงการภาระงานประจำ

- ฝ่ายบริหารทรัพยากร - บาท

- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ - บาท

- ฝ่ายพัฒนากิจการฯ - บาท

- ฝ่ายวิชาการ - บาท

- ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา - บาท

- สรรองฉุกเฉิน - บาท

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้ม

งบลงทุน	2,000,000 บาท
- ครุภัณฑ์ - รายการ	2,000,000 บาท
- สิ่งก่อสร้าง - รายการ	- บาท
งบเงินอุดหนุนทั่วไป	10,099,633 บาท
- ค่าตอบแทน	3,345,800 บาท
- ค่าใช้สอย	352,290 บาท
- ค่าวัสดุ	658,676 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	- บาท
- สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	30,000 บาท
-ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	150,000 บาท
- ทุนนักเรียนเรียนดี จังหวัดชายแดนภาคใต้	1,545,000 บาท
- เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	500,000 บาท
- จัดซื้อหนังสือเรียน	1,292,000 บาท
- มอบเงินค่าเครื่องแบบ	664,050 บาท
- มอบเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	335,920 บาท
- โครงการภาระงานประจำ	
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร	13,000 บาท
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	54,856 บาท
- ฝ่ายพัฒนากิจการฯ	276,940 บาท
- ฝ่ายวิชาการ	196,000 บาท
- ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเต	146,710 บาท
- ดำรงฉุกเฉิน	538,391 บาท

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยเทคนิคจนะ

งบรายจ่ายอื่น	837,040 บาท
เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร	397,440 บาท
จัดการศึกษา ระดับอาชีวศึกษา	
จัดหาบุคลากรสนับสนุน	117,600 บาท
เพื่อคืนครูให้นักเรียน	
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	20,000 บาท
ในสถานศึกษา	
ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน	50,000 บาท
Fix it จิตอาสา	
ยกระดับและส่งเสริมการจัดการ	100,000 บาท
อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีใน	
สถานศึกษา	
ลดปัญหาการออกกลางคันของ	20,000 บาท
ผู้เรียน	
ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ	30,000 บาท
ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	
อาชีวะด้านยาเสพติด	20,000 บาท
พัฒนาการศึกษาวิชาชีพตามแนว	10,000 บาท
พระราชดำริ	
อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน	5,000 บาท
เนื่องมาจากพระราชดำริ	
ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อ	40,000 บาท
เสริมสร้างทักษะเยาวชน	
อาชีวศึกษาสู่การเปลี่ยนแปลง	
พัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษา	15,000 บาท
สู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึก	
ประสบการณ์ร่วมกับสถาน	
ประกอบการ	
DL TV Service	12,000 บาท

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยเทคนิคจนะ

เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)	7,546,035 บาท
- ค่าตอบแทน	1,760,150 บาท
- ค่าใช้สอย	642,880 บาท
- ค่าวัสดุ	359,440 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	425,000 บาท
- ครุภัณฑ์ รายการ	- บาท
- สิ่งก่อสร้าง - รายการ	- บาท
- โครงการภาระงานประจำ	
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร	804,500 บาท
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	529,050 บาท
- ฝ่ายพัฒนากิจการฯ	727,485 บาท
- ฝ่ายวิชาการ	2,013,200 บาท
- ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเต	95,604 บาท
- ดำรงฉุกเฉิน	188,726 บาท

ส่วนที่ 3
สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
	21,675,900	750,000	12,000	2,291,970	24,729,870	4,900,295	682,368	2,446,000	3,113,040	11,141,703	7,546,035	43,417,608
- งบบุคลากร	17,870,400	-	-	-	17,870,400	-	-	-	-	-	-	17,870,400
เงินเดือนข้าราชการ	750,000				750,000					-	-	750,000
เงินวิทยฐานะ	739,200				739,200					-	-	739,200
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	403,200				403,200					-	-	403,200
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-				-					-	-	-
ค่าตอบแทนพิเศษของ ชายแดน ภาคใต้ (ข้าราชการ)	714,000				714,000					-	-	714,000
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	13,500,000				13,500,000					-	-	13,500,000
ค่าตอบแทนพิเศษของ ชายแดน ภาคใต้ (พนักงานราชการ)	1,764,000				1,764,000					-	-	1,764,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
- งบดำเนินงาน	1,805,500	750,000	-	-	2,555,500	4,356,766	-	-	-	4,356,766	3,187,470.00	10,099,736
- ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	3,345,800	-	-	-	3,345,800	1,760,150	5,105,950
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว 28 คน					-	3,045,800				3,045,800		3,045,800
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา					-					-	-	-
ค่าตอบแทนการสอนภาคฤดูร้อน					-					-	25,000.00	25,000
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ					-					-	-	-
ค่าคณะกรรมการตรวจการจ้าง					-					-	85,150.00	85,150
ค่าคณะกรรมการควบคุมงาน					-					-	-	-
ค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน					-	300,000				300,000	1,650,000.00	1,950,000
ค่าตอบแทนอื่น ๆ					-	-				-		-

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
- ค่าใช้สอย	625,500	420,000	-	-	1,045,500	352,290	-	-	-	352,290	642,880	2,040,670
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					-	200,000				200,000	150,000.00	350,000
ค่าจ้างเหมาบริการ (ครู จนท. นักการ คนสวน แม่บ้าน คนขับรถ)	180,000	420,000			600,000					-	-	600,000
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ					-					-	150,000.00	150,000
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง					-					-	10,000.00	10,000
ค่าโฆษณาเผยแพร่					-					-	1,000.00	1,000
ค่าเงินสมทบประกันสังคม (พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว)	378,000				378,000	152,290				152,290	23,880.00	554,170
ค่าถ่ายเอกสาร					-					-	35,000.00	35,000
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์					-					-	30,000.00	30,000
พรบ. รถยนต์ วิทยาลัยฯ					-					-	15,000.00	15,000
ค่าซ่อมกระแสไฟฟ้าขัดข้อง					-					-	6,000.00	6,000
ค่าเช่าที่ดิน	67,500				67,500					-		67,500
ค่าจ้างตัดป่าล้มน้ำมัน					-					-	50,000.00	50,000
ค่าจ้างกรีดยางพารา					-					-	60,000.00	60,000
ค่าเช่าหม้อแปลงไฟฟ้า					-					-	112,000.00	112,000
ค่าใช้สอยอื่น ๆ					-					-	-	-

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
- ค่าวัสดุ	80,000	330,000	-	-	410,000	658,676	-	-	-	658,676	359,440	1,428,116
ค่าวัสดุฝึกนักศึกษา		228,805			228,805	576,845				576,845	-	805,650
ค่าวัสดุก่อสร้าง					-					-	30,000.00	30,000
ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					-					-	5,000.00	5,000
ค่าวัสดุสำนักงาน					-					-	100,000.00	100,000
ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	80,000	100,000			180,000	-				-	200,000.00	380,000
ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง					-					-	10,000.00	10,000
ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา					-					-	1,000.00	1,000
ค่าวัสดุห้องสมุด					-	1,378	-			1,378	-	1,378
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		1,195			1,195		-			-	-	1,195
ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่					-					-	1,000.00	1,000
ค่าวัสดุเกษตร					-					-	3,000.00	3,000
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว					-	40,000				40,000	-	40,000
ค่าวัสดุสื่อการเรียนการสอน					-	20,000				20,000	-	20,000
วัสดุยาและเวชภัณฑ์					-	20,000				20,000	-	20,000
วัสดุอื่น ๆ					-	453				453	9,440.00	9,893
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	1,100,000	-	-	-	1,100,000	-	-	-	-	-	425,000	1,525,000
ค่าไฟฟ้า(วท.จะนะ+ศูนย์สะเดา)	1,027,000				1,027,000					-	425,000.00	1,452,000
ค่าโทรศัพท์	10,000				10,000					-	-	10,000
ค่าไปรษณีย์โทรเลข	15,000				15,000					-	-	15,000
ค่าบริการด้านสื่อสารและ โทรคมนาคม	48,000				48,000					-	-	48,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
- งบลงทุน (รายละเอียดภาคผนวก)	2,000,000	-	-	-	2,000,000	-	-	-	-	-	-	2,000,000
3.1 ครุภัณฑ์	2,000,000				2,000,000					-	-	2,000,000
3.2 สิ่งก่อสร้าง					-					-		-
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	2,291,970	2,291,970	-	-	-	2,225,000	2,225,000	-	4,516,970
- สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่					-				30,000	30,000		30,000
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี					-				150,000	150,000		150,000
- ทุนนักเรียนเรียนดี จังหวัด ชายแดนภาคใต้					-			-	1,545,000	1,545,000		1,545,000
- เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน					-				500,000	500,000		500,000
- จัดซื้อหนังสือเรียน				1,292,000	1,292,000				-	-		1,292,000
- มอบเงินค่าเครื่องแบบ				664,050	664,050				-	-		664,050
- มอบเงินค่าอุปกรณ์การเรียน				335,920	335,920				-	-		335,920

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
- งบรายจ่ายอื่น / นโยบาย	-	-	12,000	-	12,000	-	-	-	837,040	837,040	-	849,040
เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การศึกษา ระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)					-				397,440	397,440	-	397,440
จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครู ให้นักเรียน					-				117,600	117,600		117,600
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ใน สถานศึกษา					-				20,000	20,000		20,000
ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it จิตอาสา					-				50,000	50,000	-	50,000
ยกระดับและส่งเสริมการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีใน สถานศึกษา					-				100,000	100,000	-	100,000
ลดปัญหาการออกกลางคันของ					-				20,000	20,000	-	20,000
ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา					-				30,000	30,000	-	30,000
อาชีวะด้านยาเสพติด					-				20,000	20,000		20,000
พัฒนาการศึกษาวิชาชีพตามแนว พระราชดำริ					-				10,000	10,000		10,000
อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ					-				5,000	5,000		5,000
ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้าง ทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การ เปลี่ยนแปลง					-				40,000	40,000		40,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
พัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่ มาตรฐานอาชีพโดยการฝึก ประสบการณ์ร่วมกับสถาน ประกอบการ					-				15,000	15,000		15,000
DL TV Service					-				12,000	12,000		12,000
หลักสูตรระยะสั้น			12,000		12,000				-	-		12,000
- งบดำเนินงาน/ นโยบาย	-	-	-	-	-	-	-	2,446,000	-	2,446,000	-	2,446,000
พัฒนาการศึกษาในจังหวัด ชายแดนภาคใต้												
- จ้างยารักษาความปลอดภัย					-			756,000	-	756,000		756,000
- ตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพื้นที่ พิเศษ จชต.					-			210,000	-	210,000		210,000
- พัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษา ระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด					-			100,000	-	100,000		100,000
- ส่งเสริมการสอนอิสลามศึกษา					-			120,000	-	120,000		120,000
- อาชีวะฝีมือชน จังหวัด ชายแดนใต้					-			45,000	-	45,000		45,000
- พัฒนาศูนย์ฝึกอบบรมวิชาชีพ อำเภอสะเตาะ					-			550,000	-	550,000		550,000
- จัดตั้งกลุ่ม/ฝึกอาชีพ เอกชน					-			105,000	-	105,000		105,000
- จัดตั้งกลุ่ม/ฝึกอาชีพ ใน สถาบันศึกษาปอเนาะ					-			70,000	-	70,000		70,000
- กลุ่มเป้าหมายพิเศษ					-			40,000	-	40,000		40,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
- พัฒนาศักยภาพตามพื้นที่ (จัดทำสิ่งประดิษฐ์)								250,000	-	250,000		250,000
- การใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่ม มูลค่าทางเศรษฐกิจเชิงพื้นที่								200,000	-	200,000		200,000
- งบอื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)					-				-	-	-	-
สนับสนุนทุนการศึกษา ระดับ อาชีวศึกษา (ทุนกองทุนพัฒนา ไฟฟ้าโรงไฟฟ้าจะนะ จังหวัด สงขลา)												

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
- โครงการภาระงานสถานศึกษา	-	-	-	-	-	53,500	634,006	-	51,000	738,506	4,169,839	4,908,345
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	-	-	-	-	-	13,000	-	-	-	13,000	804,500	817,500
งานบริหารงานทั่วไป												
จัดทำคู่มือการทำลายเอกสาร					-					-	1,500.00	1,500
จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน งานบริหารงานทั่วไป					-					-	1,500.00	1,500
ทำลายเอกสารหนังสือราชการ ประจำปี 2568					-					-	2,000.00	2,000
งานบุคลากร												
อบรมวินัย คุณธรรมจริยธรรม ครูและ บุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน					-	13,000				13,000	-	13,000
ประชุมกรรมการวิทยาลัย											30,000.00	30,000
จัดทำบอร์ดผู้บริหาร กรรมการบริหาร และบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ											15,000.00	15,000
ยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและ บุคลากรทางการศึกษา ประจำปี งบประมาณ 2568											-	-
จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์งาน แบบถีดหมึก ติดตั้ง TANK											8,000.00	8,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
งานการเงิน										-		-
สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน					-					-		-
งานอาคารสถานที่												
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานอาคารสถานที่					-					-	60,000.00	60,000
จัดซื้อผ้าปูสำหรับห้องประชุมทุกพื้นต้น					-					-	5,000.00	5,000
จัดซื้อกุญแจล็อกห้อง-สถานที่เปิด โล่ง/ ห้องปฏิบัติการ/ห้องใช้ประจำทำ					-					-	4,000.00	4,000
จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์					-					-	5,000.00	5,000
จ้างเหมาถอดย้าย พร้อมติดตั้ง เครื่องปรับอากาศจากโรงอาหาร โอนงบประมาณไปห้องประชุมทุกชั้น					-					-	4,500.00	4,500
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอาคารสถานที่					-					-	1,500.00	1,500
จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าแสงสว่าง ภายในอาคารและนอกอาคาร					-					-	20,000.00	20,000
จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า					-					-	9,500.00	9,500
จัดซื้อครุภัณฑ์มอเตอร์ปั้มน้ำ					-					-	25,000.00	25,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
จัดทำป้ายนิเทศ ประจำอาคารอำนวยการ					-					-	2,500.00	2,500
ปรับปรุงประตูห้องน้ำ ชาย- หญิง อาคารเรียนพณิชยกรรม					-					-	200,000.00	200,000
จัดจ้างทำความสะอาดเป่าล้าง บ่อน้ำบาดาล จำนวน 2 บ่อ					-					-	30,000.00	30,000
จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว					-					-	-	-
ศึกษาทัศนคติของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในการพัฒนาสถานศึกษาฯ					-					-	1,000.00	1,000
เช่าหม้อแปลงไฟฟ้า					-					-		-
จัดเก็บขยะภายในสถานศึกษา					-					-	10,000.00	10,000
จัดซื้อครุภัณฑ์ โต๊ะประชุม ประจำ ห้องประชุมทุ่งพันต้น					-					-	60,000.00	60,000
พัฒนาสนามฟุตบอล					-					-	30,000.00	30,000
ปรับปรุงบอร์ดประชาสัมพันธ์					-					-	33,000.00	33,000
ปรับปรุงห้องโถงอาคารอำนวยการ					-					-	119,000.00	119,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
งานทะเบียน												
รับสมัคร และรายงานตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา					-					-	3,000.00	3,000
จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา					-					-	40,000.00	40,000
จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน					-					-	9,000.00	9,000
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน “งานทะเบียน”					-					-	1,500.00	1,500
งานบัญชี												
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานบัญชี					-					-	-	-
พัฒนาระบบประมวลผลในระบบ New Gfmis Thai					-					-	-	-
งานประชาสัมพันธ์												
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์					-					-	1,500.00	1,500
จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์					-					-	30,000.00	30,000
ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคจะ					-					-	20,000.00	20,000
งานพัสดุ												
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานงานพัสดุ					-					-	1,500.00	1,500
โครงการปรับปรุงห้องพัสดุกลาง					-					-	20,000.00	20,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	-	-	-	-	-	29,500	25,356	-	-	54,856	529,050	583,906
งานวางแผนและงบประมาณ												-
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี					-	8,000				8,000		8,000
การจัดทำแผนพัฒนา 2569-2573					-	5,000				5,000		5,000
อบรมเขียนโครงการ					-					-	172,240.00	172,240
สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนพัฒนา ปี 2564-2568					-	2,000				2,000		2,000
จัดทำคู่มือฝ่ายแผนงานและความ ร่วมมือ 6 งาน					-	7,500				7,500		7,500
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ					-							-
จัดซื้อและจัดหาครุภัณฑ์งานศูนย์ ข้อมูลสารสนเทศ					-					-	69,300.00	69,300
พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยเทคนิคจະนะ					-		21,500			21,500		21,500
อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ					-					-		-
จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ บริหาร					-					-	2,700.00	2,700

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
ต่อสัญญา Domain Name เว็บไซต์ chanatc.ac.th ประจำปี พ.ศ.2568					-		856			856		856
พัฒนาศักยภาพศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา (www.v-cop.go.th) ปีการศึกษา 2567					-					-		-
งานประกันฯ										-		-
จัดทำรายงานการประกันคุณภาพ ปี 2567					-	5,000				5,000		5,000
สร้างคุณภาพวิทยาลัยเทคนิคจะนะ 1 จังหวัด 1 สถานศึกษาคุณภาพ					-	2,000				2,000		2,000
การประเมินรางวัลสถานศึกษา อาชีวศึกษา รางวัลพระราชทาน					-						40,000.00	40,000
รับการประเมิน การประกัน คุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้าน การอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา					-						15,000.00	15,000
การศึกษาการดำเนินงานการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูผู้สอน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ					-						1,000.00	1,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
งานความร่วมมือ										-		-
ลงนามความร่วมมือ					-					-	15,000.00	15,000
จัดตั้งศูนย์ทดสอบพัฒนาฝีมือแรงงาน					-					-	35,000.00	35,000
งานวิจัยฯ										-		-
สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568					-					-	75,000.00	75,000
ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ สถานศึกษา					-					-	3,000.00	3,000
สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับ สอจ. ภาค ขาดิ ประจำปี การศึกษา 2567					-					-	87,810.00	87,810
อบรมวิจัยในชั้นเรียน					-					-	13,000.00	13,000
งานส่งเสริมฯ										-		-
ตลาดนัด อาชีพ					-		3,000			3,000		3,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
ฝ่ายพัฒนากิจการฯ	-	-	-	-	-	-	276,940	-	16,000	292,940	727,485.00	1,020,425
งานกิจกรรมฯ												-
อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย ในวันสำคัญของชาติ					-					-	6,000.00	6,000
สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย ในวันสำคัญทางศาสนา					-		30,000			30,000		30,000
เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์					-		25,000			25,000		25,000
งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปี การศึกษา 2567					-		30,000			30,000	30,000.00	60,000
Big cleaning day					-		3,000			3,000		3,000
ปลูกต้นไม้และบำรุงรักษา					-		3,000			3,000		3,000
จัดซื้อเต็นท์ลูกเสือ					-		-			-	10,000.00	10,000
กิจการลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ					-		40,000			40,000		40,000
รับการประเมินนักเรียน นักศึกษา รางวัลพระราชทาน					-					-	20,000.00	20,000
ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและ เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ (แก่กิจกรรม)					-		5,000			5,000		5,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
จิตอาสา "ทาสีสยามกีฬา"					-					-		-
แผนกว้างก่อสร้าง					-							
อบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ					-		10,000			10,000		10,000
หลักสูตรลูกเสือข้อสะอวด					-							
ขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม					-		5,000			5,000		5,000
แข่งขันกีฬากายในต้านภัยยาเสพติด					-		32,000			32,000		32,000
ประจำปีการศึกษา 2567 "ทุ่งพินตัน												
เกมส์" ครั้งที่ 23												
จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา					-		10,000			10,000		10,000
เตรียมรับการประเมินองค์การ					-		5,000			5,000		5,000
มาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่น												
พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง					-		40,000			40,000		40,000
และมีความสุข												
To be number one					-		5,000			5,000		5,000
วิถีพอ วิถีพอเพียง					-		5,000			5,000		5,000
ยิ้มไหว้ทักทาย แหรงได้ ไหว้สวย					-		1,000			1,000		1,000
เยาวชนอาสาจรร					-		3,000			3,000		3,000
ของหายได้คืน					-		1,000			1,000		1,000
แข่งขันดนตรีไทยระดับภาค					-				6,000	6,000	26,480.00	32,480
เชิญผู้เชี่ยวชาญ ด้านดนตรีไทย					-					-	13,900.00	13,900
แข่งขันดนตรีไทยระดับชาติ					-		9,440		10,000	19,440	63,980.00	83,420

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
งานปกครอง					-					-		-
ประชุมผู้ปกครอง					-					-	30,000.00	30,000
รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด					-		1,000			1,000		1,000
ตรวจเครื่องแต่งกาย					-					-		-
ออกตรวจจุดเสี่ยงภายใน และภายนอกสถานศึกษา					-					-		-
งานแนะแนวฯ					-							-
ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568					-					-	32,400.00	32,400
ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567					-		10,000			10,000	3,125.00	13,125
พิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567					-					-	20,000.00	20,000
จัดหาทุนการศึกษา					-					-	-	-
จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา					-					-	40,000.00	40,000
ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567					-					-		-
โครงการสร้างเครือข่ายครูแนะแนว เพื่อการศึกษาต่อ					-					-	10,000.00	10,000
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา					-					-		-

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
งานสวัสดิการฯ					-					-		-
ตรวจสอบสภาพและสารเสพติด นักเรียน นักศึกษา					-					-	167,500.00	167,500
จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์					-					-		-
บริจาคโลหิต					-					-	600.00	600
จัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับ นักเรียน นักศึกษา ประจำปี					-					-	135,000.00	135,000
งานครูที่ปรึกษา												
เพิ่มประสิทธิภาพงานครูที่ปรึกษา					-					-	13,000.00	13,000
อบรมป้องกันปัญหา การตั้งครรภ์ ก่อนวัยอันควร					-		3,500			3,500	-	3,500
เพิ่มศักยภาพงานครูที่ปรึกษาด้าน จิตวิทยาเพื่อพัฒนาผู้เรียน					-					-	20,000.00	20,000
ลดปัญหาการออกกลางคัน					-					-	6,500.00	6,500
งานโครงการพิเศษ					-					-		-
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน					-					-	24,000.00	24,000
ช่วยเหลือผู้ประสบภัย					-					-	50,000.00	50,000
อาชีวบริการ					-					-	5,000.00	5,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
ฝ่ายวิชาการ	-	-	-	-	-	-	196,000	-	35,000	231,000	2,013,200	2,244,200
งานพัฒนาหลักสูตรฯ												
แข่งขันทักษะวิชาชีพ					-		15,000			15,000		15,000
ทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ					-		40,000			40,000		40,000
เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา					-		15,000			15,000		15,000
นิเทศการจัดการเรียนการสอน					-					-	2,000.00	2,000
จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เอกสาร					-					-	16,000.00	16,000
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานพัฒนา หลักสูตรการเรียนการสอน					-					-	1,500.00	1,500

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
งานวัดและประเมินผล					-					-	-	-
เตรียมความพร้อมก่อนทดสอบ มาตรฐานการศึกษาระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V-NET)					-					-	2,000.00	2,000
สอบประมวลผลความรู้ปลายภาคเรียน					-					-	45,000.00	45,000
ทดสอบมาตรฐานการศึกษา ระดับชาติ					-					-	2,000.00	2,000
พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษาด้านการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง					-					-	15,000.00	15,000
ประกวดประเมินผล โครงการ					-		10,000			10,000	-	10,000
ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ					-					-	5,000.00	5,000
ทดสอบความรู้ความถนัดทาง วิชาชีพ					-					-	5,000.00	5,000
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล					-					-	1,500.00	1,500

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
งานวิทยบริการฯ					-							-
สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ					-					-		-
จัดประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย					-					-	1,800.00	1,800
ส่งเสริมการอ่าน					-					-	2,000.00	2,000
จัดบอร์ดสำคัญ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)					-					-	2,000.00	2,000
จัดกิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่ และ วันภาษาไทยแห่งชาติ					-					-	2,500.00	2,500
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					-					-	120,000.00	120,000
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวิทย บริการ					-					-	1,500.00	1,500

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
งานทวิภาคี					-					-		-
ติดตามและนิเทศนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถาน					-				20,000	20,000	-	20,000
ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อน ออก					-				12,000	12,000	-	12,000
สัมมนาหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ					-				3,000	3,000	-	3,000
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี					-					-	1,500.00	1,500

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
งานสื่อการเรียนการสอน					-					-		-
จัดซื้อครุภัณฑ์โปรเจคเตอร์					-					-	29,900.00	29,900
จัดซื้อวัสดุงานสื่อการเรียนการสอน					-					-	19,500.00	19,500
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน สื่อการเรียนการสอน					-					-	1,500.00	1,500
จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องขยายเสียง					-					-	28,000.00	28,000
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบ พกพา (โน้ตบุ๊ก)					-					-	24,000.00	24,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
แผนกวิชา	-	-	-	-	-	-	58,000	-	-	58,000	842,000.00	900,000
ช่างไฟฟ้ากำลัง					-					-		-
จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนาโครง คิดเพดาน					-					-	12,000.00	12,000
อบรมและเข้าทดสอบสถาบันพัฒนา ฝีมือแรงงาน ตามมาตรฐานอาชีพแผนกวิชาช่าง ไฟฟ้ากำลัง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. และปวส.					-					-	35,000.00	35,000
ช่างยนต์												
เดินท่อมอาคารปฏิบัติการ					-					-	20,000.00	20,000
จัดทำรถประหยัดน้ำมันประเภทรถตลาด					-					-	10,000.00	10,000
อบรมขับขี่ปลอดภัย					-					-	4,500.00	4,500
จัดทำป้ายพื้นที่ภายในแผนก					-					-	7,000.00	7,000
ช่างอิเล็กทรอนิกส์					-					-		-
ซ่อมแซมฝ้าเพดานอาคารเรียน ชั้น 4 แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ห้องเรียนทฤษฎี และห้องปฏิบัติการโทรทัศน์					-					-	90,000.00	90,000
เทคโนโลยีต่างๆ					-					-		-
ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ขนาด 25000 BTU					-					-	15,000.00	15,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
เมคคาทรอนิกส์					-					-		-
กันห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ขนาด 50 ตร.ม										-	80,000.00	80,000
ช่างก่อสร้าง					-					-		-
จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการงานโยธา					-					-	180,000.00	180,000
ช่างเชื่อมโลหะ												
จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดคูคว้นเชื่อม					-					-	175,000.00	175,000
จัดซ่อมเครื่องปรับอากาศ ขนาด 24000 BTU					-					-	15,000.00	15,000
ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ 1					-					-	50,000.00	50,000
การบัญชี					-					-		-
จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนาคิดค้น					-					-	17,500.00	17,500
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ					-					-		-
จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36000 BTU					-					-	91,000.00	91,000
ทาสีห้องเรียน					-		6,000			6,000		6,000
เด็กคอมพิวเตอร์ได้ v2					-		20,000			20,000		20,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
เทคนิคพื้นฐาน					-					-		-
บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ขนาด 25000 BTU					-					-	5,000.00	5,000
สามัญ - สัมพันธ์					-					-		-
โครงการวิทยาศาสตร์					-					-	10,000.00	10,000
จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกหัวกลม					-					-	10,000.00	10,000
จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒมติดผนัง					-					-	15,000.00	15,000
ภาษาไทยวันละคำ					-		2,000			2,000		2,000
ส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมต่างประเทศ					-		5,000			5,000		5,000
พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ					-		20,000			20,000		20,000
อนุรักษ์วันภาษาไทย					-		5,000			5,000		5,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	-	-	-	-	-	11,000	135,710	-	-	146,710	95,604	242,314
ฝ่ายบริหารทรัพยากร					-							-
จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์					-					-		-
ประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรม					-					-	5,000.00	5,000
จัดทำวารสารศูนย์ฝึกอบรม					-					-	-	-
เช่าที่ดินรณิสงฆ์วัดสันติวรคุณ					-					-		-
จัดนิทรรศการและบริการวิชาชีพ					-					-	28,000.00	28,000
บริหารจัดการศูนย์ฝึกอบรม					-					-		-
จัดทำบอร์ดทำเทียบบุคลากร					-					-		-
ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย					-		37,710			37,710	-	37,710
จัดซื้อน้ำมันเครื่องตัดหญ้า					-					-	2,000.00	2,000
จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องเล่นนันทนาการ					-					-	15,000.00	15,000
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					-					-		-
จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568					-					-	2,000.00	2,000
จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ซ่อมแซมอาคารสถานที่)					-					-	10,000.00	10,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา					-					-		-
แข่งขันกีฬากายในด้านกีฬาเสฟติด					-		12,000			12,000		12,000
สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย ในวันสำคัญทางศาสนา					-		8,000			8,000		8,000
เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์					-		20,000			20,000		20,000
ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและ เสริมสร้าง					-		2,500			2,500		2,500
จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา					-		5,000			5,000		5,000
จัดซื้อยาเวชภัณฑ์					-	5,000				5,000		5,000
พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข					-		16,000			16,000		16,000
ประชุมผู้ปกครอง					-					-	8,500.00	8,500
ณรงค์ต่อต้านยาเสพติด					-		1,200			1,200		1,200
ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่					-					-	4,000.00	4,000
ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา					-		3,000			3,000	-	3,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ					เงินรายได้ บคส.	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	รวม	ค่าจัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	พัฒนา อาชีวศึกษา	นโยบาย สอศ.	รวมทั้งสิ้น		
ร่วมแรงร่วมใจนักเรียนพัฒนา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา					-		9,000			9,000		9,000
บริการวิชาชีพสู่ชุมชน					-		5,000			5,000		5,000
ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา					-					-		-
แนะแนวการศึกษาต่อ					-					-		-
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา					-					-		-
กิจกรรมสายสัมพันธ์น้องพี่					-					-	5,000.00	5,000
ฝ่ายวิชาการ					-					-		-
ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออกฝึกงาน					-	2,000				2,000		2,000
สัมมนานักเรียนหลังฝึกงาน ในสถานประกอบการ					-	2,000				2,000		2,000
ภาษาอังกฤษวันละคำ					-					-		-
ประกวดโครงการงานวิชาชีพฯ					-		2,000			2,000		2,000
ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ					-	2,000				2,000		2,000
ทัศนศึกษาดูงาน นร. ปวช.					-		8,000			8,000		8,000
เชิญผู้เชี่ยวชาญ					-		6,300			6,300		6,300
ติดตั้งรางเดินสายไฟพร้อมเต้าเสียบ แผนกวิชาบัญชี					-					-	6,104.00	6,104
ปรับปรุงและซ่อมแซม ห้องคอมพิวเตอร์					-					-	10,000.00	10,000
- ดำรงเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่	-	-	-	-	-	490,029	48,362	-	-	538,391	188,726.00	727,117

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
โครงการงบเงินอุดหนุน																
1	- จัดซื้อหนังสือเรียน	วิทยบริการ	1,292,000			600,000							400,000	292,000		1,292,000
2	- มอบเงินค่าเครื่องแบบ	การเงิน	664,050									664,050				664,050
3	- มอบเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	การเงิน	335,920			165,360						170,560				335,920
4	- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	แนะแนวฯ	150,000					75,000					75,000			150,000
5	- ทุนนักเรียนเรียนดี จังหวัดชายแดนภาคใต้	สวัสดิการฯ	1,545,000					1,030,000					515,000			1,545,000
6	- เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	หลักสูตรฯ	329,000						500,000							500,000
7	- สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	วิจัยฯ	30,000										30,000			30,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
- งบรายจ่ายอื่น / นโยบาย /งบประมาณ																
8	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การศึกษา ระดับอาชีวศึกษา	บุคลากร	397,440	33,120	33,120	33,120	33,120	33,120	33,120	33,120	33,120	33,120	33,120	33,120	33,120	397,440
9	จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครู ให้นักเรียน	บุคลากร	117,600	9,800	9,800	9,800	9,800	9,800	9,800	9,800	9,800	9,800	9,800	9,800	9,800	117,600
10	ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it จิตอา	โครงการพิเศษ	50,000								50,000					50,000
11	หลักสูตรระยะสั้น	หลักสูตรฯ	12,000				12,000									12,000
12	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ใน สถานศึกษา	กิจกรรม	20,000						20,000							20,000
13	ลดปัญหาการออกกลางคันของ ผู้เรียน	ครูที่ปรึกษา	20,000						20,000							20,000
14	ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	ส่งเสริมฯ	30,000						30,000							30,000
15	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	หลักสูตรฯ	5,000						5,000							5,000
16	ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้าง ทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การ	หลักสูตรฯ	40,000						40,000							40,000
17	พัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่ มาตรฐานอาชีพโดยการฝึก	ทวิภาคี	15,000						15,000						10,000	25,000
18	DL TV Service	โครงการพิเศษ	12,000						12,000							12,000
19	ยกระดับและส่งเสริมการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีใน	ทวิภาคี	100,000								20,000	20,000				40,000
20	อาชีพะด้านสารสนเทศ	กิจกรรม	20,000									20,000				20,000
21	พัฒนาการศึกษาวิชาชีพตามแนว พระราชดำริ	โครงการพิเศษ	10,000									10,000				10,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
- งบดำเนินงาน / นโยบาย																
พัฒนาการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้																
22	- จ้างยามรักษาความปลอดภัย	อาคารฯ	756,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	756,000
23	- ตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพนท พิเศษ	บุคลากร	210,000	17,500	17,500	17,500	17,500	17,500	17,500	17,500	17,500	17,500	17,500	17,500	17,500	210,000
24	- ส่งเสริมการสอนอิสลามศึกษา	สามัญ	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
25	- อาชวะผอมชน จังหวัด ชายแดนใต้	สวัสดิการฯ	122,400	10,200	10,200	10,200	10,200	10,200	10,200	10,200	10,200	10,200	10,200	10,200	10,200	122,400
26	- พัฒนาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ	ศูนย์ฝึกอบรมฯ	550,000	15,000	15,000	15,000	15,000	40,000	115,000	90,000	15,000	15,000	115,000	85,000	15,000	550,000
27	- จัดตั้งกลุ่ม/ฝึกอาชีพ เอกชน สอนศาสนา	โครงการพิเศษ	105,000						105,000						3,500	108,500
28	- จัดตั้งกลุ่มอ/ฝึกอาชีพ ใน สถาบันศึกษาปอเนาะ	โครงการพิเศษ	70,000						70,000							70,000
29	- กลุ่มเป้าหมายพิเศษ	โครงการพิเศษ	40,000						40,000							40,000
30	- พัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษา ระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด	ความร่วมมือ	100,000									100,000				100,000
31	- พัฒนาศักยภาพตามพื้นที่ (จัดทำสิ่งประดิษฐ์)	วิจัยฯ	250,000										250,000			250,000
32	- การใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่ม มูลค่าทางเศรษฐกิจเชิงพื้นที่	วิจัยฯ	200,000										200,000			200,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			งาน/แผนกวิชา	ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68
- งบอื่น ๆ /นอกงบประมาณ																
33	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	แนะแนวฯ	-													-
34	สนับสนุนทุนการศึกษา ระดับ อาชีวศึกษา (ทุนกองทุนพัฒนาไฟฟ้าโรงไฟฟ้าจะนะ จังหวัด	แนะแนวฯ	-													-

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568													
	งบรายจ่าย/รายการ			งาน/แผนกวิชา	ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
- โครงการภาระงานสถานศึกษา																	
ฝ่ายบริหารทรัพยากร																	
35	ปรับปรุงห้องโถงอาคารอำนวยการ ต่	อาคารฯ	119,000	119,000				-					-			119,000	
36	ประชุมกรรมการวิทยาลัย	บุคลากร	30,000					15,000					15,000			30,000	
37	จัดทำบอร์ดผู้บริหาร กรรมการบริหาร และบุคลากร	บุคลากร	15,000					15,000								15,000	
38	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์งาน แบบ ฉีดหมึก ติดตั้ง TANK	บุคลากร	8,000				8,000									8,000	
39	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าอุปกรณ์การ เรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน	การเงิน	999,970			165,360						834,615				999,975	
40	จัดซื้อผ้าปูสำหรับห้องประชุมห้องพั	อาคารฯ	5,000				5,000									5,000	
41	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า	อาคารฯ	9,500				95,000									95,000	
42	จัดซื้อครุภัณฑ์มอเตอร์ปั้มน้ำ	อาคารฯ	25,000				25,000									25,000	
43	ศึกษาทัศนคติของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาใน	อาคารฯ	1,000						1,000							1,000	
44	เช่าหม้อแปลงไฟฟ้า	อาคารฯ	112,000	9,333	9,333	9,333	9,333	9,333	9,333	9,333	9,333	9,333	9,333	9,333	9,333	111,996	
45	จัดเก็บขยะภายในสถานศึกษา	อาคารฯ	10,000	500	500	4,500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	10,000	

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
46	จัดซื้อครุภัณฑ์ โต๊ะประชุม ประจำห้องประชุมทุ้งพันตัน	อาคารฯ	60,000				60,000									60,000
47	จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน	ทะเบียน	9,000				9,000									9,000
48	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์	1,500				1,500									1,500
49	จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์	30,000			7,500			7,500			7,500			7,500	30,000
50	ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ	ประชาสัมพันธ์	20,000					20,000								20,000
51	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานทะเบียน	ทะเบียน	1,500						1,500							1,500
52	จัดทำคู่มือการทำลายเอกสาร	บริหารทั่วไป	1,500						1,500							1,500
53	จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน งานบริหารงาน	บริหารทั่วไป	1,500						1,500							1,500
54	ทำลายเอกสารหนังสือราชการ ประจำ	บริหารทั่วไป	2,000						2,000							2,000
55	อบรมวินัย คุณธรรมจริยธรรม ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	บุคลากร	13,000						13,000							13,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
56	ยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ	บุคลากร	-													-
57	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานอาคารสถานที่	อาคารฯ	60,000						60,000							60,000
58	จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องใช้-สถานที่เปิดโล่ง/	อาคารฯ	4,000						4,000							4,000
59	จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์	อาคารฯ	5,000						5,000							5,000
60	จ้างเหมาถอดย้าย พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศจากโรงอาหาร อเนกประสงค์ไปห้องประชุมทั้งสี่	อาคารฯ	4,500						4,500							4,500
61	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอาคารสถานที่	อาคารฯ	1,500						1,500							1,500
62	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าแสงสว่างภายในอาคารและนอกอาคาร	อาคารฯ	20,000						20,000							20,000
63	จัดทำป้ายนิเทศ ประจำอาคารอเนกประสงค์	อาคารฯ	2,500						2,500							2,500
64	ปรับปรุงห้องน้ำ ชาย- หญิง อาคารเรียนพณิชยการ	อาคารฯ	200,000						200,000							200,000
65	จัดจ้างทำความสะอาดเป่าล้างบ่อน้ำบาดาล จำนวน 2 บ่อ	อาคารฯ	30,000						30,000							30,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
66	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	อาคารฯ	-													-
67	พัฒนาสนามฟุตบอล (ซ่อมตาข่าย)	อาคารฯ	30,000						30,000							30,000
68	ปรับปรุงบอร์ดประชาสัมพันธ์	อาคารฯ	33,000						33,000							33,000
69	รับสมัคร และรายงานตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา	ทะเบียน	3,000						3,000							3,000
70	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานบัญชี	บัญชี	-						-							-
71	พัฒนาระบบประมวลผลในระบบ New Gfmis Thai	บัญชี	-						-							-
72	จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา	ทะเบียน	40,000									40,000				40,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ																
73	พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา	วางแผนฯ	172,240	172,240												172,240
74	จัดซื้อและจัดหาครุภัณฑ์งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	ศูนย์ข้อมูลฯ	69,300				69,300									69,300
75	จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	ศูนย์ข้อมูลฯ	2,700						2,700							2,700
76	พัฒนาศักยภาพศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (www.v-cop.go.th) ปีการศึกษา 2567	ศูนย์ข้อมูลฯ	-													-
77	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	วิจัยฯ	3,000	3,000												3,000
78	สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับ สอจ. ภาค ชาติ ประจำปี	วิจัยฯ	87,810					87,810								87,810
79	การจัดทำสำเนาแผนปฏิบัติราชการปร	วางแผนฯ	8,000							8,000						8,000
80	จัดทำคู่มือฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ 6 งาน	วางแผนฯ	7,500							7,500						7,500
81	พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตวิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ	ศูนย์ข้อมูลฯ	21,500							21,500						21,500
82	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ศูนย์ข้อมูลฯ	-													-

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ	งาน/แผนกวิชา		ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
83	ต่อสัญญา Domain Name เว็บไซต์ chanatc.ac.th ประจำปี พ.ศ.2568	ศูนย์ข้อมูลฯ	856						856							856
84	จัดทำรายงานการประกันคุณภาพ	ประกันฯ	5,000								5,000					5,000
85	สร้างคุณภาพวิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ 1 จังหวัด 1 สถานศึกษาคุณภาพ	ประกันฯ	2,000							2,000						2,000
86	การประเมินรางวัลสถานศึกษา อาชีวศึกษา	ประกันฯ	40,000						40,000							40,000
87	รับการประเมิน การประกัน คุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้าน	ประกันฯ	15,000						15,000							15,000
88	ลงนามความร่วมมือ	ความร่วมมือ	15,000						15,000							15,000
89	จัดตั้งศูนย์ทดสอบพัฒนาฝีมือแรงงาน	ความร่วมมือ	35,000						35,000							35,000
90	สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	วิจัยฯ	75,000									75,000				75,000
91	อบรมวิจัยในชั้นเรียน	วิจัยฯ	13,000							13,000						13,000
92	การศึกษาการดำเนินงานการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูผู้สอน	ประกันฯ	1,000									1,000				1,000
93	การจัดทำแผนพัฒนา 2569-2573	วางแผนฯ	5,000									5,000				5,000
94	สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ตาม แผนพัฒนา ปี 2564-2568	วางแผนฯ	2,000									2,000				2,000
95	ตลาดนัด อาชีพ	ส่งเสริมฯ	3,000									3,000				3,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา																
96	อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย ในวันสำคัญของชาติ	กิจกรรม	6,000	6,000												6,000
97	สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย ในวันสำคัญทางศาสนา	กิจกรรม	30,000			7,500			7,500			7,500		7,500		30,000
98	เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	กิจกรรม	25,000			7,500			7,500			7,500		2,500		25,000
99	งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย และการ แข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา	กิจกรรม	60,000		20,000		20,000		20,000							60,000
100	จัดซื้อเต็นท์ลูกเสือ	กิจกรรม	10,000				10,000									10,000
101	กิจการลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิค	กิจกรรม	40,000				20,000							20,000		40,000
102	เตรียมรับการประเมินองค์การ มาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่น	กิจกรรม	5,000			5,000										5,000
103	พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข	กิจกรรม	40,000				20,000						20,000			40,000
104	ประชุมผู้ปกครอง	ปกครอง	30,000			15,000							15,000			30,000
105	ตรวจเครื่องแต่งกาย	ปกครอง	-													-
106	ออกตรวจจุดเสี่ยงภายใน และภายนอกสถานศึกษา	ปกครอง	-													
107	จัดหาทุนการศึกษา	แนะแนวฯ	-													-
108	ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	แนะแนวฯ	-													-

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ	งาน/แผนกวิชา		ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
109	บริจาคโลหิต	สวัสดิการฯ	600			300							300			600
110	จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน	โครงการพิเศษ	24,000				24,000									24,000
111	ช่วยเหลือผู้ประสบภัย	โครงการพิเศษ	50,000				50,000									50,000
112	อาชีพบริการ	โครงการพิเศษ	5,000				5,000									5,000
113	Big cleaning day	กิจกรรม	3,000							3,000						3,000
114	รับการประเมินนักเรียน นักศึกษา รางวัลพระราชทาน	กิจกรรม	20,000				20,000									20,000
115	ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและ เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ (แก้กิจกรรม)	กิจกรรม	5,000							2,500					2,500	5,000
116	จิตอาสา "ทาสีสยามกีฬา" แผนกช่างก่อสร้าง	กิจกรรม	-													-
117	อบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสะอวด	กิจกรรม	10,000							10,000						10,000
118	ขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม	กิจกรรม	5,000							5,000						5,000
119	แข่งขันกีฬากายในต้านภัยยาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2567 "ทุ่งพันต้น เกมส์" ครั้งที่ 23	กิจกรรม	32,000						32,000							32,000
120	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	กิจกรรม	10,000						10,000							10,000
121	To be number one	กิจกรรม	5,000						5,000							5,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้ม จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
122	วิดีโอ วิดีโอเพิง	กิจกรรม	5,000						5,000							5,000
123	ชมโทรทัศน์ถ่ายทอดสดได้ให้ด้วย	กิจกรรม	1,000						1,000							1,000
124	เขวชนอาสาจจร	กิจกรรม	3,000						3,000							3,000
125	ของหอยได้คีน	กิจกรรม	1,000						1,000							1,000
126	รณรงค้ต่อต้านยาเสพติด	กิจกรรม	1,000						1,000							1,000
127	ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567	แนะแนวฯ	13,125						13,125							13,125
128	พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567	แนะแนวฯ	20,000						20,000							20,000
129	จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	แนะแนวฯ	40,000						40,000							40,000
130	โครงการสร้างเครือข่ายครูแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อ	แนะแนวฯ	10,000						10,000							10,000
131	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	สวัสดิการฯ	-													-
132	จัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา ประจำปี	สวัสดิการฯ	135,000										135,000			135,000
133	เพิ่มประสิทธิภาพงานครูที่ปรึกษา	ครูที่ปรึกษา	13,000							13,000						13,000
134	อบรมป้องกันปัญหา การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	ครูที่ปรึกษา	3,500						3,500							3,500
135	เพิ่มศักยภาพงานครูที่ปรึกษาด้านจิตวิทยาเพื่อพัฒนาผู้เรียน	ครูที่ปรึกษา	20,000						20,000							20,000
136	ลดปัญหาการออกกลางคัน	ครูที่ปรึกษา	6,500						6,500							6,500
137	แข่งขันดนตรีไทยระดับภาค	กิจกรรม	32,480						32,480							32,480

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ	งาน/แผนกวิชา		ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
138	เชิญผู้เชี่ยวชาญ ด้านดนตรีไทย	กิจกรรม	13,900						139,000							139,000
139	แข่งขันดนตรีไทยระดับชาติ	กิจกรรม	83,420						73,420							73,420
140	ปลูกต้นไม้และบำรุงรักษา	กิจกรรม	3,000									3,000				3,000
141	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	แนะแนวฯ	32,400									32,400				32,400
142	ตรวจสอบภาพและสารเสพติด นักเรียน นักศึกษา	สวัสดิการฯ	167,500									167,500				167,500

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
ฝ่ายวิชาการ																
143	แข่งขันทักษะวิชาชีพ	หลักสูตรฯ	15,000			20,000			20,000							40,000
144	นิเทศการจัดการเรียนการสอน	หลักสูตรฯ	2,000				2,000									2,000
145	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เอกสาร	หลักสูตรฯ	16,000				16,000									16,000
146	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	หลักสูตรฯ	1,500						1,500							1,500
147	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าหนังสือเรียนฟรี	วิทยบริการ	-													-
148	จัดประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	วิทยบริการ	1,800			1,000						800				1,800
149	ส่งเสริมการอ่าน	วิทยบริการ	2,000			2,000										2,000
150	จัดบอร์ดสำคัญ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)	วิทยบริการ	2,000			2,000										2,000
151	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	วิทยบริการ	120,000				120,000									120,000
152	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด	วิทยบริการ	1,500						1,500							1,500
153	ติดตามและนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	ทวิภาคี	20,000					10,000					10,000			20,000
154	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	ทวิภาคี	1,500						1,500							1,500
155	จัดซื้อครุภัณฑ์โปรเจกเตอร์	สื่อฯ	29,900				29,900									29,900
156	จัดซื้อวัสดุงานสื่อการเรียนการสอน	สื่อฯ	19,500				18,500									18,500

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
157	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน สื่อการเรียนการสอน	สื่อฯ	1,500						1,500							1,500
158	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องขยายเสียง	สื่อฯ	28,000				28,000									28,000
159	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบ พกพา (โน้ตบุ๊ก)	สื่อฯ	24,000				24,000									24,000
160	เตรียมความพร้อมก่อนทดสอบ มาตรฐานการศึกษาระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V-NET)	วัดผลฯ	2,000						2,000							2,000
161	สอบประมวลผลความรู้ปลายภาคเรียน	วัดผลฯ	45,000						20,000					25,000		45,000
162	ทดสอบมาตรฐานการศึกษา ระดับชาติ	วัดผลฯ	2,000						2,000							2,000
163	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษาด้านการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง	วัดผลฯ	15,000							15,000						15,000
164	ประกวดประเมินผลโครงการ	วัดผลฯ	10,000					10,000								10,000
165	ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	วัดผลฯ	5,000					5,000								5,000
166	ทดสอบความรู้ความถนัดทาง วิชาชีพ	วัดผลฯ	5,000					5,000								5,000
167	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน วัดผลและประเมินผล	วัดผลฯ	1,500						1,500							1,500

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน
งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568
วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
168	จัดกิจกรรมร่ำลึกครูกลอนสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	วิทยบริการ	2,500										2,500			2,500
169	ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออก ฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถาน ประกอบการ	ทวิภาติ	12,000					6,000						6,000		12,000
170	สัมมนาหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ	ทวิภาติ	3,000					1,500						1,500		3,000
171	ทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	หลักสูตรฯ	40,000									40,000				40,000
172	เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับสาขา	หลักสูตรฯ	15,000									15,000				15,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
แผนกวิชา																
173	จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนโคงร ติดเพดาน	ไฟฟ้ากำลัง	12,000				12,000									12,000
174	จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการงานโยธา	ก่อสร้าง	180,000				180,000									180,000
175	จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดคูควันเชื่อม	เชื่อมโลหะ	175,000				175,000									175,000
176	จัดซ่อมเครื่องปรับอากาศ ขนาด 24000 BTU	เชื่อมโลหะ	15,000					15,000								15,000
177	จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนติดผนัง	การบัญชี	17,500				17,500									17,500
178	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36000 BTU	คอมพิวเตอร์	91,000				91,000									91,000
179	จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกห้วกลม	สามัญ	10,000				10,000									10,000
180	จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนติดผนัง	สามัญ	15,000				15,000									15,000
181	อบรมและเข้าทดสอบสถาบันพัฒนาฝีมือ แรงงานตามมาตรฐานอาชีพแผนกวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. และปวส.	ไฟฟ้ากำลัง	35,000							35,000						35,000
182	เดินท่อลมอาคารปฏิบัติการ	ช่างยนต์	20,000							20,000						20,000
183	จัดทำรถประหยัคน้ำมันประเภทรถตล	ช่างยนต์	10,000							10,000						10,000
184	อบรมขับขีปปลอดภัย	ช่างยนต์	4,500							4,500						4,500
185	จัดทำป้ายพื้นที่ภายในแผนก	ช่างยนต์	7,000						7,000							7,000
186	ซ่อมแซมฝ้าเพดานอาคารเรียนชั้น 4 แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ห้องเรียน ทฤษฎีและห้องปฏิบัติการโทรทัศน์	อิเล็กทรอนิกส์	90,000						90,000							90,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ งาน/แผนกวิชา	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
187	ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ขนาด 25000 BTU	ยางฯ	15,000						15,000							15,000
188	กันห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ขนาด 50 ตร.ม	เมคคาฯ	80,000						80,000							80,000
189	ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ 1	เชื่อมโลหะ	50,000							50,000						50,000
190	ทาสีห้องเรียน	คอมพิวเตอร์	6,000						6,000							6,000
191	เด็กคอมพิวเตอร์ v2	คอมพิวเตอร์	20,000						20,000							20,000
192	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ขนาด 25000 BTU	พื้นฐาน	5,000						5,000							5,000
193	ภาษาไทยวันละคำ	สามัญ	2,000						2,000							2,000
194	ส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมต่างประ	สามัญ	5,000						5,000							5,000
195	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	สามัญ	20,000						20,000							20,000
196	อนุรักษ์วันภาษาไทย	สามัญ	5,000									5,000				5,000
197	โครงการงานวิทยาศาสตร์	สามัญ	10,000											10,000		10,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ			งาน/แผนกวิชา	ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68
ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา																
198	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์	ฝ่ายบริหารฯ	-													-
199	จัดทำวารสารศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอ	ฝ่ายบริหารฯ	-													-
200	บริหารจัดการศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	ฝ่ายบริหารฯ	-													-
201	จัดซื้อน้ำมันเครื่องตัดหญ้า	ฝ่ายบริหารฯ	2,000						1,000				1,000			2,000
202	จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องเล่นนิ้วมือ	ฝ่ายบริหารฯ	15,000				15,000									15,000
203	จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ	ฝ่ายแผนงานฯ	2,000				2,000									2,000
204	สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยในวันสำคัญทางศาสนา	ฝ่ายพัฒนาฯ	8,000		2,000			2,000			2,000			2,000		8,000
205	เปิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์	ฝ่ายพัฒนาฯ	20,000									10,000	10,000			20,000
206	พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข	ฝ่ายพัฒนาฯ	16,000				8,000							8,000		16,000
207	ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ 2/67 และภาคเรียนที่ 1/68	ฝ่ายพัฒนาฯ	8,500				4,000						4,500			8,500
208	บริการวิชาชีพสู่ชุมชน	ฝ่ายพัฒนาฯ	5,000						5,000							5,000
209	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ฝ่ายพัฒนาฯ	-													-
210	ประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	ฝ่ายบริหารฯ	5,000				5,000									5,000
211	เช่าที่ดินสงฆ์วัดสันติวรคุณ	ฝ่ายบริหารฯ	-													-
212	จัดนิทรรศการและบริการวิชาชีพ	ฝ่ายพัฒนาฯ	28,000						28,000							28,000
213	จัดทำบอร์ดทำเทียนบุคลาการ	ฝ่ายบริหารฯ	10,000													-

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ	งาน/แผนกวิชา		ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
214	ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย	ฝ่ายแผนงานฯ	37,710						37,710							37,710
215	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ซ่อมแซมอาคาร)	ฝ่ายบริหารฯ	10,000							10,000						10,000
216	แข่งขันกีฬาภายในด้านกีฬาเสพติด	ฝ่ายพัฒนาฯ	12,000					12,000								12,000
217	ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (แก่กิจกรรม)	ฝ่ายพัฒนาฯ	2,500						2,500							2,500
218	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	ฝ่ายพัฒนาฯ	5,000						5,000							5,000
219	จัดซื้อยาเวชภัณฑ์	ฝ่ายพัฒนาฯ	5,000						5,000							5,000
220	ณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	ฝ่ายพัฒนาฯ	1,200						1,200							1,200
221	ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567	ฝ่ายพัฒนาฯ	3,000						3,000							3,000
222	ร่วมแรงร่วมใจนักเรียนพัฒนาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	ฝ่ายพัฒนาฯ	9,000						9,000							9,000
223	ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567	ฝ่ายพัฒนาฯ	-													-
224	แนะแนวการศึกษาต่อ	ฝ่ายพัฒนาฯ	-													-
225	กิจกรรมสายสัมพันธ์น้องพี่	ฝ่ายพัฒนาฯ	5,000							5,000						5,000
226	ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออกฝึกงาน	ฝ่ายวิชาการ	2,000							2,000						2,000
227	สัมมนานักเรียนหลังฝึกงานในสถานประกอบการ	ฝ่ายวิชาการ	2,000							2,000						2,000
228	ภาษาอังกฤษวันละคำ	ฝ่ายวิชาการ	-													-
229	ประกวดโครงการงานวิชาชีพฯ	ฝ่ายวิชาการ	2,000							2,000						2,000
230	ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	ฝ่ายวิชาการ	2,000							2,000						2,000

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคจระเข้มะ จังหวัด สงขลา

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
	งบรายจ่าย/รายการ	งาน/แผนกวิชา		ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68	รวมเป็นเงิน
231	ติดตั้งรางเดินสายไฟพร้อมเต้าเสียบ แผนกวิชาบัญชี	การบัญชี	6,104							6,104						6,104
232	ปรับปรุงและซ่อมแซม ห้องคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์	10,000						10,000							10,000
233	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	ฝ่ายพัฒนาฯ	4,000									4,000				4,000
234	ทัศนศึกษาดูงาน นร. ปวช.	ฝ่ายวิชาการ	8,000									8,000				8,000
235	เชิญผู้เชี่ยวชาญ	ฝ่ายวิชาการ	6,300									6,300				6,300
รวมทั้งสิ้น				468,693	190,453	1,170,973	1,395,153	1,502,763	2,515,444	492,557	245,453	2,428,178	1,941,753	622,953	191,953	13,166,326

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
	โครงการงบเงินอุดหนุน													
1	- จัดซื้อหนังสือเรียน	1	ครูชนิดา เลขานุกิจ ณรรดา เทวรักษ์	อุดหนุน	1,292,000									
2	- มอบเงินค่าเครื่องแบบ	1	ครูสุริยา บุญเรืองขาว นวลศรี แก้วทอง	อุดหนุน	664,050									
3	- มอบเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	1	ครูสุริยา บุญเรืองขาว นวลศรี แก้วทอง	อุดหนุน	335,920									
4	- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	2	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	อุดหนุน	150,000									
5	- ทุนนักเรียนเรียนดี จังหวัดชายแดนภาคใต้	2	ครูสุวรรณชนก บุญพันธุ์ กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	อุดหนุน	1,545,000									
6	- เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	2	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุริย์วัลย์ เหลี่ยมหัด	อุดหนุน	329,000									
7	- สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	3	ครูสุรเชษฐ์ จันแดง ยศกร หวัดเพชร	อุดหนุน	30,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
	- งบรายจ่ายอื่น / นโยบาย / งบประมาณ													
8	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ระดับ อาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง) 2 คน	1	ครูรออานา ดือเร๊ะ สุภาวดี พรหมแก้ว	รายจ่ายอื่น	397,440									
9	จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน 1 คน	1	ครูรออานา ดือเร๊ะ สุภาวดี พรหมแก้ว	รายจ่ายอื่น	117,600									
10	ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it จิตอาสา	1	ครูกอบศักดิ์ ดิษโสภา กัญญาทิพย์ เจริญดี	รายจ่ายอื่น	50,000									
11	หลักสูตรระยะสั้น	1	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุริย์วัลย์ เหลี่ยมหัด	ระยะสั้น	12,000									
12	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	รายจ่ายอื่น	20,000									
13	ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน	2	ครูธราวัฒน์ สันตรัตติ ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	รายจ่ายอื่น	20,000									
14	ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน อาชีวศึกษา	2	ครูวิษชุดา คงวิทยา ยศกร หวัดเพชร	รายจ่ายอื่น	30,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
15	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	2	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุริย์วัลย์ เหลี่ยมหัด	รายจ่ายอื่น	5,000									
16	ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชน อาชีวศึกษาสู่การเปลี่ยนแปลง	2	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุริย์วัลย์ เหลี่ยมหัด	รายจ่ายอื่น	40,000									
17	พัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดย การฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ	2	ครูจิตพิงษ์ ทิพรรัตน์ กนกวรรณ คงปาน	รายจ่ายอื่น	15,000									
18	DL TV Service	2	ครูกอบศักดิ์ ดิษโสภา กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	รายจ่ายอื่น	12,000									
19	ยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิ ภาคีในสถานศึกษา	3	ครูจิตพิงษ์ ทิพรรัตน์ กนกวรรณ คงปาน	รายจ่ายอื่น	100,000									
20	อาชีวะด้านยาเสพติด	3	ครูสุภาวดี ปักนิณศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	รายจ่ายอื่น	20,000									
21	พัฒนาการศึกษาวิชาชีพตามแนวพระราชดำริ	3	ครูกอบศักดิ์ ดิษโสภา กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	รายจ่ายอื่น	10,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
	- งบดำเนินงาน / นโยบาย													
	พัฒนาการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้													
22	- จ้างยามรักษาความปลอดภัย	1	ครูประสาน หมีนแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	ดำเนินงาน	756,000									
23	- ตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพื้นที่พิเศษ จชต.	1	ครูรอฮานา ดือเร๊ะ สุภาวดี พรหมแก้ว	ดำเนินงาน	210,000									
24	- ส่งเสริมการสอนอิสลามศึกษา	1	ครูรอฮานา ดือเร๊ะ ครูสมจิตร รัสวรรณโณ	ดำเนินงาน	120,000									
25	- อาชีวะฝีมือชน จังหวัดชายแดนใต้	1	ครูสุวรรณชนก บุญพันธุ์ กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	ดำเนินงาน	122,400									
26	- พัฒนาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	1	ครูปวิรัตน์ หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	ดำเนินงาน รายจ่ายอื่น	550,000									
27	- จัดตั้งกลุ่ม/ฝึกอาชีพ เอกชนสอนศาสนา	2	ครูกอบศักดิ์ ดิษโสภา กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	ดำเนินงาน	105,000									
28	- จัดตั้งกลุ่ม/ฝึกอาชีพ ในสถาบันศึกษาปอเนาะ	2	ครูกอบศักดิ์ ดิษโสภา กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	ดำเนินงาน	70,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
29	- กลุ่มเป้าหมายพิเศษ	2	ครูกอบศักดิ์ ดิษโสภากัญญาทิพย์ เติตฉิม	ดำเนินงาน	40,000									
30	- พัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด	3	ครูธวัชรัตน์ ฐปัญญา ก้องเกียรติ บุญโสดา	ดำเนินงาน	100,000									
31	- พัฒนาศักยภาพตามพื้นที่ (จัดทำสิ่งประดิษฐ์)	3	ครูสุรเชษฐ์ จันแดง ยศกร หวัดเพชร	ดำเนินงาน	250,000									
32	- การใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจเชิงพื้นที่	3	ครูสุรเชษฐ์ จันแดง ยศกร หวัดเพชร	ดำเนินงาน	200,000									
	- งบอื่น ๆ /นอกงบประมาณ													
33	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	1	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	นอกงปม.	-									
34	สนับสนุนทุนการศึกษา ระดับอาชีวศึกษา (ทุนกองทุนพัฒนาไฟฟ้าโรงไฟฟ้าจะนะ จังหวัดสงขลา)	1	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	นอกงปม.	-									

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
44	เช่าหม้อแปลงไฟฟ้า	1	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกศ.	112,000									
45	จัดเก็บขยะภายในสถานศึกษา	1	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกศ.	10,000									
46	จัดซื้อครุภัณฑ์ โต๊ะประชุม ประจำห้องประชุมทุก พื้นต้น	1	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกศ.	60,000									
47	จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน	1	ครูธนศ บุญแท้ ลดาวัลย์ บุญประเสริฐ	บกศ.	9,000									
48	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์	1	ครูอภิรักษ์ณ์ ไหมสุข สุนิสา กี่สู่น	บกศ.	1,500									
49	จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์	1	ครูอภิรักษ์ณ์ ไหมสุข สุนิสา กี่สู่น	บกศ.	30,000									
50	ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคจนะ	1	ครูอภิรักษ์ณ์ ไหมสุข สุนิสา กี่สู่น	บกศ.	20,000									
51	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน “งานทะเบียน”	2	ครูธนศ บุญแท้ ลดาวัลย์ บุญประเสริฐ	บกศ.	1,500									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
52	จัดทำคู่มือการทำลายเอกสาร	2	ครูสุดาทิพย์ ชินะพันธ์	บกส.	1,500									
53	จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน งานบริหารงานทั่วไป	2	จตุพร ยอดศรี	บกส.	1,500									
54	ทำลายเอกสารหนังสือราชการ ประจำปี 2568	2	ครูสุดาทิพย์ ชินะพันธ์	บกส.	2,000									
55	อบรมวินัย คุณธรรมจริยธรรม ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	2	ครูรอฮานา ดือเร๊ะ สุภาวดี พรหมแก้ว	อุดหนุน	13,000									
56	ยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	2	ครูรอฮานา ดือเร๊ะ สุภาวดี พรหมแก้ว	บกส.	-									
57	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานอาคารสถานที่	2	ครูประสาน หมื่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	60,000									
58	จัดซื้อกุญแจล็อคห้อง-สถานที่เปิดโล่ง/ ห้องปฏิบัติการ/ห้องใช้ประจำทำข้อตกลงเป็นภาคเรียน	2	ครูประสาน หมื่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	4,000									
59	จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์	2	ครูประสาน หมื่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	5,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
60	จ้างเหมาถอดย้าย พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศจากโรง อาหารนอกประสงค์ไปห้องประชุมทุ่งส้าน	2	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	4,500									
61	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอาคารสถานที่	2	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	1,500									
62	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าแสงสว่าง ภายในอาคารและนอกอาคาร	2	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	20,000									
63	จัดทำป้ายนิเทศ ประจำอาคารอำนวยการ	2	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	2,500									
64	ปรับปรุงห้องน้ำ ชาย- หญิง อาคารเรียนพณิชยกรรม	2	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	200,000									
65	จัดจ้างทำความสะอาดเป่าล้าง บ่อน้ำบาดาล จำนวน 2 บ่อ	2	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	30,000									
66	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	2	ครูประสาน หมิ่นแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกส.	-									
67	พัฒนาสนามฟุตบอล (ซ่อมตาข่าย)	2	ครูสมจิตร รัสวรรณโณ	บกส.	30,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
68	ปรับปรุงบอร์ดประชาสัมพันธ์	2	ครูประสาน หมีนแดง พิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์	บกศ.	33,000									
69	รับสมัคร และรายงานตัวนักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	2	ครูชนนิต บุญแท้ ลดาวัลย์ บุญประเสริฐ	บกศ.	3,000									
70	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานบัญชี	2	ครูเจสสุดา สุ่มังคโล จุฑาทพร บัวหนู	บกศ.	-									
71	พัฒนาระบบประมวลผลในระบบ New Gfmis Thai	2	ครูเจสสุดา สุ่มังคโล จุฑาทพร บัวหนู	บกศ.	-									
72	จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา	3	ครูชนนิต บุญแท้ ลดาวัลย์ บุญประเสริฐ	บกศ.	40,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ													
73	พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา การอบรมเขียนโครงการ	1	ครูสุชาติ ทองสุข อินทรา ไกรเพชร	บกส.	172,240									✓
74	จัดซื้อและจัดหาครุภัณฑ์งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	1	ครูธนศ บุญแท้ ก้องเกียรติ บุญโสดา	บกส.	69,300									
75	จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร สถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	1	ครูธนศ บุญแท้ ก้องเกียรติ บุญโสดา	บกส.	2,700									
76	พัฒนาศักยภาพศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (www.v-cop.go.th) ปีการศึกษา 2567	1	ครูธนศ บุญแท้ ก้องเกียรติ บุญโสดา	บกส.	-									
77	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	1	ครูสุรเชษฐ์ จันแดง ยศกร หวัดเพ็ชร	บกส.	3,000									
78	สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับ สอจ. ภาค ขาดิ ประจำปีการศึกษา 2567	1	ครูสุรเชษฐ์ จันแดง ยศกร หวัดเพ็ชร	บกส.	87,810									
79	การจัดทำสำเนาแผนปฏิบัติการประจำปี	2	ครูสุชาติ ทองสุข อินทรา ไกรเพชร	อุดหนุน	8,000									
80	จัดทำคู่มือฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ 6 งาน	2	ครูสุชาติ ทองสุข อินทรา ไกรเพชร	อุดหนุน	7,500									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
81	พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	2	ครูเทศ บุญแท้ ก้องเกียรติ บุญโสดา	กิจกรรม	21,500									
82	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	ครูเทศ บุญแท้ ก้องเกียรติ บุญโสดา	บกส.	-									
83	ต่อสัญญา Domain Name เว็บไซต์ chanatc.ac.th ประจำปี พ.ศ.2568	2	ครูเทศ บุญแท้ ก้องเกียรติ บุญโสดา	กิจกรรม	856									
84	จัดทำรายงานการประกันคุณภาพ ปี 2567	2	ครูนิโรจน์ เพ็งศรี อินทรา ไกรเพชร	อุดหนุน	5,000									
85	สร้างคุณภาพวิทยาลัยเทคนิคจะนะ 1 จังหวัด 1 สถานศึกษาคุณภาพ	2	ครูนิโรจน์ เพ็งศรี อินทรา ไกรเพชร	อุดหนุน	2,000									
86	การประเมินรางวัลสถานศึกษาอาชีวศึกษา รางวัลพระราชทาน	2	ครูนิโรจน์ เพ็งศรี อินทรา ไกรเพชร	บกส.	40,000									
87	รับการประเมิน การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	2	ครูนิโรจน์ เพ็งศรี อินทรา ไกรเพชร	บกส.	15,000									
88	ลงนามความร่วมมือ	2	ครูชัยวัฒน์ ชูปัญญา ก้องเกียรติ บุญโสดา	บกส.	15,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
89	จัดตั้งศูนย์ทดสอบพัฒนาฝีมือแรงงาน	2	ครูธัญวรัตน์ ชูปัญญา กองเกียรติ บุญโสดา	บกส.	35,000									
90	สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	2	ครูสุรเชษฐ์ จันแดง ยศกร หวัดเพชร	บกส.	75,000									
91	อบรมวิจัยในชั้นเรียน	2	ครูสุรเชษฐ์ จันแดง ยศกร หวัดเพชร	บกส.	13,000									
92	การศึกษาดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูผู้สอน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	3	นางนฤมล เพ็ญมาศ	บกส.	1,000									
93	การจัดทำแผนพัฒนา 2569-2573	3	ครูสุชาติ ทองสุข อินทรา ไกรเพชร	อุดหนุน	5,000									
94	สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนพัฒนา ปี 2564-2568	3	ครูสุชาติ ทองสุข อินทรา ไกรเพชร	อุดหนุน	2,000									
95	ตลาดนัด อาชีพ	3	ครูวิชุดา คงวิทยา ยศกร หวัดเพชร	กิจกรรม	3,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
	ฝ่ายพัฒนากิจการฯ													
96	อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย ในวันสำคัญของชาติ	1	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกต.	6,000									
97	สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย ในวันสำคัญทางศาสนา	1	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	30,000									
98	เปิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์	1	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	25,000									
99	งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปี การศึกษา 2567	1	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม บกต.	60,000									
100	จัดซื้อต้นทุเรียน	1	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกต.	10,000									
101	กิจการลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	1	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	40,000									
102	เตรียมรับการประเมินองค์การ มาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่น	1	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	5,000									
103	พัฒนาผู้เรียน ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข	1	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	40,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
104	ประชุมผู้ปกครอง	1	ครูภานุ ลาภินี เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกส.	30,000									
105	ตรวจเครื่องแต่งกาย	1	ครูภานุ ลาภินี เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกส.	-									
106	ออกตรวจจุดเสี่ยงภายใน และภายนอกสถานศึกษา	1	ครูภานุ ลาภินี เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกส.	-									
107	จัดหาทุนการศึกษา	1	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	บกส.	-									
108	ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	1	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	บกส.	-									
109	บริจาคโลหิต	1	ครูสุวรรณชนก บุญพันธุ์ กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	บกส.	600									
110	จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน	1	ครูกอบศักดิ์ ดิษโสภา กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	บกส.	24,000									
111	ช่วยเหลือผู้ประสบภัย	1	ครูกอบศักดิ์ ดิษโสภา กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	บกส.	50,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
112	อาชีพบริการ	1	ครูกอบศักดิ์ ดิษโสภากัญญาทิพย์ เจริญฉิม	บกศ.	5,000									
113	Big cleaning day	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริเดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	3,000									
114	รับการประเมินนักเรียน นักศึกษา รางวัลพระราชทาน	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริเดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกศ.	20,000									
115	ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเสริมสร้างคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ (แก้กิจกรรม)	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริเดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	5,000									
116	จิตอาสา "ทาสีสานนกัฬา" แผนกช่างก่อสร้าง	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริเดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกศ.	-									
117	อบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือช่อสะอาด	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริเดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	10,000									
118	ขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริเดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	5,000									
119	แข่งขันกีฬาภายในด้านกีฬาเสฟติด ประจำปีการศึกษา 2567 "ทุ่งพันต้นเกมส์" ครั้งที่ 23	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริเดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	32,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
120	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	2	ครูสุภาวดี ปักขนิณศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	10,000									
121	To be number one	2	ครูสุภาวดี ปักขนิณศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	5,000									
122	วิถีพ่อ วิถีพอเพียง	2	ครูสุภาวดี ปักขนิณศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	5,000									
123	ข้มไหว้ทักทาย แห่ลงใต้ ไหว้สวย	2	ครูสุภาวดี ปักขนิณศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	1,000									
124	เยาวชนอาสาจากร	2	ครูสุภาวดี ปักขนิณศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	3,000									
125	ของหายได้คืน	2	ครูสุภาวดี ปักขนิณศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	1,000									
126	รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	2	ครูภาณุ ลาภินี เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	1,000									
127	ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	2	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ข้อทิพย์ สีสวนแก้ว	กิจกรรม บุคคล	13,125									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
128	พิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567	2	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	บกส.	20,000									
129	จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	2	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	บกส.	40,000									
130	โครงการสร้างเครือข่ายครูแนะแนว เพื่อการศึกษาต่อ	2	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	บกส.	10,000									
131	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	2	ครูสุวรรณชนก บุญพันธุ์ กัญญาทิพย์ เจริญมิม	บกส.	-									
132	จัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	2	ครูสุวรรณชนก บุญพันธุ์ กัญญาทิพย์ เจริญมิม	บกส.	135,000									
133	เพิ่มประสิทธิภาพงานครูที่ปรึกษา	2	ครูธรรารัตน์ สันตรัตติ ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	บกส.	13,000									
134	อบรมป้องกันปัญหา การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	2	ครูธรรารัตน์ สันตรัตติ ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	กิจกรรม	3,500									
135	เพิ่มศักยภาพงานครูที่ปรึกษาด้านจิตวิทยาเพื่อพัฒนา ผู้เรียน	2	ครูธรรารัตน์ สันตรัตติ ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	บกส.	20,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
136	ลดปัญหาการออกกลางคัน	2	ครูธรรารัตน์ สันตริตติ ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	บกส.	6,500									
137	แข่งขันดนตรีไทยระดับภาค	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกส. สอจ.พังงา	32,480									
138	เชิญผู้เชี่ยวชาญ ด้านดนตรีไทย	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกส.	13,900									
139	แข่งขันดนตรีไทยระดับชาติ	2	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	บกส.	83,420									
140	ปลูกต้นไม้และบำรุงรักษา	3	ครูสุภาวดี ปักขิมศิริ เดือนเพ็ญ วงศ์เกตุ	กิจกรรม	3,000									
141	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	3	ครูเพ็ญประภา สุกสีทอง ช่อทิพย์ สีสวนแก้ว	บกส.	32,400									
142	ตรวจสอบสภาพและสารเสพติด นักเรียน นักศึกษา	3	ครูจรรยาพรชนก บุญพันธุ์ กัญญาทิพย์ เจริญฉิม	บกส.	167,500									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
	ฝ่ายวิชาการ													
143	แข่งขันทักษะวิชาชีพ	1	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุริย์วัลย์ เหล็มหัด	กิจกรรม	15,000									
144	นิเทศการจัดการเรียนการสอน	1	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุริย์วัลย์ เหล็มหัด	บกส.	2,000									
145	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เอกสาร	1	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุริย์วัลย์ เหล็มหัด	บกส.	16,000									
146	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานพัฒนา หลักสูตรการเรียนการสอน	1	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุริย์วัลย์ เหล็มหัด	บกส.	1,500									
147	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่า หนังสือเรียนฟรี	1	ครูชนิดา เลขานุกิจ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	-									
148	จัดประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	1	ครูชนิดา เลขานุกิจ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	1,800									
149	ส่งเสริมการอ่าน	1	ครูชนิดา เลขานุกิจ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	2,000									
150	จัดบอร์ดสำคัญ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)	1	ครูชนิดา เลขานุกิจ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	2,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
151	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1	ครูธนิดา เลขานุกิจ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	120,000									
152	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวิทยบริการ และห้องสมุด	1	ครูธนิดา เลขานุกิจ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	1,500									
153	ติดตามและนิเทศนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	1	ครูจิตติพงษ์ ทิพรรัตน์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	20,000									
154	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี	1	ครูจิตติพงษ์ ทิพรรัตน์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	1,500									
155	จัดซื้อครุภัณฑ์โปรเจกเตอร์	1	ครูณฤชชาติ สุวรรณชาติ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	29,900									
156	จัดซื้อวัสดุงานสื่อการเรียนการสอน	1	ครูณฤชชาติ สุวรรณชาติ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	19,500									
157	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน สื่อการเรียนการสอน	1	ครูณฤชชาติ สุวรรณชาติ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	1,500									
158	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องขยายเสียง	1	ครูณฤชชาติ สุวรรณชาติ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	28,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
159	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา (โน้ตบุ๊ก)	1	ครูณฤชติ สุวรรณชาติ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	24,000									
160	เตรียมความพร้อมก่อนทดสอบมาตรฐานการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	2	ครูจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	2,000									
161	สอบประมวลผลความรู้ปลายภาคเรียน	2	ครูจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	45,000									
162	ทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	2	ครูจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	2,000									
163	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง	2	ครูจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	15,000									
164	ประกวดประเมินผลโครงการ	2	ครูจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ กนกวรรณ คงปาน	กิจกรรม	10,000									
165	ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	2	ครูจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	5,000									
166	ทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ (วัดแวว)	2	ครูจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	5,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
167	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล	2	ครูจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	1,500									
168	จัดกิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่และ วันภาษาไทยแห่งชาติ	2	ครูชนิดา เลขานุกิจ ณรรดา เทวรักษ์	บกส.	2,500									
169	ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออก ฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	2	ครูธิติพงษ์ ทิพรรัตน์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	12,000									
170	สัมมนาหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ	2	ครูธิติพงษ์ ทิพรรัตน์ กนกวรรณ คงปาน	บกส.	3,000									
171	ทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	3	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุรีย์วัลย์ เหล็มหัด	กิจกรรม	40,000									
172	เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา	3	ครูมานพ บุญประเสริฐ สุรีย์วัลย์ เหล็มหัด	กิจกรรม	15,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
	แผนกวิชา													
173	จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนโจร ดิเคเพดาน	1	ครูชนสรณ์ รัตนเดชา	บกส.	12,000									
174	จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการงานโยธา	1	ครูวิสูตร นุ่นเกลี้ยง	บกส.	180,000									
175	จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดคูคควันเชื่อม	1	ครูนิโรจน์ เฟ่งศรี ครูจิตา คนวารี	บกส.	175,000									
176	จัดซ่อมเครื่องปรับอากาศ ขนาด 24000 BTU	1	ครูประสาน หมีนแดง	บกส.	15,000									
177	จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนติดผนัง	1	ครูเจสุดา สุ่มังคโค	บกส.	17,500									
178	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36000 BTU	1	ครูสาริณำ ร่าหนี	บกส.	91,000									
179	จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกห้วกลม	1	ครูสุดาทิพย์ ชินะพันธ์	บกส.	10,000									
180	จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนติดผนัง	1	ครูรอฮานา คีอ๊ะเร๊ะ	บกส.	15,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
181	อบรมและเข้าทดสอบสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามมาตรฐานอาชีพแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สำหรับผู้สำเร็จ การศึกษา ระดับ ปวช. และปวศ.	2	ครูกอบศักดิ์ ดิชโสภณ	บกส.	35,000									
182	เดินท่อมอาคารปฏิบัติการ	2	ครูสุชาติ ทองสุข	บกส.	20,000									
183	จัดทำรถประหยัดน้ำมันประเภทรถตลาด	2	ครูกฤติณ ทองพรม	บกส.	10,000									
184	อบรมขับขี่ปลอดภัย	2	ครูสุวิทย์ วิจิตรผล	บกส.	4,500									
185	จัดทำป้ายพื้นที่ภายในแผนก	2	ครูพิงพันธ์ ทองปัญจะ	บกส.	7,000									
186	ซ่อมแซมฝ้าเพดานอาคารเรียนชั้น 4 แผนกวิชาช่างอิ เล็กฯ	2	ครูณฤชติ สุวรรณชาติ	บกส.	90,000									
187	ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ขนาด 25000 BTU	2	ครูวิชชุดา คงวิทยา	บกส.	15,000									
188	กั้นห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ขนาด 50 ตร.ม	2	ครูสุภาวดี ปักนิมิตร์	บกส.	80,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
189	ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ 1	2	ครูนิโรจน์ เฟ่งศรี ครูจิตา ดนาวารี	บกศ.	50,000									
190	ทาสีห้องเรียน	2	ครูชนิตา เลขานุกิจ	กิจกรรม	6,000									
191	เด็กคอมพิวเตอร์ได้ v2	2	ครูชนนศ บุญแท้	กิจกรรม	20,000									
192	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ขนาด 25000 BTU	2	ครูปวัฒน์ หนูบังเกิด	บกศ.	5,000									
193	ภาษาไทยวันละคำ	2	ครูรอฮานา คีอ๊ะรี๊ะ	กิจกรรม	2,000									
194	ส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมต่างประเทศ	2	ครูฉัตรวิรัตน์ ชูปัญญา	กิจกรรม	5,000									
195	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	2	ครูฉัตรวิรัตน์ ชูปัญญา	กิจกรรม	20,000									
196	อนุรักษ์วันภาษาไทย	2	ครูรอฮานา คีอ๊ะรี๊ะ	กิจกรรม	5,000									
197	โครงการงานวิทยาศาสตร์	3	ครูสุดาทิพย์ ชินะพันธ์	บกศ.	10,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
	ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา													
198	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์	1	ครูปวิ๊ด หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกส.	-									
199	จัดทำวารสารศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอ สะเดา ประจำปี 2568	1	ครูปวิ๊ด หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกส.	-									
200	บริหารจัดการศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ อำเภอสะเดา	1	ครูปวิ๊ด หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกส.	-									
201	จัดซื้อน้ำมันเครื่องตัดหญ้า	1	ครูปวิ๊ด หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกส.	2,000									
202	จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องสแกนนิ้วมือ	1	ครูปวิ๊ด หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกส.	15,000									
203	จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568	1	ครูณพวัฒน์ พจนฤทธิ์	บกส.	2,000									
204	สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย ในวันสำคัญทางศาสนา	1	ครูธนกร หนูแสง	กิจกรรม	8,000									
205	เปิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์	1	ครูธนกร หนูแสง	กิจกรรม	20,000									
206	พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข	1	ครูธนกร หนูแสง	กิจกรรม	16,000									
207	ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ 2/67 และภาคเรียนที่ 1/68	1	ครูธนกร หนูแสง	บกส.	8,500									
208	บริการวิชาชีพสู่ชุมชน	1	ครูธนกร หนูแสง	กิจกรรม	5,000									
209	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	1	ครูธนกร หนูแสง	บกส.	-									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
210	ประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ อำเภอสะเดา	2	ครูปวัต หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกศ.	5,000									
211	เข้าที่ธรณีสงฆ์วัดสันติวารคุณ	2	ครูปวัต หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกศ.	-									
212	จัดนิทรรศการและบริการวิชาชีพ	2	ครูปวัต หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกศ.	28,000									
213	จัดทำบอร์ดทำเทียบบุคลากร	2	ครูปวัต หนูบังเกิด ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกศ.	10,000									
214	ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย	2	ครูณวัฒน์ พจนฤทธิ์	กิจกรรม	37,710									
215	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ซ่อมแซมอาคารสถานที่)	2	ศิริรัตน์ หลีชะวี	บกศ.	10,000									
216	แข่งขันกีฬาภายในด้านกีฬาเสพติด	2	ครูธนกร หนูแสง	กิจกรรม	12,000									
217	ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเสริมสร้าง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (แก่กิจกรรม)	2	ครูธนกร หนูแสง	กิจกรรม	2,500									
218	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	2	ครูธนกร หนูแสง	กิจกรรม	5,000									
219	จัดซื้อยาเวชภัณฑ์	2	ครูธนกร หนูแสง	อุดหนุน	5,000									
220	ณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	2	ครูธนกร หนูแสง	กิจกรรม	1,200									
221	ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	2	ครูธนกร หนูแสง	กิจกรรม	3,000									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

แผนการติดตามการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เลขที่	ชื่อโครงการ	ไตรมาส ที่	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ขอ อนุมัติ	ขอ อนุญาต	จำนวนเงิน จัดซื้อ	จำนวนเงิน จัดจ้าง	จำนวนเงิน ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน รวมใช้จ่าย ทั้งสิ้น	คงเหลือ เงิน	สรุป โครงการ
222	ร่วมแรงร่วมใจนักเรียนพัฒนา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	2	ครูณวัฒน์ พจนฤทธิ์	กิจกรรม	9,000									
223	ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	2	ครูธนกร หนูแสง	บกส.	-									
224	แนะแนวการศึกษาต่อ	2	ครูณวัฒน์ พจนฤทธิ์	บกส.	-									
225	กิจกรรมสายสัมพันธ์น้องพี่	2	ครูณวัฒน์ พจนฤทธิ์	บกส.	5,000									
226	ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออกฝึกงาน	2	ครูสาริณี ร่าหนี	อุดหนุน	2,000									
227	สัมมนานักเรียนหลังฝึกงาน ในสถานประกอบการ	2	ครูสาริณี ร่าหนี	อุดหนุน	2,000									
228	ภาษาอังกฤษวันละคำ	2	ครูกิ่งกาญจน์ อินขัน	บกส.	-									
229	ประกวดโครงการงานวิชาชีพฯ	2	ครูกิ่งกาญจน์ อินขัน	กิจกรรม	2,000									
230	ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	2	ครูกิ่งกาญจน์ อินขัน	อุดหนุน	2,000									
231	ติดตั้งรางเดินสายไฟพร้อมเต้าเสียบ แผนกวิชาบัญชี	2	ครูอรรธิรา พิทักษ์บุตร	บกส.	6,104									
232	ปรับปรุงและซ่อมแซม ห้องคอมพิวเตอร์	2	ครูณวัฒน์ พจนฤทธิ์	บกส.	10,000									
233	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	3	ครูธนกร หนูแสง	บกส.	4,000									
234	ทัศนศึกษาดูงาน นร. ปวช.	3	ครูสาริณี ร่าหนี	กิจกรรม	8,000									
235	เชิญผู้เชี่ยวชาญ	3	ครูสาริณี ร่าหนี	กิจกรรม	6,300									

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการ

โครงการตามนโยบายสำคัญ งบประมาณทั่วไป

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

(ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับ ภาค และระดับชาติ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - สกุล นายสุรเชษฐ์ จันแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๔๗๘๙๓๔๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย
 และเทคโนโลยี

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในด้านพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
 ผู้เรียนอาชีวศึกษา เป็นการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา โดยการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยพัฒนานวัตกรรม
 และสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษาทุกระดับของสถานศึกษาในสังกัด เพื่อเพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูง
 สร้างทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วยการสร้างผลงาน สร้างสรรค์งานวิจัย
 และนวัตกรรมอาชีวศึกษา ที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพ จากการเรียนรู้คิด
 วิเคราะห์ สร้างสรรค์ พัฒนาผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ให้มีมาตรฐานเทียบได้กับระดับสากล และบูรณาการ
 นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และนานาชาติ รวมทั้ง
 ส่งเสริมให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใต้กิจกรรมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ (OVEC Show & Share)

สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา และคณะกรรมการบริหารจัดการนวัตกรรมการและเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์
 อาชีวศึกษา ได้เตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ซึ่ง
 ประกอบด้วยการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๗ ประเภท ดังนี้

สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

- ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรหรือเทคโนโลยีอุตสาหกรรมสมัยใหม่
- ประเภทที่ ๒ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ อุปกรณ์อัจฉริยะ
- ประเภทที่ ๓ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีพลังงานสิ่งแวดล้อม
- ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหาร
- ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสุขภาพ (HEALTH CARE)
- ประเภทที่ ๖ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์
- ประเภทที่ ๗ สิ่งประดิษฐ์ประเภทกำหนดโจทย์ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการออกแบบผลิตภัณฑ์แฟชั่นไทย (Thai Fashion)

อีกทั้งงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ทั้งระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ โดยได้ดำเนินการส่งผลงานของนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ทุกประเภท เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้มีวิสัยทัศน์ในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และพัฒนาทักษะปฏิบัติเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังส่งผลให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ทำงานเป็น ทีมได้ โดยสร้างเป็นองค์ความรู้ใหม่ๆ ขึ้น และสามารถนำนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์สำหรับแก้ปัญหา ช่วยเหลือสังคมและชุมชนได้อีกทางหนึ่งด้วย อีกทั้งยังสามารถพัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ เชิงพาณิชย์ได้อีกด้วย จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับ ภาค และระดับชาติ) เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาแสดงความสามารถ บุรณาการองค์ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพ คิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์พัฒนาเป็นผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ให้มีมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากล ต่อยอดสู่การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ “เรียนดีมีความสุข” มุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาทุกมิติ พัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของการเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา แสดงความสามารถ บุรณาการองค์ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพ คิด วิเคราะห์
๒. สร้างสรรค์พัฒนาเป็นผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ให้มีมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากล
๓. สามารถต่อยอดสู่การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ส่งผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เข้า ร่วมประกวดในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด อย่างน้อย ๑๔ ชิ้นงาน
๒. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ส่งผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เข้าร่วมประกวดในระดับภาค อย่างน้อย ๔ ชิ้นงาน
๓. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ส่งผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เข้าร่วมประกวดในระดับชาติ อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน

เชิงคุณภาพ

๑. จำนวนผลงานที่ได้รับรางวัล
๒. สิ่งประดิษฐ์ ที่เป็นผลงานของนักเรียน นักศึกษา อันเกิดจากการประยุกต์ความรู้และทักษะวิชาชีพ ในการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้วยการเพิ่มขีดความสามารถด้านการวิจัยพัฒนา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ								√				
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								√				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									√			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									√			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง									√	√		
๖.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										√	√	
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											√	√

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ระดับภาคใต้ เริ่ม ธันวาคม ๒๕๖๘

ระดับชาติ มกราคม ๒๕๖๙

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

- ๘.๑ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา ณ วิทยาลัยเทคนิคสงขลา
- ๘.๒ ระดับภาคใต้ ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช และวิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๘.๓ ระดับชาติ ณ กรุงเทพมหานคร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เผยแพร่ผลงานของนักเรียน นักศึกษา
๒. ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหาจากการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์
๓. สนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และของ สอศ. ในการเสริมสร้างทักษะ ความสามารถ
ด้านนวัตกรรม / สิ่งประดิษฐ์ และชาติต่อไป

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

- ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔ ชิ้นงาน
- ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่าจำนวน ๑๕ ชิ้นงาน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- สิ่งประดิษฐ์ ที่เป็นผลงานของนักเรียน อันเกิดจากการประยุกต์ความรู้และทักษะวิชาชีพใน
การพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้วยการเพิ่มขีดความสามารถด้านการวิจัยพัฒนา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน / บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☒ โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	๓๐,๐๐๐ บาท

รายได้สถานศึกษา (บกศ)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา	-	-
● ค่าวัสดุ		
	วัสดุสำนักงาน	๗๒๐
● ค่าใช้สอย		
- เดินทาง	ค่าเดินทางคณะกรรมการจัดการประกวดสิ่งประดิษฐ์ - ค่ารถโดยสารประจำทาง เทคนิคจะนะ – สี่แยกควนมิตร (๑๐ บ. X ๙ คน x ๒ วัน X ๔ เที่ยว ไป-กลับ) - ค่ารถโดยสารประจำทาง สี่แยกควนมิตร - หอนาฬิกาสงขลา (๔๐ บ. X ๙ คน x ๒ วัน X ๔ เที่ยว ไป-กลับ) - ค่ารถโดยสารประจำทาง หอนาฬิกาสงขลา - วท.สงขลา ๒๐ บ. X ๙ คน x ๒ วัน X ๔ เที่ยว ไป-กลับ)	๗๒๐ ๒,๘๘๐ ๑,๔๔๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูที่ปรึกษา และนักเรียน นักศึกษา ระดับ สอจ. ๑๔ ชั้น X ชั้นละ ๔ คน X ๑๒๐ บาท x ๒ วัน	๑๓,๔๔๐
	ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะกรรมการ ระดับ สอจ. ๙ คน x ๑๒๐ บาท x ๒ วัน	๒,๑๖๐
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ ภาค ๑ ชั้น X ชั้นละ ๓ คน X ๒๔๐ บาท x ๔ วัน คนขับรถ ๑ คน X ๒๔๐ บาท x ๔ วัน	๒,๘๘๐ ๙๖๐
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ ชาติ ๑ ชั้น X ชั้นละ ๓ คน X ๒๔๐ บาท x ๕ วัน คนขับรถ ๑ คน X ๒๔๐ บาท x ๕ วัน	๓,๖๐๐ ๑,๒๐๐
- ค่าที่พัก		

รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๓๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยทุกจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๔ ยุกระดับ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและสำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นเพื่อจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา ที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายจนจบระดับปริญญาตรี ส่งเสริมให้ผู้รับทุนการศึกษากลับไปปฏิบัติงานในพื้นที่ภูมิลำเนาของตนเองหลังสำเร็จการศึกษาเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับประชาชน เยาวชนในพื้นที่ และปลูกฝังและพัฒนานักเรียน นักศึกษา และสามเณรในสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลให้เห็นคุณค่าทางการศึกษา มีความสำนึกในความเป็นคนไทยรักถิ่นฐาน รักประเทศและรักการ ปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผ่านพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจึงได้จัดทำโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี โดยมุ่งหวังให้นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษามีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และยังช่วยลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อจัดสรรทุนการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา ที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายจนจบระดับปริญญาตรี

๔.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้รับทุนการศึกษากลับไปปฏิบัติงานในพื้นที่ ภูมิสำเนา ของตนเองหลังสำเร็จการศึกษาเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับประชาชน เยาวชนในพื้นที่

๔.๓ เพื่อปลูกฝังและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา และสามเณรในสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลให้เห็นคุณค่าทางการศึกษา มีความสำนึกในความเป็นคนไทยรักถิ่นฐาน รักประเทศและรักการ ปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๕.๑ นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๒ คน

๕.๒ นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำ ได้มีโอกาสศึกษาต่อจนจบระดับปริญญาตรี

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการทุนการศึกษา เฉลิมราชกุมารี ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗				✓								
๔.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการทุนการศึกษา เฉลิมราชกุมารี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘											✓	
๕.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											✓	
๖.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา ที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายจนจบระดับปริญญาตรี

๙.๒ แบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายครอบครัว

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับทุนการศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำ ได้มีโอกาสศึกษาต่อจนจบระดับปริญญาตรี

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☒ โครงการตามนโยบาย	๘๕,๐๐๐.-
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๘๕,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ทุนการศึกษา	- นักศึกษาระดับชั้น ปวช. จำนวน ๒ ทุนๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท /เทอม เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท - นักศึกษาระดับชั้น ปวส. จำนวน ๒ ทุนๆ ละ ๒๗,๕๐๐ บาท /เทอม เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๕,๐๐๐ บาท/เทอม	๘๕,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘๕,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ทุนอุดหนุนนักเรียนเรียนดีมีความสามารถในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๔ ยุทธศาสตร์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและสำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้น เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้สำเร็จการชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้าศึกษาต่อในสายอาชีพ เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความเสี่ยงที่จะออกนอกระบบการศึกษา และช่วยลดภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัวในจังหวัดชายแดนภาคใต้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการทุนอุดหนุนนักเรียนเรียนดีมีความสามารถในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยมุ่งหวังให้นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เข้าศึกษาต่อที่วิทยาลัยเทคนิคจนะมากขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้สำเร็จการชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้าศึกษาต่อในสายอาชีพ

๔.๒ เพื่อเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความเสี่ยงที่จะออกนอกระบบการศึกษา

๔.๓ เพื่อช่วยลดภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัวในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๕.๑ นักเรียน ระดับ ปวช.๑ จำนวน	๒๕	คน
๕.๒ นักเรียน ระดับ ปวช.๒ จำนวน	๒๕	คน
๕.๔ นักศึกษา ระดับ ปวส.๑	จำนวน	๗ คน
๕.๕ นักศึกษา ระดับ ปวส.๒	จำนวน	๗ คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๗๔ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนดีแต่ยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				✓								
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการทุนอุดหนุน นักเรียนเรียนดีมี ความสามารถในพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๖.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ												✓
๗.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีอัตราการศึกษาต่อต่ำ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๙.๒ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับทุนการศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้รับทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนจบหลักสูตร

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☒ โครงการตามนโยบาย	๑,๐๓๐,๐๐๐.-
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๐.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๐๓๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ทุนการศึกษา	ทุนอุดหนุนนักเรียนเรียนเรียนดีฯ จำนวน ๖๔ คน เป็น ระดับชั้น ปวช. จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท/เทอม เป็นเงิน ๗๕๐,๐๐๐ บาท ระดับชั้น ปวส. จำนวน ๑๔ คนๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท/เทอม เป็นเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๓๐,๐๐๐ บาท/เทอม	๑,๐๓๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๐๓๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๙๓-๖๗๙๑๔๑๘

๒. นางสุรีย์วัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๘๖-๖๙๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐โครงการต่อเนื่อง ☒โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษามีบริการจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ แลงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการ และวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดสงขลา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

พันธกิจ ข้อ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ตามศักยภาพของผู้เรียนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๓)

วัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ข้อ ๑ เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๕ สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้

ทำทันที” ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ ทุกเวลา

ข้อ ๑.๒ ส่งเสริมการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดสรรงบประมาณการจัดซื้อเครื่องมือประจำตัวผู้เรียนเฉพาะอาชีวะ สำหรับนักเรียนระดับ ปวช.๑ ของปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้กับสถานศึกษาโดยคำนวณตามอัตราค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียนเฉพาะอาชีวะ ของนักเรียนสายอาชีวะ อาชีวศึกษาต่อคน ตามประเภทวิชา ในหลักสูตรประกาศนียบัตร

วิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน ๑๐ ประเภทวิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการโครงการเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ (จัดซื้อเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา :

๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ ทุกเวลา ในการส่งเสริมการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนของนักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑

๔.๒ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานของหลักสูตร

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้น ปวช.๑ ของปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทุกแผนกวิชา จำนวน ๑๘๑ คน

- เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ระดับชั้นปวช.๑ ทุกแผนกวิชา มีเครื่องมือพร้อมในการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ								√				
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								√				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								√				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								√				
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								√	√			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ								√	√			
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									√			
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									√			

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	สรุปและรายงานผล ดำเนินโครงการ									√			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ แผนกวิชา วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. นักเรียนระดับชั้น ปวช.๑ มีเครื่องมือใช้ในเรียนทุกรายวิชา

๙.๒ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน ทำให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนระดับชั้น ปวช.๑ มีเครื่องมือใช้ในการจัดการเรียนการสอนทุกคน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๓๒๕,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๒๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย		ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าอุปกรณ์การเรียน			
๑	ช่างยนต์ (๒,๐๐๐ x ๓๒)	(๒,๐๐๐ x ๓๒)	๑๔๔,๐๐๐
๒	ช่างไฟฟ้ากำลัง (๒,๐๐๐ x ๕๐)	(๒,๐๐๐ x ๕๐)	๑๐๐,๐๐๐
๓	ช่างเชื่อมโลหะ (๒,๐๐๐ x ๗)	(๒,๐๐๐ x ๗)	๑๔,๐๐๐
๔	ช่างอิเล็กทรอนิกส์ (๒,๐๐๐ x ๖)	(๒,๐๐๐ x ๖)	๑๒,๐๐๐
๕	ช่างก่อสร้าง (๒,๐๐๐ x ๘)	(๒,๐๐๐ x ๘)	๑๖,๐๐๐
๖	การบัญชี (๑,๐๐๐ x ๑๙)	(๑,๐๐๐ x ๑๙)	๑๙,๐๐๐
๗	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (๑,๐๐๐ x ๒๐)	(๑,๐๐๐ x ๒๐)	๒๐,๐๐๐
- ช่างยนต์ มี ๓ ห้องเรียน (๒๔+๒๔+๒๔ = ๗๒)			
- ช่างไฟฟ้ากำลัง มี ๒ ห้องเรียน (๓๐+๒๐ = ๕๐)			
- การบัญชี มี ๒ ห้องเรียน (๑๕+๔ = ๑๙)			

- คอมพิวเตอร์ธุรกิจ มี ๒ ห้องเรียน (๑๒+๘ = ๒๐)		
- ประเภทวิชาอุตสาหกรรม จำนวน ๑๔๓ x ๒,๐๐๐ = ๒๘๖,๐๐๐		
- ประเภทวิชาพาณิชยกรรม จำนวน ๓๙ x ๑,๐๐๐ = ๓๙,๐๐๐		
● รายการการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๒๕,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ วิธีการสำรวจความต้องการของแต่ละแผนกวิชา

๑๒.๒ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน แบบบันทึก/รายงานผลโครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.

งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
(ค่าหนังสือ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธนิดา เลขานุกิจ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙๘๗๘๒๗๗๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน ประเด็นการประเมิน
๒.๒.๒ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน กำกับ ดูแลให้ครูทุกคนใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชามีการบันทึกหลังสอนและนำผลจากวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน
อาชีวศึกษา ข้อ ๒ สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึง การ
จัดทาสื่อ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ ๒.๕
การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐาน
การอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ข้อ ๒.๔
ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
(Anywhere Anytime) ๑.๒ สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการสร้าง
โอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้แก่ประชากรทุกกลุ่ม ครอบคลุม
รูปแบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพ ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาขั้น

พื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ ได้ตระหนัก ถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะการศึกษาระดับทักษะฝีมือระดับต้น หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้พิจารณาดำเนินการบรรจุโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม ในการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงการศึกษา โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีรายได้น้อย และกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ค่าหนังสือ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ตลอดจนอบรมสั่งสอนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองดีของชาติ

งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์ การเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย จัดระบบการบริการให้ได้มาตรฐาน ประสานงาน และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา จึงได้ดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าหนังสือ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ภายใต้นโยบายพัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา และกระจายโอกาสทางการศึกษาในสังคมไทย โดยคำนึงถึง การสร้างความเสมอภาค และความเป็นธรรม

๔.๒ เพื่อบรรเทาความเดือนร้อน และลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

๔.๓ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน.....๕๙๓.....คน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน.....๖๙๙.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑ นักเรียน มีทักษะ มีความรู้ เพื่อการศึกษาด้านวิชาชีพ ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตรงตามโครงสร้างหลักสูตร

๒ นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการลดภาระค่าใช้จ่ายหนังสือเรียนฟรี อยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย	ธ .	ม .	ก .	มี .	เม .	พ .	มิ.ย	ก.ค	ส .	ก .
		.	.	ค.	ค.	พ.	ค.	ย.	ค.	.	.	ค.	ย.

๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					✓							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ					✓							
๕.	กระบวนการจัดซื้อหนังสือ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘						✓				✓		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ การส่งมอบ หนังสือให้ครูผู้สอน แผนก วิชา			✓				✓				✓	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ			✓						✓			
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ					✓					✓		
๙.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗..... สิ้นสุด.....๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘.....

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒. ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๙.๒. งานวิทยบริการและห้องสมุด มีหนังสืออ่านเพิ่มเติม หนังสืออ้างอิง สื่อการเรียนการสอน สามารถศึกษา
ค้นคว้า ประกอบการเรียนการสอน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับหนังสือ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑ นักเรียน มีทักษะ มีความรู้ จากการศึกษาด้านวิชาชีพและวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ตาม
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของหลักสูตร

๒ นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการลดภาระค่าใช้จ่ายหนังสือเรียนฟรี อยู่ในระดับดีมาก
คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☒ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑,๒๙๒,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๒๙๒,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
หนังสือเรียนฟรี ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗		
- หนังสือประจำรายวิชา	๕๙๓ คน x ๑,๐๐๐ บาท	๕๙๓,๐๐๐ บาท
- หนังสือเสริมรายวิชา ใช้ประกอบการเรียน		
- หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้า อ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์		
หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
หนังสือเรียนฟรี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘		
- หนังสือประจำรายวิชา	๖๙๙ คน x ๑,๐๐๐ บาท	๖๙๙,๐๐๐ บาท
- หนังสือเสริมรายวิชา ใช้ประกอบการเรียน		
- หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้า อ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๒๙๒,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบรายงานครูเบิกจ่ายหนังสือเรียนฟรี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :: โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่า
อุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - สกุล นางสาวสุธิชา บุญเรืองขาว ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๗๔-๕๓๖๐๗๗ ต่อ ๑๐๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ข้อ ๙. นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

มอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อ ๖. มีระบบการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรมเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ข้อ ๙. นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

มอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ ข้อ ๒.๔ เรื่อง การพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา หัวข้อพิจารณา การจัดสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้แก่ประชากรทุกกลุ่มครอบคลุมรูปแบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพ ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะการศึกษาระดับทักษะฝีมือระดับต้น หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้พิจารณาดำเนินการบรรจุโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม ในการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงการศึกษา โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๕ กิจกรรม คือ ๑) ค่าจัดการเรียนการสอน ๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน ๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๔) ค่าหนังสือเรียน และ ๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๙.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ										✓		
๑๐.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ										✓		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี ต.จะโพนง อ.จันทบุรี จ.สกลนคร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับโอกาสทางการศึกษา เพิ่มขึ้น

๙.๒ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และผู้ปกครอง ได้บรรเทาความเดือดร้อนและลดภาระค่าใช้จ่าย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต จำนวนนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับเงิน ครอบคลุมตามจำนวน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☒ อุปกรณ์การเรียน ☒ เครื่องแบบนักเรียน ☐ โครงการ.....	๙๙๙,๙๗๐.-
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บก.ศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙๙๙,๙๗๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๕๙๓ x ๒๖๐	๑๕๕,๑๘๐.-
- ค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๖๙๙ x ๒๖๐	๑๘๑,๗๔๐.-
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๖๙๙ x ๙๕๐	๖๖๔,๐๕๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙๙๙,๙๗๐.-

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการตามนโยบายสำคัญ งบรายจ่ายอื่น

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี พรหมแก้ว ตำแหน่งพนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑๔๖๗๘๘๐๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอฮานา ดือเร๊ะ ตำแหน่งครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๙๑๕๓๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหาร สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อที่ ๗. ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอยู่ สม่าเสมอเสมอเพื่อ ความก้าวหน้าในอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างครู บุคลากรภายในสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปียุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ที่มุ่งมั่นดำเนินการตามแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในการขับเคลื่อนในประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ การพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต และนโยบาย รัฐบาล ทั้งนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของคนไทย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีบทบาทสำคัญในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่โดยตรงในการผลิตและพัฒนาากำลังพลให้มีสมรรถนะและความสามารถในการประกอบอาชีพและนโยบายการเพิ่มผู้เรียน โดยให้นักเรียนนักศึกษาหันมาสนใจเรียนต่อสายอาชีวศึกษามากขึ้น ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่มีเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มจำนวนครูให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนนักศึกษา ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามากขึ้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้วิสัยทัศน์ ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าวภายใต้พันธกิจ ๖ ประการ โดยดำเนินการขับเคลื่อนผ่านประเด็นยุทธศาสตร์การปฏิรูปการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดแผนการจัดสรรครูอัตราจ้างและบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ยกระดับการผลิตและ

๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานศึกษาอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีศักยภาพในการบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ มีครูที่มีความรู้และความชำนาญเฉพาะทางเพิ่มขึ้น และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. มีครูอัตราจ้าง จำนวน ๒ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. การเรียนการสอนการบริหารจัดการในสถานศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มีครูที่มีความรู้และความชำนาญเฉพาะทางเพิ่มขึ้น และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๘,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	☒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง) จาก สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๓๙๗,๔๔๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๑๕,๔๔๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- เงินเดือน	๒ คน X ๑๖,๕๖๐ บาท X ๑๒ เดือน	๓๙๗,๔๔๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าประกันสังคม	๒ คน X ๗๕๐ บาท X ๑๒ เดือน	๑๘,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๑๕,๔๔๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสัมภาษณ์

วิธีการ : แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกการจ้างครูพิเศษสอนจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน

เครื่องมือ : แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี พรหมแก้ว ตำแหน่งพนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑๔๖๗๘๘๐๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอฮานา ดือเร๊ะ ตำแหน่งครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๙๑๕๓๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหาร สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อที่ ๗. ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอยู่ สม่าเสมอเสมอเพื่อ ความก้าวหน้าในอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างครู บุคลากรภายในสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิดักำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปียุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้วิสัยทัศน์ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว ภายใต้พันธกิจ ๖ ประการ โดยดำเนินการขับเคลื่อนผ่านประเด็นยุทธศาสตร์การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คือ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ยกระดับการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษาและวิชาชีพและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรอาชีวศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้ดำเนินการโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในสถานศึกษาอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้กำหนดแผนการจัดสรรครูและบุคลากรสายสนับสนุน ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ภายใต้โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจนะจึงได้ดำเนินโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน เพื่อ

ส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารการจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครู

๔.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรสนับสนุน ๑ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรสนับสนุนเพิ่มศักยภาพการบริหารการจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	✓											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	✓											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ	✓											
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการจัดจ้างฯ	✓											
๕.	กระบวนการจัดทำสัญญาจ้าง	✓											
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการเบิกจ่ายฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗.	รายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติหน้าที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ												✓
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจระนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานศึกษาอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีศักยภาพในการบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ มีบุคลากรสนับสนุนเพื่อคิ่นครูให้นักเรียนเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๑ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. มีบุคลากรสนับสนุนเพื่อคิ่นครูให้นักเรียนเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕,๔๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	☒ โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคิ่นครูให้นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จาก สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑๑๗,๖๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๒๓,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- เงินเดือน	๑ คน X ๙,๘๐๐ บาท X ๑๒ เดือน	๑๑๗,๖๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าประกันสังคม	๑ คน X ๔๕๐ บาท X ๑๒ เดือน	๕,๔๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๒๓,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การประเมิน

วิธีการ : แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกการจ้างครูพิเศษสอนจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน

เครื่องมือ : แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ – สกุล.....นางสาวสุภาวดี.....นักชนิดิรี.....

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๑.๓ นักเรียน นักศึกษา มีบุคลิกภาพดี มีคุณลักษณะทางอารมณ์ และมีสุนทรีย์ภาพด้านศิลปะ

ดนตรี และกีฬา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๘ GENDA

๘. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา ภายในหน่วยงาน ตลอดจนประเมิน “ระบบงาน” โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างที่มีความโปร่งใส รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

ตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมไปถึงจนถึงการประเมิน “วัฒนธรรม” ในหน่วยงานที่มุ่งเน้นการสร้างเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และประเมินแนวทางในการป้องกันการทุจริตและการป้องกัน การปฏิบัติงานที่อาจจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานในภาพรวมที่สะท้อน ได้จากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญและสามารถสะท้อนให้เห็นถึงคุณลักษณะที่ดีในการดำเนินงานที่มีคุณธรรมและมีธรรมาภิบาล ที่สถานศึกษาพึงจะต้องมีและยึดถือปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความตระหนักและสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้เจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนของสถานศึกษา มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่และบทบาททางสังคม จึงได้ดำเนินการกำหนดกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๔.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

๔.๓ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๔.๔ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้กับสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๔.๕ เพื่อส่งเสริมค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. แกนนำนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๐ คน

๒. บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๕๕ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา แกนนำ แต่ละ แผนกวิชา ได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์

๒. บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....				✓								
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....				✓								
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ					✓							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๗ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

ห้องประชุมทุ่งพินตัน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล โดยยึดหลัก “โรงเรียนคุณธรรม ตามคุณธรรมอัตลักษณ์” ครอบคลุม “ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความพอเพียง ความซื่อสัตย์สุจริต”

๙.๒ บุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความใจ และสามารถพัฒนาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ครอบคลุมคุณธรรม “ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความพอเพียง ความซื่อสัตย์สุจริต”

๒. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ของสถานศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. นักเรียน นักศึกษา มีหลักในการปฏิบัติตนให้มีคุณธรรมครอบคลุม ตามอัตลักษณ์

๒. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☒ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	๒๐,๐๐๐
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๖ ชม. X ๖๐๐ บาท x ๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	นร. ๖๐ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ	๑,๕๐๐ บาท
	ครู บุคลากร ๕๕ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ	๑,๓๗๕ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๑๓,๕๒๕ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it จิตอาสา) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา

ตำแหน่ง พนักงานราชการครู (หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ) เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕ - ๔๑๕๖๑๖๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ๕ กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๓ ผลิดักำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (AGENDA) ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it – จิตอาสา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงานให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยเทคนิคจนะ จึงได้ดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it จิตอาสา) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ภายใต้ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) ๒. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate) ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill) ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ ๖. สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน) ข้อที่ ๖.๑ สร้างศูนย์ช่างชุมชน ๔๓๓ แห่ง ข้อที่ ๖.๑ พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ โดยการให้คำแนะนำความรู้การซ่อม การบำรุงรักษาและ การบริการซ่อมเครื่องยนต์ เครื่องจักรกลทางการเกษตร รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องใช้ไฟฟ้า ภายในบ้าน

๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชน

๓. เพื่อช่วยประชาชนลดค่าใช้จ่ายในการซื้อสิ่งของใหม่ โดยการซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์การเกษตร หรือของใช้ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถกลับมาใช้งานได้อีกครั้ง

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. บริการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์ เครื่องจักรทางการเกษตรและเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน จำนวน ๑๐๐ รายการ

๒. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ ๑๕ คน

๓. นักเรียนออกให้บริการประชาชน จำนวน ๓๐ คน/วัน

- เชิงคุณภาพ

ประชาชนในพื้นที่ ได้ลดค่าใช้จ่ายภายในครอบครัว และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้กับครอบครัวได้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					✓							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					✓							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ						✓						
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						✓						
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						✓						
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							✓					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

พื้นที่อำเภอจะนะ และอำเภอนาหม่อม จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักศึกษามีทักษะ ประสบการณ์ และความเชื่อมั่นในการออกไปประกอบอาชีพและปฏิบัติงานในชุมชน

๙.๒ สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถมีประสบการณ์ มีสมรรถนะ ความพร้อม และมีช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๙.๓.ประชาชนได้รับความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพเรื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต :

๑. บริการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์ เครื่องจักรทางการเกษตรและเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน จำนวน

๑๐๐ รายการ

๒. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ ๑๕ คน

๓. นักเรียนออกบริการประชาชน จำนวน ๓๐ คน/วัน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

๑. ประชาชนได้รับประโยชน์จากการซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์การเกษตร และของใช้ในครัวเรือนที่ชำรุดเสียหาย ได้รับการซ่อมแซมและนำกลับมาใช้งานได้

๒. ลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในชุมชน

๓. นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอื่น ๆ โปรตระบุ	โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๕๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน	จำนวน ๓๐ คน ๆ ละ ๒๔๐ บาท x ๒ วัน	๑๔,๔๐๐
- ค่าตอบแทนครู	จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๒๔๐ บาท x ๒ วัน	๑,๙๒๐
- ค่าตอบแทนครูท้องถิ่น	จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๒๔๐ บาท x ๒ วัน	๙๖๐
- ค่าป้ายไวนิล	ขนาด ๑ x ๒ เมตร x ๖ ป้ายๆ ละ ๓๐๐ ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร x ๑ ป้าย(พิธีเปิด)	๑,๘๐๐ ๖๗๕
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุ อะไหล่สำหรับการซ่อมพื้นฐานฯ		๑๕,๐๐๐
- ค่าวัสดุฝึกอบรมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน		๔,๐๐๐
- ค่าวัสดุอื่นๆในการดำเนินโครงการฯ		๑๑,๒๔๕
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายอิทธิพงษ์ ทิพรรัตน์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๙-๓๕๗๘๗๓๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคม

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน ส่งสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า กลุ่มตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญ ที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคม

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน ส่งสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการ ได้ขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูป ระบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๑ สร้างความเข้มแข็งให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อผลิตและพัฒนาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพ สร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อม สู่โลกอาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและ ฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการ ของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่จัดการศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้ และมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทักษะอาชีพของ ผู้เรียนให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงาน และช่วยสร้างความร่วมมือที่ดีระหว่างสถานศึกษาและสถาน ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดังนั้นเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชาในระบบทวิภาคีด้วยวิธีการสร้างความ ร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษาและเพื่อพัฒนาคุณภาพครูผู้สอนในการ จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้จัดทำโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มี ผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๔.๒ เพื่อติดตามผู้เรียนในระหว่างการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๔.๓ เพื่อสร้างความเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีระหว่างสถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษา

๔.๔ เพื่อพัฒนาคุณภาพครูผู้สอนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๔.๕ เพื่อเพิ่มเติมสมรรถนะให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

สู่ความเป็นเลิศ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๕.๑ กิจกรรมเพิ่มเติมสมรรถนะให้ผู้เรียนก่อนการฝึกอาชีพ เพื่อผู้เรียนมีความพร้อมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

นักศึกษา	จำนวน	๔๐	คน
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๑๕	คน
รวม		๕๕	คน

๕.๒ กิจกรรมปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักศึกษาระบบทวิภาคีก่อนออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการ และสร้างความเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้กับผู้ปกครอง

นักศึกษา	จำนวน	๔๐	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	๔๐	คน
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๓๐	คน
รวม		๑๑๐	คน

๕.๓ กิจกรรมติดตามนิเทศนักศึกษาระบบทวิภาคี ในระหว่างการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

นักศึกษา	จำนวน	๔๐	คน
ครูผู้สอน	จำนวน	๑๕	คน
รวม		๕๕	คน

๕.๔ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูผู้สอนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ

สถานประกอบการ	จำนวน	๒๐	คน
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๓๕	คน
รวม		๕๕	คน

๕.๕ กิจกรรมสัมมนานักศึกษาหลังฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

นักศึกษา	จำนวน	๔๐	คน
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๑๕	คน
รวม		๕๕	คน

- เชิงคุณภาพ

๑. สถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษา และแผนกวิชามีความรู้ความเข้าใจการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

๒. วิทยาลัยเทคนิคจะนะสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษา

๓. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง สถานประกอบการและสถานศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ						✓						
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓				✓						
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ							✓					
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ							✓					
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							✓				✓	
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ								✓	✓	✓	✓	✓
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ												✓
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ												✓
๙.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เริ่ม เมษายน สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	กิจกรรมเพิ่มเติมสมรรถนะให้ผู้เรียนก่อนการฝึกอาชีพ	เมษายน – พฤษภาคม ๖๘
๒.	กิจกรรมปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักศึกษาาระบบทวิภาคีก่อนออกฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ และสร้างความเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้กับ ผู้ปกครอง	พฤษภาคม ๖๘

๓.	กิจกรรมติดตามนิเทศนักศึกษาระบบทวิภาคี ในระหว่างการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	พฤษภาคม ๖๘
๔.	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูผู้สอนร่วมกับสถานประกอบการ	เมษายน – พฤษภาคม ๖๘
๕.	กิจกรรมสัมนานักศึกษาหลังฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	กันยายน ๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ตำบลจะโหนด อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา

๘.๒ สถานประกอบการ

๘.๓ อื่นๆ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ปริมาณผู้เรียน สาขาวิชาในระบบทวิภาคีเพิ่มขึ้น มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษา

๙.๒ พัฒนาคุณภาพครูผู้สอนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๙.๓ ผู้เรียนมีความพร้อมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ทั้งทฤษฎีในห้องเรียนและทักษะในสถานประกอบการ ซึ่งทำให้ผู้เรียนมีความสามารถและมีทักษะที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในอาชีพต่างๆ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ผู้เรียนจะมีทักษะที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ จึงเพิ่มโอกาสในการได้งานมากขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี

งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการขยายและยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี คุณภาพสูง จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑๐๐,๐๐๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดดังนี้

๑. กิจกรรมเพิ่มเติมสมรรถนะให้ผู้เรียนหลังการฝึกอาชีพ เพื่อผู้เรียนมีความพร้อมในการจัดการ
 อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี งบประมาณที่ใช้ : ๑๖,๐๐๐.....บาท

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ อุปกรณ์		
- แผนกวิชาช่างยนต์		๙,๐๐๐
- แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ		๕,๐๐๐
- แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์		๒,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๖,๐๐๐ บาท

๒. กิจกรรมปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักศึกษาระบบทวิภาคีก่อนออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการ และ
 สร้างความเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้กับผู้ปกครอง
 งบประมาณที่ใช้ : ...๒๑,๕๐๐...บาท

หมวดงบประมาณจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑ คน	๓ ชั่วโมง x ๑ คน x ๖๐๐ บาท	๑,๘๐๐ บาท
● ค่าใช้สอย		
- ค่าที่พัก	๑ คน x ๑ คืน x ๖๐๐ บาท	๖๐๐ บาท
- เดินทาง กิโลเมตรละ ๔ บาท	๒๕๐ กิโลเมตร x ๔ บาท	๑,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง	๘๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๐ บาท	๔,๘๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ	๘๐ คน x ๑ มื้อ x ๖๐ บาท	๔,๘๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ อุปกรณ์		
- ปากกาน้ำเงิน ๑ กล่องละ ๕๐ ด้าม	๒ กล่องๆละ ๒๕๐ บาท	๕๐๐ บาท
- ปากกาแดง ๑ กล่องละ ๕๐ ด้าม	๒ กล่องๆละ ๒๕๐ บาท	๕๐๐ บาท
- ยางลบ	๓๘ อันๆ ละ ๕ บาท	๑๙๐ บาท
- ดินสอ กล่องละ ๑๒ อัน	๖ กล่องๆละ ๖๐ บาท	๓๖๐ บาท
- กระดาษ A ๔ (๘๐ แกรม)	๒๗ ริ่มๆละ ๑๓๐ บาท	๓,๕๑๐ บาท
- กระดาษการ์ดขาวขนาด ๒๑๐ แกรม	๖ ริ่ม ๆละ ๑๘๐ บาท	๑,๐๘๐ บาท
- ลวดเสียบกระดาษ แบบกลม	๔ แพ็ค ๆละ ๑๐๕ บาท	๔๒๐ บาท
- กาว ๕๐ มล. UHU Glue Pen	๑๒ แพ่ง ๆละ ๔๕ บาท	๕๔๐ บาท
- ปากกามาร์คเกอร์ ๒ หัว	๓ แพ็คๆ ละ ๑๘๐ บาท	๕๔๐ บาท
- เทปเยื่อขาว ๒ หน้า ขนาด ๑ นิ้ว	๑๒ ม้วนๆ ละ ๔๐ บาท	๔๘๐ บาท
- กระดาษกาวสี ขนาด ๒ นิ้ว	๔ ม้วนๆ ละ ๙๕ บาท	๓๘๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๑,๕๐๐ บาท

๓. กิจกรรมติดตามนิเทศน์ศึกษาระบบทวิภาคี ในระหว่างการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ
งบประมาณที่ใช้ : ๑๕,๐๐๐.....บาท

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	ค่าพาหนะในการติดตามและนิเทศ	๑๓,๕๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ อุปกรณ์		
- กระดาษ A ๔ (๘๐ แกรม)	๑๐ รีมๆละ ๑๓๐ บาท	๑,๓๐๐ บาท
- ปากกาน้ำเงิน ๑ กล่องละ ๕๐ ด้าม	๑ กล่องๆละ ๒๐๐ บาท	๒๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐ บาท

๔. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูผู้สอนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ร่วมกับสถานประกอบการ
งบประมาณที่ใช้ : ๓๗,๕๐๐.....บาท

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒ คน ๑ วัน	๓ ชั่วโมง x ๒ คน x ๖๐๐ บาท	๓,๖๐๐ บาท
● ค่าใช้สอย		
- เดินทาง กิโลเมตรละ ๔ บาท	๔๐๐ กิโลเมตร x ๔ บาท	๑,๖๐๐ บาท
- ค่าที่พัก จำนวน ๒ คน ๑ คืน	๒ คน x ๑ คืน x ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง	๕๕ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท	๕,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ	๕๕ คน x ๑ มื้อ x ๓๐๐ บาท	๑๖,๕๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ อุปกรณ์		
- ปากกาน้ำเงิน ๒ กล่องละ ๕๐ ด้าม	๑ กล่องๆละ ๒๕๐ บาท	๕๐๐ บาท
- ปากกาแดง ๒ กล่องละ ๕๐ ด้าม	๑ กล่องๆละ ๒๕๐ บาท	๕๐๐ บาท
- ดินสอ กล่องละ ๑๒ อัน	๘ กล่องๆละ ๖๐ บาท	๔๘๐ บาท

- ปากกาเมจิก ๕ กล่อง	๕ กล่องๆละ ๙๕ บาท	๔๗๕ บาท
- กระดาษ A ๔ (๘๐ แกรม)	๑๐ รีมๆละ ๑๓๐ บาท	๑,๓๐๐ บาท
- กระดาษการ์ดขาวขนาด ๒๑๐ แกรม	๕ รีม ๆละ ๑๖๑ บาท	๘๐๕ บาท
- กรอบรูป ขนาด A๔ ขอบเรียบ	๓๖ อันๆละ ๑๔๐ บาท	๕,๐๔๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๗,๕๐๐ บาท

๕. กิจกรรมสมมนานักศึกษาหลังฝึกอาชีพในสถานประกอบการ
งบประมาณที่ใช้ : ๑๐,๐๐๐.....บาท

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่าง	๔๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๐ บาท	๒,๔๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	๔๐ คน x ๑ มื้อ x ๖๐ บาท	๒,๔๐๐ บาท
- ค่าไวณิล	๒ เมตร x ๔ เมตร x ๑๕๐ บาท x ๑ ผืน	๑,๒๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ อุปกรณ์		
- คลิปบอร์ด	๒๔ อัน x ๖๐ บาท	๑,๔๔๐ บาท
- กระดาษ A ๔ (๘๐ แกรม)	๑๒ รีมๆละ ๑๓๐ บาท	๑,๕๖๐ บาท
- แฟ้มพลาสติกผูกเชือก A๔	๕๐ อัน ๆละ ๒๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐ บาท

ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ลดปัญหาการออกกลางคัน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ นายธารารัตน์ สันตรัตติ

ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๔-๔๕๖-๓๓๕๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านทักษะการประยุกต์ใช้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลักดันคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปียุทธศาสตร์ที่

๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต) เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ในการนี้ ครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปอาชีวศึกษาในทศวรรษที่ ๒ โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน และสนับสนุนการเพิ่มกำลังในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เกษตรและการบริการพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการลดปัญหาการออก

กลางคัน โดยมุ่งหวังให้ครูที่ปรึกษา ดูแล คัดกรองผู้เรียนเพื่อช่วยป้องกันผู้เรียนที่อยู่กลุ่มเสี่ยง ช่วยได้อย่าง
ทัน่วงที

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปอาชีวศึกษาในทศวรรษที่ ๒ โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

๔.๒ เพื่อสนับสนุนการเพิ่มกำลังในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เกษตรและ
การบริการพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

- เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาอย่างมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

[illegible]

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาสอดคล้องตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ ๒ โดยการลดจำนวนการออกกลางคันของผู้เรียน

๙.๒ สามารถเพิ่มกำลังในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เกษตร และการบริการ การพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) สถานศึกษาเพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้ได้ ร้อยละ ๑๕

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) สถานศึกษามีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาอย่างมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ งบจัดสรร	๒๐,๐๐๐.-
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างทำป้ายไวนิล	จำนวน ๑ แผ่น ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร	๖๗๕
• ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๑๙,๓๒๕
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ**

๑. ชื่อโครงการ : บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจนะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - สกุล นางวิชุดา คงวิทยา ตำแหน่ง หัวหน้าส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๖๔๘๗๓๐๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน

๑.๓.๒ สถานศึกษาติดตามข้อมูลตอบกลับจากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จ

การศึกษาไปทำงาน สถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และหน่วยงานผู้รับบริการจากการประกอบอาชีพอิสระได้ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนแบบสำรวจ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๔ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

รัฐบาลมีนโยบายในการส่งเสริมให้เกิดผู้ประกอบการใหม่เพิ่มขึ้นทั้งในขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อเป็นรากฐานสำคัญทางเศรษฐกิจ อันจะนำไปสู่การพัฒนาต่าง ๆ ของประเทศ โดยเร่งรัดการ ด าเนินการที่เกี่ยวเนื่องทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายให้เป็นรูปธรรม อาทิ สตาร์ทอัพไทยแลนด์ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้ น าเสนอนวัตกรรมของ ผลิตภัณฑ์ที่มีความน่าสนใจ และมีความเป็นไปได้ในการต่อยอดไปสู่เชิงพาณิชย์อย่างเต็มรูปแบบ ทั้งนี้ คณะกรรมการนโยบายและพัฒนากาารศึกษา หรือชูปเปอร์บอร์ดการศึกษา ได้ให้ความสำคัญกับการ ส่งเสริมให้ผู้ที่จะจบอาชีวศึกษา มีองค์ความรู้ด้านธุรกิจ สามารถออกไปเป็นผู้ประกอบการที่ตั้งตัวได้ โดยไม่จำเป็นต้องเข้าสู่ภาคแรงงานเพียงอย่างเดียว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาและฝึกอบรม วิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีใน ทุกสาขาวิชาอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ โดยมีการจัดทำแผนงานโครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพัฒนาทักษะพื้นฐานของ ผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิง สร้างสรรค์(Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพ และน ามาต่อยอดในเชิงพาณิชย์รวมถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถ สร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career path) ให้กับ ผู้เรียน สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม สำนักบริหารการอาชีวศึกษาเอกชน มีการด าเนิน

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระใน กลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ซึ่งอยู่ในแผนงานบูรณาการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่มุ่งให้องค์ ความรู้ด้านธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการ จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มี ประสบการณ์การทำธุรกิจทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็น ผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ต่อไปในอนาคต

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาอาชีวศึกษา สามารถนำกลไกการขับเคลื่อนผู้เรียนอาชีวศึกษาของศูนย์บ่มเพาะให้มีทักษะในการเป็น ประกอบการ หรือสามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็น ผู้ประกอบการให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ๕๐ คน
- ๒.จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการบ่มเพาะจากศูนย์บ่มเพาะฯ สำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเป็นเจ้าของธุรกิจ ไม่น้อยกว่า ๑ คน
๓. มีการนำสิ่งประดิษฐ์โครงงานวิทยาศาสตร์โครงการธุรกิจ โครงงาน งานวิจัย ฯลฯ มาต่อ ยอดเชิงพาณิชย์ไม่น้อยกว่า ๑ ธุรกิจ
- เชิงคุณภาพ : ๑. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
๒. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				√								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				√								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					√							

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	เชิญประชุม คณะกรรมการดำเนิน โครงการ					√							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัด จ้าง					√							
๖.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของ โครงการ					√	√	√	√	√	√	√	√
๗.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ												√

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. จัดทำโครงการอบรมการเขียนแผนธุรกิจเพื่อการประกอบธุรกิจในสถานศึกษา สำหรับผู้เรียน อาชีวศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๒. การศึกษาดูงานเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓. พัฒนาสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔. การส่งเสริมผู้เรียนการทำธุรกิจในสถานศึกษา

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

๒. ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนได้ประกอบธุรกิจระหว่างเรียน

๓. ผู้เรียนที่ผ่านการบ่มเพาะจากศูนย์บ่มเพาะฯ และสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเป็นเจ้าของ ธุรกิจ

๔. มีการนำสิ่งประดิษฐ์โครงงานวิทยาศาสตร์โครงการธุรกิจ โครงงาน ฯลฯ มาต่อยอดในเชิง พาณิชย์

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดสามารถ ผู้เรียนที่ผ่านการบ่มเพาะจากศูนย์บ่มเพาะฯ มีรายได้ระหว่างเรียน และนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเป็นเจ้าของ ธุรกิจ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน / บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา(บกศ)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
● ค่าใช้สอย		
● ค่าวัสดุ		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : อาชีวศึกษายาเสพติด.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล.....นายภาณุ ลาภินี.....ตำแหน่ง.....หัวหน้างานปกครอง.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๗ - ๒๘๘๓๔๔๐.....

ชื่อ - สกุล.....นายกฤติเดช พินชนะ.....ตำแหน่ง.....ผู้ช่วยหัวหน้างานปกครอง.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔ - ๖๓๗๖๔๐๒.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบห้า

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยสถานการณ์ทั่วไปของสังคมการแพร่ระบาดของยาเสพติด ยังคงระดับความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง รัฐบาลจึงกำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด เป็นแนวนโยบายที่สำคัญและเร่งด่วนในการบริหารราชการแผ่นดิน โดยยึดหลัก “ผู้เสพ” คือ ผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษา “ผู้ค้า” คือผู้ที่ต้องได้รับโทษตามกระบวนการยุติธรรม ซึ่งกำหนดให้เร่งรัดปราบปรามการค้ายาเสพติด และป้องกันไม่ไห้กลุ่มเสี่ยงเข้าไปเป็นเหยื่อของยาเสพติด โยใช้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคมทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ให้ร่วมดำเนินการในลักษณะ

บูรณาการ ควบคู่กับมาตรการทางกฎหมาย ซึ่งจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในประเทศไทย พบว่ามีเด็กและเยาวชน จำนวนไม่น้อยที่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ทั้งเกิดจากความตั้งใจ และเกิดจากการหลงผิดโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ อีกทั้งยังมีปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่ทำให้เด็กและเยาวชนมีโอกาสเข้าไปติดยาเสพติดเพิ่มมากขึ้นอีก เช่น เด็กและเยาวชน เป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ การสร้างการยอมรับจากกลุ่มเพื่อน การกล้าทำในสิ่งที่ท้าทาย การถูกชักจูง และการถูกหลอกลวง เป็นต้น ดังนั้น เด็กและเยาวชนจำเป็นต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างเพียงพอและต้องได้รับการถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง การรู้โทษที่ร้ายแรงของยาเสพติดอย่างเหมาะสมการรู้จักการหลีกเลี่ยงยาเสพติด และสิ่งสำคัญคือการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชน โดยผนึกกำลังทุกภาคส่วนให้ความร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมแรงร่วมใจเป็นพลังของแผ่นดินเพื่อต่อสู้ และเอาชนะปัญหาเสพติดในเด็กและเยาวชน

เยาวชน เป็นกลุ่มคนที่มีศักยภาพ มีความสามารถ มีพลังในการคิดและสร้างสรรค์สิ่งดี ๆ ให้เกิดขึ้นกับตัวเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม พลังเยาวชน มีบทบาทสำคัญในการร่วมสร้างสรรค์สังคมไทย ทั้งในปัจจุบันและอนาคต การเปิดพื้นที่ทางสังคมให้ได้มีโอกาสเรียนรู้ ปฏิบัติ หรือสร้างสรรค์กิจกรรมตามถนัดย่อมเป็นการพัฒนาศักยภาพของเยาวชนให้มีความสามารถตลอดจนจะเติบโตไปเป็นพลังทางสังคมที่สำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคตได้ ซึ่งปัจจุบันเยาวชนมีการรวมกันในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลายทั้งในและนอกสถานศึกษา และจะขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ตามความสนใจรวมถึงด้านยาเสพติด

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่ให้ความรู้ และมีหน้าที่พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข เป็นผู้เก่งด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงได้ดำเนินการจัด โครงการอาชีพต้านยาเสพติด เพื่อสร้างแกนนำนักเรียน นักศึกษา ในการขับเคลื่อนการต่อต้านยาเสพติดอย่างมีประสิทธิภาพ และให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา มีศักยภาพในการดำเนินชีวิตที่ปราศจากยาเสพติดและสามารถขยายผลไปสู่คนรอบข้างได้

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงพิษภัยและโทษของยาเสพติด
- ๔.๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและมีส่วนร่วมกิจกรรม นำไปสู่การปฏิบัติ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบรมฯ ได้อย่างถูกต้องตามกระบวนการ
- ๔.๓. เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายนักเรียน นักศึกษา แกนนำป้องกันและเฝ้าระวังดูแลการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- ๔.๔. เพื่อสร้างเสริมจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษา ไม่พึงพายาเสพติด
- ๔.๕. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถขยายผลไปสู่คนรอบข้างได้

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมและสามารถเป็นแกนนำให้กับ
 นักเรียน นักศึกษา ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ									✓			
๒.	ขออนุญาตดำเนิน โครงการอาชีวะด้านยา เสพติด									✓			
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนิน โครงการอาชีวะด้านยา เสพติด									✓			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการอาชีวะ ด้านยาเสพติด									✓			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัด จ้าง									✓			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ - กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด - กิจกรรมอบรมนักเรียน นักศึกษาแกนนำ อาชีวะ ด้านยาเสพติด									✓	✓	✓	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการอาชีวะด้านยา เสพติด											✓	
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ											✓	
๙.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ ชุมชนตำบลคลองเปื่อย อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ รมรค์สร้างจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงพิษภัยและโทษของยาเสพติด

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและมีส่วนร่วมกิจกรรม นำไปสู่การปฏิบัติและการป้องกัน แก้ไขปัญหาเสพติด อบายมุข ได้ถูกต้อง

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา แขนงนำ ป้องกันและเฝ้าระวังดูแล การแพร่ระบาดของยาเสพติด อบายมุขใน สถานศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และสามารถป้องกันตนเองและแนะนำคนรอบข้างไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยของยาเสพติด

๒. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด และ อบายมุขในสถานศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☒ โครงการอาชีพะด้านยาเสพติด	๒๐,๐๐๐
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน x ๖ ชม. X ๖๐๐ บาท	๓,๖๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ไว้นิล	๒ เมตร x ๔ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม.	๑,๒๐๐
- ป้ายสติ๊กเกอร์โฟมบอร์ดแบบมือถือ	๖ ป้าย x ๓๕๐ บาท	๒,๑๐๐
- สติ๊กเกอร์โฟมบอร์ด ห้ามสูบบุหรี่	๓๐ ซม. X ๖๐ ซม. X ๓๕๐ บาท/๑ป้ายx๕ ป้าย	๑,๗๕๐
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๑๐๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ	๕,๐๐๐
	๑๐๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ	๕,๐๐๐
หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		๑,๓๕๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕ - ๔๑๕๖๑๖๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๓ ผลิตร่างคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินโครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ภายใต้ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) ๒. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate) ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill) ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ ๖. สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน) ข้อที่ ๖.๑ สร้างศูนย์ช่างชุมชน ๔๓๓ แห่ง ข้อที่ ๖.๑ พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อน้อมนำและเผยแพร่หลักการ ทรงงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๔.๒ เพื่อเผยแพร่แนวพระราชดำริต่างๆแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาให้เกิดความเข้าใจอย่างถ่องแท้มาอย่างต่อเนื่อง

๔.๓ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมอาชีพแก่เด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน จำนวน ๒๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนฯ เข้าร่วมฝึกอบรมอาชีพ และได้นำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ										✓		
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ										✓		
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ										✓		
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ										✓		
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง										✓		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ											✓	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											✓	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											✓	
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ กรกฎาคม - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ : โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในเขตจังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้น้อมนำและเผยแพร่หลักการ ทรงงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๙.๒ ได้เผยแพร่แนวพระราชดำริต่างๆแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาให้เกิดความเข้าใจอย่างถ่องแท้มาอย่างต่อเนื่อง

๙.๓ ได้สนับสนุน ส่งเสริมอาชีพแก่เด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต :

นักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน จำนวน ๒๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

นักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนฯ เข้าร่วมฝึกอบรมอาชีพ และได้นำความรู้ที่ได้ไป

ประกอบอาชีพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอื่น ๆ โปรตระบุ	- งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)	๑๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
งบดำเนินงาน :		
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	- จำนวน ๑ คนๆละ ๒ วันๆละ ๖ ชั่วโมงๆละ ๑๕๐ บาท	๑,๘๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าป้ายไวนิล	ขนาด ๑ x ๒ เมตร x ๑ แผ่น	๓๐๐
- ค่าอาหารกลางวัน	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๕๐ บาท x ๕ วัน	๕,๐๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุในการฝึกอบรมอาชีพ	ค่าวัสดุฝึกอบรมอาชีพ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนฯ	๒,๙๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๓-๖๗๙๑๔๑๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวรัชวัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖-๖๙๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์

อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยี

สารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมี

คุณภาพ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ข้อที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

หัวข้อพิจารณาที่ ๕) นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ ๒.๕ การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

หัวข้อพิจารณาที่ ๔) การจัดสภาพแวดล้อมที่ดีภายในบริเวณสถานศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา

(๘ AGENDA)

ด้าน ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๓ สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนและมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) ด้านที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด ซึ่งสอดคล้อง กับมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษาด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่าง เต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ และมาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อที่ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุน การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เพื่อส่งเสริมบุคลากร นักเรียนนักศึกษาให้ตระหนักถึงความสำคัญและปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช และเป็นแหล่งเรียนรู้ “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” ขึ้นภายในสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อส่งเสริมบุคลากร นักเรียนนักศึกษาให้ตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

๔.๒ เพื่อปลูกฝังบุคลากร นักเรียนนักศึกษาให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะจำนวน ๓๐ คน

๒. นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจำนวน ๒๐๐ คน

- เชิงคุณภาพ

บุคลากรนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชฯ				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ										✓		
๘.	ติดตามประเมินผล การดำเนินงานของโครงการ										✓	✓	
๙.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากร นักเรียนนักศึกษา มีความตระหนักถึงความสำคัญและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

๙.๒ นักเรียนนักศึกษา มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ทางพฤกษศาสตร์ที่หลากหลายและสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงาม

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรนักเรียนนักศึกษามีความตระหนักถึงความสำคัญและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช และได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ตามสภาพจริงในสถานศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☒ โครงการ.....	๑๐,๐๐๐ บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		๑๐,๐๐๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

ด้านการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๙๓-๖๗๙๑๔๑๘

๒. นางสาวริย์วัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๘๖-๖๙๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ข้อ ๒ สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. ๒๕๖๗)

ยุทธศาสตร์ ข้อ ๒ ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๕ สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

ข้อ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อ ๒.๓ ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม

๒.๖ สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

๒.๗ สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจ ข้อ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา มีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้ง วัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตอบสนองนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ในการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา และปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีความเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง กล้าคิดวิพากษ์ คิดอย่างเป็นระบบ สามารถใช้ข้อมูลในการตัดสินใจแก้ปัญหา มีความยืดหยุ่นทางความคิด ริเริ่มความคิดใหม่ ๆ โดยคำนึงถึงผลกระทบรอบด้าน

๔.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจให้สถานศึกษาเห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียน และส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
 - ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
- เชิงคุณภาพ
 - ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ									✓			
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ										✓		
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ										✓		
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ										✓		
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง										✓		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ											✓	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											✓	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											✓	
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีสื่อ อุปกรณ์ที่เพียงพอแก่ผู้เรียน

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยสื่อการสอนที่เหมาะสม และเทคนิค
วิธีการสอนที่หลากหลาย

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๔๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดยก	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑ คน ๒ วัน	๑๐ ชั่วโมง x ๑ คน x ๖๐๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท
- ค่าที่พัก (ตามใบเสร็จ)		๕,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (กิโลเมตรละ ๔ บาท)		๕,๐๐๐ บาท
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่าง	๗๐ คน x ๓ มื้อ x ๒๕ บาท	๕,๒๕๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ	๗๐ คน x ๑ มื้อ x ๕๐ บาท	๓,๕๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ อุปกรณ์		
- ปากกาเคมี ๒ โหล คละสี	(๒๔ ด้ามๆละ ๑๕ บาท)	๓๖๐ บาท
- ปากกาน้ำเงิน ๑ กล่องละ ๕๐ ด้าม	๒ กล่องๆละ ๒๐๐	๔๐๐ บาท
- ปากกาแดง ๑ กล่องละ ๕๐ ด้าม	๒ กล่องๆละ ๒๐๐	๔๐๐ บาท
- ปากกาไวบอร์ด สีแดง	๑ กล่อง ๖๖๐ บาท	๒๖๐ บาท
- ปากกาไวบอร์ด สีน้ำเงิน	๑ กล่อง ๖๖๐ บาท	๒๖๐ บาท
- ยางลบ	๖๕ อันๆ ละ ๕ บาท	๓๒๕ บาท
- ดินสอ ๓ กล่อง ๖๖๐ อัน	๑๐ กล่องๆละ ๖๐	๖๐๐ บาท
- กระดาษบุฟ ๕๐ แผ่น	๕๐ แผ่นๆละ ๒ บาท	๑๐๐ บาท
- สีเมจิก ๑๒ สี ๑๐ ชุด/โหล	๒๐ กล่อง ๖๖๐ บาท	๑,๔๐๐ บาท
- สีเทียน ๒ โหล	๗ กล่องๆ ละ ๒๐ บาท	๑๔๐ บาท
- กระดาษกาว ย่น ขนาด ๑/๒ นิ้ว (สีขาว)	๓ ม้วน ๖๖๐ บาท	๑๕๐ บาท
- กระดาษฟอสอิท ขนาด ๓x๓ นิ้ว ๕๐๐ แผ่น	คละสี ๒ แพ็คๆละ ๒๐๐ บาท	๔๐๐ บาท
- กระดาษ A ๔ (๘๐ แกรม)	๒๐ รีมๆละ ๑๒๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท
- กระดาษเกียรติบัตร ขนาด ๒๑๐ แกรม	๓ รีม ๖๖๐ บาท	๕๔๐ บาท
- กระดาษหนังสือ ๑๘๐ แกรม	๒ แพ็คๆละ ๕๐ แผ่น	๓๓๖ บาท
- ลวดเสียบกระดาษ แบบกลม	๔ แพ็ค ๖๖๐ บาท	๔๐๘ บาท
- กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว	๖ อันๆละ ๗๕ บาท	๔๕๐ บาท
- คลิปบอร์ด	๒๐ อันๆละ ๕๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท
- ซองถนอมเอกสาร/ซองเอนกประสงค์	๒๐ แพ็คๆละ ๔๐ บาท	๘๐๐ บาท
- แฟ้มพลาสติกใสผูกเชือก	๘๐ อันๆละ ๒๐ บาท	๑,๖๐๐ บาท
- กระดาษทำปก ขนาด ๒๔๐ แกรม	๕ แพ็คๆละ ๓๘๐ บาท	๑,๙๕๐ บาท
- กรอบรูป ขนาด A๔ ขอบเรียบ	๑๒ อันๆละ ๑๔๐ บาท	๑,๖๘๐ บาท

- ค่าถ่ายเอกสาร		๙๕๑ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน แบบบันทึก/รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดาวเทียม (DLTV TV R Service)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕ - ๔๑๕๖๑๖๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๓ ผลิดำเนินการเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี ได้ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่นักเรียน นักศึกษาทั้งสายวิชาการและสายอาชีพให้มีรายได้จากวิชาที่เรียน โอกาสฝึกงานระหว่างเรียนเพื่อสร้างบุคลากรที่มีทักษะและมีความสามารถตรงต่อความต้องการของการจ้างงาน และที่สำคัญคือรัฐบาลจะดำเนินการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้พิจารณาถึงสภาพแวดล้อมทางสังคมและวัฒนธรรมทางการเรียนรู้ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความทันสมัยมากขึ้น ตลอดจนนโยบายการศึกษา “เรียนดี มีความสุข” ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามแนวคิดในการจัดการศึกษา คือ การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต โดยมีนโยบายที่เน้นหนักในการทำงาน คือ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา และนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการ คือ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง ซึ่งจะขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทาง “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน”

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาสความเท่าเทียม ความเสมอภาค และสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก จึงเห็น

ว่าทักษะความรู้ความชำนาญในการให้บริการซ่อมอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม ภายใต้โครงการ DLTV R Service ให้สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกันและขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างต่อเนื่อง

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดาวเทียม (DLTV TV R Service) เพื่อเป็นการพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับการพัฒนาไปใช้ขยายผลในการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติมากยิ่งขึ้นต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ DLTV R Service ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการให้บริการซ่อมอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียมของโรงเรียนในโครงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ภายใต้โครงการ DLTV TV R Service

๔.๒ ให้นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาฝึกปฏิบัติงานโดยการให้บริการตรวจเช็ค ซ่อม อุปกรณ์กระจายสัญญาณทางไกลผ่านดาวเทียม อันเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลได้รับโอกาสทางการศึกษาโดยการศึกษทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

๔.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาได้พัฒนาทักษะด้านการซ่อมอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียมของโรงเรียนในโครงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในสถานการณ์จริง

๔.๔ ถ่ายทอดองค์ความรู้ในการตรวจเช็คอุปกรณ์เบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนในโครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

๔.๕ เพื่อติดตามและนำผลการดำเนินการตามโครงการ DLTV R Service มาศึกษาเพื่อการขยายผลการให้บริการอาสาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษา หรือประชาชนให้เกิดประโยชน์ต่อไป

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

โรงเรียนในโครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV สังกัด สพฐ. จำนวน ๔ แห่ง

- เชิงคุณภาพ

๑. สร้างความเชื่อมั่น ความภาคภูมิใจ และมีจิตอาสาให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนอาชีวศึกษา

๒. นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ไปพัฒนาต่อยอดเพื่อพัฒนาตัวเองในด้านวิชาชีพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ										✓		
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ										✓		
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ										✓		
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ										✓		
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง										✓		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ											✓	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											✓	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											✓	
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ กรกฎาคม – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ โรงเรียนบ้านนาหว้า (นิคมอุทิศ) ต.นาหว้า อ.จะนะ จ.สงขลา

๘.๒ โรงเรียนบ้านไร่ (ตระเวนชายแดนอนุสรณ์) ต.ปาดังเบซาร์ อ.สะเดา จ.สงขลา

๘.๓ โรงเรียนชาติตระการโกศล ต.ทุ่งหมอ อ.สะเดา จ.สงขลา

๘.๔ โรงเรียนบ้านสำนักหว้า ต.เขามิเกียรติ อ.สะเดา จ.สงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาได้พัฒนาทักษะด้านการซ่อมอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม โดยการออกฝึกปฏิบัติงานโดยการให้บริการตรวจเช็ค ซ่อม อุปกรณ์กระจายสัญญาณทางไกลผ่านดาวเทียม อันเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลได้รับโอกาสทางการศึกษาโดยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต :

โรงเรียนในโครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV สังกัด สพฐ. จำนวน ๔ แห่ง ๑๐.๒
ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

๑. สร้างความเชื่อมั่น ความภาคภูมิใจ และมีจิตอาสาให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนอาชีวศึกษา

๒. นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ไปพัฒนาต่อยอดเพื่อพัฒนาตัวเองในด้านวิชาชีพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	- งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)	๑๒,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๒,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (กปถ.) ได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุในการดำเนินโครงการฯ		๑๒,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๒,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายข้ามรายการได้

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น รายวิชาคูกักเนยสด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๙๓-๖๗๙๑๔๑๘

๒. นางสุรีย์วัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๘๖-๖๙๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓

คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อ ๒ สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนให้
ทำความร่วมมือกับชุมชน สังคม ท้องถิ่น และกลุ่มเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการระดมทรัพยากรจาก
แหล่งต่าง ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ พันธกิจที่ ๓ การบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเสริม
ทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียน
การสอน กลยุทธ์ที่ ๒.๔ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหาร
จัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ AGENDA พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

ข้อ ๑.๒ สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

ข้อ ๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย

ข้อ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน

ข้อ ๔.๓ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ AGENDA พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	เชิญประชุม คณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			√									
๕.	กระบวนการ จัดซื้อ/จัดจ้าง			√									
๖.	ดำเนินการตาม กิจกรรมโครงการ			√									
๗.	รายงาน ความก้าวหน้าของ โครงการ			√									
๘.	ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน ของโครงการ			√									
๙.	สรุปและรายงาน ผลดำเนินโครงการ			√									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้วิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพและสร้างกลุ่มอาชีพให้กับชุมชน

๙.๒ เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่ สามารถนำความรู้วิชาชีพมาสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัว
และชุมชน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : มีผู้จบหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จำนวน ๒๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ประชาชนในเขตพื้นที่ สามารถนำความรู้วิชาชีพมาสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์
ต่อครอบครัว และชุมชน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☒ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	๑๒,๑๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการตามนโยบาย จากศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๒,๑๐๐. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๕๐ บาท X ๑๒ ชั่วโมง X ๑ คน	๑,๘๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารกลางวัน	๒๐ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท	๒,๐๐๐
- ค่าไว้นิล	๑.๐๐ เมตร X ๒.๐๐ เมตร X ๑ ผืน	๓๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุโครงการฯ		๘,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		<u>๑๒,๑๐๐</u>

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการตามนโยบายสำคัญ งบประมาณงาน

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดจ้างเหมาบริการยาม

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายประสาน หมินแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร 081-969 2619

2. นางพริณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร 062 - 2177102

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐โครงการต่อเนื่อง ☒โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา 2.3 ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม 2.3.5 การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การบริหารจัดการ สถานศึกษาข้อ 4. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ 5. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการ สนับสนุนการเรียนรู้ ของผู้เรียน อย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 3 การบริหารจัดการ 3.4 ด้านการบริหารอาคารสถานที่

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

2.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)พัฒนาองค์ความรู้การวิจัย เพื่อประโยชน์ของสังคม

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

งานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดูแล ในการบำรุงรักษา ทรัพย์สินของทางราชการ บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย สะดวกสบาย และปลอดภัย รวมถึงความเพียงพอ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการรองรับ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองที่มาติดต่อราชการและตามตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี มีมติยกเลิก การอยู่เวรยามของครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนและสถานศึกษาทั่วประเทศ โดยให้ปฏิบัติตาม มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 ทั้งนี้ให้สถานศึกษา กำกับ ดูแล เรื่องมาตรการความปลอดภัยให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานในวันหยุดราชการนั้น งานอาคารสถานที่ ซึ่งเล็งเห็นของสำคัญของความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการจัดจ้างเหมาบริการยาม

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1. เพื่อดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

4.2 เพื่อป้องกันและดูแลรักษาความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคจนะ

4.3 สร้างความมั่นใจให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 ตุลาคม 2567 สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การรักษาความปลอดภัย แก่ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐาน และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีมาตรการรักษาความปลอดภัย จำนวน 4 ราย

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ สร้างความมั่นใจให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีมาตรการรักษาความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการ

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	

(บกศ.)	☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการจัดจ้างเหมาบริการยาม จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		432,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย	(ยาม 4 ราย x 9,000 x12 เดือน)	43,2000
- าล๓		
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
● ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		43,200

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

12.1 รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

1. ชื่อโครงการ : เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชั่วคราวผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี พรหมแก้ว ตำแหน่งพนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0814678808

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอรอธนา ดือเร๊ะ ตำแหน่งครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ 0901991537

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติสถานศึกษา มีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ 2. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ 5 บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิคที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนใต้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณเงินค่าตอบแทนพิเศษ ของผู้ปฏิบัติการ 3 จังหวัดชายแดนใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จากแผนงานบุคลากรภาครัฐ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เพื่อเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้ปฏิบัติ ราชการ 3 จังหวัดชายแดนใต้ และ

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ให้สำหรับลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติหน้าที่ในเขตพัฒนาพิเศษจังหวัดชายแดนใต้ เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มความสามารถ

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะจึงได้ดำเนินโครงการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษฯ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ถูกต้องกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งมาตรฐานของราชการโดยพิจารณาประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1 เพื่อเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้ลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษฯ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4.2 เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษฯ จังหวัดชายแดนภาคใต้

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 7 คน

- เชิงคุณภาพ

1. ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษฯ จังหวัดชายแดนภาคใต้

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.ย	ก.ค	ส.	ก.
			.	ค.	ค.	พ.	ค.	ย.	ค.	.	.	ค.	ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	✓											
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	✓											
3.	จัดทำรายงานข้อมูลบุคคลผู้มีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนฯ	✓											
4.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการเบิกค่าตอบแทนฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	รายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติหน้าที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ												✓
7.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ												✓

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ตุลาคม 2567 สิ้นสุด 30 กันยายน 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ:

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินค่าตอบแทนจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

9.2 ลูกจ้างชั่วคราวได้รับขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

1. ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 7 คน

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินค่าตอบแทน เป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษ
จังหวัดชายแดนภาคใต้

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	จาก ศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัด ชายแดนใต้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	210,000
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		210,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทน	จำนวน 7 คน x 2,500 บาท x 12 เดือน	210,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น	210,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 แบบสอบถามความคิดเห็น

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล ประจำปีงบประมาณ 2568

2. สถานภาพโครงการ/ลักษณะโครงการ

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ☒ โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561-2580) : ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
จุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 : ☒ จุดเน้นที่ 1 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ จุดเน้นที่ 2 การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง ☒ จุดเน้นที่ 3 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ☒ จุดเน้นที่ 4 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ☐ จุดเน้นที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☒ จุดเน้นที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
นโยบาย จุดเน้น ของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา : ☒ จุดเน้นที่ 1 เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ ☒ จุดเน้นที่ 2 ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ☐ จุดเน้นที่ 3 Re-Skills ,Up-Skills ,New-Skills ☒ จุดเน้นที่ 4 ปฏิรูประบบบริหารและงานบุคคล

☒ จุดเน้นที่ 5 ขับเคลื่อนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21	
ยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคจะนะ :	
☒ ยุทธศาสตร์ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2	ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3	ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
☒ ยุทธศาสตร์ที่ 4	ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี
☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5	ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 6	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580 ยุทธศาสตร์และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2568) โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

การอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติเพื่อสร้างทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนการจัดการศึกษาจึงมุ่งเน้นที่การบูรณาการสู่การปฏิบัติเป็นจิตพิสัยในแต่ละรายวิชาที่มีการบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมกับจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ต่อยอดจากการเรียนรู้ในชั้นเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนควรมุ่งเน้นการจัดการที่สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง คือ 1. พอประมาณกับศักยภาพของผู้เรียน พอประมาณกับภูมิสังคมของโรงเรียนและชุมชนที่ตั้งฝึกให้ผู้เรียนคิดเป็นทำเป็นอย่างมีเหตุผลและมีภูมิคุ้มกันในด้านต่าง ๆ โดยการดำเนินกิจการต้องนำไปสู่ความยั่งยืนของผล 2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ความรู้ อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง ฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่นมีคุณธรรมมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาเปรียบผู้อื่น อดทน มีความพากเพียร มีวินัย มีสัมมาคารวะรู้จักทำประโยชน์ให้กับสังคม ร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสืบสาน

วัฒนธรรมไทยโดยมุ่งเน้นผลที่เกิดขึ้นอย่างสมดุลและยั่งยืนใน 4 มิติ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านวัฒนธรรม

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีวิสัยทัศน์ มุ่งจัดการศึกษาเพื่อผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพที่หลากหลาย ให้มีฝีมือ ควบคู่คุณธรรม ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่มาตรฐานสากล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2564-2568 (แผน 5 ปี) ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้จัดโครงการพัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อผลิตพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สนับสนุนงานด้านมวลชนสัมพันธ์และเพิ่มโอกาสเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในการเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพทั้งในระบบ และนอกระบบ รวมทั้งเพื่อสร้างความเข้าใจในการกิจของสถานศึกษาอาชีวศึกษากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชายแดนภาคใต้ อันเป็นการสร้างเครือข่ายในการจัดการศึกษา ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาที่เป็นกำลังคนที่สำคัญเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 4.1 เพื่อพัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
- 4.2 เพื่อสร้างเครือข่ายตัวแทนอาชีวศึกษา ระหว่างวิทยาลัยเทคนิคจะนะกับศิษย์เก่าวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
- 4.3 เพื่อสนับสนุนงานด้านมวลชนสัมพันธ์และเพิ่มโอกาสเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในการเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพทั้งในระบบ และนอกระบบ รวมทั้งเพื่อสร้างความเข้าใจในการกิจของสถานศึกษาอาชีวศึกษากับศิษย์เก่าวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- 5.1 ศิษย์เก่าวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน 30 คน ในพื้นที่ 10 ตำบล ของอำเภอจะนะ
- 5.2 ครูและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน 20 คน

6. กิจกรรมภายใต้โครงการ :

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1.	กิจกรรมประชุมและเสวนาเพื่อพัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษา ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล	กันยายน 2568
2.	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ การกิจการดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ	กันยายน 2568

3.	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินพัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล ประจำปีงบประมาณ 2567	กันยายน 2568
4	จัดทำป้ายเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล	กันยายน 256-

7. ตัวชี้วัดโครงการ :

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.	<u>เชิงปริมาณ</u> : สร้างเครือข่ายอาชีวศึกษาและพัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษา ในด้านการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างสถานศึกษากับเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล ในพื้นที่อำเภอจะนะ และอำเภอใกล้เคียง	จำนวน 10 ตำบล
2.	<u>เชิงคุณภาพ</u> : วิทยาลัยเทคนิคจะนะ สร้างเครือข่ายอาชีวศึกษาระหว่างสถานศึกษากับศิษย์เก่าวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อสนับสนุนงานด้านมวลชนสัมพันธ์และเพิ่มโอกาสเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในการเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพทั้งในระบบ และนอกระบบ	จำนวน 10 ตำบล (อย่างน้อยตำบลละ 2 คน)

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

9.1 พัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9.2 สร้างเครือข่ายตัวแทนอาชีวศึกษา ระหว่างวิทยาลัยเทคนิคจะนะกับศิษย์เก่าวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9.3 ชุมชน หน่วยงาน สถานประกอบการในพื้นที่โดยรอบวิทยาลัย เข้าใจบทบาทหน้าที่ของอาชีวศึกษา และภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และสามารถเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพได้มากยิ่งขึ้น และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา

10. รายละเอียดงบประมาณ : งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 100,000 บาท

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน		3,600.00
- ค่าตอบแทนวิทยากร	600 บาท x 1 คน x 6 ชั่วโมง	3,600.00
• ค่าใช้สอย		79,100.00
- วารสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัย	200 ฉบับ x 37.50 บาท	7,500.00

- แผ่นพับประชาสัมพันธ์วิทยาลัย	1,000 ฉบับ x 7 บาท	7,000.00
- โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์วิทยาลัย ขนาดA3	200 แผ่น x 20 บาท	4,000.00
- ป้ายอิลลิสต์เครือข่ายอาชีวศึกษา ขนาด 10 X 30 นิ้ว	30 ป้าย x 1,500 บาท	45,000.00
- ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่มรายงานผลโครงการ	10 เล่ม x 200 บาท	4,000.00
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม กิจกรรมประชุม และเสวนาฯ (ศิษย์เก่า จำนวน 30 คน และ ครู และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิค จนะระ จำนวน 20 คน)	1. อาหารว่าง 50 คน x 1 มื้อ x 35 บาท เป็นเงิน 1,750 บาท 2. อาหารกลางวัน 50 คน x 1 มื้อ x 70 บาท เป็นเงิน 3,500 บาท	5,250.00
- ป้ายไวนิลโครงการประชุมเครือข่าย ขนาด 2 x 3 เมตร	1 ผืน x 900 บาท	900.00
- กระเป๋าผ้าพร้อมสกรีน ขนาด 11.5 x 14 นิ้ว	80 ใบ x 50 บาท	4,000.00
- อื่น ๆ		1,450.00
หมวดงบประมาณจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		14,790.00
- กระดาษทิชชู แบบกล่อง (1 แพ็ค/3 กล่อง)	8 ห่อ x 150 บาท	1,200.00
- ตะกร้า (4 นิ้ว x 11 นิ้ว x 1.5 นิ้ว)	40 ใบ x 25 บาท	1,000.00
- ถังดำ ขนาด 30 x 36 นิ้ว	5 ห่อ x 80 บาท	400.00
- กรรไกร ขนาด 4 นิ้ว	40 คัน x 15 บาท	600.00
- กรอบรูปขนาด A4	40 อัน x 100 บาท	4,000.00
- กระดาษมาร์ลเมลโล ขนาด A4 160 แกรม / 50 แผ่น	5 รีม x 250 บาท	1,250.00
- สติกเกอร์ พีวีซีใส ขนาด A4 /50 แผ่น	2 ห่อ x 250 บาท	500.00
- กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม / 500 แผ่น	10 รีม x 130 บาท	1,300.00
- กระดาษสติกเกอร์ขาวด้าน A4 / 50 แผ่น	1 รีม x 200 บาท	200.00
- ลวดเย็บกระดาษ No.3.5	12 กล่อง x 15 บาท	180.00
- ลวดเย็บกระดาษ No.10	12 กล่อง x 10 บาท	120.00
- เทปกาวยางหน้าแบบบาง ขนาด 24 มม.	12 ม้วน x 50 บาท	600.00

- เทปกาวสองหน้าแบบบาง ขนาด 12 มม.	12 ม้วน x 60 บาท	720.00
- ปากกาถูกลิ้นสีน้ำเงิน	50 ด้าม x 5 บาท	250.00
- ปากกาลงนาม	4 ด้าม x 250 บาท	1,000.00
- ลวดเสียบกระดาษ	12 กล่อง x 10 บาท	120.00
- ซองน้ำตาล ขนาด A4 ไม่ขยายข้าง	50 ซอง x 5 บาท	250.00
- วัสดุอื่น ๆ		1,100.00
รวมทั้งสิ้น		97,490.00

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย

11. รูปแบบ/วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน/ระยะเวลา :

วิธีการ : ติดตามและประเมินผลโครงการ

เครื่องมือ : รายงานความก้าวหน้าโครงการ / แบบเก็บข้อมูล / แบบสอบถามโครงการ

ระยะเวลา : กันยายน 2568

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดจ้างวิทยากรสอนอิสลามศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายสมจิตร รัสวรรณโณ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

เบอร์โทร ๐๘๗-๖๓๒๔๗๔๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา .

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิตร่างคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) พัฒนาคนในทุกมิติและในช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ AGENDA พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

๔.	เชิญประชุม คณะกรรมการ ดำเนินโครงการ		✓										
๕.	กระบวนการ จัดซื้อ/จัดจ้าง		✓										
๖.	ดำเนินการตาม กิจกรรมโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗.	รายงาน ความก้าวหน้าของ โครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘.	ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน ของโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๙.	สรุปและรายงาน ผลดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้รับความรู้เพิ่มขึ้น

๙.๒ นักเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ผู้เรียน ได้มีความรู้ ตามหลักการศรัทธา หลักจริยธรรม และหลักการปฏิบัติ เพิ่มขึ้น และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ผู้เรียน เป็นผู้ปฏิบัติตามแนวทางในการดำเนินชีวิตที่มนุษย์จะปราศจากมันไม่ได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	

(บกศ.)	☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการพัฒนาการอาชีวศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จาก ศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จชต.	๑๐๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าตอบแทน		
- ค่าจ้างวิทยากรสอนอิสลามศึกษา จำนวน ๑ อัตรา	๑๐,๐๐๐X๑๐	๑๐๐,๐๐๐
ระยะเวลาเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ เดือน		
เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๑.๑ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน แบบบันทึก/รายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอาชีวะ ฝีมือชน พัฒนากำลังคนชายแดนใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ผู้รับผิดชอบโครงการ
ชื่อ-สกุล นางสาวสุวรรณ์ชนก บุญพันธุ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ๕ กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ข้อ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 3 ผลักกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1.3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

โดยโครงการอาชีวะ ฝีมือชน พัฒนากำลังคนชายแดนใต้ จะช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และสร้างโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาที่ด้อยโอกาสในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้ศึกษาต่อด้านวิชาชีพอย่างทั่วถึงและมีทักษะในการประกอบอาชีพที่มั่นคงในอนาคต

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1 เพื่อให้ นักเรียนที่ครอบครัวมีฐานะยากจน ถูกทอดทิ้ง ไม่มีผู้อุปการะและนักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้มีโอกาสในการศึกษาต่อ

4.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน มีประสบการณ์การทำงานและรับผิดชอบต่อตนเอง

4.3 เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของนักเรียน นักศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และ 4 อำเภอในจังหวัดสงขลา

4.4 เพื่อสร้างโอกาสให้กับนักเรียนในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ 4 อำเภอในจังหวัดสงขลา ใน การศึกษาต่อด้านวิชาชีพอย่างทั่วถึง

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน 3 คน

- เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน นักศึกษา ที่ครอบครัวมีฐานะยากจน ถูกทอดทิ้ง ไม่มีผู้อุปการะและนักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้มีโอกาส ในการศึกษาต่อ

2. นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียนมีประสบการณ์การทำงาน และรับผิดชอบต่อตนเอง

3. ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของเรียน นักศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และ 4 อำเภอในจังหวัดสงขลา

4. นักเรียนในเขตพื้นที่ 3 จังหวัด 4 อำเภอจังหวัดสงขลา ได้รับการศึกษาต่อด้านวิชาชีพอย่างทั่วถึง

5. นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพที่แข็งแรง ปราศจากโรคภัยต่าง ๆ

6. นักเรียน นักศึกษามีที่นั้งพักผ่อน เพื่อผ่อนคลายจากการเรียน

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	✓											
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	✓											
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ	✓											
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ	✓											
5.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง	✓											
6.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓							
7.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ				✓								
8.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ					✓							
9.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ					✓							

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 7 ตุลาคม 2567 สิ้นสุด 28 กุมภาพันธ์ 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ที่ครอบครัวมีฐานะยากจน ถูกทอดทิ้งไม่มีผู้อุปการะและนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้มีโอกาสในการศึกษาต่อ

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน มีประสบการณ์การทำงาน และรับผิดชอบตนเอง

9.3 ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของเรียน นักศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้และ 4 อำเภอในจังหวัดสงขลา

9.4 นักเรียนในเขตพื้นที่ 3 จังหวัด 4 อำเภอจังหวัดสงขลา ได้รับการศึกษาต่อด้านวิชาชีพอย่างทั่วถึง

9.5 นักเรียน นักศึกษามีที่นั้งพักผ่อน เพื่อผ่อนคลายจากการเรียน

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : นักเรียน ระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 3 คน

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

1. นักเรียน นักศึกษา ที่ครอบครัวมีฐานะยากจน ถูกทอดทิ้งไม่มีผู้อุปการะและนักเรียนนักศึกษา ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้มีโอกาสในการศึกษาต่อ
2. นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน มีประสบการณ์การทำงาน และรับผิดชอบตนเอง
3. ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของนักเรียน นักศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
4. นักเรียนในเขตพื้นที่ฯ ได้รับการศึกษาต่อด้านวิชาชีพอย่างทั่วถึง

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการอาชีพะ ฝีมือชน พัฒนากำลังคนชายแดนภาคใต้ จากศูนย์พัฒนาการศึกษาพิเศษเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้(ศพต.)	45,000
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		45,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารภาคเรียนที่ 2/2567 (ปวช.3)	18 สัปดาห์ x 3 มื้อ x 40 บาท x 5 วัน x 3 คน	32,400

● ค่าวัสดุ		
- วัสดุ อุปกรณ์ ในหอพัก	4,200 บาท x 3 คน	12,600
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		45,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

- 12.1 การสังเกต
- 12.2 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ
- 12.3 การสัมภาษณ์
- 12.4 การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑.๑ นายปวัฒน์ หนูบังเกิด ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖ - ๙๖๘ ๑๕๗๑

๑.๒ นายณพวัฒน์ พจนฤทธิ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๗ - ๓๙๔ ๙๔๙๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมการเรียนรู้

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๔ ยกระดับและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

- ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

- ข้อที่ ๖ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพอาชีพรเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)

๖.๑ พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน)

๖.๒ พัฒนา Application ช่างชุมชน

- ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพ สร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้องยุทธศาสตร์และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แผนพัฒนาการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA): เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่าง

๑.	ขออนุมัติโครงการ	✓											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	✓											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		✓										
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		✓										
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												✓
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา และเขตพื้นที่อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนสามารถจบหลักสูตรประกาศนียบัตร สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาการบัญชี และสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๙.๒ ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ มีทักษะวิชาชีพ มีวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้นและพัฒนาทักษะฝีมือจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพ

๙.๓ ประชาชนในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาและสนับสนุนการศึกษาทางด้านวิชาชีพเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน

๙.๔ ประชาชนในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ สามารถนำความรู้วิชาชีพสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัวและชุมชน

๙.๕ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดามีความพร้อมในการปฏิบัติงานและพัฒนาการเรียนการสอน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- มีผู้จบหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน จำนวน ๒๐๐ คน
- จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

- ประชาชนในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ สามารถนำความรู้วิชาชีพมาสร้างรายได้ให้เกอดประโยชน์ ต่อครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ
- ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดามีผู้สนับสนุนการดำเนินงาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการพัฒนาการอาชีวศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๕๕๐,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕๕๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
บริหารจัดการศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา		๒๐,๐๐๐.-
จ้างเจ้าหน้าที่ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	๑ คน *๑๕,๐๐๐ บาท *๑๒ เดือน	๑๘๐,๐๐๐.-
จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน	๒๐๐ คน *๑,๐๐๐ บาท	๒๐๐,๐๐๐.-
จัดตั้งกลุ่มอาชีพ	๓ กลุ่ม *๕๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕๕๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอาชีพในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู (หัวหน้างานโครงการพิเศษ) เบอร์โทรศัพท์ 095-4388192

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบ 5 กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ 3. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ 3 ผลิดักำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (AGENDA) 7. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it – จิตอาสา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในประเทศไทยมีบทบาทสำคัญในการให้การศึกษาแก่นักเรียน ในชุมชนมุสลิม โดยมุ่งเน้นการสอนศาสนาอิสลามควบคู่ไปกับวิชาสามัญ เพื่อสร้างคนดีที่มีคุณธรรมและปฏิบัติตนตามหลักคำสอนของศาสนา อย่างไรก็ตาม ความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน ทำให้โรงเรียนเหล่านี้ต้องปรับตัวและพัฒนาหลักสูตรเพื่อเพิ่มโอกาสในการมีอาชีพและการพึ่งพาตนเองให้กับนักเรียน การจัดทำโครงการฝึกอาชีพในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามมีจุดเริ่มต้นจากการเล็งเห็นปัญหาด้านการศึกษาที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และการขาดโอกาสในการประกอบอาชีพของเยาวชนในชุมชนมุสลิม โดยเฉพาะในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรและเศรษฐกิจ โครงการนี้จึงถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพ ทั้งในรูปแบบการเป็นลูกจ้างและการประกอบธุรกิจส่วนตัว กระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ร่วมมือกับโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในการจัดทำโครงการฝึกอาชีพขึ้น โดยมีการสนับสนุนงบประมาณ การจัดอบรมครูผู้สอน และการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับหลักสูตรฝึกอาชีพ นอกจากนี้ โครงการยังได้รับความร่วมมือจากภาคเอกชนและองค์กรศาสนาอิสลามในระดับท้องถิ่น ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมการพัฒนาทักษะในสาขาที่เหมาะสมกับชุมชน ดังนั้น โครงการ ฝึกอาชีพในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม จึงเป็นอีกก้าวสำคัญของการพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก และช่วยสร้างความมั่นคงทั้งด้านศาสนาและเศรษฐกิจในชุมชนมุสลิมอย่างยั่งยืน

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอาชีพในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ประจำปีงบประมาณ 2568 ภายใต้ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (8 AGENDA) : 1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) 2. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate) ข้อที่ 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill) 3. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ข้อที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ 6. สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน) ข้อที่ 6.1 สร้างศูนย์ช่างชุมชน 433 แห่ง ข้อที่ 6.1 พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 4.1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้หลังสำเร็จการศึกษา
- 4.2. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชนมุสลิม โดยการสร้างนักเรียนที่มีศักยภาพในการเป็นแรงงานหรือผู้ประกอบการ
- 4.3. เพื่อเตรียมนักเรียนให้พร้อมสำหรับการเรียนต่อในระดับสูงขึ้น หรือการพัฒนาอาชีพในอนาคตที่ตรงกับความต้องการของตลาดในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. นักเรียนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม จำนวน 60 คน
2. โรงเรียนสอนศาสนาอิสลามในพื้นที่อำเภอจะนะ จำนวน 3 โรงเรียน

- เชิงคุณภาพ

สร้างความพร้อมให้นักเรียนสามารถประกอบอาชีพได้ทันทีหลังจบการศึกษา ลดอัตราการว่างงานในชุมชน และช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของนักเรียนและครอบครัว ตลอดจนพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนมุสลิมในระยะยาว

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ					✓							
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					✓							
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						✓						
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ						✓						
5.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง						✓						
6.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ (ฝึกอาชีพแห่ง ที่ 1)							✓	✓	✓	✓		
7.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ										✓		
8.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ										✓		
9.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ										✓		

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 กุมภาพันธ์ 2568 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในพื้นที่อำเภอจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับความรู้และทักษะที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้ในอนาคต

9.2 นักเรียนมีความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือประกอบอาชีพอิสระ ลดปัญหาการว่างงานในชุมชน

9.2 นักเรียนสามารถเลี้ยงดูตนเองและครอบครัวได้ ช่วยลดภาระด้านเศรษฐกิจของครอบครัว

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามได้รับการฝึกอาชีพ 100%

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม สามารถนำทักษะที่ได้จากการฝึกอาชีพไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้ตนเองและครอบครัว

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการพัฒนาการอาชีวศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	105,000
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		105,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน 3 คน x 5 วัน x 6 ชั่วโมง x 150 บาท	13,500
● ค่าใช้สอย		
- ค่าป้ายไวนิล	ขนาด 1 x 2 เมตร x 3 แผ่น	900
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	1. ฝึกอาชีพฯ แห่งที่ 1	10,000
- ค่าอาหารกลางวัน	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 5,000 บาท จำนวน 20 คน x 2 มื้อ x 5 วัน x 25 บาท	
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 5,000 บาท	

	จำนวน 20 คน x 1 มื้อ x 5 วัน x 50 บาท 2. ฝึกอบรมฯ แห่งที่ 2 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 5,000 บาท จำนวน 20 คน x 2 มื้อ x 5 วัน x 25 บาท - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 5,000 บาท จำนวน 20 คน x 1 มื้อ x 5 วัน x 50 บาท 3. ฝึกอบรมฯ แห่งที่ 3 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 5,000 บาท จำนวน 20 คน x 2 มื้อ x 5 วัน x 25 บาท - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 5,000 บาท จำนวน 20 คน x 1 มื้อ x 5 วัน x 50 บาท	10,000 10,000
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุในการฝึกอบรมฯ		60,600
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		105,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

- 12.1 การสังเกต
- 12.2 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ
- 12.3 การสัมภาษณ์
- 12.4 การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอาชีพในสถาบันการศึกษาปอเนาะ ประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู (หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ) เบอร์โทรศัพท์ 095-4388192

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบ 5 กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ 3. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ 3 ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (AGENDA) 7. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it – จิตอาสา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

โครงการฝึกอาชีพในสถาบันการศึกษาปอเนาะมีความสำคัญในการส่งเสริมศักยภาพของเยาวชนและประชาชนในชุมชน โดยเฉพาะในพื้นที่ที่สถาบันปอเนาะตั้งอยู่ ซึ่งมักเป็นพื้นที่ที่มีข้อจำกัดด้านโอกาสทางเศรษฐกิจและการศึกษา การฝึกอาชีพเป็นกลไกสำคัญในการเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้และพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและครอบครัว หลักการสำคัญของโครงการนี้คือการส่งเสริมการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับวิถีชีวิตและความต้องการของชุมชนในท้องถิ่น โดยนำองค์ความรู้ทางศาสนาและวิชาชีพมาบูรณาการร่วมกัน เพื่อให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมและวิถีชีวิตของผู้เรียนในสถาบันปอเนาะ

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจนะ จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอาชีพในสถาบันการศึกษาปอเนาะ ประจำปีงบประมาณ 2568 ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (8 AGENDA) : 1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) 2. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate) ข้อที่ 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill) 3. ยกระดับคุณภาพการจัดการ

8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										✓		
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										✓		

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 กุมภาพันธ์ 2568 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

สถาบันการศึกษาปอเนาะในพื้นที่อำเภอจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนในสถาบันปอเนาะได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและชุมชน

9.2 ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตของตนเองและครอบครัว

9.2 เปิดโอกาสให้เยาวชนในพื้นที่ห่างไกลหรือด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาและเข้าถึงทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้ อย่างเท่าเทียม

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนในสถาบันการศึกษาปอเนาะได้รับการฝึกอาชีพ 100%

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนในสถาบันการศึกษาปอเนาะ สามารถนำทักษะที่ได้จากการฝึกอาชีพไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้ตนเองและครอบครัว

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการพัฒนาการอาชีวศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้	70,000

	จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		70,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	1. ฝึกอาชีพฯ แห่งที่ 1 จำนวน 1 คน x 5 วัน x 6 ชั่วโมง x 150 บาท	4,500
	2. ฝึกอาชีพฯ แห่งที่ 2 จำนวน 1 คน x 5 วัน x 6 ชั่วโมง x 150 บาท	4,500
● ค่าใช้สอย		
- ค่าป้ายไวนิล	ขนาด 1 x 2 เมตร x 2 แผ่น	600
- ค่าอาหารผู้เข้าร่วมฝึกอบรม	1. ฝึกอาชีพฯ แห่งที่ 1 - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 7,500 บาท	7,500
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	จำนวน 25 คน x 5 วัน x 1 มื้อ x 60 บาท	7,500
	2. ฝึกอาชีพฯ แห่งที่ 2 - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 7,500 บาท	
	จำนวน 25 คน x 5 วัน x 1 มื้อ x 60 บาท	
- ● ค่าวัสดุ		
- วัสดุในการฝึกอบรมอาชีพ	1. ฝึกอาชีพฯ แห่งที่ 1 ค่าวัสดุ จำนวน 22,700 บาท	45,400
	2. ฝึกอาชีพฯ แห่งที่ 2 ค่าวัสดุ จำนวน 22,700 บาท	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		70,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 การสังเกต

12.2 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

12.3 การสัมภาษณ์

12.4 การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอาชีพกลุ่มเป้าหมายพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู (หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ) เบอร์โทรศัพท์ 095-4388192

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบ 5 กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ 3. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ 3 ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (AGENDA) 7. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it – จิตอาสา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

โครงการฝึกอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างโอกาสให้กับกลุ่มบุคคลที่ต้องการการสนับสนุนเป็นพิเศษ เช่น ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส หรือกลุ่มเปราะบางทางสังคม การจัดฝึกอาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมายเหล่านี้ช่วยลดความเหลื่อมล้ำ สร้างศักยภาพในการพึ่งพาตนเอง และส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในสังคมอย่างเท่าเทียม หลักการของโครงการคือการมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับความสามารถและ

ข้อจำกัดเฉพาะของแต่ละกลุ่ม โดยบูรณาการความรู้ด้านอาชีพเข้ากับการสร้างแรงจูงใจและการสนับสนุนด้านจิตใจและสังคม เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำทักษะเหล่านั้นไปใช้สร้างอาชีพและรายได้ได้จริง

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอาชีพกลุ่มเป้าหมายพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2568 ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (8 AGENDA) : 1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) 2. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate) ข้อที่ 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill) 3. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ข้อที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1 เพื่อเป็นการสร้างโอกาสการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระให้กับกลุ่มเป้าหมายพิเศษให้มีความรู้และทักษะฝีมือในวิชาชีพ

4.2 เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายพิเศษได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าให้กับตนเอง

4.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพและสร้างรายได้ที่มั่นคง

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

กลุ่มเป้าหมายพิเศษในพื้นที่จังหวัดสงขลา จำนวน 40 คน

- เชิงคุณภาพ

1. กลุ่มเป้าหมายพิเศษมีทักษะทางด้านวิชาชีพ

2. กลุ่มเป้าหมายพิเศษ สามารถสร้างรายได้เสริม เพิ่มอาชีพได้

3. กลุ่มเป้าหมายพิเศษ ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ					✓							
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					✓							
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						✓						

4.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ					✓						
5.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓						
6.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ						✓	✓	✓	✓		
7.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ									✓		
8.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ									✓		
9.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ									✓		

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 กุมภาพันธ์ 2568 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

กลุ่มเป้าหมายพิเศษในเขตพื้นที่จังหวัดสงขลา จำนวน 2 กลุ่ม

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 กลุ่มเป้าหมายพิเศษ ได้รับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้

9.2 กลุ่มเป้าหมายพิเศษ มีรายได้ ลดปัญหาความยากจน

9.3 กลุ่มเป้าหมายพิเศษ ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต กลุ่มเป้าหมายพิเศษได้รับการฝึกอบรม 100%

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ กลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำทักษะที่ได้จากการฝึกอบรมไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้ตนเองและครอบครัว

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2,500 บาท - จำนวน 20 คน ๆละ 5 วันๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 25 บาท - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 5,000 บาท - จำนวน 20 คน ๆละ 5 วันๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท 2. ฝึกอบรมฯ กลุ่มเป้าหมายที่ 2 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2,500 บาท - จำนวน 20 คน ๆละ 5 วันๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 25 บาท - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 5,000 บาท - จำนวน 20 คน ๆละ 5 วันๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท	7,500
- ● ค่าวัสดุ		
- วัสดุในการฝึกอบรมอาชีพ		14,000
- วัสดุอื่นๆ		1,400
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		40,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

- 12.1 การสังเกต
- 12.2 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ
- 12.3 การสัมภาษณ์
- 12.4 การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กิจกรรมส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพิ่มเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจพื้นที่

- ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - สกุล ๑. นายสุรเชษฐ์ จันแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและ
สิ่งประดิษฐ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๔๗๘๙๓๔๑
๒. นางอาภาภรณ์ พลอยประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานวิจัยพัฒนา
นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๒๗๗๐๘๒๖
๓. นายศกร หวัดเพ็ชร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและ
สิ่งประดิษฐ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๙ - ๙๗๔๗๙๗๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ กำหนดให้ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นประเด็นสำคัญใน “ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ” สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นความมั่นคง แผนปฏิบัติการด้านการบริหารและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และนโยบายการศึกษา “เรียนดี มีความสุข” ที่มุ่งเน้นการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศและการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต โดยลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” รวมถึงการสร้างภูมิคุ้มกันที่จะช่วยป้องกันการเกิดความขัดแย้งต่าง ๆ ในอนาคต การพัฒนาระดับการจัดการศึกษาที่สนับสนุน การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาเพื่ออาชีพแก่เยาวชน ประชาชน และชุมชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ มุ่งเน้นให้เยาวชนทุกคนต้องได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เยาวชน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีโอกาสศึกษาต่อ/มีอาชีพ มีงานทำ เพื่อสร้างสังคมสันติสุข ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เน้นการสนับสนุนโครงสร้างสังคมที่เข้มแข็ง เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดความขัดแย้งเพราะการศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมอย่างสันติ

จากแนวคิดการพัฒนาระดับการจัดการศึกษาและการสร้างสันติสุขในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีภารกิจในการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจึงส่งเสริมการจัดการศึกษาการที่เน้น การจัดฝึกอบรมทักษะวิชาชีพให้ประชาชนมาอย่างต่อเนื่อง แต่ในปัจจุบันสภาพเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วการฝึกอบรมทักษะวิชาชีพเพียงอย่างเดียวจึงไม่เพียงพอต่อการผลิตและพัฒนาคนของประชาชนในพื้นที่อย่างยั่งยืน จึงได้พัฒนารูปแบบการสอนที่เน้นกระบวนการพัฒนาพื้นที่โดยใช้นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ให้ประชาชนในพื้นที่โดยมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างทักษะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่เหมาะสมกับการพัฒนาของพื้นที่และสอดคล้องกับบริบทของชุมชน เพื่อพัฒนาสมรรถนะหรือทบทวนทักษะอาชีพและทักษะชีวิตของประชาชนให้คิดได้ ทำเป็น เห็นคุณค่า สามารถพัฒนาความรู้และทักษะ ในการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียน ช่วยประชาชนลดต้นทุนการผลิต

และสามารถเพิ่มมูลค่า สร้างรายได้จากผลผลิตในท้องถิ่นของตนให้ดีขึ้นทัดเทียมกับพื้นที่อื่นของประเทศ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในชุมชนลดความเหลื่อมล้ำด้านคุณภาพและโอกาสทางการศึกษา อีกทั้งยังพัฒนากลไกความร่วมมือทุกภาคส่วนในพื้นที่ให้มีความสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนโยบายสำคัญ โครงการพัฒนาเมืองต้นแบบ “สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” สภาพเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมนำไปสู่การสร้างสันติสุข ดังนั้น วิจัยพัฒนาวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงได้ดำเนินจัดโครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนใช้นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เหมาะสมกับการพัฒนาของพื้นที่สอดคล้องกับบริบทและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๒. เพื่อส่งเสริมการผลิตวัตถุดิบ การแปรรูปผลผลิต และเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ของประชาชนในชุมชนให้มีมูลค่าสูงขึ้น
๓. เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการเป็นผู้ประกอบการของประชาชน
๔. เพื่อลดต้นทุน สร้างรายได้ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและชุมชนให้ดีขึ้นและลดความเหลื่อมล้ำในพื้นที่
๕. เพื่อสร้างความร่วมมือกับองค์กรและหน่วยงานในพื้นที่ให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและครัวเรือนยากจน และประชาชนในพื้นที่อำเภอจะนะ และกลุ่มเป้าหมาย TPMAAP อำเภอจะนะ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ								√				
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								√				

๓.	จัดทำคำสั่งดำเนิน โครงการ									✓			
๔.	เชิญประชุม คณะกรรมการดำเนิน โครงการ									✓			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/ จัดจ้าง										✓		
๖.	ติดตามประเมินผล การดำเนินงานของ โครงการ											✓	
๗.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤษภาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๑. ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย อำเภोजะนะ
๒. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมายได้รับการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ที่เหมาะสมกับการพัฒนาของพื้นที่ สอดคล้องกับบริบทของชุมชน สามารถต่อยอดชิ้นงาน/ผลิตภัณฑ์ไปสู่เชิงพาณิชย์ และสามารถสร้างรายได้ ยกกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและชุมชนให้ดีขึ้น

๒. ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ มีทักษะการผลิตวัตถุดิบ การแปรรูปผลผลิต และเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับการพัฒนาของพื้นที่และสอดคล้องกับบริบทของชุมชน

๓. ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ (การผลิตวัตถุดิบ การแปรรูปผลผลิต และเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์) ทักษะอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ สามารถนำความรู้ไปสร้างรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ อย่างน้อยจำนวน ๑๐๐ คน และนวัตกรรม จำนวน ๒ ชิ้น

๒. ผลลัพธ์ (Outcome)

ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมและ
สิ่งประดิษฐ์ ร้อยละ ๗๐

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน / บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☒ โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอยและวัสดุ		
ค่าวัสดุนวัตกรรม	๒ ชิ้น x ๕๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กิจกรรมอบรมพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - สกุล ๑. นายสุรเชษฐ์ จันแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและ
สิ่งประดิษฐ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๔๗๘๙๓๔๑

๒. นางอาภาภรณ์ พลอยประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานวิจัยพัฒนา

นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๒๗๗๐๘๒๖
 ๓. นางยศกร หวัดเพ็ชร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและ
 สิ่งประดิษฐ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๙ - ๙๗๔๗๙๗๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

- ๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
- ๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน
 มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
- ๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย
- ๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
- ๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี
- ๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)
 ข้อ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ กำหนดให้ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นประเด็นสำคัญใน “ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ” สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นความมั่นคง แผนปฏิบัติการด้านการบริหารและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และนโยบายการศึกษา “เรียนดี มีความสุข” ที่มุ่งเน้นการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศและการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต โดยลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” รวมถึงการสร้างภูมิคุ้มกันที่จะช่วยป้องกันการเกิดความขัดแย้งต่าง ๆ ในอนาคต การพัฒนาระดับการจัดการศึกษาที่สนับสนุน การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาเพื่ออาชีพแก่เยาวชน ประชาชน และชุมชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ มุ่งเน้นให้เยาวชนทุกคนต้องได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เยาวชน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีโอกาสศึกษาต่อ/มีอาชีพ มีงานทำ เพื่อสร้างสังคมสันติสุข ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เน้นการสนับสนุนโครงสร้างสังคมที่เข้มแข็ง เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดความขัดแย้งเพราะการศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมอย่างสันติ

จากแนวคิดการพัฒนาระดับการจัดการศึกษาและการสร้างสันติสุขในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีภารกิจในการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จึงส่งเสริมการจัดการศึกษาการที่เน้น การจัด

ฝึกอบรมทักษะวิชาชีพให้ประชาชนมาอย่างต่อเนื่อง แต่ในปัจจุบันสภาพเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วการฝึกอบรมทักษะวิชาชีพเพียงอย่างเดียวจึงไม่เพียงพอต่อการผลิตและพัฒนาคนของประชาชนในพื้นที่อย่างยั่งยืน จึงได้พัฒนารูปแบบการสอนที่เน้นกระบวนการพัฒนาพื้นที่โดยใช้นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ให้ประชาชนในพื้นที่โดยมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างทักษะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่เหมาะสมกับการพัฒนาของพื้นที่และสอดคล้องกับบริบทของชุมชน เพื่อพัฒนาสมรรถนะหรือทบทวนทักษะอาชีพและทักษะชีวิตของประชาชนให้คิดได้ ทำเป็น เห็นคุณค่า สามารถพัฒนาความรู้และทักษะ ในการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียน ช่วยประชาชนลดต้นทุนการผลิตและสามารถเพิ่มมูลค่า สร้างรายได้จากผลผลิตในท้องถิ่นของตนให้ดีขึ้นทัดเทียมกับพื้นที่อื่นของประเทศ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในชุมชนลดความเหลื่อมล้ำด้านคุณภาพและโอกาสทางการศึกษา อีกทั้งยังพัฒนา กลไกความร่วมมือทุกภาคส่วนในพื้นที่ให้มีความสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนโยบายสำคัญ โครงการพัฒนาเมืองต้นแบบ “สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” สภาพเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมนำไปสู่การสร้างสันติสุข

ในยุคของการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างรวดเร็ว การพัฒนาพื้นที่ให้มีศักยภาพในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน จำเป็นต้องอาศัยการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ให้แก่บุคลากรในพื้นที่ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำชุมชน ครู นักเรียน เกษตรกร ผู้ประกอบการ หรือเยาวชน

การอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ "การใช้นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนาศักยภาพพื้นที่" จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมได้เรียนรู้กระบวนการคิดเชิงนวัตกรรม การออกแบบและสร้างสิ่งประดิษฐ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของพื้นที่ รวมถึงการนำไปใช้จริงในบริบทท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

การอบรมนี้จะเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม ตอบสนองต่อเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน

ดังนั้น วิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กิจกรรมอบรมพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ให้แก่บุคลากรในพื้นที่
๒. เพื่อเสริมสร้างแนวคิดในการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา และพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของพื้นที่
๓. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการประยุกต์ใช้นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ในบริบทจริงของท้องถิ่น
๔. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมระดับชุมชนและท้องถิ่น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและครัวเรือนยากจน และประชาชน ในพื้นที่ อำเภोजะนะ ผู้นำชุมชน ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เยาวชนในพื้นที่ผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชน และเกษตรกร เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้สนใจทั่วไปในพื้นที่เป้าหมาย

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ								√				
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								√				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									√			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									√			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง										√		
๖.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											√	
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												√

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤษภาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๑. ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย อำเภोजะนะ
๒. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้และทักษะในการคิด ออกแบบ และประดิษฐ์นวัตกรรมเบื้องต้น เกิดแนวคิดและโครงการนวัตกรรมที่สามารถพัฒนาต่อยอดเพื่อใช้ในชุมชนหรือพื้นที่ของตนเอง
๒. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน องค์กร และประชาชนในการขับเคลื่อนการพัฒนา นวัตกรรม
๓. พื้นที่มีศักยภาพในการประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิตอย่าง

ยั่งยืน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ อย่างน้อยจำนวน ๒๐๐ คน

๒. ผลลัพธ์ (Outcome)

ประชาชนในชุมชนพื้นที่เป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ร้อยละ ๗๐

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน / บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☒ โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๐๐,๐๐๐ บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๒๔ ชม.	๒๘,๘๐๐ บาท
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่าง ครั้งที่ ๑	๕๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ	๒,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง ครั้งที่ ๒	๕๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ	๒,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง ครั้งที่ ๓	๕๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ	๒,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง ครั้งที่ ๔	๕๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ	๒,๕๐๐ บาท

รวมค่าอาหารว่าง ครั้งที่ ๑ - ๔		๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ครั้งที่ ๑	๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ	๒,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ครั้งที่ ๒	๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ	๒,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ครั้งที่ ๓	๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ	๒,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ครั้งที่ ๔	๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ	๒,๕๐๐ บาท
รวมค่าอาหารกลางวัน ครั้งที่ ๑ - ๔		๑๐,๐๐๐ บาท
หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าเดินทาง (ครู+เจ้าหน้าที่)	๗๐ กม. X ๔ บาท x ๔ วัน	๑,๑๒๐ บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง(ครู+เจ้าหน้าที่)	๒๔๐ บาท x ๔ วัน x ๕ คน	๔,๘๐๐ บาท
ค่าไว้นิลจัดโครงการฯ	ขนาด ๒ x ๔ เมตร	๑,๒๐๐ บาท
ค่าไว้นิลนวัตกรรม	ขนาด ๑ x ๒ เมตร x ๒ แผ่น	๖๐๐ บาท
ค่าสถานที่จัดอบรมพร้อมเครื่องเสียง	๒,๕๐๐ บาท x ๔ วัน	๑๐,๐๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
ค่าวัสดุจัดโครงการฯ	วัสดุจัดโครงการฯ	๓๓,๔๘๐ บาท
รวมทั้งหมด		๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการตามนโยบายสำคัญ เงินนอกงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : สนับสนุนทุนการศึกษา ระดับอาชีวศึกษา (ทุนกองทุนพัฒนาไฟฟ้าโรงไฟฟ้าจนะ จังหวัดสงขลา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๔ ยุกระดับ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและสำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นเปิดโอกาสให้เยาวชนในพื้นที่อำเภอจะนะ ที่มีความประพฤติดีได้มีโอกาสในการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเป็นส่วนหนึ่งของการช่วยเหลือแบ่งเบาภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัวงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผ่านพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนทุนการศึกษา ระดับอาชีวศึกษา (ทุนกองทุนพัฒนาไฟฟ้าโรงไฟฟ้าจนะ จังหวัดสงขลา) โดยมุ่งหวังให้นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา ได้รับทุนการศึกษา มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และยังช่วยลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนในพื้นที่อำเภอจะนะ ที่มีความประพฤติดีได้มีโอกาสในการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการช่วยเหลือแบ่งเบาภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัว

๔.๓ เพื่อเป็นการพัฒนาเยาวชน และปลูกฝังให้มีความสำนึกรับผิดชอบในหน้าที่การศึกษาของ

และนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษามาพัฒนาตนเอง ครอบครัวและสังคม

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๕.๑ นักเรียน ระดับ ปวช.๑ จำนวน	๘	คน
๕.๒ นักเรียน ระดับ ปวช.๒ จำนวน	๘	คน
๕.๓ นักเรียน ระดับ ปวช.๓ จำนวน	๕	คน
๕.๔ นักศึกษา ระดับ ปวส.๑	จำนวน	๘ คน
๕.๕ นักศึกษา ระดับ ปวส.๒	จำนวน	๘ คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๓๗ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ในพื้นที่อำเภอจะนะ ที่มีความประพฤติดีได้มีโอกาสในการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนจบหลักสูตร

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ								✓				
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								✓				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									✓			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ									✓			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการสนับสนุน ทุนการศึกษา ระดับ อาชีวศึกษา(ทุนกองทุน พัฒนาไฟฟ้าโรงไฟฟ้า จะ นะ จังหวัดสงขลา)									✓	✓	✓	
๗.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ												✓
๘.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ในพื้นที่อำเภอจะนะ ที่มีความประพฤติดีได้มีโอกาสในการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนจบหลักสูตร

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รับการช่วยเหลือและช่วยแบ่งเบาภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัว

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับทุนการศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ในพื้นที่อำเภอจะนะ ที่มีความประพฤติดี ได้รับทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนจบหลักสูตร

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☒ โครงการตามนโยบาย	๙๐๐,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙๐๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ทุนการศึกษา	- ปวช.๑ จำนวน ๘ รุ่น ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท - ปวช.๒ จำนวน ๘ รุ่น ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท - ปวช.๓ จำนวน ๕ รุ่น ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท - ปวส.๑ จำนวน ๘ รุ่น ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท - ปวส.๒ จำนวน ๘ รุ่น ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙๐๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล: แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้น เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้สำเร็จการชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้าศึกษาต่อในสายอาชีพ เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความเสี่ยงที่จะออกนอกระบบการศึกษา และช่วยลดภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัวในจังหวัดชายแดนภาคใต้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดยมุ่งหวังให้นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคจนะ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และลดปัญหาการออกกลางคัน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ในการศึกษาเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพ

๔.๒. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

๔.๓. เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงินของผู้ปกครอง

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๕.๑ นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๗๐ คน

๕.๒ นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๑๐๐ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๗๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ในการศึกษาเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและมีคุณภาพชีวิตในการศึกษาต่อที่ดีขึ้น

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา			✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
๔.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												✓
๕.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาเล่าเรียน ได้กู้ยืมและค่าได้ค่าครองชีพ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้ช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงินของผู้ปกครอง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาเล่าเรียน ได้กู้ยืมและค่าได้ค่าครองชีพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาเล่าเรียน ได้กู้ยืมและค่าได้ค่าครองชีพ เพื่อนำมาใช้จ่ายทางการศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ศูนย์ไฟฟ้าจะนะ จังหวัดสงขลา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงานอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๔ ยุทธศาสตร์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและสำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ในการนี้ งานแผนงานอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้น เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้สำเร็จการชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้าศึกษาต่อในสายอาชีพ เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความเสี่ยงที่จะออกนอกระบบการศึกษา และช่วยลดภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัวในจังหวัดชายแดนภาคใต้ งานแผนงานอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ไฟฟ้าจะนะ จังหวัดสงขลา โดยมุ่งหวังให้นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคจนะได้รับทุนการศึกษาเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัว

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่เรียนดี และขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา

๔.๒ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัว

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๕.๑ นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๔ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนดี และขาดแคลนทุนทรัพย์แต่ยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ		✓										
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการทุนโรงไฟฟ้าจะ นะจังหวัดสงขลา		✓	✓	✓								
๖.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ				✓								
๗.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ				✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่เรียนดี และขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา

๙.๒ นักเรียนได้รับการช่วยเหลือ และช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัว

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่เรียนดี และขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้รับการช่วยเหลือ และช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัว

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☒ โครงการตามนโยบาย	๒๐,๐๐๐.-
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ทุนการศึกษา	ทุนโรงไฟฟ้าจะนะ จังหวัดสงขลาจำนวน ๔ คน เป็น ประเภทเรียนดี จำนวน ๒ คนๆละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ประเภทขาด แคลนทุนทรัพย์ จำนวน ๒ คนๆละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐.-

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล: แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือการทำลายเอกสาร

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวสุดาทิพย์ ชื่นะพันธ์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๔๗๙๖๗๖๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร ตัวชี้วัด ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การจัดเก็บและทำลายเอกสารราชการ เป็นองค์ประกอบสำคัญของงานสารบรรณในการบริหารเอกสารราชการให้มีประสิทธิภาพ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ กำหนดให้ส่วนราชการต้องถือปฏิบัติในการทำลายเอกสาร ซึ่งระเบียบฯได้กำหนดขั้นตอน วิธีการในการปฏิบัติไว้แล้ว รวมทั้งกำหนดให้ต้องส่งบัญชีรายชื่อเอกสารที่ประสงค์จะทำลายให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พิจารณาคัดเลือกเอกสารตามบัญชีหนังสือขอทำลาย เพื่อรวบรวมเอกสารของส่วนราชการไว้ประเมินคุณค่าเอกสารอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคัดเลือกและจัดเก็บไว้เป็นเอกสารจดหมายเหตุให้ประชาชนได้ใช้ศึกษา ค้นคว้า ข้อมูลทางประวัติศาสตร์ต่อไป และเพื่อเป็นการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ เพื่อเป็นการจัดการที่ช่วยลดภาระ และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารพื้นที่และทรัพยากรให้กับวิทยาลัยฯ

งานบริหารงานทั่วไป วิทยาลัยเทคนิคจนะ จึงได้จัดทำคู่มือการทำลายเอกสารราชการขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และใช้เป็นคู่มือสำหรับศึกษาในการทำลายเอกสารของเจ้าหน้าที่ในงานสารบรรณ และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและทำลายเอกสารของวิทยาลัยฯ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้การสำรวจและทำลายเอกสาร มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- **เชิงปริมาณ**

๑. ผู้ปฏิบัติงานแต่ละฝ่ายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๗๐ คน

- **เชิงคุณภาพ**

๑. ผู้ปฏิบัติงานแต่ละฝ่ายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอนการทำลายเอกสารได้ถูกต้อง ร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการฯ					✓							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการฯ					✓							
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการฯ						✓						
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการฯ						✓						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๖ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คู่มือการทำลายเอกสารมีเนื้อหาที่เข้าใจง่าย ครอบคลุมทุกขั้นตอน

๙.๒ ครูและบุคลากรในวิทยาลัยฯ มีความรู้ความเข้าใจในการทำลายเอกสารได้ถูกต้อง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต คู่มือการทำลายเอกสาร จำนวน ๓๐ เล่ม

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ปฏิบัติงานทำลายเอกสาร สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามขั้นตอน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑,๕๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๕๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	๕๐ บาท x ๓๐ เล่ม	๑,๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของคู่มือ

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน งานบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวจตุพร ยอดศรี ตำแหน่ง พนักงานราชการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕ ๔๓๘๘๑๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน/ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ประเด็นการประเมิน ๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหา ดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่น ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อที่ ๒. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อที่ ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานและสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

รายการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน ๒) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ ๓) การเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม และ๔) การพัฒนาบุคลากรดำเนินการอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และทั่วถึง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

๓.๔ การบริหารความเสี่ยง

๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๘. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานอาชีวศึกษา

๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานอาชีวศึกษา ข้อที่ ๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน ซึ่งกลยุทธ์ในการพัฒนาประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานผ่านการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรนั้น “การจัดการความรู้” ถือว่าเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญอย่างยิ่ง เพราะการจัดการความรู้ นั้น เป็นกลยุทธ์ที่เน้น การพัฒนาความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญของบุคลากรในการปฏิบัติงานภายใต้ กระบวนการ การถ่ายทอดองค์ความรู้ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในงาน ทั้งความรู้ ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) และความรู้ ที่ซ่อนอยู่ในตัวบุคคล (Tacit Knowledge) เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสายงานนั้นๆ โดยตรงอย่างเป็นระบบ ซึ่งเครื่องมือในการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพเครื่องมือหนึ่งคือ “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)” เพราะองค์ความรู้ จากคู่มือการปฏิบัติงานเป็นองค์ความรู้ที่ยั่งยืนขององค์กรที่บุคลากรในแต่ละสายงาน สามารถเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงานได้โดยตรง ซึ่งองค์ความรู้ดังกล่าว ประกอบไปด้วยรายละเอียดและเทคนิคในการปฏิบัติงานทั้งหมด รวมไปถึงมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่มุ่งไปสู่การบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ คู่มือการปฏิบัติงาน จึงถือเป็นหลักฐานที่แสดงถึง วิธีการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้ผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ รวมไปถึงผู้ต้องการเรียนรู้การทำงาน ในกระบวนการ รวมทั้งยังมีประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการในประเด็นการสร้างความเข้าใจ กระบวนการปฏิบัติงาน ขององค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างภาพพจน์ในการเข้ารับบริการได้ด้วยเช่นกัน สำคัญอย่างยิ่งในปัจจุบันหน่วยงาน ในระบบราชการได้ใช้ “คู่มือการปฏิบัติงาน” เป็นแนวทางที่สำคัญซึ่งเน้น การลงมือปฏิบัติจริง และในบางกรณีไม่มีการตั้งเป้าหมายหรือข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการ จึงทำให้ขาดความเชื่อมโยงระหว่างการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและการพัฒนากระบวนการในการปฏิบัติงาน

งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เล็งเห็นความสำคัญของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อใช้พัฒนาศักยภาพของงานบริหารงานทั่วไป และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ให้ครบถ้วน ตามขอบเขตของงาน และมีความถูกต้อง เป็นกระบวนการ ก่อนให้เกิดประโยชน์ มีผลที่เกิดต่อ ผู้เรียน สถานศึกษา ผู้ปฏิบัติงานทั้งในงานบริหารงานทั่วไป และผู้เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานหรือให้สามารถ เข้าใจและปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำโครงการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปขึ้นดัง รายละเอียดที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานของงานบริหารงานทั่วไป

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. ผู้ปฏิบัติงานภายในงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน ๕ คน
๒. ผู้ปฏิบัติงานด้านอื่นของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ	จำนวน ๘๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องคิดเป็นร้อยละ ๘๐ จากกลุ่มเป้าหมาย

๒. บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กำหนดหัวข้อในคู่มือปฏิบัติงาน				✓								
๖.	จัดหาระเบียบที่เกี่ยวข้อง				✓								
๗.	จัดทำหน้าที่ในแต่ละเรื่อง				✓								
๘.	จัดทำ แผนผัง หัวข้อในคู่มือการปฏิบัติงาน				✓								
๙.	จัดทำแบบฟอร์มในการปฏิบัติงาน				✓								
๑๐.	รวบรวม และเรียบเรียงข้อมูลในคู่มือ เพื่อจัดทำฉบับร่าง					✓							
๑๑.	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องหรือพิจารณาทบทวนให้มีความสมบูรณ์ และเห็นชอบให้สามารถจัดทำต้นฉบับได้					✓							
๑๒.	จัดจ้าง ทำเล่มคู่มือ						✓						

๑๓.	ทดลองใช้เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ							✓					
๑๔.	ติดตามและประเมินผล								✓				
๑๕.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องงานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทาง และทิศทาง กระบวนการ ในการทำงานให้ครบถ้วน ถูกต้อง ในงานบริหารงานทั่วไป

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต คู่มือในการปฏิบัติงานของงานบริหารงานทั่วไป

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ การปฏิบัติงานของหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง สามารถ

ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีศักยภาพ เกิดผลดีต่อผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชนท้องถิ่น ทำให้ผู้รับบริการหรือผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๕

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑,๕๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๕๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	๑,๒๐๐ แผ่น * .๓๕ บาท	๔๒๐.-
- ค่าจ้างเข้าเล่ม	๔ เล่ม * ๖๐ บาท	๒๔๐.-
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน กระดาษ A๔ ๘๐/๕๐๐	๓ รีม * ๑๓๐ บาท	๓๙๐.-
- วัสดุสำนักงาน กระดาษปก การ์ด ขาวขนาด ๑๖๐ แกรม	๑ รีม * ๒๐๐ บาท	๒๐๐.-
- วัสดุสำนักงาน กระดาษรองปกสี ขนาด ๘๐ แกรม แบบบางใช้ สำหรับรองปกและหน้าค้นเรื่อง เอกสาร	๑ รีม * ๑๖๕ บาท	๑๕๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ทำลายเอกสารหนังสือราชการ ประจำปี ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวสุดาทิพย์ ชื่นะพันธ์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๔๗๙๖๗๖๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการ บุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมี ประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่ง สนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในกระบวนการบริหารงานราชการ การจัดเก็บเอกสารมีความสำคัญต่อการดำเนินงานและการจัดการ ข้อมูล แต่เมื่อเวลาผ่านไป เอกสารบางส่วนหมดอายุการใช้งานและไม่จำเป็นต้องเก็บรักษาอีกต่อไป ซึ่งอาจ สร้างภาระด้านพื้นที่จัดเก็บ และเสี่ยงต่อการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต และตามที่ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ ส่วนที่ ๓ การทำลายเอกสาร กำหนดให้ส่วนราชการสำรวจ เอกสารที่สิ้นกระแสการปฏิบัติงาน และเอกสารที่ครบอายุการเก็บในปีนั้น โดยให้ส่วนราชการจัดทำบัญชี หนังสือขอทำลาย ตามแบบที่ ๒๕ ให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร พิจารณาคัดเลือกเอกสาร ตามบัญชีหนังสือขอทำลาย เพื่อรวบรวมเอกสารของส่วนราชการไว้ประเมินคุณค่าเอกสารอีกครั้งหนึ่ง เพื่อ คัดเลือกและจัดเก็บไว้เป็นเอกสารจดหมายเหตุให้ประชาชนได้ใช้ศึกษา ค้นคว้า ข้อมูลทางประวัติศาสตร์ต่อไป และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหาร จัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่ง สนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ งานบริหารงานทั่วไป วิทยาลัยเทคนิคจนะ จึงได้ ดำเนินโครงการทำลายเอกสารหนังสือราชการ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการบริหารจัดการที่ช่วยลดภาระ และ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารพื้นที่และทรัพยากรให้กับวิทยาลัยฯ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อลดจำนวนเอกสารหนังสือราชการที่ได้จัดเก็บไว้ เอกสารที่หมดอายุการเก็บและหมดความจำเป็นที่ต้องเก็บเอกสารไว้ใช้ประโยชน์หรือเป็นหลักฐานสำหรับอ้างอิงในราชการ

๔.๒ เพื่อประหยัดงบประมาณในด้านการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. จำนวนเอกสารที่ขอทำลายตามแบบที่ ๒๕ มีจำนวน ๒,๕๐๐ รายการ

- เชิงคุณภาพ

๑. ลดพื้นที่จัดเก็บเอกสารลงร้อยละ ๒๕ และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเอกสารที่ยังมีความจำเป็น

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการฯ					✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการฯ					✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการฯ											✓	
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการฯ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ลดปริมาณเอกสารหนังสือราชการที่จัดเก็บไว้เกินระยะเวลามากกว่า ๑๐ ปี

๙.๒ ทำให้เกิดความสะดวกต่อการค้นหา และจัดเก็บเป็นระเบียบ

๙.๓ เพื่อให้มีการทำลายเอกสารหนังสือราชการอย่างต่อเนื่องทุกปี

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต เอกสารที่หมดอายุการใช้งานได้รับการทำลายอย่างถูกต้องครบถ้วน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ มีพื้นที่จัดเก็บเอกสารลดลง

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ A๔	๘๐๐ บาท x ๑ ลัง	๘๐๐
- กระดาษสี A๔ ๘๐ แกรม	๒๐๐ บาท x ๒ รีม	๔๐๐
- เชือกขามัดเอกสาร	๕๐ บาท x ๔ ม้วน	๒๐๐
- เครื่องร่นนึ่งนมเบอร์	๖๐๐ บาท	๖๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

หมายเหตุ ถ้าว้ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบบัญชีหนังสือขอทำลาย (แบบที่ ๒๕)

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : อบรมวินัย คุณธรรมจริยธรรม ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี พรหมแก้ว ตำแหน่งพนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑๔๖๗๘๘๐๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอฮานา ดือเร๊ะ ตำแหน่งครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๙๑๕๓๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตร มาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษาตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการ ประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตรส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชา ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๒. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

บุคลากรหรือทรัพยากรบุคคลในองค์กรเป็นรากฐานสำคัญยิ่งในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จทั้งด้านคุณภาพประสิทธิภาพและประสิทธิผลองค์กรนั้นๆ ย่อมประสบความสำเร็จ มีความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความรู้ความสามารถ มีทักษะต่างๆ ในการปฏิบัติงานบทบาทหน้าที่อย่างถูกต้อง นอกจากกบุคคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์การทำงานสูงแล้วต้องมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณ ค่านิยม บุคลิกภาพหรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นตัวชี้แนวทางในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่และบทบาทของตนเอง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความ รับผิดชอบ ตั้งใจทำงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่องาน หน่วยงานเพื่อนร่วมงานและผู้มาขอรับบริการหรือรักษาผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติแล้วย่อมนำพาองค์กรหรือหน่วยงานมุ่งไปสู่ความเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น มีความโปร่งใสมีการป้องกันการทุจริต และสามารถ ตรวจสอบได้ตามหลักการแห่งธรรมาภิบาล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมและ สนับสนุนให้บุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคจนะมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องวินัย คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถปฏิบัติ

ตามระเบียบกฎหมายและข้อบังคับ มีเจตคติที่ดี มีจรรยาบรรณวิชาชีพต่อตนเอง การทำงานเพื่อนร่วมงาน ผู้มาขอรับบริการ ผู้บังคับบัญชาและต่อประเทศชาติบ้านเมืองต่อไป งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการวินัย คุณธรรม จริยธรรมครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒. เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๔.๓. เพื่อให้รู้จักการทำงานเป็นทีม มีทัศนคติที่ดี ต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ และมีความสามัคคีภายในองค์กร

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๙๖ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและทำงานเป็นทีม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					✓							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นประสานวิทยากรฯ						✓						
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการจัดอบรมวินัยฯ							✓					
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการอบรมวินัย คุณธรรมฯ								✓				
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ								✓				

๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรมและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๙.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถทำงานเป็นทีม มีทัศนคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการและมีความสามัคคีภายในองค์กร

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๙๖ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีเจตคติที่ดีต่อการทำงานและสามารถทำงานเป็นทีม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๑๓,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๓,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๖๐๐ x ๖	๓,๖๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่าง	๓๐ x ๘๖ x ๒	๕,๑๖๐
- ค่าไวณิล	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษทำเกียรติบัตร	๓ x ๑๖๕	๔๙๕
- ค่าจัดทำเอกสาร	๘๖ x ๒๙	๒,๕๔๕
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๓,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ประชุมกรรมการวิทยาลัย

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี พรหมแก้ว ตำแหน่งพนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑๔๖๗๘๘๐๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอฮานา ดือเร๊ะ ตำแหน่งครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๙๑๕๓๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อ ๓ สถานศึกษามีส่วนกับภาคีเครือข่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมชนท้องถิ่นหรือพื้นที่ให้บริการของสถานศึกษาส่งเสริมการมีงานทำให้กับผู้เรียนสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจัดกระบวนการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน การบริการทางวิชาการและวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ให้มีศักยภาพและความเข้มแข็ง

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน และด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือและระดับเทคนิคที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘)

โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัยฯ คณะกรรมการวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยและมีบทบาทในการให้ความเห็นชอบนโยบายต่างๆ ของวิทยาลัยสามารถดำเนินการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะจึงได้ดำเนินการโครงการประชุมกรรมการวิทยาลัยฯ เพื่อส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา และตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรรมการวิทยาลัยฯ ส่งเสริม สนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ให้ความเห็นชอบนโยบายและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ

๔.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

- เชิงปริมาณ

๑. กรรมการวิทยาลัยฯ จำนวน ๑๗ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. กรรมการวิทยาลัยฯมีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางพัฒนาสถานศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					✓							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					✓							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					✓							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					✓							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง						✓						
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขึ้นส่งหนังสือเชิญฯ						✓						
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการประชุมกรรมการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ							✓					
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการประชุมกรรมการฯ								✓				
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ								✓				

๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ห้องประชุมทุ่งพินตัน ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กรรมการวิทยาลัยเทคนิคจนะ สร้างแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๙.๒ วิทยาลัยเทคนิคจนะ สามารถจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาจากการมีส่วนร่วมของชุมชน

๙.๓ มีการบริหารจัดการร่วมกันระหว่างชุมชนกับสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. ประชุมกรรมการวิทยาลัยเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. กรรมการวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนกรรมการ	๑๗ X ๕๐๐ บาท X ๒ ครั้ง	๑๗,๐๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่าง	๑๗ X ๖๐ บาท X ๒ ครั้ง	๑,๑๙๐
● ค่าวัสดุ		
- ของขวัญที่ระลึก	๒,๐๐๐ X ๒	๔,๐๐๐
- ไวน์	๑,๒๐๐ X ๒	๒,๔๐๐
- แฟ้มส่งเอกสารกรรมการ	๒๐ X ๘๐	๑,๖๐๐
- ป้ายตั้งโต๊ะ ๓ เหลี่ยม	๑๗ X ๖๐ บาท X ๒ ครั้ง	๒,๗๘๐
- ซองใส่เอกสารพลาสติกอเนกประสงค์	๑๗ X ๒๕ X ๒	๘๕๐
- ปากกาน้ำเงิน ๒ โหล	๑๐๗ X ๒	๒๑๔
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำบอร์ดผู้บริหาร กรรมการบริหาร และบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี พรหมแก้ว ตำแหน่งพนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑๔๖๗๘๘๐๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอฮานา ดือเร๊ะ ตำแหน่งครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๙๑๕๓๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหาร สถานศึกษาบริหารจัดการ บุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อที่ ๑ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทวน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะเป็นสถานศึกษา มุ่งมั่นจัดการศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการและแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา และข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารงานและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรแต่ละฝ่ายงานอย่างชัดเจน จัดระบบฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากรมีความชัดเจนในการลำดับการทำงานภายในวิทยาลัย เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะจึงได้ดำเนินโครงการจัดทำบอร์ดผู้บริหาร
กรรมการบริหาร และบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจ
วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงตำแหน่ง หน้าที่ที่รับผิดชอบของบุคลากร
- ๔.๒. เพื่อทำให้มีความชัดเจนในลำดับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
ภายในวิทยาลัย
- ๔.๓. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. บอร์ดผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๒. บอร์ดบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
๓. บอร์ดกรรมการวิทยาลัยและกรรมการบริหารสถานศึกษา

- เชิงคุณภาพ

๑. เป็นการประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงตำแหน่ง หน้าที่ที่รับผิดชอบของบุคลากรและเห็น

ภาพรวมของการบริหารงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการขึ้นจัดเตรียมสถานที่				✓								
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการติดตั้งบอร์ดทั้ง ๔ ชุด					✓							
๘.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการจัดทำบอร์ดฯ						✓						
๙.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการฯ						✓						

๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ						✓						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ อาคารตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และบุคคลทั่วไป สามารถติดต่อกับบุคลากร ได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ

๙.๒ บุคลากรภายนอก หน่วยงาน ชุมชน เข้าใจโครงสร้างการบริหารของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. บอร์ดผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๒. บอร์ดบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจนะ
๓. บอร์ดกรรมการวิทยาลัยและกรรมการบริหารสถานศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. วิทยาลัยเทคนิคจนะมีภาพลักษณ์ที่ดี นักเรียน และประชาชนทั่วไปได้รับข้อมูลที่ดี

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บคศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๑๕,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- ป้ายติดผนัง+แขวน (แนวตั้ง) ติดขอบ มีรู ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว	๒๗ X ๑๐๐	๒,๗๐๐
- ป้ายติดผนัง+แขวน (แนวตั้ง) ติดขอบ มีรู ขนาด ๓ x ๕ นิ้ว	๔๐ X ๙๕	๓,๘๐๐
- ป้ายติดผนัง+ (ไม่เจาะผนัง) แนวตั้ง ๖ x ๘ ซม.	๑๑๐ X ๒๕	๒,๗๕๐
- เทปกาวสองแรงยึดติดสูง ชนิดใส ๒๑ mm x ๔m	๔ X ๓๒๐	๑,๒๘๐
- กระดาษโฟมโต้ผิวมันเงา ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น)	๓ X ๑๓๐	๓,๙๐
- สติกเกอร์ PVC แผ่นใหญ่ (สีขาว) ๕๓ x ๗๐ ซม.	๒ X ๔๐	๘๐
- ค่าทำโฟมบอร์ด จำนวน ๔ อัน	๔ X ๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี พรหมแก้ว ตำแหน่งพนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑๔๖๗๘๘๐๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอฮานา ดือเร๊ะ ตำแหน่งครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๙๑๕๓๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหาร สถานศึกษาบริหารจัดการ บุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อที่ ๗. ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอยู่สม่ำเสมอเสมอเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างครู บุคลากรภายในสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามมาตรา ๗๕ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้กำหนดไว้ว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีผลงานดีเด่นที่เป็นประจักษ์ให้กระทรวงเจ้าสังกัด ส่วนราชการ และหน่วยงานการศึกษา ดำเนินการยกย่องเชิดชูเกียรติตามควรแก่กรณีเพื่อเป็นประโยชน์ในการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ดังนั้นเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้กับผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความวิริยะอุตสาหะ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ให้สาธารณชนทราบซึ่งเป็นหัวใจหลักสำคัญ ในการขับเคลื่อนตามนโยบายและยกระดับคุณภาพการศึกษา

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เป็นขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเต็ม สามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพองค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อส่งเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ๔.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์
 ๔.๓ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีความประพฤติดีและปฏิบัติตนตาม
 มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

- เชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็นแบบอย่างที่ดี
 และมีขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเต็มศักยภาพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงกร				✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					✓								
๕.	กระบวนการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูล/ผลงาน ครั้งที่ ๑					✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขึ้นประกาศผลการยกย่องเชิดชูเกียรติฯ ครั้งที่ ๑							✓						
๗.	กระบวนการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูล/ผลงาน ครั้งที่ ๒							✓						
๘.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขึ้นประกาศผลการยกย่องเชิดชูเกียรติฯ ครั้งที่ ๒											✓		
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ											✓		
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ												✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๙.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความประพฤติดีและปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๙.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และได้รับเกียรติบัตรหรือรางวัล

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็นแบบอย่างที่ดี และมีขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเต็มศักยภาพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ.....จาก	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
● ค่าใช้สอย		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ		

- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
- วัสดุคอมพิวเตอร์		
● ค่าครุภัณฑ์		
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์งาน แบบฉีดยึก ติดตั้ง TANK จำนวน ๑ เครื่อง

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี พรหมแก้ว ตำแหน่งพนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑๔๖๗๘๘๐๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอรอนา คือระระ ตำแหน่งครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๙๑๕๓๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒ สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการจัดหาครุภัณฑ์ วัสดุฝึก เครื่องมือ ระดมทรัพยากร สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอเพื่อบุคลากรและนักเรียนมีทักษะด้านเทคโนโลยีการศึกษา สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน ด้านคุณภาพในการจัดทำเอกสารสำคัญแก่ผู้เรียนและด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนให้การบริหารงานเอกสาร ที่มีความถูกต้องรวดเร็วตามระเบียบ การออก เอกสารสำคัญ ต้องมีความถูกต้องชัดเจน ในแต่ละงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจนะ จึงได้ดำเนินการโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์งาน แบบฉีดยึก ติดตั้ง TANK ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้มีเครื่องพิมพ์งานเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ

๔.๒ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. เครื่องพิมพ์งาน แบบฉีดหมึก ติดตั้ง TANK จำนวน ๑ เครื่อง

- เชิงคุณภาพ

๑. งานบุคลากรมีเครื่องพิมพ์งานในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะฯ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการขั้นการตรวจรับฯ				✓								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์					✓							
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการฯ					✓							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการฯ					✓							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ห้องบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีเครื่องพิมพ์งานเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ

๙.๒ การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. เครื่องพิมพ์งานแบบฉีดหมึก ติดตั้ง TANK จำนวน ๑ เครื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. งานบุคลากรมีเครื่องพิมพ์งาน สามารถปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้เกิดการคล่องตัวและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๘,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๘,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- เครื่องพิมพ์งาน แบบฉีดยึก ติดตั้ง TANK จำนวน ๑ เครื่อง	๑ x ๘,๐๐๐	๘,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ สอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๒ รายงานการตรวจรับเครื่องพิมพ์งานจากงานพัสดุ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :: โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - สกุล นางสาวสุธิษา บุญเรืองขาว ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๔-๕๓๖๐๗๗ ต่อ ๑๐๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ข้อ ๙. นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อ ๖. มีระบบการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ข้อ ๙. นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ ข้อ ๒.๔ เรื่อง การพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา หัวข้อพิจารณา การจัดสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้แก่ประชากรทุกกลุ่มครอบคลุมรูปแบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพ ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะการศึกษาระดับทักษะฝีมือระดับต้น หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้พิจารณาดำเนินการบรรจุโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม ในการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงการศึกษา โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๕ กิจกรรม คือ ๑) ค่าจัดการเรียนการสอน ๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน ๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๔) ค่าหนังสือเรียน และ ๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงินตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา และกระจายโอกาสทางการศึกษา นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๔.๒ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง และกระจายโอกาสให้ผู้ปกครองที่มีฐานะค่อนข้างขาดแคลน ขัดสน ได้มีโอกาสส่งบุตรหลาน เข้าศึกษาต่อระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๕๙๓ คน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

- นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๖๙๙ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับเงินคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

๒. ผู้ปกครองและนักเรียนมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		✓										
๕.	จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนภาคเรียน ๒/๒๕๖๗		✓	✓									
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ			✓									
๗.	จ่ายเงินค่าอุปกรณ์และค่าเครื่องแบบนักเรียน ภาคเรียน ๑/๒๕๖๘									✓	✓		
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ										✓		
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										✓		
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										✓		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ต.จะโหนด อ.จะนะ จ.สงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับโอกาสทางการศึกษา เพิ่มขึ้น

๙.๒ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และผู้ปกครอง ได้บรรเทาความเดือดร้อนและลดภาระค่าใช้จ่าย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต จำนวนนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับเงิน ครบตามจำนวน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☒ อุปกรณ์การเรียน ☒ เครื่องแบบนักเรียน ☐ โครงการ.....	๙๙๙,๙๗๐.-
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดยก	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙๙๙,๙๗๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๕๙๓ x ๒๖๐	๑๕๔,๑๘๐.-
- ค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๖๙๙ x ๒๖๐	๑๘๑,๗๔๐.-
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๖๙๙ x ๙๕๐	๖๖๔,๐๕๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙๙๙,๙๗๐.-

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ งานอาคารสถานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมินแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่

๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบ
สาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่ง
สนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการ
สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคาร
สถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การจัดสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัย ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน นอกจากจะทำให้เกิดความ
เป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงามแล้ว ยังเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีความภาคภูมิใจใน
วิทยาลัยเทคนิคจนะ ซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จในชีวิต งานอาคารสถานที่ที่มีความตระหนักในเรื่องนี้ จึงได้
พยายามปรับปรุงอาคารสถานที่ และบริเวณวิทยาลัยมาโดยตลอด จึงต้องมีการปรับปรุง ซ่อมแซมดูแลอาคาร
สถานที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีความ
ปลอดภัย ตลอดจนการบริการให้ความสะดวกในด้านวัสดุ อุปกรณ์ ประจำงานอาคารสถานที่ เพื่อให้มีสิ่ง
อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้พอเพียงกับจำนวนผู้เรียน และอยู่ในสภาพใช้การได้ดี จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมี
วัสดุ อุปกรณ์ที่มีความจำเป็นในการดำเนินงาน เพื่อให้ภาระงานในกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมืองานอาคารสถานที่

๔.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา และประชาชน
ที่มาติดต่อราชการ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอพอเพียง

- เชิงคุณภาพ

งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ

และมาตรฐาน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					√							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					√							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					√							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					√							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					√							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ					√							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						√						
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						√						
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ								√				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ พื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ พอเพียงกับจำนวนผู้เรียนและอยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดีทุกครั้ง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอ ปลอดภัย อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๖๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย (บาท)	จำนวนเงิน
• ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุ		
๑. ท่อ PVC ๔ " ชั้น ๑๓.๕	๑ เส้น X ๑๓๖๐	๑,๓๖๐
๒. ท่อ PVC ๒ " ชั้น ๘.๕	๖ เส้น X ๒๕๕	๑,๕๓๐
๓. ท่อ PVC ๑ " ชั้น ๘.๕	๘ เส้น X ๑๐๐	๘๐๐
๔. ท่อ PVC ๓/๔ " ชั้น ๘.๖	๖ เส้น X ๗๕	๔๕๐
๕. ท่อ PVC ๑/๒ " ชั้น ๘.๗	๑๐ ตัว X ๓๐	๓๐๐
๖. ข้อต่อตรง PVC ๑" ชั้น ๘.๕	๑๐ ตัว X ๑๑	๑๑๐
๗. ข้อต่อตรง PVC ๓/๔" ชั้น ๘.๕	๑๑ ตัว X ๔	๗๗
๘. ข้อต่อตรง PVC ๑/๒" ชั้น ๘.๕	๑๕ ตัว X ๕	๗๕
๙. ข้อต่อ ๙๐ PVC ๒" ชั้น ๘.๕	๑๐ ตัว X ๔๗	๔๗๐
๑๐. ข้อต่อ ๙๐ PVC ๑" ชั้น ๘.๕	๑๕ ตัว X ๑๕	๒๒๕
๑๑. ข้อต่อ ๙๐ PVC ๓/๔" ชั้น ๘.๕	๒๐ ตัว X ๗	๑๔๐
๑๒. ข้อต่อ ๙๐ PVC ๓/๔" ชั้น ๘.๕	๒๐ ตัว X ๕	๑๐๐

๑๓.ข้องอ ๙๐ PVC ๑/๒" ขึ้น ๘.๕	๒๐ ตัวx๗	๑๔๐
๑๔. จุกอุดเกลียวนอก PVC ๑/๒ "	๑๒ เส้นx๑๒๐	๑,๔๔๐
๑๕.ฝาครอบ PVC ๑/๒ "	๑๐ ชุด x๓๒๐	๓,๒๐๐
๑๖.สายต่อก๊อกน้ำดี ขนาด ๑/๒ "	๗ กระป๋องx๓๑๕	๒,๒๐๕
๑๗.ชุดฉีดชำระพลาสติก	๒๐ ม้วนx๒๐	๔๐๐
๑๘.การต่อท่อ PVC ๕๐๐ กรัม	๑๐ ตัว x๔๘๕	๔,๘๕๐
๑๙.เทพื้นเกลียวม้วนใหญ่	๑๒ ตัวx๑๕๐	๑,๘๐๐
๒๐.ก๊อกอ่างซิงค์ คอยาว ขนาด ๑/๒ " แบบยื่น	๑๒ ใบx๓๗๕	๔,๕๐๐
๒๑.ก๊อก ขนาด ๑/๒"	๒ กระป๋องx๙๐	๑๘๐
๒๒.ใบมีดตัดหญ้า ๑๔ นิ้ว	๕ อัน x๗๕	๓๗๕
๒๓.จารบีรอบสูง	๒ อันx ๖๕๐	๑,๓๐๐
๒๔.ท่อน้ำมันเครื่องตัดหญ้า NB ๔๑๑	๖ชุดx๑,๐๕๐	๖,๓๐๐
๒๕.คอยไฟเครื่องตัดหญ้า NB ๔๑๑	๑๒ อันx๗๐	๘๔๐
๒๖.ชุดก้านเครื่องตัดหญ้า GX๓๕	๑๐ กก.x๘๗	๘๗๐
๒๗.ถ้วยรองใบมีดตัดหญ้า หัวเกียร์ใหญ่	๕ กก.x๖๘	๓๔๐
๒๘.ลวดชุบสังกะสีผูกผ้า	๕ กก.x๘๐	๔๐๐
๒๙.ตะปู ขนาด ๓ นิ้ว อ้วน	๒๔ อันx๒๐	๔๘๐
๓๐.ตะปู ขนาด ๒ นิ้ว อ้วน	๘ ชุดx๓๖๕	๒,๙๒๐
๓๑.ตะแกรงรังผึ้ง ขนาด ๒ นิ้ว	๘ ชุดx๔๓๕	๓,๔๘๐
๓๒.ชุดท่อน้ำทิ้งอ่างล้างหน้า สะดืออ่างล้างหน้า	๖ ถัง x๗๕	๔๕๐
๓๓.ชุดท่อน้ำทิ้งโถปัสสาวะ	๓ กก.x๑๒๐	๓๖๐
๓๔.ผงโซดา ขนาด ๑ กก.	๓ กก.x๑๒๐	๖๓๐
๓๕.น็อตขาวตัวผู้ M ๖ ยาว ๒ นิ้ว	๒ กก. X ๑๒๐	๒๔๐
๓๖.แหวนรองน็อต M๖	๑๐ ชุด x ๓๖๐	๓,๖๐๐
๓๗.น็อตขาวตัวเมีย M๖	๑๐ ชุด x๓๖๐	๓,๖๐๐
๓๘.ลูกบิดประตู	๓ ถังx ๑๗๕	๕๒๕
๓๙.ลูกบิดประตูห้องน้ำ	๕ กระสอบx๑๘๐	๙๕๐
๔๐.ปูนขาว	๑ คิวx ๖๘๐	๖๘๐
๔๑.ปูนซีเมนต์	๑ คิว x ๘๕๐	๘๕๐
๔๒.ทรายหยาบ	๒๐ ถัง x๔๐	๘๐๐
๔๓.หิน ¾	๒ กระสอบ x๗๗๕	๑,๕๕๐
๔๔.ดินปลูก	๕๐๐ ตัวx๑.๔	๗๐๐
๔๕.ปุ๋ยอินทรีย์ (กระสอบละ ๕๐ กก.)	๕ หลอดx๑๓๕	๖๗๕
๔๖.สกรูปลายสว่าน ขนาด ๑ ๑/๒ นิ้ว	๑ อัน x ๒๔๐	๒๔๐
๔๗.ซิลิโคนกันซึม (ใช้ภายนอก)	๒ คู่x ๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
๔๘.ปืนยิงซิลิโคน	๒ ชุด x ๔๓๕	๘๗๐
๔๙.พานพุ่ม เงิน ทอง No.๕	๒ ผืนx๔๕	๙๐
	๒ ผืน x ๕๐	๑๐๐
	๑ กล้องx๑๔๐	๑๔๐
	๒ ชุดx๑,๐๕๖	๒,๑๑๒

๕๐.ชุดรูปเทียนแพ ขอมมา No. ๒ ๕๑.ธงตราสัญลักษณ์ พ.ภ. ๖๐ x ๙๐ ซม. ๕๒.ธงตราสัญลักษณ์ ส.ธ. ๖๐ x ๙๐ ซม. ๕๓.พวงกุญแจพลาสติก (๒๕ ชิ้น) ๕๔.กรอบรูปหลุยส์ พร้อมพระบรมฉายาลักษณ์ ๑๕*๒๐.๕ นิ้ว		
รวมทั้งสิ้น		๖๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล : ๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อผ้าปูสำหรับห้องประชุมทุ่งพันต้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และส่งเสริม สนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการ สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาภาครัฐสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการบริหารสถานศึกษาโดยแบ่งออกเป็น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น โดยมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคจนะดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากร และการบริหารงานอาคารสถานที่ ถือเป็นงานด้านการให้ความสะดวกแก่การดำเนินงานหลักของสถานศึกษา คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา เป็นไปโดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ เตรียมพร้อมที่จะรองรับความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการศึกษา เช่น การเพิ่ม หรือลดของจำนวนนักเรียนหรือความเปลี่ยนแปลงของชุมชน ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมและพอใจในการประกอบกิจกรรมการเรียนรู้และส่วนเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่

งานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดูแล ในการบำรุง รักษา ทรัพย์สินของทางราชการ บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย สะดวกสบาย และ

ปลอดภัย รวมถึงความเพียงพอ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการรองรับ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองที่มาติดต่อราชการ และการบริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านคุณภาพของการให้บริการ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำเป็นต้องปรับปรุงพื้นที่ให้บริการให้เป็นระเบียบ เรียบร้อยและสวยงาม จึงจำเป็นต้องติดตั้งผ้า màn สำหรับห้องประชุม เพื่อลดความร้อนและบังแสงแดดที่ส่องมายังห้องประชุม เพื่อให้เกิดความรู้สึกระบายเย็นสบาย และยังลดค่าใช้จ่ายไฟฟ้า ตามมาตรการประหยัดพลังงานได้อีกด้วย จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อให้วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ให้บริการการใช้ห้องประชุมแก่ นักเรียน นักศึกษา คณะครู ผู้ปกครอง และชุมชนอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีบรรยากาศที่ดี สวยงาม เหมาะสมในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
ติดตั้งผ้า màn ห้องประชุมทุ่งพันตัน
- เชิงคุณภาพ

ห้องประชุมทุ่งพันตัน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความพร้อมในการรองรับการใช้บริการแก่ครูและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และบุคคลภายนอกที่ใช้บริการห้องประชุมทุ่งพันตัน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				√								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				√								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					√							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					√							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					√							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ					√							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					√							

๘.	ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน ของโครงการ					√							
๙.	สรุปและรายงาน ผลดำเนินโครงการ					√							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๓๑ เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องประชุมทุ่งพินตัน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ห้องประชุมทุ่งพินตันวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความพร้อมใช้งาน เป็นระเบียบเรียบร้อย และสวยงาม เป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัยฯ

๙.๒ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจด้านอาคารสถานที่

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ติดตั้งผ้าม่านห้องประชุมทุ่งพินตัน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา คณะครู ผู้ปกครอง และชุมชนมีห้องประชุมเป็นระเบียบเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ มีบรรยากาศที่ดี สวยงาม เหมาะสมในการจัดกิจกรรมต่างๆของวิทยาลัยฯ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
ผ้า màn ขนาด กว้าง x ยาว ๒๒๗x๒๑๘ ซม.	(๒,๕๐๐ x ๒)	๕,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ห้อง สถานที่เปิดโล่ง ห้องปฏิบัติการฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และส่งเสริมสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี มีมติยกเลิกการอยู่เวรยามของครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนและสถานศึกษาทั่วประเทศ โดยให้ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น และเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ AGENDA ข้อ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ข้อ ๓.๒ เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว และยึดตามประกาศวิทยาลัยเทคนิคจนะ เรื่องมาตรการการดูแลรักษาความปลอดภัยและการดูแลทรัพย์สินของทางราชการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

งานอาคารสถานที่ จึงมีความประสงค์จะขอซื้ออุปกรณ์ เพื่อเป็นการดูแลรักษาความปลอดภัย ตลอดจนป้องกันการสูญหาย ของวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้วัสดุ อุปกรณ์เหล่านั้นอยู่ในสภาพตามปกติและให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอก

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อเป็นการดูแลรักษาความปลอดภัย ตลอดจนป้องกันการสูญหายของวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ จัดซื้อกุญแจล็อก
- เชิงคุณภาพ ป้องกันความปลอดภัยในทรัพย์สิน ของนักเรียน นักศึกษา เป็นอย่างดี

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ									√			
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ									√			
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									√			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									√			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง										√		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ										√		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ										√		
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										√		
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ										√		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ พื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ได้กุญแจล็อกประตูที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ ช่วยป้องกันและรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินได้เป็นอย่างดี

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต กุญแจล็อกประตูที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพที่ดี

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ทรัพยากรlin ต่างๆ ภายในวิทยาลัยได้รับการดูแลรักษาความปลอดภัยของ
ทรัพยากรlinได้เป็นอย่างดี

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๔,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตระกูล	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- วัสดุ		
• ค่าวัสดุ	คูณเฉลี่ยค จำนวน ๑๐ ชุด (๔๐๐*๑๐)	
- ค่าวัสดุ		
• ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ AGENDA ข้อ ๗ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ยุคใหม่ ข้อ ๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์การที่ตอบโจทย์สังคม นั้น เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ เป็นช่องทางเผยแพร่ข้อมูลสำคัญ ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรใช้แจ้งประกาศ ตารางเรียน ตารางสอบ กิจกรรมต่าง ๆ และข้อมูลเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ช่วยให้นักเรียน นักศึกษาไม่พลาดข่าวสารที่จำเป็นต่อชีวิต ในวิทยาลัยฯ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ง่าย เนื่องจากอยู่ในจุดที่มีการสัญจรผ่านบ่อย ตำแหน่งริมทางเดิน จะทำให้มีผู้เห็นข้อมูลจำนวนมาก เพิ่มโอกาสในการรับรู้โดยไม่ต้องใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงอย่างเดียว

งานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดูแล ในการบำรุง รักษา ทรัพย์สินของทางราชการ บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย สะดวกสบาย และปลอดภัย รวมถึงความเพียงพอ ของวัสดุ อุปกรณ์ ที่มีจำเป็นเพื่อใช้ในการบริการนักเรียน นักศึกษา และผู้ที่มาติดต่อราชการ งานอาคารสถานที่ จึงจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อช่องทางเผยแพร่ข้อมูลสำคัญ ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรใช้แจ้งประกาศ ตารางเรียน ตารางสอบ กิจกรรมต่าง ๆ และข้อมูลเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ช่วยให้นักเรียน นักศึกษาไม่พลาดข่าวสารที่จำเป็นต่อชีวิต

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ความก้าวหน้าของวิทยาลัยฯ

๔.๒ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการ และผลงานดีเด่น ของนักเรียน นักศึกษา คณะครู ผู้บริหาร

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ รายการ
- เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลงานทางวิชาการ ผลงาน

ดีเด่น และกระจายข้อมูลสู่ชุมชนอย่างทั่วถึง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ									√			
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ									√			
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									√			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									√			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง										√		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ										√		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											√	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											√	
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ											√	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

หน้าอาคารพาณิชย์กรรม วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ได้รับข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยจากบอร์ดประชาสัมพันธ์

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต บอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ บ้าย

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ได้รับข้อมูลข่าวสารของ
วิทยาลัยจากบอร์ดประชาสัมพันธ์

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ฯลฯ		
• ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุ	- กล่องอลูมิเนียมขาว ขนาด ๓"X ๑ ๑/๒ มม. ๒ เส้น ราคาเส้นละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท - ไม้อัดยาง ๑๐ มม. ๒ แผ่น ราคาแผ่นละ ๕๒๐ บาทเป็นเงิน ๑,๐๔๐ บาท - กาวยาง ๓ กระป๋อง ราคา ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท - แผ่นไม้ก๊อ๊ก ขนาด ๖๐*๕๐ ซม.หนา ๖ มม. ๖ แผ่น ราคาแผ่นละ ๓๑๐ บาทเป็นเงิน ๑,๘๖๐ บาท	๕,๐๐๐

• รายการหนี้จ่าย	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๕,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล : รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจ้างเหมาถอดยาย พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศจากโรงอาหารอเนกประสงค์ไปห้องประชุมทุ่งसान

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมินแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้รับบริจาคเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๙,๐๐๐ BTU ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารอเนกประสงค์โรงอาหาร ฝั่งทิศตะวันออก โดยไม่ได้ใช้งานจริงตามวัตถุประสงค์ เพื่อให้เครื่องปรับอากาศดังกล่าว เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการเรียนการ และการบริการจัดการของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ งานอาคารสถานที่จึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาถอดยาย พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศจากโรงอาหารอเนกประสงค์ไปห้องประชุมทุ่งसान เพื่อให้เครื่องปรับอากาศได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ และวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการเรื่องการใช้สอยพื้นที่เต็มศักยภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ ห้องประชุมที่ติดตั้งครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ ห้อง
- เชิงคุณภาพ มีห้องประชุมที่เพียงพอต่อความจำเป็นใช้สอยของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ									√			
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ									√			
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									√			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									√			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง									√	√		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ									√	√		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											√	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											√	
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ											√	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องประชุมทุ่งพินส์

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีห้องประชุมที่มีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ พร้อมใช้งาน จำนวน ๑ ห้อง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ห้องประชุมที่ติดตั้งครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ ห้อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ มีห้องประชุมที่สามารถปรับอากาศให้อุณหภูมิต่อการจัดการเรียนการสอน

ของผู้เรียน และการจัดประชุมของครูและบุคลากรทางการศึกษา รยมาถึงบุคคลภายใต้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๔,๕๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔,๕๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย	-ตัดระบบ ยก ถอดรื้อ ชุดคอยล์ เย็นชุดคอยล์ร้อน ฉีดล้างทำความสะอาด ทั้งระบบ -ติดตั้งใหม่เครื่องปรับอากาศชนิด ติดผนัง เดินท่อต่อระบบ แว็คคัมป์ ไลความชื้น เติมน้ำยาแอร์เพิ่มเติม พร้อมเดินแบบสายไฟ พร้อมติดตั้ง เบรคเกอร์ควบคุม	๔,๕๐๐
- ฯลฯ		
• ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุ		
• ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔,๕๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอาคารสถานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๖๗ ๒๔๓๔

๒. นางสาวรุจิรา กังซี่ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ ๑๐๔ ๕๖๔๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน ๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์ แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ

สถานศึกษา ข้อที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อที่ ๓ มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

รายการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน ๒) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ ๓) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม ๔) การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และทั่วถึง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๔ การบริหารความเสี่ยง และกลยุทธ์ที่ ๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา

(๘AGENDA)

๖.	จัดทำ และเรียบเรียง ตรวจสอบเนื้อหา ขั้นตอน การปฏิบัติงานอาคาร สถานที่										✓		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ										✓		
๘.	ติดตามประเมินผล การนำคู่มือมาปฏิบัติจริง											✓	
๙.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานปฏิบัติงานอาคารสถานที่
ไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

๑๐.๑.๑ คู่มือปฏิบัติงานปฏิบัติงานอาคารสถานที่ จำนวน ๑ เล่ม

๑๐.๑.๒ คู่มือปฏิบัติงานปฏิบัติงานอาคารสถานที่ มีความเป็นมาตรฐาน และรูปแบบการ
ปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานไว้ใช้เป็น
มาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	

รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑,๕๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๕๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม/๕๐๐ แผ่น	๓ รีม X ๑๓๕ บาท	๔๐๕.๐๐ บาท
- กระดาษการ์ดทำปกสีขาว	๑ ห่อ X ๙๕ บาท	๑๙๕.๐๐ บาท
- หมึกปริ้นเตอร์	๔ ขวด X ๒๕๐ บาท	๑,๐๐๐.๐๐ บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและแสงสว่างภายในอาคารและนอกอาคาร

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาภาครัฐสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการบริหารสถานศึกษาโดยแบ่งออกเป็น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น โดยมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคจนะดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากร และการบริหารงานอาคารสถานที่ ถือเป็นงานด้านการให้ความสะดวกแก่การดำเนินงานหลักของสถานศึกษา คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา เป็นไปโดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ เตรียมพร้อมที่จะรองรับความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการศึกษา เช่น การเพิ่ม หรือลดของจำนวนนักเรียนหรือความเปลี่ยนแปลงของชุมชน ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมและพอใจในการประกอบกิจกรรมการเรียนรู้และส่วนเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่

งานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดูแล ในการบำรุง รักษา ทรัพย์สินของทางราชการ บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย สะดวกสบาย และ

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ พื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยฯ มีระบบไฟฟ้าแสงสว่างเพียงพอ และลดพื้นที่เสี่ยงภายในวิทยาลัยฯ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคารอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ครูและบุคลากรสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนได้โดยมีแสงสว่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- หลอดฟลูออเรสเซนต์ ๓๖ W	๕๐ หลอด x ๘๐ บาท	๔,๐๐๐
- หลอดฟลูออเรสเซนต์ ๑๘ W	๔๐ หลอด x ๖๕ บาท	๒,๖๐๐
- หลอดเกลียว E๒๗	๔๘ หลอด x ๘๐ บาท	๓,๘๔๐
- หลอดฟลูออเรสเซนต์ กลม ๓๒W	๑๒ หลอด x ๑๔๐ บาท	๑,๖๘๐
- ปลั๊กบล็อกลายกวาง หน้าพลาสติก ๔ ช่อง พร้อมสวิตช์ ๒๐ เมตร	๒ ชุด x ๖๘๕ บาท	๑,๓๗๐
- โฟสปอร์ตไลท์ โซล่าเซลล์ ๑๐๐๐ W	๓ ชุด x ๑๘๐๐ บาท	๕,๔๐๐
- หลอดแอลอีดีประหยัดไฟ แทนหลอด แสงจันทร์	๓ ชุด x ๓๗๐ บาท	๑,๑๑๐
● ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล : ๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า ๑ เครื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมินแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาภาครัฐสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการบริหารสถานศึกษาโดยแบ่งออกเป็น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น โดยมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคจนะดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากร และการบริหารงานอาคารสถานที่ ถือเป็นงานด้านการให้ความสะดวกแก่การดำเนินงานหลักของสถานศึกษา คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา เป็นไปโดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ เตรียมพร้อมที่จะรองรับความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการศึกษา เช่น การเพิ่ม หรือลดของจำนวนนักเรียนหรือความเปลี่ยนแปลงของชุมชน ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมและพอใจในการประกอบกิจกรรมการเรียนรู้และส่วนเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่

งานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดูแล ในการบำรุง รักษา ทรัพย์สินของทางราชการ บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย สะดวก สบาย และปลอดภัย รวมถึงความเพียงพอ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการรองรับ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองที่มา

ติดต่อราชการ งานอาคารสถานที่ มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้า) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของทางราชการ ซึ่งมีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เนื่องจากเครื่องเดิมที่มีอยู่มีความชำรุดบ่อยครั้งนั้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อใช้ปฏิบัติงานตัดหญ้าภายในพื้นที่วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง

- เชิงคุณภาพ

พื้นที่ภายในสถานศึกษา มีความสวยงาม น่ามอง เป็นระเบียบเรียบร้อย มีความปลอดภัย

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			√									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			√									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				√								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				√								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				√								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ				√								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					√							
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					√							
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ					√							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ พื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

พื้นที่ในวิทยาลัยฯ ไม่รก น่ามอง ปลอดภัยจากสัตว์มีพิษ และสร้างความประทับใจแก่นักเรียน นักศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต เครื่องตัดหญ้าสำหรับปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น จำนวน ๑ เครื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ พื้นที่ภายในสถานศึกษา มีความสวยงาม น่ามอง เป็นระเบียบเรียบร้อย

มีความปลอดภัย

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๙๕,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙,๕๐๐.๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าครุภัณฑ์		
- เครื่องตัดหญ้า	(ประมาณการ ๙,๕๐๐x ๑ เครื่อง)	๙,๕๐๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙,๕๐๐.๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์มอเตอร์ปั้มน้ำวิทยาลัย ๓ เฟส ๑๕ แรงม้า

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมินแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาภาครัฐสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการบริหารสถานศึกษาโดยแบ่งออกเป็น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น โดยมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคจนะดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากร และการบริหารงานอาคารสถานที่ ถือเป็นงานด้านการให้ความสะดวกแก่การดำเนินงานหลักของสถานศึกษา คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา เป็นไปโดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ เตรียมพร้อมที่จะรองรับความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการศึกษา เช่น การเพิ่ม หรือลดของจำนวนนักเรียนหรือความเปลี่ยนแปลงของชุมชน ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมและพอใจในการประกอบกิจกรรมการเรียนรู้และส่วนเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่

งานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดูแล ในการบำรุง รักษา ทรัพย์สินของทางราชการ บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย สะดวก สบาย และปลอดภัย รวมถึงความเพียงพอ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการรองรับ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองที่มา

ติดต่อราชการ งานอาคารสถานที่ มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์มอเตอร์ปั้มน้ำวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของทางราชการ ซึ่งมีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เนื่องจากเครื่องเดิมที่มีอยู่มีความชำรุดบ่อยครั้ง นั้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อในการสูบน้ำบาดาน มาใช้ในการอุปโภค ภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

ติดตั้งมอเตอร์ปั้มน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง

- เชิงคุณภาพ

มีระบบสูบน้ำบาดานที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอในการอุปโภคแก่นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากร

ทางการศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			√									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			√									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			√									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			√									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			√									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ			√									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ			√									
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ			√									
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ			√									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ พื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ ภายในสถานศึกษามีระบบน้ำบาดาลที่มีคุณภาพ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีระบบน้ำบาดาลที่มีประสิทธิภาพ ที่เพียงพอและมีคุณภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีระบบสาธารณสุขบุคคลที่ดี ส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๕,๐๐๐.๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าครุภัณฑ์		
- มอเตอร์ปั้มน้ำ ๓ เฟส ๑๕ แรงม้า	(๒๕,๐๐๐ x ๑ เครื่อง)	๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๕,๐๐๐.๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำป้ายนิเทศ ประจำอาคารอำนวยการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่

๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบ
สาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้ามาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และส่งเสริมสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคาร
สถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ ได้เปิดให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาและ
ประชาชนที่มาติดต่อราชการเป็นประจำทุกวัน ในเวลาราชการ และวันหยุดราชการตามความจำเป็น ปัจจุบัน
ผู้มาติดต่อราชการต้องสอบถามเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลด้านอาคารสถานที่ เพื่อติดต่อขอราชการได้อย่างถูกต้อง
และต้องใช้เวลามากในการสอบถามข้อมูล เนื่องจากยังขาดป้ายนิเทศแสดงตำแหน่งที่ตั้งอาคารสำนักงาน
ห้องปฏิบัติการ และขอบเขตสถานที่ที่ชัดเจน

งานอาคารสถานที่ จึงเห็นว่าควรมีป้ายนิเทศที่แสดงถึงตำแหน่งที่ตั้ง บริเวณอาณาเขตอาคาร
สำนักงาน ห้องปฏิบัติการ โดยทั่วไปภายในสถานศึกษา อยู่ในแผนภาพเดียวที่ตั้งอยู่ชัดเจน บริเวณหน้าตึก
อำนวยการ เพื่อเป็นข้อมูลและอำนวยความสะดวกให้กับบุคคลทั่วไปที่มาติดต่อราชการ รวมถึงนักเรียน
นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการจัดทำป้ายนิเทศประจำอาคารอำนวยการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้ที่มาติดต่อราชการทราบถึงอาณาเขตและพื้นที่ให้บริการได้ชัดเจน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

มีป้ายนิเทศ ประจำอาคารอำนวยการ จำนวน ๑ ป้าย

- เชิงคุณภาพ

บุคลากรและผู้ที่มาติดต่อราชการได้ทราบถึงตำแหน่งที่ตั้ง และพื้นที่ให้บริการ และเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างความประทับใจแก่ผู้มาติดต่อสถานที่ราชการ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					√							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					√							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					√							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					√							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					√							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ					√							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					√							
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					√							
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ					√							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สิ้นสุด พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีป้ายนิเทศแจ้งขอบเขตสถานที่ของวิทยาลัยอย่างละเอียดประจำอาคารอำนวยการที่ชัดเจน และอำนวยความสะดวกให้กับผู้ที่มาติดต่อราชการ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีป้ายนิเทศประจำอาคารและขอบเขตสถานที่ของวิทยาลัยฯ

จำนวน ๑ ป้าย

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ผู้มาติดต่อราชการ ทราบถึงตำแหน่งที่ตั้ง และพื้นที่ให้บริการภายในวิทยาลัยฯได้ในเวลาที่อันรวดเร็ว

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๕๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย จ้างทำป้ายโครงเหล็ก ขนาด ๑ นิ้ว x ๑ นิ้ว พร้อมติดตั้งไวนิล ขนาด กว้าง ๑.๘ x ยาว ๓.๐๐ เมตร	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๕๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการซ่อมแซมห้องน้ำชาย ชั้น ๑ และห้องน้ำหญิง ชั้น ๒ อาคารเรียนพณิชยกรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางวินา เจ๊ะแน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๙ - ๕๙๖๔๐๕๒

๓. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗ ๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ ข้อ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ การบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๘AGENDA) ข้อ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุขความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และนโยบาย “โครงการ สุขชาติ มีความสุข”

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มอบหมายให้สถานศึกษาร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย “โครงการ สุขชาติ มีความสุข” ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้ารับการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยเทคนิคจนะ ได้จัดการเรียนการสอนมาเป็นระยะเวลายาวนานมากกว่า ๒๘ ปี ส่งผลให้สภาพปัจจุบันห้องน้ำอาคารเรียนพณิชยกรรม มีสภาพชำรุด ทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน บริเวณภายในห้องน้ำ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			√									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ				√	√	√						
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				√	√	√						
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				√	√	√						
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ							√					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุดเดือนเมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ ห้องน้ำชาย ชั้น ๑ และห้องน้ำหญิง ชั้น ๒ อาคารเรียนพณิชยกรรม วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ มีความพึงพอใจและได้รับความสะดวก ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะจากการใช้บริการห้องน้ำชาย ชั้น ๑ และห้องน้ำหญิง ชั้น ๒ อาคารเรียนพณิชยกรรม วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ห้องน้ำชาย ชั้น ๑ และห้องน้ำหญิง ชั้น ๒ อาคารเรียนพณิชยกรรม วิทยาลัยเทคนิคจะนะ สะอาด สะดวก ถูกสุขลักษณะและมีสภาพพร้อมใช้งาน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ มีความพึงพอใจและได้รับความสะดวก ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะจากการใช้บริการห้องน้ำชาย ชั้น ๑ และห้องน้ำหญิง ชั้น ๒ อาคารเรียนพณิชยกรรม วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐๐,๐๐๐.๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย		
ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมห้องน้ำชาย ชั้น ๑ และห้องน้ำหญิง ชั้น ๒ อาคารเรียนพณิชยกรรม	ห้องน้ำชายชั้น ๑ ๑.งานพื้น - ปูกระเบื้องพื้นกันลื่นแบบด้าน ขนาด ๑๖ x ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑๕ ตร.ม. - ค่าแรงงานพื้น จำนวน ๑๕ ตร.ม. ๒. งานทาสี - ทาสีน้ำอะครีลิค ๑๐๐% ทาฝ้าเพดาน มอก.๒๓๒๑-๒๕๔๙ นํ้ายารองพื้นปูนใหม่กันต่าง ๑ เทียว มอก.๒๓๒๑-๒๕๕๕ สีทับหน้า ๒ เทียว จำนวน ๓๔ ตร.ม. - ค่าแรงทาสีน้ำอะครีลิค	๗,๕๐๐.๐๐ ๔,๕๐๐.๐๐ ๘,๕๐๐.๐๐ ๕,๑๐๐.๐๐ ๑๗,๕๐๐.๐๐

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
	- สีน้ำอะคริลิก ๑๐๐% ผืน้งภายใน มอก.๒๓๒๑-๒๕๔๙ น้ำยารองพื้นปูนใหม่กันต่าง ๑ เทียว มอก.๒๓๒๑-๒๕๕๕ สีทับหน้า ๒ เทียว จำนวน ๕๘ ตร.ม. - ค่าแรงสีน้ำอะคริลิก	๘,๗๐๐.๐๐ ๑๖,๒๐๐.๐๐
	๓. งานประตู่ - ประตู uPVC ขนาด ๐.๗๐ x ๒.๐๐ ม. พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๖ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง - ประตู uPVC ขนาด ๐.๘๐ x ๒.๐๐ ม. พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๒ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง	๙,๐๐๐.๐๐ ๕,๖๐๐.๐๐ ๓,๐๐๐.๐๐ ๔,๐๐๐.๐๐
	๔. งานไฟฟ้า - หลอดไฟแบบฝังฝ้าเพดาน LED SlimPanel ๑๘w จำนวน ๑๐ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง	๒,๐๐๐.๐๐
	๕. งานเคาน์เตอร์อ่างล้างหน้า - Top ปูกระเบื้องแกรนิตโต ขนาด ๖๐x๖๐ ซม. จำนวน ๒.๕ ตร.ม. - ค่าแรงติดตั้ง	๔,๙๐๐.๐๐ ๒,๗๕๐.๐๐
	๖. งานสุขภัณฑ์ - กระจกเงา กรอบอลูมิเนียม สีน้ำตาล ขนาด ๑.๓๐ x ๐.๗๑ ซม. จำนวน ๑ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง - กระจกเงา กรอบอลูมิเนียม สีน้ำตาล ขนาด ๑.๖๗ x ๐.๗๑ ซม. จำนวน ๑ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง - รุระบายน้ำทิ้ง ขนาด ๓ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง - ซ่อมระบบน้ำดี-ท่อน้ำทิ้ง พร้อมทำความสะอาดโถปัสสาวะชาย จำนวน ๓ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง - ซ่อมระบบน้ำดี-ท่อน้ำทิ้ง อ่างล้างหน้า จำนวน ๓ ชุด	๑,๕๐๐.๐๐ ๕๐๐.๐๐ ๑,๘๐๐.๐๐ ๕๐๐.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๑๕๐.๐๐ ๑,๘๐๐.๐๐ ๑,๒๐๐.๐๐ ๓,๓๐๐.๐๐

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
	- ค่าแรงติดตั้ง ห้องน้ำหญิงชั้น ๒ ๑.งานฝ้าเพดาน - ฝ้ายิปซัมบอร์ดหนา ๙ มม. ฉาบเรียบ รอยต่อ คร่าวโลหะชุบสังกะสี จำนวน ๑๘ ตร.ม. - ค่าแรงติดตั้ง ๒. งานทาสี - ทาสีน้ำอะครีลิค ๑๐๐% ทาฝ้าเพดาน มอก.๒๓๒๑-๒๕๔๙ น้ำยารองพื้นปูน ใหม่กันต่าง ๑ เทียว มอก.๒๓๒๑- ๒๕๕๕ สีทับหน้า ๒ เทียว จำนวน ๑๘ ตร.ม. - ค่าแรงทาสี - สีน้ำอะครีลิค ๑๐๐% ผนังภายใน มอก.๒๓๒๑-๒๕๔๙ น้ำยารองพื้นปูน ใหม่กันต่าง ๑ เทียว มอก.๒๓๒๑- ๒๕๕๕ สีทับหน้า ๒ เทียว จำนวน ๑๕ ตร.ม. - ค่าแรงสีน้ำอะครีลิค	๓,๐๐๐.๐๐ ๔,๕๐๐.๐๐ ๔,๕๐๐.๐๐ ๔,๕๐๐.๐๐ ๒,๗๐๐.๐๐ ๔,๕๐๐.๐๐ ๖,๗๕๐.๐๐
	๓. งานประตู - ประตู uPVC ขนาด ๐.๗๐ x ๒.๐๐ ม. พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๓ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง - ประตู uPVC ขนาด ๐.๘๐ x ๒.๐๐ ม. พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง ๔. งานไฟฟ้า - หลอดไฟแบบฝังฝ้าเพดาน LED SlimPanel ๑๘w จำนวน ๕ ชุด - ค่าแรงติดตั้ง ๕. งานเคาน์เตอร์อ่างล้างหน้า - Top ปูกระเบื้องแกรนิตโต้ ขนาด ๖๐x๖๐ ซม. จำนวน ๑.๕ ตร.ม. - ค่าแรงติดตั้ง ๖. งานสุขภัณฑ์	๘,๑๐๐.๐๐ ๔,๕๐๐.๐๐ ๒,๘๐๐.๐๐ ๑,๕๐๐.๐๐ ๒,๐๐๐.๐๐ ๑,๐๐๐.๐๐ ๓,๕๐๐.๐๐ ๑,๖๕๐.๐๐

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
	- กระจกเงา กรอบอลูมิเนียม สีน้ำตาล ขนาด ๑.๓๐ X ๐.๗๑ ซม. จำนวน ๑ ชุด	๒,๑๐๐.๐๐
	- ค่าแรงติดตั้ง	๕๐๐.๐๐
	- รุระบายน้ำทิ้ง ขนาด ๓ นิ้ว จำนวน ๔ ชุด	๑,๐๐๐.๐๐
	- ค่าแรงติดตั้ง	๖๐๐.๐๐
	- ซ่อมระบบน้ำดี-ท่อน้ำทิ้ง อ่างล้างหน้า จำนวน ๓ ชุด	๓,๓๐๐.๐๐
	- ค่าแรงติดตั้ง	๓,๐๐๐.๐๐
	๗. งานท่อระบายน้ำทิ้ง	
	- ท่อเมนน้ำ ๓ นิ้ว	๖,๕๐๐.๐๐
	- ค่าแรงติดตั้ง	๓,๕๐๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดจ้างทำความสะอาดเป่าล้างบ่อน้ำบาดาล จำนวน ๒ บ่อ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และส่งเสริมสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบัน การเจาะบ่อน้ำบาดาล เพื่อนำน้ำใต้ดินมาใช้ประโยชน์ เกิดขึ้นอย่างกว้างขวางทั้งการใช้ประโยชน์ในการอุปโภค – บริโภค นั้น ต้องมีวิธีที่จะทำให้บ่อน้ำบาดาล มีการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ เพราะบ่อน้ำบาดาลเมื่อใช้งานไประยะหนึ่ง จะมีปัญหาตะกอนดินทราย อุดตันรู้น้ำวิธีการแก้ไขคือ การพัฒนาเป่าล้างบ่อน้ำบาดาล ดังนั้น จึงต้องมีการพัฒนาเป่าล้างบ่อน้ำบาดาลที่มีอยู่เดิม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีน้ำสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภค – บริโภค

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อฟื้นฟูสภาพของบ่อน้ำบาดาลที่มีอายุมานาน หรือบ่อที่มีปัญหาตะกอนดินทรายอุดตันบ่อ

๔.๒ เพื่อเพิ่มปริมาณน้ำของบ่อน้ำบาดาล และป้องกันไม่ให้ไหลทะลักเข้าบ่อ และยืดอายุการใช้งานของบ่อน้ำบาดาล และสามารถที่ใช้น้ำบ่อน้ำบาดาลได้เต็มที่ของการใช้งาน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ เป่าล้างบ่อน้ำบาดาล จำนวน ๒ บ่อ

- เชิงคุณภาพ ได้พัฒนาเป่าล้างบ่อน้ำบาดาลของวิทยาลัยเทคนิคจนะ จำนวน ๒ บ่อ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ									√			
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ									√			
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									√			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									√			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง									√			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ										√		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ										√		
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										√		
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ										√		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ บ่อน้ำบาดาล วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สามารถฟื้นฟูสภาพของบ่อน้ำบาดาลที่มีอายุมานาน หรือบ่อที่มีปัญหาตะกอน เพื่อให้เห็นบ่อน้ำบาดาลที่มีน้ำใสสะอาดและมีประสิทธิภาพการใช้น้ำดี

๙.๒ วิทยาลัยเทคนิคจนะมีน้ำใช้ในการอุปโภค - บริโภค อย่างเพียงพอ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต เป่าล้างบ่อน้ำบาดาลทำความสะอาด จำนวน ๒ บ่อ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ พื้นฟูสภาพและเพิ่มประสิทธิภาพบ่อบาดาล และยืดอายุการใช้งานของบ่อบาดาล รวมถึงนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีน้ำสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภค บริโภค

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเป่าล้างบ่อน้ำบาดาล ๑๕,๐๐๐ x ๒	๓๐,๐๐๐
- ฯลฯ		
• ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุ		
• ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และส่งเสริม สนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการ สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาภาครัฐสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการบริหารสถานศึกษาโดยแบ่งออกเป็น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น โดยมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคจนะดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากร และการบริหารงานอาคารสถานที่ ถือเป็นงานด้านการให้ความสะดวกแก่การดำเนินงานหลักของสถานศึกษา คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา เป็นไปโดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ เตรียมพร้อมที่จะรองรับความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการศึกษา เช่น การเพิ่ม หรือลดของจำนวนนักเรียนหรือความเปลี่ยนแปลงของชุมชน ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมและพอใจในการประกอบกิจกรรมการเรียนรู้และส่วนเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่

งานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดูแล ในการบำรุง รักษา ทรัพย์สินของทางราชการ บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย สะดวกสบาย และ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	สรุปและรายงาน ผลดำเนินโครงการ											√	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ พื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ พอเพียงกับจำนวนผู้เรียนและอยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดีทุกครั้ง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีวัสดุอุปกรณ์งานบ้าน งานครัวในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ครูและบุคลากรสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนได้โดยมีสื่อวัสดุจำเป็นและมีประสิทธิภาพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ โครงการจัดเก็บขยะภายในสถานศึกษา	

	จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ใดๆ		
• ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุ		
• ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ศึกษาทัศนคติของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของวิทยาลัยเทคนิคจนะ
 ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธราเทพ นาคเผือก ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๑๔๖๑๖๗๒๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)พัฒนาองค์ความรู้การวิจัย เพื่อประโยชน์ของสังคม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาภาครัฐสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการบริหารสถานศึกษาโดยแบ่งออกเป็น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น โดยมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคจนะดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากร และการบริหารงานอาคารสถานที่ ถือเป็นงานด้านการให้ความสะดวกแก่การดำเนินงานหลักของสถานศึกษา คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน

๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			↔								
๓.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			↔								
๔.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล					↔						
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มประชากร							↔				
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการดำเนินการแปรผลข้อมูล								↔			
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการวิเคราะห์ อภิปรายผล								↔			
๘.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการเผยแพร่ผลการศึกษา								↔			
๙.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									↔		
๑๐.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									↔		
๑๑.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										↔	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ทราบถึงทัศนคติของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของวิทยาลัยเทคนิคจนะ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๙.๒ กำหนดทิศทางการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้ตรงตามความต้องการของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ได้งานวิจัยเรื่องการศึกษาทัศนคติของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เรื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีทิศทางการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอนตรงตามความต้องการของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
● ค่าใช้สอย		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		๑,๐๐๐

- วัสดุคอมพิวเตอร์		
● ค่าครุภัณฑ์		
- รายการ.....		
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

- ๑๒.๑ การสังเกตการให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม
- ๑๒.๒ การตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
- ๑๒.๓ การประเมินผลงานวิจัยจากหน่วยงานที่ได้รับการเผยแพร่
- ๑๒.๔ การนำผลการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาอาคารสถานที่ของวิทยาลัยฯ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเข้าหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด ๔๐๐ KVA

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มี ๑ กลยุทธ์ คือ ๖.๑ การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาภาครัฐสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการบริหารสถานศึกษาโดยแบ่งออกเป็น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น โดยมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคจนะดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากร และการบริหารงานอาคารสถานที่ ถือเป็นงานด้านการให้ความสะดวกแก่การดำเนินงานหลักของสถานศึกษา คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา เป็นไปโดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ เตรียมพร้อมที่จะรองรับความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการศึกษา ปัจจุบันวิทยาลัยเทคนิคจนะ มีกำลังการใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับหม้อแปลงไฟฟ้าที่ใช้งานเดิมมีขนาดเล็กไม่เหมาะกับการใช้กำลังไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคจนะในปัจจุบัน เพื่อการแก้ปัญหาความไม่เพียงพอของกำลังไฟฟ้า งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการเข้าหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๔๐๐ KVA เพื่อรองรับต่อการใช้กำลังไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคจนะ และสามารถใช้งานระบบไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้วิทยาลัยเทคนิคจนะ มีหม้อแปลงไฟฟ้าที่รองรับต่อการใช้กำลังไฟฟ้าอย่างเพียงพอ

๔.๒ เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงสูง – ต่ำภายในวิทยาลัยเทคนิคจนะ เพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

หม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๔๐๐ KVA ๑ ลูก

- เชิงคุณภาพ

ระบบไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ สามารถใช้งานได้และมีความเสถียร

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	√											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	√											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ	√											
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	√											
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง	√											
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ												√
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												√
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ												√

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ : พื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีระบบไฟฟ้าใช้งานเพียงพอต่อการใช้กำลังไฟฟ้าของวิทยาลัยฯ

๙.๒ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีระบบไฟฟ้าแรงสูง – ต่ำที่มีประสิทธิภาพ

๙.๓ ระบบไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคจะนะใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีระบบไฟฟ้าใช้งานเพียงพอต่อการใช้กำลังไฟฟ้าของวิทยาลัยฯ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ระบบไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความเสถียรต่อการใช้งานปัจจุบัน และรองรับต่อการใช้กำลังไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคจะนะในอนาคต

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ (๙,๒๗๕.๘๓ x ๑๒ เดือน) ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๑๑,๓๐๙.๙๖
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๑๑,๓๐๙.๙๖

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าเช่าหม้อแปลงไฟฟ้า	ประมาณการ (๙,๒๗๕.๘๓ x ๑๒ เดือน)	๑๑๑,๓๐๙.๙๖
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๑๑,๓๐๙.๙๖

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดเก็บขยะภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมีนแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มี ๑ กลยุทธ์ คือ ๖.๑ การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ ตรงตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ AGEMDA ข้อ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ความปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และข้อ ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอาชีวศึกษา และข้อสั่งการและแนวปฏิบัติ ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ(พลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิดชอบ) ข้อ ๔ ให้ร่วมกันรักษาสีเขียวและสิ่งแวดล้อมและมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยเทคนิคจนะ มีนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๙๗๐ คน มีครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๙๕ คน มีพื้นที่ให้บริการกับผู้เรียน ประกอบกับมีโรงอาหารสำหรับบริการให้กับนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ที่มาติดต่อราชการภายในวิทยาลัย ส่งผลให้ปริมาณขยะเพิ่มมากขึ้น ซึ่งงานอาคารสถานที่ มีหน้าที่ในการดูแลสภาพแวดล้อมโดยทั่วไป ให้มีความสะอาด เรียบร้อย น่าอยู่ น่ามอง เหมาะสมเป็นสถานที่ราชการ งานอาคารสถานที่ ได้ดำเนินการจัดเก็บขยะอยู่ตลอดเวลา

๙.	สรุปและรายงาน ผลดำเนินโครงการ											✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ พื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความสะอาด เรียบร้อยกำจัดขยะมูลฝอยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคต่อนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต การกำจัดขยะมูลฝอยในพื้นที่ภายในสถานศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ครูและบุคลากรได้ศึกษาและปฏิบัติงานภายในอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม เป็นที่ประทับใจของผู้ปกครอง และชุมชน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐.๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐.๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ	ประมาณการ (๕๐๐ x ๑๒ เดือน)	๖,๐๐๐.๐๐
• ค่าวัสดุ		
- วัสดุอุปกรณ์	ประมาณการ (๑๐๐ แพ็ค x ๔๐ บาท)	๔,๐๐๐.๐๐
• ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐.๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อโต๊ะประชุม ประจำห้องประชุมทุ่งพันต้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมินแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางพริณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้ามาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ข้อ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการ สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและศูนย์วิทยบริการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ ด้านการบริหารอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาภาครัฐสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการบริหารสถานศึกษาโดยแบ่งออกเป็น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น โดยมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคจนะดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากร และการบริหารงานอาคารสถานที่ ถือเป็นงานด้านการให้ความสะดวกแก่การดำเนินงานหลักของสถานศึกษา คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา เป็นไปโดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ เตรียมพร้อมที่จะรองรับความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการศึกษา เช่น การเพิ่ม หรือลดของจำนวนนักเรียนหรือความเปลี่ยนแปลงของชุมชน ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมและพอใจในการประกอบกิจกรรมการเรียนรู้และส่วนเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่

งานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดูแล ในการบำรุง รักษา ทรัพย์สินของทางราชการ บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย สะดวกสบาย และ

ปลอดภัย รวมถึงความเพียงพอ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการรองรับ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองที่มาติดต่อราชการ แต่ในสภาพปัจจุบันครุภัณฑ์สำนักงาน ที่มีความจำเป็นไม่เพียงพอต่อจำนวนผู้ใช้บริการของห้องประชุมทุ่งพินตัน จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อโต๊ะประชุม ประจำห้องประชุมทุ่งพินตัน เพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติราชการของวิทยาลัยฯ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้มีโต๊ะประชุมเพียงพอต่อจำนวนผู้ใช้บริการห้องประชุมทุ่งพินตัน

๔.๒. เพื่อให้ห้องประชุมอยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานในการจัดกิจกรรมต่างๆ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

ห้องประชุมทุ่งพินตัน มีโต๊ะประชุมเพิ่มขึ้น จำนวน ๓๐ ตัว

- เชิงคุณภาพ

ห้องประชุมทุ่งพินตัน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความพร้อมในการรองรับการใช้บริการแก่ครูและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และบุคคลภายนอกที่ใช้บริการห้องประชุมทุ่งพินตัน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		√										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		√										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			√									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			√									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			√									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ			√									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				√								
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				√								
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ				√								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องประชุมทุ่งพินตัน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ห้องประชุมทุ่งพินตันวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีโต๊ะประชุมเพียงพอต่อผู้มาใช้บริการ

๙.๒ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจและเกิดภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ห้องประชุมทุ่งพินตัน มีโต๊ะประชุม จำนวน ๓๐ ตัว

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชนท้องถิ่น มีห้องประชุมที่มีความพร้อมในการประชุมสัมมนา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ โครงการจัดเก็บขยะภายในสถานศึกษา จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖๐,๐๐๐.๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าครุภัณฑ์		
- ครุภัณฑ์สำนักงาน		๖๐,๐๐๐.๐๐
• ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖๐,๐๐๐.๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ**

๑. ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงบอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสาร

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายประสาน หมินแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๑-๙๖๙ ๒๖๑๙

๒. นางวินา เจ๊ะแน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๘๙ - ๕๙๖๔๐๕๒

๓. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗ ๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า กลุ่มตัวบ่งชี้ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ ข้อ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ การบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๘AGENDA) ข้อ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาและข้อ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุขความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การประชาสัมพันธ์ เป็นการสื่อสารช่องทางหนึ่งที่ทำให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ไม่ว่าจะเป็นการประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์ ป้ายโฆษณาหรืออื่น ๆ ซึ่งส่วนใหญ่ส่งผลให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับการรับรู้ข้อมูลสิ่งที่สำคัญที่สุด เป็นการสร้างการรับรู้ที่มุ่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงข้อมูล ข่าวสาร ที่จะเกิดขึ้น การประชาสัมพันธ์โดยใช้ป้ายประชาสัมพันธ์หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นการสร้างความรับรู้ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ รับทราบ ข้อมูลข่าวสาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของสถานศึกษา ซึ่งจำเป็นที่จะต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้นักเรียน นักศึกษาได้ทราบและการแจ้งดังกล่าว แม้จะมีหลายหลายช่องทาง แต่การทำป้ายหรือ

บอร์ดประชาสัมพันธ์ก็ยังคงมีความต้องการและจำเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลเกี่ยวกับการเรียน การศึกษา อื่น ๆ เป็นต้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นหน่วยงานสถานศึกษาที่จำเป็นต้องแจ้งข้อมูลข่าวสารให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรและผู้ปกครองได้รับการรับรู้รับทราบ ซึ่งปัจจุบันวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง การแจ้งข้อมูลข่าวสารโดยใช้บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นส่วนที่วิทยาลัยเทคนิคจะนะดำเนินการที่จะสื่อสารไปยังกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการดังกล่าว วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีบอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ไม่เพียงพอ ที่มีอยู่เดิมชำรุดไปตามสภาพการใช้งาน แม้ว่าวิทยาลัยฯ โดยงานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ได้วางแผนปรับปรุง ซ่อมแซม ให้ใช้ประโยชน์ได้มาโดยตลอด แต่ก็ยังมีความเพียงพอ ประกอบกับการใช้งานที่เป็นระยะเวลายาวนาน ทำให้บอร์ดประชาสัมพันธ์เสื่อมสภาพ ชำรุดทรุดโทรม อีกทั้งพื้นที่การติดตั้งบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเดิมอยู่บริเวณมุมอับ มีต้นไม้เติบโตกีดขวาง ทำให้ส่งผลกระทบต่อนักเรียน นักศึกษา ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้เต็มที่ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงดำเนินโครงการปรับปรุงบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อเคลื่อนย้ายบอร์ดไปตั้งในบริเวณที่สะดวกและเป็นศูนย์กลางของการประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งซ่อมแซมในส่วนที่ชำรุดให้มีสภาพพร้อมใช้งานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นนั้น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๘AGENDA) ข้อ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา, ข้อ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุขความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการประกันคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา ข้อ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ คุรุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเคลื่อนย้ายบอร์ดไปตั้งในบริเวณที่สะดวกพร้อมทั้งซ่อมแซมในส่วนที่ชำรุดให้มีสภาพพร้อมใช้งานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

๔.๒ เพื่อเป็นศูนย์กลางการแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

จำนวน ๘๖๐ คน

๒. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

จำนวน ๙๕ คน

๓. ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อราชการ

จำนวน ๘๖๐ คนต่อปี

รวมทั้งสิ้น

จำนวน ๑,๘๑๕ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสาร

๒. มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ที่มีความพร้อมในการใช้งาน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			√									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				√								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				√								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				√								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					√							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ					√	√						
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					√	√						
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						√						
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ						√						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุดเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ บริเวณหน้าอาคารพาณิชย์กรรม วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจและได้ข้อมูลข่าวสารเป็นปัจจุบัน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ที่มีความพร้อมและเป็นศูนย์กลางในการให้ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ มีความพึงพอใจและได้รับข้อมูลข่าวสารเป็นปัจจุบัน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓๓,๐๐๐.๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๓,๐๐๐.๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างเหมาปรับปรุงบอร์ด ประชาสัมพันธ์	๑.งานย้ายป้าย - งานฐานราก (คอนกรีตลื่น) จำนวน ๐.๒๐ ลบม. - งานเหล็กเสริมฐานราก ๑๒ มม. จำนวน ๖ ต้น - งานคอนกรีตฐานราก จำนวน ๑.๒๕ ลบม.	๖๐๐.๐๐ ๒,๒๐๐.๐๐ ๓,๖๐๐.๐๐ ๑,๖๐๐.๐๐

	- งานย้ายโครงเหล็กป้ายและติดตั้งใหม่ จำนวน ๑ ชุด - เหล็กเจ็บบอลท์ ๑๖ มม. จำนวน ๑๒ ชุด	๒,๖๐๐.๐๐
	๒. งานปรับพื้นที่ - งานปรับพื้นที่ จำนวน ๑ งาน	๕,๐๐๐.๐๐

-๕-

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย (ต่อ)		
- ค่าจ้างเหมาปรับปรุงบอร์ด ประชาสัมพันธ์	๓. งานรดยกขนาด ๒๕ ตัน - ค่าจ้างเหมารดยกขนาด ๒๕ ตัน จำนวน ๑ งาน ๔. งานเทพื้น - งานเทพื้นคอนกรีต ขนาดพื้นที่ ๒๔ ตร.ม. หน้า ๑๐ ซม. จำนวน ๑ งาน - ตะแกรงเหล็ก ๔ มม. @๒๐ จำนวน ๒๔ ตร.ม.	๕,๙๐๐.๐๐ ๑๐,๓๐๐.๐๐ ๑,๒๐๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๓,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคฉะนะ

๑. ชื่อโครงการ : รับสมัคร และรายงานตัวนักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางลดาวัลย์ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง พนักงานราชการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๓๘๘๘๑๗๙
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๘๗๙๗๔๔๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน ๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์ แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อที่ ๓ มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตาม บริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

รายการประเมินที่ ๑.๑ นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) นักเรียนนักศึกษา มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์และเสียสละเพื่อส่วนรวม ๒) นักเรียน นักศึกษามีเป็นประชาธิปไตย ปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้เต็มศักยภาพ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา ๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา ๓.๔ การบริหารความเสี่ยง ๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา“ทำดี ทำได้ ทำทันที”สวาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘

AGENDA)

ด้าน ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
๗.	ติดตามประเมินผล การดำเนินงานของโครงการ					✓	✓	✓	✓				
๑๐.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ปริมาณผู้เรียนทางสายอาชีพเพิ่มขึ้น และขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา
ทางด้านสายอาชีพ ทั้งเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีในการเลือกเรียนสายอาชีพ

๙.๒ ผลิดกำลังคนด้านฝีมือ เข้าสู่ตลาดแรงงาน และพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ
ด้านวิชาชีพตามหลักสูตรที่กำหนดเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล

๙.๓ ผู้ปกครองที่มีความประทับใจ รู้สึกที่ดีต่อวิทยาลัยฯ พร้อมให้การสนับสนุน และการ
ประชาสัมพันธ์ที่ดี อย่างต่อเนื่องผ่านเครือข่ายผู้ปกครอง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

จำนวนนักเรียนนักศึกษาที่ให้ความสนใจสมัครเรียน และรายงานตัวมอบตัวได้รับการขึ้น
ทะเบียนเป็นนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในการศึกษาสาย
อาชีพเพิ่มมากขึ้น

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ ตามแผนรับที่วิทยาลัยฯ กำหนดไว้ให้ความสนใจขึ้นทะเบียนเป็น
นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๓๗๐ คน หรือมีจำนวนที่เพิ่มขึ้นมากกว่าที่ตั้งแผนรับไว้

- นักศึกษา ระดับ ปวส.๑ ตามแผนรับที่วิทยาลัยฯ กำหนดไว้ให้ความสนใจขึ้นทะเบียนเป็น
นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๑๘๐ คน หรือมีจำนวนที่เพิ่มขึ้นมากกว่าที่ตั้งแผนรับไว้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	

งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓,๐๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ป้ายไวนิล	๔ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท	๑,๘๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
- กระดาษสีเขียว ๑๒๐ แกรม	๒ รีม X ๑๘๐ บาท	๓๖๐
- กระดาษสีเหลือง ๑๒๐ แกรม	๒ รีม X ๑๘๐ บาท	๓๖๐
- กระดาษสีชมพู ๑๒๐ แกรม	๑ รีม X ๑๘๐ บาท	๑๘๐
- กาวลาเท็กซ์ ๔ ออนซ์	๓ กระปุก X ๔๐ บาท	๑๒๐
- ลวดเสียบกระดาษ ๓๓ มม.	๒ กล่อง X ๙๐ บาท	๑๘๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางลดาวัลย์ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๓๘๘๘๑๗๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๘๗๙๗๔๔๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อที่ ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

รายการประเมินที่ ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

หัวข้อพิจารณาที่ ๑) การจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน

๒) การจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศเป็นระบบทันสมัย และพัฒนาต่อเนื่อง

๓) การนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา“ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘

AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘.๒ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำพื้นที่” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๘.๒ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ การจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน การจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศเป็นระบบทันสมัย และพัฒนาต่อเนื่อง การนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ใน การบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนนั้น

งานทะเบียน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดทำโครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาขึ้น เพื่อให้

นักเรียนนักศึกษาใช้แสดงและยืนยันตัวตน ทั้งยังเป็นการจัดการระบบฐานข้อมูล สารสนเทศข้อมูลนักเรียน นักศึกษาเบื้องต้น เพื่อให้่าย สะดวกในการสืบค้นข้อมูลนักเรียนนักศึกษา ตลอดจนใช้แสดงตัวตนเพื่อรับสิทธิประโยชน์ในด้านต่างๆ ที่นักเรียนนักศึกษาพึงจะได้รับ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาได้ใช้เป็นหลักฐานแสดงตัวตน และยืนยันตัวตนการเป็นนักเรียน นักศึกษาของ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔.๒ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการติดต่อกับทางวิทยาลัยฯ

๔.๓ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่นๆ (การเข้าสอบ ใช้เป็นการรับสิทธิตามที่นักเรียนนักศึกษาพึงจะได้รับ)

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะและศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ตามแผนรับประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๓๘๐ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ตามแผนรับประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๒๘๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช.๑ และปวส.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาไว้

ใช้แสดงตัวตนทุกคน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ							✓					
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ							✓					
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								✓				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ								✓				
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง									✓			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการถ่ายภาพเด็ก วท.จะนะ และศูนย์ฯสะเดา									✓			
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ										✓		
๘.	ติดตามประเมินผล การดำเนินงานของโครงการ										✓		
๙.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ										✓		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ เมษายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะและศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีบัตรประจำตัว
เพื่อ

ยืนยันและไว้แสดงตัวตนการเป็นนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจะนะทุกคน

๙.๒ นักเรียนนักศึกษาสามารถนำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา เข้ารับสิทธิต่างๆ ตามที่ควรจะได้รับ เช่น

ส่วนลดค่าโดยสาร ส่วนลดในการซื้อโน้ตบุ๊ก ipad และอุปกรณ์การเรียนอื่นๆ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

๑๐.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช.๑ และนักศึกษาระดับ
ประกาศนียบัตร

วิชาชีพชั้นสูง ปวส.๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีบัตรประจำตัวครบทุกคน

๑๐.๑.๒ บัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาที่มีความเป็นมาตรฐาน ความคงทน และรูปแบบที่ชัดเจน

ทั้งวิทยาลัยฯ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๒.๑ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช.๑ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตร

วิชาชีพชั้นสูง ปวส.๑ แผนรับนักเรียนนักศึกษาใหม่ที่วิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้ตั้งแผนรับไว้ จำนวน ๖๖๐ คน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๔๐,๐๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างเหมาบริการ	๖๖๐ คน	๔๐,๐๐๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน

๑.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางลดาวัลย์ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๓๘๘๘๑๗๙

๑.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๘๗๙๗๔๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม พื้นที่การเรียนรู้ และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

รายการประเมินที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

หัวข้อพิจารณาที่ ๒) อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคาร รอบบริเวณ อยู่ในสภาพดีปลอดภัย และมีปริมาณเพียงพอ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา“ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา(๘

AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ สำนักงานหออภิบาลผู้ป่วย โรงพยาบาลเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรมีแก้อื้อสำนักงาน สำหรับนั่งปฏิบัติงานทุกคน

๙.๒ เป็นการเสริมบุคลิกภาพให้กับบุคลากรในการปฏิบัติงาน และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

๑๐.๑.๑ บุคลากรมีแก้อื้อสำนักงาน สำหรับนั่งปฏิบัติงานทุกคน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๒.๑ อำนวยความสะดวกให้บุคลากรที่ปฏิบัติงาน ภายในห้องสำนักงานหออภิบาลผู้ป่วยได้มีแก้อื้อสำนักงานนั่งปฏิบัติงาน จำนวน ๓ คน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๙,๐๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- รายการเก้าอี้สำนักงาน	๓ X ๓,๐๐๐	๙,๐๐๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน “งานทะเบียน”

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางลดาวัลย์ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง พนักงานราชการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๓๘๘๘๑๗๙
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๘๗๙๗๔๔๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน ๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์ แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อที่ ๓ มีการบริหารจัดการระบบ ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

รายการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน ๒) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ ๓) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม ๔) การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๔ การบริหารความเสี่ยง และกลยุทธ์ที่ ๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา

(๘AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักฐานของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

งานทะเบียน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดทำโครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน...“งานทะเบียน” เนื่องจากงานทะเบียนถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษา และบริการด้านการเรียนการสอน เพราะงานทะเบียนเกี่ยวข้องกันโดยตรงกับนักเรียนนักศึกษา เริ่มตั้งแต่เข้ามาในสถานศึกษา ระหว่างอยู่ในสถานศึกษา จนกระทั่งออกจากสถานศึกษา เพื่อไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ ล้วนแต่เกี่ยวข้องกับการนำระเบียบ ประกาศ คำสั่งต่างๆ มาตีความ และถือปฏิบัติ โดยการบันทึกข้อมูลต่างๆ เป็นฐานข้อมูล เป็นหลักฐาน เพื่อสามารถที่จะตรวจสอบ สืบค้น และออกเอกสารหลักฐานหนังสือรับรองให้นักเรียน นักศึกษาได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งชี้แจง แนะนำข้อมูลให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษา ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีระบบ งานทะเบียนจึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานทะเบียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยเรียบเรียงเนื้อหาสาระต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ งานทะเบียน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนจัดทำเอกสารทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนให้คำแนะนำผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนจัดทำเอกสารทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนให้

คำแนะนำผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนมีแนวทาง กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงานที่ถูกต้องชัดเจนตามลำดับขั้นตอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. คู่มือการปฏิบัติงานทะเบียน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๑ เล่ม

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปฏิบัติงานทะเบียน เจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือการปฏิบัติงานทะเบียนไว้ถือปฏิบัติตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องคิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ				✓								
๖.	จัดทำ และเรียบเรียง ตรวจสอบเนื้อหา ขั้นตอน การปฏิบัติงานทะเบียน					✓							
ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ							✓					
๘.	ติดตามประเมินผล การนำคู่มือมาปฏิบัติจริง								✓				
๙.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงาน งานทะเบียนไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

๑๐.๑.๑ คู่มือปฏิบัติงานทะเบียน จำนวน ๑ เล่ม

๑๐.๑.๒ คู่มือปฏิบัติงานทะเบียนมีความเป็นมาตรฐาน และรูปแบบการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๒.๑ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้างานทะเบียน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑,๕๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรดยก	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๕๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	๑ เล่ม	๑,๕๐๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน “งานบัญชี”

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางจุฑาพร บัวหนู ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๑-๖๓๒๔๒๖๔

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางเจสดา สุ่มังคโล ครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๗๖๗๗๖๓๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน ๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์ แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อที่ ๓ มีการบริหารจัดการระบบ ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

รายการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน ๒) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ ๓) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม ๔) การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๔ การบริหารความเสี่ยง และกลยุทธ์ที่ ๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา

(๘AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบ้านของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

งานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดทำโครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน “งานบัญชี”... คู่มือการปฏิบัติงานบัญชี จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในด้านบัญชีสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน การปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพในงานที่รับผิดชอบอย่างถูกต้องเหมาะสม มีความรู้ ความเข้าใจและความชำนาญงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบและบรรลุเป้าหมาย

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเป็นคู่มือศึกษาทำความเข้าใจ ข้อระเบียบบังคับและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานบัญชี สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ทางราชการ

๔.๒ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและสามารถทำงานแทนกันได้ โดยสามารถคู่มือการปฏิบัติงานเป็นหลัก

๔.๓ เพื่อเป็นคู่มือปฏิบัติงานด้านบัญชี ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. คู่มือการปฏิบัติงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๑ เล่ม

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปฏิบัติงานบัญชี เจ้าหน้าที่งานบัญชี หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือการปฏิบัติงานบัญชีไว้ถือปฏิบัติตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องคิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๔.	กระบวนการจัดซื้อ					✓							

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	จัดทำ และเรียบเรียง ตรวจสอบเนื้อหา ขั้นตอน การปฏิบัติงานบัญชี						✓						
๕.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ							✓					
๖.	ติดตามประเมินผล การนำคู่มือมาปฏิบัติจริง								✓				
๗.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงาน งานบัญชีไว้ใช้เป็น
มาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกัน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

๑๐.๑.๑ คู่มือปฏิบัติงานบัญชี จำนวน ๑ เล่ม

๑๐.๑.๒ คู่มือปฏิบัติงานบัญชี มีความเป็นมาตรฐาน และรูปแบบการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๒.๑ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้างานบัญชี ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานไว้ใช้เป็น
มาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑,๕๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๕๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	๑ เล่ม	๑,๕๐๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบประมวลผลในระบบ GFMS

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางจุฑาพร บัวหนู ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๑-๖๓๒๔๒๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔(๕) มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคจนะ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในวิทยาลัยฯ เนื่องจากเป็นสิ่งที่จำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ประกอบกับวิทยาลัยเทคนิคจนะมียุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ระบบ GFMS เป็นเครื่องมือหลักที่หน่วยงานภาครัฐใช้ในการบริหารจัดการทางการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ ซึ่งมีการประมวลผลข้อมูลจำนวนมากในแต่ละวัน การดำเนินโครงการพัฒนาระบบประมวลผลในระบบ GFMS จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงโครงสร้างการทำงานของระบบให้สามารถรองรับการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ลดเวลาในการประมวลผล เพิ่มความถูกต้องและแม่นยำของข้อมูล และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมการบริหาร

จัดการข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และยุทธศาสตร์การพัฒนา
ระบบราชการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อจัดซื้อ ฮาร์ดดิสก์ สำหรับเก็บข้อมูลงานบัญชี
- ๔.๒ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการประมวลผลข้อมูลในระบบ GFMS
- ๔.๓ เพื่อให้สามารถจัดทำรายงานทางการเงินได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และครบถ้วน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. มีฮาร์ดดิสก์ จำนวน ๑ เครื่อง ใช้ในงานบัญชี

- เชิงคุณภาพ

๑. งานบัญชีมีความสามารถในการใช้งานระบบ GFMS ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. ลดข้อผิดพลาดจากการประมวลผลข้อมูลทางการเงินบัญชี ส่งผลให้มีความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		√										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		√										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		√										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะฯ			√									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			√									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการขึ้นการตรวจรับฯ			√									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์			√									
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการฯ				√								
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการฯ				√								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องบัญชี อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการประมวลผลข้อมูล

๙.๒ เจ้าหน้าที่บัญชีสามารถทำงานได้คล่องตัวขึ้น ลดงานซ้ำซ้อน และสามารถมุ่งเน้นไปทำงานวิเคราะห์หรือวางแผนได้มากขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีฮาร์ดดิสก์สำหรับงานบัญชี จำนวน ๑ เครื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ เจ้าหน้าที่งานบัญชีสามารถดำเนินงานด้านการบัญชี และงบการเงินผ่านระบบ GFMS ได้รวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	-
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ สอบถามความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่บัญชี ที่มีต่อสวัสดิการที่วิทยาลัยฯ จัดให้

- โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ
๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์
 ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางอภิลักษณ์ ไหมสุข ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๑ ๘๔๖๐๘๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน งานประชาสัมพันธ์	๓ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘
๒.		
๓.		
๔.		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าถ่ายเอกสาร	๕ เล่ม * ๒๐๐ บาท	๑,๐๐๐.-
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ A๔ ๘๐/๕๐๐	๒ รีม * ๑๓๐ บาท	๒๖๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๒๖๐.-

งานที่จัดส่ง.....ประชาสัมพันธ์....

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำวารสารวิทยาลัยเทคนิคจนะ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางอภิลักษณ์ ไหมสุข ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๑ ๘๔๖๐๘๘๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน/ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ประเด็นการประเมิน ๒.๔.๔ สถานศึกษามีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม
ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา
ข้อที่ ๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
สถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทวน มีการตรวจสอบ การดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์และประชาสัมพันธ์ หรือสื่อสารต่อสาธารณชนในช่องทาง
ที่หลากหลาย และตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ข้อที่ ๘.๘. นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญ
ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

รายการประเมินที่ ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หัวข้อการพิจารณาที่ ๔) การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ด้านที่ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ภายใต้นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ในการเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ข้อที่ ๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม มีผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพอย่างชัดเจน

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานภารกิจของสถานศึกษา เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้เป็นที่ยอมรับ ทั้งจาก นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนท้องถิ่น รวมถึงหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนจึงได้ดำเนินการโครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะขึ้น ดังกล่าวข้างต้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ภารกิจการดำเนินงาน และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่วิทยาลัยฯ

๔.๒ เพื่อรวบรวมข้อมูลกิจกรรมการดำเนินงานให้เป็นสารสนเทศของวิทยาลัยฯ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๕.๑ หน่วยงานภาครัฐ และ ภาคเอกชน ในพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาหม่อม อำเภอสะเดา จำนวน ๑๐๐ แห่ง

๕.๒ โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาหม่อม อำเภอสะเดา จำนวน ๓๐ แห่ง

๕.๓ ประชาชน ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ๑๐๐๐ คน

๕.๔ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า จำนวน ๔๐๐ คน

๕.๕ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน ๔๐๐ แห่ง

- เชิงคุณภาพ

๕.๖ วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีภาพลักษณ์ที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อสังคม

๕.๗ ผู้ได้รับวารสารมีความพึงพอใจ ในระดับร้อยละ ๘๕

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		✓										
๕.	กำหนดรูปแบบ และกิจกรรมในวารสาร ฉบับที่ ๑		✓										
๖.	จัดจ้างทำวารสาร ฉบับที่ ๑		✓										
๗.	รายงานความก้าวหน้าของการจัดทำวารสาร ฉบับที่ ๑			✓									
๘.	กำหนดรูปแบบ และกิจกรรมในวารสาร ฉบับที่ ๒				✓								
๙.	จัดจ้างทำวารสาร ฉบับที่ ๒				✓								
๑๐.	รายงานความก้าวหน้าของการจัดทำวารสาร ฉบับที่ ๒						✓						
๑๑.	กำหนดรูปแบบ และกิจกรรมในวารสาร ฉบับที่ ๓							✓					
๑๒.	จัดจ้างทำวารสาร ฉบับที่ ๓							✓					
๑๓.	รายงานความก้าวหน้าของการจัดทำวารสาร ฉบับที่ ๓								✓				
๑๔.	กำหนดรูปแบบ และกิจกรรมในวารสาร ฉบับที่ ๔										✓	✓	
๑๕.	จัดจ้างทำวารสาร ฉบับที่ ๔											✓	
๑๖.	รายงานความก้าวหน้าของการจัดทำวารสาร ฉบับที่ ๔												✓
๑๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												✓
๑๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ พื้นที่ภายในอำเภอจะนะ และใกล้เคียง

๘.๓ โรงเรียนในระดับมัธยมศึกษาของอำเภอจะนะและใกล้เคียง

๘.๔ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ หน่วยงานภายนอกและประชาชนทั่วไปได้รับทราบการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ และได้รับทราบข่าวสารของวิทยาลัยฯ

๙.๒ การติดต่อประสานระหว่างหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานภายในมีความสะดวกรวดเร็ว

๙.๓ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต วารสารวิทยาลัยเทคนิคจะนะ รายไตรมาส ๔ ฉบับ จำนวน ๘๐๐ เล่ม

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ และวิทยาลัยเทคนิคจะนะมีภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างจัดทำวารสารวิทยาลัยฯ	๘๐๐ เล่ม * ๓๗.๕ บาท	๓๐,๐๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐ บาท

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคจนะ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางอภิลักษณ์ ไหมสุข ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๑ ๘๔๖๐๘๘๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน/ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ประเด็นการประเมิน ๒.๔.๔ สถานศึกษามีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม
ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา
ข้อที่ ๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
สถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทวน มีการตรวจสอบ การดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์และประชาสัมพันธ์ หรือสื่อสารต่อสาธารณชนในช่องทาง
ที่หลากหลาย และตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ข้อที่ ๘.๘. นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญ
ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

รายการประเมินที่ ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หัวข้อการพิจารณาที่ ๔) การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ด้านที่ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ภายใต้นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ในการเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ข้อที่ ๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม มีผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพอย่างชัดเจน

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีหน้าที่รวบรวมและเผยแพร่ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ สถานศึกษารวมทั้งข่าวสารอื่น ๆ ให้แก่บุคลากร ในสถานศึกษาและบุคคลทั่วไป รับผิดชอบศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ ของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น ศูนย์ควบคุมดูแลเสียงตามสาย ศูนย์วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ภายในและภายนอก สถานีวิทยุ และการสื่อสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นศูนย์ ข้อมูลและบริการข่าวสารของราชการ ประสานงานกับชุมชน ท้องถิ่น ส่วนราชการ สถานศึกษาอื่น ๆ สื่อมวลชนและประชาชนเพื่อการประชาสัมพันธ์ จึงได้ดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ดังกล่าวข้างต้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจในการเรียนสายอาชีวศึกษา ให้มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านสายอาชีพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๕.๑ โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอบางย้อย อำเภอนาหม่อม อำเภอสะเดา

๕.๒ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า และนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า

๕.๓ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๕.๔ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ในพื้นที่ใกล้เคียงสถานศึกษา หรือที่เกี่ยวข้อง

- เชิงคุณภาพ

๑. มีปริมาณผู้เรียนเพิ่มขึ้น

๒. นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		✓										
๕.	การจัดซื้อวัสดุโครงการ			✓									
	การจัดจ้างทำป้ายต่างๆในโครงการ			✓									
๖.	ดำเนินการกิจกรรมการประชาสัมพันธ์			✓	✓	✓	✓	✓	✓				
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓				
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								✓				
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ จุดประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา อำเภोजะนะ อำเภอนาหม่อม อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ ในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพิ่มมากขึ้น หรือ ตามแผนการรับนักเรียนนักศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีปริมาณผู้เรียนคิดเป็นร้อยละ ๗๕ จากแผนการรับนักเรียน นักศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่ยอมรับต่อสังคม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์รับสมัคร นักเรียน นักศึกษาใหม่ ขนาด ๒.๔*๘.๗ เมตร	๑ ป้าย * ๓,๑๓๒ บาท	๓,๑๓๒.-
- ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์รับสมัคร นักเรียน นักศึกษาใหม่ ขนาด ๑*๒ เมตร พร้อมโครงไม้	๑๘ ป้าย * ๔๕๐ บาท	๘,๑๐๐.-
- ป้ายไวนิลบอกสถานที่รับสมัคร ขนาด ๑*๒ เมตร พร้อมโครงไม้	๑ ป้าย * ๔๕๐ บาท	๔๕๐.-
- ป้ายโพลีบอร์ด รับสมัคร นักเรียน นักศึกษา ขนาด ๑*๒ เมตร	๓ ป้าย * ๑,๐๕๐ บาท	๓,๑๕๐.-
- ป้ายไวนิล ขนาด ๒*๓ เมตร	๒ ป้าย * ๙๐๐ บาท	๑,๘๐๐.-
- ป้ายไวนิล ขนาด ๒.๘*๓ เมตร	๑ ป้าย * ๑,๓๖๘ บาท	๑,๓๖๘.-
● ค่าวัสดุ		
- พวงกุญแจ	๑๐๐ ชิ้น * ๑๐ บาท	๑,๐๐๐.-
- สติกเกอร์	๕ เมตร * ๒๐๐ บาท	๑,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ จัดทำแบบสอบถามสำรวจความต้องการด้านการจัดการอาชีวศึกษา หรือ สวัสดิการต่าง ๆ
ของนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าศึกษาต่อวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานพัสดุ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายวิศรุต นุ่นเกลี้ยง ตำแหน่ง ครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๖๗

๒๔๓๔

๒. นางสาวรุจิรา กังซี ตำแหน่ง พนักงานราชการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ ๑๐๔

๕๖๔๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน ๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์ แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อที่ ๓ มีการบริหารจัดการระบบ ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

รายการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ ของบุคลากรชัดเจน ๒) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ ๓) การ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม ๔) การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่าง เป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๔ การบริหารความ เสี่ยง และกลยุทธ์ที่ ๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา“ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา

(๘AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบ้านของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดทำโครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้นำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติตามหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับหลักการ “คุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้”

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๕ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตัวเองได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔.๒ เพื่อลดโอกาสและความผิดพลาดที่เป็นความเสี่ยงในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานพัสดุมีแนวทาง กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงานที่ถูกต้องชัดเจนตามลำดับขั้นตอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. คู่มือการปฏิบัติงานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๑ เล่ม

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ เจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือการปฏิบัติงานพัสดุไว้ถือปฏิบัติตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ				✓								
๖.	จัดทำ และเรียบเรียง ตรวจสอบเนื้อหา ขั้นตอน การปฏิบัติงานทะเบียน					✓							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ							✓					
๘.	ติดตามประเมินผล การนำคู่มือมาปฏิบัติจริง								✓				
๙.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานพัสดุไว้ใช้เป็นมาตรฐาน
และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

๑๐.๑.๑ คู่มือปฏิบัติงานพัสดุ จำนวน ๑ เล่ม

๑๐.๑.๒ คู่มือปฏิบัติงานพัสดุมีความเป็นมาตรฐาน และรูปแบบการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานไว้ใช้เป็น
มาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑,๕๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรครระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๕๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	๑ เล่ม	๑,๕๐๐.๐๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐.๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงห้องพัสดุกลาง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายวิศรุต นุ่นเกลี้ยง ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ เบอร์โทร ๐๖๔ - ๕๖๕ ๓๒๒๕

๒. นางวินา เจ๊ะแน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ เบอร์โทร ๐๘๙ - ๕๙๖ ๔๐๕๒

๓. นางสาวจุริรา กังซี่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ เบอร์โทร ๐๘๑ - ๑๐๔ ๕๖๔๖

๔. นางพิรุณรัตน์ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๗ ๗๑๐๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ ข้อ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ การบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๘AGENDA) ข้อ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุขความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาภาครัฐสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการบริหารสถานศึกษาโดยแบ่งออกเป็น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น โดยมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคจนะดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากร และการบริหารงานด้านงานพัสดุ ถือเป็นงานด้านการให้บริการและสนับสนุน เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหาร

การปฏิบัติงานให้เป็นไปโดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ

งานพัสดุ มีภารกิจหน้าที่ในการดำเนินการด้านพัสดุในการจัดหา เก็บรักษา ควบคุม ซ่อมบำรุง จำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งปัจจุบัน ห้องพัสดุกกลางมีพื้นที่ในการให้บริการยังไม่พร้อมในการจัดเก็บรักษา ส่งผลให้อาจเกิดความเสี่ยงต่อคุณภาพของ พัสดุที่เก็บรักษาไว้ เช่น ความร้อน ความชื้น รวมไปถึงการสูญหายจากการจารกรรม จึงมีความจำเป็นต้อง จัดทำโครงการปรับปรุงห้องพัสดุกกลาง ให้มีความพร้อม สะดวกและปลอดภัยในการเก็บรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ต่าง ๆ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้มีพื้นที่สำหรับการให้บริการจัดเก็บรักษาพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ที่มีความ มั่นคง แข็งแรงและเหมาะสมมากขึ้น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

มีพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับให้บริการจัดเก็บรักษาพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ

- เชิงคุณภาพ

พัสดุครุภัณฑ์ ๆ ที่นำไปจัดเก็บห้องพัสดุกกลางได้อย่างมั่นคง ปลอดภัยและมีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย

๖.วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ กำหนดแบบรูปรายการ				✓								
๕.	เชิญประชุมคณะกรรมการ กำหนดราคากลาง				✓								
๖.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓							
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการปรับปรุงฯ					✓	✓						
๘.	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการขั้นตอนการตรวจรับ							✓					
๙.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการปรับปรุงฯ							✓					

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ							✓					
๑๑.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การปฏิบัติงานมีคุณภาพมากขึ้น

๙.๒ การจัดเก็บพัสดุครุภัณฑ์เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่สูญหาย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีพื้นที่ให้บริการจัดเก็บรักษาพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ มีความเหมาะสมมากขึ้น

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ แผนกวิชา ฝ้าย และงานต่าง ๆ ได้จัดเก็บพัสดุครุภัณฑ์ ณ ห้องพัสดุกลาง ได้อย่างมั่นคง ปลอดภัย มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐.๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างปรับปรุงห้องพัสดุกลาง		๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น/แบบสอบถามความพึงพอใจ

ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล นายสุชาติ ทองสุข ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๕๖๒๙๙๐๑๖

ชื่อ-สกุล นางสาวอินทรา ไกรเพชร ตำแหน่ง พนักงานราชการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖๒๙๘๘๐๒๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน/ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ๑ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทุน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๘ นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

๓.๒ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๑ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีสอดคล้องกับเป้าหมายและ นโยบายการจัดการศึกษา ตลอดจนสภาพของท้องถิ่นและสถานศึกษา

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๒ การดำเนินงานตามแผนเป็นไปอย่างมีระบบ

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๓ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนางานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๔ การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

๓.๔ การบริหารความเสี่ยง

๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

“๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา ทำดี ทำได้ ทำทันที OVEC ONE TEAM”

ด้านที่ ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงาน ที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานอาชีวศึกษา ข้อที่ ๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้ดำเนินการโครงการประชุมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อปรับทิศทางการพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีให้สามารถรองรับกับความต้องการ สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายของวิทยาลัยฯ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ ในปัจจุบันและอนาคต

๔.๒ เพื่อให้สามารถสื่อสารและถ่ายทอดทิศทางการพัฒนาวิทยาลัยฯ จากผู้บริหารไปสู่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของวิทยาลัยฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและชัดเจน และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อันจะส่งผลให้หน่วยงานสามารถบรรลุผลตามเป้าประสงค์ที่

๔.๓ เพื่อเป็นการมอบหมายงานให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้ทำงานและดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รวมถึงเกิดผลลัพธ์ที่ดีแก่วิทยาลัยฯ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๙๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑ สามารถบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ในการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
๔.	จัดทำแผนปฏิบัติการฉบับร่าง และนำเสนอวิทยาลัย		✓										
๕.	ประกาศใช้แผนปฏิบัติการราชการ		✓										
๖.	จัดจ้างทำสำเนาเอกสาร		✓										
๗.	กำหนด ปฏิทินการปฏิบัติงาน การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนฯ			✓									
๘.	ติดตามไตรมาสที่ ๑ และรายงานผลต่อวิทยาลัยฯ			✓									
๘.	ติดตามไตรมาสที่ ๒ และรายงานผลต่อวิทยาลัยฯ				✓								

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	ติดตามไตรมาสที่ ๓ และ รายงานผลต่อวิทยาลัยฯ						✓						
๑๐.	ติดตามไตรมาสที่ ๔ และ รายงานผลต่อวิทยาลัยฯ									✓			
๑๑.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษา เป็นไปตามนโยบาย และบรรลุวัตถุประสงค์ มีความถูกต้อง ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ และเป็นแนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อไป

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ การบริหารจัดการของวิทยาลัยเทคนิคจนะเป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงานยุทธศาสตร์กลยุทธ์ต่าง ๆ ทั้งของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และของวิทยาลัยฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เป็นผลดีต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☒ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๘,๐๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	

งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๘,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจัดจ้างทำเอกสาร	๒๐ เล่ม * ๔๐๐ บาท	๘,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจະนะ
ระยะเวลา 5 ปี (2569-2573)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล นายสุชาติ ทองสุข ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๕๖๒๙๙๐๑๖

ชื่อ-สกุล นางสาวอินทรา ไกรเพชร ตำแหน่ง พนักงานราชการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖๒๙๘๙๐๒๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน/ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจະนะ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจาก ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ๑ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดย การมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทุน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๘ นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

๓.๒ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๑ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีสอดคล้องกับเป้าหมายและ นโยบายการจัดการศึกษา ตลอดจนสภาพของท้องถิ่นและสถานศึกษา

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๒ การดำเนินงานตามแผนเป็นไปอย่างมีระบบ

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๓ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนางานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๔ การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

๓.๔ การบริหารความเสี่ยง

๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

“๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา ทำดี ทำได้ ทำทันที OVEC ONE TEAM”

ด้านที่ ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘.๒ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงาน ที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาประเทศ เพื่อให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่มุ่งเน้นการสร้าง ความสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ชาติ 6 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความมั่นคง 2) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน 3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 4) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม 5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ 6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ นั้น

กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการขับเคลื่อนแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ตามยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าว เพื่อให้คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพดำรงชีวิตอย่าง เป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 เพื่อพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพรองรับการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเร่งดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด ทั้งการจัดการศึกษาเพื่อ ความมั่นคง และการผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนา ศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา รวมทั้งการสร้าง ความรู้และความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาที่ถูกต้องและชัดเจน สามารถขับเคลื่อนการนำนโยบายสู่การปฏิบัติได้ อย่างเป็นรูปธรรม

เนื่องจากการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติเพื่อสร้างทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนการจัดการศึกษาจึงมุ่งเน้นที่การบูรณาการสู่การปฏิบัติเป็นจิตพิสัยในแต่ละรายวิชาที่มีการบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมกับจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ต่อยอดจากการเรียนรู้ในชั้นเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนควรมุ่งเน้นการจัดการที่สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสืบสานวัฒนธรรมไทย โดยมุ่งเน้นผลที่เกิดขึ้นอย่างสมดุลและยั่งยืนใน 4 มิติ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านวัฒนธรรม

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาเป็นแผนแม่บทสำหรับใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงข้อ ๒๒ ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา

การวางแผนเชิงกลยุทธ์นั้นเป็นการระดมความคิดเห็นบุคลากร การศึกษาสภาพแวดล้อม ทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในของวิทยาลัยฯ นำมาประเมินสภาพของวิทยาลัยฯ เพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางในการพัฒนา ซึ่งประกอบด้วย วิสัยทัศน์ บทบาท หน้าที่ พันธกิจ แผนที่ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์ และรวบรวมข้อมูลแผนและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ มาจัดทำยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2569 – 2573) สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ โดยใช้แนวทางบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านงบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุดคุ้มค่าต่อการลงทุน จึงเป็นโอกาสที่บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จะได้ทราบทิศทางการพัฒนาวิทยาลัยในอนาคต และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2573) ขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมในการดำเนินงานและการพัฒนาวิทยาลัยฯในอนาคต ที่มีความสอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ครอบคลุมยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 4.1 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคจะนะมีความรู้ความเข้าใจ หลักการ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาระยะ 4 ปี
- 4.2 เพื่อให้บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะได้ระดมความคิด วิเคราะห์ ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาระยะ 4 ปี
- 4.3 เพื่อให้วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2569 – 2573) สำหรับกำหนดทิศทางและแนวทางในการพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะ 5 ปี

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

- บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ 40 คน
- นักเรียน นักศึกษา แกนนำ จำนวน 5 คน
- คณะกรรมการวิทยาลัยฯ จำนวน 5 คน
- ผู้ปกครอง ชุมชน จำนวน 5 คน
- สถานประกอบการ 5 แห่ง

- เชิงคุณภาพ

บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ สามารถดำเนินการ ตามภารกิจของสถานศึกษา เป็นไปตามวัตถุประสงค์ อย่างมีแบบแผนการปฏิบัติงาน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			/									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			/									
๓.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการ				/								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				/								
๕.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน				/								
๖.	จัดจ้างทำสำเนาเอกสาร				/								
	รวบรวมนโยบายยุทธศาสตร์				/								
๗.	ดำเนินการแจ้งเอกสารแบบฟอร์ม				/								
๘.	แจ้งข้อมูลการประกันภายนอกที่รับการประเมินโดยสมศ.				//								
๙.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					/							
๑๐.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						/						
๑๑.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							/					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 เมษายน 2568 สิ้นสุด 30 สิงหาคม 2568

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษา เป็นไปตามนโยบาย และบรรลุลักษณะประสงค์ มีความถูกต้อง ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ และเป็นแนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อไป

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต แผนพัฒนา ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2569 – 2573) สำหรับกำหนดทิศทางและแนวทางในการพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะ 5 ปี

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ การดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การดำเนินงาน มีผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของวิทยาลัยฯ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☒ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๕,๐๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างจัดทำสำเนาเอกสาร	๒๐ เล่ม * ๒๐๕ บาท	๔,๑๐๐.-
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน กระดาษ A ๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๕ รีม * ๑๓๐ บาท	๖๕๐.-
- กระดาษการ์ดขาว สำหรับทำปก	๑ รีม*๒๕๐ บาท	๒๕๐.-

รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา การอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนโครงการ และพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล นายสุชาติ ทองสุข ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๕๖๒๙๙๐๑๖

ชื่อ-สกุล นางสาวอินทิรา ไกรเพชร ตำแหน่ง พนักงานราชการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖๒๙๘๙๐๒๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

พอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA) ข้อที่ ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญ ทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษา ภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้อง กับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการและด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติราชการ แผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ตามนโยบายและภารกิจ ของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบโดยตรง ปัญหาที่มักเกิดขึ้นในการดำเนินงาน คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ ยังไม่เข้าใจ วิธีการเขียนโครงการ ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมความรู้ ให้สามารถเข้าใจในการเขียนโครงการเพื่อบรรจุลงแผนปฏิบัติการประจำปี และสามารถดำเนินการเป็นไปในทิศทางแนวเดียวกัน

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา การอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนโครงการ และพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นโดยมุ่งหวังว่าบุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ ก่อให้เกิดปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายส่งผลให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ให้เป็นไปในทิศทางและเป้าหมายเดียวกันซึ่งจะเกิดผลดี แก่ผู้เรียนและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานในวิทยาลัยเทคนิคจะนะในเรื่องดังต่อไปนี้

๔.๑. เพื่อศึกษาดูงาน ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ทักษะการขับเคลื่อนองค์กร และการบริหารจัดการสถานศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

๔.๒ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ การเขียนโครงการ และการดำเนินงานตามโครงการ

๔.๓ เพื่อให้บุคลากรเข้าใจบทบาทหน้าที่แนวทางการปฏิบัติและทราบเทคนิค วิธีการปรับปรุงการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

๔.๔ เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๕.๑ ผู้บริหาร	จำนวน	๔	คน
๕.๒ ข้าราชการครู	จำนวน	๑๓	คน
๕.๓ พนักงานราชการ ครู	จำนวน	๒๒	คน
๕.๔ พนักงานราชการสายสนับสนุน	จำนวน	๑๗	คน
๕.๕ ครูพิเศษสอน	จำนวน	๑๙	คน
๕.๖ ลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน	จำนวน	๘	คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๘๓	คน

- เชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ สามารถ การเขียนโครงการ และการดำเนินงานตามโครงการ ได้ร้อยละ ๙๐

๒. วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ถูกต้อง และสามารถดำเนินการได้อย่างชัดเจนมีผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินโครงการ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติ/ขออนุญาต ดำเนินโครงการ	✓											
๒.	จัดทำคำสั่งดำเนิน โครงการ	✓											
๓.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ	✓											
๔.	จัดซื้อวัสดุโครงการ	✓											
๕.	จัดจ้างทำป้ายไวนิล	✓											
๖.	จัดทำกำหนดการ	✓											
๗.	ประชุมชี้แจงผู้เข้าร่วม โครงการทราบถึง การ ดำเนินงาน และ กำหนดการ	✓											
๘.	กิจกรรมเข้าศึกษาดูงาน	✓											
๙.	กิจกรรมอบรม	✓											
๑๐.	เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน ระหว่างดำเนินโครงการ	✓											
๑๑.	กิจกรรมพิจารณาแผนฯ		✓										
๑๒.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ	✓											
๑๓.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ			✓									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ตำบลป่าพะยอม อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

๘.๒ ล่องแก่งหอนามดแดง ตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

๘.๓ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ตำบลจะโหนด อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ เข้าศึกษาดูงาน ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ทักษะการ
ขับเคลื่อนและบริหารจัดการสถานศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม สามารถนำความรู้ที่ได้มาพัฒนา
ศักยภาพในการปฏิบัติงานทั้งของตนเอง งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ

๙.๒ บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ การเขียนโครงการ และ การดำเนินงานตามโครงการ

๙.๓ บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ เข้าใจบทบาทหน้าที่แนวทางการปฏิบัติและทราบเทคนิค วิธีการปรับปรุงการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

๙.๔ วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ถูกต้อง และสามารถดำเนินการได้อย่างชัดเจนมีผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินโครงการ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะในการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิด เป็นร้อยละ ๙๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ถูกต้องชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้ตามระเบียบฯ ของทางราชการต่อไป

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๙๖,๙๕๐.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๙๖,๙๕๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
- ค่าห้องประชุม	๑ ห้อง * ๓,๐๐๐ บาท * ๒ วัน	๖,๐๐๐.-

- ค่าอาหาร วันที่ ๑๗ ต.ค. ๖๗ (อาหารว่าง ๑ มื้อ บ่าย / อาหารกลางวัน ๑ มื้อ / อาหารเย็น ๑ มื้อ)	๘๓ คน * ๗๐๐ บาท	๕๘,๑๐๐.-
- ค่าอาหาร วันที่ ๑๘ ต.ค. ๖๗ (อาหารว่าง ๒ มื้อ / อาหารกลางวัน ๑ มื้อ)	๘๓ คน * ๓๐๐ บาท	๒๔,๙๐๐.-
- ค่าเช่าเหมารถ	๒ คัน * ๑๓,๕๐๐ บาท * ๒ วัน	๕๔,๐๐๐.-
- ค่าที่พัก	๘๓ คน * ๕๐๐ บาท * ๑ คืน	๔๑,๕๐๐.-
- ค่าไวณิล (ศึกษาดูงาน/การอบรม เชิงปฏิบัติการ)	๒ เมตร * ๓ เมตร * ๑๕๐ บาท * ๒ ผืน	๑,๘๐๐.-
ค่าจัดทำสำเนาเอกสารการประชุม	๘๕ เล่ม * ๖๐ บาท	๕,๑๐๐.-
- ค่าวัสดุ กระดาษ เกียรติบัตร	๓ รีม * ๒๕๐ บาท	๗๕๐.-
- ค่าวัสดุ ปากกาน้ำเงิน	๑๐๐ ด้าม * ๕ บาท	๕๐๐.-
วัสดุของที่ระลึก	๔ ชั้น * ๗๐๐ บาท	๒,๘๐๐.-
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๑ คัน * ๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐.-
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๙๖,๙๕๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : สรุปรายงานแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๘)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล นายสุชาติ ทองสุข ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๕๖๒๙๙๐๑๖

ชื่อ-สกุล นางสาวอินทิรา ไกรเพชร ตำแหน่ง พนักงานราชการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖๒๙๘๙๐๒๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน/ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ๑ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทวน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๘ นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

๓.๒ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๑ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีสอดคล้องกับเป้าหมายและ นโยบายการจัดการศึกษา ตลอดจนสภาพของท้องถิ่นและสถานศึกษา

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๒ การดำเนินงานตามแผนเป็นไปอย่างมีระบบ

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๓ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนางานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

หัวข้อพิจารณาที่ ๓.๒.๔ การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

๓.๔ การบริหารความเสี่ยง

๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

“๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา ทำดี ทำได้ ทำทันที OVEC ONE TEAM”

ด้านที่ ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘.๓ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงาน ที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์ในระดับพื้นที่ จำเป็นต้องมีการสื่อสารถ่ายทอดให้แก่บุคลากรที่ได้รับทราบทิศทางและเป้าหมายอย่างชัดเจน เพื่อนำนโยบายไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษาตามภารกิจของหน่วยงานสอดคล้องเชื่อมโยงกัน นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานอาชีวศึกษา ข้อที่ ๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

การดำเนินงานจัดทำสรุปรายงานแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์ การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๘) ในครั้งนี้ มีผู้บริหาร ครูและบุคลากร ที่เกี่ยวข้องสังกัดวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ร่วมสรุปข้อมูลทิศทางการดำเนินงาน รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘ ที่ผ่านมา สู่การนำมาปฏิบัติ ในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (๒๕๖๙-๒๕๗๓) โดยนำผลลัพธ์ของการดำเนินงาน คาดหวังว่าการกำหนดนโยบายและแผนการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับทิศทางและเป้าหมายตามนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ไปสู่การปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับสภาพบริบทการทำงาน ที่เป็นจริง ทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานวางแผนและงบประมาณ มีหน้าที่ จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในแผนงาน และโครงการการใช้เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและ

หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงจัดทำโครงการสรุปรายงานแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๘) ขึ้น ตามที่ได้กล่าวข้างต้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๘

๔.๒ เพื่อสรุปข้อมูลที่ต้องพัฒนาเร่งด่วน หรือ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน ตามผลการประเมินคุณภาพภายนอก

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	รวบรวมข้อมูล รายงานผลโครงการ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๘				✓	✓							
๖.	จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ						✓	✓					
๗.	จัดจ้างทำสำเนาเอกสาร								✓				
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									✓			
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๔ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แนวทาง ทิศทาง ข้อเสนอแนะ ข้อควรพัฒนา เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (๒๕๖๙-๒๕๗๓)

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☒ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๒,๐๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างจัดทำสำเนาเอกสาร	๑๐ เล่ม * ๒๐๐ บาท	๒,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ รูปเล่มสรุปรายงานแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน ของ
วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๘)

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล นางสาวอินทรี ไกรเพชร ตำแหน่ง พนักงานราชการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖๒๘๘๙๐๒๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน/ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ประเด็นการประเมิน

๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหา ดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและอื่น ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา
ข้อที่ ๒. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อที่ ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานและสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

รายการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน ๒) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ ๓) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม และ๔) การพัฒนาบุคลากรดำเนินการอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและทั่วถึง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

๓.๔ การบริหารความเสี่ยง

๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA)

ด้านที่ ๘. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานอาชีวศึกษา

- ๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานอาชีวศึกษา ข้อที่ ๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนซึ่งกลยุทธ์ในการพัฒนาประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานผ่านการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรนั้น “การจัดการความรู้” ถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญอย่างยิ่ง เพราะการจัดการความรู้นั้น เป็นกลยุทธ์ที่เน้น การพัฒนาความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญของบุคลากรในการปฏิบัติงานภายใต้ กระบวนการ การถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในงาน ทั้งความรู้ ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) และความรู้ที่ซ่อนอยู่ในตัวบุคคล (Tacit Knowledge) เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสายงานนั้นๆ โดยตรงอย่างเป็นระบบ ซึ่งเครื่องมือในการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพเครื่องมือหนึ่งคือ “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)” เพราะองค์ความรู้ จากคู่มือการปฏิบัติงานเป็นองค์ความรู้ที่ยั่งยืนขององค์กรที่บุคลากรในแต่ละสายงาน สามารถเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงานได้โดยตรง ซึ่งองค์ความรู้ดังกล่าว ประกอบไปด้วยรายละเอียดและเทคนิคในการปฏิบัติงานทั้งหมด รวมไปถึงมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่มุ่งไปสู่การบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ คู่มือการปฏิบัติงานจึงถือเป็นหลักฐานที่แสดงถึง วิธีการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้ผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ รวมไปถึงผู้ต้องการเรียนรู้การทำงาน ในกระบวนการ รวมทั้งยังมีประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการในประเด็นการสร้าง ความเข้าใจกระบวนการปฏิบัติงาน ขององค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การสร้าง ความพึงพอใจในการเข้ารับบริการ ได้ด้วยเช่นกัน สำคัญอย่างยิ่งในปัจจุบันหน่วยงาน ในระบบราชการได้ใช้ “คู่มือการปฏิบัติงาน” เป็นแนวทางที่สำคัญซึ่งเน้นการลงมือปฏิบัติจริง และในบางกรณีไม่มีการตั้งเป้าหมายหรือข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการ จึงทำให้ขาดความเชื่อมโยงระหว่างการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและการพัฒนากระบวนการในการปฏิบัติงาน

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีงานที่ต้องปฏิบัติภายในฝ่ายดังนี้ งานวางแผนและงบประมาณ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ งานความร่วมมือ งานประกันคุณภาพฯ งานวิจัยพัฒนาฯ และงานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ รวมทั้งงานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ ได้เล็งเห็นความสำคัญ ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของงานทั้ง ๖ งาน ภายในฝ่ายแผนงานฯ เพื่อให้เป็นแนวทางในการพัฒนางานและเป็นแนวปฏิบัติของการปฏิบัติงานในแต่ละหน้าที่ให้ชัดเจนรวมถึงการอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรภายในฝ่ายฯ และบุคลากรในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ในการปฏิบัติงานหรือให้สามารถเข้าใจและปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำโครงการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ทั้ง ๖ งาน ขึ้น ดังกล่าวมาแล้วข้างต้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. ผู้ปฏิบัติงานภายในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จำนวน ๑๕ คน

๒. ผู้ปฏิบัติงานด้านอื่นของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๘๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้เกี่ยวข้องฝ่ายแผนงานและความร่วมมือสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ ๘๐ จากกลุ่มเป้าหมาย

๒. บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กำหนดหัวข้อในคู่มือปฏิบัติงานทั้ง ๖ งาน			✓									
๖.	จัดหาระเบียบที่เกี่ยวข้อง				✓								
๗.	จัดทำหน้าที่ในแต่ละงาน				✓								
๘.	จัดทำ แผนผัง หัวข้อในคู่มือการปฏิบัติงาน				✓								
๙.	จัดทำแบบฟอร์มในการปฏิบัติงาน				✓								
๑๐.	รวบรวม และเรียบเรียงข้อมูลในคู่มือ เพื่อจัดทำฉบับร่าง					✓							
๑๑.	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องหรือพิจารณาทบทวนให้มีความสมบูรณ์ และเห็นชอบให้สามารถจัดทำต้นฉบับได้ ทั้ง ๖ งาน					✓							
๑๒.	จัดจ้าง ทำเล่มคู่มือ						✓						
๑๓.	ทดลองใช้เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ							✓					

๑๔.	ติดตามและประเมินผล								✓				
๑๕.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ : ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทาง และทิศทาง กระบวนการ ในการทำงานให้ครบถ้วน ถูกต้อง
ทั้ง ๖ งาน ในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต คู่มือในการปฏิบัติงานของงาน ทั้ง ๖ งาน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ การปฏิบัติงานของหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานได้
อย่างถูกต้อง และมีศักยภาพ เกิดผลดีต่อผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชนท้องถิ่น ทำให้
ผู้รับบริการหรือผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๕

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☒ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๗,๕๖๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๗,๕๖๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	๗,๒๐๐ แผ่น * .๓๕ บาท	๒,๕๒๐.-
- ค่าจ้างเข้าเล่ม	๒๔ เล่ม * ๖๐ บาท	๑,๔๔๐.-
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน กระดาษ A๔ ๘๐/๕๐๐ (งานละ ๓ รีม)	๑๘ รีม * ๑๓๐ บาท	๒,๓๔๐.-
- วัสดุสำนักงาน กระดาษปก การ์ด ขาวขนาด ๑๖๐ แกรม	๓ รีม * ๒๐๐ บาท	๖๐๐.-
- วัสดุสำนักงาน กระดาษรองปกสี ขนาด ๘๐ แกรม แบบบางใช้ สำหรับรองปกและหน้าคั่นเรื่อง เอกสาร	๔ รีม * ๑๖๕ บาท	๖๖๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๗,๕๖๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ**

1. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เบอร์โทรศัพท์ 089-8797446

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน 2.3 เรื่อง ด้านการบริหารจัดการ

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 3 การบริหารการจัดการ เรื่อง 3.1 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบัน ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินงานขององค์กรทั้งในภาครัฐและเอกชน ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการสื่อสาร การบริหารจัดการข้อมูล และการให้บริการต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ความล้าสมัยของครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่าย เช่น อุปกรณ์กระจายสัญญาณ เครื่องแม่ข่าย และสายสัญญาณ อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของระบบเครือข่าย รวมถึงไม่สามารถรองรับความต้องการใช้งานที่เพิ่มขึ้นได้ ดังนั้น การจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตจึงเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับความต้องการในยุคปัจจุบัน

ความสำคัญของโครงการ

1. เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบเครือข่าย

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ทันสมัยช่วยเพิ่มความเร็วและความเสถียรของเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทำให้สามารถรองรับการใช้งานที่หลากหลายและจำนวนผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร

ระบบเครือข่ายที่ดีเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการทำงานที่ราบรื่น เช่น การบริหารจัดการข้อมูล การประชุมออนไลน์ และการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน ช่วยให้การดำเนินงานขององค์กรมีความรวดเร็วและตอบสนองต่อความต้องการได้ดียิ่งขึ้น

3. รองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓									
6.	ดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์				✓								
7.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ					✓							

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 22 พฤศจิกายน 2567 สิ้นสุด 28 กุมภาพันธ์ 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

- 8.1 อาคารอำนวยการ
- 8.2 อาคารพาณิชยกรรม
- 8.2 อาคารหอพักนักเรียน นักศึกษาชาย
- 8.3 อาคารเอนกประสงค์โรงอาหาร

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ได้รับประโยชน์จากการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 9.2 เครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัยฯ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.3 ครุภัณฑ์จำนวน 4 รายการ

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ได้ครุภัณฑ์งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ 4 รายการ

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ได้รับประโยชน์จากการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าครุภัณฑ์	69,300
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		69,300

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	ราคา 2,500 บาท จำนวน 5 เครื่อง	12,500
หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
- เครื่องสำรองไฟ ขนาด 2 kVA	ราคา 11,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง	11,000
- อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1	จำนวน 7 ชุด ชุดละ 5,400 บาท	37,800
- อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง	จำนวน 1 ชุด ชุดละ 8,000 บาท	8,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		69,300

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 การสังเกต

12.2 การปฏิบัติและการใช้งานจริง

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ**

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เบอร์โทรศัพท์ 089-8797446

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน 2.3 เรื่อง ด้านการบริหารจัดการ

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 3 การบริหารการจัดการ เรื่อง 3.1 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบัน วิทยาลัยเทคนิคจะนะมุ่งเน้นการพัฒนาการศึกษาให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล รวมถึงการส่งเสริมศักยภาพนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรให้สามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการแข่งขันในระดับภูมิภาคและระดับประเทศ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตถือเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนแบบสมัยใหม่ ทั้งในรูปแบบออนไลน์และการผสมผสานระหว่างการเรียนรู้ในห้องเรียนและการเรียนรู้นอกสถานที่ (Hybrid Learning) อย่างไรก็ตาม ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยยังคงประสบปัญหาในด้านความเร็ว ความเสถียร และการครอบคลุมพื้นที่การใช้งาน ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการเรียนการสอน การบริหารจัดการ และการพัฒนาทักษะของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

ด้วยเหตุนี้ การดำเนินโครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยเทคนิคจะนะจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูงสุด พร้อมเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้รองรับต่อการใช้งานอินเทอร์เน็ตในการค้นหาข้อมูล และรู้ทันต่อข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน รวมถึงตอบสนองกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาการศึกษาข้อ 3.2 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 4.1. เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยให้มีความเร็วและความเสถียรสูงขึ้น
 - 4.2. เพื่อเพื่อให้การบริการกับ นักเรียน นักศึกษาได้รับประโยชน์จากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- ในการค้นคว้าหาความรู้ ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 4.3. เพื่อเพิ่มการครอบคลุมพื้นที่การใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัย

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน 577 คน
2. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน 250 คน
3. คณะครู และบุคลากร 96 คน

- เชิงคุณภาพ

1. นักศึกษาและบุคลากรสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
5.	กระบวนการทำเอกสารจัดจ้างติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่าย/กำหนดขอบเขต					✓							
6.	ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่าย						✓						
7.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ							✓					
8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ							✓					
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							✓					

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 ธันวาคม 2567 สิ้นสุด 30 เมษายน 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

- 8.1 อาคารอำนวยการ
- 8.2 อาคารพาณิชย์กรรม
- 8.2 อาคารหอพักนักเรียน นักศึกษาชาย
- 8.3 อาคารเอนกประสงค์โรงอาหาร

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีความเสถียรและครอบคลุมทุกพื้นที่
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.3 การบริหารจัดการและการให้บริการของวิทยาลัยมีความทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งาน

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต - ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วและมีเสถียรภาพครอบคลุมทุกพื้นที่

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- ตัวชี้วัดผลลัพธ์ - นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรสามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้สะดวก
- นักเรียน นักศึกษาได้รับโอกาสในการเรียนรู้เท่าเทียมกัน ลดความเหลื่อมล้ำทาง

เทคโนโลยี

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ	21,500
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		21,500

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- - ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้ง	- ปรับปรุงระบบเครือข่าย อาคารพณิชยกรรม	6,500 บาท
	- ปรับปรุงระบบเครือข่าย อาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร	5,500 บาท
	- พัฒนาระบบเครือข่าย อาคารหอพักนักเรียน นักศึกษา ชาย	4,000 บาท
	- ตั้งค่าอุปกรณ์ที่ติดตั้งใหม่ทุกตัวให้สามารถใช้ งานได้ 5,500 บาท	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		21,500

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

12.2 การปฏิบัติและการใช้งานจริง

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ**

- 1. ชื่อโครงการ :** อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร
สายสนับสนุนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
เบอร์โทรศัพท์ 089-8797446

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน 2.3 เรื่อง ด้านการบริหารจัดการ

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการ
สถานศึกษา ข้อ ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษานำเทคโนโลยี
ดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 3 การบริหารการจัดการ เรื่อง 3.1 การพัฒนาระบบข้อมูล
และสารสนเทศ

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของ
ประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีบทบาทอย่างกว้างขวางในทุกภาคส่วน การนำปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) มาใช้ในการทำงานถือเป็นแนวทางหนึ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อน และส่งเสริม
การทำงานที่คล่องตัวมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในกลุ่มของบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการจัดการงาน
ด้านเอกสาร งานธุรการ การสื่อสารภายในองค์กร การบริการข้อมูล และการสนับสนุนกระบวนการเรียนการสอน

หนึ่งในเทคโนโลยี AI ที่น่าจับตามองและสามารถใช้งานได้จริงในชีวิตประจำวัน คือ ChatGPT ซึ่งเป็น
เครื่องมือประเภท Generative AI ที่พัฒนาโดยบริษัท OpenAI มีความสามารถในการทำความเข้าใจและสร้าง
ข้อความภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างชาญฉลาด โดยสามารถนำมาใช้ช่วยในการเขียนรายงาน ร่างหนังสือ
ราชการ สรุปเนื้อหา แปลภาษา วางแผนงาน และค้นหาแนวทางในการแก้ปัญหาเบื้องต้น

เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนของ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน AI อย่าง
ถูกต้อง เหมาะสม และสามารถประยุกต์ใช้กับภาระงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยฯ จึง
จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนี้ขึ้น โดยเน้นการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง เพื่อให้เกิดทักษะและความ
มั่นใจในการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงาน ตอบรับต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาทักษะดิจิทัล

ดังนั้น การใช้งาน AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน จึงเป็นโครงการที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการ
พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรและการพัฒนา
ประเทศในระยะยาว งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงจัดทำโครงการอบรมเชิง

ปฏิบัติการ “การใช้งาน AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ” เพื่อพัฒนาและยกระดับทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) ให้กับบุคลากรสายสนับสนุน

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 4.1. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI และเครื่องมือ ChatGPT
- 4.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสามารถประยุกต์ใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของตนเอง

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. บุคลากรสายสนับสนุน และผู้ที่สนใจ จำนวน 30 คน

- เชิงคุณภาพ

1. เจ้าหน้าที่ธุรการ ซึ่งมีประสบการณ์การทำงานตั้งแต่ 1-15 ปี โดยมีความพร้อมและสนใจในการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำ

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ								✓				
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								✓				
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									✓			
4.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									✓			
5.	ดำเนินการจัดอบรม									✓			
6.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ										✓		
7.	ประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										✓		
8.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										✓		

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 26 พฤษภาคม 2568 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

- 8.1 ห้องปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการทุกฝ่าย
- 8.2 ออนไลน์ผ่าน Google Meet

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรสายสนับสนุนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้ AI อย่างเหมาะสม
- 9.2 สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือ AI เพื่อสนับสนุนการทำงานได้จริง
- 9.3 เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดเวลาในการดำเนินงานเอกสาร และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- มีการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งาน AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุน” ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง
- ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับเอกสารความรู้และแบบฝึกปฏิบัติด้านการใช้งาน ChatGPT หรือเครื่องมือ AI อื่น ๆ
- มีการจัดเก็บผลแบบทดสอบก่อน-หลังอบรม และแบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

- บุคลากรสายสนับสนุนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้เครื่องมือ AI (เช่น ChatGPT) เพื่อช่วยในการทำงานประจำ
- บุคลากรสามารถประยุกต์ใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำเอกสาร สรุปข้อมูล ค้นหาแนวทางแก้ปัญหา และวางแผนการทำงานได้จริง

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
ไม่ใช้งบประมาณ	-	-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ไม่ใช้งบประมาณ		-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล: โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

12.1 แบบสอบถามก่อนและหลังอบรม (Pre-Test / Post-Test)

12.2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรม

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ**

1. ชื่อโครงการ : จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
เบอร์โทรศัพท์ 089-8797446

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน 2.3 เรื่อง ด้านการบริหารจัดการ

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 3 การบริหารการจัดการ เรื่อง 3.1 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบัน การบริหารจัดการสถานศึกษาจำเป็นต้องใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย เพื่อประกอบการตัดสินใจและวางแผนดำเนินการในด้านต่างๆ ทั้งในด้านการเรียนการสอน การบริหารงาน บุคลากร และการพัฒนาทรัพยากรต่างๆ วิทยาลัยเทคนิคจะนะจึงเห็นความสำคัญของการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลแก่ผู้สนใจ และต้องการศึกษา ค้นคว้า นำไปใช้ประโยชน์ในการวิจัย วางแผนและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยรวบรวมข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลสถานประกอบการ ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลการเงินและงบประมาณ ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดสงขลา ข้อมูลสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ รางวัลที่ได้รับ และกิจกรรมต่างๆ ในปีการศึกษา 2567

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1. เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยให้สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน

4.2. เพื่อให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ครู บุคลากร นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. จัดทำฐานข้อมูลที่ครอบคลุม ได้แก่ ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลสถานประกอบการ ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลการเงินและงบประมาณ ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดสงขลา ข้อมูลสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ รางวัลที่ได้รับ และกิจกรรมต่างๆ ในปีการศึกษา 2567

- เชิงคุณภาพ

1. ข้อมูลสารสนเทศที่จัดทำมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
5.	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากฝ่าย/งานต่างๆ				✓	✓	✓	✓					
6.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						✓						
7.	ดำเนินการจัดจ้างทำรูปเล่ม								✓				
8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								✓				
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			
10.	เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศประจำปีการศึกษา 2567 ผ่านทางเว็บไซต์									✓			

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 22 พฤศจิกายน 2567 สิ้นสุด 31 มิถุนายน 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีข้อมูลสารสนเทศในระบบคอมพิวเตอร์ ระบบ Data Management Center ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ครอบคลุมทุกด้าน

9.2 มีข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบเอกสาร จำนวน 30 เล่ม สามารถ นำมาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนา และวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษาได้ถูกต้อง

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต จัดทำฐานข้อมูลที่ครอบคลุม ได้แก่ ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลสถานประกอบการ ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลการเงินและงบประมาณ ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดสงขลา ข้อมูลสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ รางวัลที่ได้รับ และกิจกรรมต่างๆ ในปีการศึกษา 2567

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ผู้บริหาร บุคลากร ผู้ที่สนใจ มีความสะดวกและรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าใช้สอย	2,700
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		2,700

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างเหมาบริการ	- จัดทำรูปเล่มข้อมูลสารสนเทศ 30 เล่ม x 90 บาท	2,700 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		2,700 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จปประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ**

1. ชื่อโครงการ : ต่อสัญญา Domain Name เว็บไซต์ chanatc.ac.th ประจำปี พ.ศ.2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
เบอร์โทรศัพท์ 089-8797446

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน 2.3 เรื่อง ด้านการบริหารจัดการ

2.3 มาตรฐาน (สมศ.)รอบสี่ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 3 การบริหารการจัดการ เรื่อง 3.1 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เว็บไซต์เป็นช่องทางสำคัญในการสื่อสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และให้บริการทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจนะ ทั้งแก่บุคลากร นักเรียน-นักศึกษา และประชาชนทั่วไป โดยชื่อโดเมน (Domain Name) อย่างเป็นทางการของวิทยาลัย “chanatc.ac.th” เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสร้างความน่าเชื่อถือและเป็นที่จดจำง่ายสำหรับผู้ใช้งาน

เนื่องจากชื่อโดเมนดังกล่าวจะหมดอายุลงในปี พ.ศ. 2568 การต่ออายุ Domain Name เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้เว็บไซต์สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและไม่เกิดความเสียหายต่อการเข้าถึงข้อมูล การให้บริการ หรือการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การดำเนินโครงการนี้จึงมีเป้าหมายเพื่อรักษาการใช้งานเว็บไซต์ chanatc.ac.th ให้มีความต่อเนื่องและเสถียรภาพ พร้อมสนับสนุนการพัฒนาการสื่อสารและบริการด้านการศึกษาอย่างยั่งยืน โครงการนี้ไม่เพียงช่วยป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการหมดอายุของโดเมน แต่ยังส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยในฐานะสถานศึกษาที่ทันสมัยและพร้อมให้บริการในยุคดิจิทัล ทั้งนี้ จะดำเนินการต่ออายุ Domain Name ให้ครอบคลุมระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อลดภาระการต่ออายุบ่อยครั้ง และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเว็บไซต์ของวิทยาลัยในระยะยาว

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงจัดทำโครงการต่อสัญญา Domain Name เว็บไซต์ chanatc.ac.th ประจำปี พ.ศ.2568 เพื่อให้รองรับต่อผู้ที่มีความสนใจเข้าชมเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ในการค้นหาข้อมูล และรู้ทันต่อข่าวสาร โครงการ กิจกรรม ที่เป็นปัจจุบัน รวมถึงตอบสนองกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาการศึกษาข้อ 3.2 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1. เพื่อต่อสัญญา Domain Name เว็บไซต์ www.chanatc.ac.th ระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่โดเมนเนมหมดอายุ

4.2 เพื่อให้เว็บไซต์สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและไม่เกิดความเสียหายต่อการเข้าถึงข้อมูล การให้บริการ หรือการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. ดำเนินการต่ออายุ Domain Name chanatc.ac.th เป็นระยะเวลา 1 ปี ครอบคลุมปี พ.ศ. 2568
2. รักษาความเสถียรของเว็บไซต์ให้พร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง

- เชิงคุณภาพ

1. เว็บไซต์ chanatc.ac.th ยังคงทำหน้าที่เป็นแหล่งข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย สำหรับการสื่อสารภายในและภายนอกวิทยาลัย
2. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยเทคนิคจะนะในฐานะสถานศึกษาที่มีความทันสมัยและน่าเชื่อถือ
3. ลดความเสี่ยงจากการขาดการเชื่อมโยงของข้อมูลออนไลน์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของวิทยาลัย

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
3.	จัดทำเอกสารเบิกเงินเพื่อต่อสัญญา Domain Name					✓							
4.	ดำเนินการชำระเงินเพื่อต่อสัญญา Domain Name					✓							
5.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						✓						

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 22 พฤศจิกายน 2567 สิ้นสุด 31 มิถุนายน 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โดเมนเนม chanatc.ac.th ได้รับการต่อสัญญาออกไปเป็นระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่โดเมนเนมหมดอายุ

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ชื่อโดเมน chanatc.ac.th ได้รับการต่ออายุการใช้งานเป็นเวลา 1 ปี ครอบคลุมปี พ.ศ. 2568

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ สร้างความต่อเนื่องในการสื่อสารและให้บริการข้อมูลออนไลน์ของวิทยาลัย

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ	856
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		856

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าต่อสัญญาโดเมนเนม chanatc.ac.th	ค่าต่อสัญญาโดเมนเนม chanatc.ac.th จำนวนเงิน 856 บาท x 1 ปี	856
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		856 บาท

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

- ดำเนินการชำระเงินค่าต่อสัญญาโดเมนเนม chanatc.ac.th ด้วยระบบการชำระเงินออนไลน์กับบริษัท ที.เอช.นิค จำกัด

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ**

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (www.v-cop.go.th) ประจำปีการศึกษา 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายธเนศ บุญแท้ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
เบอร์โทรศัพท์ 089-8797446

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน 2.3 เรื่อง ด้านการบริหารจัดการ

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 3 การบริหารการจัดการ เรื่อง 3.1 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จัดตั้งตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อรวบรวมข้อมูลของนักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) กรอกเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลตามโปรแกรมที่ถูกจัดสร้างไว้ ใน www.v-cop.go.th อันจะช่วยให้สถานประกอบการซึ่งมีความต้องการแรงงาน เข้าดูรายละเอียดในระบบฐานข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต อันจะช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และสนองความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ ซึ่งข้อมูลของนักเรียนแต่ละคนในระบบฐานข้อมูลจำเป็นต้องมีการปรับปรุงให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ การพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา โดยสร้างความตระหนัก และความเข้าใจแก่นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง จะช่วยให้การดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา มีความทันสมัย ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (www.v-cop.go.th) ประจำปีการศึกษา 2567 ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนการพัฒนาสถานศึกษา ตามกลยุทธ์ที่ 3.2 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา ต่อไป

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1. เพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

4.2 เพื่อสร้างความตระหนัก และความเข้าใจในการกรอกข้อมูลแก่นักเรียน นักศึกษา และครูที่ปรึกษา

4.3 เพื่อช่วยให้การดำเนินการกรอกข้อมูลของนักเรียน นักศึกษา มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. นักเรียน นักศึกษา ทุกคน ทุกชั้นปี จำนวน 824 คน

- เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน นักศึกษา ตระหนักและเห็นคุณค่าและเกิดความเข้าใจการปรับปรุงข้อมูล

ใน www.v-cop.go.th

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
4.	เชิญประชุมคณะทำงานเครือข่ายศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา			✓									
5.	ครูที่ปรึกษาแจ้งและควบคุมนักเรียนเข้าปรับปรุงข้อมูลในระบบ V-COP			✓	✓	✓							
6.	งานแนะแนวฯ รายงานภาวะการมีงานทำและศึกษาต่อในระบบ V-COP			✓									
	นำเข้าข้อมูลสถานประกอบการในระบบ V-COP				✓	✓							
7.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						✓						
8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						✓						
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							✓					

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 22 พฤศจิกายน 2567 สิ้นสุด 30 เมษายน 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

- 8.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
- 8.2 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 8.3 ห้องสืบค้นข้อมูล (ห้องสมุด) ชั้น 2 อาคารพาณิชย์กรรม
- 8.4 ห้องประชุมทุ่งพินตัน ชั้น 3 อาคารอำนวยการ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกคน ทุกชั้นปี เข้าปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลเป็นปัจจุบัน

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ทุกคน ทุกชั้นปีเข้าปรับปรุงข้อมูลตนเองเป็นปัจจุบัน

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ เพิ่มความรวดเร็วและแม่นยำในการจับคู่ข้อมูลนักศึกษาอาชีวศึกษากับความต้องการของ

สถานประกอบการ

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
ไม่ใช้งบประมาณ	-	-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ไม่ใช้งบประมาณ		-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

- ๑๒.๑ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายนิโรจน์ เพ็งศรี ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๑๙๒๗๓๔๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบหก มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อที่ ๘ นำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ข้อที่ ๓.๕ เรื่อง การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒. จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาซึ่งมีหน้าที่หลักในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริหารทางวิชาการ นอกจากภารกิจดังกล่าวแล้วสถานศึกษายังมีพันธกิจที่จะต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา อันประกอบไปด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอกตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ซึ่งกำหนดให้สถาบันทางการศึกษามีการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องมีการจัดการความรู้เพื่อบูรณาการองค์ความรู้โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในองค์กรเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษามีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด

รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report) เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยการนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมโดยการถ่ายทอดของผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์มาจัดทำรายงานประเมินตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือสมศ. ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการในกระบวนการประกันคุณภาพว่ามีความสำคัญโดยวิทยาลัยฯ จะต้องเตรียมตัวให้มีความพร้อมอยู่ตลอดเวลาโดยเฉพาะเรื่องของการจัดทำรายงานการประเมินตนเองที่จะส่งผลต่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา และเกิดประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการโครงการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคจะนะและเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อรายงานผลการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๔.๒ เพื่อนำผลการจัดการความรู้ไปปรับใช้หรือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (Self Assessment Report SAR : ๒๕๖๗)

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๙๕ คน
๒. นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๘๓๕ คน

- เชิงคุณภาพ

- ๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพภายในตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒ มีกลไกการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็งดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติและขออนุญาตโครงการ				✓								
๒.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการศึกษา ๒๕๖๗				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการประเมินตนเอง ตามประเด็นการประเมิน				✓								
๔.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานเอกสาร				✓								
๕.	เชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการศึกษา				✓								
๖.	จัดทำมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗				✓								

๗.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ประเมินตนเอง ตาม ประเด็นการประเมิน					✓							
๘.	รวบรวมข้อมูล เอกสาร หลักฐานร่องรอยการ ประกันคุณภาพ					✓	✓	✓					
ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗				พ.ศ. ๒๕๖๘							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	ติดตามการจัดเก็บข้อมูล					✓	✓	✓					
๑๐.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบความถูกต้อง ของหลักฐานเอกสาร						✓						
๑๑.	ตรวจสอบความถูกต้อง ของหลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน ตาม กระบวนการ PDCA						✓	✓					
๑๒.	กรอกข้อมูลลงระบบ							✓					
๑๓.	จัดจ้างทำเอกสารรายงาน การประเมินตนเอง							✓					
๑๔.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ							✓					
๑๕.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๙.๒ รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๙.๓ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา มีผลการประเมินคุณภาพในผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต รายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ มีกลไกการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษา ครบทั้ง ๙ ประเด็น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☒ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๕,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจัดทำสำเนาเอกสาร ๒ เรื่อง มาตรฐานการศึกษา ปี ๒๕๖๗ รายงานประเมินตนเอง SAR	๒๐ เล่ม * ๒๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน (กระดาษ A ๔)	๕ รีม * ๑๓๐ บาท	๖๕๐ บาท
- กระดาษปก การ์ดขาว ขนาด A๔	๑ รีม * ๒๕๐ บาท	๒๕๐ บาท
- กระดาษบางคั่นหน้า ขนาด A ๔ ๘๐ แกรม สีเขียว	๑ รีม * ๑๐๐ บาท	๑๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล: ผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :วิทยาลัยเทคนิคจะนะสู่ความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน

(การประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายนิโรจน์ เพ็งศรี ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๑๙๒๗๓๔๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ เรื่อง

๒.๔.๓ สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒.๔.๔ สถานศึกษามีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้

๒.๔.๕ สถานศึกษานำผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้โดยกำหนดในแผนพัฒนาสถานศึกษาครั้งต่อไป

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบหก มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ๑ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทวน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย

ข้อที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม

ข้อที่ ๓ มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

ข้อที่ ๔ มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม พื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัยสนุกสนาน

ข้อที่ ๕ มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่าง

เพียงพอและมีคุณภาพ

ข้อที่ ๖ มีระบบคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย

ข้อที่ ๗ ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างคุณ บุคลากรภายในสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่ ๘ นำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนํานโยบายสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ข้อที่ ๒ การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course)

ข้อที่ ๓ การสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ และกำลังแรงงานในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการ การพัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill และ New skill พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบที่หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ

ข้อที่ ๔ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการหรือกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) หรือ กลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer)

ข้อที่ ๕ การขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนาากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

ข้อที่ ๖ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาค เช่น อาชีวะอยู่ประจำ อาชีวะสร้างช่างฝีมือ ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส อาชีวะเพื่อคนพิการ เป็นต้น

ข้อที่ ๗ การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่นกิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น

ข้อที่ ๘ นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล สถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑-๖

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจ

๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

๓. ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๔. ยกระดับ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ

๕. พัฒนาองค์ความรู้ การวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เพื่อประโยชน์ของสังคม

แผนยุทธศาสตร์ (Strategic Plan) และกลยุทธ์การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘

แผนยุทธศาสตร์ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา ทำดี ทำได้ ทำทันที OVEC ONE TEAM”

ด้านที่ ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘.๒ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงาน ที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

“คุณภาพการศึกษา” เป็นคำที่มีความหมายกว้าง ขึ้นอยู่กับมุมมองของนักการศึกษา ว่า จะมองในมิติใด แต่ส่วนใหญ่เรามองใน ๓ มิติ คือ ๑) คุณภาพของทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงคุณภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒) คุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอน และ ๓) คุณภาพของผลผลิต นอกจากนี้ยังอาจหมายถึงความคาดหวังของชุมชนที่เห็นได้จากการที่มีการกำหนดเป้าหมายของการจัดการศึกษาร่วมกันและความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องกระทำได้หลายทาง การยกย่อง เชิดชู ให้ขวัญกำลังใจ และประกาศให้สาธารณชนรับทราบอย่างแพร่หลาย ก็เป็นอีกแนวทางหนึ่ง ที่ไม่มีวันล้าสมัย ดังจะเห็นได้จากการดำเนินงานคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน

รางวัลพระราชทานนี้ เกิดขึ้นจากน้ำพระทัยอันเปี่ยมด้วยพระเมตตาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลปัจจุบัน ที่ทรงมีพระราชปรารภแด่พมฯ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ม.ล.ปิ่น มาลากุล) ในปี ๒๕๐๖ เมื่อครั้งเสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดงานแสดงศิลปหัตถกรรมนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๐๖ และพระราชทานรางวัลแก่โรงเรียนราษฎร์สอนศาสนาอิสลามซึ่งจัดการศึกษาดีเด่น ใจความของพระราชปรารภมีว่า มีนักเรียนจำนวนมาก ซึ่งมีความประพฤติดีและมีความมานะพยายามศึกษาเล่าเรียนได้ผลดี รวมทั้งมีโรงเรียน ซึ่งจัดการศึกษาดีจนนักเรียนได้รับการเรียนดีเป็นส่วนรวม นักเรียนและโรงเรียนที่มีคุณสมบัติดังกล่าวสมควรจะได้รับรางวัลพระราชทานและทรงยินดีจะพระราชทานรางวัลให้กระทรวงศึกษาธิการ (โดยกรมวิชาการซึ่งเป็นหน่วยงานในขณะนั้น) ได้รับพระราชปรารภมาพิจารณาดำเนินการด้วยความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้น และถือเป็นภารกิจสำคัญที่ปฏิบัติสืบต่อมาช้านาน เพราะนอกจากจะเป็นโอกาสอันดีในการทำกิจกรรมที่สนองพระราชปรารภ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวแล้ว รางวัลพระราชทานยังเป็นเครื่องกระตุ้นให้เกิดการพัฒนามาตรฐานคุณภาพการศึกษาของชาติให้ดียิ่งขึ้นด้วย จึงเป็นที่ตระหนักชัดว่าพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวนั้นทรงมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ทรงเล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมการศึกษาของชาติ พระราชทานขวัญกำลังใจแก่นักเรียนนักศึกษาที่มีความประพฤติดี มีผลการเรียนดี ตลอดถึงผู้บริหารสถานศึกษาที่จัดการศึกษาได้มาตรฐานดีเด่น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่และภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษา ฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพ ความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไป ตาม วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษา ส่งผลให้ได้รับรางวัลสถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นั้น

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงได้จัดทำโครงการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะสู่ความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน (การประเมินสถานศึกษา รางวัลพระราชทาน) เพื่อให้วิทยาลัยฯได้รับรางวัลสถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ครบ ๓ ครั้ง ใน รอบ ๑๐ ปี สู่รางวัลสถานศึกษาโล่ทองคำพระราชทาน ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕- พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อดำเนินการรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เข้ารับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน จำนวน ๑ แห่ง

- เชิงคุณภาพ

๑ ได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					✓							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					✓							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					✓							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓							
๖.	รับการประเมินระดับจังหวัด						✓						
๗.	รับการประเมินระดับเขต						✓						
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						✓						

๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ							✓					
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							✓					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. วิทยาลัยเทคนิคจະนะได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๙.๒. วิทยาลัยเทคนิคจະนะได้รับการยกย่อง และเป็นที่ยอมรับ มีภาพลักษณ์ที่ดี

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต เข้ารับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ ได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และ ได้รับโล่รางวัลพระราชทาน ภายใน ๑๐ ปี

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๔๐,๐๐๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		๘,๙๗๕.-
- ค่าถ่ายเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน	๒๐๐ บาท x ๒๕ เล่ม	๕,๐๐๐.-
- ค่าไว้นิลโครงการ	ไว้นิลขนาด ๓ x ๔ เมตร ๑ ผืน x ๑,๒๐๐ บาท	๓,๖๐๐.-

	ไวนิลขนาด ๒ x ๓ เมตร ๑ ผืน x ๙๐๐ บาท ไวนิลขนาด ๑.๕ x ๒ เมตร ๒ ผืน x ๙๐๐ บาท ไวนิลขนาด ๑ x ๒ เมตร ๒ ผืน x ๖๐๐ บาท	
- ช่อบูเก้	๑๕ ช่อ X ๒๕ บาท	๓๗๕.-

หมวดงบประมาณจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าวัสดุ		๓๑,๐๒๕.-
- ชองถนอมเอกสาร ขนาด A๔	๑ ถัง x ๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐.-
- กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น	๑๕ รีม x ๑๓๕ บาท	๒,๐๒๕.-
- กระดาษการ์ดขาว A๔ ขนาด ๑๖๐ แกรม ๑รีม/๕๐ แผ่น	๑๐ รีม x ๒๓๐ บาท	๒,๓๐๐.-
- คลิปดำ No.๑๑๐ ๑๑/๔ นิ้ว (กล่องละ ๑๒ ตัว)	๑๕ กล่อง x ๔๐ บาท	๖๐๐.-
- กรอบรูป	๓๐ อัน x ๑๐๐ บาท	๓,๐๐๐.-
- ผ้าตัวนและผ้าด้ายดิบหรือผ้าสำหรับจับจีบ	๔ ม้วน X ๔,๕๐๐ บาท	๑๘,๐๐๐.-
- ทิชชู กล่อง แพค ๓ ก่อง	๕ แพค x ๑๘๐ บาท	๙๐๐.-
- ถุงดำ ขนาด ๒๘*๓๔	๒ แพค x ๘๐ บาท	๑๖๐.-
- รายการวัสดุอื่น ๆ ใช้สำหรับวันประเมิน (กาแฟ น้ำเปล่า ลูกอม น้ำผลไม้)		๒,๕๔๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : เตรียมความพร้อมรับการประเมินการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา รอบห้า

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายนิโรจน์ เพ็งศรี ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๑๙๒๗๓๔๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อที่ ๘ นำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ข้อที่ ๓.๕ เรื่อง การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒. จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะเป็นสถานศึกษาซึ่งมีหน้าที่หลักในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ นอกจากภารกิจดังกล่าวแล้วสถานศึกษายังมีพันธกิจที่จะต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา อันประกอบไปด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอกตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ซึ่งกำหนดให้สถาบันทางการศึกษามีการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องมีการจัดการความรู้เพื่อบูรณาการองค์ความรู้ โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษามีความสามารถในแข่งขันสูงสุด

รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report) เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยการนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมโดยการถ่ายทอดของผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์มาจัดทำรายงานประเมินตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือสมศ. ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการในกระบวนการประกันคุณภาพว่ามีความสำคัญโดยวิทยาลัยฯ จะต้องเตรียมตัวให้มีความพร้อมอยู่ตลอดเวลาโดยเฉพาะเรื่องของการจัดทำรายงานการประเมินตนเองที่จะส่งผลต่อการพัฒนาการ

เรียนการสอนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา และเกิดประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงได้จัดทำโครงการ เตรียมความพร้อมรับการประเมินการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา รอบห้า ภายใต้แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคจะนะและเพื่อให้วิทยาลัยฯได้ผ่านการประเมินประกันคุณภาพภายนอก มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อรับการประเมินการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา รอบห้า

๔.๒. เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาวิทยาลัยฯ และจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อไป

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เข้ารับการประเมินประกันคุณภาพภายนอก ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖

๒. ผู้เข้ารับการประเมิน(บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ) จำนวน ๓๕ คน

๓. บุคคลภายนอก ผู้ให้การสนับสนุนข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยเทคนิคจะนะจำนวน ๑๕ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ผ่านเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพภายนอก ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติและขออนุญาตโครงการ									✓			
๒.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการศึกษา ๒๕๖๗									✓			
๓.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการประเมินตนเอง ตามประเด็นการประเมิน									✓			
๔.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานเอกสาร									✓			
๕.	เชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการศึกษา									✓			
๖.	จัดทำมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗									✓			

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ประเมินตนเอง ตาม ประเด็นการประเมิน									✓			
๘.	รวบรวมข้อมูล เอกสาร หลักฐานร่องรอยการ ประกันคุณภาพ									✓			
๙.	ติดตามการจัดเก็บข้อมูล									✓			
๑๐.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบความถูกต้อง ของหลักฐานเอกสาร									✓			
๑๑.	ตรวจสอบความถูกต้อง ของหลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน ตาม กระบวนการ PDCA									✓	✓		
๑๒.	กรอกข้อมูลลงระบบ										✓		
๑๓.	จัดจ้างทำเอกสารรายงาน การประเมินตนเอง										✓		
๑๔.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ										✓		
๑๕.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ										✓		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘

๙.๒ รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ -๒๕๖๘

๙.๓ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา มีผลการประเมินคุณภาพภายในผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบ

๙.๔ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา มีผลการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะได้รับแนวทางการยกระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษา (องค์การมหาชน) และรับการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๕,๐๐๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจัดทำสำเนาเอกสาร	๒๐ เล่ม * ๔๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท
- วัสดุบริการประเมิน	ขนาด ๒ ม. * ๓ ม. * ๑๕๐ บาท * ๒ ผืน	๑,๘๐๐ บาท
- อาหารว่างเครื่องดื่ม (๔ มื้อ)	๕๐ คน * ๒๕ บาท * ๔ มื้อ	๕,๐๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษปก การ์ดขาว ขนาด A๔	๑ รีม * ๒๐๐ บาท	๒๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล: ผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

1. ชื่อโครงการ : จัดทำบันทึกข้อตกลง ลงนามความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธัญวรัตน์ ชูปัญญา ตำแหน่ง หัวหน้างานความร่วมมือ

เบอร์โทรศัพท์ 064-9706579

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นการประเมิน 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 4 ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 4 ยกระดับ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และองค์กรชุมชน เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาการศึกษา โดยเฉพาะในระดับอาชีวศึกษา ซึ่งมีบทบาทในการผลิตและพัฒนาากำลังคนที่มีคุณภาพให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

วิทยาลัยเทคนิคจนะมี พันธกิจที่ 4 ยกระดับ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ การจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) และลงนามความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ จะช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งในด้านการพัฒนาหลักสูตร การจัดฝึกอบรม การจัดสรรทรัพยากร และการสนับสนุนด้านการปฏิบัติงานของนักเรียน-นักศึกษาในสถานประกอบการ

โครงการนี้มุ่งเน้นการประสานความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสร้างโอกาสการพัฒนาทั้งในเชิงวิชาการ ทักษะอาชีพ และการวิจัย นอกจากนี้ ยังช่วยสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันที่ส่งผลให้วิทยาลัยเทคนิคจนะสามารถตอบสนองความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

ดังนั้น การดำเนินโครงการจัดทำบันทึกข้อตกลงและลงนามความร่วมมือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จึงเป็นกิจกรรมสำคัญที่จะช่วยยกระดับศักยภาพของวิทยาลัย และสร้างความเข้มแข็งในเครือข่ายการศึกษาและการพัฒนากำลังคนในพื้นที่ต่อไป

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1. เพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงและลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และชุมชน

- 4.2 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและศักยภาพของนักเรียน-นักศึกษา
- 4.3 เพื่อสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- 4.4 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยกับภาคส่วนต่าง ๆ

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. จัดทำบันทึกข้อตกลงและลงนามความร่วมมือกับหน่วยงาน/องค์กรไม่น้อยกว่า 10 แห่ง
2. ผู้เข้าร่วมโครงการ 50 คน

- เชิงคุณภาพ

- 1 มีการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2 วิทยาลัยมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภายนอก และสามารถพัฒนาความร่วมมือในระยะยาว

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
4.	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง					✓							
5.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ					✓							
6.	ดำเนินการจัดทำบันทึก ข้อตกลง ลงนามความ ร่วมมือระหว่างสถานศึกษา กับสถานประกอบการและ หน่วยงานภายนอก						✓						
7.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ							✓					
8.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ							✓					
9.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ							✓					

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 มกราคม 2568 สิ้นสุด 30 เมษายน 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

- 8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีเครือข่ายความร่วมมือเพิ่มจำนวน 10 แห่ง

9.2 สถานประกอบการ ชุมชน สังคม ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของอาชีวศึกษา ทำให้สถานศึกษาสามารถเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพได้มากยิ่งขึ้น และเกิดภาพลักษณ์ที่ดี

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต บันทึกข้อตกลงไม่น้อยกว่า 10 ฉบับได้รับการลงนาม

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีเครือข่ายความร่วมมือที่กว้างขวางและแข็งแกร่ง

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	15,000
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		15,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน x 600 บาท x 3 ชั่วโมง	1,800
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	อาหารว่าง 50 คน x 2 มื้อ x 35 บาท	3,500
-	อาหารกลางวัน 50 คน x 1 มื้อ x 70 บาท	3,500
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	วัสดุของที่ระลึก 10 ชุด x 400 บาท	4,000
-	กรอบรูปขนาด A4 10 อัน x 120 บาท	1,200
-	กระดาษมาร์ชโลว ขนาด A4 180 แกรม / 50 แผ่น 5 รีม x 200 บาท	1,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		15,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.2 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

1. ชื่อโครงการ : เตรียมความพร้อมในการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธัญวรัตน์ ชูปัญญา ตำแหน่ง หัวหน้างานความร่วมมือ

เบอร์โทรศัพท์ 064-9706579

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 4 ยกระดับ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๒๔ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ในการ ขออนุญาตเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงได้ออกประกาศ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การออก ใบอนุญาต การพักใช้ใบอนุญาต การเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และคุณสมบัติของผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง คุณสมบัติของผู้เข้ารับการทดสอบ วิธีการทดสอบ และการออกหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนร่วมส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาฝีมือ แรงงานให้แก่กำลังแรงงานของประเทศให้มีผลิตภาพและก้าวหน้าเทคโนโลยี ๔.๐

มาตรฐานฝีมือแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยยกระดับคุณภาพของแรงงานในประเทศไทยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล การมีศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในสถานศึกษา เป็นการสนับสนุนให้นักเรียน-นักศึกษาและแรงงานในพื้นที่สามารถพัฒนาทักษะและความเชี่ยวชาญในสาขาอาชีพต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยเทคนิคจนะ ในฐานะสถาบันการศึกษาที่มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน จึงเล็งเห็นความสำคัญของการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อเป็นแหล่งให้บริการทดสอบและรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานแก่ผู้ที่สนใจ โดยศูนย์นี้จะช่วยเพิ่มโอกาสให้นักเรียน-นักศึกษาและบุคคลทั่วไปได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ รวมถึงสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพแรงงานในพื้นที่ได้อย่างยั่งยืน โครงการนี้มีเป้าหมายเพื่อเตรียมความพร้อมในด้านบุคลากร อุปกรณ์ สถานที่ และกระบวนการดำเนินงานในการจัดตั้งศูนย์ทดสอบฯ ให้มีมาตรฐานตามข้อกำหนดของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยเทคนิคจนะ โดยงานความร่วมมือ ได้ดำเนินการศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต จึงจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ระดับ 1 จำนวน 2

สาขา คือ สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะ และสาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์(ประมวลผลคำ) รวมถึงตอบสนองกลยุทธตามแผนพัฒนาการศึกษา ข้อ 4.3 สร้างความร่วมมือกับองค์กรภายในและต่างประเทศ

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ อุปกรณ์ และบุคลากรสำหรับการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

4.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะในการเป็นผู้ประเมินและจัดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

4.3 เพื่อจัดทำกระบวนการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

4.4 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มโอกาสการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพของนักเรียน-นักศึกษาและแรงงานในพื้นที่

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์สำหรับการทดสอบให้ครบถ้วนใน 2 สาขาอาชีพ
2. ดำเนินการจัดอบรมและเตรียมกระบวนการทดสอบให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า 15 คน

- เชิงคุณภาพ

- 1 ศูนย์ทดสอบมีความพร้อมทั้งด้านสถานที่และอุปกรณ์ตามข้อกำหนด
- 2 ผู้เข้ารับการทดสอบได้รับการบริการที่มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
5.	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง				✓								
6.	จัดเตรียมพื้นที่					✓							
7.	กรรมการเข้าตรวจพื้นที่						✓						
8.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ							✓					

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ							✓					
10.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							✓					

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 ธันวาคม 2567 สิ้นสุด 30 เมษายน 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

8.2 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะได้รับอนุญาตในการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ระดับ 1 สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะ และสาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์(ประมวลผลคำ)

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีสถานที่และอุปกรณ์พร้อมสำหรับการจัดทดสอบใน 2 สาขาอาชีพ

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะได้รับการรับรองจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	35,000
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		35,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	2 คน x 600 บาท x 3 ชั่วโมง	3,600
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	อาหารว่าง 30 คน x 1 มื้อ x 30 บาท	900
	อาหารกลางวัน 30 คน x 1 มื้อ x 60 บาท	1,800

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะ	1. เหล็กกล่อง ขนาด ๑ ๑/๔ x ๑ ๑/๔ นิ้ว หนา ๒ มม. จำนวน 14 เส้น x 405 บาท	5,670
	2. เหล็กแบน ขนาด ๒ นิ้ว หนา ๑/๔ นิ้ว จำนวน 24 เส้น x 590 บาท	14,160
	3. ภาชนะจัดเก็บยาสามัญ จำนวน 1 กล่อง	560
	4. หลอดไฟ แอลอีดี หลอดกลม ขนาด ๑๐๐ วัตต์ จำนวน 10 หลอด x 250 บาท	2,500
	5. ขาหลอดไฟแอลอีดี แบบเกลียว จำนวน 12 อัน x 35 บาท	420
	6. สีทาปูน(สีเหลือง) ขนาด 3.5 ลิตรจำนวน 2 กระป๋อง x 1,110 บาท	2,220
	7. แปรงทาสีขนาด 4 นิ้ว จำนวน 6 ด้าม x 70 บาท	420
● ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย	1. ป้ายศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	
	1.1 ป้ายศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ 1 ขนาด 30x120 ซม.จำนวน 1 ป้าย x 720 บาท	720
	1.2 ป้ายศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์ (ประมวลผลคำ) ระดับ 1 ขนาด 30x120 ซม. จำนวน 1 ป้าย x 720 บาท	720
	2. ป้ายทางหนีไฟ	
	2.1 ป้ายทางหนีไฟ ขนาด 15x60 ซม. จำนวน 3 ป้าย x 300 บาท	900
	2.2 ป้ายทางหนีไฟ ขนาด 20x30 ซม. จำนวน 1 ป้าย x 300 บาท	300
● อื่นๆ	วัสดุอื่นๆ	830
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		35,000

หมายเหตุ ถ้าว้ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

12.2 แบบสำรวจความพร้อมในการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - สกุล นายสุรเชษฐ์ จันแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๔๗๘๙๓๔๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย
 และเทคโนโลยี

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายในการจัดการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เป็นประจำทุกปีนั้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เยาวชนนักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษา ได้ใช้ความรู้ความสามารถ และทักษะจากการเรียนในสาขาวิชาชีพของตนเองมาประยุกต์ให้เกิดสิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนานตนเองประเทศชาติ และสนับสนุนให้เยาวชนเป็น นักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพเป็นพื้นฐานในการสร้างผลงานที่สามารถนำไปใช้ได้จริงเพื่อเป็นการสร้างนักประดิษฐ์รุ่นใหม่ขึ้น และทำให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการคิดอย่างเป็นระบบ และได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในระหว่างเรียน ทำในสิ่งที่ตนเองชอบและยังเป็นการบูรณาการนำรายวิชาโครงการมาประยุกต์ใช้งานจริง อีกทั้งยังเป็นการปรับวิธีการเรียนเปลี่ยนวิธีการสอน โดยการเรียนรู้เป็นเรื่องเรียนเป็นชิ้นงาน เรียนเป็นโครงการ และสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม และเป็นการพัฒนาประเทศชาติ เช่น การประดิษฐ์คิดค้นเครื่องอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปต่าง ๆ ตามโจทย์ที่กำหนดขึ้นและยังเป็นการสร้างสิ่งประดิษฐ์เพื่อรองรับในการจัดการประกวดกับหน่วยงานและสถาบันต่างๆ ในอีกทางหนึ่งได้ด้วย

อีกทั้งงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ทั้งระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ โดยได้ดำเนินการส่งผลงานของนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ทุกประเภท เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้มีวิสัยทัศน์ในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และพัฒนาทักษะปฏิบัติเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังส่งผลให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ทำงานเป็นทีมได้ โดยสร้างเป็นองค์

ความรู้ใหม่ๆ ขึ้น และสามารถนำนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์สำหรับแก้ปัญหา ช่วยเหลือสังคมและชุมชนได้อีกทางหนึ่งด้วย อีกทั้งยังสามารถพัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ เชิงพาณิชย์ได้อีกด้วย จึงได้จัดทำโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับสถานศึกษา เพื่อส่งผลงานเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ภาค และชาติ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๑ เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนรู้จักประดิษฐ์คิดค้นผลงานสิ่งประดิษฐ์โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการประดิษฐ์คิดค้น สิ่งประดิษฐ์
- ๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบกล้าคิด กล้าปฏิบัติอย่างมีเหตุผล และแลกเปลี่ยน ความรู้ประสบการณ์ได้อย่างกว้างขวาง
- ๓ เพื่อให้นักเรียน ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ : สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ อย่างน้อย ๑๐ ชิ้นงาน
- เชิงคุณภาพ : ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่มีคุณภาพตามประเภทของสิ่งประดิษฐ์และนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					✓							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					✓							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓							
๖.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ตามประเภทของสิ่งประดิษฐ์

๒. ผลงานของนักเรียน นักศึกษาที่ชนะการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา

๓. ได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ภาค และชาติต่อไป

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ส่งผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เข้าร่วมประกวดในระดับสถานศึกษา อย่างน้อย ๑๐ ชิ้นงาน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดสามารถ สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ที่ส่งเข้าประกวดใน ระดับสถานศึกษา มีคุณภาพประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติต่อไปได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน / บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๗๕,๐๐๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	วันละ ๕๐๐ บาท x ๒ คน	๑,๐๐๐ บาท

● ค่าใช้สอย		
- ค่าเดินทางเหมาจ่าย	-	-
● ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุสนับสนุนชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ ของคนรุ่นใหม่	ค่าวัสดุสนับสนุนชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ อย่างน้อย ๑๐ ชิ้น	๖๙,๓๐๐ บาท
๒. วัสดุโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ ของคนรุ่นใหม่ ระดับ ภายใน สถานศึกษา	ไว้นิล ขนาด กว้าง ๒ เมตร ยาว ๔ เมตร วัสดุพิธีเปิด วัสดุสำนักงาน	๑,๒๐๐ บาท ๑,๕๐๐ บาท ๓,๐๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๗๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : อบรมวิจัยในชั้นเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - สกุล นายสุรเชษฐ์ จันแดง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๔๗๘๙๓๔๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย
 และเทคโนโลยี

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบันได้มีการวิจัยทางการศึกษาเพื่อสร้างและพัฒนาผลผลิต นวัตกรรม อันก่อให้เกิด ประโยชน์ ในการปรับปรุง แก้ไข และนำไปสู่การปฏิบัติในสภาพจริง ทั้งนี้จากกล่าวได้ว่าการวิจัยและพัฒนานั้น เป็นการ สืบค้นวิธีการแก้ปัญหาด้วยกระบวนการวิจัย แล้วนำผลมาแก้ปัญหาในการปฏิบัติ โดยใช้นวัตกรรมเป็น เครื่องมือ อย่างหนึ่งซึ่งถ้านวัตกรรมดังกล่าวมีคุณภาพดี จะสามารถแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนได้ ซึ่ง สอดคล้อง กับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ระบุแนวการจัดการศึกษาไว้ในหมวด ๔ (มาตรา ๑๓๙ ๒๒ – ๓๐) เกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษา การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการประเมินผล ตามสภาพ จริง จึงมีคณะกรรมการปฏิรูปการศึกษาเพื่อรองรับการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว ซึ่งเกี่ยวข้องกับ ครูผู้สอนโดยตรง

ดังนั้นครูในยุคปัจจุบันจึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาทให้เป็นผู้รอบรู้และสามารถทำวิจัยได้ การวิจัยในชั้น เรียน เป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่งนำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน ประโยชน์ทำวิจัยไม่เพียงแต่จะช่วย พัฒนาการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพ แต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น และยัง สอดคล้องกับการเตรียม ความพร้อมของสถานศึกษาที่ต้องเตรียมรับการประเมินภายนอกรอบที่สี่จากสำนักงาน รับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งกระบวนการวิจัยและนวัตกรรมเป็นส่วน หนึ่งของการประเมิน อย่างเป็นระบบ

จากหลักการและเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคจนะ ซึ่งเป็นสถานศึกษาของรัฐจึงเห็น ความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าว เพื่อให้

ครูและกระบวนการบริหารจัดการของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมี ระบบ และพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ บนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล จึงจัดทำโครงการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษานี้ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. มีความรู้และความเข้าใจแนวคิด หลักการ และรูปแบบการวิจัยในการจัดการเรียนการสอน
๒. เรียนรู้ แลกเปลี่ยนความรู้และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการประยุกต์การวิจัยในการจัดการเรียนการสอนได้
๓. เข้าใจแนวคิดและตระหนักถึงความสำคัญของการวิจัยในชั้นเรียน
๔. เขียนโครงร่างวิจัย เตรียมและดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนที่มีคุณภาพ และนำไปประยุกต์กับการจัดการเรียนการสอนของตนเองในชั้นเรียน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ : ครูวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๕๕ คน

เชิงคุณภาพ : ครูมีความรู้และความเข้าใจแนวคิด หลักการ และสามารถออกแบบการวิจัยในการจัดการเรียนการสอน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				√								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				√								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					√							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					√							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					√							
๖.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					√	√	√	√	√	√	√	√
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												√

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูมีความรู้และความเข้าใจแนวคิด หลักการ และสามารถออกแบบการวิจัยในการจัดการเรียนการสอน

๒. ครูสามารถนำความรู้ และทักษะเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยออกแบบการวิจัย ในการจัดการเรียนการสอนไปประยุกต์กับการจัดการเรียนการสอนของตนเองในชั้นเรียน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต บุคลากร ครู วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เข้าร่วมอบรมวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยจำนวน ๕๕ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากร ครู วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ที่เข้าอบรมสามารถผลิตงานวิจัยในชั้นเรียนอันจะนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานการวิจัยในชั้นเรียน ที่มีประโยชน์

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน / บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๓,๐๐๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ วัน x ๖ ชม. X ๖๐๐ บาท	๓,๖๐๐
● ค่าใช้สอย		
ค่าอาหารกลางวัน	ค่าอาหารกลางวัน ๕๕ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ	๒,๗๕๐
ค่าอาหารว่าง	ค่าอาหารว่าง ๕๕ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ	๒,๗๕๐

ค่าไวนิล ● ค่าวัสดุ	ไวนิล ขนาด กว้าง ๒ เมตร ยาว ๓ เมตร	๑,๐๐๐
ค่าวัสดุกิจกรรมอบรมฯ	ค่าวัสดุกิจกรรมอบรมฯ	๒,๙๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๓,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการตลาดนัดอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางวิชชุดา คงวิทยา	ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล ฯ	เบอร์โทร ๐๘๐-๖๔๘๗๓๐๖
๒. นายธัญบุรณ์ อินทโกษี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล ฯ	เบอร์โทร ๐๙๓-๗๒๕๕๗๕๗
๓. นางยศกร หวัดเพ็ชร	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล ฯ	เบอร์โทร ๐๙๙-๙๗๔๗๙๗๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น:

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ข้อ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ ๑.๒ เสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการในสถานศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ

วาระงานพัฒนาที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

ข้อที่ ๒.๔ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA) วาระงานพัฒนาที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate) ข้อที่ ๒.๔ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชาอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสนองกับความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ โดยมีการจัดทำแผนงาน โครงการและกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพัฒนาทักษะ พื้นฐานของเด็กอาชีวะให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาศักยภาพในการคิดสร้างสรรค์ ด้วยการสร้างชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอดเชิงพาณิชย์ รวมถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถสร้าง ช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพให้กับผู้เรียน ให้สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม

งานส่งเสริมผลิตผลฯ ได้เห็นความสำคัญจึงมีการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการ โดยมีการบูรณาการเรียนการสอนที่หลากหลาย ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงกำหนดจัดกิจกรรมศึกษาดูงานผู้ประกอบการใหม่การอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ การจัดโครงการตลาดนัดอาชีพฝึกหัดขาย จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่การเรียนรู้ เพื่อให้ นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ที่ช่วยกระตุ้นให้นักเรียนและครูได้มีความกระตือรือร้น และเห็น ความสำคัญในสาขางานที่นักเรียนศึกษาอยู่

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อส่งเสริมการทำธุรกิจภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา และให้ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ

๔.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือการบริการวิชาชีพ

๔.๓ เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓๐ คน

๒. นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๓. มีบูรณำหน่ายสินค้าและบริการวิชาชีพอย่างน้อย ๑๐ บูธ

- **เชิงคุณภาพ**

๑. มีบุคลากรจำหน่ายสินค้าและบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมในภาพรวม ไม่น้อยกว่าระดับดี

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘													
		พ.ศ. ๒๕๖๘										พ.ศ. ๒๕๖๙			
		มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ			✓											
๒	แต่งตั้งคำสั่ง/ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและประชาสัมพันธ์ แจ้งนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา			✓											
๓	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ				✓										
๔	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ					✓									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ สนามฟุตบอล วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีประสบการณ์จริงด้านอาชีพและการขาย
- ๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน
- ๙.๓ นักเรียน นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในตนเองและแรงจูงใจในการเรียนวิชาชีพ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เข้าร่วมโครงการตลาดนัดอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้มีประสบการณ์จริงด้านอาชีพและการขาย เกิดความภาคภูมิใจในตนเองและแรงจูงใจในการเรียนวิชาชีพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน / บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๓,๐๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา(บกศ)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าไว้นิล		๘๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- โครงการฯ		๒,๒๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

ฝ่ายพัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
๑. ชื่อโครงการ :.....วันสำคัญของชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล.....นางสาวสุภาวดี ปักสินศิริ.....
ตำแหน่ง.....หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา.....
เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตราที่ ๗ ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล

“ วันสำคัญ ” หมายถึง วันที่เกิดเหตุการณ์สำคัญ ๆ ในอดีต และเพื่อระลึกถึงความสำคัญของวันนั้น ๆ รัฐ / ชุมชนหรือหน่วยงานก็จะจัดให้มีพิธีการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ขึ้น เพื่อให้ประชาชนหรือคนในสังคมได้ตระหนักและรำลึกถึงเหตุการณ์สำคัญในวัน นั้นด้วยความภาคภูมิใจและยึดมั่นในความดีงามที่ได้ปฏิบัติเป็นแนวทางสืบต่อกันมา ซึ่งวันสำคัญจะมีหลายระดับ เช่น วันสำคัญของบุคคล วันสำคัญของหน่วยงาน วันสำคัญของชาติ วันสำคัญเกี่ยวกับประเพณีและศาสนา เป็นต้น

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงจัดโครงการวันสำคัญของชาติ ขึ้น เพื่อให้บุคลากร เห็นคุณค่าจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งมีวันสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

๑๓ ตุลาคม วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร “พระมหากษัตริย์ผู้ทรงงานหนักที่สุดในโลก ในพระราชหฤทัยมีแต่พสกนิกรชาวไทย”

๒๓ ตุลาคม “วันปิยมหาราช” วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ พระมหากษัตริย์ที่ทรงเป็นที่รักยิ่งของพสกนิกรไทย

๒๕ พฤศจิกายน “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า” วันคล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๖ ซึ่งพระองค์นั้นได้เป็นผู้ให้พระราชทานกำเนิดกิจการลูกเสือไทย

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้และเห็นความสำคัญของวันสำคัญของชาติ
๔.๒ เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
 ๑. บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา จำนวน ๑๐ คน
 ๒. บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมพิธีถวายพวงมาลาเนื่องในวันสำคัญของชาติ จำนวน ๑๓ คน
- เชิงคุณภาพ
 ๑. บุคลากรเข้าใจและเห็นความสำคัญของวันสำคัญของชาติ
 ๒. บุคลากรได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย

๒. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

[illegible]

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....๙ ตุลาคม ๒๕๖๗.....สิ้นสุด.....๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ณ ศาลาประชาคมอำเภอจะนะ อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา

๘.๒ ลานหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๕)

สวนสาธารณะเทศบาลนครหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๘.๓ ณ หอประชุมเปรม ๑๐๐ ปี โรงเรียนมหาวชิราวุธ อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เห็นความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ และขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่นและประเทศชาติ

๙.๒ บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต

บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และ

พระมหากษัตริย์

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	๖,๐๐๐ .-

	☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๖,๐๐๐ .-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างจัดทำพวงมาลา	๓ พวง x ๒,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

- ๑๒.๑ การสังเกต
- ๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ
- ๑๒.๓ การสัมภาษณ์
- ๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยในวันสำคัญทางศาสนา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล.....นางสาวสุภาวดี ปักชนิดิรี.....

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔

๒. ชื่อ - สกุล.....นางสาวปริดา แซ่ลยเลื่อน.....

ตำแหน่ง.....ครูพิเศษสอน

เบอร์โทรศัพท์.....๐๙๕-๙๔๘๒๘๒๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐานอาชีวศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพศิษย์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนเป็นคนดี ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนมีทักษะชีวิต

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วัฒนธรรมไทย เป็นตัวกำหนดวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของสังคมไทย ทั้งยังเป็นเครื่องวัดความเจริญหรือความเสื่อมของสังคม ซึ่งมีผลต่อความก้าวหน้าของประเทศ เพราะประเทศจะเจริญหรือมีন্নโยมขึ้นอยู่กับการพัฒนาของคนในสังคมจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่กล่าวถึงการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าขึ้น สังคมต้องมีคุณภาพ จากการพัฒนาคนในสังคม เป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ โดยคนไทยสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต ร่วมใจกันพัฒนาภูมิปัญญาไทย ควบคู่กับการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีการสืบทอดวัฒนธรรมไทย จึงเป็นสิ่งจำเป็นและมีความสำคัญต่อการพัฒนาและสังคมไทยอยู่หลายประการ การเสริมสร้างในการปลูกจิตสำนึกที่ดีงาม เหมาะสมกับสภาพของสังคมไทยเกิดความร่วมมือ ร่วมใจ ส่งเสริมขนบธรรมเนียมที่ดีงาม ทำให้เกิดการถ่ายทอดจากคนรุ่นหนึ่งไปสู่คนอีกรุ่นหนึ่งซึ่งนับว่าเป็นการสืบทอดเอกลักษณ์ไทย

วัฒนธรรมไทยเป็นสิ่งที่คู่มากับสังคมไทย ทำให้เกิดเอกลักษณ์ของความเป็นไทย และมรดกที่สำคัญซึ่งเป็นคนไทยภูมิใจ แสดงถึงเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรีของไทย ดังจะเห็นได้จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติยังบรรจุความสำคัญของวัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม ไว้ในการแก้ปัญหาของชาติ ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของทุกคน

ต้องร่วมใจอนุรักษ์ พื้นฟู เผยแพร่ สืบสานวัฒนธรรมที่ดั่งามนี้สืบไป ด้วยเหตุผลดังกล่าว งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย ในวันสำคัญทาง ศาสนา เช่น วันสงกรานต์ปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษา ไทยมุสลิม วันไหว้ครู วันลอยกระทงฯลฯ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อส่งเสริมประเพณีอันดีงาม และเป็นการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมให้ดำรงสืบไป
- ๔.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน
- ๔.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสามัคคีและเสริมสร้างความเข้าใจอันดีในหมู่คณะ
- ๔.๔ เพื่อเป็นการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามที่ได้ปฏิบัติสืบต่อกันมา
- ๔.๕ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัย กับ ชุมชน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
 ๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๔๐๒.....คน
 ๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน.....๒๔๘.....คน
- เชิงคุณภาพ
 ๑. นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมในวันสำคัญ
 ๒. นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคีและเสริมสร้างความเข้าใจอันดีในหมู่คณะ
 ๓. นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามที่ได้ปฏิบัติสืบต่อกันมา
 ๔. เสริมสร้างความสามัคคี และความเข้มแข็งร่วมกับชุมชน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓	✓					✓	✓	✓		
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓	✓					✓	✓	✓		
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ		✓	✓					✓	✓	✓		
๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		✓	✓					✓	✓	✓		
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ (ระบุ).....		✓	✓					✓	✓	✓		
๗	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ		✓	✓					✓	✓	✓		

๘	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ		✓	✓					✓	✓	✓		
๙	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										✓		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗.....สิ้นสุด.....๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ วัดโคกทราย ตำบลจะโหนด อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา

๘.๓ วัดควนมิตร ตำบลคลองเปี้ยะ อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา

๘.๔ วัดทุ่งแนะ ตำบลคลองเปี้ยะ อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมในวันสำคัญทางศาสนา

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคีและเสริมสร้างความเข้าใจอันดีในหมู่คณะ

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามที่ได้ปฏิบัติ สืบต่อกัน

มา

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา และร่วมอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมในวันสำคัญทางศาสนา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา และร่วมอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมในวันสำคัญทางศาสนา และเกิดความรักความสามัคคีอันดีในหมู่คณะ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๗,๖๐๐

	☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๕,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๒,๖๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยกรอิสลาม วันปีใหม่	๑ คน x ๒ ชม. X ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐
- ค่าตอบแทนวิทยกรอิสลาม กิจกรรมพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	๑ คน x ๒ ชม. X ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐
● ค่าใช้สอย		
- วัสดุกิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท	๓๐๐
- วัสดุกิจกรรมวันอาสาฬหบูชา (แห่เทียนพรรษา)	๑ เมตรx๒เมตรx ๑๕๐ บาท x ๓ แผ่น	๙๐๐
- วัสดวันปีใหม่	๒ เมตร x ๔ เมตร x ๑๕๐ บาท	๑,๒๐๐
- วัสดุพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒ เมตร x ๔ เมตร x ๑๕๐ บาท	๑,๒๐๐
- วัสดุกิจกรรมวันลอยกระทง	๑ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท	๓๐๐
- เงินรางวัลประกวดกระทง	รางวัลที่ ๑ ๑,๐๐๐ รางวัลที่ ๒ ๗๐๐ รางวัลที่ ๓ ๕๐๐	๒,๒๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุกิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘		๑๐,๐๐๐
- ค่าวัสดุกิจกรรมวันอาสาฬหบูชา (แห่เทียนพรรษา)		๑๐,๑๐๐
- ค่าวัสดุพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘		๙,๐๐๐
- ค่าวัสดุจัดทำกระทง		๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี ปักชินศิริ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓: คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบห้า

มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ การสร้างคนดี คนเก่ง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- สอดคล้องกับ นโยบาย ๘ Agenda:

ข้อที่ ๖: ส่งเสริมคุณธรรมและความเป็นไทยในสถานศึกษา

- ส่งเสริมแนวคิด คนดี คนเก่ง: การจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกในความจงรักภักดีต่อ

สถาบันพระมหากษัตริย์

- สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ใน จังหวัดชายแดนภาคใต้: เพื่อสร้างความเป็นเอกภาพในชุมชนผ่านการสร้างจิตสำนึกในความรักชาติ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบาย 8 Agenda ของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 ว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมและความเป็นไทยในสถานศึกษา และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความมั่นคงในด้านจิตใจของประชาชน โดยเฉพาะการปลูกฝังค่านิยมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เพื่อสร้างสังคมที่มีความสมานฉันท์และยั่งยืน โครงการนี้ยังสอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคจนะในการส่งเสริมความภาคภูมิใจในความเป็นไทยผ่านการสร้างจิตสำนึกที่ดีในผู้เรียน

โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ มีเป้าหมายในการส่งเสริมความจงรักภักดีและความภาคภูมิใจในสถาบันพระมหากษัตริย์ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย อาทิ การบรรยายเชิงสร้างสรรค์ นิทรรศการพระราชกรณียกิจ และการแสดงความสามารถด้านวัฒนธรรม โครงการนี้ไม่เพียงช่วยเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในหมู่ผู้เรียน แต่ยังช่วยสร้างเอกภาพและความสามัคคีในชุมชนท้องถิ่นอีกด้วย

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๔.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกความรักชาติและความจงรักภักดีในผู้เรียน
- ๔.๓ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๕๐ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๕๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความเข้าใจในบทบาทและพระราชกรณียกิจของสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ผู้เรียนแสดงออกถึงความจงรักภักดีและมีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น
๓. ครูและบุคลากรสามารถถ่ายทอดความรู้และสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	✓											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	✓											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ	✓											
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	✓											
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง	✓											
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ	✓	✓	✓									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ			✓									
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ			✓									
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ			✓									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

- ๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๙.๒ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในหมู่ผู้เรียน

๙.๓ เพิ่มความรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- มีห้องปฏิบัติการเมคาทรอนิกส์ที่ทันสมัยพร้อมใช้งาน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

- ผู้เรียนและครูผู้สอนสามารถใช้พื้นที่ปฏิบัติการเพื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การเรียนการสอนมีความปลอดภัยและลดความเสียหายของอุปกรณ์

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บคส.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
● ค่าใช้สอย		

- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
- ค่าจ้างเหมาปรับปรุงห้อง	๑ งาน * ๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
- วัสดุคอมพิวเตอร์		
● ค่าครุภัณฑ์		
- รายการ.....		
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนและครู

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
๑. ชื่อโครงการ : งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล นางสาวสุภาวดี นิกษินศิริ
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔
๒. ชื่อ - สกุล นางสาวปรีดา แซ่ลายนเลื่อน
ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพฯ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕ - ๗๔๘๒๘๒๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ กลุ่มตัวบ่งชี้.....ตัวบ่งชี้ที่.....ข้อ.....

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิตร่างคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) พัฒนาคคนในทุกมิติและในช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๒.๖ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๗ ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียน และยุทธศาสตร์ยกระดับคุณภาพ
การบริหาร

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายเร่งรัดพัฒนาการผลิตกำลังคนให้มีความรู้ทักษะทั้งวิชาการ ตลอดจนการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข รู้จักทำงานเป็นทีม อีกทั้งสามารถแสดงถึงความสามารถพิเศษของตนเอง ไม่ว่าจะเป็นด้านวิชาชีพการ วิชาชีพ หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการประกอบอาชีพอิสระ

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้กำหนดจัดโครงการงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยแบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาคใต้ และระดับชาติ ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งที่จะทำให้นักเรียน นักศึกษา สามารถแสดงออกถึงความรู้ความสามารถทางด้านทักษะกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพและความสามารถพิเศษของตนเองในทุกด้าน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียน ในการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔.๒ เพื่อฝึกฝนให้นักเรียน ได้แสดงความสามารถของตนและเกิดประสบการณ์ในการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ

๔.๓ เพื่อให้นักเรียน ฝ่ายการคัดเลือกเป็นตัวแทนในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติต่อไป

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๔๐๒.....คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน.....๒๔๘.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนวิทยาลัยฯ ในการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการฯ และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับจังหวัด

๒. นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา ในการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการฯ และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับภาคได้

๓. นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนสำนักงานอาชีวศึกษาภาคใต้ ในการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการฯ และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับชาติ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ	✓											
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	✓											
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ	✓											
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	✓											
๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง	✓	✓										
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....	✓		✓		✓							
๗	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ		✓	✓		✓							
๘	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						✓						
๙	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						✓						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....ตุลาคม ๒๕๖๗.....สิ้นสุด.....มีนาคม ๒๕๖๘.....

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

- ๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระดับสถานศึกษา
- ๘.๒ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา ระดับจังหวัด
- ๘.๓ จังหวัดพังงา ระดับภาคใต้
- ๘.๔ จังหวัดตรัง ระดับชาติ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้เตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความรู้ ความสามารถของตนและเกิดประสบการณ์ในการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ
- ๙.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้ผ่านการคัดเลือกเป็นตัวแทนในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคใต้ และระดับชาติ ต่อไป

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

- ๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)
ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ได้เป็นตัวแทนวิทยาลัยฯ ในการเข้าร่วมแข่งขันระดับจังหวัด จำนวน ๑๘ รายการ และระดับภาคใต้ ระดับชาติ
- ๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา เป็นตัวแทนวิทยาลัยฯ ในการเข้าร่วมแข่งขันระดับจังหวัด ระดับภาคใต้ และระดับชาติ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๖๘,๙๕๗
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	

รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๙,๕๕๓
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙๘,๕๑๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ระดับจังหวัด	๓ ชม. X ๖๐๐ บาท x ๒ คน	๓,๖๐๐
● ค่าใช้สอย		
ระดับสถานศึกษา		
- วัสดุระดับสถานศึกษา	๒ เมตรx ๔ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม.	๑,๒๐๐
ระดับจังหวัด		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง นร.นศ.องค์การฯ	๑๕ คนx๑๒๐ บาทx ๑ วัน	๑,๘๐๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	๒๒ คนx ๑๒๐ บาท x ๑ วัน	๒,๖๔๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยง นร.นศ. แข่งขันทักษะ พื้นฐาน	๔๔ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ วัน	๕,๒๘๐
- ค่าวัสดุระดับ จังหวัด	๑ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม.	๓๐๐
ระดับภาค		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง นร.นศ. องค์การ	๔ คน x ๒๔๐ บาทx ๖ วัน	๕,๗๖๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	๓ คน x ๒๔๐ บาท x ๖ วัน	๔,๓๒๐
- ค่าที่พัก นร.	๔ คน x ๕๕๐ บาท x ๔ คืน	๘,๘๐๐
- ค่าที่พัก ครู	๓ คน x ๘๐๐ บาท x ๔ คืน	๙,๖๐๐
- ค่าลงทะเบียน นร. นศ.	๔ คน x ๓๐๐ บาท	๑,๒๐๐
- ค่าลงทะเบียน ครู	๓ คน x ๓๕๐ บาท	๑,๐๕๐
- ค่าพาหนะ	๗ คน x ๕๘๕ บาท x ๒ เที่ยว	๘,๑๙๐
ระดับชาติ		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง นร.นศ. องค์การ	๔ คน x ๒๔๐ บาทx ๖ วัน	๕,๗๖๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	๓ คน x ๒๔๐ บาท x ๖ วัน	๔,๓๒๐
- ค่าที่พัก นร.	๔ คน x ๕๕๐ บาท x ๔ คืน	๘,๘๐๐
- ค่าที่พัก ครู	๓ คน x ๘๐๐ บาท x ๔ คืน	๙,๖๐๐
- ค่าลงทะเบียน นร. นศ.	๔ คน x ๓๐๐ บาท	๑,๒๐๐
- ค่าลงทะเบียน ครู	๓ คน x ๓๕๐ บาท	๑,๐๕๐

- ค่าพาหนะ	๗ คน x ๕๘๕ บาท x ๒ เที่ยว	๘,๑๙๐
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ PVC มาร์ชแมลโลว์	๕ รีม x ๒๕๐ บาท	๑,๒๕๐
- กรอบเกียรติบัตร	๒๔ อัน x ๑๕๐ บาท	๓,๖๐๐
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๑,๐๐๐
รวมเงินทั้งสิ้น		๙๘,๕๑๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : Big cleaning day

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี ปักชินศิริ ตำแหน่ง ครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณธรรม

จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อในหมู่ผู้เรียน

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๒.๒.๑: การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและปลอดภัย

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ด้านที่ ๓ การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการเรียนรู้

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๓ พัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- สนับสนุนกิจกรรม ๕ส. เพื่อสร้างระเบียบวินัยและส่งเสริมสุขภาวะในสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การจัดการสภาพแวดล้อมที่ดีภายในสถานศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้และการทำงาน การนำหลักการ 5ส. (สะสาง, สะดวก, สะอาด, สุขลักษณะ, สร้างนิสัย) มาปรับใช้ในกิจกรรม Big Cleaning Day จะช่วยสร้างระเบียบวินัยในการรักษาความสะอาด ส่งเสริมสุขภาวะ และสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการสร้างพื้นที่ที่สะอาดและปลอดภัย ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างผู้เรียน ครู และบุคลากรในการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ที่เหมาะสมและยั่งยืน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้สะอาดและปลอดภัย

๔.๒ เพื่อส่งเสริมการนำหลักการ ๕ส. มาใช้ในสถานศึกษา

๔.๓ เพื่อสร้างความร่วมมือและความสามัคคีระหว่างผู้เรียน ครู และบุคลากร

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- **เชิงปริมาณ**

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๕๑ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๕๐ คน

- **เชิงคุณภาพ**

๑. ผู้เรียนและบุคลากรมีความรู้และนำหลัก ๕ ส. ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๒. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการเรียนการสอน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ							✓					
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ							✓					
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ							✓					
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							✓					
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								✓				
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ								✓				
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									✓			
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									✓			
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม เมษายน สิ้นสุด ธันวาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ณ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สะอาดและปลอดภัย

๙.๒ ผู้เรียนและบุคลากรมีระเบียบวินัยในการรักษาความสะอาด

๙.๓ ส่งเสริมสุขภาพและสร้างความสามัคคีในสถานศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- กิจกรรม Big Cleaning Day จัดขึ้นสำเร็จตามแผน
- ผู้เรียนและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย
- พื้นที่ในสถานศึกษามีความสะอาดและเป็นระเบียบ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

- ผู้เรียนและบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับหลักการ ๕ส.
- สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเหมาะสม
- เพิ่มความร่วมมือและความสามัคคีระหว่างผู้เรียนและบุคลากร

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ไวนิล	๑ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม	๓๐๐
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
● ค่าวัสดุ		
- ไม้กวาดก้านมะพร้าวมีด้าม	๑๐ อัน x ๖๕ บาท	๖๕๐
- ถูดำ	๓๐ นิ้ว x ๔๐ นิ้ว ๑๐ แพ็ค x ๖๕ บาท	๖๕๐

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
- ไม้กวาดดอกหญ้า	๑๐ อัน x ๖๕ บาท	๖๕๐
- ผ้าเช็ดกระจก ๔๐x๔๐ ซม.	๑๒ ผืน x ๓๕ บาท	๔๒๐
- ผงซักฟอก	๓ ถุง x ๑๑๐ บาท	๓๓๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกตการดำเนินกิจกรรมและการมีส่วนร่วมของผู้เรียน

๑๒.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ**

๑. ชื่อโครงการ : ปลุกต้นไม้และบำรุงรักษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี ปักชินศิริ ตำแหน่ง ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมการปลูกฝังคุณธรรมและจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๒.๒.๑: การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและปลอดภัย

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ด้านที่ ๖ การสร้างสถานศึกษาให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- สนับสนุนนโยบายด้านการพัฒนาพื้นที่สีเขียวของกระทรวงศึกษาธิการ

- ส่งเสริมการสร้างพื้นที่ต้นแบบสำหรับการอนุรักษ์ธรรมชาติ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตาม นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2567 ว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Education Policy) และ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561–2580) ด้านที่ 4 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้เน้นให้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยการเพิ่มพื้นที่สีเขียว การลดมลพิษในสิ่งแวดล้อม และการปลูกฝังวัฒนธรรมการอนุรักษ์ให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals - SDGs) เป้าหมายที่ 15 ด้านการอนุรักษ์ระบบนิเวศบนบก (Life on Land) โครงการปลุกต้นไม้และบำรุงรักษาของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างพื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้ของผู้เรียน นอกจากนี้ ยังมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติในหมู่ผู้เรียน ครู และบุคลากร อีกทั้งยังช่วยสร้างความสามัคคีในชุมชนสถานศึกษา ผ่านการทำงานร่วมกันในการบำรุงรักษาและดูแลต้นไม้ที่ปลูกไว้ ซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในสถานศึกษา
- ๔.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติแก่ผู้เรียน
- ๔.๓ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและร่มรื่นสำหรับการเรียนการสอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เสิ้งปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๕๐ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๕๐ คน

- เสิ้งคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
๒. สถานศึกษามีพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ							✓					
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ							✓					
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ							✓					
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							✓					
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								✓				
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ								✓				
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									✓			
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									✓			
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม เมษายน สิ้นสุด พฤษภาคม 2567๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

- ๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ สถานศึกษามีพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น
- ๙.๒ ผู้เรียนมีความรู้และจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๙.๓ ส่งเสริมความร่วมมือและความสามัคคีในสถานศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- จำนวนต้นไม้ที่ปลูกสำเร็จตามแผน
- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้
- พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้นในสถานศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

- นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติ
- สภาพแวดล้อมในสถานศึกษามีความร่มรื่นและเหมาะสมสำหรับการเรียนการสอน
- ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตระกูล	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
● ค่าใช้สอย		

- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
- วัสดุคอมพิวเตอร์		
● ค่าครุภัณฑ์		
- รายการ.....		
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกตและบันทึกความเปลี่ยนแปลงของพื้นที่สีเขียว

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนและบุคลากร

๑๒.๓ รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อเต็นท์ลูกเสือ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ -สกุล นางสาวสุวรรณชนก บุญพันธุ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู
 ทำหน้าที่ หัวหน้างานลูกเสือ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙
 ชื่อ - สกุล นางสาวสุภาวดี ปักสินศิริ ตำแหน่ง ครู
 ทำหน้าที่ หัวหน้างานกิจกรรมฯ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๑ - ๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
 ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่.....ยุทธศาสตร์ที่.....

๒.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑. agenda ข้อ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒.๕ พัฒนา
 ศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพ)

๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

๑. ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ระเบียบวินัยเป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับนักเรียน การสร้างระเบียบวินัยนั้น ต้องอาศัยเวลาและการเรียนรู้ที่เกิดจากประสบการณ์จริง ไม่ใช่แต่เรื่องระเบียบวินัยเท่านั้นการเรียนรู้จักอยู่ รู้จักใช้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการที่สามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปปรับปรุงใช้ในชีวิตประจำวันก็เป็นสิ่งที่สำคัญเช่นกัน การเรียนการสอนในการลูกเสือ ก็เป็นสิ่งที่สำคัญเช่นกัน

ลูกเสือ ทำให้นักเรียน มีพัฒนาการทั้งทางกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม มีระเบียบวินัย สัมมาคารวะ เป็นต้น จากการฝึกฝนตามระเบียบข้อบังคับของคณะลูกเสือแห่งชาติ ทำให้นักเรียนมีร่างกายแข็งแรงสมส่วนจากการฝึกฝนกิจกรรม การเล่นเกม มีสติปัญญาดี จากการบริหารงานกลุ่มการแก้ปัญหา มีอารมณ์ที่ดีจากการเล่นเกมและการนันทนาการ มีสังคมการทำงานเป็นระบบหมู่ มีระเบียบวินัยจากการเข้าแถว รวบรวมกลุ่ม ทำงานอย่างเป็นระบบ ปลุกฝังให้นักเรียนรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เคารพต่อผู้บังคับบัญชา บิดามารดา ความเป็นมิตร การบำเพ็ญประโยชน์ ช่วยเหลือผู้อื่น และอื่น ๆ ตามกฎและคำปฏิญาณของลูกเสือ

ซึ่งในกิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือ วิทยาลัยเทคนิคจนะ ยังขาดเต็นท์สำหรับนอนพักแรมของลูกเสือ ซึ่งถือว่าเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการเข้าค่ายพักแรมอย่างยิ่ง วิทยาลัยฯ จึงได้กำหนดให้มีโครงการจัดซื้อเต็นท์ลูกเสือ เพื่อให้มีพร้อมสำหรับการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อให้มีเงินทุนสำหรับให้ลูกเสือ ดำเนินกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๒ คน

- เชิงคุณภาพ

ลูกเสือ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีเงินทุนสำหรับนอนพักแรมในกิจกรรมเข้าค่าย

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....				✓								
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....				✓								
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกเสือ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีเต็นท์สำหรับนอนพักแรมในกิจกรรมเข้าค่าย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

เต็นท์นอน ๑๐ คน ๒ หลัง ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ลูกเสือ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีเต็นท์สำหรับนอนพักแรมในกิจกรรมเข้าค่าย จำนวน ๒ หลัง

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	เต็นท์ ๑๐ คนนอน ๒ หลัง x ๕,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐
- วัสดุคอมพิวเตอร์		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ -สกุล นางสาวฐวรรณ์ชนก บุญพันธ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู
 ทำหน้าที่ หัวหน้างานลูกเสือ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙
 ชื่อ - สกุล นางสาวสุภาวดี ปักสินศิริ ตำแหน่ง ครู
 ทำหน้าที่ หัวหน้างานกิจกรรมฯ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๑ - ๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพนักศึกษา

ข้อที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑. agenda ข้อ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในตอนนี้สภาวะของสังคมปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะเยาวชนซึ่งมีการตอบสนองกับเทคโนโลยีหรือสิ่งที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จึงทำให้มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงสิ่งสำคัญของวัฒนธรรมไทยที่ไม่ควรลืม คือ มีการปลูกฝังทางด้านการพัฒนาคุณภาพการอยู่ร่วมกัน การรู้จักสามัคคีและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

กิจกรรมลูกเสือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ขึ้นอีกหลายประการ เช่น ความสามัคคีในหมู่คณะ ความรับผิดชอบ ความกล้าหาญ ความเสียสละ ความอดทน รู้กฎระเบียบวินัย มีคุณธรรม นอกจากนี้ยังเป็นการฝึกให้นักเรียนได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกันโดยอาศัยหลักประชาธิปไตยอีกด้วย ซึ่งถือได้ว่าเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อเยาวชนของชาติ และประกอบกับมาตรการการฟื้นฟูกิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการให้จัดลูกเสืออย่างเป็นระบบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ขึ้น

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มกราคม 2568 สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๘.๒ ค่ายลูกเสือท่านมุก อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกเสือมีบทบาทและโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ ซึ่งกันและกัน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๒๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ และเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ ซึ่งกันและกัน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมและเดินทางไกลลูกเสือวิสามัญ

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๔๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมและเดินทางไกลลูกเสือวิสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		๗,๐๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าบำรุงสถานที่		๓,๕๐๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้กำกับ	๑๕ คน x ๒๔๐ บาท x ๒ วัน	๗,๒๐๐
- ค่าไวณิล	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		๓,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๑,๖๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

กิจกรรมระดับแถบ ๒ สี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าไวณิล	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	แถบ ๒ สี ๑๒๕ ซีน x ๑๒ บาท	๑,๕๐๐
	เครื่องบวงสรวง	๑,๗๕๐
	ค่าวัสดุอื่น ๆ	๔,๗๒๕
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘,๘๗๕

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

กิจกรรมระดับแถบ ๓ สี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าไวณิล	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	แถบ ๓ สี ๑๒๕ ซีน x ๑๕ บาท	๑,๘๗๕
	เครื่องบวงสรวง	๑,๗๕๐
	ค่าวัสดุอื่น ๆ	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙,๕๒๕

หมายเหตุ ถ้าว้ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : เตรียมความพร้อมเข้ารับการเมินนักเรียน นักศึกษา รางวัลพระราชทาน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวสุภาวดี ปักชินศิริ

ตำแหน่ง ครู ทำหน้าที่ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

โทรศัพท์ ๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๓ ด้านการเป็นสถานศึกษาต้นแบบ (ประเด็นเพิ่มเติมจากมาตรฐานการอาชีวศึกษา)

สถานศึกษามีความสำเร็จในการบริหารจัดการสถานศึกษา จนเป็นที่ยอมรับ

๒.๓ การประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

โครงการนักเรียน นักศึกษา รับรางวัลพระราชทานเป็นโครงการหนึ่งที่เกิดจากพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่มีต่อเยาวชนไทย ในการที่จะเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้สถานศึกษา เกิดความพยายาม และพากเพียรประกอบกรรมดีโดยสม่ำเสมอ โดยมีพระราชดำริที่จะพระราชทานรางวัลให้นักเรียน นักศึกษา ที่ประกอบความดีเหล่านั้น โดยส่งผลให้สถานศึกษามีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของชุมชนและนำมาซึ่งความภาคภูมิใจ เกียรติยศ ของบุคลากรในสถานศึกษา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นไปด้วยความยุติธรรม มีความโปร่งใส และเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

๔.๓ เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรตินักเรียน นักศึกษา ที่เรียนดี มีความประพฤติดี และสถานศึกษาที่จัดการศึกษาดีเด่น

๕.๔ เพื่อกระตุ้นสถานศึกษาในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักศึกษา จำนวน ๒ คน เข้าร่วมโครงการตรวจรับการประเมินนักเรียน นักศึกษา รางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

- เชิงคุณภาพ

นักศึกษา ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนวิทยาลัยเทคนิคจระนะ เข้าร่วมการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทานในระดับจังหวัด และระดับภาค

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ ระดับจังหวัด			✓	✓	✓							
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ ระดับภาค						✓						
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ							✓					
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ							✓					
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							✓					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ได้ดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ ได้ดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นไปด้วยความยุติธรรม มีความโปร่งใส และเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
- ๙.๓ ได้ยกย่องและเชิดชูเกียรติ นักเรียน ที่เรียนดี มีความประพฤติดี และสถานศึกษาที่จัดการศึกษาดีเด่น
- ๙.๔ ได้กระตุ้นสถานศึกษาในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักศึกษา เข้ารับการประเมินนักศึกษารางวัลพระราชทาน จำนวน ๑ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

นักศึกษา ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เข้าร่วมการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทานในระดับจังหวัด และระดับภาค

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (แก้กิจกรรม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ – สกุล...นางสาวสุภาวดี ปักจินศิริ.....

ตำแหน่ง.....ครู...หัวหน้าทีมหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจ ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง
ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ ๘ AGENDA

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ กำหนดเกณฑ์การผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน ๓ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมที่วิทยาลัยฯ จัดขึ้น กิจกรรมตรวจการแต่งกาย ซึ่งผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินจะต้องลงทะเบียนร่วมโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในด้านความมีวินัย ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความตรงต่อเวลา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อพัฒนาวินัย และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน นักศึกษา ที่ไม่ผ่านกิจกรรมฯ

๔.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา

๔.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงาม

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๐๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมที่ดีขึ้น

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ					✓							
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					✓							
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					✓							
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ					✓							
๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓							
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ					✓						✓	
๗	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ					✓						✓	
๘	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ					✓						✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม..... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.....สิ้นสุด.....กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อพัฒนาวินัย และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน นักศึกษา ที่ไม่ผ่านกิจกรรมฯ

๙.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา

๙.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงาม

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมที่ดีขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๕,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดยก	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ไว้นิล	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุม	๕ คน x ๒๔๐ บาท x ๒ วัน	๒,๔๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๑,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๗๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : อบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสะอวด

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ – สกุล นางสาวสุภาวดี ปักจินศิริ

ตำแหน่ง.....ครู หัวหน้าที่หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔

๒. ชื่อ – สกุล นางสาวธรรณชนก บุญพันธุ์

ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ.ครู

เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๘-๗๙๑๒๖๓๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจ ผลิตร่างคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง

ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ ๘ AGENDA

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สืบเนื่องจากคณะกรรมการ ป.ป.ช. ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ได้ให้ความสำคัญกับสถาบันการศึกษาในการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง การสร้างนิสัย การประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการศึกษา นั่นคือ การทำให้คนเป็นคนดี มีประโยชน์ต่อผู้อื่นต่อสังคม และต่อประเทศชาติ ดังนั้น การสร้างลักษณะนิสัยความซื่อสัตย์

๘	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....มิถุนายน ๒๕๖๘.....สิ้นสุด.....สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ลูกเสื่อวิสามัญได้เป็นพลังทางสังคมในการรณรงค์ขยายผลให้ความรู้ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต

๙.๒ ลูกเสื่อวิสามัญที่ผ่านการฝึกอบรมมีจิตสำนึกเป็นพลเมืองดีของชาติ มีความตระหนัก และได้ร่วมกัน ป้องกันแก้ไขการทุจริต

๙.๓ ลูกเสื่อวิสามัญ ที่ผ่านการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงปัญหาการทุจริต และมีช่องทางในการ ร่วมมือกับหน่วยงานในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและสามารถนำไป ปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน x ๒ ชม. X ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๑๒๐ คน x ๒๕ บาท	๓,๐๐๐ บาท
- ไวนิล	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๔,๙๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : อบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสละ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล นางสาวสุภาวดี ปักจินศิริ

ตำแหน่ง.....ครู หัวหน้าที่หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔

๒. ชื่อ - สกุล นางสาวฐรรณชนก บุญพันธุ์

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู

เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจ ผลิตร่างคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง

ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ ๘ AGENDA

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สืบเนื่องจากคณะกรรมการ ป.ป.ช. ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ได้ให้ความสำคัญกับสถาบันการศึกษาในการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง การสร้างนิสัย การประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการศึกษา นั่นคือ การทำให้คนเป็นคนดี มีประโยชน์ต่อผู้อื่นต่อสังคม และต่อประเทศชาติ ดังนั้น การสร้างลักษณะนิสัยความซื่อสัตย์สุจริต จึงเป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องให้การเอาใจใส่ดูแลไม่น้อยกว่าการทำให้ผู้เรียนมีความรู้เพียงอย่างเดียว การมีกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาการทั้งทางกาย สติปัญญา ศิลธรรม และการเป็นพลเมืองที่ดี โดยเห็นว่าหลักสูตรวิชา

ลูกเสือและเนตรนารีสามารถปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต และการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม ซึ่งจะทำให้เยาวชนคนรุ่นใหม่มีค่านิยมซื่อสัตย์สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม สำนักงาน ป.ป.ช. จึงได้ประสานความร่วมมือกับสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ และกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อส่งเสริมให้มีการเรียน การสอนในเรื่อง การป้องกันการทุจริตในหลักสูตรลูกเสือและเนตรนารีทุกระดับ ปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริตอันจะส่งผลให้ประเทศชาติมีการพัฒนาที่ยั่งยืน จึงได้มีการดำเนิน “โครงการลูกเสือช่อสะอาด” ขึ้น มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริตในหลักสูตรการเรียนการสอนของวิชาลูกเสือและเนตรนารี โดยดำเนินการจัดทำหลักสูตร “ลูกเสือช่อสะอาด” สำหรับลูกเสือและเนตรนารีทุกระดับ ร่วมกับสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ และส่งเสริมให้มีการจัดตั้ง “หน่วยลูกเสือช่อสะอาด” ในสถานศึกษาทั่วประเทศ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อ
สะอาต ภายใต้ต้นนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง พัฒนา
คุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจ วิทยาลัย
ฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่ออบรมหลักสูตรลูกเสือวิสามัญข้อสะอาด กองลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔.๒ ลูกเสือวิสามัญ กองลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรลูกเสือข้อสะอวด

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

ลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๑๒๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำไปปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตได้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

[illegible]

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....มิถุนายน ๒๕๖๘.....สิ้นสุด.....สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ลูกเสื่อวิสามัญได้เป็นพลังทางสังคมในการรณรงค์ขยายผลให้ความรู้ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต

๙.๒ ลูกเสื่อวิสามัญที่ผ่านการฝึกอบรมมีจิตสำนึกเป็นพลเมืองดีของชาติ มีความตระหนัก และได้ร่วมกัน ป้องกันแก้ไขการทุจริต

๙.๓ ลูกเสื่อวิสามัญ ที่ผ่านการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงปัญหาการทุจริต และมีช่องทางในการ ร่วมมือกับหน่วยงานในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและสามารถนำไป ปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน x ๒ ชม. X ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๑๒๐ คน x ๒๕ บาท	๓,๐๐๐ บาท
- ไวน์ลิ	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๔,๙๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : สถานศึกษาคุณธรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวสุภาวดี ปักชินศิริ

ตำแหน่ง ครู ทำหน้าที่ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒

ประเด็นการประเมิน ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

หัวข้อที่ ๒.๔ สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล สถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑.๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๒.๕ ๘ AGENDA

ข้อ ๘ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทานพระราชประสงค์ว่า “ให้โรงเรียนสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง” และเคยรับสั่งว่า “การสร้างคนดีเป็นเรื่องที่ยากและยาวแต่ก็ต้องทำ ขอให้ถือเป็นหน้าที่” และพระบรมราโชวาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ได้มีพระบรมราชาวาท “หน้าที่ของครูนั้นเป็นหน้าที่ที่มีความสำคัญยิ่ง เป็นการปลูกฝังความรู้ ความคิด และจิตใจให้แก่เยาวชนเพื่อที่จะได้เติบโตเป็นพลเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพของประเทศชาติ “เราชาวอาชีวศึกษารับใส่เกล้าใส่กระหม่อมปฏิบัติจนสุดความสามารถ เพื่อตอบแทนบุญคุณแผ่นดิน อันเป็นที่รักยิ่งของปวงชนชาวไทย

ซึ่งในปัจจุบันปัญหาการขาดคุณธรรมจริยธรรมในสังคมไทยได้ทวีความรุนแรง และมีความ

หลากหลาย มากขึ้นกว่าในอดีตที่ผ่านมา สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากสภาพแวดล้อม และเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสการพัฒนา ทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไร้พรมแดน และปัญหาการขาดคุณธรรมจริยธรรม ของคนในสังคม ยังส่งผลถึงเด็ก เยาวชน และประชาชนในสังคมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ให้หลงผิดและมีพฤติกรรม ที่เบี่ยงเบน ขาดระเบียบวินัย ซึ่งทำให้ภูมิคุ้มกันของเด็กเยาวชนและประชาชนในสังคมที่จะต้านทานกับปัญหา ต้องขาด ความมั่นคงจนเกิดปัญหาต่าง ๆ ของสังคมตามมา เช่น ปัญหาการก่อเหตุทะเลาะวิวาท ปัญหาการแพร่ระบาดของ ยาเสพติด ปัญหาการมั่วเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน ปัญหาการติดเกมส์ ปัญหาการทำงานที่ไม่มีความสุข ปัญหา ความสามัคคี ในองค์กร เป็นต้น ในการนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้จัดทำโครงการสถานศึกษาคุณธรรม เพื่อพัฒนา ศักยภาพนักเรียน สู่โครงการสถานศึกษาคุณธรรม เพื่อส่งเสริมปลูกจิตสำนึกนักเรียน นักศึกษา ให้มีความรัก ความสามัคคี มี คุณธรรมจริยธรรม เป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม
- ๔.๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้นำอัตลักษณ์ของสถานศึกษา มาใช้ให้เกิดประโยชน์
- ๔.๓. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีของนักเรียน นักศึกษา ในการเคารพและปฏิบัติตามเกณฑ์ของสังคมที่เป็นอยู่
- ๔.๔. เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกในความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณและปลูกฝังค่านิยมที่ดีของนักเรียน นักศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๒๕๐ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๑๕๐ คน

- เชิงคุณภาพ

สร้างแกนนำนักเรียน นักศึกษา ในการพัฒนาคุณธรรมเพื่อให้เกิดอัตลักษณ์ของวิทยาลัยเทคนิค นะ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ							✓					
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ							✓					
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ							✓					
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							✓					
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							✓					

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ (ระบุ).....								✓				
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ (ระบุ).....								✓				
๘.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ								✓				
๙.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ									✓			
๑๐.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤษภาคม สิ้นสุด.....กรกฎาคม 2567

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

อาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้นำอัตลักษณ์ของสถานศึกษา มาใช้ให้เกิดประโยชน์

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีในการเคารพและปฏิบัติตามเกณฑ์ของสังคมที่เป็นอยู่

๙.๔ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการปลูกจิตสำนึกในความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณและปลูกฝังค่านิยมที่ดี

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต แกนนำนักเรียน นักศึกษา ในการพัฒนาคุณธรรมเพื่อให้เกิดอัตลักษณ์ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ แกนนำนักเรียน นักศึกษา ในการพัฒนาคุณธรรมเพื่อให้เกิดอัตลักษณ์ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๕,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๒ ชม.	๒,๔๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าไว้นิล	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม.	๙๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๑,๗๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : แข่งขันกีฬาภายในด้านกายาเสฟติด “ทุ่งพันทันเกมส์” ครั้งที่ ๒๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวสุภาวดี ปักฉินศิริ

ตำแหน่ง ครู ทำหน้าที่ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๘ AGENDA

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การเล่นกีฬา เป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญอีกกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา โดยนอกจากจะเป็นกิจกรรมตามหลักสูตรการเรียนการสอนที่กำหนดแล้ว ยังเป็นกิจกรรมที่แสดงออกเกี่ยวกับสุขภาพ พลานามัยและนันทนาการ เป็นกิจกรรมที่แสดงออกอย่างสร้างสรรค์ทางด้านความคิดความสามารถ ความสามัคคี ความมานะ ความอดทน ความเสียสละ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยและเป็นการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวมซึ่งในการจัดกิจกรรมกีฬาภายในด้านกายาเสฟติด “ทุ่งพันทันเกมส์” ครั้งที่ ๒๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้เป็นโอกาสในการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เป็นตัวแทนนักกีฬาของวิทยาลัยฯ ในการเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาประเภทต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันกีฬาภายในด้านกายาเสฟติด “ทุ่งพันทันเกมส์” ครั้งที่ ๒๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อสนับสนุนการแสดงออกทางความสามารถเกี่ยวกับกีฬา และการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายของนักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ฝึกให้เป็นผู้มีน้ำใจ เป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกทางความสามารถเกี่ยวกับกีฬาและการทดสอบสมรรถภาพทางกายภาพ

๔.๒ เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๔.๓ เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะระหว่างนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔.๔ เพื่อให้เกิดความเพลิดเพลินผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียน การสอน

๔.๕ เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ต่อไป

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๓๖ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๖๕ คน

๓. บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๙๘ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๒. นักเรียน นักศึกษา เกิดความสามัคคีในหมู่คณะระหว่างนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๓. นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....				✓								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								

๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					✓							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

สนามกีฬา วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีความรู้เป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียน การสอน

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๒. นักเรียน นักศึกษา เกิดความสามัคคีในหมู่คณะระหว่างนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

๓. นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๒๒,๕๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ.....	

	จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๒,๙๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ไวนิล	๒ เมตร x ๔ เมตร x ๑๕๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท
- ไวนิล	๑.๒ เมตร x ๒.๔ เมตร x ๑๕๐ บาท	๔๓๒ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๓๑,๒๖๘ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๒,๙๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

- ๑๒.๑ การสังเกต
- ๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ
- ๑๒.๓ การสัมภาษณ์
- ๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา

ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล	นายสมจิตร รัสวรรณโน
	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ ครู
	เบอร์โทรศัพท์	
	ชื่อ - สกุล	นางสาวสุภาวดี ปักชินศิริ
	ตำแหน่ง	ครู ทำหน้าที่ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
	โทรศัพท์	๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

๓. ส่งเสริมการปลดปล่อยศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

๘ AGENDA

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา อย่างทั่วถึงและต่อเนื่องในทุกด้าน การออกกำลังกาย และการเล่นกีฬาย่างสม่ำเสมอเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะสามารถ ช่วยพัฒนาคนได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยจะช่วยพัฒนาให้มีร่างกายแข็งแรงพลานามัยสมบูรณ์ ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ มีสุขภาพจิตที่ดี มีอารมณ์ที่มั่นคง และสิ่งสำคัญยิ่ง คือก่อให้เกิดความสามัคคีระหว่างกัน โดยการใช้กีฬาเป็นสื่อสัมพันธ์ และสนับสนุนกิจกรรมกีฬานันทนาการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา หันมาสนใจและให้ความสำคัญต่อการออกกำลังกาย และเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ อีกทั้งยังเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ลดและป้องกันปัญหาเสพติด และอบายมุขไม่ให้เกิดขึ้นภายในวิทยาลัยฯ

อุปกรณ์กีฬา เป็นเครื่องมือประกอบกิจกรรมช่วยส่งเสริมพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีศักยภาพเสริมทักษะด้านกีฬา เพื่อพัฒนาให้มีความชำนาญ และปลูกฝังให้เยาวชนและประชาชน เป็นผู้มีความประพฤติดี จริยธรรม

สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักระเบียบ กฎกติกา รู้จักการเป็นผู้ชนะ ผู้แพ้ การให้อภัย และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ นักเรียน นักศึกษา ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด อีกทั้งส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้เล่นกีฬา พัฒนาทักษะ และสร้างเสริมสมรรถนะร่างกายตนเองให้มีความแข็งแรงต่อไป งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้กำหนดให้มีโครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้เล่นกีฬาและออกกำลังกาย
- ๔.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา มีศักยภาพด้านกีฬามากขึ้น
- ๔.๓ เพื่อให้มีอุปกรณ์กีฬาเพียงพอต่อการเล่นกีฬาและออกกำลังกายของนักเรียน นักศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๓๖ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๖๕ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา มีอุปกรณ์กีฬาเพียงพอต่อการเล่นกีฬาและออกกำลังกายและพัฒนาทักษะความสามารถด้านการเล่นกีฬาของนักเรียน นักศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....				✓								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					✓							
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					✓							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ					✓							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม 2567 สิ้นสุด มกราคม 2568

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. นักเรียน นักศึกษา ได้เล่นกีฬาและออกกำลังกาย

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีศักยภาพด้านกีฬามากขึ้น

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา มีอุปกรณ์กีฬาเพียงพอต่อการเล่นกีฬาและออกกำลังกายของนักเรียน นักศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา มีอุปกรณ์กีฬา สำหรับออกกำลังกาย

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา มีอุปกรณ์กีฬา สำหรับออกกำลังกาย

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วอลเลย์บอล	๔ ลูก x ๓๕๐ บาท	๑.๔๐๐ บาท
- ฟุตบอล	๕ ลูก x ๕๐๐ บาท	๒.๕๐๐ บาท

- ฟุตซอล	๗ ลูก X ๕๕๐ บาท	๓.๘๕๐ บาท
- ตะกร้อ	๓ ลูก X ๓๐๐ บาท	๙๐๐ บาท
หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
- บาสเก็ตบอล	๓ ลูก X ๔๕๐ บาท	๑.๓๕๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
 ๑. ชื่อโครงการ : ประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ
 ... ระดับกลุ่มจังหวัด ระดับภาค

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล นางสาวสุภาวดี ปักจินศิริ
 ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔
 ๒. ชื่อ - สกุล นางปรีดา แซ่ลยอมเลื่อน
 ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การฯ
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕ - ๗๔๘๒๘๒๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

- ๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
 ๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน
 มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ด้าน
 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพศิษย์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนเป็นคนดี ตัวบ่งชี้ที่ ๓
 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนมีทักษะชีวิต
 ๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน
 นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

กิจกรรมหลัก กิจกรรมชมวิชาชีพทุกชมรม กิจกรรมรมอิสระทุกชมรมและกิจกรรม อวท. ให้อวท. ระดับ
 สถานศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ จัดทำกิจกรรมและโครงการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การสอนวิชาชีพเพื่อเป็น
 การส่งเสริมหลักสูตรให้ได้ผลดีมีมาตรฐานสูงยิ่งขึ้น ขณะเดียวกันก็สามารถปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเจต
 คติและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในหมู่ของสมาชิกของ อวท. เพื่อพัฒนาคุณภาพของสมาชิกโดยกำหนดการจัด
 กิจกรรมออกเป็น ๒ เป้าหมาย ในแต่ละเป้าหมาย มีแผนพัฒนากิจกรรม ๕ แผน เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยกิจกรรมการ
 พัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข” ประกอบด้วย แผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่ ๑.๑ แผนเสริมสร้าง
 บุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม ๑.๒ แผนเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ ๑.๓ แผนพัฒนา
 คุณธรรม จริยธรรม ๑.๔ แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ๑.๕ แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและ
 สิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” ประกอบด้วย
 แผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่ ๒.๑ แผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ๒.๒ แผนพัฒนาส่งเสริม
 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒.๓ แผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทาง
 วิชาการ ๒.๕ แผนพัฒนานักศึกษามาตรฐานสู่สากล โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ส่งเสริม

๙	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ			✓									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สมาชิก อวท. ได้พัฒนาตนเองด้านภาวะความเป็นผู้นำ

๙.๒ สมาชิก อวท. ได้รับรางวัลการเข้ารับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ระดับกลุ่มจังหวัด และระดับภาคในลำดับถัดไป

๙.๓ สมาชิก อวท. เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต สมาชิก อวท. และสมาชิกชมรมวิชาชีพ ได้รับการพัฒนาด้านภาวะความเป็นผู้นำ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ สมาชิก อวท. ได้รับรางวัลการเข้ารับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ระดับกลุ่มจังหวัด และระดับภาค ในลำดับต่อไป

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ.....	

	จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		๓,๐๐๐
- ไวนิล	๑.๕ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๖๗๕
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๖,๓๒๕

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ – สกุล...นางสาวสุภาวดี ปักสินศิริ.....

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔

๒. ชื่อ – สกุล...นายภุติเดช พินชนะ.....

ตำแหน่ง.....ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มีจุดมุ่งหมายในการสร้างเด็กไทยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรม จริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและรู้ เท่าทัน และเมื่อกล่าวถึงการพัฒนาคอนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ก็อดไม่ได้ที่จะขอหยิบยกพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ความว่า “นอกจากการศึกษาจะสอนให้คนเก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศไทยเราจึงจะได้คนที่มีคุณภาพ คือ ทั้งดี ทั้งเก่ง มาเป็นกำลังของบ้านเมือง ให้เป็นความเก่งเป็นปัจจัยและพลังสำหรับสร้างสรรค์ และให้ความดีเป็นปัจจัยเพื่อประดับ ประคอง หนุนนำความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกอันควรผล เป็นประโยชน์อันพึงประสงค์” และเพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง และมีความสุข มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ภายใต้แนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ คุณธรรม นำความรู้ อย่างเท่าทัน มีสภาวะที่ดีอยู่ในกรอบค่านิยมที่อบอุ่น ชุมชนที่เข้มแข็ง พึ่งตนเองได้และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีและมีความสุข โดยผ่านกระบวนการของกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ผนวกเอาความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจากนโยบายข้างต้น จัดทำโครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุขซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมพัฒนาสมาชิกให้เป็นคน

ดีและมีความสุข ๕ แผนงานและกิจกรรมพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข ๕ แผนงาน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ดำเนินโครงการโดยได้น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๕.๑ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นเยาวชนรุ่นใหม่ คนดี คนเก่ง และมีความสุข

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๓๖ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๖๕ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ	✓	✓	✓									
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๗	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๘	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๙	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....ตุลาคม ๒๕๖๗.....สิ้นสุด.....กันยายน ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๑. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๒. โรงเรียนมัธยมในเขตพื้นที่อำเภอจะนะ

๓. โรงเรียนประถมในเขตพื้นที่อำเภอจะนะ
 ๔. สถานที่สำคัญทางศาสนา ในเขตพื้นที่อำเภอจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ร้อยละ ๘๐
 ๙.๒ นักเรียน นักศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข
 ๙.๓ นักเรียน นักศึกษา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขและได้รับการพัฒนาด้าน
 ภาวะความเป็นผู้นำ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๔๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		๓,๐๐๐
- ไวนิล	๑. เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท x ๘ แผ่น	๒,๔๐๐
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๓ คน x ๑ ชม. X ๖๐๐ บาท	๑,๘๐๐
- เงินรางวัล		๓,๐๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๒๙,๘๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

- ๑๒.๑ การสังเกต
- ๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ
- ๑๒.๓ การสัมภาษณ์
- ๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : TO BE NUMBER ONE

ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล	นางสาวสุภาวดี ปักชิดศิริ
	ตำแหน่ง	ครู ทำหน้าที่ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
	เบอร์โทรศัพท์	๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔
	ชื่อ-สกุล	นายกฤติเดช พินชนะ
	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ ครู
	เบอร์โทรศัพท์	-

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัด ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....เช่น

๘ AGENDA

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education for All)

๘. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

นโยบายด้านการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจ

ในชาติ

๒. เสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคตสร้างรายได้

กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมต่อผู้เรียนแต่ละวัย และใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

"ยาเสพติด" ปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหาเสพติดที่มีการระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้น ทุกขณะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเมืองและความมั่นคงของประเทศ

ตั้งแต่ปี ๒๕๔๒ เป็นต้นมา สภาพปัญหาเสพติดเปลี่ยนแปลงไปจากที่เป็นอยู่ในอดีตอย่างสิ้นเชิงจากเดิมที่ "เฮโรอีน" เป็นปัญหาสำคัญที่ตำรวจต้องเร่งปราบปรามให้สิ้นซาก กลายเป็น "ยาบ้า" หรือสารเมทแอมเฟตามีน ที่กำลังระบาดตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคมและประเทศ จากข้อมูลการสำรวจพบว่ามีเยาวชนจำนวนกว่า ๖ แสนคน หลงเข้าสู่วังวนของ ยาบ้า และจากสถิตินักโทษเด็ดขาดของกรมราชทัณฑ์ที่ถูกจำคุกอยู่ตามทัณฑสถานทั่วประเทศ สำรวจ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๔๓ มีจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๓๗,๓๔๔ คน ในจำนวนนี้เป็นนักโทษคดียาเสพติดเกินกว่าครึ่ง คือประมาณ ๘๗,๙๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๐๕ และในจำนวนนักโทษเด็ดขาด คดียาเสพติดเหล่านี้มีจำนวนมากถึง ๒๗,๔๙๙ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๑.๒๖ ของนักโทษคดียาเสพติดที่ต้องโทษในคดีเสพหรือครอบครองและทั้งเสพและครอบครอง

ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ทรงมีความห่วงใยต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนที่เป็นกลุ่มขนาดใหญ่ เพราะมีจำนวนถึง ๒๑ ล้านคน และเป็นกลุ่มที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ นอกจากนี้ยังถือเป็นกลุ่มที่เสี่ยงต่อการติดยาเสพติดสูง เนื่องจากเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ในสิ่งต่างๆ แต่ยังขาดวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่เพียงพอ รวมทั้งต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงทั้งร่างกายและจิตใจ จึงทรงพระกรุณาธิคุณรับเป็นองค์ประธานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งปัจจุบันได้ใช้ชื่อเพื่อให้ง่ายต่อการรณรงค์ว่าโครงการ TO BE NUMBER ONE เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในประเทศให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือและรวมพลังจากภาครัฐและเอกชน กระตุ้นและปลุกจิตสำนึกของปวงชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักกว่าการที่จะเอาชนะปัญหายาเสพติดมิใช่น้ำที่ของบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือองค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่ทุกคนในชาติจะร่วมแรง ร่วมใจกันเป็นพลังของแผ่นดินที่จะต่อสู้และเอาชนะปัญหายาเสพติดให้ได้โดยเร็ว โดยทรงมีพระประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ วัยรุ่นและเยาวชน โดยกลวิธีสร้างกระแสการแสดงผลอย่างถูกต้องโดยไม่ข้องแวะกับยาเสพติด การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตให้แก่เยาวชนในชุมชน จัดระบบการบำบัดรักษารองรับภายใต้โครงการ "ใครติดยา ยกมือขึ้น" ทั้งนี้เพื่อคืนคนดีสู่สังคมและป้องกันการกลับมาเสพติด ตลอดจนการสร้างเครือข่ายสมาชิกและชมรม TO BE NUMBER ONE เพื่อร่วมกันรณรงค์และจัดกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นเสมือนการเติมสิ่งที่ดีให้กับชีวิต เพื่อให้เกิดค่านิยมของการเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด ดังพระราชดำรัสในวโรกาส การแถลงข่าวเปิดตัวโครงการ "TO BE NUMBER ONE" เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๕ ณ ห้องประชุม

กระทรวงสาธารณสุข ความว่า “กิจกรรมในโครงการ TO BE NUMBER ONE จะเบนความสนใจจากการหาความสุขชั่วคราวชั่วคราวจากยาเสพติด อยากรให้โครงการนี้สำเร็จด้วยดี แต่จะทำคนเดียวไม่ได้ จึงขอความร่วมมือจากทุกคน ”

ดังนั้น โครงการ TO BE NUMBER ONE จึงเริ่มดำเนินงานมาตั้งแต่ ปี ๒๕๔๕ จนถึงปัจจุบัน โดยมี "กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข" ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เลขานุการโครงการ เพื่อเป็นแกนกลางในการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ตาม คำขวัญโครงการ TO BE NUMBER ONE ที่ว่า “ เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด ” ความหมายคือ การเป็นหนึ่ง ทุกคนเป็นได้ เพราะทุกคนต่างมีดีอยู่ในตัวเอง หากค้นพบสิ่งที่ตัวเองชื่นชอบ สนใจและมีความถนัด สามารถฝึกฝนและทำจนเป็นผลสำเร็จได้ ทำแล้วมีความสุข มีความเชื่อมั่นและมีความภาคภูมิใจ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมกิจกรรมฯ ดังกล่าว จึงจัดโครงการ TO BE NUMBER ONE ภายใต้นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ยุกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ เพื่อดำเนินการตามภารกิจของชมรมโดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของการกันรณรงค์และจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อสร้างกระแสนิยมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจในกลุ่มเยาวชนไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดให้กับนักเรียน นักศึกษา

๔.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่เชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง

๔.๓ เพื่อสนับสนุน นักเรียน นักศึกษา และชุมชนให้จัดกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการสนับสนุนของสังคม

๔.๔ เพื่อสร้างความเข้าใจและยอมรับแก้ปัญหา ยาเสพติด โดยการรณรงค์ และสร้างภาวะผู้นำให้กับนักเรียน นักศึกษา

๔.๕ เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับนักเรียน นักศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๓๖ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๖๕ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยหลักการแผนกการดำเนินงานพัฒนาคนดี คนเก่ง และมีความ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											✓	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											✓	
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม 2567 สิ้นสุด สิงหาคม 2568

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อสร้างกระแสด้านนิยมนิยมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจในกลุ่มเยาวชนไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดให้กับนักเรียน นักศึกษา

๙.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง

๙.๓ เพื่อสนับสนุน นักเรียน นักศึกษา และชุมชนให้จัดกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการสนับสนุนของสังคม

๙.๔ เพื่อสร้างความเข้าใจและยอมรับกับปัญหายาเสพติด โดยการรณรงค์ และสร้างภาวะผู้นำให้กับนักเรียน นักศึกษา

๕. เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดให้กับนักเรียน นักศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยหลักการแผนการดำเนินงานพัฒนาคนดี คนเก่ง และมีความ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๕,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๒ ชั่วโมง	๑,๒๐๐ บาท
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
● ค่าใช้สอย		
- ไวนิล	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๒,๙๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๒๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : วิทยุพอ วิทยุพอเพียง

๒. สถานภาพโครงการ/ลักษณะโครงการ

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) : () ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง () ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (✓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน () ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม () ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม () ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ : () ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล () ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา () ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของ การพัฒนาประเทศ (✓) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต () ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา () ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา : (✓) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง () ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน () ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ () ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม () ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม () ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
ยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคจนะ : (✓) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา () ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน () ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา () ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี () ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ () ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตของประชาชนทั่วไป บนพื้นฐานของทางสายกลางโดยคำนึงถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผน การตัดสินใจ และการกระทำ เพื่อปรับปรุงชีวิตความเป็นอยู่รวมถึงรายได้ของประชาชน ทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง บนศักยภาพของชุมชน เพื่อร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหาและร่วมแบ่งปันผลประโยชน์โดยใช้กระบวนการกลุ่ม

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาหนึ่งที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายจุดเน้นการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมายตามบริบทของชุมชนและพื้นที่ เพื่อปรับปรุงชีวิต ความเป็นอยู่รวมถึงรายได้ของประชาชน ทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง บนศักยภาพของชุมชน เกิดการออม เกิดกองทุนต่าง ๆ ในหมู่บ้าน มีรายได้เสริม ลดรายจ่าย สามารถพึ่งพาตนเองได้ เกิดการแบ่งปันเอื้อเฟื้อ และเกิดความรักความสามัคคี ในชุมชน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้จัดทำโครงการวิถีพอ วิถีพอเพียง โดยมีกิจกรรมปลูกพืชผัก และสมุนไพร อยากรอยนต์ เพื่อเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ด้านพัฒนาผู้เรียนและสำเร็จการศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้เรื่องการปลูกพืชผักและสมุนไพร เพื่อเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๕.๑ นักเรียน นักศึกษา หอพัก วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	จำนวน ๕๐ คน
๕.๒ นักเรียน ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	จำนวน ๕๐ คน

๖. กิจกรรมภายใต้โครงการ :

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	เขียนโครงการ / ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘
๔.	แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงาน	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘
๕.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘
๖.	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘

๗. ตัวชี้วัดโครงการ :

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	เชิงปริมาณ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นักเรียนศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	๕๐ คน ๕๐ คน
๒	เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้เรื่องการปลูกพืชผักและสมุนไพร เพื่อเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

- ๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
๘.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เรื่อง การปลูกพืชผักและสมุนไพร เพื่อเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐. รายละเอียดงบประมาณ : งบประมาณรวมทั้งโครงการ : ๕,๐๐๐.....บาท

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าไถ่กลับ		๓,๐๐๐.-
• ค่าวัสดุ		
- ปุ๋ย	๕ กระสอบ x ๖๔ บาท	๓๒๐.-
หมวดงบรายจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
- ต้นกล้าสมุนไพรร และเมล็ดพันธุ์ผัก		๑,๖๘๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

๑๑. รูปแบบ/วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน/ระยะเวลา :

- แบบสอบถาม
- ภาพถ่ายกิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ยิ้ม ไหว้ ทักทาย แห่ธงใต้ ไหว้สวย

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล นางสาวสุภาวดี ปักจินศิริ

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔ - ๘๖๕๒๖๖๔

๒. ชื่อ - สกุล ว่าที่ ร.ต. หญิง เพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู หมวดวิชาสามัญสัมพันธ์

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ - ๓๙๗๔๙๕๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๔ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๓. ด้านพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์

๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๒.๕ นโยบายด้านการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๕. การศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของประเทศและการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติเพื่อให้ความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๕ แผนยุทธศาสตร์ (Strategic Plan) และกลยุทธ์การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๑.๓ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ พันธกิจวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔. ยกระดับและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ

๒.๗ ๘ AGENDA

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การศึกษาในปัจจุบันไม่ได้มุ่งเน้นเพียงการพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ แต่ยังต้องเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม โดยเฉพาะความเป็นเอกลักษณ์ของวัฒนธรรมปักษ์ใต้ เช่น ภาษาใต้ การยั้มแย้ม และการไหว้ที่งดงาม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการปลูกฝังลักษณะนิสัยที่สะท้อนถึงควมมีมารยาท ความสุภาพ และการรักษาวัฒนธรรมท้องถิ่นไว้ให้คงอยู่ โครงการ "ยั้มไหว้ทักทาย แห่เพลงใต้ไหว้สวย" จึงถูกจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีของผู้เรียนให้มีความพร้อมทั้งในด้านจริยธรรมและวัฒนธรรมพื้นบ้าน ซึ่งถือเป็นการสร้างเอกลักษณ์อันโดดเด่นให้แก่ผู้เรียน รวมถึงช่วยเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในสถานศึกษา และสร้างความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์ของชุมชนท้องถิ่น ทั้งนี้ยังช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชนในพื้นที่ผ่านกิจกรรมที่สร้างสรรค์และมีคุณค่า

โครงการนี้จึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับการปลูกฝังลักษณะนิสัยที่ดี สอดคล้องกับค่านิยมของไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมทั้งด้านทักษะ คุณธรรม และจิตสำนึกที่ดีในการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขและสงบสุข

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อสร้างบรรยากาศที่อบอุ่นในสถานศึกษาและส่งเสริมการมีมิตรภาพที่ดี
- ๔.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน นักศึกษา และ รุ่นพี่ รุ่นน้อง
- ๔.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความมั่นใจในการแสดงออกด้วยวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๓๖ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๖๕ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา มีพฤติกรรมที่ดี สร้างความมั่นใจในการแสดงออกด้วยวัฒนธรรมท้องถิ่น และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน นักศึกษา และ รุ่นพี่ รุ่นน้อง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								

๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓				✓				
ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ กิจกรรมยืมให้ ท้าทาย			✓	✓	✓							
๗	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ กิจกรรมแหล่งใต้ ไหว้สวย			✓	✓	✓							
๘	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ กิจกรรมประกวด มารยาทไทย								✓				
๙	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ กิจกรรมประกวด เล่านิทานพื้นบ้านภาษาใต้								✓				
๑๐	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ									✓			
๑๑	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....ธันวาคม ๒๕๖๗.....สิ้นสุด.....กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ วิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่อบอุ่นในสถานศึกษาและส่งเสริมการมีมิตรภาพที่ดี
- ๙.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา และ รุ่นพี่ รุ่นน้อง มีความสัมพันธ์และมิตรภาพที่ดีต่อกัน
- ๙.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความมั่นใจในการแสดงออกด้วยวัฒนธรรมท้องถิ่น

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา และ รุ่นพี่ รุ่นน้อง มีความสัมพันธ์และมิตรภาพที่ดีต่อกัน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
- ไวนิล	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๑๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : เยาวชนอาสาจรรจร

- ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล นางสาวสุภาวดี ปักจินศิริ.....
ตำแหน่ง.....ครู หัวหน้าที ห้วหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔
๒. ชื่อ - สกุล นางสาวธรรณชนก บุญพันธุ์.....
ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู
เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙
๓. ชื่อ - สกุล ว่าที่ ร.ต. หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง.....
ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู
เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๓ - ๓๙๗๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจ ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง
ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ ๘ AGENDA

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบันปัญหาจรรจรและความปลอดภัยทางถนน เป็นปัญหาที่ต้องแก้ไข ต้องร่วมมือจากทุกฝ่าย ทุก
หน่วยงาน และทุก ๆ คน ดังนั้น ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดให้มีโครงการ

เยาวชนอาสาจากร โดยจัดอบรมให้ความรู้ด้านการจราจรให้กับลูกเสือ นักศึกษาวิชาทหาร เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ มีภาวะผู้นำที่ดี มีความรับผิดชอบ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจราจรได้ดี
๔.๒. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี เข้มแข็ง และรู้จักช่วยเหลือผู้อื่น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

ลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๑๒๐ คน

นักศึกษาวิชาทหาร จำนวน ๒๕ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ผ่านการอบรม มีความรู้ด้านการจราจร สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน

ชีวิตประจำวันได้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ							✓					
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ							✓					
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								✓				
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ								✓				
๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง									✓			
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ									✓	✓	✓	✓
๗	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ												✓
๘	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....เมษายน ๒๕๖๘.....สิ้นสุด.....กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจราจรได้ดี
๙.๒. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี เข้มแข็ง และรู้จักช่วยเหลือผู้อื่น

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี เข้มแข็ง และรู้จักช่วยเหลือ
ผู้อื่นปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๓,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน x ๒ ชม. X ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท
- วัสดุ	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ	นกหวีดพร้อมสาย ๓๐ ตัว ๆ ละ ๓๐ บาท	๙๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ของหายได้คืน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล...นางสาวสุภาวดี ปักจินศิริ.....
ตำแหน่ง.....หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

อาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจ ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง
ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ AGENDA

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในสังคมปัจจุบันความซื่อสัตย์ถือเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตของคนในสังคมปัจจุบัน อีกทั้งยังเป็น
คุณธรรมพื้นฐานที่มนุษย์ทุกคนควรปฏิบัติให้เกิดเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้จัดมี
โครงการ ของหายได้คืน เพื่อให้ นักเรียนได้ปลูกฝังคุณธรรมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และ สามารถนำไปปฏิบัติจน
เป็นวิถีชีวิตของผู้เรียนได้

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม

๔.๒ เพื่อฝึกให้ นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตนเป็นคนซื่อสัตย์สุจริตและสามารถนำไปปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต

ได้

๔.๓ เพื่อปลูกฝังด้านคุณธรรมจริยธรรม ให้นักเรียน นักศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๓๖ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๖๕ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำไปปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตได้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				✓								
๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ			✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	
๗	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ											✓	
๘	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม..... ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด..... กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตนเป็นคนซื่อสัตย์สุจริตและสามารถนำไปปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตได้

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีความคุณธรรมจริยธรรม

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีความจรรยาบรรณซื่อสัตย์สุจริตและสามารถนำไปปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
- ไวนิล		
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ	กระดาษเกียรติบัตร ๔ รีม ๆ ละ ๒๕๐ บาท	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
 ๑. ชื่อโครงการ : เจ้าภาพจัดการแข่งขันทักษะพื้นฐาน การประกวดดนตรีไทย ระดับภาคใต้

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล นางสาวสุภาวดี ปักขินศิริ
 ตำแหน่ง ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๘๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีด
 ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๒.๓ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๔ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพศิษย์ ตัวบ่งชี้ ๑ ผู้เรียนเป็นคนดี ตัวบ่งชี้ที่ ๓
 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนมีทักษะชีวิต

๒.๕ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน
 นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ๑.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา มีภาวะผู้นำกล้าแสดงออก
 และวิพากษ์วิจารณ์ได้อย่างสร้างสรรค์

๒.๖ การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนานักศึกษาอย่างมีความพอประมาณ
 มีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงและการปลูกจิตสำนึกในด้านคุณธรรม จริยธรรม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ มีวิสัยทัศน์การจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็น
 ศูนย์กลาง มุ่งพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นมืออาชีพ เป็นพลเมืองโลกที่ทันสมัย มีทักษะหลากหลาย
 มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลก ซึ่งการจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างสรรค์เด็กและเยาวชนไทยใน
 สถานศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ ในปัจจุบันซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัด
 กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในทุกระดับการศึกษา มีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพใน
 ด้านกิจกรรม กีฬา ดนตรี ศิลปะการแสดง และการประดิษฐ์คิดค้นต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมให้เด็กและ
 เยาวชนซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยในอนาคตเพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริมและ
 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ ทางด้านวิชาการและกิจกรรมต่าง ๆ จากทักษะที่เกิดจากการเรียนรู้ในกลุ่มสาระ
 ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๙	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ			✓									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....๒ ธันวาคม ๒๕๖๗.....สิ้นสุด.....๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สำนักงานอาชีวศึกษาภาคใต้ มีตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันดนตรีไทย ในระดับชาติ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่าง
สถานศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต ตัวแทนสำนักงานอาชีวศึกษาภาคใต้ เข้าร่วมแข่งขันทักษะพื้นฐาน ดนตรีไทย
ระดับชาติ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้จากการเข้าร่วม
กิจกรรมระหว่างสถานศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าเบี้ยเลี้ยง ☒ ค่าที่พัก	๕,๐๐๐ ๖,๔๘๐ ๑๐,๘๐๐

	☒ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☒ ค่าไวนิล ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓,๐๐๐ ๑,๒๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการงานประชุมวิชาการองค์การนัก วิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ ภาคใต้ ครั้งที่ ๓๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จาก สำนักงานอาชีวศึกษาภาคใต้	๖,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๒,๔๘๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน	๕ คน x ๒ ชม. X ๖๐๐ บาท	๖,๐๐๐
- ค่าที่พัก	๙ คน x ๔๐๐ บาท x ๓ คืน	๑๐,๘๐๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	๙ คน x ๒๔๐ บาท x ๓ วัน	๖,๔๘๐
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๓,๐๐๐
● ค่าใช้สอย		
หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
- ไวนิล	๒ เมตร x ๔ เมตร x ๑๕๐ บาท	๑,๒๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุโครงการ		๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

- ๑๒.๑ การสังเกต
- ๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ
- ๑๒.๓ การสัมภาษณ์
- ๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านดนตรีไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล	นางสาวสุภาวดี ปักฉนิศิริ
ตำแหน่ง	ครู	ทำหน้าที่	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
เบอร์โทรศัพท์	๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔		
ชื่อ-สกุล	นางสาวฐวรินทร์ชนก บุญพันธ์ุ		
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ	ครู	
เบอร์โทรศัพท์	๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙		

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
อาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
อาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๑.๓ นักเรียน นักศึกษา มีบุคลิกภาพดี มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ
ดนตรี และกีฬา

๒.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๘ AGENDA

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย

(Vocational Education for All)

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ดนตรีไทยเป็นวัฒนธรรมที่สำคัญแขนงหนึ่งที่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการและสุนทรียภาพอันมีเอกลักษณ์เฉพาะ อันเกิดจากอัจฉริยภาพของบรรพบุรุษ และได้สืบทอดกันมาหลายชั่วอายุคน จึงเป็นสิ่งดีงามและควรค่าแก่การภาคภูมิใจ ในปัจจุบันดนตรีไทยไม่ว่าจะเป็นดนตรีไทย มาตรฐานหรือดนตรีพื้นเมืองอยู่

ในฐานะตลกสลับมีผู้ให้ความสนใจน้อยมาก สภาพการณ์เช่นนี้จึงน่าเป็นห่วง เพราะปัญหาความเสื่อมถอย มิใช่เป็นเรื่องของความสำนึกในความเป็นไทยเท่านั้น แต่มีผลถึงความมั่นคงของชาติด้วย

ประการที่สำคัญที่สุดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน คือ การขาดให้ความรู้และความเข้าใจ ในการส่งเสริมดนตรีไทยอย่างจริงจัง มองดนตรีไทย เป็นสิ่งด้วยค่า และไร้ความหมายลงไปทุกที ด้วยความตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ กลุ่มหนึ่ง ได้แจ้งความประสงค์ที่จะจัดตั้งชมรมดนตรีไทย ขึ้น เพื่อต้องการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และมุมมองที่ดีเกี่ยวกับดนตรีไทยและเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในหลักการของดนตรีไทยยิ่งขึ้น รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งมรดกไทยอย่างสุนทรีย์ของชาติไทย

วิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความตั้งใจของนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดตั้งชมรมดังกล่าวขึ้น และได้กำหนดจัดโครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านดนตรีไทย ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับประวัติของดนตรีไทย
- ๔.๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ เกี่ยวกับดนตรีไทย
- ๔.๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักเครื่องดนตรีไทยประเภทต่างๆ
- ๔.๔. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ฝึกฝนการเล่นดนตรีไทยให้มีความแม่นยำ และชำนาญ
- ๔.๕. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๔.๖. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รักษาความเป็นไทยไว้ซึ่งการเล่นดนตรีไทย

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ เกี่ยวกับประวัติดนตรีไทย เครื่องดนตรีไทย

๒. นักเรียน นักศึกษา สามารถใช้เครื่องดนตรีไทยได้อย่างแม่นยำ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....				✓	✓							

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗				พ.ศ. ๒๕๖๘							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ - เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ ความรู้เกี่ยวกับเครื่อง ดนตรีไทย					✓							
๘.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ - ฝึกการใช้ และเล่น เครื่องดนตรีไทย ให้ แม่นยำ					✓							
๙.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ					✓							
๑๐.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ					✓							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มกราคม 2568 สิ้นสุด กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ โรงเรียนจะโหนดพิทยาคม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับประวัติของดนตรีไทย

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ เกี่ยวกับดนตรีไทย

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา รู้จักเครื่องดนตรีไทยประเภทต่างๆ

๙.๔ นักเรียน นักศึกษา ฝึกฝนการเล่นดนตรีไทยให้มีความแม่นยำ และชำนาญ

๙.๕ นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๙.๖ นักเรียน นักศึกษา รักษาความเป็นไทยไว้ซึ่งการเล่นดนตรีไทย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถ และสามารถใช้อุปกรณ์ประเภท
ต่าง ๆ ได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑๓,๙๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๓,๙๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน x ๒๐ ชม. X ๖๐๐ บาท	๑๒,๐๐๐ บาท
● ค่าใช้สอย		
- ไวนิล	๑ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท	๓๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	ซอด้วง สายเอก ๖ เส้น x ๖๐ บาท	๓๖๐ บาท
	สายโท ๖ เส้น x ๖๐ บาท	๓๖๐ บาท
	ซออู้ สายเอก ๖ เส้น x ๖๐ บาท	๓๖๐ บาท
	สายโท ๖ เส้น x ๖๐ บาท	๓๖๐ บาท
	ยางสน ๒ แท่ง x ๘๐ บาท	๑๖๐ บาท
● ค่าครุภัณฑ์		
- รายการ.....		
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๓,๙๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิค
 ๑. ชื่อโครงการ : เจ้าภาพจัดการแข่งขันทักษะพื้นฐาน การประกวดดนตรีไทย ระดับภาคใต้

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ - สกุล.....นางสาวสุภาวดี ปักชินศิริ.....
 ตำแหน่ง.....ครู.....เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๔ - ๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีด
 ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๒.๓ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๔ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพศิษย์ ตัวบ่งชี้ ๑ ผู้เรียนเป็นคนดี ตัวบ่งชี้ที่ ๓
 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนมีทักษะชีวิต

๒.๕ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน
 นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ๑.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา มีภาวะผู้นำกล้าแสดงออก
 และวิพากษ์วิจารณ์ได้อย่างสร้างสรรค์

๒.๖ การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนานักศึกษาอย่างมีความพอประมาณ
 มีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงและการปลูกจิตสำนึกในด้านคุณธรรม จริยธรรม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ มีวิสัยทัศน์การจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็น
 ศูนย์กลาง มุ่งพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นมืออาชีพ เป็นพลเมืองโลกที่ทันสมัย มีทักษะหลากหลาย
 มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลก ซึ่งการจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างสรรค์เด็กและเยาวชนคนไทยใน
 สถานศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ ในปัจจุบันซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัด
 กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในทุกระดับการศึกษา มีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพใน
 ด้านกิจกรรม กีฬา ดนตรี ศิลปะการแสดง และการประดิษฐ์คิดค้นต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมให้เด็กและ
 เยาวชนซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยในอนาคตเพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริมและ
 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ ทางด้านวิชาการและกิจกรรมต่าง ๆ จากทักษะที่เกิดจากการเรียนรู้ในกลุ่มสาระ
 ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดจัดงานการแข่งขันทักษะพื้นฐาน งานประชุมวิชาการ
 องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งวิทยาลัยเทคนิค

จะนะ ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพดำเนินการจัดการแข่งขันทักษะพื้นฐาน การประกวดดนตรีไทย ซึ่งมีการแข่งขัน จำนวน ๖ ชนิด ได้แก่ ๑. ขิม ๒. ซอด้วง ๓. ซออู้ ๔. ขลุ่ย ๕. จะเข้ และ ๖. ระนาดเอก (ไม้แข็ง)

วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการเจ้าภาพจัดการแข่งขันทักษะพื้นฐาน การประกวดดนตรีไทย ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา ที่มีความสามารถด้านดนตรีไทย

๔.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่าง สถานศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันระดับชาติ จำนวนเครื่องดนตรี ๖ ประเภท

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านดนตรีไทย

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการเจ้าภาพจัดการแข่งขันทักษะพื้นฐาน การประกวดดนตรีไทย ระดับชาติ					✓							
๗	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					✓							
๘	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					✓							
๙	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ					✓							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม..... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สิ้นสุด..... มีนาคม ๒๕๖๘.....

๘. พื้นที่ดำเนินการ : จังหวัดพังงา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สำนักงานอาชีวศึกษาภาคใต้ มีนักเรียน นักศึกษา ที่มีความสามารถด้านดนตรีไทย

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่างสถานศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ที่มีความสามารถด้านดนตรีไทย แต่ละประเภท

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่างสถานศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทน (ลูกคู่)	๔,๕๐๐
	☒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕,๐๐๐
	☒ ค่าวัสดุ	๖,๐๐๐
	☒ ค่าเบี้ยเลี้ยง	
	- คณะกรรมการดำเนินงาน	๗,๙๒๐
	- คณะกรรมการตัดสิน+ลูกคู่	๗,๒๐๐
	☒ ค่าที่พัก	
	- คณะกรรมการดำเนินงาน	๘,๘๐๐
	- คณะกรรมการตัดสิน	๑๒,๐๐๐
	☒ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓,๕๐๐
	☒ ค่ายานพาหนะ	๕,๐๐๐
	☒ ค่าไวนิล	
	- ไวนิล	๙๐๐
	- สติกเกอร์โฟมบอร์ด	๒,๑๐๐
	☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการงานประชุมวิชาการรองคณกรัก วิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จาก สอจ. ตรัง - ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน	๑๐,๕๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๗๓,๔๒๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน	๗ คน x ๑,๕๐๐ บาท	๑๐,๕๐๐
- ค่าตอบแทน (ลูกคู่)	๓ คน x ๑,๕๐๐ บาท	๔,๕๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าที่พัก	๑๑ คน x ๔๐๐ บาท x ๒ คืน	๘,๘๐๐
- ค่าที่พักผู้เข้าร่วมแข่งขัน		
- ค่าที่พักกรรมการตัดสิน + ลูกคู่	๑๐ คน x ๖๐๐ บาท x ๒ คืน	๑๒,๐๐๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๑ คน x ๒๔๐ บาท x ๓ วัน	๗,๙๒๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการตัดสิน+ลูกคู่	๑๐ คน x ๒๔๐ บาท x ๓ วัน	๗,๒๐๐
- ค่ายานพาหนะ		๕,๐๐๐
- วัสดุนิต	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐
- สติกเกอร์โฟมบอร์ด		๒,๑๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		๕,๐๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุโครงการ		๖,๐๐๐
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๓,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
๑. ชื่อโครงการ : ประชุมผู้ปกครอง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. ชื่อ – สกุล นายภานุ ลาภินี.....
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ.ครู
 เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๗-.....๒๕๙๓๔๕๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น :

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ ๓
 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ สังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงานให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานปกครอง ฝ่ายพัฒนางานกิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินการโครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีงบประมาณ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จุดเน้นที่ ๑ เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ และยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจของวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการเรียนการสอนและระเบียบวินัยในการดูแลนักเรียน นักศึกษา

๔.๒ เพื่อประสานความร่วมมือและแลกเปลี่ยนข้อมูลในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา

๔.๓ เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา

๔.๔ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ อันดีระหว่างผู้ปกครองกับสถานศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๔๒๙.....คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน.....๒๖๓.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง

๒. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างสถานศึกษา กับผู้ปกครอง

๓. ลดปัญหาการออกกลางคัน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ		✓							✓			
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓							✓			
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓							✓			
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ		✓							✓			
๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		✓							✓			
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ (ระบุ).....		✓							✓			
๗	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ		✓							✓			
๘	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ		✓							✓			
๙	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ		✓							✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗.....สิ้นสุด.....มิถุนายน ๒๕๖๘

๘ . พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้ปกครองได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการเรียน ความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา

๙.๒ ผู้ปกครองมีส่วนร่วม ช่วยแก้ปัญหาของผู้เรียน

๙.๓ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา กับผู้ปกครอง

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต

ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาพร้อมกับวิทยาลัยฯ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน	
แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
	☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑๗,๖๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๒,๔๐๐
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าไวนิล	๒ x ๔ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม.	๑,๒๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐๔ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ	๗,๖๐๐
	๒๔๘ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ	๖,๒๐๐
รวมเงิน		๑๕,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๒ ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		

- ค่าไวณิล	๒ x ๔ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม.	๑,๒๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐๔ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ	๗,๖๐๐
	๒๔๘ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ	๖,๒๐๐
รวมเงิน		๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถ้าว้ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ :โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายภาณุ ลาภินี ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๗-๒๘๙๓๔๕๐.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๓. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการ จัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑

ในการนี้ งานปกครอง ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจนะ ได้จัดโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ ให้มีผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้นักเรียน ตระหนักถึงพิษภัยและโทษของยาเสพติด
- ๔.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและมีส่วนร่วมกิจกรรม นำไปสู่การปฏิบัติ การป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ได้อย่างถูกต้อง
- ๔.๓ เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายนักเรียน แกนนำป้องกันและเฝ้าระวังดูแล การแพร่ระบาดของยาเสพติด อบายมุขในสถานศึกษา
- ๔.๔ เพื่อสร้างเสริมจิตสำนึกให้นักเรียน ไม่พึงพายาเสพติด

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับชั้น ปวช. จำนวน ๔๒๘ คน

๒. นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. จำนวน ๒๖๓ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๖. กิจกรรมภายใต้โครงการ :

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒.	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก และอ่านสารเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก	มิถุนายน ๒๕๖๘
๓.	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ตรวจเครื่องแต่งกาย)	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
๔.	กิจกรรมออกตรวจจุดเสี่ยงภายในและภายนอกสถานศึกษา	ธันวาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๗. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ								↔				
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								↔				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								↔				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								↔				
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								↔	↔			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ								↔	↔			

๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									↔			
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									↔	↔		
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										↔		

๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤษภาคม 2568 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568

๙. พื้นที่ดำเนินการ :

๙.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงพิษภัยและโทษของยาเสพติด

๑๐.๒ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและมีส่วนร่วมกิจกรรม นำไปสู่การปฏิบัติ และการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อดายมุข ได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาแกนนำป้องกันและเฝ้าระวังดูแล การแพร่ระบาดของยาเสพติด อดายมุขในสถานศึกษา

๑๑. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และสามารถป้องกันตนเองเพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอดายมุขต่างๆ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอดายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษาลดลง

๑๒. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี

งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
-		
-		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๓. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๓.๑ แบบสอบถาม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :โครงการตรวจเครื่องแต่งกาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายภาณุ ลาภินี ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๗-๒๘๙๓๔๔๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๓. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการ จัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑

ในการนี้ งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการตรวจเครื่องแต่งกายขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ ให้มีผลสัมฤทธิ์ประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อส่งเสริมระเบียบวินัยในตนเองของผู้เรียน

๔.๒ เพื่อปลูกฝังความรับผิดชอบและความเคารพกฎระเบียบ

๔.๓ เพื่อป้องกันปัญหาทางสังคมและพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

๔.๔ เพื่อให้เกิดความเสมอภาคในกลุ่มผู้เรียน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๘๒๕ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ									✓			
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ									✓			
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									✓			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									✓			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง									✓			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ									✓	✓	✓	✓
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									✓	✓	✓	✓
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									✓	✓	✓	✓
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓	✓	✓	✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนมีความรับผิดชอบและมีระเบียบวินัยในตนเองมากขึ้น

๙.๒ ผู้เรียนมีบุคลิกภาพที่ดีและเหมาะสมกับความเป็นนักเรียน

๙.๓ ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสม

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) จำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับการตรวจเครื่องแต่งกาย

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนมีวินัยและความรับผิดชอบต่อในการแต่งกายและปฏิบัติตามกฎระเบียบ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการอาชีพะด้านยาเสพติด	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าตอบแทน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถาม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :โครงการออกตรวจจุดเสี่ยงภายในและภายนอกสถานศึกษา.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายภาณุ ลาภินี ตำแหน่ง พนักงานราชการครู.....

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๗-๒๘๙๓๔๔๐.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๓. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการ จัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑

ในการนี้ งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการออกตรวจจุดเสี่ยงภายในและภายนอกสถานศึกษาขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ ให้มีผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุหรือเหตุไม่พึงประสงค์

๔.๒ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔.๓ เพื่อสนับสนุนการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัย

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๘๒๕ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ									✓			
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ									✓			
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									✓			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									✓			
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง									✓			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ									✓			
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									✓	✓	✓	✓
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									✓	✓	✓	✓
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓	✓	✓	✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เริ่ม มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครองและชุมชน

๙.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนมีจิตสำนึกในการเฝ้าระวังภัยและรักษาความปลอดภัยร่วมกัน

๙.๓ เป็นข้อมูลประกอบการรายงานและประเมินความปลอดภัยในสถานศึกษา

๙.๔ ช่วยสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี ปลอดภัย และเอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) มีการจัดกิจกรรมออกตรวจจุดเสี่ยงภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยมากขึ้น ลดจุดเสี่ยงได้อย่างเป็นรูปธรรม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการอาชีพะด้านยาเสพติด	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
• ค่าใช้สอย		
- ค่าไว้นิล		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าวัสดุ		
- กรอบเกียรติบัตร		
• ค่าครุภัณฑ์		
- รายการ.....		
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถาม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิดำเนินการเพื่อสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปียุทธศาสตร์ที่

๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต) เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความสัมพันธ์อันดี มีความรัก สามัคคีต่อกัน มีคุณธรรม จริยธรรม และให้นักเรียน นักศึกษา มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ปรับตัวให้เข้ากับเพื่อน ๆ และสถานที่อย่างเหมาะสมงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมุ่งหวังให้นักเรียน นักศึกษา มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ปรับตัวให้เข้ากับเพื่อน ๆ และมีแนวทางในการปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความสัมพันธ์อันดี มีความรัก สามัคคีต่อกัน
- ๔.๒. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักเรียน นักศึกษา
- ๔.๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบแนวทางในการปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองที่ดี
- ๔.๔. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ปรับตัวให้เข้ากับเพื่อน ๆ และสถานที่อย่างเหมาะสม

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๕๐ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๑๕๐ คน
- รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ปรับตัวให้เข้ากับเพื่อน ๆ และมีแนวทางในการปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ						✓						
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ						✓						
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								✓				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								✓				
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								✓				
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘								✓				
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ								✓				
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									✓			
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มีนาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความสัมพันธ์อันดี มีความรัก สามัคคีต่อกัน

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา มีแนวทางในการปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองที่ดี

๙.๔ นักเรียน นักศึกษา มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ปรับตัวให้เข้ากับเพื่อน ๆ และสถานที่เป็นอย่างดี

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากโครงการมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และการอยู่ร่วมกันภายในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓๒,๔๐๐.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๒,๔๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๒ คนๆ ละ ๑ ชม.ๆ ละ ๖๐๐	๑,๒๐๐.-
● ค่าใช้สอย		

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๓๐๐ คนๆ ๒ วัน ๔ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท	๓๐,๐๐๐.-
● ค่าวัสดุ		
- ไวพจน์	จำนวน ๑ แผ่น ขนาด ๒ x ๔ เมตร (๘ ตารางเมตรๆ ละ ๑๕๐ บาท)	๑,๒๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๒,๔๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ปัจฉินิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านทักษะการประยุกต์ใช้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ ผลักกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๖ พัฒนาระบบการแนะ
แนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิต ให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘
วาระ งานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๖
พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิต ให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching) เพื่อให้
สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษา
และด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับ
มาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษ
อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ และคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านทักษะ
การประยุกต์ใช้

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำ
ตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษา
แห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ดังนั้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีแรงจูงใจ ให้ผู้สำเร็จการศึกษาพร้อมทั้งพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการเข้าสู่โลก
การทำงาน เช่น การสัมภาษณ์งาน การปรับตัวในการทำงานและทักษะการสื่อสาร ที่จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งใน
อนาคต จึงได้จัดทำโครงการปัจฉินิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมุ่งหวังให้นักเรียน
นักศึกษา มีความเข้าใจและมีทักษะที่จำเป็นในการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่ออย่างมั่นใจ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อเสริมสร้างลักษณะที่พึงประสงค์แก่นักเรียน นักศึกษา ก่อนจบการศึกษา
- ๔.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านอาชีพและดำเนินชีวิตหลังสำเร็จการศึกษา
- ๔.๓ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและแรงจูงใจในการเข้าสู่โลกของการทำงาน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.๓ จำนวน ๑๕๑ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส.๒ จำนวน ๑๕๒ คน
- รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐๓ คน

- เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจและมีทักษะที่จำเป็นในการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่ออย่างมั่นใจ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗					✓							
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						✓						
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						✓						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจະนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนมีความเข้าใจและมีทักษะที่จำเป็นในการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่ออย่างมั่นใจหลังจากเข้าร่วมโครงการฯ

๙.๒ ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีในการวางแผนชีวิตและการประกอบอาชีพ สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากกิจกรรมฯ ไปปรับใช้ในชีวิตจริง

๙.๓ สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อสร้างเครือข่ายการสนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนในอนาคต

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะที่จำเป็นในการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่ออย่างมั่นใจตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากโครงการมาปรับใช้ในการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่ออย่างมั่นใจ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๓,๑๒๕.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๓,๑๒๕.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๒ คนๆ ละ ๑ ชม.ๆ ละ ๖๐๐	๑,๒๐๐.-
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๓๐๓ คนๆ ๑ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท	๗,๕๗๕.-
● ค่าวัสดุ		

- ไวนิล	ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๖๗๕.-
- วัสดุอื่นๆ		๓,๖๗๕.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๓,๑๒๕.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านทักษะการประยุกต์ใช้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ ผลักกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิต ให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระ งานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิต ให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching) เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ และคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านทักษะการประยุกต์ใช้

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรเพื่อเป็นเกียรติประวัติและแสดงความยินดีให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษา เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในการสำเร็จทางการศึกษา ร่วมแสดงความยินดีและยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาและครอบครัว จึงได้จัดทำโครงการปณิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมุ่งหวังให้นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจและมีทักษะที่จำเป็นในการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่ออย่างมั่นใจ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในการสำเร็จทางการศึกษา

๔.๒. เพื่อร่วมแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๔.๓. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาและครอบครัว

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.๓ จำนวน ๑๕๑ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส.๒ จำนวน ๑๕๒ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐๓ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษามีความภาคภูมิใจในการสำเร็จทางการศึกษาและได้รับการเชิดชูเกียรติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาและครอบครัวของผู้สำเร็จการศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗					✓							
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						✓						
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						✓						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีความภาคภูมิใจในการสำเร็จทางการศึกษา

๙.๒ เชิดชูเกียรติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาและครอบครัว

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษามีความภาคภูมิใจในการสำเร็จทางการศึกษาและได้รับการเชิดชูเกียรติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาและครอบครัวของผู้สำเร็จการศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๓,๑๒๕.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๓,๑๒๕.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๒ คนๆ ละ ๑ ชม.ๆ ละ ๖๐๐	๑,๒๐๐.-
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๓๐๓ คนๆ ๑ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท	๗,๕๗๕.-
● ค่าวัสดุ		
- ไวนิล	ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๖๗๕.-
- วัสดุอื่นๆ		๓,๖๗๕.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๓,๑๒๕.-

หมายเหตุ ถ้าว้ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดหาทุนการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๔๗-๔๔๔๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ การจัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education for All)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระ งานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิต ให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching) เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี และช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลน และเป็นส่วนหนึ่งของการช่วยเหลือแบ่งเบาภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัว จึงได้จัดทำโครงการจัดหาทุนการศึกษา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี และช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลน

๔.๒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการช่วยเหลือแบ่งเบาภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัว

๕. กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๕.๑. ผู้บริหาร	จำนวน	๔	คน
๕.๒. ข้าราชการครู	จำนวน	๑๕	คน
๕.๓. พนักงานราชการ ครู	จำนวน	๒๕	คน
๕.๔. พนักงานราชการสายสนับสนุน	จำนวน	๑๓	คน
๕.๕. ครูพิเศษสอน	จำนวน	๑๖	คน
๕.๖. ลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน	จำนวน	๗	คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๘๐	คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี และขาดแคลนได้รับทุนการศึกษา และสามารถช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ								✓				
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								✓				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								✓				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								✓				
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการจัดหาทุนการศึกษา (วันไหว้ครู)									✓			
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									✓			
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี และขาดแคลนได้รับการช่วยเหลือ

๙.๒ แบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายครอบครัว

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี และขาดแคลนได้รับทุนการศึกษา และสามารถชว่ยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๐.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๐.-

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ การจัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพติด) (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพติด)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระ งานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพติด) เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นเพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีคู่มือสำหรับใช้เป็นแนวทางการเรียนตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนดและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา โดยมุ่งหวังให้นักเรียน นักศึกษาได้รับรู้ข้อมูลการปฏิบัติตนในทิศทางที่ดี

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีคู่มือสำหรับใช้เป็นแนวทางการเรียนตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

๔.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๕.๑ นักเรียน ระดับ ปวช.๑ จำนวน ๒๐๐ คน

๕.๒ นักศึกษา ระดับ ปวส.๑ จำนวน ๒๐๐ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษามีคู่มือสำหรับใช้เป็นแนวทางการเรียนตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนดและปฏิบัติตนตามระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ						✓						
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ						✓						
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						✓						
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						✓						
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							✓					
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา								✓				
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								✓				
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มีนาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตนในสถานศึกษาตามระเบียบ ข้อบังคับ และศึกษาได้ตามหลักสูตรที่กำหนด

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๑ ได้รับคู่มือนักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๑ ปฏิบัติตนในสถานศึกษาตามระเบียบ ข้อบังคับ และศึกษาได้ตามหลักสูตรที่กำหนด

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๔๐,๐๐๐.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างเหมาบริการ	เล่มละ ๑๐๐ บาท x ๔๐๐ เล่ม	๔๐,๐๐๐
- ฯลฯ		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๔ ยุกระดับ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระ งานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ และด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้จัดทำโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดยมุ่งหวังให้นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และลดปัญหาการออกกลางคัน

เพื่อจะได้ระบุข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักเรียน นักศึกษาแต่ละรุ่น และให้นักเรียน นักศึกษา ได้เตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพหลังจากสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อจะได้ระบุข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา
- ๔.๒ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักเรียน นักศึกษาแต่ละรุ่น
- ๔.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพหลังจากสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.๓ จำนวน ๑๕๑ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส.๒ จำนวน ๑๕๒ คน
- รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐๓ คน

- เชิงคุณภาพ

ลดปัญหาอัตราการว่างงาน และการศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ						✓						
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ						✓						
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						✓						
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						✓						
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗						✓	✓	✓	✓	✓		
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										✓		
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										✓		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มีนาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

- ๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑. นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ได้ศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
 ๙.๒. ลดปัญหาอัตราว่างงานและขาดที่ศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ได้ศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีข้อมูลการศึกษาต่อและมืงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการตามนโยบาย	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : สร้างเครือข่ายครูแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิง พิณประภา สุกสีทอง ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘-๓๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๔ ยุกระดับและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน
สู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมสร้างพลังความร่วมมือ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงาน
พัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมสร้างพลังความร่วมมือ เพื่อให้สถานศึกษามี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ
รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ อีกทั้งเป็นการสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ
ให้กับเครือข่ายครูแนะแนว นักเรียน นักศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.
๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เล็งเห็นถึงความสำคัญใน
การสร้างเครือข่ายครูแนะแนว ร่วมกับสถานศึกษาในพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอนาทวี อำเภอเทพา อำเภอเทพา
อำเภอบ้านย้อย และอำเภอบ้านเขา เพื่อให้มีส่วนร่วมในการแนะแนวอาชีพ/แนะแนวการศึกษาต่อ เพื่อให้ครูแนะ
แนวได้มีความรู้ความเข้าใจที่ครอบคลุมมากขึ้น งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน
นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการสร้างเครือข่ายครูแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์
วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เพื่อให้เครือข่ายครูแนะแนวมีความเข้าใจในการเรียนต่อด้านสายอาชีพมากยิ่งขึ้น และเพื่อ
เป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และเครือข่ายครูแนะแนว

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔.๒ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจที่ครอบคลุมมากขึ้น งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน

๔.๓ เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ และเครือข่ายครูแนะแนว

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

ครูแนะแนวในพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอนาทวี อำเภอเทพา อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา จำนวน ๖๐ คน

- เชิงคุณภาพ

ครูแนะแนวในพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอนาทวี อำเภอเทพา อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา มีความเข้าใจในการเรียนต่อด้านสายอาชีพมากยิ่งขึ้น

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓	✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการสร้างเครือข่ายครูแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อ				✓								
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เครือข่ายครูแนะแนวมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบริบท หน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับสายอาชีพที่กว้างขึ้น
 ๙.๒ วิทยาลัยเทคนิคจะนะมีฐานข้อมูลเครือข่ายครูแนะแนว

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ครูแนะแนวที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในการเรียนสายอาชีพตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ครูแนะแนวได้นำความรู้จากการเข้าร่วมโครงการไปประชาสัมพันธ์ ชี้แนะ
แนวทางให้กับนักเรียน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐.-
งบอื่น ๆ โปรดยระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	จำนวน ๖๐ คนๆ ๑ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท	๓,๐๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๖๐ คนๆ ๑ วัน ๑ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท	๑,๕๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ไวนิล	ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๖๗๕
- ค่าไวนิล	ขนาด ๐.๘ ซม. x ๑.๘ ซม x ๑๕๐ บาท	๔๓๒
-	เป็นเงิน ๒๑๖ บาท จำนวน ๒ แผ่น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓๒ บาท	
- ป้าย x stand	ป้าย x stand ขนาด ๘๐x๑๘๐ ซม.	๑,๒๐๐

	๒ ชุดๆละ ๖๐๐	
- ค่าวัสดุโครงการ		๓,๑๕๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา สุกสีทอง

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๓๙๗-๔๙๙๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๔ ยุกระดับ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน
สู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘
วาระ งานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ข้อที่ ๕.๑ สร้าง
และพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการ
ดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจ
ด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.
๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำ
ตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษา
แห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ดังนั้น เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับให้นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้สำเร็จการชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้าศึกษาต่อในสายอาชีพ เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความเสี่ยงที่
อาจจะออกนอกระบบการศึกษา และช่วยลดภาระทางเศรษฐกิจของครอบครัวในจังหวัดชายแดนภาคใต้ งานแนะ
แนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ
การศึกษา (กยศ.)โดยมุ่งหวังให้นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคจนะ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และลดปัญหาการออก
กลางคัน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ในการศึกษาเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพ

๔.๒. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

๔.๓. เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงินของผู้ปกครอง

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๕.๑ นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๗๐ คน

๕.๒ นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๑๐๐ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๗๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ในการศึกษาเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและมีคุณภาพชีวิตในการศึกษาต่อที่ดีขึ้น

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา			✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
๔.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												✓
๕.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาเล่าเรียน ได้กู้ยืมและค่าได้ค่าครองชีพ
 ๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง
 ๙.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้ช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงินของผู้ปกครอง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาเล่าเรียน ได้กู้ยืมและค่าได้ค่าครองชีพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาเล่าเรียน ได้กู้ยืมและค่าได้ค่าครองชีพ เพื่อนำมาใช้จ่ายทางการศึกษา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการตามนโยบาย	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการตรวจสุขภาพและสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวฐวรรณ์ชนก บุญพันธุ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์

โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ๕ กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๒. การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากปัญหาด้านสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาในปัจจุบัน ทำให้ทราบว่านักเรียน นักศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจ ด้านการดูแลสุขภาพ อีกทั้งขาดการแนะนำอย่างถูกต้องจากผู้เชี่ยวชาญ ทำให้ต้องสูญเสียเวลา และทรัพย์สินในการเข้ารับการรักษา การดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่องเป็นสิ่งที่ดีและทุกคนควรกระทำ หากทุกคนมีสุขภาพที่ดีและสมบูรณ์ จะส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามไปด้วย ตลอดจนสภาพสังคมในปัจจุบันก่อให้เกิดปัญหาเยาวชนไทยใช้สารเสพติดและมีแนวโน้มจะเพิ่มมากขึ้น สถานศึกษาจึงเป็นอีกหน่วยงานหนึ่งที่มีส่วนในการเฝ้าระวัง และป้องกันปัญหาดังกล่าวให้น้อยลงและปลอดสารเสพติดตาม ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการให้ปลอดจากสิ่งเสพติด อีกด้วย

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพจึงได้จัดทำโครงการตรวจสุขภาพและสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา ทั้งยังให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพที่ถูกต้อง ซึ่งได้นำผลการตรวจไปจัดทำรายงานภาวะสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาให้ทราบถึงปัญหาทางสุขภาพของตนเองและหาแนวทางในการดูแลสุขภาพให้สมบูรณ์และแข็งแรงต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์

๔.๒ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๔.๓ เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการให้ปลอดจากสิ่งเสพติด

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระดับ ปวช. จำนวน ๕๓๐ คน

๒. นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระดับ ปวส. จำนวน ๒๒๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้รับการตรวจสอบคุณภาพและตรวจสอบสารสนเทศ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ							✓					
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ							✓					
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ							✓					
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							✓					
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								✓				
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ								✓				
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									✓			
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									✓			
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ เมษายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาได้รับการตรวจสอบคุณภาพและตรวจสอบสารสนเทศ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาด้านสุขภาพที่เกิดขึ้นและหาแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องและถูกวิธี

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต :

๑. นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระดับ ปวช. ได้รับการตรวจสอบสุขภาพและสารเสพติด จำนวน ๕๓๐ คน

๒. นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระดับ ปวส. ได้รับการตรวจสอบสุขภาพและสารเสพติด จำนวน ๒๒๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะได้รับการตรวจสอบสุขภาพและตรวจสารเสพติด เพื่อให้ทราบถึงปัญหาด้านสุขภาพ ที่เกิดขึ้นและหาแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องและถูกวิธี

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๓๙,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๓๙,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน (ภายนอก)	จำนวน ๖ คน x ๓๐๐ บาท	๑,๘๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ป้ายไวนิลโครงการฯ	ขนาด ๑ x ๒ เมตร จำนวน ๑ แผ่น x ๓๐๐ บาท	๓๐๐
- ป้ายไวนิลประจำจุดตรวจ	ขนาด กว้าง ๓๐ ซม. X ยาว ๖๐ ซม. จำนวน ๙ แผ่น x ๑๐๐ บาท	๙๐๐
- ค่าตรวจสอบสุขภาพ	จำนวน ๗๕๐ คนๆ ละ ๑๘๐ บาท	๑๓๕,๐๐๐
● ค่าวัสดุ		

- วัสดุในการดำเนินโครงการฯ		๑,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๓๙,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธวัชรณชนก บุญพันธุ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์
โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ๕ กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สุขภาพและอนามัยที่ดี มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในวิทยาลัยฯ ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อเป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลากรเจ็บป่วยขณะอยู่ในวิทยาลัยฯ ก่อนส่งตัวไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเป็นการเบื้องต้นอย่างทันท่วงที

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุได้ทันท่วงทีและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้มียา ประจำห้องพยาบาลของวิทยาลัยฯ และแผนกวิชาทุกแผนก

๔.๒ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๘๐๐ คน

- เชิงคุณภาพ

มียาและเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพและอำนวยความสะดวก ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					✓							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					✓							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						✓						
๔.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							✓					
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ							✓					
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ								✓				
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								✓				
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยฯ มียาและเวชภัณฑ์ไว้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙.๒ มีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับให้บริการทันตกรรมในกรณีมีอุบัติเหตุ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : มียาและเวชภัณฑ์เพียงพอกับการให้บริการนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

มียาและเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพและอำนวยความสะดวก ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☒ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๒๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- ยาและเวชภัณฑ์		๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการบริจาคโลหิต

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวฐวรรณชนก บุญพันธุ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ๕ กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิดักำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของสถานศึกษาที่มีกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา

ยาเสพติด และภัยคุกคามในทุกรูปแบบ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การบริจาคโลหิต คือการเก็บโลหิตจากผู้มีความประสงค์จะบริจาค แล้วนำโลหิตดังกล่าวผ่านกระบวนการคัดกรอง หากมีคุณสมบัติที่ดีจะถูกนำไปเก็บในธนาคารโลหิต หรือส่งไปยังโรงพยาบาลต่างๆ เพื่อนำออกมาใช้ในยามฉุกเฉิน ทั้งนี้ยังเป็นทานบริจาคที่สร้างกุศลอย่างหนึ่ง และถือว่าเป็นการให้ทานที่เป็นกุศลยิ่งเหนือกว่าการให้ทานใดๆ จึงเห็นควรที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา ได้มีจิตกุศลด้วยการบริจาคโลหิต อีกทั้งในสถานการณ์ปัจจุบันจำนวนของผู้ป่วยที่มีความจำเป็นต้องใช้เลือดในการรักษาพยาบาล เช่น ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ ผู้ป่วยที่ต้องเข้ารับการผ่าตัด และผู้ป่วยโรคเลือด เป็นต้น มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ทำให้โรงพยาบาลต่างๆ มีความต้องการเลือดเพิ่มมากขึ้น แต่ปริมาณเลือดที่มีอยู่ตามธนาคารเลือดและโรงพยาบาลต่างๆ มีไม่เพียงพอต่อความต้องการ ทำให้บางครั้งมีผู้ป่วยเสียชีวิตจากภาวะการขาดแคลนเลือดดังกล่าว ซึ่งหากสถานการณ์นี้ยังคงดำเนินต่อไป อาจมีผู้เสียชีวิตจากการขาดแคลนเลือดในการรักษาเพิ่มขึ้น

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์ดังกล่าว จึงเห็นสมควรจัดโครงการบริจาคโลหิต เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ป่วยและช่วยบรรเทาปัญหาการขาดแคลนเลือดดังกล่าว

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปในเรื่องการช่วยเหลือ ชีวิตเพื่อนร่วมชาติ

๔.๒ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔.๓ เพื่อเพิ่มปริมาณโลหิตในธนาคารเลือด

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๖๐ คน

- เชิงคุณภาพ

บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะมีจิตสำนึกในเรื่องการช่วยเหลือ ชีวิตเพื่อนร่วมชาติ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓						✓			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ			✓							✓		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											✓	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											✓	
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

๗.๑ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ (๑ วัน)

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

อาคารอเนกประสงค์โรงอาหาร วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ได้สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ในเรื่องการช่วยเหลือชีวิตเพื่อนร่วมชาติ
- ๙.๒ ได้กระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ
- ๙.๓ ได้เพิ่มปริมาณโลหิตในธนาคารเลือด

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

๑. ได้สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ในเรื่องการช่วยเหลือชีวิตเพื่อนร่วมชาติ
๒. เพิ่มปริมาณโลหิตในธนาคารเลือด

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๖๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๖๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าป้ายไวนิล	ขนาด ๑ x ๒ เมตร จำนวน ๒ แผ่น	๖๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวฐวรรณ์ชนก บุญพันธุ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์

โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๗๙๑๒๖๓๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ๕ กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๒. การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นักเรียนและนักศึกษาเป็นกลุ่มเยาวชนที่อยู่ในวัยเรียนรู้และพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ ซึ่งมักมีกิจกรรมที่ต้องเคลื่อนไหวหรือเดินทางทั้งในและนอกสถานศึกษา เช่น การเรียนการสอน การฝึกงาน หรือกิจกรรมนอกหลักสูตรต่างๆ ซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุได้ การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียนและนักศึกษาเป็นการสร้างหลักประกันที่มั่นคงให้กับชีวิตและอนาคตของพวกเขา ช่วยลดความกังวลของผู้ปกครองและครูผู้สอน อีกทั้งยังสนับสนุนการดำเนินชีวิตอย่างปลอดภัยและสร้างความมั่นใจในการพัฒนาตนเองอย่างเต็มที่

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจนะ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพจึงได้จัดทำโครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้รับการคุ้มครอง อย่างถูกต้องเหมาะสม

๔.๒ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลของนักเรียน นักศึกษา และครอบครัว

๔.๓ เพื่อสนับสนุนการสร้างมาตรฐานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างมาตรการดูแลนักเรียน นักศึกษาอย่างรอบด้าน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระดับ ปวช. จำนวน ๖๕๐ คน

๒. นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระดับ ปวส. จำนวน ๒๕๐ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้รับการคุ้มครองอย่างถูกต้องและเหมาะสม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				✓								
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ							✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ												✓
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												✓
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาได้รับการคุ้มครองป้องกัน หรือลดความรุนแรงที่อาจจะเกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา และช่วยขจัดความเสี่ยงภัยให้แก่ผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษาได้มีความคุ้มครองครบถ้วน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต :

๑. นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระดับ ปวช. จำนวน ๖๕๐ คน

๒. นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระดับ ปวส. จำนวน ๒๕๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้รับการคุ้มครองอย่างถูกต้องและเหมาะสม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๑๒,๕๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๑๒,๕๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
ค่าประกันอุบัติเหตุ	จำนวน ๗๕๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท	๑๑๒,๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๑๒,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : อบรมป้องกันปัญหา การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ นายธารารัตน์ สันตรัตติ

ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๔-๔๕๖-๓๓๕๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านทักษะการประยุกต์ใช้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปียุทธศาสตร์ที่

๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต) เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียน นักศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร ป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อม ป้องกันโรคที่มาจากการมีเพศสัมพันธ์ และลดอัตราการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ก่อนวัยอันควร งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการอบรมป้องกันปัญหา การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร โดยมุ่งหวังให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับผลกระทบของการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร ทั้งในด้าน

สุขภาพ การศึกษา และอนาคตชีวิต ผู้เข้าร่วมสามารถสะท้อนถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างชัดเจน และเรียนรู้วิธีการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อม รวมถึงโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ได้อย่างเหมาะสม

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียน นักศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร

๔.๒ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหการตั้งครรภ์ไม่พร้อมและป้องกันโรคที่มาจากมีการมีเพศสัมพันธ์

๔.๓ เพื่อลดอัตราการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ก่อนวัยอันควร

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.๑ จำนวน ๑๑๐ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส.๑ จำนวน ๑๑๕ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๒๕ คน

- เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับผลกระทบของการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร ทั้งในด้านสุขภาพ การศึกษา และอนาคตชีวิต ผู้เข้าร่วมสามารถสะท้อนถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างชัดเจน และเรียนรู้วิธีการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อม รวมถึงโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ได้อย่างเหมาะสม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ						✓						
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ						✓						
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								✓				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								✓				
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการอบรมป้องกันปัญหา การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร								✓				
๖.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								✓				
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มีนาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกัน มีความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร

๙.๒ นักเรียน นักศึกษารู้จักป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมและป้องกันโรคที่มาจากการมีเพศสัมพันธ์

๙.๓ ลดอัตราการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ก่อนวัยอันควร

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับผลกระทบของการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร ทั้งในด้านสุขภาพ การศึกษา และอนาคตชีวิต

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓,๕๐๐.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓,๕๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๒ คนๆ ละ ๑ ชม.ๆ ละ ๖๐๐	๑,๒๐๐.-
● ค่าวัสดุ		
- ไว้นิล	จำนวน ๑ แผ่น ขนาด ๒ x ๔ เมตร (๘ ตารางเมตรๆ ละ ๑๕๐ บาท)	๑,๒๐๐.-
- ค่าวัสดุอื่นๆ		๑,๑๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๕๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : เพิ่มศักยภาพงานครูที่ปรึกษาด้านจิตวิทยาเพื่อพัฒนาผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - สกุล นายธารรัตน์ สันตรัตน์ ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

เบอร์

โทรศัพท์ ๐๘๔-๔๕๖-๓๓๕๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑.๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

พอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ข้อ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ อีกทั้งเป็นการสร้างการรับรู้สร้างความเข้าใจให้กับครูที่ปรึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการและด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ในการนี้ ครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เล็งเห็นถึงความสำคัญให้ครูที่ปรึกษา เพื่อพัฒนาครูที่ปรึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในจิตวิทยานักเรียน นักศึกษา ปรับเปลี่ยนมุมมอง เจตคติ และพัฒนาทักษะ ความสามารถ ศักยภาพการเป็นครูที่ปรึกษา และเพื่อให้ครูที่ปรึกษาสามารถประยุกต์หลักจิตวิทยา มาใช้ในการให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำแก่นักเรียน นักศึกษา ด้วยวิธีเชิงสร้างสรรค์ ครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพงานครูที่ปรึกษาด้านจิตวิทยาเพื่อพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้ครูที่ปรึกษานำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับนักเรียน นักศึกษา

วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อพัฒนาครูที่ปรึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในจิตวิทยานักเรียน นักศึกษา
๒. เพื่อปรับเปลี่ยนมุมมอง เจตคติ และพัฒนาทักษะ ความสามารถ ศักยภาพการเป็นครูที่ปรึกษา
๓. เพื่อให้ครูที่ปรึกษาสามารถประยุกต์หลักจิตวิทยาใช้ในการให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำแก่นักเรียน นักศึกษา ด้วยวิธีเชิงสร้างสรรค์

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ : ครูที่ปรึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๕๕ คน

เชิงคุณภาพ : ครูที่ปรึกษามีความรู้และความเข้าใจในจิตวิทยาสามารถนำมาประยุกต์หลักจิตวิทยาใช้ในการให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำแก่นักเรียน นักศึกษา ด้วยวิธีเชิงสร้างสรรค์

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ									✓			
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ									✓			
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									✓			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									✓			
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการเพิ่มศักยภาพงานครูที่ปรึกษาด้านด้านจิตวิทยาเพื่อพัฒนาผู้เรียน										✓		
๖.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											✓	
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม มิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูที่ปรึกษา มีความรู้ความเข้าใจในจิตวิทยานักเรียน นักศึกษา
๒. มีมุมมอง เจตคติ และพัฒนาทักษะ ความสามารถ ศักยภาพในการเป็นครูที่ปรึกษา
๓. ครูที่ปรึกษามีประยุกต์หลักจิตวิทยาใช้ในการให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำแก่นักเรียน นักศึกษา ด้วยวิธีเชิงสร้างสรรค์

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เข้าโครงการเพิ่มศักยภาพงานครูที่ปรึกษาด้านจิตวิทยาเพื่อพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๕๕ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ครูที่ปรึกษามีความรู้และความเข้าใจในจิตวิทยาสามารถนำมาประยุกต์หลักจิตวิทยามาใช้ในการให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำแก่นักเรียน นักศึกษา ด้วยวิธีเชิงสร้างสรรค์

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน / บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๒ คนๆ ละ ๖ ชม.ๆ ละ ๖๐๐	๗,๒๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	จำนวน ๕๘ คนๆ ๑ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท	๒,๙๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๕๘ คนๆ ๑ วัน ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท	๒,๙๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ไวนิล	ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร x ๑๕๐ บาท	๖๗๕
- ค่าวัสดุโครงการ		๖,๓๒๕
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ลดปัญหาการออกกลางคัน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล ว่าที่ นายธารารัตน์ สันตรัตติ

ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๔-๔๕๖-๓๓๕๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านทักษะการประยุกต์ใช้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปียุทธศาสตร์ที่

๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ AGENDA)

ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษาศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต) เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ในการนี้ ครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่จัดทำตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปอาชีวศึกษาในทศวรรษที่ ๒ โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน และสนับสนุนการเพิ่มกำลังในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เกษตรและการบริการพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการลดปัญหาการออกกลางคัน โดยมุ่งหวังให้ครูที่ปรึกษา ดูแล คัดกรองผู้เรียนเพื่อช่วยป้องกันผู้เรียนที่อยู่กลุ่มเสี่ยง ช่วยได้อย่างทัน่วงที

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปอาชีวศึกษาในทศวรรษที่ ๒ โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

๔.๒ เพื่อสนับสนุนการเพิ่มกำลังในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เกษตรและการบริการพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

- เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาอย่างมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ								✓				
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								✓				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ									✓			
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									✓			
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการลดปัญหาการออกกลางคัน									✓	✓	✓	✓
๖.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												✓
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาสอดคล้องตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ ๒ โดยการลดจำนวนการออกกลางคันของผู้เรียน

๙.๒ สามารถเพิ่มกำลังในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เกษตร และการบริการ การพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) สถานศึกษาเพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้ได้ ร้อยละ ๑๕

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) สถานศึกษามีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาอย่างมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ งบจัดสรร สอศ.	๖,๕๐๐.-
รายได้สถานศึกษา (บคส.)	ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๖,๕๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างทำป้ายไวนิล	จำนวน ๑ แผ่น ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร	๖๗๕
• ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๘๒๕

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕ - ๔๓๘๘๑๙๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ๕ กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ในส่วนการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ ข้อ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และแผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) จุดประสงค์ในการจัดการศึกษา ข้อ ๑ เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการ จัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตอบสนองกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ผู้เรียนและชุมชน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

- เชิงคุณภาพ

บุคลากร มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และบริการให้กับนักเรียน นักศึกษาและชุมชน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓									
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ			✓									
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ			✓									
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ			✓									
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ			✓									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากร มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : งานโครงการพิเศษฯ มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงานเพื่อใช้งาน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

งานโครงการพิเศษฯ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มศักยภาพจนสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับของส่วนงานที่ได้รับบริการ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๒๔,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๔,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑ เครื่อง x ๒๔,๐๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๔,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดตั้ง “ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕ - ๔๑๕๖๑๖๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ๕ กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๓ ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (AGENDA) ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it – จิตอาสา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามประกาศศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคใต้ฝั่งตะวันออก ฉบับที่ ๖ (๖๓/๒๕๖๗) เรื่องฝนตกหนักถึงหนักมากบริเวณภาคใต้ฝั่งตะวันออกและคลื่นลมแรงบริเวณอ่าวไทย (ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗) ทำให้บริเวณภาคใต้ฝั่งตะวันออก มีฝนตกชุกต่อเนื่อง และมีฝนหนักถึงหนักมาก ส่งผลให้เกิดอุทกภัย บ้านเรือนและพื้นที่การเกษตรได้รับความเดือดร้อนเสียหาย สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา ได้มอบหมายให้วิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดตั้ง “ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน” เพื่อฟื้นฟูและช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในจังหวัดสงขลา และบริการซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลทางการเกษตร และเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ที่จมน้ำให้กลับมาใช้งานได้ปกติ โดยกำหนดพื้นที่บริการของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ คือ พื้นที่อำเภอจะนะ และ อำเภอนาหม่อม นั้น

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้กำหนดจัดโครงการจัดตั้ง “ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน” ร่วมรับบริจาคสิ่งของอุปโภคบริโภค และมีการออกให้บริการ ซ่อมรถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลทางการเกษตร และเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ที่จมน้ำ เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเขตพื้นที่อำเภอจะนะ และ อำเภอนาหม่อม จังหวัดสงขลา

๙.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ			✓									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

พื้นที่อำเภอจะนะ และอำเภอนาหม่อม จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักศึกษามีทักษะ ประสบการณ์ และความเชื่อมั่นในการออกไปประกอบอาชีพ และปฏิบัติงานในชุมชน

๙.๒ สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถมี ประสบการณ์ มีสมรรถนะ ความพร้อม และมีช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ และเพิ่มขีดความสามารถใน การแข่งขันของประเทศ

๙.๓.ประชาชนได้รับความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต :

๑. ประชาชนที่เข้ารับการบริการประมาณ ๒๕๐ คน

๒. จำนวนนักเรียนที่ร่วม โครงการจำนวน ๑๘ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ :

นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานด้านวิชาชีพจากการปฏิบัติจริง และช่วยเหลือ ประชาชนที่ประสบภัยน้ำท่วมและมีความรู้ในการดูแลรักษาเครื่องใช้ต่างๆ ช่วยลดรายจ่ายโดยการยืดอายุการใช้ งาน ของเครื่องมือ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	

รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- วัสดุนิล	๑ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม. x ๓ แผ่น	๙๐๐
- ค่าตอบแทน	นร. ๑๘ คน x ๑๒๐ บาท x ๘ วัน	๑๗,๒๘๐
	ครู ๖ คน x ๑๒๐ บาท x ๓ วัน	๒,๑๖๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุในการซ่อม รถจักรยานยนต์		๙,๖๐๐
- วัสดุในการซ่อม เครื่องใช้ไฟฟ้า		๙,๖๐๐
- วัสดุในการซ่อม อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์		๙,๖๐๐
- วัสดุสำนักงานที่ใช้ใน การดำเนินโครงการฯ		๘๖๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอาชีวบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภา

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู (หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ) เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕-๔๓๘๘๑๙๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบ ๕ กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๓ ผลิตร่างคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (AGENDA) ๗. เสริมสร้าง
ภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it – จิตอาสา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

โครงการอาชีวบริการเป็นโครงการที่มุ่งเน้นการให้บริการด้านวิชาชีพจากนักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม ทั้งในด้านการซ่อมแซม บริการด้านเทคโนโลยี การให้คำปรึกษา และการฝึกทักษะในงานอาชีพต่าง ๆ โครงการนี้มีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษาและชุมชน รวมถึงการพัฒนาทักษะของนักศึกษาให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง โครงการนี้ดำเนินการภายใต้แนวคิดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Learning by Doing) โดยให้นักศึกษาได้นำความรู้ทางวิชาชีพที่ได้เรียนมาใช้ในการให้บริการแก่ชุมชน พร้อมปลูกฝังจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้บริการที่มีคุณภาพและมีจรรยาบรรณ

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้กำหนดจัดโครงการอาชีวบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) ๒. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate) ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill) ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ เพื่อส่งเสริม

สนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ทางวิชาชีพไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงผ่านการให้บริการแก่ชุมชน
- ๔.๒ ปลุกฝังให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในสังคมและการช่วยเหลือผู้อื่นด้วยจิตสาธารณะ
- ๔.๓ ให้นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนอย่างเป็นระบบและยั่งยืน
- ๔.๔ ช่วยเสริมสร้างเศรษฐกิจและสังคมในชุมชนโดยการให้บริการที่ช่วยลดค่าใช้จ่ายและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรในท้องถิ่น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาที่ออกให้บริการ จำนวน ๒๐ คน
๒. ประชาชนที่ได้รับบริการ จำนวน ๑๐๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา ในการให้บริการซ่อมยานพาหนะ เครื่องจักรกลทางการเกษตร และเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านให้แก่ประชาชน
๒. ประชาชนได้รับความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					✓							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					✓							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (กิจกรรมอบต.พบประชาชน และกิจกรรมต่างๆ)					✓							

๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						✓						
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						✓						
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						✓						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 6 มกราคม 2568 สิ้นสุด 31 มีนาคม 2568

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

พื้นที่อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ชุมชนจะได้รับบริการที่ช่วยแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน เช่น การซ่อมแซมอุปกรณ์ การพัฒนาทักษะอาชีพ หรือการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาจะได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริง เสริมสร้างทักษะการทำงานและความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษาได้ออกให้บริการ จำนวน ๒๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ๑. นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา ในการให้บริการซ่อมยานพาหนะ เครื่องจักรกลทางการเกษตร และเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านให้แก่ประชาชน

๒.ประชาชนได้รับความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าป้ายไวนิล	ขนาด ๑ x ๒ เมตร x ๑ ฟीน	๓๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุในการออกบริการฯ		๔,๗๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

- ๑๒.๑ การสังเกต
- ๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ
- ๑๒.๓ การสัมภาษณ์
- ๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

ฝ่ายวิชาการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๙๓-๖๗๙๑๔๑๘

๒. นางสุรีย์วัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๘๖-๖๙๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ ๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี

ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความ

รับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม

๒.๓ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น หมายถึง นักเรียน

นักศึกษา เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพตามสาขาที่เรียน มีทักษะการ

สื่อสารและการวิจัย (คิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาเป็น) สามารถจบหลักสูตรได้ภายในเวลาที่

กำหนด และนำความรู้และเทคโนโลยี ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือผลิตผลงานได้อย่าง

สร้างสรรค์

หัวข้อพิจารณาที่ ๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพตาม

สาขาวิชาที่เรียน

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลดีกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) พัฒนาคนในทุกมิติและในช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระ งานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ ทุกเวลา เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย มุ่งมั่นจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (งบประมาณ ๒๕๖๘) เพื่อตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย โดยการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนแสดงออกถึงความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพ และพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ โดยแบ่งการแข่งขันทักษะ ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาคใต้ และระดับชาติ ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งที่จะทำให้นักเรียน นักศึกษา สามารถแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ ทางด้านทักษะวิชาชีพ ที่ได้เรียนรู้ และศึกษาในการจัดการเรียนการสอน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเพิ่มความรู้ด้านทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพ

๔.๒ เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษา จากระดับสถานศึกษา เข้าแข่งขันทักษะในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. แผนกวิชาช่างยนต์ ๕๐ คน ช่างเชื่อมโลหะ ๓๐ คน ช่างไฟฟ้ากำลัง ๔๐ คน ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๒๐ คน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๒๐ คน และการบัญชี ๒๐ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. แผนกวิชาช่างยนต์ ๒๐ คน ช่างเชื่อมโลหะ ๒๐ คน ช่างไฟฟ้ากำลัง ๒๐ คน ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๑๐ คน เทคโนโลยีอื่นๆ ๔ คน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๑๐ คน และการบัญชี ๑๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์วิชาชีพ

๒. นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนความรู้ และได้รับประสบการณ์

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	✓											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	✓											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ	✓											
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	✓											
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		✓	✓	✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ		✓	✓	✓	✓							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ		✓	✓	✓								
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ		✓	✓	✓	✓							
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ					✓							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๘.๒ วิทยาลัยที่ดำเนินการจัดการแข่งขันฯ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มขึ้น

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์กับสถานศึกษาอื่น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ ความสามารถเพิ่มขึ้น และนำไปต่อยอดในการแข่งขันระดับภาค และระดับชาติ ต่อไป

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์เพิ่มขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	๓๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	๕๐x๒x๒๔๐	๒๔,๐๐๐
- ค่าพาหนะ	ประมาณการ	๓,๕๐๐
- ค่าที่พัก	ประมาณการ	๓,๕๐๐
- ค่าน้ำมัน	ประมาณการ	๓,๐๐๐
- ฯลฯ		

• ค่าวัสดุ		
- วัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน	ประมาณการ	๖,๐๐๐
- แต่ละแผนกวิชา		
• ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

- ๑๒.๑ วิธีการ สำนัวจความต้องการการจัดส่งเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ของแต่ละแผนกวิชา
- ๑๒.๒ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน แบบบันทึก/รายงานผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๙๓-๖๗๙๑๔๑๘

๒. นางสุรีย์วัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๘๖-๖๙๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ และแนวทางปฏิบัติ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือ

ข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีหรือข้อเท็จจริง

เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ข้อ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้

เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ

อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

ข้อ ๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย

ข้อ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่าย และเสริมพลังความร่วมมือ

ข้อ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๒.๕ สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐาน

ที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ข้อ ๑.๑ ด้านความรู้ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ

และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และ

หรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ ทุกเวลา เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย มุ่งมั่นจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำโครงการทัศนศึกษาดูงานใน สถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตอบสนองนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” และสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เห็นการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ
- ๔.๓ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้นักเรียน นักศึกษา มีการวางแผนการประกอบอาชีพในอนาคต
- ๔.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้มาประยุกต์ใช้กับการเรียนในวิทยาลัย

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
 - นักเรียน ระดับ ปวช. แผนกวิชาช่างยนต์ ๖๐ คน ช่างเชื่อมโลหะ ๒๐ คน ช่างไฟฟ้ากำลัง ๔๐ คน ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๒๐ คน เทคโนโลยีฯ ๒๐ คน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๒๐ คน และการบัญชี ๒๐ คน
- เชิงคุณภาพ
 ๑. นักเรียน ได้เห็นและสัมผัสกับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ
 ๒. นักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								✓				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								✓				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								✓				
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								✓	✓	✓		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ								✓	✓	✓	✓	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									✓	✓		
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										✓	✓	
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ สถานประกอบการในพื้นที่จังหวัดสงขลา และใกล้เคียง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้เรียนรู้ประสบการณ์ใหม่จากสถานประกอบการ

๙.๒ นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน

๙.๓ นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ และแรงบันดาลใจต่อการทำงานในอนาคต

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	๒๓,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๗,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่าง	นักเรียน (๒๐๐x๒๕x๑)	๕,๐๐๐
- ค่าอาหารกลางวัน	นักเรียน (๒๐๐x๕๐x๑)	๑๐,๐๐๐
- ค่าน้ำมัน	ประมาณการ	๘,๐๐๐
• ค่าวัสดุ		
- ของที่ระลึกแต่ละแผนกวิชา	ประมาณการ	๘,๐๐๐

- วัสดุ อุปกรณ์	ประมาณการ	๙,๐๐๐
• ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน แบบบันทึก/รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๙๓-๖๗๙๑๔๑๘

๒. นางสุรีย์วัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๘๖-๖๙๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ ข้อ ๑.๑ ด้านความรู้ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตาม

หลักการ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้

เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตั้งชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือใน

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อ ๑ สถานศึกษามีความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือ

สถาบันการศึกษาอื่น หรือสถานประกอบการ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน เพื่อพัฒนา

ทักษะทางวิชาชีพให้กับผู้เรียน

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น หมายถึง นักเรียน

นักศึกษา เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพตามสาขาวิชาที่เรียน มีทักษะ

การสื่อสารและการวิจัย (คิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาเป็น) สามารถจบหลักสูตรได้ภายในเวลาที่

กำหนด และนำความรู้และเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือผลิตผลงานได้อย่าง

สร้างสรรค์ร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลดีกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) พัฒนาคนในทุกมิติและในช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๒.๖ สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้

ทำทันที”

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

ข้อ ๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย

ข้อ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย มุ่งมั่นจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำโครงการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย โดยการส่งเสริมให้ความรู้ทางด้านวิชาการ และวิชาชีพตามหลักสูตรที่กำหนด เพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล และส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๔.๑ เพื่อให้นักเรียน มีความรู้ และนำความรู้ไปใช้ในการเรียนวิชาชีพ
- ๔.๒ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับนักเรียนในการเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคต

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
 - นักเรียน ระดับ ปวช. แผนกวิชาช่างยนต์ ๖๐ คน ช่างเชื่อมโลหะ ๒๐ คน ช่างไฟฟ้ากำลัง ๔๐ คน ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๒๐ คน เทคโนโลยีอื่นๆ ๒๐ คน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๒๐ คน และการบัญชี ๒๐ คน
- เชิงคุณภาพ
 - นักเรียน ได้รับความรู้ และการปฏิบัติงานจากผู้เชี่ยวชาญตรงตามสาขาวิชาที่เรียนทุกแผนกวิชา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								✓				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								✓				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								✓				
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								✓	✓	✓		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ								✓	✓	✓	✓	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									✓	✓		
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										✓	✓	
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ แผนกวิชา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานของผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ

๙.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการเรียนและการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการยิ่งขึ้น

๙.๓ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพมากขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ทักษะการปฏิบัติงานจากผู้เชี่ยวชาญตรงตามสาขาวิชาชีพที่เรียน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นำความรู้ และทักษะการปฏิบัติงานจากผู้เชี่ยวชาญมาประยุกต์ใช้ในการเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคต

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	๑๕,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๘ แผนก	๑๔,๔๐๐
- ค่าเบ็ดเตล็ด		๖๐๐
• ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน แบบบันทึก/รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๙๓-๖๗๙๔๑๔๘

๒. นางสุรีย์วัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๘๖-๖๙๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ข้อ ๒ สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. ๒๕๖๗)

ยุทธศาสตร์ ข้อ ๒ ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๕ สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

ข้อ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อ ๒.๓ ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม

๒.๖ สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

๒.๗ สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจ ข้อ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา มีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้ง วัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำโครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตอบสนองนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ในการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา และปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรกำหนด
- ๔.๒ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
 - ครูผู้สอนทุกคน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๕๗ คน
- เชิงคุณภาพ
 - ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เป็นไปตามหลักสูตรกำหนด

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓						✓				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		✓						✓				
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		✓						✓	✓	✓		
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีสื่อ อุปกรณ์ที่เพียงพอกับผู้เรียน

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยสื่อการสอนที่เหมาะสม และเทคนิค
วิธีการสอนที่หลากหลาย

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าวัสดุ		
- วัสดุ อุปกรณ์ กระดาษ ขนาด A๔	จำนวน ๑๖ รีม ๆ ละ ๑๒๕ บาท	๒,๐๐๐
• ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน แบบบันทึก/รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เอกสาร ๒ เครื่อง ฝ่ายวิชาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๙๓-๖๗๙๑๔๑๘

๒. นางสุรีย์วัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๘๖-๖๙๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน

ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์

และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การบริหารจัดการ
สถานศึกษา

ข้อ ๓ มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำ
เทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารงาน

๒.๔ ตรงตามแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ ข้อ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

๒.๕ สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

จุดประสงค์ในการจัดการศึกษา ข้อ ๑ เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการ จัดการศึกษาที่มี
คุณภาพและมีประสิทธิภาพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำได้ ทำทันที” ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ในส่วนการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ ข้อ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และแผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

จุดประสงค์ในการจัดการศึกษา ข้อ ๑ เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการ จัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์เอกสาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตอบสนองกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔.๒. เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

- หัวหน้างาน/เจ้าหน้าที่ /บุคลากรที่ปฏิบัติงานในฝ่ายวิชาการ

- เชิงคุณภาพ

- หัวหน้างาน/เจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		√										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		√										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		√										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		√										
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		√	√									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ		√	√									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ		√	√									
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ		√	√									
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ				√								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายวิชาการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีเครื่องพิมพ์เอกสารใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อความสะดวกขึ้น

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการเอกสารงานพิมพ์ที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ทันต่อความต้องการ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	
งบลงทุน	☒ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	๑๖,๐๐๐
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๖,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าครุภัณฑ์		
- ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๘,๐๐๐ บาท	๑๖,๐๐๐
• ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๖,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน/แบบบันทึก/รายงานผล

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายมานพ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๙๓-๖๗๙๑๔๑๘

๒. นางสุรีย์วัลย์ เหลี่ยมหัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ

เบอร์โทร ๐๘๖-๖๔๔๔๑๐๐

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน ๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อที่ ๓ มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

รายการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน ๒) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ ๓) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม ๔) การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และทั่วถึง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา ๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา ๓.๔ การบริหารความเสี่ยง ๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา

(๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘
AGENDA “ทำดี ทำได้ ทำทันที” การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาและปรับปรุง
กระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบ
เทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็น
มาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักฐานของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและ
ฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความ
ต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทาง
การศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่
โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ
ของวิทยาลัยฯ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูผู้สอนให้มีความรู้ ความ
เข้าใจ และปฏิบัติตามที่หลักสูตรกำหนด ในการกำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน ให้กับนักเรียน นักศึกษาในด้าน
ต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุง การเรียน
การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน เพื่อให้การ
ทำงานหรือกระบวนการต่างๆ เป็นไปอย่างมีระเบียบและลดข้อผิดพลาดและติดตามกระบวนการต่างๆ ได้อย่างมี
ระบบ โดยอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่ในคู่มือ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติงาน ของงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๔.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
 - หัวหน้างาน/เจ้าหน้าที่ /บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
- เชิงคุณภาพ
 - หัวหน้างาน/เจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานพัฒนาหลักสูตรฯ สามารถปฏิบัติงาน
ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓	✓							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ				✓	✓							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓	✓							
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓	✓							
๙.	สรุปและรายงานผลดำเนินโครงการ					✓							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้อย่างถูกต้อง

๙.๒ มีเอกสารการปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีเอกสารการปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ แผนกวิชา ครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง ไปในทิศทางเดียวกัน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☒ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๑,๕๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ จาก.....	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๑ เล่ม	๑,๕๐๐
• ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน/แบบบันทึก/รายงานผล

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : เตรียมความพร้อมก่อนทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑารัตน์ บรรณาลังค์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผลเบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๘๐๙๕๕๘๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผล การเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า กลุ่มตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อ ๒ ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบ ๑) สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) หรือภาษาต่างประเทศอื่นๆ ๒) สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร

มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

ข้อที่ ๑ สถานศึกษามีการออกแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรม (Innovation)

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓. ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบานของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดี

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อสอนเพิ่มเติมความรู้และเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๔.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีสามารถใช้สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.๓ ที่สมัครสอบ จำนวน ๓๖ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ ผ่านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		/										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			/									
๕.	จัดซื้อวัสดุการดำเนินโครงการ			/									
๖.	ดำเนินการสอน ทบทวนเนื้อหาให้นักเรียน			/	/								
๗.	ทดสอบความรู้ของนักเรียน				/								
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ					/							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน 2567 สิ้นสุด กุมภาพันธ์ 2568

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ ที่สมัครสอบ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V-NET) ทุกคน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๙.๒ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ ที่สมัครสอบ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๘๐

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒,๐๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๑๐ รีม x ๑๓๘ บาท	๑,๓๘๐
- ดินสอ ๒B	๔ โหล x ๖๐ บาท	๒๔๐
- แฟ้มเอกสารแบบบาง	๓๘ ซอง x ๑๐ บาท	๓๘๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ แบบทดสอบ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : สอบประมวลผลความรู้ปลายภาคเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘-๙๐๙๕๕๘๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการ ประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ข้อที่ ๒ ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบ ๑) สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) หรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ๒) สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ

และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสีสิ่งแวดล้อม

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ มีการส่งเสริมให้ผู้สำเร็จทางการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดแต่ละระดับเมื่อเทียบกับแรกเข้า โดยผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ และต้องสอดคล้องกับประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปี และผู้ประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศที่สอดคล้องกับเรื่องดังกล่าวข้างต้น (โดยเก็บข้อมูลเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาภาคปกติและระบบทวิภาคีทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส.)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๓ สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการนำผลประเมินการเรียนรู้นำมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓. ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบ้านของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการสอบประมวลผลความรู้ปลายภาคเรียน เพื่อการประเมินผลและตัดสินผลการเรียนรู้ สรุปผลการเรียนรู้ ความรู้ความสามารถของผู้เรียนระดับรายวิชา และการเลื่อนระดับหรือจบหลักสูตรโดยการตัดสินเทียบกับเกณฑ์

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔.๒ เพื่อการประเมินผลและตัดสินผลการเรียนรู้ สรุปผลการเรียนรู้ ความรู้ความสามารถของผู้เรียนระดับรายวิชา และการเลื่อนระดับหรือจบหลักสูตรโดยการตัดสินเทียบกับเกณฑ์

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๕๘๑ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๘๔ คน

- เชิงคุณภาพ

๑ นักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี เข้าสอบปลายภาค ร้อยละ ๑๐๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				/							/	
๔.	จัดซื้อวัสดุการดำเนินโครงการ				/							/	
๕.	สำรวจรายวิชาที่ทำการสอบปลายภาคเรียน ๒/๖๗ และ ๑/๖๘				/							/	
๖.	ครูผู้สอนจัดส่งต้นฉบับข้อสอบปลายภาค ๒/๖๗ และ ๑/๖๘				/							/	
๗.	คณะกรรมการตรวจทานข้อสอบ ๒/๖๗ และ ๒/๖๘				/							/	
๘.	จัดจ้างสำเนาข้อสอบ					/							/
๙.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					/							/
๑๐.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และไม่มีสิทธิ์สอบ(ขร.) ปลายภาค ๒/๖๗ และ ๑/๖๘					/							/
๑๑.	ดำเนินการสอบปลายภาค ๒/๖๗ และ ๑/๖๘					/							/
๑๒.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						/						/

๑๓.	ครูผู้สอนส่งผลการ สอบ(วผ.) ปลายภาค ๒/๖๗ และ ๑/๖๘					/							/
๑๔.	ประชุมคณะกรรมการ บริหารสถานศึกษา พิจารณาและอนุมัติ ผลการเรียน ๒/๖๗ และ ๑/๖๘	/				/							
๑๕.	ประกาศผลสอบการ เรียน ๒/๖๗ และ ๑/๖๘	/				/							
๑๖.	นักเรียน นักศึกษา ติดต่อขอแก้ ๐,มส.	/				/							
๑๗.	นักเรียน นักศึกษา ติดต่อขอแก้ ๐,มส.	/				/							
๑๘.	- ครูผู้สอนส่งผล แก่ ๐,มส. - งานวัดผลบันทึกผล ในระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์	/				/	/						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้สอนประเมินผลและวัดผลปลายภาคเรียนทุกรายวิชา และจัดส่งเอกสารงานวัดผลและประเมินผล (วผ.) ตามเวลาที่กำหนด

๙.๒ ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ตระหนักและให้ความสำคัญกับประเมินผลและวัดผลปลายภาคเรียน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๔๕,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- ค่าถ่ายเอกสาร ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	๙๐,๐๐๐ แผ่น × ๐.๓๓ บาท	๒๙,๗๐๐
- กระดาษปกลีเหลือง A๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม	๑๒ รีม × ๑๑๕ บาท	๑,๓๘๐
- กระดาษปกลีฟ้า A๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม	๑๕ รีม × ๑๑๕ บาท	๑,๗๒๕
- กระดาษปกลีชมพู A๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม	๖ รีม × ๑๑๕ บาท	๖๙๐
- กระดาษปกลีเขียว A๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม	๘ รีม × ๑๑๕ บาท	๙๒๐
- กระดาษปกลีส้ม A๔	๑๗ รีม × ๑๑๕ บาท	๑,๙๕๕

ขนาด ๑๒๐ แกรม		
- กระดาษปกสีม่วง A๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม	๓ รีม x ๑๑๕ บาท	๓๔๕
- กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๒๐ รีม x ๑๓๘ บาท	๒,๗๖๐
- ซองขนาด F๔ ขยายข้าง มีครุฑ	๓๐๖ ซอง x ๕ บาท	๑,๕๓๐
- กระดาษคำตอบ ๖๐ ข้อ	๕๐ รีม x ๔๐ บาท	๒,๐๐๐
- ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐	๑ โหล x ๒๕๐	๒๕๐
- ลวดเย็บกระดาษ No.๑	๑๒ กล่อง x ๑๒ บาท	๑๔๔
- ลวดเย็บกระดาษ M๘ หลังโค้ง	๑๐ กล่อง x ๒๖ บาท	๒๖๐
- ลวดเย็บกระดาษ No.๓๕	๑ กล่อง x ๒๖ บาท	๒๖
- เชือกฟางคละสี	๓ ม้วน x ๔๕ บาท	๑๓๕
- เครื่องเย็บกระดาษ No.๑๐	๓ อัน x ๘๒ บาท	๒๔๖
- ซองถนอมเอกสาร	๑๐ ห่อ x ๑๖ บาท	๑๖๐
- ปากกาเมจิก	๔ ชุด x ๙๐ บาท	๓๖๐
- ดินสอ ๒B	๒ โหล x ๗๒ บาท	๑๔๔
- กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์ TOA	๓ ขวด x ๙๐ บาท	๒๗๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผลเบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๙๐๙๕๙๘๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า กลุ่มตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อ ๒ ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบ ๑) สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) หรือภาษาต่างประเทศอื่นๆ ๒) สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ สถานศึกษามีการออกแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรม (Innovation)

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓. ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบ้านของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการประกวดประเมินผลวิชาโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เรียนมาไปประยุกต์ สร้างสรรค์ชิ้นงานในรายวิชาโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ๔.๒ เพื่อนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา
- ๔.๓ เพื่อนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ไปใช้ในการประเมินผล การเรียนรู้ของนักเรียนระดับชาติ
- ๔.๔ เพื่อนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ไปใช้ในการประกันคุณภาพทางการศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.๓ ที่สมัครสอบ จำนวน ๓๖ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อให้สามารถประเมินผลการศึกษาของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		/										
๔.	จัดซื้อวัสดุการดำเนินโครงการ			/									
๕.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				/								
๖.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ V-Net ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗				/								
๗.	ดำเนินการสอบ V-Net ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗				/								
๘.	ประกาศผลสอบ V-Net ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗					/							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						/						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนระดับ ปวช.๓ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ทุกคน

๙.๒ นักเรียนระดับ ปวช.๓ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๘๐

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

นักเรียนระดับ ปวช.๓ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ทุกคน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

นักเรียนระดับ ปวช.๓ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๘๐

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒,๐๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๕ รีม x ๑๓๘ บาท	๖๙๐
- ดินสอ ๒B	๑ โหล x ๖๑ บาท	๖๑
- ปากกาสีน้ำเงิน	๑ กล่อง x ๒๕๐ บาท	๒๕๐
- ปากกาสีแดง	๑ กล่อง x ๒๕๐ บาท	๒๕๐
- ยางลบดินสอ	๑ กล่อง x ๒๐๐ บาท	๒๐๐
- กระดาษบรูฟ	๕๐ แผ่น x ๕ บาท	๒๕๐
- ซองขยายข้าง F๔ มีครุฑ	๒๐ ซอง x ๕ บาท	๑๐๐

- สก๊อตเทปใส ๑ นิ้ว	๒ ม้วน X ๓๕ บาท	๗๐
- กาว ๕๐ มล. UHU	๓ แท่ง X ๔๓ บาท	๑๒๙
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตาม สภาพจริง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑารัตน์ บรรณาลังค์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผลเบอร์ โทรศัพท์ ๐๙๘๙๐๙๕๙๘๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน สู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า กลุ่มตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ข้อที่ ๗ ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ร่วมกันระหว่างคุณ บุคลากรภายในสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิดักำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบ้านของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตาม สภาพจริง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับธรรมชาติของรายวิชานั้น ๆ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงทุกรายวิชา

๔.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูในวิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับธรรมชาติของรายวิชานั้น ๆ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. ครูผู้สอนวิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๖๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อให้ครูผู้สอนได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่องในด้านต่างๆ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน การปรับปรุงวิธีการเรียนรู้ และการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ										/		
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ										/		
๕.	จัดซื้อวัสดุการดำเนินโครงการ										/		
๖.	อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา											/	
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												/

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้สอนมีความรู้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง

๙.๒ ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการวัดผลและประเมินผลปลายภาคเรียน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ให้ครูผู้สอนมีความเข้าใจในบทบาทของตนเอง และมีการพัฒนาคุณธรรมในการสอน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาในด้านทักษะการสอนจะสามารถใช้เทคนิคการสอนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้สามารถสื่อสารเนื้อหาแก่นักเรียนได้ดีขึ้น ส่งผลให้นักเรียนมีความเข้าใจและการเรียนรู้ที่ดีขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๕,๐๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑ คน	๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท	๓,๖๐๐
- ค่าพาหนะ (เหมาจ่าย)		๒,๗๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่าง	๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๒๕ บาท	๓,๐๐๐
- ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ	๖๐ คน x ๑ มื้อ x ๕๐ บาท	๓,๐๐๐
- กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๑๐ รีม x ๑๓๘ บาท	๑,๓๘๐
- กระดาษ PVC มาร์ชเมโล A๔ ๒๑๐ แกรม	๕ รีม x ๒๓๐ บาท	๙๒๐
- กรอบรูปเกียรติบัตร	๒ อัน x ๑๕๕ บาท	๓๑๐
- กิ๊ฟดำ ๒ ขา N๑๐๘	๑ กล่อง x ๙๐ บาท	๙๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ประกวดประเมินผลวิชาโครงงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑารัตน์ บรรณาลังค์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผลเบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๙๐๙๕๙๘๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า กลุ่มตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ สถานศึกษามีการออกแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรม (Innovation)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๓ มีระบบการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี หรือการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) หรือ การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) มีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิตและทักษะปฏิบัติของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ข้อที่ ๑ การส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยครู ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ พัฒนางค์ความรู้ การวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เพื่อประโยชน์ของสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบ้านของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการประกวดประเมินผลวิชาโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เรียนมาไปประยุกต์ สร้างสรรค์ชิ้นงานในรายวิชาโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เรียนมาไปประยุกต์ สร้างสรรค์ชิ้นงานในรายวิชาโครงการ

๔.๒ เพื่อประเมินผลและตัดสินผลโครงการงานของนักเรียน นักศึกษา ในรายวิชาโครงการ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.๓ จำนวน ๑๙๓ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส.๒ จำนวน ๑๕๒ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา ได้ผ่านการประกวดประเมินผลชิ้นงาน ร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการสอบหัวข้อโครงการ		/										
๔.	ครูผู้สอนส่งรายชื่อโครงการและผู้จัดทำโครงการของนักเรียนนักศึกษา		/										
๕.	จัดซื้อวัสดุการดำเนินโครงการ				/								
๖.	ครูผู้สอนรายงานความคืบหน้า รูปเล่ม/ชิ้นงาน ของนักเรียนนักศึกษา				/								
๗.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการตัดสินโครงการ				/								
๘.	- นักเรียน นักศึกษาส่งรูปเล่มโครงการ - ประมวลโครงการนักเรียน นักศึกษา					/							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						/						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และนักศึกษาระดับชั้น ปวส.๒ ทุกแผนกวิชาได้จัดทำชิ้นงานรายวิชา
โครงการ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ กระบวนการพัฒนา ออกแบบชิ้นงานอย่างเป็นระบบ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

นักเรียน นักศึกษามีการสร้างชิ้นงานที่มีความหลากหลายในการประกวด

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

นักเรียน นักศึกษาได้รับข้อเสนอแนะ และได้นำพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าคณะกรรมการภายนอก จำนวน ๒ คน	๒ คน x ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่าง	๓๔๕ คน x ๒๐ บาท	๖,๙๐๐
- ค่าป้ายไวนิล ขนาด ๔x๒ เมตร ราคาเมตรละ ๑๕๐ บาท	๓ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท	๙๐๐
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ PVC มาร์ชเมโล A๔ ๒๑๐ แกรม	๓ รีม x ๒๓๐ บาท	๖๙๐
- กรอบรูปเกียรติบัตร	๒ อัน x ๑๕๕ บาท	๓๑๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : สอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑารัตน์ บรรณาลักษณ์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘-๙๐๙๕๙๙๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ข้อที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะ หลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓. ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบ้านของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการประกวดประเมินผลวิชาโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เรียนมาไปประยุกต์ สร้างสรรค์ชิ้นงานในรายวิชาโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ที่จะจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๙๓ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๑๕๒ คน

- เชิงคุณภาพ

๑ นักเรียน ปวช.๓ นักศึกษา ปวส.๒ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	/											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				/								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				/								
๕.	จัดซื้อวัสดุการดำเนินโครงการ				/								
๖.	จัดจ้างทำป้ายไวนิล				/								
๗.	แผนกวิชาจัดสอบมาตรฐานวิชาชีพ					/							
๘.	แผนกวิชารายงานผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ						/						
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						/						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ที่จะจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐%

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ที่จะจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐%

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- หมึกเติมปริ้นเตอร์ สีแดง	๑ ขวด x ๓๕๐ บาท	๓๕๐ บาท
- หมึกเติมปริ้นเตอร์ สีเหลือง	๑ ขวด x ๓๕๐ บาท	๓๕๐ บาท
- หมึกเติมปริ้นเตอร์ สีน้ำเงิน	๑ ขวด x ๓๕๐ บาท	๓๕๐ บาท
- ซองขยายข้าง F๔ ไม่มีครุฑ	๒๕ ซอง x ๕ บาท	๑๒๕ บาท
- กระดาษคำตอบ ๖๐ ข้อ	๘ ห่อ x ๓๘ บาท	๓๐๔ บาท
- กระดาษ ต๒ก.	๕ รีม x ๗๐ บาท	๓๕๐ บาท
- คลิปดำ ๒ ขา เบอร์ ๑๐๘	๕ กล่อง x ๙๕ บาท	๔๗๕ บาท
- คลิปดำ ๒ ขา เบอร์ ๑๑๐	๕ กล่อง x ๕๐ บาท	๒๕๐ บาท
- คลิปดำ ๒ ขา เบอร์ ๑๑๑	๓ กล่อง x ๔๐ บาท	๑๒๐ บาท
- ลวดเย็บกระดาษ ๒๓/๒๔	๑ กล่อง x ๑๓๐ บาท	๑๓๐ บาท
- ลวดเย็บกระดาษ ๒๓/๒๗	๒ กล่อง x ๒๓๐ บาท	๔๖๐ บาท
- ลวดเย็บกระดาษ ๒๓/๑๐	๒ กล่อง x ๑๗๘ บาท	๓๕๖ บาท
- กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๑๐ รีม x ๑๓๘ บาท	๑,๓๘๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑารัตน์ บรรณาลักษณ์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘-๙๐๙๕๙๘๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓. ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบ้านของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อวัดผลและประเมินผลความถนัดทางวิชาชีพของผู้เข้าเรียน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อวัดผลและประเมินผลความถนัดทางวิชาชีพของผู้เข้าเรียน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๔.๒ เพื่อคัดเลือกผู้เข้าเรียนให้เหมาะสมกับแผนกวิชา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน คน

- เชิงคุณภาพ

๑ ผู้สมัครเข้าเรียน มีความรู้ความสามารถและความต้องการตรงตามแผนกวิชา

วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	/											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						/						
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						/						
๕.	จัดซื้อวัสดุการดำเนินโครงการ						/						
๖.	จัดจ้างทำป้ายไวนิล						/						
๗.	ทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ							/	/				
๘.	ประกาศผลผู้ผ่านการทดสอบ							/	/				
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									/			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้สมัครเข้าเรียน มีความรู้ความสามารถและความต้องการตรงตามแผนกวิชา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

เพื่อวัดความรู้ความถนัดทางวิชาชีพให้ผู้เรียน ในการประเมินศักยภาพให้ตรงตามสาขาวิชา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้เรียนได้ผ่านการทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ ร้อยละ ๘๐

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุสำนักงาน		
- กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๒๐ รีม x ๑๓๘ บาท	๒,๗๖๐ บาท
- ซองขนาด F๔ ขยายข้าง ไม่มีครุฑ	๕๖ ซอง x ๕ บาท	๒๘๐ บาท
- กระดาษ ๓๒ก	๑๐ รีม x ๗๐ บาท	๗๐๐ บาท
- กระดาษคำตอบ ๖๐ ข้อ	๒๐ ห่อ x ๔๐ บาท	๘๐๐ บาท
- กระดาษคำตอบ ๑๐๐ ข้อ	๑๐ ห่อ x ๔๐ บาท	๔๐๐ บาท
- ลวดเสียบกระดาษ No.๑	๕ กล่อง x ๑๒ บาท	๖๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๒ การสัมภาษณ์

๑๒.๓ แบบทดสอบ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานวัดผลและประเมินผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑารัตน์ บรรณาลังก์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘-๙๐๙๕๕๙๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน ๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อที่ ๓ มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

รายการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน ๒) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ ๓) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม ๔) การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และทั่วถึง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา ๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา ๓.๔ การบริหารความเสี่ยง ๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบานของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานวัดผลและประเมินผล เพื่อให้การทำงานหรือกระบวนการต่างๆ เป็นไปอย่างมีระเบียบและลดข้อผิดพลาดและติดตามกระบวนการต่างๆ ได้อย่างมีระบบ โดยอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่ในคู่มือ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าใจและใช้งานได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีแนวทาง กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงานที่ถูกต้องชัดเจนตามลำดับขั้นตอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. คู่มือการปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๑ เล่ม

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล เจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือการปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล ไว้ถือปฏิบัติตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องคิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ				✓	✓	✓						
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ							✓					
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ							✓					
๙.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล ไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกัน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output

๑๐.๑.๑ คู่มือปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล จำนวน ๑ เล่ม

๑๐.๑.๒ คู่มือปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล มีความเป็นมาตรฐานและรูปแบบการปฏิบัติงานที่

ชัดเจน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๒.๑ เจ้าหน้าที่และหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล ผู้บริหารสถานศึกษามีคู่มือปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล ไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑,๕๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๕๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	๑ เล่ม	๑,๕๐๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้น
 พื้นฐาน (ค่าหนังสือ) ประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธนิดา เลขานุกิจ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0898782772

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน ประเด็นการประเมิน

2.2.2 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน กำกับ ดูแลให้ครูทุกคนใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา มีการบันทึกหลังสอนและนำผลจากวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ

2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ข้อ 2.4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้แก่ประชากรทุกกลุ่ม ครอบคลุมรูปแบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพ ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ ได้ตระหนัก ถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะการศึกษาระดับทักษะฝีมือระดับต้น หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้พิจารณาดำเนินการบรรจุโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาคทางสังคม ในการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงการศึกษา

โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีรายได้น้อย และกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ค่าหนังสือ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ตลอดจนอบรมสั่งสอนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองดีของชาติ

งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์ การเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย จัดระบบการบริการให้ได้มาตรฐาน ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา จึงได้ดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าหนังสือ) ประจำปีงบประมาณ 2568 ภายใต้นโยบายพัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1. เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา และกระจายโอกาสทางการศึกษาในสังคมไทย โดยคำนึงถึง การสร้างความเสมอภาค และความเป็นธรรม

4.2 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน และลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

4.3 เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพ

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 จำนวน.....593.....คน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 จำนวน.....699.....คน

- เชิงคุณภาพ

1 นักเรียน มีทักษะ มีความรู้ เพื่อการศึกษาด้านวิชาชีพ ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตรงตามโครงสร้างหลักสูตร

2 นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการลดภาระค่าใช้จ่ายหนังสือเรียนฟรี อยู่ในระดับดีมาก คิดเป็น ร้อยละ 100

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					✓							
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					✓							
5.	กระบวนการจัดซื้อหนังสือภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568						✓				✓		
6.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ การส่งมอบหนังสือให้ครูผู้สอน แผนกวิชา			✓				✓				✓	
7.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ			✓						✓			
8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					✓					✓		
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											✓	

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....31 สิงหาคม 2568.....

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

8.2. ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

9.2. งานวิทยบริการและห้องสมุด มีหนังสืออ่านเพิ่มเติม หนังสืออ้างอิง สื่อการเรียนการสอน สามารถศึกษา ค้นคว้า ประกอบการเรียนการสอน

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับหนังสือ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 คิดเป็นร้อยละ 100 และ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 คิดเป็นร้อยละ 100

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

1 นักเรียน มีทักษะ มีความรู้ จากการศึกษาด้านวิชาชีพและวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของหลักสูตร

2 นักเรียน และผู้ประกอบการมีความพึงพอใจในการลดภาระค่าใช้จ่ายหนังสือเรียนฟรี อยู่ในระดับดีมาก คิดเป็น ร้อยละ 100

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☒ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	1,292,000
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		1,292,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
หนังสือเรียนฟรี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		
- หนังสือประจำรายวิชา	593 คน x 1,000 บาท	593,000 บาท
- หนังสือเสริมรายวิชา ใช้ประกอบการเรียน		
- หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้า อ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์		

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
หนังสือเรียนฟรี ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568		
- หนังสือประจำรายวิชา	699 คน x 1,000 บาท	699,000 บาท
- หนังสือเสริมรายวิชา ใช้ประกอบการเรียน		
- หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้า อ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,292,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 แบบรายงานครูเบิกจ่ายหนังสือเรียนฟรี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธนิดา เลขานุกิจ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0898782772

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน ประเด็นการประเมิน

2.2.2 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน กำกับ ดูแลให้ครูทุกคนใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชามีการบันทึกหลังสอนและนำผลจากวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียน ที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อ 3 สถานศึกษามีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมชน ท้องถิ่นหรือพื้นที่ให้บริการของสถานศึกษา ส่งเสริมการมีงานทำให้กับผู้เรียน สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดกระบวนการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ให้มีศักยภาพและความเข้มแข็ง

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ

2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ข้อ 2.4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ		√										
2.	ขออนุญาตดำเนิน โครงการ			√									
3.	จัดทำคำสั่งดำเนิน โครงการ			√									
ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								

		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				√			√					
5.	กระบวนการจัดซื้อ				√			√					
6.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ ประชุม คณะกรรมการ					√			√				
7.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ									√			
8.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ										√		
9.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											√	

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....31 สิงหาคม 2568.....

8. พื้นที่ดำเนินการ:

8.1 ณ ห้องประชุมทุ่งพินตัน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. คณะกรรมการได้ดำเนินการตามแนวทางในการดำเนินงาน

9.2. คณะกรรมการได้ตรวจสอบ พิจารณา ความเหมาะสม คุณภาพของหนังสือเป็นที่เรียบร้อย

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต คณะกรรมการพิจารณา ความเหมาะสม คุณภาพของหนังสือ

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ผู้เรียนได้รับหนังสือที่มีองค์ความรู้ครบถ้วน ตามโครงสร้างหลักสูตร ประหยัดเป็น
การ และสิ่งแวดล้อม

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	1,800 บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		1,800 บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- อาหารว่าง ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	36 คน X 25 บาท	900 บาท
- อาหารว่าง ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	36 คน X 25 บาท	900 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,800 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 แบบรายงานการประชุม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการอ่าน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธนิดา เลขานุกิจ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0898782772

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน

2.1.3 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต และทักษะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบ วินัยในด้านต่าง ๆ

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่ มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียน ที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ

2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ หัวข้อการพิจารณา 2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษารักการใฝ่หาความรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ข้อ 2.4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ด้าน 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย จัดระบบการบริการให้ได้มาตรฐาน

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....31 สิงหาคม 2568.....

8. พื้นที่ดำเนินการ:

8.1 ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา มีกิจนิสัยรักการอ่าน

9.2 นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะในการเรียนดีขึ้น

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษาเกิดความสนใจในการเรียน

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	2,000
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		2,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ถ่ายเอกสารสมุดรักการอ่าน	5,000 แผ่น X 0.33 บาท	1,650
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ A4 80แกรม/500แผ่น	1 รีม X 135 บาท	135
- ปากกาลูกกลิ้ง 0.5	1 กระป๋อง X 215 บาท	215
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		2,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 การสังเกต

12.2 แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดบอร์ดวันสำคัญ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธนิดา เลขานุกิจ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0898782772

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน

2.1.3 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต และทักษะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบ วินัยในด้านต่าง ๆ

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียน ที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ

2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ หัวข้อการพิจารณา 2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษารักการใฝ่หาความรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ข้อ 2.4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ด้าน 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ตลอดจนอบรมสั่งสอนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองดีของชาติ

งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย จัดระบบการบริการให้ได้มาตรฐาน ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ อีกทั้งส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ตลอดจนอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม

ของชาติ จึงได้ดำเนินโครงการจัดบอร์ดวันสำคัญ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)ประจำปีงบประมาณ 2568 ภายใต้นโยบายพัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 4.1. เพื่อส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- 4.2 เพื่ออนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาน และวันสำคัญ

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....150.....คน
2. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน.....150.....คน

- เชิงคุณภาพ

- 1 นักเรียน นักศึกษาได้มีการส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- 2 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความสนใจความรู้จากการจัดบอร์ด

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ		√										
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		√										
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			√									
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ												
5.	กระบวนการจัดซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรม			√									
6.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการจัดบอร์ด			√	√	√			√	√	√	√	
7.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											√	
ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											√	
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											√	

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....31 สิงหาคม 2568.....

8. พื้นที่ดำเนินการ: ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้จากการจัดบอร์ด หรือกิจกรรม ตลอดจนการมีจิตสำนึก ของความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสำนึกในบุญคุณแผ่นดิน

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	2,000
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		2,000

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษทองกริ๊บบ	7 แผ่น X 10 บาท	70
- กระดาษโปสเตอร์บางสองหน้า	10 แผ่น X 12 บาท	120
- กระดาษสา	6 แผ่น X 15 บาท	90
- กล่องดินสอเหล็กลายการ์ตูน	2 ใบ X 95 บาท	190
- กล่องใส่เอกสาร	2 ใบ X 150 บาท	300
- เทปโฟม 2 หน้า	2 ม้วน X 165 บาท	330
- อุปกรณ์ตกแต่งบอร์ด	12 ชิ้น X 50 บาท	600
- สมุดโน้ต	3 เล่ม X 100 บาท	300
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		2,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 การเข้าร่วมกิจกรรมที่จัด และแบบสอบถาม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดกิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่และวันภาษาไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธนิดา เลขานุกิจ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0898782772

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน

2.1.3 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต และทักษะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบ วินัยในด้านต่าง ๆ

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียน ที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ

2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ หัวข้อการพิจารณา 2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษารักการใฝ่หาความรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ข้อ 2.4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ด้าน 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ตลอดจนอบรมสั่งสอนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองดีของชาติ

งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย จัดระบบการบริการให้ได้มาตรฐาน

9.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											√	

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....31 สิงหาคม 2568.....

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้จากการจัดบอร์ด และมีความรู้เกี่ยวกับสุนทรภู่เพิ่มขึ้น

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ เพื่อส่งเสริมวันสำคัญ ให้มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมีความรู้เกี่ยวกับสุนทรภู่เพิ่มขึ้น

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	2,500
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		2,500

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ A4	5 รีม X 135 บาท	675
- กระดาษโปสเตอร์บางสองหน้า	5 แผ่น X 12 บาท	60

- กระดานรองวาดรูป ขนาด เอ3	3 แผ่น X 70 บาท	210
- ดินสอ	11 ด้าม X 5 บาท	55
- ยางลบ	11 อัน X 5 บาท	55
- กล่องดินสอเหล็กกลายการ์ตูน	3 ใบ X 95 บาท	285
- กระเป๋าชีป	2 ใบ X 150 บาท	300
- เทปโฟม 2 หน้า	2 ม้วน X 165 บาท	330
- ปากกาลูกกลิ้ง 0.5	1 กระป๋อง X 230 บาท	230
- สมุดโน้ต	3 เล่ม X 100 บาท	300
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		2,500 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 การเข้าร่วมกิจกรรมที่จัด และแบบสอบถาม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 5 เครื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธนิดา เลขานุกิจ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0898782772

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการบริหารจัดการ ประเด็นการประเมิน 2.3.4 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหา ดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและอื่น ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัยในทุกสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอน

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียน ที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานใน สถานประกอบการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ 2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพ ตาม มาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อ 1.5 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในด้านวิชาชีพ

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ด้านที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ตลอดจนอบรมสั่งสอนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองดีของชาติ

งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย จัดระบบการบริการให้ได้มาตรฐาน และ

	ของโครงการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์												
7.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ			√									
8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ			√									
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ			√									

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....30 ธันวาคม 2567.....

8. พื้นที่ดำเนินการ:

8.1 ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ มีทักษะการฝึกปฏิบัติการ ใช้
เครื่องคอมพิวเตอร์

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต 1. งานวิทยบริการและห้องสมุด มีเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 5 เครื่อง

2. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้สืบค้นข้อมูล

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีช่องทางและความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล เพื่อการศึกษาและการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	120,000 บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		120,000 บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
คอมพิวเตอร์ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแบบ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB	5 เครื่อง X 24,000 บาท	120,000
หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		120,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 สถิติการเข้าใช้บริการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธนิดา เลขานุกิจ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0898782772

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน 2.3.4 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

2.3 มาตรฐาน(สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อ 3 มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 5 บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ข้อ 5.4 การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ 1) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน 2) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ 3) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม 4) การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และทั่วถึง

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ 3.1 การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3.2 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา 3.3 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา 3.4 การบริหารความเสี่ยง 3.5 การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ด้าน 8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา 8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบานของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ตลอดจนอบรมสั่งสอนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองดีของชาติ มีการจัดการเรียนการสอนที่ต้องใช้อุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการส่งเสริมการเรียนการสอน ต้องมีอุปกรณ์ในการนำเสนอข้อมูลเพื่อถ่ายทอดการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา จึงมีความจำเป็นในการจัดซื้อเพื่อความพร้อมในการทำงาน และรองรับกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย จัดระบบการบริการให้ได้มาตรฐาน ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา จึงได้ดำเนินโครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยเรียบเรียงเนื้อหาสาระต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานจัดทำเอกสารทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนให้คำแนะนำผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้นโยบายพัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1 เพื่อให้เพื่อผู้ปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด จัดทำเอกสารทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง
ตลอดจนให้คำแนะนำผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด มีแนวทาง กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ที่ถูกต้องชัดเจนตามลำดับขั้นตอน

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. คู่มือการปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน 1 เล่ม

- เชิงคุณภาพ

1. ผู้ปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด เจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือการปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด ไว้ถือปฏิบัติตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ				√								
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				√								
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				√								
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ					√							
5.	กระบวนการจัดซื้อ					√							
6.	จัดทำ และเรียบเรียง ขั้นตอนการปฏิบัติงานสื่อ การเรียนการสอน					√							
7.	ตรวจสอบเนื้อหา การเรียบ เรียงขั้นตอนการปฏิบัติงาน สื่อการเรียนการสอน						√						
8.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ						√						
9.	ติดตามประเมินผล การนำคู่มือมาปฏิบัติจริง							√					
10.	สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ								√				

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 มกราคม 2568 สิ้นสุด 31 พฤษภาคม 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด
ไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต 1. คู่มือปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด จำนวน 1 เล่ม

2. คู่มือปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุด รูปแบบการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

ร้อยละ 80

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ เจ้าหน้าที่และหัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	1,500 บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		1,500 บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	1 เล่ม	1,500 บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,500 บาท

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ติดตามและนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายอิทธิพงษ์ ทิพรรัตน์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๙-๓๕๗๘๗๓๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคม

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน สู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญ ที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคม

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน สู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๑ สร้างความเข้มแข็งให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อผลิตและพัฒนาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพ สร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคจนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่จัดการศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้ และมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียนให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงาน และช่วยสร้างความร่วมมือที่ดีระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดังนั้นเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และประเมินผลการปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษาที่ออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการจึงได้จัดทำโครงการติดตามนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษาที่ ออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๔.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอนและบุคลากรของสถานประกอบการ

๔.๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา โดยช่วยให้ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลือ และสนับสนุนที่เหมาะสม

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๐๙ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๙๘ คน

๓. ครูนิเทศ จำนวน ๒๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. วิทยาลัยเทคนิคจะนะ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษา

๒. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างนักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน สถานประกอบการและสถานศึกษา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	✓											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	✓											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ	✓											
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	✓											
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง	✓											
๖.	ดำเนินการติดตามนิเทศนักศึกษา ทวิภาคีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗	✓	✓	✓	✓								
๗.	ดำเนินการติดตามนิเทศนักเรียน ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗					✓	✓	✓	✓				
๘.	ดำเนินการติดตามนิเทศนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗								✓	✓	✓	✓	✓
๙.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓				✓				✓
๑๐.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓				✓				✓
๑๑.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓				✓				✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	การนิเทศนักศึกษาาระบบทวิภาคีที่เข้ารับการฝึกงาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ต.ค. ๖๗ - ม.ค. ๖๘
๒	การนิเทศนักเรียน นักศึกษาภาคปกติประจำภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ก.พ. ๖๘ - เม.ย. ๖๘
๓	การนิเทศนักศึกษาาระบบทวิภาคีที่เข้ารับการฝึกงาน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	พ.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๘.๒ สถานประกอบการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้สอนได้มีการติดตามและนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพอย่างต่อเนื่อง

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์ ทำให้เกิดทักษะเพิ่มขึ้นจากสถานประกอบการ

๙.๓ มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูผู้สอนกับสถานประกอบการ และนักเรียน นักศึกษา

๙.๔ ประเมินผลในการติดตามการนิเทศนักเรียน นักศึกษาทุกครั้ง เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) ครูผู้สอนได้มีการติดตามและนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ อย่างต่อเนื่อง และประเมินผลในการติดตามการนิเทศนักเรียน นักศึกษาทุกครั้งเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ของนักเรียน นักศึกษาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์ และสามารถปฏิบัติงานได้จริงตรงตามวัตถุประสงค์

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ	ไม่มี

	☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	ค่าพาหนะในการติดตามและนิเทศ	๒๐,๐๐๐ บาท
- ฯลฯ		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายอิทธิพงษ์ ทิพรรัตน์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๙-๓๕๗๘๗๓๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคม

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน สู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า กลุ่มตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญ ที่ หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัด ชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคม

สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน สู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๑ สร้างความเข้มแข็งให้กับจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อผลิตและพัฒนาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพ สร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่จัดการศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้ และมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียนให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงาน และช่วยสร้างความร่วมมือที่ดีระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดังนั้นเพื่อให้การออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมนักเรียนและรับทราบแนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับสถานประกอบการก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีการเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

๔.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารับทราบแนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับสถานประกอบการก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

๔.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสร้างเสริมประสบการณ์และพัฒนาวิชาชีพตามสภาพความเป็นจริงในสถานประกอบการ และเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๐๙ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๙๘ คน

รวม จำนวน ๒๐๗ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงระเบียบ ข้อบังคับ และวัฒนธรรมองค์กร เช่น การมาทำงานตรงเวลา การแต่งกายที่เหมาะสม

๒. เพื่อให้ นักศึกษามีความเข้าใจในกระบวนการทำงาน รวมถึงทักษะที่จำเป็นในการฝึกงาน เช่น วิธีการทำงานเป็นทีม การสื่อสารในที่ทำงาน การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงาน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการปฐมนิเทศ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓				✓			✓	
๗.	ดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียน ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗					✓							
๘.	ดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘								✓				
๙.	ดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘											✓	
๑๐.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ					✓			✓			✓	
๑๑.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ					✓			✓			✓	
๑๒.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ					✓			✓				✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	ปฐมนิเทศนักเรียน ประจำภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	กุมภาพันธ์ ๖๘
๒	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	พฤษภาคม ๖๘
๓	ปฐมนิเทศนักศึกษาระบบทวิภาคี ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	สิงหาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๘.๒ สถานประกอบการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีโอกาสทำความรู้จักกับสภาพแวดล้อมการทำงาน เช่น การแต่งกาย, การจัดการเวลาการทำงาน, หรือการทำงานเป็นทีม

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองในองค์กรและรู้จักคาดหวังถึงสิ่งที่ต้องทำในช่วงเวลาของการฝึกงาน ซึ่งช่วยให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียน นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษาสามารถปฏิบัติตามได้อย่างเหมาะสม เก็บเกี่ยวประสบการณ์ ทักษะอาชีพจากการฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการได้เป็นอย่างดี

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๒,๐๐๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๒,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน X ๓ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท	๑,๘๐๐ บาท
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
กิจกรรมครั้งที่ ๑ (ก.พ. ๖๘)	๑ มื้อ X ๑๓ คน X ๒๕ บาท	๓๒๕ บาท
กิจกรรมครั้งที่ ๒ (พ.ค. ๖๘)	๑ มื้อ X ๑๔๔ คน X ๒๕ บาท	๔,๘๕๐ บาท
กิจกรรมครั้งที่ ๓ (ส.ค. ๖๘)	๑ มื้อ X ๓๙ คน X ๒๕ บาท	๙๗๕ บาท
- ค่าจ้างเหมา	ไวเนิล ๔ x ๒ เมตร X ๑๕๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
กระดาษ A๔ ขนาด ๗๐ แกรม	๑๐ รีม X ๑๒๕ บาท	๑,๒๕๐ บาท
ลวดเย็บกระดาษ ขนาด ๑๕ mm	๓ กล่อง X ๑๑๐ บาท	๓๓๐ บาท
ลวดเย็บกระดาษ ขนาด ๒๐ mm	๓ กล่อง X ๑๒๐ บาท	๓๖๐ บาท
ลวดเย็บกระดาษ แบบกลม	๒ แพค X ๑๐๕ บาท	๒๑๐ บาท
หมึกเติมปริ้นเตอร์ สีดำ (Brother DCP-T๗๑๐w)	๒ ขวด X ๓๕๐	๗๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๒,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : สัมมนานักเรียน นักศึกษาหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายอิทธิพงษ์ ทิพรรัตน์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๙-๓๕๗๘๗๓๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคม

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน สู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า กลุ่มตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญ ที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายและนโยบายด้านความมั่นคงของจังหวัด ชายแดนภาคใต้ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคม

สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน สู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๒.๑ สร้างความเข้มแข็งให้กับจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อผลิตและพัฒนาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพ สร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่จัดการศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้ และมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียนให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงาน และช่วยสร้างความร่วมมือที่ดีระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดังนั้นเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา มีการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงที่ได้รับจากสถานประกอบการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้จัดทำโครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษานำเสนอการฝึกประสบการณ์ที่ได้รับจากสถานประกอบการ

๔.๒ เพื่อฝึกทักษะการพูด แนวคิด การเกิดและแก้ปัญหาระหว่างการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

๔.๓ เพื่อให้การฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษาครบตามกระบวนการของรายวิชา

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	การสัมมนานักศึกษาระบบทวิภาคีที่เข้ารับการฝึกงาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	มกราคม ๖๘
๒	การสัมมนานักเรียน ประจำภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	พฤษภาคม ๖๘
๓	การสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	กันยายน ๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีการแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้รับจากสถานประกอบการ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

๙.๓ นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาสามารถประกอบอาชีพอิสระและเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) ครูผู้สอนสามารถช่วยเสริมสร้างทักษะใหม่ ๆ หรือเพิ่มพูนประสบการณ์ ในการทำงาน หรือการใช้ความรู้ในด้านต่าง ๆ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้หรือข้อมูลที่ได้จากสัมมนาไปปรับใช้ในชีวิตจริงเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน และการประกอบอาชีพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓,๐๐๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
กระดาษ A๔ ขนาด ๗๐ แกรม	๑๐ รีม X ๑๒๕ บาท	๑,๒๕๐ บาท
ดินสอ กล่องละ ๑๒ อัน	๒๕ กล่อง X ๖๐ บาท	๑,๕๐๐ บาท
ซองถนอมเอกสาร ขนาด A๔	๕ แพ็ค X ๕๐ บาท	๒๕๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายอิทธิพงษ์ ทิพรรัตน์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๙-๓๕๗๘๗๓๕

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน ๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อที่ ๓ มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

รายการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ ๑) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน ๒) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ ๓) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม ๔) การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และทั่วถึง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓.๒ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา ๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา ๓.๔ การบริหารความเสี่ยง ๓.๕ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบานของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่จัดการศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้ และมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียนให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงาน และช่วยสร้างความร่วมมือที่ดีระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดังนั้นเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และประเมินผลการปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษาที่ออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการจึงได้จัดทำจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อให้การทำงานหรือกระบวนการต่างๆ เป็นไปอย่างมีระเบียบและลดข้อผิดพลาดและติดตามกระบวนการต่างๆ ได้อย่างมีระบบ โดยอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่ในคู่มือ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าใจและใช้งานได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีแนวทาง กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงานที่ถูกต้องชัดเจนตามลำดับขั้นตอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. คู่มือการปฏิบัติงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน ๑ เล่ม

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปฏิบัติงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือการปฏิบัติงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไว้ถือปฏิบัติตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องคิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ				✓	✓	✓						
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ							✓					
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ							✓					
๙.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								✓				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกัน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output

๑๐.๑.๑ คู่มือปฏิบัติงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน ๑ เล่ม

๑๐.๑.๒ คู่มือปฏิบัติงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีความเป็นมาตรฐานและรูปแบบการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๒.๑ เจ้าหน้าที่และหัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ผู้บริหารสถานศึกษามีคู่มือปฏิบัติงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑,๕๐๐ บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๕๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	๑ เล่ม	๑,๕๐๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โปรเจคเตอร์

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายณฤชชาติ สุวรรณชาติ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0828270932

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการบริหารจัดการ ประเด็นการประเมิน 2.2.2 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน กำกับ ดูแลให้ครูทุกคนใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา มีการบันทึกหลังสอนและนำผลจากวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียน ที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ 2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพ ตาม มาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อ 1.5 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในด้านวิชาชีพ

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ด้านที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ตลอดจนอบรมสั่งสอนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองดีของชาติ มีการจัดการเรียนการสอน ที่ต้องใช้

	ของโครงการติดตั้ง โปรเจคเตอร์												
7.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ			√									
8.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ			√									
9.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ			√									

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....30 ธันวาคม 2567.....

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ทักษะ ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต 1. งานสื่อการเรียนการสอน มีปริมาณโปรเจคเตอร์เพิ่ม จำนวน 1 เครื่อง

2. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้เครื่องโปรเจคเตอร์ใน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 100

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรได้สัมผัสเนื้อหา องค์ความรู้ และภาพ เสียงที่
ชัดเจน สวยงาม เกิดความประทับใจเมื่อได้รับชม

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บคส.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	29,900 บาท
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		29,900 บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- ครุภัณฑ์โปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน 1. เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์ และวิดีโอ 2. ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD Panel หรือระบบ DLP 3. ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ 4. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ 4,000 ANSI Lumens	29,900 บาท X 1 เครื่อง	29,900 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		29,900 บาท

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้อุปกรณ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับงานสื่อการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายณฤชชาติ สุวรรณชาติ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0828270932

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการบริหารจัดการ ประเด็นการประเมิน 2.2.2 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน กำกับ ดูแลให้ครูทุกคนใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา มีการบันทึกหลังสอนและนำผลจากวัดผลประเมินผล ตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียน ที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ 2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพ ตาม มาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อ 1.5 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในด้านวิชาชีพ

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA)

ด้านที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล มีการจัดการเรียนการสอนที่ต้องใช้อุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการส่งเสริมการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นในการจัดซื้อเพื่อความพร้อมในการใช้งาน และรองรับกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ			√									
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ			√									

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....30 ธันวาคม 2567.....

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ทักษะ ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีวัสดุสำหรับงานสื่อการเรียนการสอน

1.สาย HDMI ยาว 10 เมตร	5 เส้น
2.สาย HDMI ยาว 15 เมตร	3 เส้น
3.ถ่านขนาด AA อัลคาไลน์ 1.5 V	100 ก้อน
4.ถ่านชาร์จ ขนาด AA 1.5 V	10 ก้อน
5.ขาตั้งไม้คียาว สแตนเลส	2 ตัว
6.ขาตั้งไม้คี่สั้น	2 ตัว
7.ขาตั้งลำโพง	4 ตัว
8.หัวไม้คี่สาย	1 ตัว

นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อย

ละ 100

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้สื่อการเรียนการสอนที่มีอุปกรณ์ ต่อ
พวงครบถ้วน และใช้รวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	

งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	19,500 บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		19,500 บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
วัสดุ		
1.สาย HDMI ยาว 10 เมตร	450 บาท X 5 เส้น	2,250 บาท
2.สาย HDMI ยาว 15 เมตร	550 บาท X 3 เส้น	1,650 บาท
3.ถ่านขนาด AA อัลคาไลน์ 1.5 V	30 บาท X 100 ก้อน	3,000 บาท
4.ถ่านชาร์จ ขนาด AA 1.5 V	160 บาท X 10 ก้อน	1,600 บาท
5.ขาตั้งไม้คียาว สแตนเลส	1,900 บาท X 2 ตัว	3,800 บาท
6.ขาตั้งไม้คีสั่น	700 บาท X 2 ตัว	1,400 บาท
7.ขาตั้งลำโพง	1,000 บาท X 4 ตัว	4,000 บาท
8.หัวไม้คีสาย	1,800 บาท X 1 ตัว	1,800 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		19,500 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้อุปกรณ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายณฤชาติ สุวรรณชาติ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0828270932

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน 2.3.4 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหาดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัย

2.3 มาตรฐาน(สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การบริหารจัดการ สถานศึกษา ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม และข้อ 3 มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

2.4 สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ 5 บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ข้อ 5.4 การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

หัวข้อการพิจารณาที่ 1) โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของ บุคลากรชัดเจน 2) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ 3) การเสริมสร้างขวัญและ กำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม 4) การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และทั่วถึง

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ 3.1 การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3.2 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา 3.3 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา 3.4 การบริหารความเสี่ยง 3.5 การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ด้าน 8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา 8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบานของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ตลอดจนอบรมสั่งสอนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองดีของชาติ มีการจัดการเรียนการสอนที่ต้องใช้อุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการส่งเสริมการเรียนการสอน ต้องมีอุปกรณ์ในการนำเสนอข้อมูลเพื่อถ่ายทอดการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา จึงมีความจำเป็นในการจัดซื้อเพื่อความพร้อมในการทำงาน และรองรับกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่ วางแผนจัดหา จัดทำ การให้บริการ สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์และพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศการเรียนรู้ จัดหารวบรวมวัสดุ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อให้บริการในการศึกษา ค้นคว้าของครู นักเรียนนักศึกษาและประชาชนทั่วไปให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนในสถานศึกษา อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ครู ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ครูในการใช้และผลิตสื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การศึกษาทางไกล การใช้สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ รับผิดชอบ ดูแลบำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ จึงได้ดำเนินโครงการจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยเรียบเรียงเนื้อหาสาระต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติสื่อการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานจัดทำเอกสารทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนให้คำแนะนำผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้นโยบายพัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

4.1 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอนจัดทำเอกสารทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนให้คำแนะนำผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอนมีแนวทาง กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงานที่ถูกต้องชัดเจนตามลำดับขั้นตอน

5. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

1. คู่มือการปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จำนวน 1 เล่ม

- เชิงคุณภาพ

1. ผู้ปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน เจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือการปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน ไว้ถือปฏิบัติตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง

6. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ				√								
2.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				√								
3.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				√								
4.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					√							
5.	กระบวนการจัดซื้อ					√							
6.	จัดทำ และเรียบเรียงขั้นตอนการปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน					√							
7.	ตรวจสอบเนื้อหา การเรียบเรียงขั้นตอนการปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน						√						
8.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						√						
9.	ติดตามประเมินผล การนำคู่มือมาปฏิบัติจริง							√					
10.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ								√				

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 มกราคม 2568 สิ้นสุด 31 พฤษภาคม 2568

8. พื้นที่ดำเนินการ :

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน หัวหน้างาน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอนไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต 1. คู่มือปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 เล่ม

2. คู่มือปฏิบัติงานสื่อการเรียนการสอน รูปแบบการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ร้อยละ

80

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ เจ้าหน้าที่และหัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษา มีคู่มือปฏิบัติงานไว้ใช้เป็นมาตรฐาน และยึดเป็นแนวปฏิบัติแบบเดียวกันทุกคน

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	1,500 บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		1,500 บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน	1 เล่ม	1,500 บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,500 บาท

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องขยายเสียง ประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายนฤชาติ สุวรรณชาติ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0828270932

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการบริหารจัดการ ประเด็นการประเมิน 2.2.2 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน กำกับ ดูแลให้ครูทุกคนใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา มีการบันทึกหลังสอนและนำผลจากวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียน ที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ 2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพ ตาม มาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อ 1.5 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในด้านวิชาชีพ

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ด้านที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล มีการจัดการเรียนการสอนที่ต้องใช้อุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการส่งเสริมการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นในการจัดซื้อเพื่อความพร้อมในการใช้งาน และรองรับกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

8.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ			√									
9.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ			√									

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 11 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....30 ธันวาคม 2567.....

8. พื้นที่ดำเนินการ:

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ทักษะ ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต 1. งานสื่อการเรียนการสอน มีปริมาณเครื่องขยายเสียงเพิ่ม จำนวน 1 เครื่อง

2. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้เครื่องขยายเสียง ใน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 100

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ได้รับข้อมูล ข่าวสารผ่านเครื่องขยายเสียงอย่างชัดเจนและครบถ้วน

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	28,000 บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		28,000 บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- ครุภัณฑ์เครื่องขยายเสียง จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน 1. มีวงจขยายเสียงไม่น้อยกว่า 4 ช่อง 2. มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 1,000W ที่ 8 โอห์ม หรือดีกว่า 3. มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 1,500W ที่ 4 โอห์ม หรือดีกว่า 4. มีโหมด Parelle / stereo / Bridge 5. มีพัดลมระบายอากาศ อย่างน้อย 2 ตัว 6. ตอบสนองความถี่ ระหว่าง 20Hz -20KHz หรือดีกว่า 7. มีขนาดไม่เกิน 3 U 8. มีสวิตช์ เปิด-ปิด อยู่ด้านหน้าเครื่อง พร้อมมีไฟแสดงการทำงาน 9. มีปุ่มปรับระดับเสียงแต่ละช่อง 10. รับประกันอย่างน้อย 1 ปี	28,000 บาท X 1 ตัว	28,000 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		28,000 บาท

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ใช้อุปกรณ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โน้ตบุ๊ก ประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายณฤชชาติ สุวรรณชาติ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ 0828270932

2. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

2.1 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการบริหารจัดการ ประเด็นการประเมิน 2.2.2 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน กำกับ ดูแลให้ครูทุกคนใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา มีการบันทึกหลังสอนและนำผลจากวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

2.3 มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐาน 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ข้อ 2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารการชั้นเรียน ที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

2.4 สอดคล้องสถานศึกษารางวัลพระราชทานด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ข้อ 2.5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.5 ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อ 1.5 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในด้านวิชาชีพ

2.6 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 Agenda ข้อที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” 8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ด้านที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้ 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่และภารกิจในการพัฒนาคุณภาพของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล มีการจัดการเรียนการสอนที่ต้องใช้อุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการส่งเสริมการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นในการจัดซื้อเพื่อความพร้อมในการใช้งาน และรองรับกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2567..... สิ้นสุด.....30 ธันวาคม 2567.....

8. พื้นที่ดำเนินการ:

8.1 วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ทักษะ ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

10. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

10.1 ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต 1. งานสื่อการเรียนการสอน มีปริมาณครุภัณฑ์โน้ตบุ๊กเพิ่ม จำนวน 1 เครื่อง

2. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้โน้ตบุ๊กในการจัด

กิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 100

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความสะดวกในการนำเสนอ ข้อมูลข่าวสาร และการจัดการเรียนการสอน

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	24,000 บาท
แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		24,000 บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB 4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย 5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว 6. มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p 7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง 8. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง	24,000 บาท X 1 เครื่อง	24,000 บาท
9. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 10. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		24,000 บาท

12. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

12.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้อุปกรณ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรม

แผนกวิชา

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนาคูณิดิตเพดาน จำนวน ๖ ตัว (ที่สะเดา).....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวณานิภา นัวเกตุ ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๖๑-๓๔๗-๗๐๔๓.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์

อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน นักศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔(๕) มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในวิทยาลัยฯ เนื่องจากเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ประกอบกับวิทยาลัยเทคนิคจะนะมียุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การจัดสภาพแวดล้อม ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียนจึงต้องมีความพร้อม เพื่อเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้นักเรียน นักศึกษา โดยเฉพาะในห้องเรียนต้องมีบรรยากาศที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พัสดุโครงการ ๑๘ นิ้ว ติดเพดาน เพื่อให้บรรยากาศในการจัดการเรียนการสอนเหมาะสม นักศึกษาสามารถได้เรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

ในการนี้ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการติดตั้งพัสดุโครงการ ๑๘ นิ้ว ติดเพดาน ขึ้นโดยมุ่งหวังว่าได้ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอนที่ดีให้กับผู้เรียน ให้มีบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม และเป็นการสนับสนุนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อจัดซื้อพัสดุสำหรับนักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ที่ใช้ห้องเรียน ชฟ.๐๑,ชฟ.๐๒ และ ชฟ.๐๓ อย่างเพียงพอ

๔.๒ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนที่เหมาะสมแก่การจัดการเรียน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๓๙ คน

๒. พัสดุโครงการ ๑๘ นิ้ว ติดเพดาน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๖ ตัว ใช้ในห้องเรียน ชฟ.๐๑,ชฟ.๐๒ และ ชฟ.๐๓

- เชิงคุณภาพ

๑. สภาพสิ่งแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอนมีพัสดุอย่างเพียงพอและมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการเรียน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ			✓									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ				✓								

๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องเรียน ขฟ.๐๑,ขฟ.๐๒ และ ขฟ.๐๓ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ชั้น ๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ
อำเภอสะเดา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน มีพื้นที่ในการเรียนที่มีสภาพแวดล้อมเหมาะสม

๙.๒ นักเรียน มีพัฒนาการเรียนรู้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนที่ใช้ห้อง ขฟ.๐๑,ขฟ.๐๒ และ ขฟ.๐๓

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) พัฒนาคอร์ส ๑๘ นิ้ว ติดเพดาน จำนวน ๖ ตัว

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน มีพัฒนาที่พร้อมใช้งานเพียงพอต่อความต้องการ และมีสภาพบรรยากาศในชั้นเรียนที่เหมาะสม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๑๒,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๒,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- พัฒมโคจร ๑๘ นิ้ว ติดเพดาน	๒,๐๐๐ บาท x ๖ ตัว	๑๒,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๒,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ รายงานการตรวจรับพัสดุจากงานพัสดุ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ :โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สำเร็จการศึกษารอบรรณและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ช่วงไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายกอบศักดิ์ ดิษโสภณ ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)

เบอร์โทรศัพท์.....๐๙๕-๔๑๕๖๑๖๒.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA)

วาระที่ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA) วาระที่ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate) ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐาน ที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

ในการนี้ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สำเร็จการศึกษาการอบรมและทดสอบมาตรฐานฝีมือ สาขาช่างไฟฟ้าในอาคาร ระดับ ๑ ขึ้น โดยมุ่งหวังว่าได้ส่งเสริมและพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้ เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน และเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้และทักษะฝีมือ สาขาช่างไฟฟ้าในอาคาร ระดับ ๑

๔.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช.และ ปวส. ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๓ จำนวน ๒๐ คน และ ระดับ ปวส.๒ จำนวน ๒๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างสาขาช่างไฟฟ้าในอาคาร ระดับ ๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓	✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ				✓	✓							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						✓						
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						✓						
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							✓					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือ สาขาช่างไฟฟ้าในอาคาร ระดับ ๑ สามารถนำทักษะความรู้มาพัฒนาตนเองในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

๙.๒ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) มีนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สามารถนำทักษะความรู้มาพัฒนาตนเองในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓๕,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- สายไฟ VAF ขนาด ๒ x ๑.๕ มม. จำนวน ๒ ม้วน	ม้วนละ ๑,๒๐๐ x ๒ ม้วน	๒,๔๐๐
- สายไฟ VAF ขนาด ๒ x ๒.๕ มม. จำนวน ๒ ม้วน	ม้วนละ ๑,๖๐๐ x ๒ ม้วน	๓,๒๐๐
- ท่อ PVC ขนาด ๒๐ มม. จำนวน ๒๐ เส้น	เส้นละ ๔๐ บาท x ๒๐ เส้น	๘๐๐
- แคล้มยึดท่อ ขนาด ๒๐ มม. จำนวน ๒๐๐ ตัว	ตัวละ ๕ บาท x ๒๐๐ ตัว	๑,๐๐๐
- ตะปูเกลียวปลาย ๑ นิ้ว จำนวน ๒ กล่อง	กล่องละ ๒๕๐ บาท x ๒ กล่อง	๕๐๐
- เชื่อมซีเมนต์สาย เบอร์ ๑ จำนวน ๑ ถุงใหญ่	ถุงละ ๓๒๐ บาท x ๑ ถุงใหญ่	๓๒๐
- เชื่อมซีเมนต์สาย เบอร์ ๒ จำนวน ๑ ถุงใหญ่	ถุงละ ๔๐๐ บาท x ๑ ถุงใหญ่	๔๐๐
- สวิตช์ทางเดียว จำนวน ๓๐ ตัว	ตัวละ ๔๐ บาท x ๓๐ ตัว	๑,๒๐๐
- สวิตช์สามทาง จำนวน ๖๐ ตัว	ตัวละ ๕๐ บาท x ๖๐ ตัว	๓,๐๐๐
- เต้ารับ แบบ ๓ รู จำนวน ๑๐ ตัว	ตัวละ ๓๘ บาท x ๑๐ ตัว	๓๘๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจัดทำสำเนาเอกสารการทดสอบ	๔๐ คน x ๑๐๐ บาท	๔,๐๐๐
- ค่าอาหาร (อาหารว่าง ๒ มื้อ)	๔๐ คน x ๕๐ บาท x ๔ วัน	๘,๐๐๐
- ค่าอาหาร (อาหารกลางวัน ๑ มื้อ)	๔๐ คน x ๕๐ บาท x ๔ วัน	๘,๐๐๐
- วัสดุของที่ระลึก	๒ ชิ้น x ๕๐๐ บาท	๑,๐๐๐
- ค่าวัสดุ กระดาษ เกียรติบัตร	๒ ริ่ม x ๒๕๐ บาท	๕๐๐
- ค่าไว้นิการอบรมและทดสอบมาตรฐานฝีมือ	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๓๐๐ บาท	๓๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเดินทอลมอาคารปฏิบัติการช่วงยนต์หลังใหม่.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล...นายสุชาติ...ทองสุข...ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ...ครู.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๕-๖๒๙๙๐๑๖.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การติดตั้งระบบทอลมในอาคารเรียนเป็นโครงการที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ เนื่องจากระบบทอลมสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้หลากหลาย

อาทิ นำมาใช้กับระบบนิเวศน์ เพื่อใช้ขับเคลื่อนอุปกรณ์ต่างๆ เช่น วาล์ว, กระบอกลม, เครื่องมือลม ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของระบบอัตโนมัติ หรือแม้แต่การทำความสะอาดอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน เช่น ชิ้นส่วนเครื่องยนต์ที่มีขนาดเล็ก รอง รู ขนาดเล็ก ของชุดคาร์บูเรเตอร์ เป็นต้น ซึ่งเครื่องมือทำความสะอาดอย่างอื่นเข้าถึงได้ยาก ระบบลมจึงเป็นระบบที่ช่วยเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและช่วยส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการในหลายวิชา ช่วยให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติได้ตรงตามแผนการจัดการการเรียนรู้

ในการนี้ แผนกวิชาช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการติดตั้งท่อลมอาคารปฏิบัติการช่างยนต์หลังใหม่ขึ้นโดยมุ่งหวังว่าได้ส่งเสริมประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนที่ดีให้กับผู้เรียน ให้มีบรรยากาศการทำงานที่เหมาะสม และเป็นการสนับสนุนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการให้ครูผู้สอนสามารถนำมาบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน
- ๔.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการปฏิบัติงานและด้านการจัดการเรียนการสอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๖๐ คน
๒. ท่อลมอาคารปฏิบัติการแผนกวิชาช่างยนต์หลังใหม่ จำนวน ๔ จุด

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกวิชาช่างยนต์มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		✓										
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ) ติดตั้งท่อลมอาคารปฏิบัติการ				✓								

๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗. สิ้นสุด ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ อาคารปฏิบัติการ ช่างยนต์หลังใหม่ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑.ครูผู้สอนสามารถใช้ระบบที่จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในชั้นเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๙.๒.นักเรียน นักศึกษา สามารถใช้ระบบกับการเรียนในรายวิชาต่างๆที่เกี่ยวข้องได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : นักเรียนนักศึกษาได้ใช้ระบบร่วมกับการศึกษารายวิชาต่างๆเพื่อให้เกิดการเรียนรู้จริงทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : นักเรียนนักศึกษา ภูมิใจความพึงพอใจในการใช้งานระบบ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
- ท่อลมคาน้ำเงิน ขนาด ๖ นิ้ว	๓๘๐ บาท x ๑๕ เส้น	๕,๗๐๐
- ข้อต่อตรงเหล็ก	๕๕ บาท x ๑๖ อัน	๘๘๐
- ข้อต่องอเหล็ก ๙๐ องศา	๖๐ บาท x ๘ อัน	๔๘๐
- ข้อต่อสามทางเหล็ก	๑๑๐ บาท ๘ อัน	๘๘๐
- เหล็กฉาก ๒ นิ้ว	๑,๓๖๐ บาท ๒ เส้น	๒,๗๒๐
- ลวดเชื่อม RB ๒.๖	๒๒๕ บาท x ๒ กิโลกรัม	๔๕๐
- สีนํ้ามัน ๓.๕ ลิตร	๕๖๐ บาท x ๒ แกลลอน	๑,๑๒๐
- หัวระเบิดเหล็ก ๓/๘ นิ้ว	๕๐๐ บาท x ๒ กิโลกรัม	๑,๐๐๐
- คอปเปอร์ ๖ นิ้ว	๘ ตัว x ๔๕๐ บาท	๓,๖๐๐
- เทปพันเกลียวอย่างดี	๔๕ บาท x ๕๐ อัน	๒,๒๕๐
- นํ้ายาทาเกลียวท่อโลหะ	๔๖๐ บาท x ๒ กระป๋อง	๙๒๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :.....โครงการลดประหยัดน้ำมัน.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายภุคติน ทองพรม ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน..... เบอร์

โทรศัพท์.....๐๙๖-๐๐๓๙๓๖๑...

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยแผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จังหวัดสงขลา ได้ส่งเสริมนักเรียนนักศึกษา ทำกิจกรรมเพื่อเสริมความรู้ประสบการณ์และเผยแพร่ความรู้แก่ชุมชนเพื่อก่อเกิดภูมิปัญญา โดยเฉพาะแผนกวิชาช่างยนต์นั้น จักทำหลักสูตรกำหนดให้มีการเรียนการสอนในรายวิชางานจักรยานยนต์ และรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการ

อนุรักษ์พลังงาน การศึกษารายวิชาดังกล่าวแก่นักเรียนนักศึกษาต้องศึกษาค้นคว้า วิจัยพัฒนาและออกแบบยานยนต์ที่ใช้เชื้อเพลิงไฮโดรคาร์บอน ซึ่งเป็นทรัพยากรที่ใกล้หมดไปจากโลก ให้คุ้มค่า ประหยัดและปลอดภัยจากมลพิษที่ปล่อยออกสู่ชั้นบรรยากาศ โดยมีแนวคิดในการจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อต่อยอดพัฒนาในเรื่องของทักษะต่างๆของนักเรียนนักศึกษารวมทั้งครูผู้สอน

ในการนี้ แผนกวิชาช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการลดประหยัดน้ำมันขึ้นโดยมุ่งหวังว่าได้ส่งเสริมสร้างทักษะความรู้ให้กับผู้เรียน และเป็นการสนับสนุนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการให้ครูผู้สอนสามารถนำมาบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน

๔.๒ เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนและครูผู้สอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๐ คน

๒. รถจักรยานยนต์ประหยัดน้ำมัน ๑ คัน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกวิชาช่างยนต์มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		✓										
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ) ติดตั้งท่อลมอาคารปฏิบัติการ				✓								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								

๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗. สิ้นสุด ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ อาคารปฏิบัติการ ช่างยนต์หลังใหม่ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑.ครูผู้สอนสามารถใช้ทรัพยากรประหยัดน้ำมันที่จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในชั้นเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๙.๒.นักเรียน นักศึกษา สามารถใช้ทักษะกับการเรียนในรายวิชาต่างๆที่เกี่ยวข้องได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : นักเรียนนักศึกษาได้ใช้ระบบร่วมกับการศึกษารายวิชาต่างๆเพื่อให้เกิดการเรียนรู้จริงทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : นักเรียนนักศึกษา ครอบคลุมพึงพอใจในการใช้งานระบบ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
- Camsharf	๘๕๐ บาท x ๑ เส้น	๘๕๐
- คลັชแรงเหวี่ยง	๑๘๐๐ บาท x ๑ อัน	๑๘๐๐
- คลັชแผ่น	๒๒๐๐ บาท x ๑ อัน	๑๒๐๐
- Barring ๖๒๐๑	๑๑๐ บาท ๒ ตลับ	๒๒๐
- หัวเทียนเบอร์ CPER๙A	๑๕๐ บาท x ๑ อัน	๑๕๐
- โซ่รากลั่น	๒๗๐ บาท x ๑ เส้น	๒๗๐
- วาล์วไอดี	๒๒๐ บาท x ๑ ตัว	๒๒๐
- วาล์วไอเสีย	๒๘๐ บาท x ๑ ตัว	๒๘๐
- ลูกสูบ	๑๘๐๐ บาท x ๑ ลูก	๑๑๔๐
- เสือสูบ	๒๗๐๐ บาท x ๑ ตัว	๑๑๔๐
- หัวฉีดเชื้อเพลิง	๘๕๐ บาท x ๑ ตัว	๔๕๐
- กล่อง ECM	๔๐๐๐ บาท x ๑ ตัว	๑๒๘๐
- ถังลมอัด	๒๐๐๐ บาท x ๑ ถัง	๑๐๐๐
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการขับเคลื่อนรอย สร้างวินัยจราจร ในสถานศึกษา ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายสุวิทย์ วิจิณผล ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๕-๘๖๒๗๔๒๑

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ข้อที่ ๑.๓ : ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)

มาตรฐานที่ ๑ : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ข้อที่ ๑.๓ : ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ เรื่องคุณภาพนักศึกษา

ข้อที่ ๑.๑.๑ : นักศึกษามีคุณภาพ จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ ๒.๔ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัย

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการโครงการขับเคลื่อนรอยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา ภายใต้ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับการใช้รถใช้ถนน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่ออบรมให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความรู้ความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย จราจร มารยาทในการขับขี่และรู้จักวิธีการป้องกันตัวเองขณะขับขี่ยานพาหนะ

๔.๒ เพื่อให้นักเรียน ที่เข้าร่วมโครงการฯ รู้จักใช้และเห็นประโยชน์ของการสวมหมวกกันน็อค

๔.๓ เพื่อสร้างแกนนำในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันควบคุม อุบัติเหตุจราจร

๔.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๑. กิจกรรมนักเรียนรุ่นใหม่ (นักเรียน ปวช.๑ และ ปวช.๒) มีใบขับขี่ ๑๐๐ คน

๒. กิจกรรมอบรมความรู้ทั่วไปการขับขี่รถจักรยานยนต์ ร่วมกับบริษัทฮอนด้า พิคานพานิชย์ จำกัด

จำนวน ๑๐๐ คน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			↔									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				↔								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				↔								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				↔								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				↔								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการขับขี่ปลอดภัย ในสถานศึกษา ครั้งที่ ๑				↔								
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการขับขี่ปลอดภัย ในสถานศึกษา ครั้งที่ ๒								↔				
๘.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ								↔				
๙.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ									↔			
๑๐.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ									↔			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ สนามฟุตบอล วิทยาลัยเทคนิคจะนะ (ภาคทฤษฎี)

๘.๒ ถนนคอนกรีต หน้าสนามฟุตบอล วิทยาลัยเทคนิคจะนะ (ภาคปฏิบัติ)

๘.๓ สำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา สาขาอำเภอนาทวี

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับการขับขี่รถจักรยานยนต์ อย่างถูกหลักการขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎจราจร

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสนำความรู้เข้าสอบเพื่อรับใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์จาก กรมการขนส่งทางบก

๙.๓ ปัญหาอุบัติเหตุจราจรลดน้อยลงตามนโยบายของรัฐบาล

๙.๔ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้การป้องกันอุบัติเหตุในวิทยาลัยฯ และสามารถปฏิบัติ ตนได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑ และ ๒ จำนวน ๑๐๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา มีใบขับขี่ และมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายจราจรและการขับขี่รถจักรยานยนต์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๔,๕๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๑๐๐ คน x ๓๕ บาท	๓,๕๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ไว้นิล	๑ ผืน(๒ ม. x ๔ ม.) x ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :.....โครงการจัดทำป้ายพื้นที่ภายในแผนกช่างยนต์.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายพิงพันธ์ ทองปัญญา ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๙๐-๒๒๙๕๔๒๔.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การจัดทำป้ายพื้นที่ มีความสำคัญอย่างยิ่ง ต่อการกำหนดพื้นที่รับผิดชอบ สามารถเป็นป้ายนิเทศบอกพื้นที่ภายในแผนก และทราบถึงผู้ดูแล ครูภัณฑ์ วัสดุฝึกในพื้นที่ โดยผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการชั้น

เรียน การดูแลรักษาความสะอาด การบำรุงรักษาสื่อการสอน ร่วมกับครูผู้สอน และสามารถส่งเสริมการมีจิตสำนึกต่อการใช้พื้นที่ร่วมกันได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น

ในการนี้ แผนกวิชาช่างยนต์ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการจัดทำป้ายพื้นที่ภายในแผนกช่างยนต์หลังใหม่ โดยได้กำหนดจัดทำป้ายพื้นที่ งานประดับยนต์ งานขับรถยนต์ งานจักรยานยนต์ สติกเกอร์ข้อความติดกระจก ในพื้นที่ ห้องพักครู ห้องเรียนทฤษฎีA๒ ห้องประชุมแผนกช่างยนต์ และห้องเก็บพัสดุแผนกช่างยนต์ โดยมุ่งหวังว่าสามารถบริการจัดการพื้นที่ภายในแผนกช่างยนต์หลังใหม่ และส่งเสริมประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนที่ดีให้แก่ผู้เรียน มีบรรยากาศในการจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม และเป็นการสนับสนุนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อให้เป็นป้ายนิเทศพื้นที่ภายในแผนกช่างยนต์
- ๔.๒. เพื่อให้ทราบพื้นที่ในความรับผิดชอบของครูผู้สอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๖๐ คน
๒. ป้ายพื้นที่แผนกวิชาช่างยนต์หลังใหม่ จำนวน ๓ ป้าย
๓. สติกเกอร์ข้อความติดกระจกชื่อห้องแผนกวิชาช่างยนต์หลังใหม่ จำนวน ๔ แผ่น

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา และครูแผนกวิชาช่างยนต์สามารถบริหารจัดการพื้นที่ภายในแผนกช่างยนต์หลังใหม่ร่วมกันได้ดียิ่งขึ้น

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					✓							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					✓							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					✓							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					✓							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง						✓						
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม						✓						

	ของโครงการ (ระบุ) ติดตั้ง ป้ายพื้นที่ ติดสติ๊กเกอร์ อาคารปฏิบัติการ												
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ						✓						
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ							✓					
๙.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ							✓					

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘. สิ้นสุด ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ อาคารปฏิบัติการ ข่ายยนต์หลังใหม่ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑.ครูผู้สอนก่อนเข้าใช้พื้นที่ สามารถทราบผู้รับผิดชอบดูแลพื้นที่ ครูภรณ์ท์ วัสดุฝึก เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในชั้นเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๙.๒.ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกต่อการใช้พื้นที่ร่วมกันได้อย่างเหมาะสม

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : นักเรียนนักศึกษาได้ทราบพื้นที่ภายในแผนก ก่อนเข้าใช้สถานที่ ในการเรียน ภาควิชาและปฏิบัติ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : นักเรียนนักศึกษา ครุมีจิตสำนึกต่อการใช้พื้นที่ร่วมกันได้อย่างเหมาะสม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี

งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๗,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๗,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
- ป้ายพื้นทำงานประดับยนต์ ขนาด ๔๐x๑๒๐ cm	๒,๐๐๐ บาท x ๑ ป้าย	๒,๐๐๐
- ป้ายพื้นทำงานขับรถยนต์ ขนาด ๔๐x๑๒๐ cm	๒,๐๐๐ บาท x ๑ ป้าย	๒,๐๐๐
- ป้ายพื้นทำงานจักรยายนต์ ขนาด ๔๐x๑๒๐ cm	๒,๐๐๐ บาท x ๑ ป้าย	๒,๐๐๐
- สติกเกอร์ข้อความติดกระจก ห้องเรียนทฤษฎี Ab	๒๕๐ บาท x ๑ แผ่น	๒๕๐
- สติกเกอร์ข้อความติดกระจก ห้องประชุมแผนก	๒๕๐ บาท x ๑ แผ่น	๒๕๐
- สติกเกอร์ข้อความติดกระจก ห้องพักรู	๒๕๐ บาท x ๑ แผ่น	๒๕๐
- สติกเกอร์ข้อความติดกระจก ห้องเก็บพัสดุแผนกช่างยนต์	๒๕๐ บาท x ๑ แผ่น	๒๕๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๗,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :.....โครงการซ่อมแซมผ้าเพดานห้องเรียนทฤษฎีและบริเวณหน้าห้องแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล.....นายณฤชชาติ.....สุวรรณชาติ.....ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ..... เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๒-๘๒๗๐๙๓๒.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
เรื่อง สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน
ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของ
สถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบที่ห้า

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จึงได้ดำเนินการโครงการซ่อมแซมผ้าเพดานห้องเรียนทฤษฎีและบริเวณหน้าห้องแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ ให้ความมั่นคงแข็งแรง ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อซ่อมแซมผ้าเพดานอาคารเรียนที่ชำรุด
- ๔.๒ เพื่อเพิ่มบรรยากาศในการเรียนการสอนและปลอดภัย

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

- ๑ นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๓๓.....คน
- ๒ นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน.....๑๖.....คน
- ๓ ครูผู้สอนแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน.....๕.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. อาคารเรียนช่างอิเล็กทรอนิกส์มีผ้าเพดานแข็งแรงทนทาน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ			✓									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ อาคารเรียนช่างอิเล็กทรอนิกส์มีฝ้าเพดานแข็งแรงทนทาน

๙.๒ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้เรียนในด้านความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) อาคารเรียนช่างอิเล็กทรอนิกส์มีฝ้าเพดานแข็งแรงทนทาน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ผู้เรียนมีความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๙๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
● ค่าใช้สอย		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ		

- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
- ค่าจ้างเหมาบริการ	ซ่อมแซมฝ้าเพดานห้องเรียนทฤษฎี และบริเวณหน้าห้อง	๙๐,๐๐๐
• ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
- วัสดุคอมพิวเตอร์		
• ค่าครุภัณฑ์		
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศขนาด ๒๕๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางวิชุดา คงวิทยา ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๖๔๘๗๓๐๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒ สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ๔ มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม พื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการ จัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ในการนี้ แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการจัดซ่อมเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU ขึ้นโดยมุ่งหวังจะได้ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีให้กับผู้เรียน ให้มีบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมในการเรียนการสอน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนทฤษฎียาง ทย. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๕๓๖-๐๐๙

๔.๒ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาเทคโนโลยียางฯและแผนกวิชาช่างยนต์,ช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๖๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. เครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนทฤษฎียาง ทย. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๕๓๖-๐๐๙ ใช้งานได้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			/									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			/									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนิน			/									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			/									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				/								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ				/								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					/							
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					/							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						/						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องเรียนทฤษฎียาง ชั้น ๒ แผนกวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) เครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนทฤษฎียาง จำนวน ๑ เครื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) เครื่องปรับอากาศ เลขครุภัณฑ์ ทย. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๕๓๖-๐๐๙
ห้องเรียนทฤษฎียาง ใช้งานได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๕,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
- เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์ MITSUBISHI ROTARY ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU	๑ รายการ * ๘,๕๐๐ บาท	๘,๕๐๐
- เปลี่ยนฟیلเตอร์ดรายเออร์ ขนาด ๓/๘	๑ รายการ * ๙๐๐ บาท	๙๐๐
- เปลี่ยนชุดสายหัวหลักหัวคอมเพรสเซอร์ ชุดใหญ่	๑ รายการ * ๕๕๐ บาท	๕๕๐
- ล้างระบบท่อน้ำยาแอร์ด้วยน้ำยา F-๑๑	๑ รายการ * ๕๕๐ บาท	๕๕๐
- เชื่อมท่อ ต่อระบบ ตรวจเช็ครอยรั่วซึม แว็คคัมป์ไล่ความชื้น	๑ รายการ * ๓,๓๐๐ บาท	๓,๓๐๐
- ค่าดำเนินงาน	๑ รายการ * ๑,๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : กั้นห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ขนาด ๕๐ ตร.ม.

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี ปักชินศิริ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔-๙๖๕๒๖๖๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบห้า

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาสภาพแวดล้อมและทรัพยากรให้เหมาะสมกับการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ

เรื่อง: การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการเรียนรู้และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อ ๓.๓ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นที่ปฏิบัติที่ปลอดภัยและเหมาะสม

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- สอดคล้องกับ นโยบาย ๘ Agenda:

ข้อที่ ๗: การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการใช้ทรัพยากรในสถานศึกษา

- ส่งเสริมแนวคิด คนดี คนเก่ง: การสร้างพื้นที่ที่เหมาะสมช่วยพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ

- สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ใน จังหวัดชายแดนภาคใต้:

เพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้ที่ทันสมัยและปลอดภัยให้กับผู้เรียนในพื้นที่

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การจัดการเรียนการสอนในสาขาเมคคาทรอนิกส์จำเป็นต้องมีพื้นที่เฉพาะสำหรับการปฏิบัติการที่รองรับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความซับซ้อน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทักษะและประสบการณ์จริงของผู้เรียน

ห้องปฏิบัติการที่มีความปลอดภัยและเหมาะสมจะช่วยเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้

ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ

รวมทั้งป้องกันความเสียหายต่ออุปกรณ์และลดความเสี่ยงในด้านความปลอดภัยของผู้เรียน

โครงการนี้จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาการเรียนการสอนในวิทยาลัยเทคนิคจนะ

เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในยุคอุตสาหกรรม ๔.๐

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อจัดพื้นที่ปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ที่เหมาะสมและปลอดภัย
- ๔.๒ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนเชิงปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ๔.๓

เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและความต้องการของอุตสาหกรรม

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๕๐ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๕๐ คน
๓. ครูผู้สอนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีพื้นที่สำหรับการฝึกปฏิบัติที่ปลอดภัยและเหมาะสม
๒. ครูผู้สอนสามารถใช้พื้นที่ปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการได้รับการจัดเก็บและใช้งานอย่างเป็นระบบ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓										
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓	✓									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการกั้นห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ขนาด ๕๐ ตร.ม			✓	✓	✓								
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรม					✓	✓							

	ของโครงการกั้นห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ขนาด ๕๐ ตร.ม ขั้นตอนการตรวจรับ												
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					✓	✓						
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						✓						
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						✓						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนมีพื้นที่ปฏิบัติการที่ปลอดภัยและเหมาะสมกับการเรียนรู้

๙.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเชิงปฏิบัติ

๙.๓ สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและการเรียนรู้

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- มีห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ที่กั้นห้องเรียบร้อยและพร้อมใช้งาน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

-

ผู้เรียนและครูผู้สอนสามารถใช้พื้นที่ปฏิบัติการเพื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การเรียนการสอนมีความปลอดภัยและลดความเสียหายของอุปกรณ์

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๘๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
- ค่าจ้างเหมาปรับปรุงห้อง	๑ งาน * ๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกตการใช้งานห้องปฏิบัติการ

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนและผู้สอน

๑๒.๓ การสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๔ การตรวจสอบคุณภาพการกั้นห้องและความเหมาะสมของพื้นที่

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการงานโยธา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายวิศรุต นุ่นเกลี้ยง ตำแหน่ง ครู เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๐๖๗๒๔๓๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา โดยนักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะ
 พื้นฐานที่จำเป็น

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
 สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA) : ด้านที่ ๔ พัฒนา
 ทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน

สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ : ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการประกอบอาชีพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการจัดการอาชีวศึกษา ให้มีคุณภาพ
 ได้มาตรฐานตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระให้สอดคล้องกับการพัฒนา
 เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ สาขาวิชาช่างก่อสร้างและโยธา จึงมีวัตถุประสงค์ให้นักเรียน นักศึกษาได้มี
 สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อความสะดวกต่อการเรียนและการฝึกปฏิบัติ โดยจัดให้มีครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน

และห้องปฏิบัติการที่พร้อมสำหรับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะประสบการณ์ ในสาขาวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวสู่โลกอาชีพ สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ และได้มาตรฐานตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน รวมถึงความสอดคล้องตามมาตรฐานและการประกันคุณภาพในส่วนของการจัดการอาชีวศึกษา มาตรฐานด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้กำหนดคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงานด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติงานรวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยมีมาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐานเกี่ยวกับผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ที่เน้นการฝึกปฏิบัติจริงในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา เพื่อเพิ่มทักษะทุกด้านในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ต่อเนื่องจนถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง แต่เนื่องจากครุภัณฑ์ห้องเรียนปฏิบัติการงานโยธาไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้ สำหรับให้ครู อาจารย์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาช่างก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ประสบผลสำเร็จ จึงได้จัดทำโครงการครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการงานโยธา โดยการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ รวมถึงการพัฒนา ซ่อมแซม หรือจัดให้มีเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษา และเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติงานในสาขางานโยธา
- ๔.๒ เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษาให้พร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน
- ๔.๓ เพื่อรองรับการทดสอบวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

๕. เป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๒๖ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๘ คน
๓. คณะครูแผนกวิชาช่างก่อสร้าง จำนวน ๕ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนในสาขางานก่อสร้างและโยธา ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานอุตสาหกรรม

๒. พัฒนาทักษะของนักเรียน นักศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สนับสนุนการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในงานอุตสาหกรรมก่อสร้าง

๔. สร้างความพร้อมในการเป็นศูนย์ฝึกอบรมและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	วางแผน (P) - ประชุมเพื่อเสนอโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓ ✓ ✓	✓									
๒.	ดำเนินงานตามกิจกรรม (D) - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ - กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓ ✓ ✓									
๓.	นิเทศ กำกับ ติดตาม (C) - รายงานความก้าวหน้า - ติดตามผลดำเนินโครงการ			✓ ✓	✓								
๔.	สรุปผลและประเมินผล (A) - สรุปผลดำเนินโครงการ - รายงานผลดำเนินโครงการ - ประเมินผลการดำเนิน โครงการ				✓ ✓ ✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุโยธา แผนกวิชาช่างก่อสร้างวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพิ่มคุณภาพการเรียนการสอนในสาขางานก่อสร้างและโยธาด้วยการใช้เครื่องมือและครุภัณฑ์ที่ทันสมัยและได้มาตรฐาน

๙.๒ ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในห้องปฏิบัติการ

๙.๓ ช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๙.๔ สนับสนุนการวิจัย ทดลอง และพัฒนานวัตกรรมในงานอุตสาหกรรมก่อสร้าง ผ่านการใช้งานครุภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

- ครูภัณฑ์ห้องปฏิบัติการงานโยธาจำนวน ๑ รายการ ได้รับการจัดซื้อและติดตั้งพร้อมใช้งาน
- นักเรียน นักศึกษา ในสาขาช่างก่อสร้างและโยธาได้รับโอกาสในการฝึกปฏิบัติผ่านเครื่องมือและ

อุปกรณ์ที่ทันสมัย

- ครูและบุคลากร ผ่านการอบรมการใช้งานครุภัณฑ์ใหม่อย่างน้อย ๕ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- การเรียนการสอนในสาขาช่างก่อสร้างและโยธามีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้นด้วยการใช้

อุปกรณ์ที่ทันสมัยและได้มาตรฐาน

- นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- ห้องปฏิบัติการได้รับการพัฒนาเป็นแหล่งสนับสนุนงานวิจัยและการสร้างนวัตกรรมในงาน

อุตสาหกรรมก่อสร้าง

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	-
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	-
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	-
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	-
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๘๐,๐๐๐.๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- เครื่องทดสอบกำลังอัดคอนกรีต แบบดิจิตอล ๒๐๐๐ กิโลนิวตัน	๑ เครื่อง*๑๘๐,๐๐๐ บาท/เครื่อง	๑๘๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	(หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)	๑๘๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการติดตั้งระบบชุดชุดคว้นเชื่อม.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายนิโรจน์ เพ็งศรี ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๙๗๘๐๑๗๙...

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

การเชื่อมโลหะเป็นกระบวนการที่สำคัญในอุตสาหกรรมต่าง ๆ แต่กระบวนการนี้มักก่อให้เกิดควันและฝุ่นละอองซึ่งรวมถึงสารเคมีที่เป็นพิษ หากสูดดมเป็นระยะเวลานานอาจส่งผลเสียต่อสุขภาพของผู้เรียนในระยะยาว การพัฒนาเครื่องดูดควันเชื่อมจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการลดผลกระทบต่อสุขภาพของผู้เรียนรวมถึงช่วยปรับปรุงคุณภาพของสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอน ด้วยการออกแบบเครื่องที่สามารถดูดและกรอง

คว้นเชื่อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยลดการแพร่กระจายของสารพิษในอากาศ และยังสามารถตอบโต้ภัยด้านมาตรฐานความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอน ช่วยลดต้นทุนทางด้านสุขภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนสอนอีกด้วย

ในการนี้ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการติดตั้งระบบชุดดูดคว้นเชื่อม ขึ้นโดยมุ่งหวังว่าได้ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอนที่ดีให้กับผู้เรียน ให้มีบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม และเป็นการสนับสนุนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสร้างความเชื่อมั่นในด้านความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอนในกระบวนการเชื่อมต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อป้องกันฝุ่นละอองที่เกิดจากกระบวนการเชื่อม
- ๔.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในด้านความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอนในกระบวนการเชื่อม

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๕๘ คน
๒. เครื่องดูดคว้นเชื่อมในโรงฝึกงาน แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๑๐ บูธ

- เชิงคุณภาพ

๑. สภาพสิ่งแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอนมีความปลอดภัย และเหมาะสมต่อผู้เรียน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ			✓									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ โรงฝึกงาน แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา มีพื้นที่ในการปฏิบัติงานที่มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย

๙.๒ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้เรียนในด้านความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) บุคลากรปฏิบัติงานมีระบบชุดชุดคว้นเชื่อม จำนวน ๑๐ บุคลากร

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อพื้นที่การปฏิบัติงานที่มีการติดตั้งเครื่องชุดคว้นเชื่อม ร้อยละ ๙๐ ของผู้ใช้งาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๑๗๕,๐๐๐.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๗๕,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
๑. ระบบชุดดูดควันเชื่อม พร้อมติดตั้งและอุปกรณ์ จำนวน ๑๐ ห้อง ประกอบด้วย	๑ ชุด * ๑๗๕,๐๐๐ บาท	๑๗๕,๐๐๐
- มอเตอร์ดูดควันเชื่อม ขนาด ๗.๕ HP พร้อมขาตั้ง	๑ ชุด	
- ท่อม้วนขนาด ๑๔ นิ้ว	๒ ท่อน	
- ท่อม้วนขนาด ๑๒ นิ้ว	๑ ท่อน	
- ท่อม้วนขนาด ๑๐ นิ้ว	๒ ท่อน	
- ท่อม้วนขนาด ๘ นิ้ว	๑ ท่อน	
- ท่อม้วนขนาด ๖ นิ้ว	๑ ท่อน	
- ฝาชีขนาด ๗๐ x ๑๐๐๐ x ๒๕๐ มม.	๑๐ ท่อน	
- ข้อต่อสามทาง	๑๐ ตัว	
- ท่ออ่อนขนาด ๖ นิ้ว	๕ ท่อน	
- อุปกรณ์ประกอบ	๑ ชุด	
- ค่าดำเนินงาน	๑ งาน	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๗๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ :โครงการจัดซ่อมเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล...นายประสาน...หมื่นแดง...ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู..... เบอร์
โทรศัพท์.....๐๘๑-๙๖๙๒๖๑๙.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ข้อที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA)

วาระที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA) วาระที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการ จัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาและ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ในการนี้ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการจัดซ่อมเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU ขึ้นโดยมุ่งหวังว่าได้ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีให้กับผู้เรียนให้มีบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมในการเรียนการสอน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้เครื่องปรับอากาศกลับมาทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ลดการสิ้นเปลืองพลังงาน และเพิ่มอายุการใช้งานของอุปกรณ์

๔.๒ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๕๘ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. เครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนทฤษฎี ๑ ชช. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๕ ใช้งานได้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ			✓									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องเรียนทฤษฎี ๑ ชั้น ๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เครื่องปรับอากาศสามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพเหมาะสมต่อสภาพแวดล้อม

๙.๒ ยืดอายุการใช้งานของเครื่องปรับอากาศ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) เครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนทฤษฎี ๑ จำนวน ๑ เครื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) เครื่องปรับอากาศ เลขครุภัณฑ์ ชช. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๕
ห้องเรียนทฤษฎี ๑ ใช้งานได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๕,๐๐๐.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
- เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์ MITSUBISHI ROTARY ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU	๑ รายการ * ๘,๕๐๐ บาท	๘,๕๐๐
- เปลี่ยนฟیلเตอร์ทรายเออร์ ขนาด ๓/๘	๑ รายการ * ๙๐๐ บาท	๙๐๐
- เปลี่ยนชุดสายหัวหลักหัวคอมเพรสเซอร์ ชุดใหญ่	๑ รายการ * ๕๕๐ บาท	๕๕๐
- ล้างระบบท่อน้ำยาแอร์ด้วยน้ำยา F-๑๑	๑ รายการ * ๕๕๐ บาท	๕๕๐
- เชื่อมท่อ ต่อระบบ ตรวจเช็ครอยรั่วซึม แว้คัมป์ไล่ความชื้น	๑ รายการ * ๓,๓๐๐ บาท	๓,๓๐๐
- ค่าดำเนินงาน	๑ รายการ * ๑,๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สำเร็จการศึกษารอบรมและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ ๑.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล...นายนิโรจน์ เพ็งศรี...ตำแหน่ง...ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ..... เบอร์

โทรศัพท์.....๐๘๙-๘๗๘๐๑๗๙.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชนาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้อง

กับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA)

วาระที่ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA) วาระที่ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate) ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐาน ที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

ในการนี้ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สำเร็จการศึกษารอบรมและทดสอบมาตรฐานฝีมือ สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ ๑ ขึ้น

โดยมุ่งหวังว่าได้ส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน และเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้และทักษะฝีมือ สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ ๑

๔.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา (ปวส.๒) ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักศึกษา ระดับ ปวส.๒ จำนวน ๑๘ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษา ระดับ ปวส.๒ ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ ๑ คิด

เป็นร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		✓										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓	✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ				✓	✓							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ						✓						
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ						✓						
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ							✓					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักศึกษา เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือ สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ ๑ สามารถนำทักษะความรู้มาพัฒนาตนเองในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

๙.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๒ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะสามารถนำทักษะความรู้มาพัฒนาตนเองในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพต่อไป

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- ถู่มือเชื่อมไฟฟ้าขนาดสองชั้นอย่างดี	๑๘ คู่ * ๒๙๕ บาท	๕,๓๑๐
- ลวดเชื่อมไฟฟ้า LB ๕๒ E๗๐๑๖ ขนาด ๒.๖ มม.	๖๐ กิโลกรัม/กล่อง * ๒,๙๘๒ บาท	๒,๙๘๒
- เหล็กเส้นแบนขนาด ๑ ๑/๒" x หน้า ๖ มม. X ๖ ม.	๖ เส้น * ๔๓๘ บาท	๒,๖๒๘
- เหล็กเส้นแบนขนาด ๒" x หน้า ๖ มม. X ๖ ม.	๓ เส้น * ๕๘๐ บาท	๑,๗๔๐
- เหล็กเส้นแบนขนาด ๓/๘" x หน้า ๙ มม. X ๖ ม.	๒ เส้น * ๑,๗๔๐ บาท	๓,๔๘๐
- เหล็กเส้นแบนขนาด ๓/๘" x หน้า ๙ มม. X ๖ ม.	๒ เส้น * ๑,๗๔๐ บาท	๓,๔๘๐
- เหล็กเส้นแบนขนาด ๖" x หน้า ๖ มม. X ๖ ม.	๓ เส้น * ๑,๗๕๐ บาท	๕,๒๕๐
- เหล็กเส้นแบนขนาด ๘" x หน้า ๖ มม. X ๖ ม.	๑ เส้น * ๒,๓๐๐ บาท	๒,๓๐๐
- ท่อเหล็กขนาด ๑ ๑/๔ นิ้ว x หน้า ๖ มม. X ๖ ม.	๒ เส้น * ๓,๘๔๐ บาท	๗,๖๘๐
- ใบเจียรไน ขนาด ๔ นิ้ว แบบบาง	๓๐ ใบ * ๓๐ บาท	๙๐๐
- ใบเจียรไน ขนาด ๔ นิ้ว แบบหนา	๒๕ ใบ * ๓๐ บาท	๗๕๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจัดทำสำเนาเอกสารการทดสอบ	๑๘ คน * ๑๐๐ บาท	๑,๘๐๐
- ค่าอาหาร (อาหารว่าง ๒ มื้อ)	๑๘ คน * ๖๐ บาท * ๕ วัน	๕,๔๐๐
- ค่าอาหาร (อาหารกลางวัน ๑ มื้อ)	๑๘ คน * ๓๐ บาท * ๕ วัน	๒,๗๐๐
- วัสดุของที่ระลึก	๔ ชิ้น * ๗๐๐ บาท	๒,๘๐๐
- ค่าไว้นิลาการอบรมและทดสอบมาตรฐานฝีมือ	๒ เมตร * ๓ เมตร * ๓๐๐ บาท	๓๐๐
- ค่าวัสดุ กระดาษ เกียรติบัตร	๒ ริ่ม * ๒๕๐ บาท	๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อพัดลมติดผนัง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธรรณชนก บุญพันธุ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ(ครู) เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๘-๗๙๑๒๖๓๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อแหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔(๕) มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในวิทยาลัยฯ เนื่องจากเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ประกอบกับวิทยาลัยเทคนิคจะนะมียุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การจัดสภาพแวดล้อม ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียนจึงต้องมีความพร้อม เพื่อเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้นักเรียน นักศึกษา โดยเฉพาะในห้องเรียนต้องมีบรรยากาศที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน แผนกวิชาการบัญชี จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พัดลมติดผนัง เพื่อให้บรรยากาศในการจัดการเรียนการสอนเหมาะสม นักศึกษาสามารถได้เรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อซื้อพัสดุ สำหรับ นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนห้อง ๒๒๐๕,๒๓๐๓,๒๔๐๑ อย่างเพียงพอ

๔.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีสภาพแวดล้อมในการเรียนที่เหมาะสม

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. มีพัสดุ จำนวน ๗ ตัว ใช้ในห้องเรียน ๒๒๐๕,๒๓๐๓,๒๔๐๑

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนห้อง ๒๒๐๕,๒๓๐๓,๒๔๐๑ ร้อยละ ๑๐๐ มีพัสดุอย่างเพียงพอและมีสภาพแวดล้อมในการเรียนที่เหมาะสม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		√										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		√										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		√										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะฯ			√									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			√									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการตรวจรับฯ			√									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์			√									
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ			√									
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ			√									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้อง ๒๒๐๕,๒๓๐๓,๒๔๐๑ อาคารเรียนพลศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีพัฒนาผลได้อย่างเพียงพอ

๙.๒ สภาพแวดล้อมในห้องเรียนเหมาะสมกับการเรียน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีพัฒนาที่เพียงพอต่อความต้องการในการใช้งานของนักเรียน นักศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา มีพัฒนาที่พร้อมใช้งานเพียงพอต่อความต้องการ และมีบรรยากาศในการเรียนที่ดี

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๑๗,๕๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๗,๕๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- พัฒมติดผนัง	๒,๕๐๐ บาท x ๗ ตัว	๑๗,๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๗,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อสวัสดิการที่วิทยาลัยฯ จัดให้

๑๒.๒ รายงานการตรวจรับพัสดุจากงานพัสดุ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวสารีนา ร่าหนี ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๐๒๓๒๑๒๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.) รอบห้า ด้านการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒ สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ๔ มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม พื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ให้มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลักกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะทางด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม ที่เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ต้องการให้ผู้เรียนมีทักษะทางด้านวิชาชีพที่เป็นไปตามวาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA) ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาทักษะ อาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ที่เป็นส่วนสำคัญที่จะต้องดำเนินการ เพราะหากไม่มีปัจจัยเหล่านี้แล้วก็ไม่สามารถส่งผลไปยังผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวก

ต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีห้องเรียนที่เหมาะสม และมีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จัดการเรียนการสอนทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามนโยบายของของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเตรียมความพร้อมของห้องเรียนไม่ว่าจะเป็น แก้อัศจรรย์ปรับอากาศ หรือวัสดุต่าง ๆ ที่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนแต่สิ่งที่ยังไม่ครอบคลุมทุกประเด็น โดยเฉพาะ ห้องเรียนที่มีคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีเครื่องปรับอากาศเพื่ออำนวยในการเรียนการสอน จึงจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับห้องเรียนที่มีคอมพิวเตอร์ ต้องมีการระบายอากาศที่มีความพร้อมจากประเด็นดังกล่าว แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจยังขาดแคลนในเรื่องของเครื่องปรับอากาศ ส่งผลทำให้ห้องเรียนและคอมพิวเตอร์ร้อน จึงได้จัดทำโครงการเพื่อผู้เรียน ให้มีบรรยากาศในการเรียนที่ดีขึ้นอีกทั้งรักษาสภาพของคอมพิวเตอร์ ให้มีอุณหภูมิ และเป็นสิ่งที่เสริมสร้างการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการอาชีวศึกษา ภายในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐาน๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน
- ๔.๒. เพื่อรักษาประสิทธิภาพการทำงานและยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๑๒๐.....คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน.....๙๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

- ๑ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๐๖ มีมาตรฐานตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		/										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		/										
๕.	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU		/										
๖.	รับมอบและติดตั้งครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU			/									
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ			/									
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ			/									

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๓๐ ต.ค. ๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มี.ค. ๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๐๖ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ผู้เรียนมีห้องที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๙.๒ สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษาได้ใช้ห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่เหมาะสมในการเรียน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๙๑,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙๑,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU	๔๕,๕๐๐*๒ เครื่อง	๙๑,๐๐๐
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙๑,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ทาสีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (๒๑๐๓)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธนิดา เลขานุกิจ ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙ - ๘๗๘๒๗๗๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ ๓.๓ พัฒนาคูณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนทุน และทรัพยากรทางการศึกษา

จาก บุคคล/หน่วยงาน/องค์กร /มูลนิธิเพื่อสนับสนุนโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน (SDG๔ : ๔.๖.๑)

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.)รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ ๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจ ที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

พอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ) ๘ AGENDA ด้านที่ ๓ ส่งเสริมอาชีพแห่งความสุขและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ข้อ. ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุชาติ ฯลฯ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

ดังนั้น แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการทาสีผนังห้องเรียนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง ๒๑๐๓) บริเวณชั้น ๑ อาคาร พาณิชยกรรม แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๔.๒ เพื่อให้ห้องเรียนสะอาด สวยงาม ความปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๓๕๐.....คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน.....๒๗๐.....คน

๓. อื่น ๆ ระบุให้ชัดเจน

- เชิงคุณภาพ

๑. ห้องเรียน สะอาด ปลอดภัย จำนวน ๑ ห้อง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	/											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				/								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				/								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					/							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....						/						
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....						/						
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						/						
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						/						
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							/					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม เริ่ม ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (๒๑๐๓) แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา เรียนอย่างมีความสุข

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ห้องเรียนน่าเรียน ที่ทันสมัย เหมาะสมกับสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย	-	-
● ค่าวัสดุ		
- สีนํ้าอสีติก ชนิดกึ่งเงาภายใน ๑๘ ลิตร	๒ ถัง * ๒๒๐๐ บาท	๔,๔๐๐
- สีนํ้าอสีติก ชนิดกึ่งเงาภายใน ๓ ลิตร	๑ แกลลอน * ๖๕๐ บาท	๖๕๐
- แปรงทาสี ๒ นิ้ว	๑ อัน * ๕๐ บาท	๕๐
- ผ้าใบ ฟา ขาว ขนาด ๒-๓ ม.	๒ ผืน * ๑๓๐ บาท	๒๖๐
- ลูกกลิ้ง ขนาด ๑๐ นิ้ว	๒ อัน * ๑๑๐ บาท	๒๒๐
- สีนํ้ามัน ๑ แกลลอน ๓ ลิตร	๑ แกลลอน * ๓๒๐ บาท	๓๒๐
- ทินเนอร์	๑ ขวด * ๖๐ บาท	๖๐
- นํ้ามันสน	๑ ขวด * ๖๐ บาท	๖๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : เด็กคอมซ่อมได้

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน จัดหา

ดูแลรักษาสื่อครุภัณฑ์แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและอื่น ๆ

ให้มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมมีความปลอดภัยในทุกสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอน

๒.๓ มาตรฐาน(สมศ.)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

หัวข้อพิจารณาที่ ๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ และวิชาชีพตามสาขาวิชาที่เรียน

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) :

๒. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill).....

๒.๗ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) :

๒. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill).....

๒.๘ แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดสงขลา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมและบูรณาการการจัดการเรียนการสอน

และการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์และจุดเน้นของจังหวัดสงขลา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

๒.๘ แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดสงขลา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๕ รอยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมและบูรณาการการจัดการเรียนการสอน และการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์และจุดเน้นของจังหวัดสงขลา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

๒.๙ ยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคจะนะ :

พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพตามหลักสูตรที่

กำหนดเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๕ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในด้านวิชาชีพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจะนะเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค

ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ

โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการโครงการเด็กคอมซ่อมได้

ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate) พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่มีทักษะในการฝึกปฏิบัติ ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑ นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๘ คน

๒ นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๔ คน

- **เชิงคุณภาพ**

เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ได้รับการซ่อมบำรุง
ให้สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐานการใช้งาน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			/									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			/									
๕.	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์			/									
๖.	รับมอบและดำเนินการซ่อม มกราคมที่แจ้งซ่อม			/									
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนิน งานของโครงการ และความพึงพอใจ											/	
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ											/	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๓๐ ต.ค. ๖๗ สิ้นสุด ๓๑ ส.ค. ๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๙.๒ นักเรียนนักศึกษาที่มีทักษะในการฝึกปฏิบัติ นำไปใช้ในการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ได้รับการซ่อมบำรุง สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการฝึกปฏิบัติ นำไปใช้ในการเรียนรู้และใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเต็มศักยภาพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
๑. ฮาร์ดดิสก์ ชนิด SSD ๒๕๖ GB, SATA III, ๒.๕", Read : Up to ๕๖๐ MB/s, Write : Up to ๕๔๐ MB/s	๘๒๐ บาท x ๒๐ ตัว	๑๖,๔๐๐ บาท
๒. Adapter Computer	๑,๑๐๐ บาท x ๓ ตัว	๓,๓๐๐ บาท
๓. - สเปรย์ทำความสะอาด	๑๕๐ บาท x ๒ กระป๋อง	๓๐๐ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	๒๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต/แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ :โครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายภาณุ ลาภินี ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๗-๒๘๙๓๔๕๐.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตาม

มาตรฐานการอาชีวศึกษาสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการ จัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ในการนี้ แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU ขึ้นโดยมุ่งหวังว่าได้ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีให้กับผู้เรียน ให้มีบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมในการเรียนการสอน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนทฤษฎี ๑ พฐ. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๘ และ พฐ. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๙ ห้องพัสดุ พฐ. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๗
- ๔.๒ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน จำนวน ๗๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. เครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนทฤษฎี ๑ พฐ. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๘ และ พฐ. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๙ ห้องพัสดุ ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๗ ใช้งานได้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			↔									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			↔									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			↔									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			↔									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				↔								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ				↔								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				↔								
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					↔							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ					↔							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

- ๘.๑ ห้องเรียนทฤษฎี ๑ และ ห้องพัสดุ ชั้น ๓ แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) เครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนทฤษฎี ๑ จำนวน ๒ เครื่องห้องพัสดุ ๑ เครื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) เครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนทฤษฎี ๑ เลขครุภัณฑ์

พฐ. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๘ และ พฐ. ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๙ ห้องพัสดุ

เลขครุภัณฑ์ ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๕๙๑-๐๐๗ ใช้งานได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
- ค่าล้างเครื่องปรับอากาศ	๓ เครื่อง * ๑,๕๐๐ บาท	๔,๕๐๐
- ค่าดำเนินงาน	๑ รายการ * ๕๐๐ บาท	๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการวิทยาศาสตร์

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวสุดาทิพย์ ชื่นะพันธ์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๔๗๙๖๗๖๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☒โครงการต่อเนื่อง ☐โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ข้อ ๑

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๖ ความดีเด่นของสถานศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ พัฒนาศักยภาพความรู้การวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เพื่อประโยชน์ของสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และเทคโนโลยี

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบัน ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีบทบาทที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาประเทศชาติ ประกอบกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่เน้นในเรื่องวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเพื่อสนองนโยบาย และจุดเน้นการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เป็นหลักในการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพิ่ม สมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคน สมรรถนะสูง ด้วยการสร้างผลงานสร้างสรรค์ งานวิจัย และนวัตกรรมอาชีวศึกษา และตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้ให้ความสำคัญ ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ รวมทั้ง แผนพัฒนาสถานศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคจนะ พันธกิจที่ ๕ ที่มุ่งเน้นพัฒนามาตรฐานความรู้การวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เพื่อประโยชน์ของสังคม และยุทธศาสตร์ที่ ๕ เกี่ยวกับด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และเทคโนโลยี

เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายดังกล่าว แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ จึงได้จัดทำโครงการและให้นักเรียน นักศึกษาจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์ เพื่อให้มีโอกาสดอกผลเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น เกิดทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์และสามารถนำผลงานไปใช้พัฒนาหรือประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและทั้งนี้สามารถนำผลงานส่งเข้า ร่วมการประกวดในนามของวิทยาลัยฯ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น และเกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

๔.๒. เพื่อนำความรู้ ความคิดและประสบการณ์ที่มีอยู่ไปสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ให้เป็นประโยชน์ต่อชีวิตประจำวันและสังคมเพื่อพัฒนาประเทศ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. มีโครงการเข้าร่วมประกวดโครงงานฯ ระดับจังหวัด จำนวน ๒ โครงการ

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ในการทำโครงงานและมีความคิดสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ							✓					
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ							✓					
๓.	เชิญประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ								✓				
๔.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								✓				
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ โครงงานวิทยาศาสตร์									✓			
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ โครงงานวิทยาศาสตร์										✓		
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ										✓		
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ										✓		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘..... สิ้นสุด.....๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘.....

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และกระบวนการคิดขั้นสูง

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

๙.๓ มีชิ้นงานโครงการวิทยาศาสตร์ส่งเข้าร่วมประกวดในนามของวิทยาลัยฯ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีชิ้นงานโครงการวิทยาศาสตร์ส่งเข้าร่วมประกวด จำนวน ๒ โครงการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ในการทำโครงการและมีความคิดสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ	๑๒๐ บาท x ๑๐ คน x ๒ วัน	๒,๔๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ค่าใช้จ่ายในการทำชิ้นงาน จำนวน ๒ โครงการ	๓,๐๐๐ บาท x ๒ โครงการ	๖,๐๐๐
- ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดบอร์ด	๕๐๐ บาท x ๒ แผ่น	๑,๐๐๐
- ค่าอุปกรณ์ทำรายงานรูปเล่ม	๖๐๐ บาท	๖๐๐
- - กระดาษ A๔		
- - กระดาษปก		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ จำนวนชิ้นงานโครงการฯที่เข้าร่วมประกวด

๑๒.๒ รายงานผลโครงการวิทยาศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกห้วกลม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวสุดาทิพย์ ชื่นะพันธ์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๔๗๙๖๗๖๖

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อแหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔(๕) มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในวิทยาลัยฯ เนื่องจากเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ประกอบกับวิทยาลัยเทคนิคจะนะมียุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การจัดสภาพแวดล้อม ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียนจึงต้องมีความพร้อม เพื่อเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียน นักศึกษา โดยเฉพาะในห้องเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ มีเก้าอี้เรียนเป็นแบบเก้าอี้เลคเชอร์จึงไม่เหมาะกับการทดลอง แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกห้วกลม ใช้

ร่วมกับโต๊ะเรียน เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเหมาะสมกับรายวิชา และนักเรียน นักศึกษาสามารถได้เรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อซื้อเก้าอี้สำหรับ นักเรียน นักศึกษา นั่งเรียนในห้องเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์อย่างเพียงพอ

๔.๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีสภาพแวดล้อมในการเรียนที่เหมาะสมกับห้องเรียนวิทยาศาสตร์

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. มีเก้าอี้ จำนวน ๔๐ ตัว ใช้ในห้องเรียนวิทยาศาสตร์

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๑๐๐ มีเก้าอี้นั่งเรียนอย่างเพียงพอและมีสภาพแวดล้อมในการเรียนที่เหมาะสมกับห้องเรียนวิทยาศาสตร์

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะฯ			✓									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการตรวจรับฯ				✓								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์					✓							
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ					✓							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ					✓							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้อง ๒๒๐๖ อาคารเรียนพลศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีแก้อื่นๆเรียนอย่างเพียงพอและพร้อมใช้งาน

๙.๒ สภาพแวดล้อมในการเรียนเหมาะสมกับการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต มีแก้อื่นๆที่เพียงพอต่อความต้องการที่ใช้งานของนักเรียน นักศึกษา ที่เรียนวิชาวิทยาศาสตร์

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นักศึกษา มีแก้อื่นๆที่พร้อมใช้งานเพียงพอต่อความต้องการ และมีบรรยากาศในการเรียนที่ดี

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- แก้อื่นๆพลาสติกหุ้มกลม	๒๕๐ บาท x ๔๐ ตัว	๑๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อสวัสดิการที่วิทยาลัยฯจัดให้

๑๒.๒ รายงานการตรวจรับแก้อื่นๆจากงานพัสดุ

๑๒.๓ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์พัดลมติดผนัง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอฮานา ดือเร๊ะ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๔๑๕๓๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา /ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์มพื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔ (๕) มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคจนะ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในวิทยาลัยฯ เนื่องจากเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ประกอบกับวิทยาลัยเทคนิคจนะมียุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การจัดสภาพแวดล้อม ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียนจึงต้องมีความพร้อม เพื่อเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้นักเรียน นักศึกษา โดยเฉพาะในห้องเรียนต้องมีบรรยากาศที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

สอน แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พัฒมติดผนัง เพื่อให้บรรยากาศในการจัดการเรียนการสอนเหมาะสม นักศึกษาสามารถได้เรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้มีพัสดุเพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษา

๔.๒. เพื่อให้อากาศภายในห้องเรียน มีอุณหภูมิที่เหมาะสม และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. ห้องเรียนแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ มีพัสดุติดผนัง ๖ ตัว

- เชิงคุณภาพ

๑. ห้องเรียนแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ มีพัสดุเพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษา สามารถสร้างบรรยากาศในห้องเรียน น่าอยู่และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			✓									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			✓									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				✓								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะฯ				✓								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				✓								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการขั้นการตรวจรับฯ				✓								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์					✓							
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ					✓							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ					✓							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ห้องเรียนแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ชั้น ๔ อาคารอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. ห้องเรียนมีพัดลมเพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษา

๙.๒. บรรยากาศภายในห้องเรียน มีอุณหภูมิที่เหมาะสม และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. ห้องเรียนแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ มีพัดลมติดผนัง จำนวน ๖ ตัว

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. ห้องเรียนแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ มีพัดลมเพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษา มีอุณหภูมิที่เหมาะสมและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๑๕,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- พัฒลมอุตสาหกรรม ๕ ใบพัด ขนาด ๑๘ นิ้ว แบบติดผนัง	๖ x ๒,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑. ชื่อโครงการ : ภาษาไทยวันละคำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอฮานา ดือเร๊ะ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๙๑๕๓๓

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษาสถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๖ มีระบบการคัดกรอง ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

แนวทางการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษา ต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ที่จะมุ่งให้ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เป็นเก่ง คนดี และมีความสุข มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม บนพื้นฐานความเป็นไทยและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำเนินชีวิตและการศึกษา การมีส่วนร่วมของผู้เรียนการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งด้านการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านภาษาไทย เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความถนัดและสนใจด้านภาษาไทย เพื่อส่งเสริมการอ่าน ความหมายของคำศัพท์ พร้อมแต่งประโยค โดยให้ผู้เรียนพูดนำเสนอภาษาไทยวันละคำและคำภาษาถิ่นต่างๆ ยามเข้าตอนกิจกรรมหน้าเสาธงของทุกวัน เพื่อเป็นการกระตุ้นความสนใจในการเรียนรู้คำศัพท์ภาษาไทยและภาษาถิ่น อีกทั้งฝึกฝนทักษะให้ผู้เรียน กล่าวพูด กล่าวแสดงออก และปลูกฝังให้ผู้เรียน มีนิสัยรักการอ่าน และอนุรักษ์การใช้คำภาษาไทยถิ่น อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้เป็นอย่างมากทั้งเป็นการสืบสานอนุรักษ์การใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง

แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการภาษาไทยวันละคำ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้สามารถในการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องและคำภาษาถิ่นมีทักษะในการสื่อสาร มีภาวะผู้นำ กล่าวแสดงออก และอนุรักษ์ความเป็นไทย

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อฝึกทักษะการพูดนำเสนอ กล้าแสดงออก
- ๔.๒ เพื่ออนุรักษ์การใช้ภาษาไทยและคำศัพท์ภาษาถิ่น
- ๔.๓ เพื่อใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๓๖ คน
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๖๕ คน

- เชิงคุณภาพ

๑ ผู้เรียนทักษะการพูดนำเสนอ กล้าแสดงออก รู้จักใช้คำภาษาถิ่นและสามารถบอกความหมายของคำศัพท์ และใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				✓								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				✓								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					✓							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						✓						
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							✓					
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมภาษาไทยวันละคำ								✓				
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									✓			
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ										✓		
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										✓		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

- ๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เรียนมีทักษะการพูด กล่าวแสดงออก
 ๙.๒ ผู้เรียนรู้จักคำภาษาถิ่น บอกความหมายของคำศัพท์ได้
 ๙.๓ ผู้เรียนอนุรักษ์การใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๓๖ คน
 ๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๖๕ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. ผู้เรียนรู้จักคำศัพท์ภาษาถิ่น บอกความหมายของคำศัพท์ได้ กล่าวพูด
 กล่าวแสดงออกและอนุรักษ์การใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๒,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุดำเนินโครงการฯ		๒,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมภาษาต่างประเทศ วันคริสต์มาส

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธัญวรัตน์ ชูปัญญา ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)

เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔-๙๗๐๖๕๗๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน **ประเด็นการประเมิน ๑.๑** ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ **ประเด็นการประเมิน ๑.๓** การมีทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงและการทำงาน มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการจัดการเรียนรู้ **ประเด็นการประเมิน ๓.๑** การพัฒนาทักษะการสื่อสารในระดับสากล โดยเฉพาะภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน **ประเด็นการประเมิน ๓.๓** การพัฒนาทักษะอาชีพที่ผสมผสานกับทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๓ มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะของผู้เรียนสูงขึ้น ตัวบ่งชี้ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาอื่น ๆ เพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ ตัวบ่งชี้ ๑.๕ ผู้เรียนมีความพร้อมทั้งความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่สอดคล้องกับตลาดแรงงาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ ๒.๒ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ ๒.๔ การออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะ และการบูรณาการทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม ตัวบ่งชี้ ๓.๑ การบริหารโครงการเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน

๒.๔ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา **ตัวชี้วัด ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา ตัวชี้วัด ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้**

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และคุณธรรมตามมาตรฐานอาชีวศึกษา พันธกิจข้อ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะภาษาและทักษะศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อตอบสนองต่อการทำงานและตลาดแรงงาน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคจนะมุ่งจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะทางอาชีพควบคู่กับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยเฉพาะทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการประกอบอาชีพในยุคโลกาภิวัตน์ การจัดโครงการวันสำคัญทางภาษาต่างประเทศ “วันคริสต์มาส” จึงเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญในการเปิดโอกาสให้นักเรียน-นักศึกษาได้ใช้ความรู้ทางภาษาในสถานการณ์จริง พร้อมเรียนรู้และเข้าใจวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษา

วันคริสต์มาสเป็นเทศกาลที่สะท้อนถึงความเอื้อเฟื้อและการแบ่งปัน ซึ่งสอดคล้องกับการปลูกฝังคุณธรรมและจิตอาสาในผู้เรียนอาชีวศึกษา กิจกรรมดังกล่าวยังช่วยสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ที่สนุกสนาน ส่งเสริม

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	กำหนดรูปแบบกิจกรรม												
๗.	ดำเนินการจัดโครงการ			✓									
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				✓								
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				✓								
๑๑.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓								

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด มกราคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ สนามฟุตบอล วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียน

๙.๒ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะในด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๙.๓ ได้รับประสบการณ์และแนวทางใหม่ในการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการภาษาอังกฤษ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- นักเรียนเข้าร่วมโครงการตามเป้าหมาย
- กิจกรรมในวันดำเนินการได้ครบถ้วนตามที่กำหนด

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

- ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีความพึงพอใจและทัศนคติเชิงบวกต่อการเรียนภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

หลังเข้าร่วมโครงการ

- ได้ข้อเสนอแนะจากโครงการไปวางแผนปรับปรุงกิจกรรมภาษาอังกฤษในปีถัดไป

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒,๘๙๙
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๘๙๙

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าไวโนล	๑ เมตร x ๒ เมตร x ๓๐๐ บาท	๓๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ถุงของขั้วญานต้ำครอส	๑ ถุง x ๘๐ บาท	๘๐
- กระดาษ A๔ ๗๐ แกรม	๒ ริ่ม x ๑๐๒ บาท	๒๐๔
- หมวกขานตาคอส สีเขียว	๕ ใบ x ๕๐ บาท	๒๕๐
- ตุ๊กตาหมีขานตาคอส	๓ ตัว x ๒๕๐ บาท	๗๕๐
- กรรไกรขนาด ๘ นิ้ว	๒ อัน x ๗๐ บาท	๑๔๐
- กระดาษทิชชู แบบกล่อง	๒ กล่อง x ๔๕ บาท	๙๐
- คลิปดำ ๒ ขา ขนาด ๒๕ มม.	๔ กล่อง x ๓๐ บาท	๑๒๐
- ถุงดำขนาด ๓๖x๔๕ นิ้ว	๒ แพ็ค x ๗๐ บาท	๑๔๐
- ขนแมวเฟอร์ซ็อกโกแลต	๕ แพ็ค x ๒๕ บาท	๑๒๕
- พานโตกสีทองขนาด ๒๘ ซม.	๑ พาน x ๑๕๐ บาท	๑๕๐
- ลูกอม แพ็ค ๑๐๐ เม็ด	๒ แพ็ค x ๒๕๐ บาท	๕๐๐
- ผ้ารองพานโตกสีทอง	๑ ผืน x ๕๐ บาท	๕๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๘๙๙

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวธัญวรัตน์ ชูปัญญา ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)

เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔-๙๗๐๖๕๗๙

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน **ประเด็นการประเมิน ๑.๑** ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ **ประเด็นการประเมิน ๑.๓** การมีทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตจริง และการทำงาน **ประเด็นการประเมิน ๑.๕** ความพร้อมของผู้เรียนในการประกอบอาชีพ การทำงานในสถานประกอบการ และการศึกษาต่อ มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการจัดการเรียนรู้ **ประเด็นการประเมิน ๓.๑** การพัฒนาทักษะการสื่อสารในระดับสากล โดยเฉพาะภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน **ประเด็นการประเมิน ๓.๓** การพัฒนาทักษะอาชีพที่ผสมผสานกับทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๓ มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะของผู้เรียนสูงขึ้น ตัวบ่งชี้ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาอื่น ๆ เพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ ตัวบ่งชี้ ๑.๕ ผู้เรียนมีความพร้อมทั้งความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่สอดคล้องกับตลาดแรงงาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ ๒.๒ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ ๒.๔ การออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะ และการบูรณาการทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม ตัวบ่งชี้ ๓.๑ การบริหารโครงการเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ ๓.๓ การสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายภายนอกเพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียน เช่น สถานประกอบการ หรือวิทยากรภายนอก

๒.๔ มาตรฐาน (สมศ.) รอบห้า มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา **ตัวชี้วัด ๑.๑** ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา **ตัวชี้วัด ๑.๒** ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และคุณธรรมตามมาตรฐานอาชีวศึกษา พันธกิจข้อ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะภาษาและทักษะศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อตอบสนองต่อการทำงานและตลาดแรงงาน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การจัดโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของวิทยาลัยเทคนิคจนะ มีความสำคัญเนื่องจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่มีบทบาทสำคัญต่อการเรียน การทำงาน และการดำรงชีวิตในโลกาภิวัตน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับนักเรียนสายอาชีพที่ต้องเข้าสู่ตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ การสื่อสารภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน การเข้าถึงองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมถึงการพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับบุคลากรต่างชาติ

วิทยาลัยเทคนิคจนะมุ่งเน้นการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการของสถานประกอบการในยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based Economy) และอุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.	ประสานงานกับวิทยากร ภายนอกในการเข้าร่วม กิจกรรม										✓		
๘.	ดำเนินการจัดโครงการ											✓	
๙.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ											✓	
๑๐.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ											✓	
๑๑.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม กรกฎาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ห้องประชุมทุ่งพินตัน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียน

๙.๒ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรีในด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๙.๓ ได้รับประสบการณ์และแนวทางใหม่ในการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการภาษาอังกฤษ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- นักเรียนเข้าร่วมโครงการตามเป้าหมาย
- กิจกรรมในวันดำเนินการได้ครบถ้วนตามที่กำหนด

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

- ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีความพึงพอใจและทัศนคติเชิงบวกต่อการเรียนภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

หลังเข้าร่วมโครงการ

- ได้ข้อเสนอแนะจากโครงการไปวางแผนปรับปรุงกิจกรรมภาษาอังกฤษในปีถัดไป

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (อาหารว่าง ๒ มื้อ)	๗๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ วัน	๓,๕๐๐
- ค่าอาหาร (อาหารกลางวัน ๑ มื้อ)	๗๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ วัน	๓,๕๐๐
- ค่าไวณิล	๒ เมตร x ๓ เมตร x ๙๐๐ บาท	๙๐๐
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง	๓,๖๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุ กระดาษ เกียรติบัตร	๒ รีม x ๒๕๐ บาท	๕๐๐
- ค่ากระดาษ A๔ ๗๐ แกรม	๔ รีม x ๑๐๒ บาท	๔๐๘
- ค่ากรอบรูป ขนาด A๔	๓ อัน x ๑๒๐ บาท	๓๖๐
- ถังดำ ขนาด ๓๐ x ๓๖ นิ้ว	๒ ห่อ x ๖๙ บาท	๑๓๘
- ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน	๑๐๐ ด้าม x ๕ บาท	๕๐๐
- ดินสอ ๒B	๖๐ แท่ง x ๕ บาท	๓๐๐
- ตึกตาหมี	๕ ตัว x ๒๕๐ บาท	๑,๒๕๐
- กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว	๒ อัน x ๘๐ บาท	๑๖๐
- หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ (สีดำ สีฟ้า สีเหลือง สีชมพู) ขนาด ๑,๐๐๐ ml เครื่องปริ้นเตอร์ Brother DCP-T๕๑๐W	๔ ขวด x ๘๐๐ บาท	๓,๒๐๐
- เลขครุภัณฑ์ ๗๔๔๐-๐๑๑-๐๐๐๒/๖๑๒-๐๐๓		
- กระดาษทิชชู แบบกล่อง	๔ กล่อง x ๕๐ บาท	๒๐๐
- กระดาษฟอล์ย	๖ รีม x ๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐
- คลิปดำ ๒ ขา ขนาด ๓๒ มม.	๓ กล่อง x ๒๕ บาท	๗๕
- กระดาษการ์ดขาว A๔ ๑๘๐ แกรม	๒ แพ็ค x ๙๐ บาท	๑๘๐
- คลิปบอร์ดพลาสติก	๑ อัน x ๒๙ บาท	๒๙
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจนะ

๑. ชื่อโครงการ : อนุรักษ์วันภาษาไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอฮานา ดือเร๊ะ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๐๑๙๙๑๕๓๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษาศาสนศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาข้อ ๖ มีระบบการคัดกรอง ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย และมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อ ๒. สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำความร่วมมือกับชุมชน สังคมท้องถิ่น และกลุ่มเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

แนวทางการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษา ต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคน มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดที่จะมุ่งให้ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เป็นเก่ง คนดี และมีความสุข มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม บนพื้นฐานความเป็นไทยและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การดำเนินชีวิต วิทยาลัยเทคนิคจนะ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเรียนรู้ได้สอดคล้องกับวิถีทัศน์ และเป้าหมายของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะที่สำคัญในการใช้ชีวิตและทำงาน ในศตวรรษที่ ๒๑ ได้แก่ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ทักษะชีวิต และอาชีพ ทั้งตระหนักเห็นคุณค่าภาษาไทยเป็นมรดกล้ำค่าที่บรรพบุรุษสร้างสรรค์ไว้ให้แก่วงชนชาวไทยและเป็นเอกลักษณ์ที่แสดงถึงความเป็นเอกภาพของชาติมาจนถึงปัจจุบัน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ดีต่อกันปัจจุบันการใช้ภาษาไทยประสบปัญหาเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยไม่ถูกต้องความสามารถในการใช้ภาษาด้อยลงทั้งที่เป็นภาษาประจำชาติ ดังนั้น จึงจำเป็นต้อง

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ										✓		
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											✓	
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											✓	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีทักษะและความสามารถทางภาษาไทย

๙.๓ นักเรียน นักศึกษาเห็นคุณค่าและร่วมกันอนุรักษ์ภาษาไทย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๓๖ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๖๕ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. นักเรียน นักศึกษา มีทักษะและความสามารถทางภาษาไทย สามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องเห็นคุณค่าของภาษาที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติและอนุรักษ์ภาษาไทย

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๕,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ไว้นิล ขนาด ๑.๕*๒.๕ เมตร		๑,๒๐๐
- ค่าของรางวัลการประกวดตัวละครในวรรณคดี		๑,๒๐๐
- ค่าของรางวัลการประกวดทักษะภาษาไทย		๑,๓๐๐
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุดำเนินโครงการฯ		๑,๓๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาต่อการจัดโครงการ

ศูนย์ฝึกอบบรมวิชาชีพ

อำเภอสะเตา

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา
ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร
กับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
โดยจัดการเรียนการสอน จำนวน ๔ แผนกวิชา ได้แก่ แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาการ
บัญชี และแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ซึ่งมีครูผู้สอนจากวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ไปปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการ
สอน ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ครูผู้สอน นั้น

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงมีความจำเป็นในการใช้งานยานพาหนะสำหรับการเดินทาง
ทางไปปฏิบัติหน้าที่ทางราชการ จึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของน้ำมันเชื้อเพลิง และ
วัสดุหล่อลื่นรถยนต์ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในงานราชการอยู่เสมอ ดังนั้น เพื่อให้มีประสิทธิภาพต่อการ
ดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้าน ของยานพาหนะที่ใช้ใน
ราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อสำรวจและตรวจสอบ น้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ให้มีการใช้งานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของวิทยาลัยฯ ต่อไป

๔.๒ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะ ของ
ทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.

จำนวน.....๑๖๓.....คน

๒. คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....๒๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. รถยนต์ทางราชการ ที่ใช้ภายในศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีน้ำมันพร้อมเพื่อใช้ในราชการ ให้มีความสะอาดปลอดภัยต่อผู้ใช้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/
๔.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
๕.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											/	
๖.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											/	
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											/	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้มีการสำรวจและตรวจสอบยานพาหนะ ให้มีน้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุหล่อลื่นรถยนต์พร้อมใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

๙.๒ มีการดำเนินการเกี่ยวกับการน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ทางราชการ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : รถยนต์ทางราชการ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา มีน้ำมันพร้อม ใช้
งานเพื่อใช้ในราชการให้มีความสะดวก ปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๕๖,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๕๖,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗	๗๘,๐๐๐. -
	๑,๐๐๐ บาท X ๓ วันX ๑๘ สัปดาห์	
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	๗๘,๐๐๐. -
	๑,๐๐๐ บาท X ๓ วันX ๑๘ สัปดาห์	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕๖,๐๐๐.-

หมายเหตุ: ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามี
 ความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ
 อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการ
 จัดการเรียนการสอน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นักเรียนในสังคมปัจจุบัน นั้น มีการดำเนินชีวิตที่ยึดติดกับกระแสความนิยมของสังคมในหลาย ๆ
 เรื่องรวมทั้งการตัดสินใจในการเลือกสายการเรียน โดยไม่คำนึงความสามารถและความถนัดความชอบที่แท้จริง
 การศึกษาข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับสายการเรียนที่ตนเลือกทั้งเนื้อหาสาระการเรียนสายอาชีพ หลัง
 สำเร็จการศึกษาตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการศึกษาในรายวิชานั้น ซึ่งอาจก่อให้เกิดปัญหาขึ้น ใน
 ภายหลังเมื่อนักเรียนเลือกสายการเรียนที่ไม่สอดคล้องกับความสามารถของตนเองทั้งไม่ศึกษาได้จนจบหลักสูตร
 หรือไม่สามารถนำประสบการณ์การเรียนรู้มาประกอบอาชีพ อันจะนำไปสู่ความล้มเหลวในการศึกษา นั้น

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนใหม่
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอน เพื่อเปิดโลกทัศน์ด้านการเรียนสายอาชีพ และ
 เพิ่มปริมาณผู้เรียนให้กับศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้องแก่นักเรียน และผู้สนใจทั่วไป

๔.๒ เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียน ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๔.๓ เพื่อเพิ่มจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๔.๔ เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอน ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๕.๑ ออกแนะแนวการศึกษา ในโรงเรียนมัธยมในเขตพื้นที่อำเภอสะเดา จำนวน ๑๐ โรงเรียน

๕.๒ ส่งเอกสารเพิ่มปริมาณผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

- เชิงคุณภาพ

๑. ได้เผยแพร่และนำเสนอผลงาน ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ให้แก่ผู้สนใจเข้ามา
เยี่ยมชมนิทรรศการ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			/									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			/									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			/									
๖.	จัดทำหนังสือขอเข้าแนะแนว												
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ ประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘			/		/	/	/					
๘.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ					/	/	/	/				
๙.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ								/				
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ								/				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม วันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

๘. พื้นที่ดำเนินการ: โรงเรียนมัธยมในเขตพื้นที่อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

๘.๑ โรงเรียนสะเดาซรรค์ชัย ฯ

๘.๗ โรงเรียนเทศบาล ๒ บ้านสะเดา

๘.๒ โรงเรียนวัดศรีวิเทศสงฆาราม

๘.๘ โรงเรียนบ่อเกิดวิจิตรวิทยา

๘.๓ โรงเรียนวัดสองพี่น้อง

๘.๙ โรงเรียนพัฒนาศาสตร์มูลนิธิ

๘.๔ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๐

๘.๑๐ โรงเรียนสังคมอิสลามวิทยา

๘.๕ โรงเรียนกอบกุลวิทยาคม

๘.๑๑ โรงเรียนสามัคคีศาสนวิทยา

๘.๖ โรงเรียนปาดังติณสุลานนท์

๘.๑๒ โรงเรียนดรุณญาฮ์ตินวิทยา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน และประชาชนผู้ที่สนใจ มีความมั่นใจในการปฏิบัติงานในวิชาชีพ และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ทางด้านวิชาชีพ

๙.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้นำเสนอผลงานทางวิชาชีพ แก่ผู้สนใจที่เข้ามาเยี่ยมชม

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : การประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : นักเรียน มีความเข้าใจในการเรียนสายอาชีพมากยิ่งขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	๘,๐๐๐
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๘,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอยวัสดุ		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง		
- ค่าที่พัก		
- ค่าน้ำเชื้อเพลิง		

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
- ค่าไวนิล	ป้ายไวนิล ขนาด ๑.๐๐ X ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ป้ายX๓๐๐ บาท	๖๐๐.-
	ป้ายไวนิล ขนาด ๑.๕ X ๒.๕ เมตร จำนวน ๑ ป้าย X ๕๖๓ บาท	๕๖๓.-
- ค่าจัดทำโฟมบอร์ด	โฟมบอร์ด ขนาด A ๔ กว้าง ๒๑๐ มม. ยาว ๒๙๗ มม. จำนวน ๔ ป้าย X ๒๐๐ บาท	๘๐๐.-
	กระดาษ A ๔ ขนาด ๘๐ แกรม จำนวน ๑๐ รีม X ๑๒๐ บาท	๑,๒๐๐.-
	กระดาษปก PVC ขนาด A๔ สีขาว หนา ๒๐๐ แกรม จำนวน ๔ รีม X ๓๖๕ บาท	๑,๔๖๐.-
	ค่าวัสดุ ปากกาน้ำเงิน	๓๗๗.-
	ค่าวัสดุของที่ระลึก ๑๒ ชิ้น X ๒๕๐ บาท	๓,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำวารสารศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (x) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามี

ความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ

อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการ

จัดการเรียนการสอน

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพระดับชั้น (ปวช.) โดยจัดการเรียนการสอน จำนวน ๔ แผนกวิชา ได้แก่ แผนกวิชา ช่างยนต์ แผนกวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาการบัญชี และแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา นั้น

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงเล็งเห็น ความสำคัญในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่ง ที่ช่วยสร้างความรู้ให้กับกลุ่มบุคคลทั้งภายใน และภายนอก ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้อย่างถูกต้อง ก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี ต่อสถานศึกษา และมีผลต่อการจูงใจให้มีผู้มาเรียนในสายวิชาชีพเพิ่มมากขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้องแก่นักเรียน และผู้สนใจทั่วไป

๔.๒ เพื่อจัดทำวารสาร ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๔.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอน ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๑. คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน
๒. นักเรียนศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา จำนวน ๑๗๗ คน
๓. ผู้ปกครอง และผู้ที่มีมาติดต่อราชการ จำนวน ๒๐๐ คน

- เชิงปริมาณ

๕.๑ วารสาร ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา ปีการศึกษาละ ๑ ฉบับ

- เชิงคุณภาพ

๕.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ของศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			/									
๔.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการจัดทำวารสาร ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘			/		/	/	/					
๕.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ					/	/	/	/				
๖.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ								/				
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ								/				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม วันที่ 1 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

๘. พื้นที่ดำเนินการ: ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา
- ๙.๒ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบุคลากร และนักเรียน ภายในศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา
- ๙.๓ เพื่อจูงใจให้มีผู้มาเรียนในสายวิชาชีพมากขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : วารสาร ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา ปีการศึกษาละ ๑ ฉบับ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : เพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ

อำเภอสะเดา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	๙,๙๕๐.-
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙,๙๕๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
● ค่าใช้สอย		
จ้างจัดทำวารสารศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ อำเภอสะเดา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	จัดทำวารสารรายปี จำนวน ๒๐๐ เล่ม x ๓๗ บาท	๗,๔๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๗,๔๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ จำนวนนักเรียน เข้าศึกษาต่อ ระดับ ปวช. ในปีการศึกษา
กันยายน ๒๕๖๘

๑๒.๒ การสังเกต

๑๒.๓ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : เช่าที่ธรณีสงฆ์วัดสันติวรคุณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่. ๓ การบริหารจัดการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ ยุทธศาสตร์ที่ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จังหวัดสงขลา ได้อนุญาตให้วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เช่าที่ธรณีสงฆ์วัดสันติวรคุณเช่าที่ธรณีสงฆ์ จำนวน ๑ แปลง ตามที่ดิน น.ส.๓ ก เลขที่ ๒๘๕๖ เนื้อที่ ๘ ไร่ โดยจัดทำสัญญาเช่าที่ธรณีสงฆ์วัดสันติวรคุณ อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา เพื่อจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการจัดการเรียนการสอนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยจัดการเรียนการสอน จำนวน ๔ แผนกวิชา ได้แก่ แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาการบิน และแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้จัดทำโครงการเช่าที่ธรณีสงฆ์วัดสันติวรคุณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา เพื่อรองรับการดำเนินการ จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ในงานราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อดำเนินการเช่าที่ธรณีสงฆ์วัดสันติวรคุณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๔.๒ เพื่อรองรับการดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๔.๓ เพื่อรองรับการดำเนินฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๑๖๗.....คน
 ๒. คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....๒๐.....คน
 ๓. เยาวชน และประชาชนผู้สนใจในเขตพื้นที่อำเภอสะเดา จำนวน.....๒๐๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้ใช้พื้นที่ในการจัดการเรียนการสอน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ						/						
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ						/						
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						/						
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						/						
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							/					
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการเข้าที่ธรณีสงฆ์วัดสันติวรคุณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา								/				
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									/			
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									/			
๑๐	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											/	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

- ๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีสถานที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการบริการทางด้าน วิชาชีพ

๙.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มาติดต่อราชการ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : ได้ใช้พื้นที่ในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๘ ไร่

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : นักเรียน ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการ สอน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☒ โครงการเช่าที่ดินสงฆ์วัดสันติวรคุณ ศูนย์ฝึกอบรม วิชาชีพอำเภอสะเดา	๖๗,๕๐๐
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๖๗,๕๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าเช่าที่ธรณีสงฆ์วัดสันติวรคุณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	ระยะ ๕ ปีที่สาม ค่าเช่าปีละ	๖๗,๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖๗,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จัดนิทรรศการและบริการวิชาชีพ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ข้อ ๘ การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๖ ความดีเด่นของสถานศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วย องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) กำหนดจัดการประชุมวิชาการระดับชาติ องค์การในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ ๔๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ “เกษตรชายแดนใต้ เทิดไท้องค์อุปถัมภ์ ผู้นำนวัตกรรม วัฒนธรรมพหุภาคี นครีสโตย” ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล จังหวัดสตูล โดยสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จเป็นองค์ประธานในพิธีเปิดการประชุมวิชาการ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ขอความร่วมมือศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพประจำอำเภอ ร่วมจัดนิทรรศการและบริการวิชาชีพ เพื่อแสดงถึงเอกลักษณ์ของพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีความโดดเด่น ความเป็นพหุสังคม ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัย เทคนิคจะนะ จึงได้จัดทำโครงการจัดนิทรรศการและบริการวิชาชีพ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา เพื่อจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาชีพที่ความโดดเด่น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ในงานราชการได้อย่างต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อจัดนิทรรศการและบริการวิชาชีพ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๔.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอน ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล จังหวัดสตูล จำนวน ๑๐๐ คน

๒. เยาวชน และประชาชนทั่วไป ในเขตพื้นที่ อำเภอควนกาหลง จังหวัดสตูล จำนวน ๘๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ได้เผยแพร่และนำเสนอผลงาน ให้แก่ผู้สนใจเข้ามาเยี่ยมชมนิทรรศการ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ

อำเภอสะเดา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			/									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				/								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				/								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ				/								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				/								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ (ระบุ).....					/							
๗.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ						/						
๘.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ						/						
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ								/				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล จังหวัดสตูล

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน และประชาชนผู้สนใจ มีความมั่นใจในการปฏิบัติงานในวิชาชีพ และสามารถนำไปปรับใช้
ในชีวิตประจำวันได้ทางด้านวิชาชีพ

๙.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้นำเสนอผลงานทางวิชาชีพ แก่ผู้สนใจที่เข้ามาเยี่ยมชมการจัด
นิทรรศการของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : การจัดนิทรรศการของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : เยาวชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ได้ฝึกทักษะในการ
ปฏิบัติงาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☒ โครงการจัดนิทรรศการและบริการวิชาชีพ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	๒๘,๐๐๐
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บคส.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๘,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอยวัสดุ		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	จำนวน ๔ คน x ๒๔๐ บาท x ๒ วัน	๑,๙๒๐.-
- ค่าที่พัก	จำนวน ๔ คน x ๘๐๐ บาท x ๒ ห้อง x ๒ วัน	๑๒,๘๐๐.-
- ค่าน้ำเชื้อเพลิง	๑ คัน x ๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐.-
- ค่าไวลิล	ขนาด ๑ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท	๓๐๐.-
- ค่าจัดทำโฟมบอร์ด	ขนาดกว้าง ๙๐ ซม. x สูง ๑๒๐ ซม. x ๑,๖๒๐ บาท x ๑ แผ่น	๑,๖๒๐.-
● ค่าวัสดุ		

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
- วัสดุ - อุปกรณ์	กระดาษ A ๔ ขนาด ๘๐ แกรม/๕๐๐ แผ่น จำนวน ๒ รีม X ๑๒๐ บาท	๒๔๐.-
	ปลั๊กพ่วง ขนาดยาว ๕ เมตร จำนวน ๑ อัน X ๑๕๐ บาท	๕๙๐.-
	ลวดยิงกระดาน T๓-๑๐ MB จำนวน ๖ กล่อง X ๔๘ บาท	๒๘๐.-
	ลวดเย็บเข้าเล่ม Max ๑๒๑๐ FAH จำนวน ๕ กล่อง X ๙๕ บาท	๔๗๕.-
	ลวดเย็บเข้าเล่ม Max ๑๒๑๓ FAH จำนวน ๕ กล่อง X ๑๑๐ บาท	๕๕๐.-
	เข็มหมุด จำนวน ๓ กล่อง x ๕๕ บาท	๑๖๕.-
	ผ้าตัวหนังสือ จำนวน ๓๐ หลา ๆ ๕๕ บาท	๑,๖๕๐.-
	ผ้าตัวหนังสือ จำนวน ๒๐ หลา ๆ ๕๕ บาท	๑,๑๐๐.-
	ผ้าด้ายดิบ จำนวน ๒๐ หลา ๆ ๔๕ บาท	๙๐๐.-
● ค่าครุภัณฑ์		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๘,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : บริหารจัดการศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (X) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการศึกษา ข้อ ๔ มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์ม พื้นที่การเรียนรู้ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ การบริการการจัดการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและเรียนรู้ ตามโครงการพัฒนาการอาชีวศึกษา ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชน ในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ นั้น ซึ่งศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดยวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้รับงบประมาณจัดสรร ดังกล่าว เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ กิจกรรม การจัดการเรียนการสอนหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น โครงการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ นั้น

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินโครงการบริหารจัดการศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดสภาพแวดล้อมที่ดีภายในสถานศึกษา ส่งเสริม ภาพลักษณ์ที่ดี และการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- ๔.๑ เพื่อจัดสภาพแวดล้อมภายในศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดาให้เอื้อต่อการเรียนการสอน
 ๔.๒ เพื่อจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
 ๔.๓ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดี ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- ๕.๑ คณะผู้บริหาร จำนวน.....๓.....คน
 ๕.๒ นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑ - ๓ จำนวน.....๑๗๗.....คน
 ๕.๓ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....๒๐.....คน
 ๕.๔ ผู้ปกครองนักเรียน ระดับ ปวช. ๑ - ๓ จำนวน.....๑๗๗.....คน
 ๕.๕ บุคคลทั่วไปที่มาติดต่อราชการ จำนวน.....๒๐.....คน

- เสิ้งปริมาณ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 ๒. การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ขับเคลื่อนมีคุณภาพการต่อจัดการศึกษา

- เสิ้งคุณภาพ

๑. ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้รับการพัฒนาทางด้านอาคารสถานที่
 ๒. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					/							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					/							
๓.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					/							
๔.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ (ระบุ).....												
๕.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ						/						
๖.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ						/						
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ							/					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

- ๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีภาพลักษณ์ที่ดี ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดามีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดีในการจัดการเรียนการสอน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : ป้ายจุดเช็คอิน ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จำนวน ๑ ป้าย

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีภาพลักษณ์ที่ดี ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	๒๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
เสาปูน ขนาดหนา ๔ ซม.X ยาว ๒ เมตร	จำนวน ๒ ต้น X ๒๓๐ บาท	๔๖๐.-
ไม้ฝา ลายไม้ กว้าง ขนาดกว้าง ๔๐ ซม.x ยาว ๓๐๐ ซม.	จำนวน ๑๐ แผ่น X ๑๒๐ บาท	๑,๒๐๐.-
สกรูยึดแผ่นไม้ระแนง ขนาด ๑๑ นิ้ว	จำนวน ๑ กล่อง X ๑๔๕ บาท	๑๔๕.-
สีน้ำมันเคลือบเงา ขนาด ๐.๕ ลิตร	จำนวน ๖ กระป๋อง X ๑๑๐ บาท	๖๖๐.-
● ค่าครุภัณฑ์		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำบอร์ดทำเนียบผู้บริหารและบุคลากร ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (x) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ การบริหารจัดการทรัพยากรและสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ
การศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับหลักสูตรวิชาชีพระดับชั้น ปวช. ซึ่งเป็นสถานศึกษามีหน้าที่บทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรม วิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิคที่มีคุณภาพตามความต้องการ ของตลาดแรงงาน โดยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้กำหนดภารกิจอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบให้ชัดเจน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุได้ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้จัดโครงการจัดทำบอร์ดทำเนียบผู้บริหารและบุคลากรของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา เพื่อแสดงให้เห็นว่าภารกิจอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล ให้ทราบถึงตำแหน่งงาน และหน้าที่งานรับผิดชอบ สามารถติดต่อประสานงานได้ชัดเจน และการบริหารงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงตำแหน่งทำหน้าที่รับผิดชอบ ของบุคลากรศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๔.๒ เพื่อทำให้มีความชัดเจนในลำดับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาภายในองค์กร

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๑. คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน ๒๐ คน
๒. นักเรียนศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา	จำนวน ๑๗๗ คน
๓. ผู้ปกครอง และผู้ที่มาติดต่อราชการ	จำนวน ๒๐๐ คน

- เชิงปริมาณ

บอร์ดทำเนียบผู้บริหารและบุคลากร จำนวน ๑ บอร์ด

- เชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรได้ทราบถึงภารกิจ และหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				/								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				/								
๓.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				/								
๔.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการจัดทำบอร์ด ทำเนียบผู้บริหารและบุคลากร ของศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพ อำเภอสะเดา				/								
๕.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ						/						
๖.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ						/						
๗.	สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ						/						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากร สามารถติดต่อกับบุคลากร ได้ถูกตำแหน่งที่
รับผิดชอบ
- ๙.๒ ผู้ปกครอง นักเรียน และบุคลากร รับทราบและเข้าใจโครงสร้างทำเนียบบุคลากร

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีบอร์ดทำเนียบบุคลากร จำนวน ๑ บอร์ด

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีภาพลักษณ์ที่ดี นักเรียน และประชาชน
ทั่วไปได้รับข้อมูลข่าวสารที่ดี

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐ .-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
- ค่าจ้างเหมาจัดทำบอร์ดทำเนียบ ผู้บริหารและบุคลากรศูนย์ ฯ	ขนาด ๑๐๐ เมตร. *๑๒๕ เมตร	๑๐,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : เพิ่มจุดบริการสัญญาณ Internet ภายในอาคารวิทยบริการศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา
ชั้น ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายณพวัฒน์ พจนฤทธิ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๗-๓๙๔๙๔๙๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้.....ตัวบ่งชี้ที่.....ข้อ.....

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่.....

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลักกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบันการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีการติดตั้งตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และให้บริการการใช้งานระบบ เครือข่าย อินเทอร์เน็ต แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในแบบการเชื่อมต่อ บริการผ่านสายสัญญาณระบบเครือข่าย และผ่านระบบเครือข่ายแบบไร้สาย แต่ในปัจจุบัน ความต้องการ การใช้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

เนื่องจากนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ มีการใช้โทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน เป็นจำนวนมาก ประกอบกับตัวกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตมีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอต่อการเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตในปริมาณที่มากได้

จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขยายพื้นที่การให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย และเพิ่มตัวกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ครอบคลุมอาคาร สถานที่ และพื้นที่สนับสนุนการเรียนรู้ สามารถรองรับความต้องการ ใช้งานของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย

๔.๒ เพื่อให้การสืบค้นข้อมูลของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และปรับปรุงระบบความปลอดภัยบนเครือข่าย

คอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๖๓ คน

๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน - คน

๓. นักเรียนระดับมัธยมศึกษา จำนวน - คน

๔. อื่น ๆ ระบุให้ชัดเจน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

วิทยาลัยเทคนิคจนะ จำนวน ๒๐ คน

เชิงคุณภาพ

๑. การใช้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ	↔											
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ		↔										
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		↔										
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ				↔								
๘.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ										↔		
๙.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ										↔		
๑๐.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											↔	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ อาคารวิทยบริการชั้น ๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีพื้นที่การให้บริการคอมพิวเตอร์แบบไร้สายที่ครอบคลุมอาคารสถานที่ พร้อมทั้งการสืบค้นข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิตมีจุดรับสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายเพิ่มขึ้น

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สายที่มีประสิทธิภาพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๓๗,๗๑๑
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์		
- Managed Switch : ๒๔ Gigabit ports, ๒ SFP	๑ X ๑๐,๔๘๗	๑๐,๔๘๗
- Access Point : CPU quad-core, ๑GB of RAM, ๒ x Gigabit Ethernet ports, PoE, Gen ๖ ๘๐๒.๑๑ ax wireless	๒ X ๔,๐๐๐	๘,๐๐๐
- Router : CPU ARM, PoE, and ๒.๕G SFP, ๒.๔ GHz ax dual-chain wireless	๒ X ๕,๖๑๒	๑๑,๒๒๔
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๙,๗๑๑

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นสำหรับเครื่องตัดหญ้า ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา
 ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๔ แผนกวิชา ได้แก่ แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาการบัญชี ซึ่งศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีบริเวณพื้นที่ จำนวน ๘ ไร่ จึงมีความจำเป็นต้องมี นั้น

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงมีความจำเป็นในการใช้งานเครื่องตัดหญ้าสำหรับการทางไปปฏิบัติหน้าที่ทางราชการ จึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของน้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุหล่อลื่นสำหรับเครื่องตัดหญ้า ให้ความพร้อมสำหรับใช้ในงานราชการอยู่เสมอ ดังนั้น เพื่อให้มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้าน ของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อสำรวจและตรวจสอบ น้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นสำหรับเครื่องตัดหญ้า ให้มีการใช้งาน

ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของวิทยาลัยฯ ต่อไป

๔.๒ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะ

ของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๑๗๗.....คน

๒. คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....๒๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. รถยนต์ทางราชการ ที่ใช้ภายในศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีน้ำมันพร้อมเพื่อใช้ในราชการ ให้มีความสะอาดปลอดภัยต่อผู้ใช้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ												
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ												
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		/										
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											/	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											/	
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											/	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๘.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้มีการสำรวจและตรวจสอบยานพาหนะ ให้มีน้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุหล่อลื่นรถยนต์พร้อมใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

๙.๒ มีการดำเนินการเกี่ยวกับการน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : น้ำมันเชื้อเพลิงของเครื่องตัดหญ้าทางราชการ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : รถยนต์ทางราชการ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีน้ำมันพร้อมใช้งาน เพื่อใช้ในราชการให้มีความสะดวก ปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๕,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิง		
- น้ำมันแก๊สโซฮอล์ ๙๑	๗๐ ลิตร X ๔๕ บาท	๓,๑๕๐.-
- วัสดุเชื้อเพลิง ดีเซล B๗	๕๐ ลิตร X ๓๓ บาท	๑,๖๕๐.-
- น้ำมันหล่อลื่น T๒ จังหะ	๒ กระป๋อง X ๑๐๐ บาท	๒๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : การจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสแกนลายนิ้วมือ.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายปวัฒน์ หนูนั่งเกิด ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๖-๖๙๘๑๕๗๑.....

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

พอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตามภารกิจด้านการ จัดการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

ในการนี้ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ขึ้นโดยมุ่งหวังว่าทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน และเพื่อให้การลงเวลาปฏิบัติงานเป็นด้วยความถูกต้อง

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสแกนลายนิ้วมือ

๔.๒ เพื่อให้การลงเวลาปฏิบัติงานเป็นด้วยความถูกต้อง

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ได้เครื่องสแกนลายนิ้วมือ จำนวน ๑ เครื่อง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			/									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			/									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			/									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ			/									
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				/								
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ					/							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ					/							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) เครื่องสแกนลายนิ้วมือ จำนวน ๑ เครื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ในการลงเวลาปฏิบัติงาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์	๑๕,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าครุภัณฑ์ - เครื่องสแกนลายนิ้วมือ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ๑. เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเข้าออกงาน สามารถสแกนลายนิ้วมือ สแกนใบหน้า และอ่านบัตรได้ในเครื่องเดียวกัน ๒. สามารถรองรับลายนิ้วมือได้ ๑๐,๐๐๐ ลายนิ้วมือ ๓. สามารถรองรับการสแกนใบหน้าได้ ๒,๐๐๐ ใบหน้า ๔. สามารถรองรับบัตรได้ ๒,๐๐๐ บัตร ๕. สามารถรองรับการเชื่อมต่อข้อมูลแบบ USB , LAN ๖. สามารถบันทึกและจัดเก็บข้อมูลภายในตัวเครื่องบันทึกได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ รายการ ๗. หน้าจอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๒.๔ นิ้ว	๑ เครื่อง * ๑๕,๐๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐ .-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๒ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีว (๘ AGENDA)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้ทุกสถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด กิจกรรม และโครงการภายใต้งบประมาณแบบมุ่งเน้น นั้น ผลงานตามยุทธศาสตร์ของ สมศ. และเพื่อเป็นทิศทาง ในการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นด้านวิชาชีพ เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจติดตาม ประเมินผลตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาในทุกกระดับ ต่อไป

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้จัดทำโครงการแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจติดตาม ประเมินผลตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาในทุกกระดับ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔.๒ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔.๓ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๑๖๓.....คน

๒. คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....๒๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือในการตรวจติดตามระบบงบประมาณ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ		/										
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		/										
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			/									
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....				/								
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				/								
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ				/								
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ					/							

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๘.๒ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๙.๒ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๙.๓ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ เล่ม

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : มีแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือในการตรวจติดตามระบบงบประมาณ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างเข้าเล่มแผนปฏิบัติการ	แผนปฏิบัติราชการ จำนวน ๒๐ เล่ม X ๑๐๐ บาท	๒,๐๐๐
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ซ่อมแซมงานอาคารสถานที่)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. จำนวน ๔ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ซึ่งสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ใหญ่เรียนไค้ชางานอยางมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่วัสดุครุภัณฑ์ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ ในการจัดกิจกรรม ให้บริการแก่ชุมชน

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ซ่อมแซมอาคารสถานที่) เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบ สาธารณูปโภค ที่สมบูรณ์จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิด ความปลอดภัยสูงสุด ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามจุดหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพ ตรงตาม มาตรฐานการศึกษา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ มีวัสดุครุภัณฑ์และสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกมีความสะอาดร่มรื่น

ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากร

- ๔.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนอาคารสถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๔.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๑๖๓.....คน
๒. คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....๒๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. สภาพแวดล้อมภายใน ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา สะอาด รมรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๒. อาคารเรียน สถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ภายในศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน
๓. ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีวัสดุครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ						/						
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ						/						
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						/						
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						/						
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							/					
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....							/					
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ								/				
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								/				
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									/			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีระบบการบริหารจัดการอาคารสถานที่ มีวัสดุครุภัณฑ์และสิ่งแวดลอม ที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๙.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีสภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกสะอาด รมรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : อาคารเรียนวัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งแวดลอมทั่วไป มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานกิจกรรม ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : คณะครูนักเรียน และบุคลากรสามารถใช้อาคารสถานที่วัสดุครุภัณฑ์ ในการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐ .-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (ซ่อมแซมงานอาคารสถานที่)		๑๐,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ และประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ – สกุล นางสาวอรรธิรา พิทักษ์บุตร

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘ - ๐๑๔๑๓๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ ๓ คุณธรรม

จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ สังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๓ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงานให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยฯ

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินการโครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปี งบประมาณ ภายใต้อายุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จุดเน้นที่ ๑ เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ และยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจของวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการเรียนการสอนและระเบียบวินัยในการดูแลนักเรียน

๔.๒ เพื่อประสานความร่วมมือและแลกเปลี่ยนข้อมูลในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน

๔.๓ เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน

๔.๔ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ อันดีระหว่างผู้ปกครองกับสถานศึกษา

- **เชิงปริมาณ**

นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๑๖๓.....คน

- **เชิงคุณภาพ**

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง

๒. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างสถานศึกษา กับผู้ปกครอง

๓. ลดปัญหาการออกกลางคัน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ		✓							✓			
๒	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		✓							✓			
๓	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			✓						✓			
๔	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			✓						✓			
๕	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			✓						✓			
๖	ดำเนินการตามกิจกรรมของ โครงการ (ระบุ).....			✓						✓			
๗	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ			✓						✓			
๘	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ			✓						✓			
๙	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ			✓						✓			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม.....๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗.....สิ้นสุด.....มิถุนายน ๒๕๖๘.....

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้ปกครองได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการเรียน ความประพฤติของนักเรียน

๙.๒ ผู้ปกครองมีส่วนร่วม ช่วยแก้ปัญหาของผู้เรียน

๙.๓ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา กับผู้ปกครอง

๑๐. ผลผลิต (Out put) ผลลัพธ์ (Out come)

๑๐.๑ ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต

ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

ผู้ปกครองนักเรียน มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาพร้อมกับวิทยาลัยฯ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย :

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
	☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๘,๕๐๐. -
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๘,๕๐๐. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าไวนิล	๑ x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม.	๓๐๐.-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๕๖ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ	๓,๙๐๐. -
รวมเงิน		๔,๒๐๐. -

กิจกรรมที่ ๒ ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าไวนิล	๑ x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท/ตร.ม.	๓๐๐.-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๖๐ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ	๔,๐๐๐. -
รวมเงิน		๔,๓๐๐. -

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : รมรงค์ต่อต้านยาเสพติด ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวอรรธรา พิทักษ์บุตร ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๐๑๔๑๓๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓

คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างแหล่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ พันธกิจที่ ๓ การบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญา

ของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของสถานศึกษาที่มีกิจกรรมส่งเสริม การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายา

เสพติด และ ภัยคุกคามในทุกรูปแบบ ๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(๘ AGENDA) : ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ข้อที่ ๓.๓ พัฒนา

คุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ ๘. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและ ฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตาม ความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาส ทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้าน วิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ “ยาเสพติด” ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคม และเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ ที่ต้องได้รับการแก้ไข อย่างจริงจัง ทั้งนี้ เพราะรัฐบาลจึงได้ประกาศเป็นนโยบาย เร่งด่วนปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญ ซึ่งมี ผลกระทบ และเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้ กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นวาระแห่งชาติ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดเป็นหลักใน การขับเคลื่อนงานยาเสพติด ตามคำสั่งสำนัก นายกรัฐมนตรี ที่ ๑๕๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ ให้มีการเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษา เนื่องจากเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อายากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหาสร้าง ตัวตน สร้างการยอมรับ และมีแรงผลักดันทาง อารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งทำหยา เป็นผลให้นักค้ายาเสพติดมุ่ง

เป้าหมายไปที่เด็กและเยาวชน ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม (Social Vaccine) สร้างเครือข่ายผู้นำนักเรียน นักศึกษา ในการต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชน ตลอดจนปลูกฝังคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ให้เยาวชนในสถานศึกษามีความรับผิดชอบต่อสังคม ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในสถานศึกษา ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมสถานศึกษาดำเนินงาน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแบบบูรณาการอย่างแท้จริง วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา ดำเนินงานโดย จึงได้ดำเนินการโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จุดเน้นที่ ๑ เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ และยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อลดจำนวนผู้ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชนและผู้ที่อยู่ในวัยเรียน

๔.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับอันตรายของยาเสพติดทั้งในด้านสุขภาพจิตและร่างกาย

ตลอดจนผลกระทบทางสังคมและเศรษฐกิจ

๔.๓ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับภัยอันตรายจากยาเสพติด

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๕๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. การเปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมของนักเรียน

๒. นักเรียนมีส่วนร่วมขององค์กรและหน่วยงานภาครัฐช่วยให้การต่อสู้กับยาเสพติดมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และช่วยลดความเสี่ยงจากปัญหาที่เกิดจากยาเสพติดในชุมชน

๓. นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าถึงการบำบัดและการรักษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับผู้ติดยาเสพติด

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ								/				
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								/				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								/				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								/				

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง									/			
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....									/			
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ										/		
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											/	
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											/	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ลดจำนวนผู้ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชนและผู้ที่อยู่ในวัยเรียน

๙.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับอันตรายของยาเสพติดทั้งในด้านสุขภาพจิตและร่างกาย ตลอดจนผลกระทบทางสังคมและเศรษฐกิจ

๙.๓ สร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับภัยอันตรายจากยาเสพติด

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับภัยอันตรายจากยาเสพติด

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ลดจำนวนผู้ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชนและผู้ที่อยู่ในวัยเรียน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ	๑,๒๐๐.-

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
	☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๒๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๑ คน คนละ ๑ ชม. ชม.ละ ๖๐๐	๖๐๐ .-
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ ฯ	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AAX๑ แพ็ค X ๑๕๕ บาท	๑๕๕.-
	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม ๑ รีม X ๑๒๐ บาท	๑๒๐.-
	กระดาษปรีฟสร้างแบบ ขนาด ๓๑*๔๓ นิ้ว จำนวน ๕ แผ่น X ๕ บาท	๒๕.-
● ค่าใช้สอย		
- ไวนิล	๑ เมตร X ๒ เมตร X ๑๕๐ บาท	๓๐๐ .-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๒๐๐. -

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวอริรา พิทักษ์บุตร ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๐๑๔๑๘๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างแหล่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๔ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย เทคโนโลยี

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลักกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษ กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้

ทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพตามหลักสูตรที่กำหนดเพื่อเข้าสู่ มาตรฐานสากล

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ส่งเสริมการเรียนรู้

อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษามาตรฐานมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา และนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ เพื่อให้แก่นักเรียนศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดามีประสิทธิภาพ ในด้านการศึกษ ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ศูนย์ฝึกอบรม วิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการ ของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่การทำงาน โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิต

สาธารณะและมีจิตสำนึกรักษา สิ่งแวดล้อม ผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ และต้องสอดคล้องกับสาขาที่สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปี

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการโครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา อาชีวศึกษา (Vocational for All) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อให้นักเรียน ได้คุ้นเคย และเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง เป็นการสร้างสัมพันธภาพ และให้นักเรียน มีทัศนคติที่ดีเพื่อส่งเสริมความสามัคคีรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ
- ๔.๒ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักเรียนใหม่
- ๔.๓ เพื่อให้นักเรียน ได้ทราบแนวทางในการปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองที่ดี

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๘๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ได้คุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง เป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดี
๒. นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม
๓. นักเรียน ได้ทราบแนวทางในการปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองที่ดี

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ							/					
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ							/					
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ							/					
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							/					
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							/					
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....							/	/				
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ							/	/				

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									/			
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										/		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน ได้คุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง เป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดี

๙.๒ นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม

๙.๓ นักเรียน ได้ทราบแนวทางในการปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองที่ดี

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนมีความรู้ในโทษสารเสพติด

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดาตระหนักในโทษสารเสพติดทุกประเภท

ไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวสารเสพติด มีการปฏิเสธสารเสพติด

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๔,๐๐๐. -
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔,๐๐๐. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๑ คน X ๒ ชั่วโมง X ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐. -
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๘๐ คน ๆ ละ ๒๕ บาท/มื้อ	๒,๐๐๐. -
- ค่าไว้นิล	๑ x ๒ เมตร X ๑๕๐ บาท X ๑ ผืน	๓๐๐. -
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ ฯ	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AAX๑ แพ็ค X ๑๕๕ บาท	๑๗๕. -

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม ๒ รีม X ๑๒๐ บาท	๒๔๐.-
	กระดาษปรู๊ฟสร้างแบบ ขนาด ๓๑*๔๓ นิ้ว จำนวน ๑๗ แผ่น X ๕ บาท	๘๕.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔,๐๐๐ .-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวอริรา พิทักษ์บุตร ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๐๑๔๑๓๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างแหล่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๔ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย เทคโนโลยี

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลิตร่างคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้

ทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพตามหลักสูตรที่กำหนดเพื่อเข้าสู่ มาตรฐานสากล

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ส่งเสริมการเรียนรู้

อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา และนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ เพื่อให้นักเรียนศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดามีประสิทธิภาพ ในด้านการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรม วิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการ ของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพ สร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการโครงการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จ การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา อาชีวศึกษา (Vocational for All) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตาม ภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มี ประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อเสริมสร้างลักษณะที่พึงประสงค์แก่นักเรียน นักศึกษา ก่อนจบการศึกษา
- ๔.๒. เพื่อให้นักเรียน ได้เตรียมความพร้อมออกสู่สถานประกอบการ
- ๔.๓. เพื่อให้นักเรียน มีแนวทางเลือกและทิศทางที่ดีในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ
- ๔.๔. เพื่อให้นักเรียน รับประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๖๔.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. เสริมสร้างลักษณะที่พึงประสงค์แก่นักเรียนก่อนจบการศึกษา
๒. ให้นักเรียน ได้เตรียมความพร้อมออกสู่สถานประกอบการ
๓. ให้นักเรียน มีแนวทางเลือกและทิศทางที่ดีในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ
๔. ให้นักเรียน รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ				/								
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ				/								
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				/								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				/								
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					/							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....						/						
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ						/						
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ						/						
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ							/					

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เสริมสร้างลักษณะที่พึงประสงค์แก่นักเรียน ก่อนจบการศึกษา

๙.๒ นักเรียนมีความรู้ก่อนตัดสินใจตัดสินใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนได้มีลักษณะที่พึงประสงค์แก่นักเรียน นักศึกษา ก่อนจบการศึกษา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนได้มีความรู้ก่อนตัดสินใจตัดสินใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๓,๐๐๐.-
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๑ คน คนละ ๒ ชม. ชม.ละ ๖๐๐	๑,๒๐๐. -
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	จำนวน ๖๐ คน คนละ ๒๕ บาท	๑,๕๐๐. -
- ไว้นิล	ขนาด ๑x๒ เมตร x๑๕๐ บาท	๓๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๐๐๐. -

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ: ร่วมแรงร่วมใจนักเรียนพัฒนา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวอรธิรา พิทักษ์บุตร ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘-๐๑๔๑๓๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓

คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างแหล่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ พันธกิจที่ ๓ การบริหารจัดการศึกษาตามหลัก

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๔. ยกระดับและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุก

ภาคส่วนสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสู่ชุมชน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและ ฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตาม ความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาส ทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้าน วิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ สอดคล้อง ยุทธศาสตร์และจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา และแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) โดยนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGNDA) : เพื่อยกระดับ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๔.๒ เพื่อพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ในเขตพื้นที่อำเภอสะเดา

๔.๓ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนในหลักสูตรอาชีวศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. ๑ - ๓ จำนวน.....๕๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

๒. การพัฒนาทักษะของนักศึกษา

๓. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					/							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					/							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					/							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					/							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง					/							
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....						/						
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ							/					
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ							/					
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ								/				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การพัฒนาหลักสูตรและวิธีการสอนจะช่วยเพิ่มคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน

๙.๒ การปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๙.๓ การนำแนวคิดการพัฒนาย่างยั่งยืนมาปรับใช้ในการเรียนการสอนและการบริหารจัดการวิทยาลัย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต การพัฒนาวิทยาลัยในเชิงคุณภาพจะช่วยยกระดับทั้งด้านการศึกษา การบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากร

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ การพัฒนาหลักสูตรและวิธีการสอนจะช่วยเพิ่มคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๙,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
ค่าวัสดุโครงการ ฯ		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙,๐๐๐. -

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : บริการวิชาชีพสู่ชุมชน ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวอริรา พิทักษ์บุตร ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘-๐๑๔๑๓๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓

คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างแหล่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ พันธกิจที่ ๓ การบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ที่ ๒.๔ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ ตัวชี้วัดที่ ๑. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมกระบวนการคิดวิเคราะห์

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรม วิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการ ของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัย

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการโครงการ บริการวิชาชีพสู่ชุมชนภายใต้ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษายกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและ ทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจ วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มี ประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการศึกษาและการวิจัยในสถาบันการศึกษาหรือองค์กรต่าง ๆ ไปช่วยแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชน ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

๔.๒ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างมหาวิทยาลัยหรือองค์กรที่มีความรู้ความสามารถ กับชุมชนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทั้งในด้านการศึกษาและคุณภาพชีวิตของประชาชน

๔.๓ เพื่อให้นักเรียนชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาของตนเองได้โดยใช้ความรู้ทางวิชาการ หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน....๒๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีการเพิ่มพูนความรู้และทักษะในชุมชน

๒. นักเรียนมีส่วนร่วมขององค์กรและหน่วยงานภาครัฐการที่ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการ

๓. นักเรียนการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน เช่น การสร้างเครือข่ายและพันธมิตรระหว่างองค์กรต่าง ๆ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			/									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			/									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			/									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			/									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง				/								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....			/	/	/			/	/	/	/	
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									/	/	/	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								/				

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											/	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ในเขตพื้นที่อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีการใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกันชุมชน

๙.๒ นักเรียนมีการสร้างการเรียนรู้จากประสบการณ์ร่วม

๙.๓ นักเรียนมีการเสริมสร้างการจัดการทรัพยากรในท้องถิ่น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๕,๐๐๐.-
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการสาขาวิชาช่างยนต์	น้ำมันเครื่อง ๔T ๐.๘L จำนวน ๒ กระป๋อง X ๘๐ บาท	๑๖๐.-
	น้ำมันเครื่อง ๔AT ๐.๘L จำนวน ๒ กระป๋อง X ๑๐๐ บาท	๒๐๐.-
	ผ้าดิสหน้า W๑๑๐ i จำนวน ๒ คู่ X ๕๕ บาท	๑๑๐.-
	ผ้าเบรคหลัง W๑๑๐ i จำนวน ๒ คู่ X ๘๕ บาท	๑๗๐.-
	หัวเทียนเกลียวยาว W๑๒๕,W๑๑๐ i จำนวน ๒ หัว X ๘๕ บาท	๑๗๐.-
- วัสดุโครงการสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	เทปพันสายไฟอย่างดี ๓M หนา ๐.๑๒๕ mm. ยาว ๑๐ m จำนวน ๕ ม้วน X ๒๕ บาท	๑๒๕.-
	สายไฟ AC หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ๑๐A ๒๕๐V ยาว ๑.๕ เมตร จำนวน ๕ ม้วน X ๘๕ บาท	๔๒๕.-
	สายไฟ AC พัดลมไฟฟ้า VKF ๒x๐.๕ ยาว ๒ เมตร จำนวน ๕ ม้วน X ๖๕ บาท	๓๒๕.-
	กระดาดทรายแบบหยาบ เบอร์ ๑๐๐ ขนาด ๙x๑๑ นิ้ว จำนวน ๕ แผ่น X ๓๕ บาท	๑๗๕.-
	เทอร์โมฟิวส์ ขนาด ๑๗๒ องศา ๑๐A ๒๕๐V จำนวน ๑๐ ตัว X ๑๘ บาท	๑๘๐.-
	เทอร์โมฟิวส์ ขนาด ๑๔๒ องศา จำนวน ๑๐ ตัว X ๑๘ บาท	๑๘๐.-
	เทอร์โมฟิวส์ ขนาด ๑๙๒ องศา จำนวน ๑๐ ตัว X ๑๘ บาท	๑๘๐.-
	ชุดสปริงแม่เหล็กหม้อหุงข้าว แบบ ๓ ขา จำนวน ๑๐ ตัว X ๑๑๕ บาท	๑,๑๕๐.-
	ชุดสปริงแม่เหล็กหม้อหุงข้าว แบบ ๒ ขา จำนวน ๑๐ ตัว X ๑๑๕ บาท	๑,๑๕๐.-
● ค่าใช้สอย		
- ไวนิล	ขนาด ๑x๒ เมตร x๑๕๐ บาท	๓๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวอริรา พิทักษ์บุตร ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๐๑๔๑๓๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ (๔ ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา (๔ ตัวชี้วัด) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากำลังคน และการวิจัยเพื่อสร้าง
ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตัวชี้วัดที่ ๑. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรการเรียนการสอนตรงความต้องการของตลาดแรงงาน และ อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๓. ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับ
ตลาดแรงงาน ๓. ผลิตกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพตามหลักสูตรที่กำหนดเพื่อเข้าสู่ มาตรฐานสากล

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA): ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษา
ทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรม วิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการ ของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ (ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา) จึงได้ดำเนินการโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ๓๐๕ อาชีวศึกษา (Vocational for All) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ (ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา) มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อติดตามเส้นทางอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา
- ๔.๒ เพื่อติดตามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้สำเร็จการศึกษาเกี่ยวกับคุณภาพของหลักสูตรและการเรียนการสอน
- ๔.๓ เพื่อทราบอัตราการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาในช่วงเวลาต่างๆ หลังจากสำเร็จการศึกษา และประเมินว่าความต้องการของตลาดแรงงานตรงกับความสามารถที่ผู้สำเร็จการศึกษามีหรือไม่

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๖๔.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. การติดตามในเชิงคุณภาพช่วยให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างยั่งยืน ทั้งในด้านความรู้ความสามารถ และทักษะชีวิตที่สำคัญ
๒. ผู้เรียนจะมีความเข้าใจถึงการเรียนรู้ของตนเองและเห็นพัฒนาการของตัวเองในหลายๆ ด้าน
๓. ข้อมูลที่ได้จากการติดตามจะช่วยให้ครูและผู้บริหารสามารถปรับปรุงการสอนและวิธีการพัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละบุคคล

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					/							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					/							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					/							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					/							
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....					/	/	/	/	/	/	/	/
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ					/	/	/	/	/	/	/	
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									/	/	/	
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											/	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะตา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โครงการช่วยให้ผู้สอนสามารถเห็นการเติบโตและการพัฒนาของผู้เรียนทั้งในด้านวิชาการและ ทักษะชีวิต การติดตามนี้ทำให้สามารถปรับกลยุทธ์การสอนได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา

๙.๒ ข้อมูลที่ได้จากการติดตามสามารถนำมาปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๙.๒ เมื่อผู้เรียนมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลตนเอง จะช่วยเสริมสร้างความรับผิดชอบในการเรียนรู้ของตนเอง ทำให้มีการตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนและเห็นความสำเร็จของตน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ผู้สอนสามารถเห็นการเติบโตและการพัฒนาของผู้เรียนทั้งในด้านวิชาการและ ทักษะชีวิต การติดตามนี้ทำให้สามารถปรับกลยุทธ์การสอนได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ช่วยให้การเรียนรู้เป็นกระบวนการที่ยั่งยืนและสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
- วัสดุคอมพิวเตอร์		
● ค่าครุภัณฑ์		
- รายการ.....		
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		ไม่มีค่าใช้จ่าย

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : แผนแนวการศึกษาต่อ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวอริรา พิทักษ์บุตร ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์

๐๙๘๐๑๔๑๓๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

พอเพียง ๒. จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับ

ตลาดแรงงาน ๓. ผลักกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและ

ผู้สำเร็จการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพตามหลักสูตรที่

กำหนดเพื่อเข้าสู่ มาตรฐานสากล

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากำลังคน และการวิจัยเพื่อสร้าง

ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรการเรียนการ

สอนตรงความต้องการของตลาดแรงงาน และ อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA): ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษา

ทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ๓. ผลักกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพตามหลักสูตรที่กำหนดเพื่อเข้าสู่ มาตรฐานสากล ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากำลังคน และการวิจัยเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตร

การเรียนการสอนตรงความต้องการของตลาดแรงงาน และ อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

ศูนย์ฝึกอบบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดยวิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบบรม วิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการ ของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพ สร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ (ศูนย์ฝึกอบบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา) จึงได้ ดำเนินการโครงการเสริมสร้างเครือข่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพภายใต้ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา (8 AGENDA) : ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑. เพื่อให้เป็นการประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา
- ๔.๒ เพื่อให้เป็นการแนะนำการเลือกเรียนสำหรับนักเรียนที่กำลังจะจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๔.๓ เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับโรงเรียนมัธยมศึกษาและผู้ปกครอง

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในเขตพื้นที่อำเภอสะเดา จำนวน..... ๑๓.....แห่ง

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ที่เรียนดี แต่ขาดทุนทรัพย์ ได้รับ โอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง
๒. โครงการสามารถช่วยให้ผู้เข้าร่วมตัดสินใจเรื่องการศึกษาต่อได้ดีขึ้นหรือไม่ เช่น การเลือกสาขาวิชา ที่ตรงกับความสนใจและศักยภาพ หรือการวางแผนการศึกษาต่อในระดับสูง
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความตระหนักรู้เกี่ยวกับตัวเลือกทางการศึกษาที่มีมากขึ้น และสามารถมองเห็น ภาพรวมที่ชัดเจนเกี่ยวกับเส้นทางการศึกษาต่อในอนาคต

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			/									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			/									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			/									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			/									
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....			/	/	/	/						
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ				/	/	/						
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								/				
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ								/				

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในเขตพื้นที่อำเภอสะเตา จำนวน..... ๑๓.....แห่ง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา เข้ามาสมัครเรียนต่อเพิ่มมากขึ้นวิทยาลัยฯ

๙.๒ นักเรียนที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ได้ตัดสินใจมาสมัครเรียนต่อเพิ่มมากขึ้น

๙.๓. สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ โรงเรียนมัธยมศึกษาและผู้ปกครอง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิตนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา เข้ามาสมัครเรียนต่อเพิ่มมากขึ้นวิทยาลัยฯ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ได้ตัดสินใจมาสมัครเรียนต่อเพิ่มมากขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		ไม่มีงบประมาณค่าใช้จ่าย

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวอริยา พิทักษ์บุตร ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๐๑๔๑๓๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา (๔ ตัวชี้วัด) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์(๔ ตัวชี้วัด)

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา (๔ ตัวชี้วัด) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ .๓ ผลดีกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ๒๐ ปี

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. จัดการศึกษาวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษา ทุกที่ทุกเวลา ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและ ฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตาม ความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาส ทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้าน วิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการ โครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา อาชีวศึกษา (Vocational for All) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การ ดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มี ผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อช่วยให้นักเรียน ที่มีความสามารถและความตั้งใจในการเรียนรู้ ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อใน ระดับสูง (ทั้งในและต่างประเทศ) แม้จะขาดแคลนทุนทรัพย์ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างโอกาสในการพัฒนาความรู้และ ทักษะในการประกอบอาชีพในอนาคต

๔.๒ เพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการศึกษา ทำให้นักศึกษาสามารถมุ่งมั่นในการเรียนรู้โดยไม่ต้องกังวลเกี่ยวกับการขาดแคลนทุนทรัพย์

๔.๓ เพื่อผู้กู้ยืมเงินจากกองทุนเมื่อจบการศึกษาและมีรายได้จากการทำงาน จะต้องมีการคืนเงินกู้ ซึ่งทำให้กองทุนมีความยั่งยืนและสามารถนำมาใช้สนับสนุนการศึกษาของนักศึกษารุ่นถัดไปได้

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๑๖๗.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา

๒. การพัฒนาคุณภาพของทรัพยากรมนุษย์

๓. การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	///											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	///											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ	///											
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	///											
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....			///	///	///	///	///	///	///	///	///	///
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ			///	///	///	///	///	///	///	///	///	
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ			///	///	///	///	///	///	///	///	///	
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												///

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา)

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนและนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ โดยไม่ต้องกังวลเรื่องค่าใช้จ่าย ทำให้พวกเขามีโอกาสพัฒนาทักษะและความรู้ที่จำเป็นในการประกอบอาชีพในอนาคต

๙.๒ การให้กู้ยืมในอัตราดอกเบี้ยต่ำหรือไม่มีดอกเบี้ยช่วยบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายในระหว่างการศึกษา ช่วยให้นักศึกษาสามารถมุ่งเน้นการเรียนได้เต็มที่โดยไม่ต้องเสียสมาธิจากปัญหาทางการเงิน

๙.๓ การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นมักทำให้ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะและความรู้ที่ดีกว่า ซึ่งช่วยให้สามารถแข่งขันในตลาดแรงงานได้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสในการทำงานในตำแหน่งที่มีรายได้สูงกว่า

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนและนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ โดยไม่ต้องกังวลเรื่องค่าใช้จ่าย ทำให้พวกเขามีโอกาสพัฒนาทักษะและความรู้ที่จำเป็นในการประกอบอาชีพในอนาคต

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ที่ขาด แคลนทุนทรัพย์ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
งบอื่น ๆ โปรดระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		ไม่มีงบประมาณค่าใช้จ่าย

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายณพัวัฒน์ พจนฤทธิ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๗-๓๙๔๙๔๙๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสาม

กลุ่มตัวบ่งชี้ที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ข้อที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาการศึกษา

พันธกิจที่ ๓ ผลิตรกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การศึกษาในระบบอาชีวศึกษาปัจจุบัน มีการจัดกิจกรรมต่างๆ มากมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่ ซึ่งในทุกวิทยาลัยก็ได้กำหนดจัดขึ้น เพื่อเป็นการสร้างความคุ้นเคย สนับสนุนระหว่างนักเรียนรุ่นพี่ และนักเรียนรุ่นน้อง และให้นักเรียนน้องใหม่มีความคุ้นเคยกับสถานที่หรือเพื่อนใหม่ด้วย ในการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่นั้น เป็นการสร้างสรรค์ขึ้นของรุ่นพี่ที่จัดเพื่อรุ่นน้อง โดยได้รับคำปรึกษา และอยู่ในการดูแลจากคณะครู เพื่อให้กิจกรรมดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อย และเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

ซึ่งในโอกาสที่ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้รับนักเรียนใหม่เพื่อเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๘ นี้ แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้จัดกิจกรรมวันสานสัมพันธ์น้องพี่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้น โดยจัดกิจกรรมในรูปแบบที่สร้างสรรค์ เป็นการสร้างความสนุกสนาน ความสนทนสนม และคุ้นเคยกันระหว่างรุ่นน้องกันเอง โดยทุกชั้นตอนนั้นได้รับคำปรึกษา และอยู่ในการดูแลจากคณะครูประจำแผนกวิชา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- ๔.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก
 ๔.๒ เพื่อให้นักเรียนใหม่ได้เกิดความรู้สึกเคย สนิทสนมและมีความสามัคคีกันในการร่วมกิจกรรม
 ๔.๓ เพื่อให้การจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่ อยู่ในความดูแลของคณะครู

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๗๓ คน

เชิงคุณภาพ

๑. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คอม ๑) อาคารวิทยบริการ ชั้น ๑
 ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ							/					
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ							/					
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ							/					
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							/					
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								/				
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....								/				
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ									/			
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ									/			
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ										/		

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

- ๘.๑ ลานกิจกรรมอาคารวิทยบริการ ชั้น ๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนใหม่เกิดความคุ้นเคย สนับสนุนและมีความสามัคคีกัน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนมีความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถ ให้มีทักษะเพิ่มเติม และเตรียมความพร้อมในการแข่งขันทักษะ หรือการประกวดต่อไป

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒,๔๙๙. -
งบอื่น ๆ โปรดยระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๔๙๙. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- รูปไข่พระขนาด ๓๒ cm	๖๐ บาท x ๑ ห่อ	๖๐.-
- ด้ายเย็บผ้า ขนาด ๔๐/๒ ความยาว ๓,๑๐๐ เมตร สีส้ม	๗๘ บาท x ๑ ม้วน	๗๘.-
- ด้ายเย็บผ้า ขนาด ๔๐/๒ ความยาว ๓,๑๐๐ เมตร สีขาว	๗๘ บาท x ๑ ม้วน	๗๘.-
- ผ้าขนหนู ยกโหล โหลละ ๑๒ ผืน	๗๕ บาท x ๕ โหล	๓๗๕.-
- ขนมห้างปัดขนาด ๔ กิโลกรัม	๕๒๐ บาท x ๓ ปัด	๑,๕๖๐.-
- น้ำหวานเข้มข้น ๗๑๐ ม.ล	๘๗ บาท x ๔ กระป๋อง	๓๔๘.-
● ค่าครุภัณฑ์		
-		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๔๙๙.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการทำงานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางกิงกาญจน์ อินขันตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๕๕๒๖๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินการจัดการเรียนการสอนของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) นักเรียนจะต้องผ่านการออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการอย่างน้อย ๓๒๐ ชั่วโมง และฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง เพื่อเตรียมความพร้อม ถึงแนวทางการปฏิบัติตน และเพื่อให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วม และเข้าใจในการออกฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ พร้อมทั้งหาแนวทางการควบคุมพฤติกรรม ดูแลความประพฤติและร่วมลงนามในสัญญา ให้กับนักเรียนระหว่างการออกฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการให้กับนักเรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามและสามารถปฏิบัติตนเองถูกต้องตามกฎหมายระเบียบของสถานประกอบการ

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงหน้าที่และกฎระเบียบในการฝึกงานในสถานประกอบการ

๔.๒ เพื่อให้นักเรียนจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงานในสถานประกอบการ

๔.๓ ปฐมนิเทศนักเรียนก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๕.๑ นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน ๒๑ คน

๕.๒ นักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๗ คน

๕.๓ นักเรียนแผนกวิชาการบัญชี จำนวน ๑๐ คน

๕.๔ นักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๑๖ คน

- **เชิงปริมาณ**

- นักเรียน ระดับ ปวช. ๓ จำนวน.....๕๔.....คน

- **เชิงคุณภาพ**

- นักเรียนได้รับความรู้ และประสบการณ์ต่าง ๆ จากคณะวิทยากรในเรื่องต่าง ๆ เช่น การตรงต่อเวลา การมีมนุษยสัมพันธ์ มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น การรู้จักกาลเทศะ การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างไรให้มี ความสุข โดยให้นำความรู้ที่ได้รับจากสถานศึกษาไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานจริงพร้อมทั้งนำประสบการณ์ ที่ได้รับจากสถานประกอบการมาบูรณาการใช้ในการชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					/							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					/							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					/							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					/							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง						/						
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....							/	/	/	/		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ							/	/	/	/	/	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											/	
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											/	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ สถานประกอบการ ในเขตพื้นที่อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้เรียนรู้ และสัมผัสกับลักษณะการทำงานจากแหล่งอาชีพอย่างมั่นใจ และมีประสิทธิภาพ เมื่อจบการศึกษาจากสถานศึกษา

๙.๒ นักเรียนได้ฝึกฝนความมีระเบียบวินัยในการทำงาน มีความขยัน และมีความอดทน

๙.๓ นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : นักเรียนได้เรียนรู้และทำความเข้าใจก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : นักเรียนได้เรียนรู้และทำความเข้าใจก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน X ๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐.-
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
● ค่าใช้สอย		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ		
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
- ค่าจ้างจัดทำไวนิล	๑ x ๒ เมตร X ๑๕๐ บาท	๓๐๐.-
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิง		
- วัสดุสำนักงาน	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม X ๒ รีม X ๑๒๐ บาท	๒๔๐.-

	กระดาษทำปก ขนาด A๔ ๑๒๐ แกรมX๑ แผ่น	๑๑๐.-
	คลิปบอร์ดพลาสติก ขนาดA๔ X๗๕ บาทX๒ อัน	๑๕๐.-
- วัสดุคอมพิวเตอร์		
● ค่าครุภัณฑ์		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. จบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : สัมมนานักเรียนหลังฝึกงานในสถานประกอบการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางกิ่งกาญจน์ อินขันตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๕๕๒๖๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดให้นักเรียน ที่จะจบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จะต้องผ่านการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพในสถานประกอบการ ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้จากประสบการณ์จริง สถานที่ฝึกจริง ตามสาขาวิชาในการ ฝึกกระบวนการด้านความคิด การเผชิญกับ สถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ นำมาใช้ในการประกอบอาชีพได้ด้วยตนเอง

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการสัมมนานักเรียนหลังฝึกงานในสถานประกอบการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อสัมมนาการฝึกงานของผู้เรียนร่วมกับสถานประกอบการ

๔.๒ นิเทศติดตามความเคลื่อนไหวของนักเรียน

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

๕.๑ นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน ๒๑ คน

๕.๒ นักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๗ คน

๕.๓ นักเรียนแผนกวิชาการบัญชี จำนวน ๑๐ คน

๕.๔ นักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๑๖ คน

- เชิงปริมาณ

- นักเรียน ระดับ ปวช. ๓ จำนวน.....๕๔.....คน

- **เชิงคุณภาพ**

- นักเรียน ได้นำเสนอผลการฝึกอาชีพในองค์กรต่างๆ
- นักเรียน มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ที่ได้รับ
- นักเรียน ได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์
- นักเรียน มีโอกาสได้รับทราบถึงประสบการณ์และการแก้ไขปัญหา ด้านการฝึกอาชีพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					/							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					/							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ							/					
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							/					
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							/					
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....								/	/	/		
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ											/	
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											/	
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												/

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เพื่อให้นักเรียน ได้นำเสนอผลการฝึกอาชีพในองค์กรต่างๆ
- ๙.๒ เพื่อให้นักเรียน ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ จากการฝึกอาชีพในแต่ละสถานประกอบการ
- ๙.๓ เพื่อให้นักเรียน ได้แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ในการฝึกงาน
- ๙.๔ เพื่อให้นักเรียน ได้มีโอกาสรับทราบประสบการณ์และการแก้ไขปัญหา ในการฝึกอาชีพ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : นักเรียน ได้นำเสนอผลการฝึกอาชีพในองค์กรต่างๆ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : นักเรียนได้เรียนรู้รับทราบประสบการณ์และการแก้ไขปัญหา
ในการฝึกอาชีพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	ไม่มี
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าจ้างจัดทำไวนิล	๑ x ๒ เมตร X ๑๕๐ บาท	๓๐๐.-
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิง		
- วัสดุสำนักงาน	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม X ๒ รีม X ๑๒๐ บาท	๒๔๐.-
	กระดาษทำปก ขนาด A๔ ๑๒๐ แกรมX๑ แพ็ค	๑๑๐.-
	คลิปบอร์ดพลาสติก ขนาดA๔X๗๕ บาทX๒ อัน	๑๕๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา**

๑.ชื่อโครงการ : ภาษาอังกฤษวันละคำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางกิ่งกาญจน์ อินชัน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๕๕๒๖๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่ผู้เรียนในด้านวิชาชีพ การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในด้านการสื่อสารและภาษาอังกฤษสอดคล้องกับนโยบายของ สอศ. ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อรองรับการทำงานในตลาดแรงงานที่มีการใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัย ฯ

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการโครงการภาษาอังกฤษวันละคำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate) ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคน ตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เพิ่มความรู้ด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษ
- ๔.๒ เพื่อสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ
- ๔.๓ เพื่อส่งเสริมนิสัยการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ

๑.นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๖๐ คน

เชิงคุณภาพ

๑.นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑ - ๓ ได้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			/									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			/									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			/									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				/								
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....			/	/	/			/	/	/	/	/
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ										/		
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											/	
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												/

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- ๙.๑ นักเรียน มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 ๙.๒ นักเรียน ได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิตนักเรียนระดับชั้นปวช. ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดาได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๘๐

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การติดตามและประเมินผล

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๑.ชื่อโครงการ : ประกวดประเมินผลวิชาโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางกิงกาญจน์ อินัน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๕๕๒๖๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสามกลุ่มตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ สถานศึกษามีการออกแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรม (Innovation)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๓ มีระบบการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี หรือการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) หรือ การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) มีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิตและทักษะปฏิบัติของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ข้อที่ ๑ การส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยครู ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ พัฒนางค์ความรู้ การวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เพื่อประโยชน์ของสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และเทคโนโลยี ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) ด้าน ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนออกไป เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงมีความเป็นมาตรฐาน มีความปลอดภัยในการจัดเก็บฐานข้อมูล และเก็บรักษาเอกสารหลักบ้านของผู้เรียนไว้เป็นอย่างดีนั้น

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค ที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสร้างการเรียนรู้เตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของวิทยาลัยฯ

งานวัดผลและประเมินผล ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการประกวดประเมินผลวิชาโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษานำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เรียนมาไปประยุกต์ สร้างสรรค์ชิ้นงานในรายวิชาโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑ เพื่อให้ นักเรียน นำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เรียนมาไปประยุกต์ สร้างสรรค์ชิ้นงานในรายวิชาโครงการ

๔.๒ เพื่อประเมินผลและตัดสินผลโครงการของนักเรียน ในรายวิชาโครงการ

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช.๓ จำนวน ๖๔ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ได้ผ่านการประกวดประเมินผลชิ้นงาน ร้อยละ ๘๐

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		/										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการสอบหัวข้อโครงการ		/										
๔.	ครูผู้สอนส่งรายชื่อโครงงานและผู้จัดทำโครงงานของนักเรียนนักศึกษา		/										
๕.	จัดซื้อวัสดุการดำเนินโครงการ				/								
๖.	ครูผู้สอนรายงานความคืบหน้า รูปเล่ม/ชิ้นงาน ของนักเรียนนักศึกษา				/								
๗.	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการตัดสินโครงงาน				/								
๘.	- นักเรียน นักศึกษาส่งรูปเล่มโครงงาน - ประมวลโครงงานนักเรียน นักศึกษา					/							
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						/						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ ทุกแผนกวิชาได้จัดทำชิ้นงานรายวิชาโครงการ

๙.๒ นักเรียน มีความรู้ กระบวนการพัฒนา ออกแบบชิ้นงานอย่างเป็นระบบ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

นักเรียน มีการสร้างชิ้นงานที่มีความหลากหลายในการประกวด

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

นักเรียน ได้รับข้อเสนอแนะ และได้นำพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๒,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐ บาท

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าคณะกรรมการภายนอก จำนวน ๒ คน	๒ คน x ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐.-
● ค่าใช้สอย		
- ค่าป้ายไวนิล ขนาด ๑x๒ เมตร ราคาเมตรละ ๑๕๐ บาท	๑ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท	๓๐๐.-
● ค่าวัสดุ		
- กระดาษ PVC มาร์ชเมโล A๔ ๒๑๐ แกรม	๑ ริ่ม x ๒๖๐ บาท	๒๖๐.-
- กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๒ ริ่ม x ๑๒๐ บาท	๒๔๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา

๑.ชื่อโครงการ : ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางกิงกาญจน์ อินัน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๕๕๒๖๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละ หลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ข้อที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓. ผลิดกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีพ (๘ AGENDA) ข้อที่ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการดำเนินงานตามโครงการตามนโยบายที่สำคัญทั้งในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินงานตาม ภารกิจด้านการอาชีวศึกษาภายในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ในการนี้ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ จึงได้ดำเนินการ โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้รับการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อให้นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ ที่จะจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๖๔ คน

- เชิงคุณภาพ

๑ นักเรียน ปวช.๓ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	/											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ		/										
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ				/								
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				/								
๕.	จัดซื้อวัสดุการดำเนินโครงการ				/								
๖.	จัดจ้างทำป้ายไวนิล				/								
๗.	แผนกวิชาจัดสอบมาตรฐานวิชาชีพ					/							

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘.	แผนกวิชาการรายงานผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ						/						
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ						/						

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ที่จะจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐%

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ ที่จะจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ที่จะจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐%

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	๒,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- ซองขยายข้าง F๔ ไม่มีครุฑ	๑๐ ซอง x ๕ บาท	๕๐ บาท
- กระดาษคำตอบ ๖๐ ข้อ	๔ ห่อ x ๓๘ บาท	๑๕๒ บาท
- กระดาษ ต๒ก.	๔ รีม x ๗๐ บาท	๒๘๐ บาท
- คลิปดำ ๒ ขา เบอร์ ๑๐๘	๒ กล่อง x ๙๕ บาท	๑๙๐ บาท
- คลิปดำ ๒ ขา เบอร์ ๑๑๐	๒ กล่อง x ๕๐ บาท	๑๐๐ บาท
- คลิปดำ ๒ ขา เบอร์ ๑๑๑	๓ กล่อง x ๔๐ บาท	๑๒๐ บาท
- กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๘ รีม x ๑๒๐ บาท	๙๖๐ บาท
- ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๓ กล่อง X ๑๕ บาท	๔๕ บาท
- กระดานคลิปบอร์ด ขนาด A๔	๒ อัน X ๕๑ บาท	๑๐๒ บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๙๙๙.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา

๑. ชื่อโครงการ : โครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางกิงกาญจน์ อินัน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๕๕๒๖๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ และแนวทางปฏิบัติ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือ

ข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีหรือข้อเท็จจริง

เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ข้อ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้

เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ

อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำได้ ทำดี ทำทันที”

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

ข้อ ๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย

ข้อ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่าย และเสริมพลังความร่วมมือ

ข้อ ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๒.๕ สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐาน

ที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ข้อ ๑.๑ ด้านความรู้ ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ

และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และ

หรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ ทุกเวลา เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย มุ่งมั่นจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

ในการนี้ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดทำโครงการทัศนศึกษาดูงานใน สถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตอบสนองนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” และสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- ๔.๑. เพื่อให้นักเรียน ได้เห็นการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ
- ๔.๒. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้นักเรียน มีการวางแผนการประกอบอาชีพในอนาคต
- ๔.๓. เพื่อให้นักเรียน นำความรู้มาประยุกต์ใช้กับการเรียนในวิทยาลัย

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
 - นักเรียน ระดับ ปวช.๑ แผนกวิชาช่างยนต์ ๒๐ คน ช่างไฟฟ้ากำลัง ๒๐ คน
 - คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๒๐ คน และการบัญชี ๒๐ คน
- เชิงคุณภาพ
 ๑. นักเรียน ได้เห็นและสัมผัสกับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ
 ๒. นักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		√										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								√				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								√				

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	เชิญประชุม คณะกรรมการ ดำเนินโครงการ								√				
๕.	กระบวนการ จัดซื้อ/จัดจ้าง								√	√	√		
๖.	ดำเนินการตาม กิจกรรมโครงการ								√	√	√	√	
๗.	รายงาน ความก้าวหน้าของ โครงการ									√	√		
๘.	ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน ของโครงการ										√	√	
๙.	สรุปและรายงาน ผลดำเนินโครงการ												√

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ สถานประกอบการในพื้นที่อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา และใกล้เคียง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน ได้เรียนรู้ประสบการณ์ใหม่จากสถานประกอบการ

๙.๒ นักเรียน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน

๙.๓ นักเรียน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน มีความรู้ และแรงบันดาลใจต่อการทำงานในอนาคต

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	๘,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๘,๐๐๐
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ จาก.....	ไม่มี
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารว่าง	นักเรียน (๘๐x๒๕x๑)	๒,๐๐๐
- ค่าอาหารกลางวัน	นักเรียน (๘๐x๕๐x๑)	๒,๐๐๐
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	ประมาณการ	๑,๐๐๐
• ค่าวัสดุ		
- ของที่ระลึกแต่ละแผนกวิชา	ประมาณการ แผนกละ ๕๐๐ บาท	๒,๐๐๐
- วัสดุ อุปกรณ์	ประมาณการ	๑,๐๐๐
• ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘,๐๐๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน แบบบันทึก/รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอเสเตา

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
 ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางกิ่งกาญจน์ อินัน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๕๕๒๖๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา/ประกันคุณภาพใหม่

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
 ตัวบ่งชี้ ข้อ ๑.๑ ด้านความรู้ ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตาม
 หลักการ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้
 เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตั้งชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือใน
 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อ ๑ สถานศึกษามีความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือ
 สถาบันการศึกษาอื่น หรือสถานประกอบการ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน เพื่อพัฒนา
 ทักษะทางวิชาชีพให้กับผู้เรียน

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น หมายถึง นักเรียน
 นักศึกษา เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพตามสาขาวิชาที่เรียน มีทักษะ
 การสื่อสารและการวิจัย (คิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาเป็น) สามารถจบหลักสูตรได้ภายในเวลาที่
 กำหนด และนำความรู้และเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือผลิตผลงานได้อย่าง
 สร้างสรรค์ร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
 สิ่งแวดล้อม

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลดีกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) พัฒนาคคนในทุกมิติและในช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๒.๖ สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้
 ทำทันที”

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

ข้อ ๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย

ข้อ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ Agenda พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย มุ่งมั่นจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

ในการนี้ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ได้จัดทำโครงการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย โดยการส่งเสริมให้ความรู้ทางด้านวิชาการ และวิชาชีพตามหลักสูตรที่กำหนด เพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล และส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๔.๑ เพื่อให้นักเรียน มีความรู้ และนำความรู้ไปใช้ในการเรียนวิชาชีพ

๔.๒ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับนักเรียนในการเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคต

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ
 - นักเรียน ระดับ ปวช.๑ แผนกวิชาช่างยนต์ ๒๐ คน ช่างไฟฟ้ากำลัง ๒๐ คน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๒๐ คน และการบัญชี ๒๐ คน
- เชิงคุณภาพ
 - นักเรียน ได้รับความรู้ และการปฏิบัติงานจากผู้เชี่ยวชาญตรงตามสาขาวิชาที่เรียนทุกแผนกวิชา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ:

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ		√										
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ								√				
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ								√				
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								√				
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง								√	√	√		

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.	ดำเนินการตาม กิจกรรมโครงการ								✓	✓	✓	✓	
๗.	รายงาน ความก้าวหน้าของ โครงการ									✓	✓		
๘.	ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน ของโครงการ										✓	✓	
๙.	สรุปและรายงาน ผลดำเนินโครงการ												✓

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุด วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ :

๘.๑ แผนกวิชา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานของผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ

๙.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการเรียนและการปฏิบัติงานจริงใน
สถานประกอบการยิ่งขึ้น

๙.๓ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพมากขึ้น

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ทักษะการปฏิบัติงานจากผู้เชี่ยวชาญตรงตาม
สาขาวิชาชีพที่เรียน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียน นำความรู้ และทักษะการปฏิบัติงานจากผู้เชี่ยวชาญมาประยุกต์ใน
การเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคต

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ	๖,๓๐๐
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ จาก.....	ไม่มี
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖,๓๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
• ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๔ แผนก	๔,๘๐๐
• ค่าใช้สอย		
- ค่าป้ายไวนิล ขนาด ๑x๒ เมตร ราคาเมตรละ ๑๕๐ บาท	๑ เมตร x ๒ เมตร x ๑๕๐ บาท	๓๐๐.-
• ค่าวัสดุ		
หมึกเติมปริ้นเตอร์ สีแดง	๑ ขวด x ๓๕๐ บาท	๓๕๐ บาท
หมึกเติมปริ้นเตอร์ สีเหลือง	๑ ขวด x ๓๕๐ บาท	๓๕๐ บาท
หมึกเติมปริ้นเตอร์ สีน้ำเงิน	๑ ขวด x ๓๕๐ บาท	๓๕๐ บาท

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๑ รีม X ๑๒๐ บาท	๑๒๐ บาท
ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๒ กล่อง X ๑๕ บาท	๓๐ บาท
• ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕๐

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล :

๑๒.๑ วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน แบบบันทึก/รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : ติดตั้งรางเดินสายไฟพร้อมเต้าเสียบ แผนกวิชาการบัญชี

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวอริรา พิทักษ์บุตร ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘๐๑๔๑๓๘๗

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างแหล่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๔ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย เทคโนโลยี

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๓ ผลักกำลังคนเพื่อสนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย เทคโนโลยี

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๗

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา และนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA) ด้านที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ เพื่อให้แก่นักเรียน ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดามีประสิทธิภาพ ในด้านการศึกษา ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ในปัจจุบันการใช้คอมพิวเตอร์ของแผนกบัญชี ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ต้องใช้ร่วมกับแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจซึ่งคอมพิวเตอร์ของแผนกคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้นักเรียนแผนกการบัญชี ที่มีวิชาการเรียนกระประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานบัญชี การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี พิมพ์ไทยดิจิทัล พิมพ์อังกฤษดิจิทัล ไม่มีคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน จึงได้ความอนุเคราะห์จากแผนกคอมพิวเตอร์ในการยืมเครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ยืมขาดในส่วนของรางเดินสายไฟพร้อมเต้าเสียบ สำหรับคอมพิวเตอร์ ๑๐ เครื่องที่ได้ดำเนินการยืมจากแผนกคอมพิวเตอร์

จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการติดตั้งรางเดินสายไฟพร้อมเต้าเสียบ ทำให้นักเรียนแผนกการบัญชีมีคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน ในการฝึกปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๔.๑. เพื่อดำเนินการติดตั้งคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ เครื่อง ที่ได้ดำเนินการยืมเครื่องคอมพิวเตอร์จากแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๔.๒ เพื่อนักเรียนแผนกการบัญชีได้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน

๔.๓ เพื่อนักเรียนได้ฝึกและมีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ได้จริงก่อนออกฝึกงาน

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๑๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑ นักเรียนสามารถปฏิบัติโปรแกรม Microsoft office ได้

๒ นักเรียนสามารถปฏิบัติโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชีได้

๓ นักเรียนได้นำความรู้ในการฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปไปใช้ขณะออกฝึกงาน และมีความรู้ไปใช้ในการทำงานได้จริง

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ					/							
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ					/							
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ					/							
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					/							
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง						/						
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....						/	/					
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ								/				
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								/				

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									/			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ แผนกวิชาการบัญชี ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกบัญชีได้ติดตั้งคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ เครื่อง ที่ได้ดำเนินการยืมเครื่องคอมพิวเตอร์จากแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๙.๒ นักเรียนแผนกการบัญชีได้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน

๙.๒ นักเรียนได้ฝึกและมีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ได้จริงก่อนออกฝึกงาน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต นักเรียนได้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนได้ฝึกและมีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ได้จริงก่อนออกฝึกงาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๖,๑๐๔.-
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๖,๑๐๔.-

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- สาย THW สีนํ้าตาล (๑๐๐ เมตร)	๑ ม้วน x ๙๙๐ บาท	๙๙๐.-
- สาย THW สีฟ้า (๑๐๐ เมตร)	๑ ม้วน x ๙๙๐ บาท	๙๙๐.-
- สาย THW เขียว แลบ เหลือง (๑๐๐ เมตร)	๑ ม้วน x ๗๕๐ บาท	๗๕๐.-
- ปลั๊กคอลลอย ๒x๔	๒๑ อัน x ๑๕ บาท	๓๑๕.-
- หน้ากาก ๓ ช่อง ๒x๔	๒๑ อัน x ๑๕ บาท	๓๑๕.-
- ท่อ PVC ๒๐ มิลลิเมตร	๑ อัน x ๖๐ บาท	๖๐.-
- คอนเนตเตอร์ ๒๐ มิลลิเมตร	๒๐ ตัว x ๑๐ บาท	๒๐๐.-
- ต่อตรง PVC ๒๐ มิลลิเมตร	๒๑ ตัว x ๙ บาท	๑๘๙.-
- แคมป์ก้ามปู ๒๐ มิลลิเมตร	๒๐ ตัว x ๘ บาท	๑๖๐.-
- หัวระเบิดพลาสติก เบอร์ ๗ (กล่อง ๑๐๐ ตัว)	๑ กล่อง x ๒๕ บาท	๒๕.-
- เกลียวปล่อยนิว ๑๐๐ ตัว	๑ ถัง x ๗๐ บาท	๗๐.-
- เบรคเกอร์ ๓๐ แอม พร้อมฝาครอบ	๑ ชุด x ๒๘๐ บาท	๒๘๐.-
- แป้นพลาสติก (กว้าง ๑๐.๘ cm x สูง ๑๕.๘ cm)	๑ อัน x ๖๐ บาท	๖๐.-
- ปลั๊กกาวคู่อย่างดี	๒๑ ตัว x ๗๕ บาท	๑,๕๗๕.-
- เทปดำอย่างดี	๕ ม้วน x ๒๕ บาท	๑๒๕.-
● ค่าครุภัณฑ์		
- รายการ.....		
- รายการ.....		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖,๑๐๔.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงและซ่อมแซมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้องคอม ๑)

อาคารวิทยบริการ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นายณพวัฒน์ พจนฤทธิ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๗-๓๙๔๙๔๙๒

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง X) โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามี

ความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ

อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการ

จัดการเรียนการสอน

๒.๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คอม ๑) แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีการจัดการเรียนการสอนแบบให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้สูงสุดและมีประสิทธิภาพโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์นับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถใช้เทคโนโลยี และสารสนเทศในการเรียนรู้ตามศักยภาพ และส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียน

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงตระหนักถึงบทบาท และความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาอุปกรณ์ของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริม และยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ ให้มีความก้าวหน้าและ สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน

จึงทำการเปลี่ยนแปลง และปรับปรุงอุปกรณ์ ได้แก่ อุปกรณ์ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ ติดตั้งกระดานไวท์บอร์ด จัดทำชั้นวางเอกสาร ตู้เก็บอุปกรณ์ ตู้แสดงผลงานนักเรียน ตลอดจนการติดตั้งม่านบังแสงแดด เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- ๔.๑ เพื่อปรับปรุงและซ่อมแซมอุปกรณ์ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน
- ๔.๒ เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาการใช้เทคโนโลยี และสารสนเทศในการเรียนรู้ตามศักยภาพ
- ๔.๓ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นเรียนให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด

๕. กลุ่มเป้าหมาย :

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๑๗๗ คน

เชิงปริมาณ

๑. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คอม ๑) อาคารวิทยบริการ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

เชิงคุณภาพ

๑. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คอม ๑) อาคารวิทยบริการ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			↔									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			↔									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			↔									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ			↔									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			↔	↔								
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรม ของโครงการ				↔	↔	↔	↔	↔	↔			
๘.	รายงานความก้าวหน้าของ โครงการ										↔		
๙.	ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ										↔		
๑๐.	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											↔	

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

- ๘.๑ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คอม ๑) อาคารวิทยบริการ ชั้น ๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คอม ๑) ที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ มีบรรยากาศ
สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คอม ๑) ที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยี และสารสนเทศในการเรียนรู้ตามศักยภาพ และ
ส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☒ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	๒๔,๓๗๔. -
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการ..... จาก.....	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๔,๓๗๔. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- ถ่าน Bios ถ่านกระดุม lithium CR ๒๐๓๒	๓๐ อัน x ๓๐ บาท	๙๐๐.-
- SSD SATA ๒.๕" ขนาด ๒๕๖ GB	๒๐ อัน x ๗๓๐ บาท	๑๔,๖๐๐.-
- สเปรย์ทำความสะอาดแผงวงจร ขนาด ๔๕๐ml	๒ อัน x ๒๐๐ บาท	๔๐๐.-
- เหล็กฉากเจาะรู หน้า ๑.๔ มม. ขนาด ๑.๑/๒ x ๑.๑/๒ นิ้ว ยาว ๓ เมตร	๒๐ อัน x ๑๕๓ บาท	๓,๐๖๐.-
- น็อตยึดประกอบเหล็กฉาก (บรรจุ ถู ๕๐ ชุด = ตัวผู้ ๕๐ + ตัวเมีย ๕๐)	๔ ตัว x ๗๕ บาท	๓๐๐.-
- ฉากยึดสกรูยึดเหล็กฉาก (ถูละ ๒๐ ตัว)	๔ ตัว x ๓๕ บาท	๑๔๐.-
- ผ้าฆ่าเชื้อติดกั้นแสง ขนาด ๑๒๐x๑๓๐ cm.	๖ อัน x ๙๙ บาท	๕๙๔.-
- กระดานไวท์บอร์ดแบบแขวนและ ติดแม่เหล็กได้ ขนาด ๑๒๐x๒๔๐ เซนติเมตร	๒ อัน x ๒,๑๘๐ บาท	๔,๓๖๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๔,๓๗๔.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ แบบสอบถามความคิดเห็น / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒.๓ การสัมภาษณ์

๑๒.๔ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : ฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางกิ่งกาญจน์ อินชั้น ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน เบอร์
โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๙๕๒๖๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓

คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างแหล่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ พันธกิจที่ ๓ การบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ที่ ๒.๔ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ ตัวชี้วัดที่ ๑. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมกระบวนการคิดวิเคราะห์

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ดำเนินงานภายใต้โครงการพัฒนาการอาชีวศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) การจัดตั้งกลุ่มอาชีพ และการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เพื่อส่งเสริมการมีงานทำสร้างรายได้ของครอบครัว และสร้างเศรษฐกิจในชุมชน ในเขตพื้นที่หน้าด่านชายแดน และขยายพื้นที่บริการด้านวิชาชีพในเขตพื้นที่อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพ ระยะสั้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดำเนินการภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : เพื่อสร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน) พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน) สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาของผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มี

ความสามารถพิเศษได้รับการศึกษาในรูปแบบ ที่เหมาะสม ส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัย
ฯ มีผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพของเยาวชนและประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอสะเตง
๔.๒ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปสร้างรายได้ให้กับครอบครัว และเศรษฐกิจของชุมชน
๔.๓ เพื่อส่งเสริมการมีงานทำ สร้างรายได้ของครอบครัวและสร้างเศรษฐกิจในชุมชน
๔.๔ เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพอิสระ หรือเพิ่มพูนรายได้ให้กับครอบครัว

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนทั่วไป ในโรงเรียนเขตพื้นที่อำเภอสะเดา หรือพื้นที่อำเภอใกล้เคียงในจังหวัดสงขลา จำนวน ๒๐๐ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ประชาชนในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ สามารถนำความรู้วิชาชีพมาสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

[illegible]

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้วิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพและสร้างกลุ่มอาชีพให้กับชุมชน

๙.๒ เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ สามารถนำความรู้วิชาชีพมาสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : มีผู้จบหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จำนวน ๒๐๐ คน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ประชาชนในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ สามารถนำความรู้วิชาชีพมาสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการตามนโยบาย จากศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้	๒๐๐,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒๐๐,๐๐๐. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณจ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๕๐ บาท X ๓๐ ชั่วโมง X ๘ คน	๓๖,๐๐๐
	๑๕๐ บาท X ๑๒ ชั่วโมง X ๑ คน	๑,๘๐๐
● ค่าใช้สอย		
- ค่าอาหารกลางวัน	๒๐๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๖๐ บาท	๒๐,๐๐๐
- ค่าไวณิล	๑.๐๐ เมตร X ๒.๐๐ เมตร X ๙ ผืน	๒,๗๐๐
● ค่าวัสดุ		
- ค่าวัสดุโครงการฯ		๑๓๐,๐๐๐
● ค่าเบ็ดเตล็ด		๙,๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		<u>๒๐๐,๐๐๐</u>

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จัดตั้งกลุ่มอาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางกิ่งกาญจน์ อินชั้น

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

เบอร์

โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๙๕๒๖๙๔

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓

คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ข้อ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างแหล่งการเรียนรู้

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ พันธกิจที่ ๓ การบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ที่

๒.๔ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ ตัวชี้วัดที่ ๑. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมกระบวนการคิดวิเคราะห์

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ดำเนินงานโดย วิทยาลัยเทคนิคจะนะ ดำเนินงานภายใต้โครงการพัฒนาการอาชีวศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) การจัดตั้งกลุ่มอาชีพและการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เพื่อส่งเสริมการมีงานทำสร้างรายได้ของครอบครัว และสร้างเศรษฐกิจในชุมชน ในเขตพื้นที่หน้าด่านชายแดน และขยายพื้นที่บริการด้านวิชาชีพในเขตพื้นที่อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินโครงการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดำเนินการภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) : เพื่อสร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน) พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน) สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาของผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถ

พิเศษได้รับการศึกษาในรูปแบบ ที่เหมาะสม ส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๔.๑ เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพของเยาวชนและประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอสะเดา
- ๔.๒ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปสร้างรายได้ให้กับครอบครัว และเศรษฐกิจของชุมชน
- ๔.๓ เพื่อส่งเสริมการมีงานทำ สร้างรายได้ของครอบครัวและสร้างเศรษฐกิจในชุมชน
- ๔.๔ เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพอิสระ หรือเพิ่มพูนรายได้ให้กับครอบครัว

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

- เชิงปริมาณ

๑. จัดตั้งกลุ่มอาชีพ จำนวน ๔ กลุ่ม

- เชิงคุณภาพ

๑. ประชาชนในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ สามารถนำความรู้วิชาชีพมาสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ			/									
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ			/									
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ			/									
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			/									
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง			/									
๗.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๘.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ			/	/	/	/	/	/	/	/	/	
๙.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ											/	
๑๐.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												/

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กลุ่มอาชีพที่มีอยู่ในชุมชนมีความสามารถในการผลิต ผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดียิ่งขึ้น

๙.๒ เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ สามารถนำความรู้วิชาชีพมาสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : จัดตั้งกลุ่มอาชีพ จำนวน ๓ กลุ่ม

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ประชาชนในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ สามารถนำความรู้วิชาชีพมาสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการตามนโยบาย จากศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้	๑๕๐,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๕๐,๐๐๐. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบประมาณ	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าไวณิล	- ไวณิล ขนาด ๑ ม. X ๒.๐๐ ม. X ๓๐๐ บาท X ๓ ผืน	๙๐๐.-
- ค่าแผ่นป้ายอะคริลิก	- ป้ายอะคริลิก ขนาด ๓๕ ซม. X ๗๐ ซม. X ๑,๐๐๐ บาท X ๓ แผ่น	๓,๐๐๐.-
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ ฯ		๑๑๖,๑๐๐.
● ค่าเบ็ดเตล็ด		๓๐,๐๐๐. -
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งธุรการ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา
 งบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ ด้านบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ประเด็นการประเมิน ๕.๓ คุณลักษณะของบุคลากรสนับสนุน

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็น

มิตรกับสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มี

คุณภาพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยจัดการเรียนการสอน จำนวน ๔ แผนกวิชา ได้แก่ แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาการบัญชี ซึ่งศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีการบริหารงาน ด้านการบริหารในการรับส่งเอกสาร หนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือราชการ การจัดเอกสารเป็นหมวดหมู่ โดยการบริหารจัดการ การจัดระบบงาน การดำเนินงานเป็นระบบมีคุณภาพ หัวใจสำคัญของงานสารบรรณ คือการให้บริการสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน สามารถเป็นแบบอย่างได้ เพื่อให้เกิดคุณภาพ มีประสิทธิภาพ นั้น

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งธุรการ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา งบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อปฏิบัติงานธุรการงานสารบรรณ รับ – ส่ง หนังสือราชการ เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ การดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารในการรับ - ส่งเอกสาร หนังสือราชการ การโต้ตอบ หนังสือราชการ

๔.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอต่อปริมาณและภารกิจอันเป็นการ สนับสนุนการปฏิบัติงาน

๔.๓ เพื่อให้มีการจ้างเหมาบริการตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

- เชิงปริมาณ

๑. จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เชิงคุณภาพ

๑. เจ้าหน้าที่ธุรการ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา สามารถปฏิบัติงานธุรการและบริหารงาน เอกสารได้

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	/											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	/											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ												
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	/											
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง	/											
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ												/
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												/
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												/

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา

๘.๒ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบันเกิดความเป็นระเบียบ

เรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหาจัดทำได้รวดเร็วขึ้น

๙.๓ ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่าง ๆ

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา

จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเตา มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอต่อปริมาณ

และภารกิจอันเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บคศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการพัฒนาการอาชีวศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑๘๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๘๐,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าตอบแทน จ้างเหมาบริการ	จัดจ้างบริการเจ้าหน้าที่ธุรการประจำศูนย์ฝึกอบรม	๑๘๐,๐๐๐
ตำแหน่งธุรการศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอเสเดา	วิชาชีพอำเภอเสเดา	
	๑๕,๐๐๐บาทX๑คนX๑๒เดือน = ๑๘๐,๐๐๐ บาท	
	ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	
	ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๘๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา**

๑. ชื่อโครงการ : จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ ด้านบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ประเด็นการประเมิน ๕.๓ คุณลักษณะของบุคลากรสนับสนุน

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็น

มิตรกับสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มี

คุณภาพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยจัดการเรียนการสอน จำนวน ๔ แผนกวิชา ได้แก่ แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาการบัญชี ซึ่งมีคณะผู้บริหาร คณาครู และบุคลากร ทางการศึกษา ไปปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการสอน ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่ออำนวยความสะดวก และสนับสนุนภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ และศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ตามภารกิจวิทยาลัยฯ ให้มีผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อจัดหาผู้รับจ้างพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๔.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานขับรถยนต์ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

๔.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ครู บุคลากร ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา และ

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

- เชิงปริมาณ

๑. มีผู้รับจ้างตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เชิงคุณภาพ

๑. จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สามารถปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ประจำ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา และวิทยาลัยเทคนิคจะนะ

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	/											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	/											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ												
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	/											
๕.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๖.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ												/
๗.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												/
๘.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												/

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ วิทยาลัยเทคนิคจะนะ และศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การปฏิบัติงานด้านการติดต่อส่วนราชการต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๙.๒ นักเรียน ครู บุคลากร ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้รับความสะดวกในการเดินทาง

๙.๓ ทำให้มีผู้รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษา ในงานขับรถยนต์ส่วนกลาง ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : จ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอต่อปริมาณงาน
และภารกิจอันเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการพัฒนาการอาชีวศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๙๖,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๙๖,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าตอบแทน จ้างเหมาบริการ	จัดจ้างเหมาบริการตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย	๙๖,๐๐๐
ตำแหน่ง ยามรักษาความปลอดภัย	ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	
ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	๘,๐๐๐บาท X ๑คน X ๑๒เดือน = ๑๘๐,๐๐๐ บาท	
	ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	
	ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙๖,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) รอบสี่กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ ด้านบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ประเด็นการประเมิน ๕.๓ คุณลักษณะของบุคลากรสนับสนุน

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็น

มิตรกับสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มี

คุณภาพ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยจัดการเรียนการสอน จำนวน ๔ แผนกวิชา ได้แก่ แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาการบัญชี ซึ่งศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีอาคารสถานที่ และทรัพย์สินทางราชการ ซึ่งเป็นจุดเสี่ยงและต่อแหลมที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายจึงต้องเฝ้าระวัง ดูแล สังเกตการณ์ ตรวจตรา ทรัพย์สินและบริเวณพื้นที่อาคาร ดังกล่าว ให้พ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย และอื่น ๆ อันทำให้เกิดความเสียหาย และสูญหาย จึงมีความจำเป็นที่ต้องมี ยามรักษาความปลอดภัย ประจำทั้งกลางวันและกลางคืน โดยการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย เพื่อเฝ้าดูแลเหตุการณ์ป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับสถานที่ราชการต่าง นั้น

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ยามรักษาความปลอดภัย ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเฝ้าดูแลเหตุการณ์ป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับสถานที่ราชการ และการดำเนินงานตามภารกิจวิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อจัดหาผู้รับจ้างดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และทรัพย์สินของศูนย์ฝึกอบรม

วิชาชีพอำเภอสะเดา

๔.๒ เพื่อเพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัยป้องกันการสูญหายและเสียหายให้กับอาคารสถานที่และทรัพย์สินของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๔.๓ เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากร ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา และผู้ที่มาติดต่อราชการได้รับความปลอดภัย

๕. กลุ่มเป้าหมาย:**- เชิงปริมาณ**

๑. มีผู้รับจ้างตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ ตำแหน่ง ประจำทั้งกลางวันและกลางคืนตามระยะเวลาที่กำหนดทุกวัน

- เชิงคุณภาพ

๑. จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย สามารถดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และทรัพย์สินของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ	/											
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ	/											
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ												
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	/											
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง	/											
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ												/
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ												/
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												/

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ อาคารสถานที่และทรัพยากรทางการมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

๙.๒ การปฏิบัติงานด้านการติดต่อส่วนราชการต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๙.๓ นักเรียน ครู บุคลากร ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา และผู้มาติดต่อราชการได้รับความปลอดภัย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : มียามรักษาความปลอดภัย อาคารสถานที่และทรัพยากรทางการ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ประจำทั้งกลางวันและกลางคืนตามระยะเวลาที่กำหนดทุกวัน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : การรักษาความปลอดภัยในอาคารสถานที่และทรัพยากรทางการ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการพัฒนาการอาชีวศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๓๒๔,๐๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๓๒๔,๐๐๐

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าใช้สอย		
- ค่าตอบแทน จ้างเหมาบริการ	จัดจ้างเหมาบริการตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย	๓๒๔,๐๐๐
ตำแหน่ง ยามรักษาความปลอดภัย	ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	
ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา	๙,๐๐๐บาทX๓คนX๑๒เดือน = ๑๘๐,๐๐๐ บาท	
	ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	
	ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๒๔,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

**โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา**

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. จำนวน ๔ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เพื่อให้การปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และพร้อมต่อการใช้งานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการบริหารจัดการของ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๔.๑ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดาให้บรรลุตาม

เป้าหมายเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากร

๔.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๔.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการท างานให้มีประสิทธิผล

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

- **เชิงปริมาณ**

๑. บุคลากรทางการศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จำนวน.....๒๐.....คน

- **เชิงคุณภาพ**

๑. ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

๒. ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีวัสดุสำนักงานที่พร้อมใช้งาน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ						/						
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ						/						
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						/						
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						/						
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							/					
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....							/					
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ								/				
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								/				
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									/			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีวัสดุสำนักงานตามเป้าหมาย

๙.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในงานของฝ่ายมากยิ่งขึ้น

๑๐.๑ ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : วัสดุสำนักงานมีคุณภาพ พร้อมใช้งานกิจกรรม ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : บุคลากรศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสระเตา สามารถใช้วัสดุสำนักงาน ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบดำเนินงาน	☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบลงทุน	☐ ครุภัณฑ์ ☐ สิ่งก่อสร้าง	ไม่มี
งบอุดหนุน	☐ จัดการเรียนการสอน ☐ หนังสือเรียน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อุปกรณ์การเรียน ☐ เครื่องแบบ ☐ โครงการ.....	ไม่มี
งบรายจ่ายอื่น	☐ โครงการ.....	ไม่มี
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	☐ ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	ไม่มี
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการตามนโยบาย จากศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้	๑๐,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคูณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๑๐,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต

๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
และ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวศิริรัตน์ หลีชะรี ตำแหน่ง ลูกจ้างเหมาบริการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๘๙๒๐๒๑๘

๒. ความสัมพันธ์หรือความสอดคล้องกับงานอื่น

๒.๑ ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา / ประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓ มาตรฐาน (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๒.๔ สอดคล้องสถานศึกษาพระราชทานด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๒.๕ ตรงตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พันธกิจที่ ๑๑. บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๖ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา: ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. จำนวน ๔ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ซึ่งสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่วัสดุครุภัณฑ์การปรับภูมิทัศน์ และตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ให้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ ในการจัดกิจกรรม ให้บริการแก่ชุมชน

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบ สาธารณูปโภค ที่สมบูรณ์จึงจำเป็นต้อง ซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิด ความปลอดภัยสูงสุด ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพ ตรงตาม มาตรฐานการศึกษา

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- ๔.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ มีวัสดุครุภัณฑ์และสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกมีความสะอาดร่มรื่น ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากร
- ๔.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนอาคารสถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๔.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา ให้เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอน อย่างมีคุณภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย:

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน.....๑๖๓.....คน
๒. คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....๒๐.....คน

- เชิงคุณภาพ

๑. สภาพแวดล้อมภายใน ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา สะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๒. อาคารเรียน สถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ภายในศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน
๓. ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีวัสดุครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๖. วิธีดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ :

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขออนุมัติโครงการ						/						
๒.	ขออนุญาตดำเนินโครงการ						/						
๓.	จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ						/						
๔.	เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						/						
๕.	กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง							/					
๖.	ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ (ระบุ).....							/					
๗.	รายงานความก้าวหน้าของโครงการ								/				
๘.	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ								/				

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ									/			

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ:

๘.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีระบบการบริหารจัดการอาคารสถานที่ มีวัสดุครุภัณฑ์และสิ่งแวดลอม ที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๙.๒ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสะเดา มีสภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกสะอาด รมรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย

๑๐. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๐.๑ ผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต : อาคารเรียนวัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งแวดลอมทั่วไป มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานกิจกรรม ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : คณะครูนักเรียน และบุคลากรสามารถใช้อาคารสถานที่วัสดุครุภัณฑ์ ในการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

แหล่งเงิน	หมวดเงิน	จำนวนเงิน/บาท
งบอื่น ๆ โปรตรระบุ	โครงการพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้	๑๐,๐๐๐.-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐. -

จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

หมวดงบรายจ่าย/รายการค่าใช้จ่าย	ตัวคุณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
● ค่าวัสดุ		
- วัสดุโครงการ		๑๐,๐๐๐.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๑๒. รูปแบบ/วิธีการประเมินผล:

๑๒.๑ การสังเกต ๑๒.๒ การปฏิบัติและการใช้งานจริง

ภาคผนวก

การจัดสรรค่าวัสดุฝึก ปีงบประมาณ 2568
ภาคเรียนที่ 2 / 2567 และ ภาคเรียนที่ 1 / 2568

ที่	แผนกวิชา	อัตรา	จำนวนนักเรียน		ค่าวัสดุฝึก		
		ค่าวัสดุฝึก 1 คน/ภาค	ภาคเรียนที่ 2/68	ภาคเรียนที่ 1/68	ภาคเรียนที่ 2/67	ภาคเรียนที่ 1/68	รวม
	ระดับ ปวช.						
1	สาขาวิชาช่างยนต์	475	197	208	93,575	98,800	192,375
2	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	475	30	37	14,250	17,575	31,825
3	สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	475	142	161	67,450	76,475	143,925
4	สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	475	33	40	15,675	19,000	34,675
5	สาขาวิชาก่อสร้าง	475	26	34	12,350	16,150	28,500
6	สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพลาสติก	475	-	20	-	9,500	9,500
7	สาขาวิชาการบัญชี	235	69	83	16,215	19,505	35,720
8	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	235	96	96	22,560	22,560	45,120
9	แผนกช่างเทคนิคพื้นฐาน	45	209	320	9,405	14,400	23,805
10	สามัญสัมพันธ์	20	691	879	13,820	17,580	31,400
	รวม ระดับ ปวช.		593	679	265,300	311,545	576,845
	ระดับ ปวส.						
1	สาขาวิชาช่างยนต์	475	62	63	29,450	29,925	59,375
2	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	475	30	32	14,250	15,200	29,450
3	สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	475	46	39	21,850	18,525	40,375
4	สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	475	16	30	7,600	14,250	21,850
5	สาขาวิชาก่อสร้าง	475	29	31	13,775	14,725	28,500
6	สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพลาสติก	475	4	24	1,900	11,400	13,300
7	สาขาวิชาการบัญชี	235	36	43	8,460	10,105	18,565
8	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	235	30	44	7,050	10,340	17,390
	รวม ระดับ ปวส.		253	306	104,335	124,470	228,805
	รวมทั้งสิ้น		846	985	369,635	436,015	805,650

หมายเหตุ

- รายการวัสดุฝึกสามารถเพิ่มขึ้น หรือลดลงได้ ขึ้นอยู่กับจำนวนนักเรียน นักศึกษาในแต่ละภาคเรียน
- ในกรณีที่ผู้เรียนต่างแผนกวิชา มาเรียนในแผนกที่รับผิดชอบให้หัวหน้าแผนกวิชาดำเนินการของงบประมาณค่าวัสดุฝึกในรายวิชาของผู้เรียนกลุ่มนั้น ๆ จากงบประมาณของแผนกวิชาต้นสังกัดตามที่จ่ายค่าวัสดุฝึกจริง หรือไม่เกินอัตรา 50 บาทต่อคน ต่อภาคเรียน

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
สรุปรายการครุภัณฑ์ที่ ขอพิจารณาจัดซื้อ ด้วยเงินบำรุงการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2568

๒

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

23 รายการ
923,200 บาท

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับ	จำนวน หน่วย		ราคา/ หน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เครื่องพิมพ์งานแบบดิจิทัล	1	เครื่อง	8,000	8,000	งานบุคลากร
2	ผ้าปูโต๊ะ	1	ชุด	5,000	5,000	งานอาคารฯ
3	เครื่องตัดหญ้า	1	เครื่อง	9,500	9,500	งานอาคารฯ
4	เครื่องปั้มน้ำ	1	เครื่อง	25,000	25,000	งานอาคารฯ
5	โต๊ะประชุม	30	ตัว	2,000	60,000	งานอาคารฯ
6	เก้าอี้สำนักงาน	3	ตัว	3,000	9,000	งานทะเบียน
7	อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง	1	ชุด	8,000	8,000	งานศูนย์ข้อมูลฯ
8	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1	7	ชุด	5,400	37,800	งานศูนย์ข้อมูลฯ
9	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 2 kVA	1	เครื่อง	11,000	11,000	งานศูนย์ข้อมูลฯ
10	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	1	เครื่อง	2,500	2,500	งานศูนย์ข้อมูลฯ
11	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	1	เครื่อง	24,000	24,000	งานโครงการพิเศษ
12	เครื่องพิมพ์งานแบบดิจิทัล	2	เครื่อง	8,000	16,000	วิชาการ
13	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	5	เครื่อง	24,000	120,000	งานวิทยบริการ
14	โปรเจกเตอร์	1	เครื่อง	29,900	29,900	งานสื่อฯ
15	เครื่องขยายเสียง	1	ชุด	28,000	28,000	งานสื่อฯ
16	คอมพิวเตอร์แบบพกพา (โน้ตบุ๊ก)	1	เครื่อง	24,000	24,000	งานสื่อฯ
17	ชุดชุดควั่นเชือก	1	ชุด	175,000	175,000	ช่างเชื่อมโลหะ
18	พัดลม โคม	6	ตัว	2,000	12,000	ช่างไฟฟ้ากำลัง
19	ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการงานโยธา	1	ชุด	180,000	180,000	ช่างก่อสร้าง
20	พัดลมติดผนัง	7	ตัว	2,500	17,500	แผนกบัญชี
21	เครื่องปรับอากาศ 36000 BTU	2	ตัว	45,500	91,000	แผนกคอมพิวเตอร์
22	พัดลมติดผนัง	6	ตัว	2,500	15,000	แผนกสามัญ
23	เครื่องสแกนนิ้วมือ	1	เครื่อง	15,000	15,000	ศูนย์ฝึกอบรมฯ
รวมทั้งสิ้น					923,200	

2,000,000 รายการ
บาท

[illegible]

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
สรุปรายการค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่จัดทำด้วยเงินบำรุงการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

- รายการ

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

- บาท

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	- ไม่มี -			-	
	- หมดรายการ -			-	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น			-	

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
สรุปรายการค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่จัดจ้างด้วยเงินงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2568

วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

รายการ

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

-

บาท

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	- ไม่มี -			-	
	- หมดรายการ -			-	
				-	
				-	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น			-	



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคจนะ

ที่ ๐๔๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....

ด้วยในการปฏิบัติงานของสถานศึกษานั้น จำเป็นต้องมีแนวทางในการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การบริหารสถานศึกษา ดังนั้น วิทยาลัยฯ จะต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และบริหารงานต่าง ๆ ของสถานศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามความในคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๒๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้การสนับสนุนช่วยเหลือแก้ปัญหาในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญะรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายธราเทพ	นาคเผือก	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๓. นายภักดี	ดอกดวง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๔. นางนฤมล	เพ็ญมาศ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการพิจารณาโครงการ มีหน้าที่ พิจารณาโครงการที่สอดคล้องกับนโยบาย บรรจุเข้าแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. นางนฤมล	เพ็ญมาศ ✓	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายธราเทพ	นาคเผือก ✓	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๓. นายภักดี	ดอกดวง ✓	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๔. นายนิโรจน์	เพ็งศรี ✓	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายมานพ	บุญประเสริฐ ✓	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสุธิชา	บุญเรืองขาว ✓	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางเจสดา	สุมงคล ✓	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายปวัฒน์	หนูบังเกิด ✓	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวสุดาทิพย์	ชินะพันธ์ ✓	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวรอฮานา	ดือเร๊ะ ✓	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นายวิศรุต	นุ่นเกลี้ยง ✓	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นายสุรเชษฐ์	จันแดง ✓	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นายประสาน	หมื่นแดง ✓	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๑๔. นายสมจิตร	รัสวรรณโณ ✓	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ

/๑๕. นางวิษุตา...

๑๕

๑๕. นางวิชุดา	คงวิทยา	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๑๖. นายนฤชาติ	สุวรรณชาติ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๑๗. นายกอบศักดิ์	ดิษฐ์โสภ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๑๘. นายพิงพันธ์	ทองปัญจะ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๑๙. นายสุชาติ	ทองสุข	พนักงานราชการ ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวอินทรา	ไกรเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ เขียนโครงการ รวบรวมโครงการและข้อมูลต่าง ๆ
จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. นางนฤมล	เพ็ญมาศ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายธราเทพ	นาคเผือก	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๓. นายภักดี	ดอกดวง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๔. นายนิโรจน์	เพ็งศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายมานพ	บุญประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสุธิษา	บุญเรืองขาว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางเจสดา	สุ่มงค์โล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายธเนศ	บุญแท้	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวสุภาวดี	ปักษิณศิริ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายปวัฒน์	หนูบังเกิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นายชยพล	การนา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวรอฮานา	ดือเร๊ะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุดาทิพย์	ชีนะพันธ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายวิศรุต	นุ่นเกลี้ยง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๕. นายสุรเชษฐ์	จันแดง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๖. นายฉันทบุรณ์	อินทโกษี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๗. นายประสาน	หมื่นแดง	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๑๘. นายกอบศักดิ์	ดิษฐ์โสภ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๑๙. นายพิงพันธ์	ทองปัญจะ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๐. นายชาญศิลป์	พรเพชรแก้ว	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๑. นายสมจิตร	สุวรรณโณ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๒. นายอภิรักษ์	ไหมสุข	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๓. นายวัชร	สงวนอาสน์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๔. นางสาวนิตา	เลขานุกิจ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๕. นายธรรรัตน์	สันตรัตติ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๖. นายนฤชาติ	สุวรรณชาติ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๗. นางวิชุดา	คงวิทยา	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๘. นายณัฐพงศ์	ดินวนพะเนา	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒๙. นายธิตินันท์	ทิพรัตน์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ

/๓๐. นางอาภาภรณ์ ...

๓๐.	นางอาภาภรณ์	พลอยประเสริฐ	พนักงานราชการ	ครู	กรรมการ
๓๑.	ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา	สุกสีทอง	พนักงานราชการ	ครู	กรรมการ
๓๒.	นายภาณุ	ลาภินี	พนักงานราชการ	ครู	กรรมการ
๓๓.	นางสาวฐววรรณชนก	บุญพันธุ์	พนักงานราชการ	ครู	กรรมการ
๓๔.	นายธนกร	หนูแสง	พนักงานราชการ	ครู	กรรมการ
๓๕.	นางสาวจุฑารัตน์	บรรณาลังค์	พนักงานราชการ	ครู	กรรมการ
๓๖.	นางสาวธัญวรัตน์	ชูปัญญา	พนักงานราชการ	ครู	กรรมการ
๓๗.	นายณพวัฒน์	พจนฤทธิ์	พนักงานราชการ	ครู	กรรมการ
๓๘.	ว่าที่ ร.ต.นันทพงศ์	สิงห์พรหม	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๓๙.	ว่าที่ ร.ต.สรศักดิ์	อินทรคง	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๐.	นางสาวปรีดา	แข่งลอยเลื่อน	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๑.	นางสาวธิดา	ดลวารี	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๒.	นายอภิสิทธิ์	หว่าหล้า	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๓.	นายธีระชัย	บุญโสดา	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๔.	นางสาวสารีนา	ร่าหนี	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๕.	นางสาวอรธิรา	พิทักษ์บุตร	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๖.	นางสาวญานิกา	บัวเกตุ	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๗.	นายชนสรณ์	รัตนเดชา	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๘.	นางสาวปวีศา	แก้วไผ่	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๔๙.	นางกิงกาญจน์	อินขัน	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๕๐.	นายฐิติพงศ์	ประกอบพันธุ์	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๕๑.	นายกฤติน	ทองพรม	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๕๒.	นายสิทธิกร	ทองเทพ	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๕๓.	นางสาวรัชชิตา	แสงนวล	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๕๔.	นางสาวอริษา	จันทร์แดง	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๕๕.	นางสาวสิริกร	ผลยฤทธิ์	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๕๖.	นางสาวเกตุวดี	ดิสสระ	ครูพิเศษสอน		กรรมการ
๕๗.	นางจุฑาพร	บัวหนู	พนักงานราชการ		กรรมการ
๕๘.	นางสาวจตุพร	ยอดศรี	พนักงานราชการ		กรรมการ
๕๙.	นางสาวลดาวลัย	ภูมิพัฒน์	พนักงานราชการ		กรรมการ
๖๐.	นางสาวนวลศรี	แก้วทอง	พนักงานราชการ		กรรมการ
๖๑.	นางวินา	เจ๊แน	พนักงานราชการ		กรรมการ
๖๒.	นางสาวณรรดา	เทวรักษ์	พนักงานราชการ		กรรมการ
๖๓.	นางสุนิสา	กีส์	พนักงานราชการ		กรรมการ
๖๔.	นางสาวสุภาวดี	พรหมแก้ว	พนักงานราชการ		กรรมการ
๖๕.	นางเดือนเพ็ญ	วงศ์เกตุ	พนักงานราชการ		กรรมการ
๖๖.	นายก้องเกียรติ	บุญโสดา	พนักงานราชการ		กรรมการ
๖๗.	นางสาวรุจิรา	กังซี่	พนักงานราชการ		กรรมการ

๖๘.	นางสุรีย์วัลย์	เหล็มหัด	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖๙.	นางยศกร	หวัดเพ็ชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗๐.	นางพริณรัตน์	แก้วพิบูลย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗๑.	นางสาวกัญญาทิพย์	เฉิดฉิม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗๒.	นางสาวช่อทิพย์	สีสวนแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗๓.	นางสาวกนกวรรณ	คงปาน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗๔.	นางสาวศิริรัตน์	หลี่ชะรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗๕.	นายสุชาติ	ทองสุข	พนักงานราชการ ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗๖.	นางสาวอินทิรา	ไกรเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และ
เสียสละอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ



คำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคจะนะ

ที่ ๐๔๕๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อให้การกำกับ ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคจะนะ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายภาณุวัฒน์	บุญยะรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายธราเทพ	นาคเผือก	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๓. นางนฤมล	เพ็ญมาศ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๔. นายภักดี	ดอกดวง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๕. นายนิโรจน์	เพ็งศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายมานพ	บุญประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสุธิชา	บุญเรืองขาว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางเจสสุดา	สุมังคโล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นายธเนศ	บุญแท้	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุภาวดี	ปักชินศิริ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นายปวัฒน์	หนูบังเกิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุดาทิพย์	ชีนะพันธ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวรอฮานา	ดือเร๊ะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายวิศรุต	นุ่นเกลี้ยง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๕. นายประสาน	หมื่นแดง	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๑๖. นายสุชาติ	ทองสุข	พนักงานราชการ ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวอินทิรา	ไกรเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำคู่มือการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี
๒. ดำเนินการวางแผน กำกับ ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี
๓. วิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ และจัดทำสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี

/ขอให้ผู้ที่...

๒๘

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ บรรลุผลสำเร็จตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๐๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจะนะ